



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

FZ-6919/12
„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 222/Ctr/12/MSz

MACZEJ NIK
Wydziału Zarządzeń Publicznych
Biura Finansów
Komendy Głównej Policji
Jarosław WYŻGOWSKI

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 130.000 Euro

ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację
zamówienia pn.:

**Dostawa 3 sztuk samochodów osobowych nieoznakowanych
z segmentu A.**

Warszawa, dnia *5 grudnia* 2012 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa 3 sztuk samochodów osobowych nieoznakowanych z segmentu A”, numer postępowania - 222/Ctr/12/MSz, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. Nr 90, poz. 999 z późn. zm.).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

**WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
BIURO FINANSÓW KGP,
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38
tel.0-22-60-120-44,
fax. 0-22-60-118-57,
strona internetowa: www.policja.pl**

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ÷ 91c ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Dostawa 3 sztuk samochodów osobowych nieoznakowanych z segmentu A”, (rok produkcji 2012), (CPV 34110000-1). Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w „Opisie przedmiotu zamówienia”, który stanowi załącznik nr 4 do SWIZ.

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: CPV 34110000-1 (samochody osobowe).

3. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji przedmiotu umowy: **do dnia 21 grudnia 2012 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp.) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w ust 1 i rozdziale VII SIWZ.

3. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp., Wykonawca składa wraz z ofertą:

1.1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

- 1.2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
2. Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) w celu potwierdzenia, że oferowane samochody odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - 1) Dokument potwierdzający (wyciąg ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub świadectwo zgodności WE pojazdu), że pojazd/-dy posiada/-ją homologację wystawioną zgodnie z art. 68 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r., ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U L 263 z 9.10.2007, str. 1).
 - 2) Oficjalne katalogi producenta/importera pojazdu w języku polskim, zawierające dane techniczne oraz wyposażenie oferowanej wersji pojazdu.
 - 3) Listę autoryzowanych stacji obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów w każdym województwie.
3. **Ponadto Wykonawca musi złożyć** wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 1 do SIWZ).
4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 1.2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.
5. **Wymagana forma składanych dokumentów:**
 - dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
 - wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
 - w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych

dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,

- poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Maria Chmielnicka Szewczyk tel. (022) 601 159 -75, fax. (022) 601 18 57.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej lub faksem z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj. która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji Zamawiającego określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości: – 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące),

2. Forma wnoszenia wadium.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

Komenda Główna Policji Narodowy Bank Polski 0/0 Warszawa 07 1010 1010 0071 2613 9120 0000 z dopiskiem nr sprawy 222/Ctr/12/MSz

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.

5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 523 (w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00-15.00).

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

7. Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp).

8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt. 1.
 - e) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - f) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
 - g) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona

w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Wydział Zamówień Publicznych Biura Finansów
02-672 Warszawa ul. Domaniewska 36/38

Oferta na postępowanie nr 222/Ctr/12/MSz
„Dostawa 3 sztuk samochodów osobowych nieoznakowanych z segmentu A ”

Nie otwierać przed dniem 14.12.2012 r., godz. 10:00

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- 4) Ofertę należy złożyć do dnia 14.12.2012 r. do godz. 09:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531A, tel. 0-22-601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku).
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

6) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 14.12 2012 r. o godz. 10:00.

3. Modyfikacja i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów dokumentacji, oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów dostawy (transportu) do określonych umową lokalizacji.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT :

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie poniższych kryteriów.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Współczynnik do wyznaczenia liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę	Sposób oceny
1.	K1- cena oferty brutto	85%	85	Minimalizacja
2.	K2 - zużycie energii	5%	5	Minimalizacja
3.	K3 - emisja dwutlenku węgla	5%	5	Minimalizacja
4.	K4 - emisja zanieczyszczeń (łączna wartość wyrażona w g/km: cząstek stałych + węglowodorów THC + tlenków azotu NO _x)	5%	5	Minimalizacja

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K1 - cena oferty brutto”:

K1 – waga 85 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 85 punktów)

Cena wyższa od ceny najniższej oceniona zostanie w następujący sposób:

$$K1 = \frac{\text{cena ofertowa minimalna}}{\text{cena ofertowa badana}} \times 85$$

K2 – waga 5 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 5 punktów)

