

## Zamówienie publiczne... - 142013-2013

Dostawy

30/04/2013 S84 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na dostawy - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta I.III.IV.VI.

PL-Warszawa: Kurtki

2013/S 084-142013

### Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

#### Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**  
 Komenda Główna Policji Biuro Finansów  
 ul. Domianowska 36/38  
 Osoba do kontaktów: Edyta Jakubczuk  
 POLSKA  
 Tel.: +48 2260111731  
 E-mail: e.jakubczuk@policja.gov.pl  
 Faks: +48 2260111857

#### Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.policja.pl  
 Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt (-y) kontaktowy(-e)  
 Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  
 Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**  
 Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**  
 Porządek i bezpieczeństwo publiczne

I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**  
 Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

#### Sekcja II: Przedmiot zamówienia

##### I.1) Opis

I.1.1) **Nazwa nadana zamówień przez instytucję zamawiającą:**  
 produkcja i dostawa 8.000 szt. kurtek służbowych letnich  
 I.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

- Dostawy Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Polska Kod NUTS PL
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**  
 Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu produkcja i dostawa 8.000 szt. kurtek służbowych letnich
- II.1.6) **Wspólny Stowarzyszenie Zamówień (CPV)** 18223200
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
 Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
- II.1.8) **Części**  
 To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**  
 Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Calkowita wielkość lub zakres:**  
 8 000 szt.  
 Szacunkowa wartość bez VAT:  
 Zakres: między 2 500 000 i 3 000 000 PLN
- II.2.2) **Informacje o opcjach**  
 Opcje: nie
- II.2.3) **Informacje o wznowieniach**  
 Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**  
 Rozpoczęcie 30.8.2013. Zakończenie 10.12.2013

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

##### III.1) Warunki dotyczące zamówienia

###### III.1.1) Wymagane wadla i gwarancje:

Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wniesć wadium, zaznaczając cel i wpłaty, w wysokości: 80.000,00 zł.  
 Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należyciego wynoszącego umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

- III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów i je regulujących:**  
 Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy,  
 w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz dowodu przyjęcia.

Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku

Zamawiającego.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

### III.1.3) Forma prawa, jaka musi przyjąć grupa wykonań, której zostanie udzielone zamówienie:

Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią, oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnien wobec Zamawiającego, a złożona oferta przez nich oferta spełniać będzie wymagania określone w treści SWZ. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta zostaną uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dotarczenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed zawarciem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

### III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

### III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonań, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego  
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonaocy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załączana treść - załącznik nr 4 do SWZ),  
1.2. aktualnego odisu z właściwego gospodarczej, jeżeli odreborne przepisy wymagają informacji o działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniejsi niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

1.3. aktualnego zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległy płatność lub wstrzymanie w całości wykonyania decyzji właściwego organu – wystawione przed upływem terminu składania ofert;

1.4. aktualnego zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Spółecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub powierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległy płatności lub wstrzymanie w całości wykonyania decyzji

właściwego organu – wystawionego nie wcześniejsi niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo skadania ofert;

1.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniejsi niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo skadania ofert;

1.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniejsi niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo skadania ofert;

1.7. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniejsi niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo skadania ofert.

Jezeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą braty udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych powyżej.

2. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej zamast dokumentów wymienionych w pkt 12, 1.3, 1.4, 1.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

3.1 nie otwarto tego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniejsi niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,  
3.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że użytkar przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległy płatności lub wstrzymanie w całości wykonyania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniejsi niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3.3 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniejsi niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Zamiast dokumentu wymienionego w pkt 1.5 i 1.7 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumentu dotycza, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Pzp - wystawione nie wcześniejsi niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jezeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczącej nieruchomości tych obiektów w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upłykiem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - następuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

### III.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: informację z banku lub spółdzielczej kaszy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę informacja od podmiotu, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdza wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy poprzez określenie jedynie liczby cyfr widniejących na koncie, zamiast jej pełnego ujawniania. Zamawiający przy ocenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu uzna, iż Wykonawca przedstawił potwierdzenie dotyczące nainiszcznej kwoty możliwej do zapisania przy użyciu ujawnionej liczby cyfr.

W wypadku podania kwot w waltach obcych, w dokumentach składanych przez podmioty zagraniczne (np.: informacja z banku lub SKOK, itp.), Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu (informacja z banku lub SKOK).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Posiadanie środków finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejszej niż 2.000.000,00 PLN (stosownie: dwa miliony złotych).