Przy ocenie wysokości zużycia energii najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą wartość zużycia energii (MJ/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z poniższym wzorem

$$K2 = \frac{\text{najniższa wartość zużycia energii spośród złożonych ofert} *}{\text{wartość zużycia energii oferty badanej} *} \times 5$$

*obliczona zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz. 559), zmierzonej według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych, jako iloczyn zużycia paliwa (l/km) (dla wartości cyklu łącznego) podanego przez Wykonawcę w ofercie i wartości energetycznej paliwa równej dla oleju napędowego – 36 MJ/l, dla benzyny 32 MJ/l

K3 – waga 5 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 5 punktów)

Przy ocenie wysokości emisji dwutlenku węgla najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą wartość emisji dwutlenku węgla (g/km) dla wartości cyklu łączonego zużycia paliwa, zmierzonej według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem

$$K3 = \frac{\text{najniższa wartość emisji dwutlenku węgla spośród złożonych ofert **}}{\text{wartość emisji dwutlenku węgla oferty badanej **}} \times 5$$

** wartość (g/km) podana w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz.559) zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

K4 – waga 5 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 5 punktów)

Przy ocenie wysokości emisji zanieczyszczeń najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą łączną wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu (NOx), cząstek stałych oraz węglowodorów (THC), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem

$$K4 = \frac{\text{najniższa wartość emisji zanieczyszczeń spośród złożonych ofert ***}}{\text{wartość emisji zanieczyszczeń oferty badanej ***}} \times 5$$

*** suma wartości emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu(NOx), cząstek stałych oraz węglowodorów (THC) podana w ofercie przez Wykonawcę w jednostkach (g/km) zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz.559) zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

Uwaga: wartości K3 – emisja dwutlenku węgla oraz K4 – emisja zanieczyszczeń, należy zgodnie z ww. rozporządzeniem podać w ofercie w jednostkach g/km. Jeżeli w homologacji pojazdu wartości są podane w mg/km to konieczne jest dokonanie przeliczenia.

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów:

K – łączna ilość punktów uzyskana w poszczególnych kryteriach

$$K = K1 + K2 + K3 + K4$$

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed zawarciem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed zawarciem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy (poprzez niedopełnienie formalności, jakie muszą być dokonane w celu zawarcia umowy), Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie umowy – Załącznik nr 3 do SIWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 1) Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo

elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanych za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

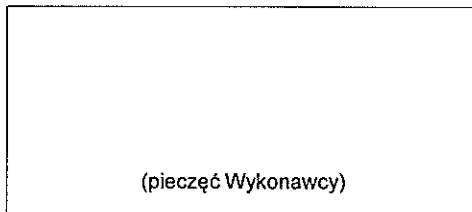
Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 do SIWZ – Projekt Umowy z załącznikami

Załącznik nr 4 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia



FORMULARZ OFERTOWY
do przetargu 222/Ctr/12/MSz

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....
.....

- adres, nr telefonu i faksu, e-mail

.....
.....

- nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność

.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. „**Dostawa 3 sztuk samochodów osobowych nieoznakowanych z segmentu A**”, numer postępowania - 222/Ctr/12/MSz

składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.

3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełniania tych warunków do oferty załączamy dokumenty wymagane SIWZ.

4. **Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia:**

za cenę oferty brutto zł (słownie:.....
.....)

VAT% (łącznie wartość za 3 szt. samochodów)

5. Oferujemy dostawę następujących samochodów:

Uwaga: wartości K3 – emisja dwutlenku węgla oraz K4 – emisja zanieczyszczeń, należy zgodnie z ww. Rozporządzeniem podać w ofercie w jednostkach g/km. Jeżeli w homologacji pojazdu wartości są podane w mg/km to konieczne jest dokonanie przeliczenia.

.....

 (marka, typ, wariant, wersja, nazwa handlowa) spełniający wszystkie wymagania zawarte w Załączniku nr 4 do SIWZ.

Oferowany/e pojazd/y posiada niżej wymienione parametry eksploatacyjne (zgodne z załączonym wyciągiem ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub świadectwem zgodności WE pojazdu).

Zużycie energii (MJ/km)	Emisja dwutlenku węgla (g/km)	Emisja zanieczyszczeń (łącznie wyrażona w g/km: cząstek stałych + węglowodorów THC + tlenków azotu NO _x)
.....

6. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.

7. Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie Umowy stanowiący Załącznik nr 3 do SIWZ

8. Udzielamy gwarancji na zasadach określonych w Projekcie Umowy oraz w opisach przedmiotu zamówienia:

Pojazd będzie objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres:

- 1) miesiące (wymagane minimum 24 miesiące) - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu,
- 2) miesięcy (wymagane minimum 36 miesięcy) - gwarancja na powłokę lakierniczą,
- 3)miesiące (wymagane minimum 72 miesiące) - gwarancja na perforację elementów nadwozia,

licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.

9. Oświadczam, że przed zawarciem umowy przedstawię próbniki oferowanych kolorów lakierów nadwozia oraz elementów wykończenia wnętrza. Oświadczam, że oferowane kolory będą zgodne z oficjalną ofertą handlową producenta/importera pojazdu.

10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

12. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.
2.
3.

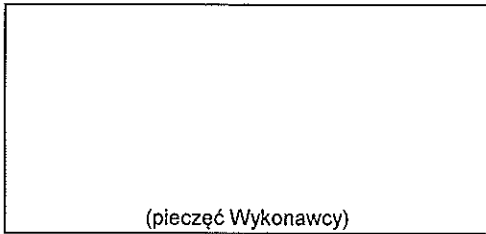
n)

....., dn.

.....
 (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

niepotrzebne

skreślić.



Załącznik nr 2 do SIWZ
spr. nr 222/Ctr/12/MSz

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**pn. „Dostawa 3 sztuk samochodów osobowych nieoznakowanych z segmentu A”,
numer postępowania - 222/Ctr/12/MSz**

oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych .

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

Projekt Umowy
Umowa nr

Zawarta w Warszawie dnia pomiędzy:
Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji, z siedzibą w Warszawie, ul.
Puławska 148/150, zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu którego działają:

..... – Dyrektor Biura Logistyki Policji KGP

..... – Zastępca Dyrektora Biura Logistyki Policji KGP

oraz przy kontrasygnacie

..... – Zastępcy Dyrektora Biura Finansów KGP

..... - Naczelnika Wydziału Księgowości Biura Finansów KGP

a firmą

..... z siedzibą w, wpisaną do Krajowego Rejestru
Sądowego prowadzonego przez Sąd, KRS nr, NIP
....., REGON,
zwaną w treści umowy **Wykonawcą** w imieniu której działają:

.....
W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, do sprawy
nr, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć 3 sztuk fabrycznie nowych (rok produkcji 2012) samochodów marki, typ, wariant,, wersja, nazwa handlowa, spełniających wymagania specyfikacji technicznej określone w załączniku nr 1 i zgodnych z ofertą Wykonawcy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o pojeździe lub przedmiocie umowy, bez bliższego oznaczenia należy przez to rozumieć samochód określony w ust. 1.
3. Pojazd musi posiadać homologację na pojazd wystawioną zgodnie z art. 68 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5.09.2007 r. ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U. L 263 z 9.10.2007, str. 1).

§ 2

1. Cenę jednostkową netto pojazdu Strony ustalają na kwotę zł.
(słownie:).
2. Cenę jednostkową brutto pojazdu Strony ustalają na kwotęzł.
(słownie:).
3. Wartość umowy brutto Strony ustalają na kwotę zł.
(słownie:).
4. Wartość umowy brutto (z % podatkiem VAT) obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, dostawy i rozładunku zamawianych pojazdów do miejsc wskazanych przez Zamawiającego oraz inne opłaty i podatki jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż przedmiotu umowy podlega obciążeniu tymi opłatami i podatkami.
5. Zamawiający opłaci należność za dostarczone pojazdy po dokonaniu odbioru potwierdzonego protokołem, o którym mowa w § 4 ust. 14. Każda dostawa będzie przedmiotem odrębnego rozliczenia.
6. Wykonawca dostarczy Fakturę VAT w terminie 3 dni od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, wskazując jako płatnika: Komenda Główna Policji 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-762, REGON 012137497. Faktura będzie wystawiona na każdy pojazd osobno.
7. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

§ 3

Wymagany termin realizacji zamówienia strony określają do **dnia 21 grudnia 2012 roku**. Termin ten ma charakter ściśle określony i Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w przypadku niedotrzymania tego terminu przez Wykonawcę.