### III.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu ( w tym ilości), dat wykonyania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz zatwierdzeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca w wypadku, gdy podaje wykonane zamówienia, z których każde polegało na wyprodukowaniu i dostarczeniu kuntek z podklejonymi szwami w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy.

niz 6 miesięcy.

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług określonych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a.
- W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.

2. opisu urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych przez wykonawcę dostaw w celu zapewnienia jakości (ze wskazaniem zakresu(dw) produkcji(owych) w którym będzie wykonywany przedmiot zamówienia), potwierdzającego spełnianie warunku określonego w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 3 niniejszej SIWZ, Zamawiający dopuszcza złożenie w ramach opisu certyfikatu potwierdzającego wdrożenie systemu zarządzania jakością.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. Należyście wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie: co najmniej dwa zamówienia z których każde polegają na wyprodukowaniu i dostarczeniu minimum 4 000 szt. kuntek z podklejonymi szwami w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy.
2. Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami produkcyjnym(i) w którym będzie wykonywany przedmiot zamówienia, mającym wdrożony system zarządzania jakością;

### III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówienia na usługi

#### III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

#### III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

### Sekcja IV. Procedura

#### IV.1) Rodzaj procedury

#### IV.1.1) Rodzaj procedury Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: tak  
Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej: 1.  
Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91c ustawy Pzp.

2. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.

3. Zamawiający przesyła dane dotyczące zaproszonych Wykonawców do PWPW S.A. w celu przekazania przez PWPW S.A. drogą elektroniczną bezprzewodowych instrukcji obsługi systemu aukcyjnego oraz loginu i hasła dostępu do systemu aukcyjnego.

4. Kryterium oceny ofert, które będzie stosowane w toku aukcji elektronicznej będzie „cena”.

5. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

- komputer i klasyczny PC,
- system operacyjny Windows 2000 lub wyższy,
- zegar 300MHz, 64MB RAM, state żączce internetowe,
- przeglądarka Internet Explorer 5.5 bądź wyższa,
- aplet java pobrany jednorazowo przy pierwszym połączeniu ze stroną,
- wyłączona autoryzacja na serwerze proxy,
- ważny, kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego.

6. Istnieje możliwość udziału w odpalnym szkoleniu dla Wykonawców dotyczącym obsługi systemu aukcyjnego – informacje pod numerem telefonu (22) 53 12 764. PWPW S.A udziela informacji technicznych związanych z organizacją aukcji elektronicznej pod numerem Tel. (22) 464 79 79, e-mail: ppp@pwpw.pl.

#### IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:  
54/Ckt/13/EJ

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia  
nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego  
Dokumenty opłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu  
10.6.2013 - 09:30

IV.3.5) Data wystarczenia zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzić oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu  
polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunek otwarcia ofert  
Data: 10.6.2013 - 10:00  
Miejscowość:  
Biuro Finansów KGP, ul. Domaniewska 36/38, Warszawa  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### Sekcja VI: Informacje uzupatniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii

Europejskiej: nie

#### VI.3) Informacje dodatkowe

2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w sytuaci gdy:  
1) powstanie możliwości zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż istniejące

w chwili podpisania umowy,  
2) realizacja przedmiotu umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów

z urzędów administracji państowej, a z przyyczyn niezależnych od przewidzianych w przepisach prawa,  
3) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taką jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.  
W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć raz z ofertą; Aktualne zaświadczenie wystawione przez Instytut Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” potwierdzające, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia parametry jakościowe, techniczne i użytkowe zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Specyfikacji Technicznej ST-2/KGP/2008. W ramku uzyskania wymaganego zaświadczenie określa procedurę Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”, która jest dostępna na żądanie.

#### VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiadzialny za procedury odwoławcze  
Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA

#### VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:  
Wykonawcom przystępują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

Odwółanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 21 ustawy Pzp. albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwółanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędugowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.  
Odwółanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Odwółanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanych za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania  
odwołań  
Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA

VI.5) Data wystartania niniejszego ogłoszenia:  
26.4.2013

ZASTĘPCA NACZELNIKA  
Wydziału Zamówień Publicznych  
Działu Finansów  
Komendy Głównej Policji  
*Tomasz PIOTRKOWICZ*