§ 4

1. Wykonawca dostarczy pojazdy wykonane zgodnie z:
 - 1) specyfikacją techniczną określoną w załączniku nr 1 do umowy,
 - 2) zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
2. O przygotowaniu pojazdów do dostawy/odbioru Wykonawca będzie powiadamiał Zamawiającego, tj. Biuro Logistyki Policji KGP, faksem na numer 022 6013126 z 5 dniowym wyprzedzeniem liczonym w dniach roboczych (poniedziałek-piątek) podając, co najmniej numer niniejszej umowy i planowaną datę dostawy.
3. Dostawa/odbiór pojazdów odbędą się w siedzibie Wydziału Koordynacji Gospodarki Transportowej Biura Logistyki Policji KGP, Warszawa, ul. Iwicka 14.
4. Gotowe do odbioru pojazdy wraz z kompletną dokumentacją muszą być dostarczone w wyznaczonym terminie w godzinach 9.00-10.00.
5. Odbiór pojazdów dokonają upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji w dniach pracy Zamawiającego (poniedziałek – piątek) w godzinach 9.00-15.00.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę podczas odbioru pojazdów muszą posiadać pisemne upoważnienie do występowania w jego imieniu.
7. Przygotowane do odbioru pojazdy muszą mieć wykonane przez Wykonawcę i na jego koszt przeglądy zerowe, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej każdego pojazdu.
8. Do każdego wydawanego pojazdu Wykonawca dołączy dokumenty sporządzone w języku polskim:

- 1) książkę gwarancyjną,
 - 2) wykaz wyposażenia,
 - 3) instrukcję obsługi pojazdu,
 - 4) kartę pojazdu,
 - 5) książkę przeglądów serwisowych,
 - 6) wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu lub świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu,
 - 7) inne dokumenty określone w załączniku nr 1 do umowy.
- 9 Wszystkie dołączone dokumenty muszą być umieszczone w przezroczystych koszulkach foliowych w segregatorze formatu A4. Segregator musi być oznaczony numerem VIN dostarczanego pojazdu. Dokumenty muszą być identycznie poukładane w każdym segregatorze.
- 10 Warunkiem dokonania odbioru będzie stwierdzenie przez Zamawiającego spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów zawartych w umowie w tym w szczególności zgodności z:
13. specyfikacją techniczną określoną w załączniku nr 1,
 14. opisem zawartym w instrukcji obsługi pojazdu.
4. Upoważnienie do odbioru pojazdów uprawnia osoby wymienione w ust. 5 do składania oświadczeń, co do jakości i kompletności pojazdów.
5. Stwierdzenie w dowolnym momencie odbioru, usterki, niezgodności z umową przedstawionego do odbioru pojazdu lub wymaganej dokumentacji skutkuje odstąpieniem od dalszego odbioru pojazdu do czasu usunięcia nieprawidłowości. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni po spełnieniu wymogów zawartych w ust. 10. Wszelkie koszty związane z ponownym odbiorem ponosi Wykonawca.
6. Dostarczone przez Wykonawcę umowy pojazdy muszą być zatankowane taką ilością paliwa, aby po ustawieniu kluczyka w stacyjce pojazdu w pozycji „zapłon”, wskaźnik poziomu paliwa nie wskazywał pozycji „rezerwa”.
7. Odbiór pojazdów potwierdzony zostanie protokołem odbioru według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół ten sporządzony zostanie w 4 (czterech) egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze przeznaczone są dla Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zapewnia, iż pojazdy będą wolne od wad oraz będą spełniać warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.
2. Pojazd będzie objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres:
 - 4) miesiące - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu,
 - 5) miesięcy - gwarancja na powłokę lakierniczą,
 - 6)miesiące - gwarancja na perforację elementów nadwozia, licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.
3. Codzienne mycie pojazdów w myjni automatycznej szczotkowej nie może skutkować utratą ani ograniczeniem gwarancji.
4. Gwarancji podlegają wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.
5. Warunki gwarancji będą odnotowane w książce gwarancyjnej każdego pojazdu, której wzór stanowi załącznik nr 3.
6. Zgłoszenie o wystąpieniu wady dokonują upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i przekazują Wykonawcy telefonicznie na nr, co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr

- 7 Usunięcie wady (zakończenie naprawy) nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni od dnia jej zgłoszenia.
- 8 Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz wymiany i uzupełnienia materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
- 9 Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia reklamacji do dnia powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej.
- 10 Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
- 11 Zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
- 12 Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:
 - 1) instalacji antenowych i zasilania,
 - 2) urządzeń łączności radiowej,
 - 3) urządzeń do pomiaru zużycia paliwa,
 - 4) innego sprzętu służbowego.
13. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt 1,2 i 3 realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów w każdym województwie, których wykaz stanowi załącznik nr 4 do umowy.

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązują się zapłacić Zamawiającemu:
 - 1) 0,1% ceny jednostkowej brutto każdego nieodebranego pojazdu w przypadku nie dostarczenia i odebrania w terminie, o którym mowa w § 3, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 10 % ceny brutto tego pojazdu.
 - 2) 0,1% ceny jednostkowej brutto każdego naprawianego pojazdu w razie nie usunięcia wady w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 7 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 10 % ceny brutto tego pojazdu.
 - 3) 10% wartości umowy brutto w razie odstąpienia od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zapłata kwot określonych w ust. 1 pkt. 1 i 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy lub wykonania naprawy gwarancyjnej.
3. Zamawiający może potrącać zastrzeżone kwoty przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy.
4. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kwot.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, iż zastosowane (wprowadzone) rozwiązania materiałowo-techniczne nie będą naruszać praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku takich naruszeń wszelką odpowiedzialność ponosić będzie wyłącznie Wykonawca.
2. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

3. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego na podstawie przepisów prawa polskiego.
5. Strony na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewidują możliwość dokonania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
 - 1) powstała możliwość dokonania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych i technicznych, niż te istniejące w dacie podpisania umowy,
 - 2) nastąpiła zmiana aktów prawnych obowiązujących w dacie podpisania umowy.
6. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
7. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna dla samochodu nieoznakowanego.
 - Załącznik nr 2 – Protokół odbioru.
 - Załącznik nr 3 – Wzór książki gwarancyjnej.
 - Załącznik nr 4 – Wykaz autoryzowanych stacji obsługi.
8. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału z przeznaczeniem:
 - 1) dla Zamawiającego - 3 egzemplarze,
 - 2) dla Wykonawcy - 1 egzemplarz.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

PROTOKÓŁ ODBIORU

do umowy nr z dnia.....r.

na.....
(nazwa przedmiotu zamówienia)

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(osoby uczestniczące w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(osoby uczestniczące w odbiorze)

Przedmiotem odbioru ilościowego przeprowadzonego w ramach przedmiotowej umowy jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Jednostka miary	Ilość	Nr VIN	Wartość jednostkowa [brutto]	Wartość łączna [brutto]	Dokumentacja	Uwagi
Razem:								

Komisja do odbioru przedmiotu zamówienia, powołana na podstawie notatki z dniar., przeprowadziła czynności kontrolne i potwierdza/nie potwierdza* kompletność i ilość dostarczonego produktu z umową.

Uwagi:.....

..

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

1.

1.

2.

2.

(Członkowie komisji Zamawiającego)

(Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

Opis przedmiotu zamówienia

Dostawa samochodu osobowego, nieoznakowanego z segmentu A (3 sztuki)

I. CHARAKTERYSTYKA WYROBU

Przedmiotem opracowania jest specyfikacja techniczna dla samochodu osobowego nieoznakowanego. Przyjmuje się robocze oznaczenie samochodu „Pojazd”

II. DOKUMENTY ODNIESIENIA

- 1.1 Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. w Dz. U. z 2005 r., Nr 108 poz. 908 z późn. zm.).
- 1.2 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 października 2005 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep (Dz. U. z 2005 r. Nr 238, poz. 2010).
- 1.3 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262 z późn. zm.).

III. PRZEZNACZENIE DOKUMENTU

Specyfikacja techniczna przeznaczona jest do wykorzystania jako załącznik opisujący przedmiot zamówienia w procedurach związanych z realizacją postępowań przetargowych.

IV. ZAKRES STOSOWANIA DOKUMENTU

Dokument stosowany będzie przy zakupach pojazdów realizowanych przez Biuro Logistyki Policji Komendy Głównej Policji.

V. WYMAGANIA STANDARDOWE

1. WYMAGANIA TECHNICZNE

Przeznaczenie pojazdu

Pojazd będzie wykorzystywany przez Policję do zadań operacyjnych. Pojazd musi być przystosowany do przewożenia w jego wnętrzu 5 osób.

1.1 Warunki eksploatacji

Pojazd musi być przystosowany do:

- 1.1.1 eksploatacji we wszystkich porach roku i doby w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej:
 - 1.1.1.1. w temperaturach otoczenia od -30°C do $+50^{\circ}\text{C}$,
 - 1.1.1.2. przy zapyleniu powietrza do $1,0\text{ g/m}^3$ w czasie 5 godzin,
 - 1.1.1.3. przy prędkości wiatru do 20 m/s ,
 - 1.1.1.4. przy wilgotności względnej powietrza do 98% (przy temperaturze $+25^{\circ}\text{C}$),
 - 1.1.1.5. intensywności deszczu do 180 mm/h trwającego 5 minut.
- 1.1.2 jazdy po drogach twardych i gruntowych,
- 1.1.3 przechowywania na wolnym powietrzu,
- 1.1.4 mycia w myjniach automatycznych szczotkowych,

1.2 Wymagania formalne

- 1.2.1 Pojazdy muszą posiadać homologację wystawioną zgodnie z art. 68 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym lub Dyrektywą 2007/46/WE

Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r., ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U L 263 z 9.10.2007, str. 1). **Dokument potwierdzający spełnienie wymogu (wyciąg ze świadectwa homologacji typu lub świadectwo zgodności WE) musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie składania oferty.**

- 1.2.2 Dostarczone pojazdy muszą mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co musi być potwierdzone w książce gwarancyjnej pojazdu.
- 1.2.3 Wszystkie pojazdy muszą być dostarczone w jednej wersji homologacyjnej a także ukompletowane w identyczne i pochodzące od tych samych producentów elementy zabudowy i wyposażenia. Powyższy zapis dotyczy także opon.
- 1.2.4 W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu i wyników badań laboratoryjnych (w tym np. protokołów z badań).
- 1.2.5 Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania oferowanej wersji pojazdów w sposób, co najmniej zgodny z handlową ofertą wyposażenia oferowaną dla odbiorców indywidualnych. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie powyższego wymogu będą oficjalne katalogi producenta/importera pojazdu w języku polskim, zawierające dane techniczne oraz wyposażenie oferowanej wersji pojazdu. **Dokumenty te muszą być przedstawione przez Wykonawcę w fazie składania oferty przetargowej.**

1.3 Wymagania techniczne dla pojazdu

1.3.1 Wymagania techniczne dla nadwozia

- 1.3.1.1 Pojazd kategorii M₁ o nadwoziu zamkniętym całkowicie przeszklonym.
- 1.3.1.2 Dwie pary drzwi bocznych skrzydłowych po obu stronach pojazdu + drzwi/klapa przestrzeni bagażowej.
- 1.3.1.3 Wszystkie drzwi przeszklone.
- 1.3.1.4 Rozstaw osi nie mniejszy niż 2290 mm (według danych z pkt 3 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 4 świadectwa zgodności WE).

1.3.2 Wymagania techniczne dla silnika i układu zasilania

- 1.3.2.1 Silnik o zapłonie iskrowym spełniający, co najmniej normę emisji spalin Euro 5.
- 1.3.2.2 Maksymalna moc netto silnika nie mniejsza niż 50 kW (według danych z pkt 26 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 27 świadectwa zgodności WE).

1.3.3 Warunki techniczne dla układu hamulcowego

Układ hamulcowy musi być wyposażony, co najmniej w układ zapobiegający blokowaniu kół.

1.3.4 Warunki techniczne dla układu kierowniczego

- 1.3.4.1 Regulacja kolumny kierowniczej, co najmniej w płaszczyźnie: góra – dół,
- 1.3.4.2 Wspomaganie układu kierowniczego.

1.3.5 Wymagania techniczne dla układu napędowego

- 1.3.5.1 Prędkość maksymalna nie mniejsza niż 150 km/h

1.3.6 Wymagania techniczne dla kół jezdnych

- 1.3.6.1 Koła jezdne na poszczególnych osiach z ogumieniem bezdętkowym.
- 1.3.6.2 Komplet 4 kół z ogumieniem letnim z bieżnikiem niekierunkowym z fabrycznej

- oferty producenta pojazdów.
- 1.3.6.3 Komplet 4 opon z bieżnikiem zimowym (śniegowym) z fabrycznej oferty producenta/importera/dealera pojazdów. Zamawiający nie dopuszcza zastosowanie opon całorocznych lub wielosezonowych.
 - 1.3.6.4 Pojazd musi być wyposażony w pełnowymiarowe koło zapasowe identyczne z kołami opisanymi w pkt 1.3.6.2 lub koło dojazdowe lub zestaw naprawczy zgodnie z ofertą handlową producenta. W przypadku zaoferowania pojazdu z pełnowymiarowym kołem zapasowym, bieżnik w ogumieniu nie może być kierunkowy.
 - 1.3.6.5 W przypadku zastosowania kół z obręczami stalowymi, o których mowa w pkt 1.3.6.2 muszą być one wyposażone w kołpaki ozdobne z fabrycznej oferty producenta pojazdów.
 - 1.3.6.6 Zastosowane zespoły opona/koło na poszczególnych osiach pojazdu opisane w pkt 1.3.6.2 oraz 1.3.6.3 muszą być zgodne z danymi z pkt 32 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 35 świadectwa zgodności WE.
 - 1.3.6.7 Opony nie mogą być starsze niż 52 tygodnie licząc od końcowego terminu realizacji umowy.
 - 1.3.6.8 Opony muszą być fabrycznie nowe i homologowane. Zamawiający nie dopuszcza opon bieżnikowanych.

1.3.7 Wymagania techniczne dla instalacji elektrycznej

Napięcie znamionowe instalacji elektrycznej 12V DC („ – ” na masie).

1.3.8 Wymagania techniczne dla wyposażenia pojazdu (z fabrycznej oferty producenta)

- 1.3.8.1 Oparcie tylnej kanapy z funkcją składania.
- 1.3.8.2 Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa. Pasy bezpieczeństwa dla I-go rzędu siedzeń z napinaczami.
- 1.3.8.3 Poduszki gazowe przednie, co najmniej dla I-go rzędu siedzeń.
- 1.3.8.4 Elektrycznie opuszczane i podnoszone szyby drzwi przednich
- 1.3.8.5 Klimatyzacja.
- 1.3.8.6 Szyba tylna podgrzewana, wyposażona w wycieraczkę i spryskiwacz.
- 1.3.8.7 Centralny zamek sterowany pilotem,
- 1.3.8.8 Regulacja siedzenia kierowcy i dysponenta, co najmniej w płaszczyźnie: przód – tył. Regulacja pochylenia oparcie siedzeń I-go rzędu.
- 1.3.8.9 Minimum dwa komplety kluczyków do pojazdu wraz z dwoma pilotami do centralnego zamka.
- 1.3.8.10 Komplet dywaników gumowych dla I-go i II-go rzędu siedzeń
- 1.3.8.11 Radiodbiornik wyposażony, co najmniej w 2 głośniki.
- 1.3.8.12 Dwie ramki pod tablicę rejestracyjną zamontowane na pojeździe.
- 1.3.8.13 Gniazdo zapalniczki.

1.3.9 Wymagania dla wyposażenia dodatkowego pojazdów

W skład wyposażenia pojazdu wchodzi:

- 1.3.9.1 Autoalarm z dwoma pilotami.
- 1.3.9.2 Gaśnica proszkowa typu samochodowego o masie środka gaśniczego minimum 1 kg posiadająca odpowiedni certyfikat CNBOP.
- 1.3.9.3 Apteczka samochodowa, w której skład wchodzi, co najmniej:
 - a. rękawice lateksowe - 3 pary,
 - b. nóż lub nożyce do przecięcia pasów bezpieczeństwa, ubrań - 1 sztuka,
 - c. opatrunki jałowe 7,5 cm x 7,5 cm - 1 opak. (100 sztuk),
 - d. bandaż dziane 2 m x 10 cm - 5 sztuk,
 - e. bandaż elastyczny 3 m x 10 cm - 2 sztuki,
 - f. woda utleniona (100 ml) - 1 flakon,

- g. folia termoizolacyjna - 1 sztuka,
 - h. opatrunki hydrożelowe - 3 sztuki,
 - i. rurka ustno-gardłowa (do sztucznego oddychania) - 1 sztuka,
 - j. preparat dezynfekcyjny - 1 sztuka.
- 1.3.9.4 Trójkąt ostrzegawczy posiadający homologację zgodną z Regulaminem 27 ONZ. **Dokument potwierdzający spełnienie wymogu musi być przedstawiony przez wykonawcę w fazie odbioru pojazdu.**
- 1.3.9.5 Kamizelka odblaskowa ostrzegawcza (zgodna z PN EN 471+A1:2008). **Dokument potwierdzający spełnienie wymogu musi być przedstawiony przez wykonawcę w fazie odbioru pojazdu.**

1.4 Kolorystyka zewnętrzna i wewnętrzna pojazdu

*„Zamawiający wymaga, aby dostarczony pojazdy były w kolorach stonowanych. **Zamawiający wymaga dostarczenia wraz z ofertą oficjalnego katalogu producenta/importera pojazdu, w którym Wykonawca musi wskazać oferowane kolory lakierów.**”*

1.5 Wymagania dotyczące pakowania, przechowywania, transportu

- 1.5.1.1 Pojazd nie wymaga pakowania i po przekazaniu Zamawiającemu musi być gotowy do użycia.
- 1.5.1.2 Pojazd wraz z wyposażeniem musi być przystosowany do przechowywania na wolnym powietrzu w niezadaszonych parkach sprzętu transportowego w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej opisanych w pkt 1.2.1.
- 1.5.1.3 Pojazd musi być przystosowany do transportu środkami transportu kołowego. Załadunek pojazdu musi odbywać się samodzielnie (na kołach).

2 WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

- 2.1 Pojazd musi być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
- 2.2 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania badań odbiorczych.

3 WYMAGANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA UŻYTKOWANIA

- 3.1 Instrukcja obsługi pojazdu musi zawierać zapisy dotyczące bezpiecznego użytkowania i obsługi pojazdu.
- 3.2 Pojazd musi być wyposażony w gaśnicę typu samochodowego opisaną w pkt 1.4.9.2.
- 3.3 Pojazd musi być wyposażony w apteczkę samochodową opisaną w pkt 1.4.9.3.

VI. GWARANCJA WYKONAWCY

- 1.1 Pojazdy muszą być wolne od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.
- 1.2 Pojazd musi być objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres:
 - a) min. 24 miesiące - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu na którym wykonano zabudowę,
 - b) min. 36 miesiące - gwarancja na powłokę lakierniczą,
 - c) min. 72 miesiące - gwarancja na perforację elementów nadwozia, licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.
- 1.3 Codzienne mycie pojazdów w myjni automatycznej szczotkowej nie może skutkować utratą ani ograniczeniem gwarancji,
- 1.4 Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
- 1.5 Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego

przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i przekażą je Wykonawcy telefonicznie na nr, co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr

- 1.6 Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
- 1.7 Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz wymiany i uzupełnienia materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
- 1.8 Termin gwarancji musi ulegać przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia reklamacji do dnia powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej.
- 1.9 Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji będzie biegł na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
- 1.10 Zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
- 1.11 Wykonawca musi zobowiązać się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:
 - a) instalacji antenowych i zasilania,
 - b) urządzeń łączności radiowej,
 - c) urządzeń do pomiaru zużycia paliwa,
 - d) innego sprzętu służbowego.
- 1.12 Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w pkt. 1.2 realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów w każdym województwie. **Zamawiający wymaga dostarczenia listy autoryzowanych stacji obsługi Wykonawcy w fazie składania oferty.**

VII WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WYMAGAŃ SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ

1.1 Dokumenty wymagane w fazie odbioru pojazdów.

- 1.1.1 Dokumenty określone w specyfikacji technicznej
- 1.1.2 Do wydawanego pojazdu Wykonawca musi dołączyć języku polskim następujące dokumenty:
 - a) książkę gwarancyjną,
 - b) wykaz wyposażenia,
 - c) instrukcję obsługi pojazdu
 - d) kartę pojazdu,
 - e) książkę przeglądów serwisowych,
 - f) wyciąg ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu.