



**KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
BIURO FINANSÓW**

02-672 Warszawa
ul. Domaniewska 36/38

tel. 60-120-44, 60-131-23
faks. 60-118-57, 845-10-76

FZ 2389.../13

Warszawa, dnia 15.05.2013 r.

**Do Wykonawców, ubiegających
się o udzielenie zamówienia**

dot. postępowania na: „Zakup autobusu (minibusu) o liczbie miejsc od 17 do 20 łącznie z kierowcą” sprawa nr 60/Ctr/13/TCz/TG

Zamawiający działając zgodnie z treścią art. 38 ust. 2 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010, nr 113, poz.759 z późn. zm.) – ustawa Pzp. przekazuje treść pytań oraz udzielonych odpowiedzi:

Pytanie nr 1:

Zamawiający wymaga podania maksymalnych wartości emisji CO₂ – punkt 1.4.15.2 oraz wartości emisji zanieczyszczeń – punkt 1.4.15.3, jednak nie określono w jakich jednostkach mają być podane dane wartości?

Jednocześnie w załączniku nr.4a do SIWZ, w punktach 77-79, Zamawiający wymaga wpisania do tabeli w/w wartości, które to mają być zgodne z homologacją i w niej potwierdzone.

Zaznaczamy jednak, że pojazdy o masie całkowitej powyżej 3500kg, a pojazd zgodny z SIWZ, będzie klasy M2, z masą całkowitą powyżej 3500kg, nie mają wymogu przedstawiania tego typu danych w homologacji europejskiej producenta pojazdu bazowego oraz homologacji europejskiej producenta autobusu, zatem tego typu dane nie mogą być potwierdzone w homologacji.

Czy Zamawiający dopuści podanie tych danych, które zostaną wpisane do załącznika nr.4a do SIWZ i będą obliczone na podstawie odpowiednich wzorów i danych, które są ogólnodostępne, ale informacje te nie będą potwierdzone w świadectwie homologacji?

Odpowiedź do pytania nr 1:

Zamawiający działając zgodnie z treścią art. 38 ust. 4 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010, nr 113, poz.759 z późn. zm.) – ustawa Pzp. zmienia treść SIWZ w następującym zakresie:

W Załączniku nr 4 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia – pkt II Wymagania standardowe – pkt 1 Wymagania techniczne - ppkt 1.4.15 – Wymagania techniczne odnośnie emisji spalin zmienia ppkt 1.4.15.1., 1.4.15.2., 1.4.15.3., które otrzymują brzmienie:

1.4.15.1. Maksymalna wartość zużycia energii – 720 [MJ/km].

1.4.15.2. Maksymalna wartość emisji dwutlenku węgla CO₂ - 500 [g/km].

1.4.15.3. Maksymalna wartość emisji zanieczyszczeń (suma węglowodorów THC i tlenków azotu NO_x) – 230 [mg/km].

W Załączniku nr 4 a do SIWZ – wzór szczegółowego opisu oferowanego przedmiotu zamówienia, zmienia zapisy pkt 77,78,79, które otrzymują brzmienie:

Parametry ekologiczne – emisja spalin				
77.	Maksymalna wartość zużycia energii [MJ/km]	max. 720	Podać wartość zgodnie z homologacją lub wartość wyliczoną	
78.	Maksymalna wartość emisji dwutlenku węgla CO ₂ [g/km]	max. 500	Podać wartość zgodnie z homologacją lub wartość wyliczoną	
79.	Maksymalna wartość emisji zanieczyszczeń (suma węglowodorów THC i tlenków azotu NO _x) [mg/km]	max. 230	Podać wartość zgodnie z homologacją lub wartość wyliczoną	

Pytanie nr 2:

W par. 5 ust. 6 Załącznika nr 3 do SIWZ Projekt umowy Zamawiający określił termin usunięcia wady(zakończenia naprawy) na maksymalnie 7 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia. Natomiast w załączniku nr 7 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia w część III ust 1.7 Zamawiający zawarł zapis „usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia”. Czy jako 1)iążący można przyjąć zapis zawarty w załączniku nr 4 (nie później niż 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia)?

Odpowiedź do pytania nr 2:

Zamawiający działając zgodnie z treścią art. 38 ust. 4 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010, nr 113, poz.759 z późn. zm.) – ustawa Pzp. zmienia treść SIWZ w następującym zakresie:

W Załączniku nr 3 do SIWZ – Projekt umowy, zmienia zapisy § 5 ust. 6, który otrzymuje brzmienie:

6.Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.

Pytanie nr 3:

Czy Zamawiający dopuści na zasadzie równoważności szyby boczne podwójne, termoizolacyjne wkomponowane w oryginalne przetłoczenia pojazdu? Pragniemy nadmienić, że widoczność wewnątrz pojazdu będzie praktycznie taka sama jak w przypadku szyb panoramicznych, natomiast wpłynie to korzystnie na masę zabudowy oraz ograniczy nagrzewanie wnętrza pojazdu w warunkach wysokiego nasłonecznienia.

Odpowiedź do pytania nr 3:

Nie, Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Pytanie nr 4:

Czy Zamawiający pod pojęciem „fotel kierowcy komfortowy” rozumie fotel hydraulicznie resorowany?

Odpowiedź do pytania nr 4:

Zamawiający działając zgodnie z treścią art. 38 ust. 4 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010, nr 113, poz.759 z późn. zm.) – ustawa Pzp. zmienia treść SIWZ w następującym zakresie:

W Załączniku nr 4 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia – pkt II Wymagania standardowe – pkt 1 Wymagania techniczne - ppkt 1.4.8 – Wymagania techniczne dla wyposażenia pojazdu zmienia ppkt 1.4.8.3, który otrzymuje brzmienie:

1.4.8.3 Fotel kierowcy komfortowy amortyzowany hydraulicznie z pełną regulacją, wyposażony w trzypunktowe pasy bezpieczeństwa, regulowany zagłówek oraz podłokietnik z prawej strony.

W Załączniku nr 4 a do SIWZ – wzór szczegółowego opisu oferowanego przedmiotu zamówienia zmienia zapis pkt 18, który otrzymuje brzmienie:

18.	Fotel kierowcy komfortowy amortyzowany hydraulicznie z pełną regulacją, wyposażony w trzypunktowe pasy bezpieczeństwa, regulowany zagłówek oraz podłokietnik z prawej strony.	√	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
-----	---	---	---	--

Pytanie nr 5:

Czy Zamawiający wyraża zgodę na legalizację tachografu po rejestracji pojazdu? Informujemy, że w procesie legalizacji należy wpisać nr rejestracyjny pojazdu.

Odpowiedź do pytania nr 5:

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ, jednocześnie informując, że jako organ rejestrujący przed legalizacją tachografu poda numer rejestracyjny jaki będzie posiadał pojazd, Wykonawcy wybranemu do realizacji zamówienia.

Pytanie nr 6:

Czy Zamawiający dopuści na zasadzie równoważności standardowe materiałowe zasłonki okien bocznych (zawieszane na prowadnicy) zamiast harmonijkowych? To rozwiązanie zapewnia łatwy demontaż zasłonek np.. w celu wyczyszczenia bądź wymiany.

Odpowiedź do pytania nr 6:

Nie, Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Jednocześnie Zamawiający działając zgodnie z treścią art. 38 ust. 4 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010, nr 113, poz.759 z późn. zm.) – ustawa Pzp. zmienia treść SIWZ w następującym zakresie:

1) Zamawiający dodaje do treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stronę nr 6.

2)W Rozdziale VIII SIWZ pkt 6 otrzymuje brzmienie:

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

Zmieniona treść SIWZ stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Powyższe odpowiedzi oraz zmiany treści SIWZ są wiążące dla Stron postępowania.

Wyk. T.G.

NACZELNIK
Wydziału Zamówień Publicznych
Biura Tenderów
Komendy Głównej Policji
Jarosław WYZGOWSKI



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

FZ-2388/13
ZATWIERDZAM
ZASTĘPCY DYREKTORA
BIURA FINANSÓW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI
podinsp. Adam KALL

Sprawa nr 60/Ctr/13/TCz/TG

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 130.000 Euro

ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację
zamówienia pn.:

„Zakup autobusu (minibusu) o liczbie miejsc od 17 do 20 łącznie
z kierowcą”.

Warszawa, dnia 15.05..... 2013 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Zakup autobusu (minibusu) o liczbie miejsc od 17 do 20 łącznie z kierowcą”, numer postępowania - 60/Ctr/13/TCz/TG, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. Nr 90, poz. 999 z późn. zm.).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
BIURO FINANSÓW KGP,
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38
tel.0-22-60-120-44,
fax. 0-22-60-118-57,
strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ÷ 91c ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:
Zakup autobusu (minibusu) o liczbie miejsc od 17 do 20 łącznie z kierowcą.
(CPV 34110000-3.)
Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w „Opisie przedmiotu zamówienia”, który stanowi załącznik nr 4 do SWIZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
5. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie, z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
6. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji przedmiotu umowy: **do dnia 30.08 2013 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a w szczególności:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, w tym wykonania w okresie trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie: co najmniej jednego zamówienia, polegającego na dostawie autobusu
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, w tym w tym posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 150 000,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

2. Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego

„Zakup autobusu (minibusu) o liczbie miejsc od 17 do 20 łącznie z kierowcą”, numer postępowania - 60/Ctr/13/TCz/TG

łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. 2013, poz. 231.):

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- 1.1. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca w wykazie ma obowiązek podać wykonane zamówienia polegające na dostawie autobusu.

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
- b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. a.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.

- 1.2. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy,

wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę informacja od podmiotu, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdza wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy poprzez określenie jedynie liczby cyfr widniejących na koncie, zamiast jej pełnego ujawniania, Zamawiający przy ocenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu uzna, iż Wykonawca przedstawił potwierdzenie dotyczące najniższej kwoty możliwej do zapisania przy użyciu ujawnionej liczby cyfr.

W wypadku podania kwot w walutach obcych, w dokumentach składanych przez podmioty zagraniczne (np.: informacja z banku lub SKOK, itp.), Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu (informacja z banku lub SKOK).

2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów dotyczących w szczególności:

- 2.1. w przypadku warunków, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 4) SIWZ – dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 1.2 SIWZ,
- 2.2. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2.3. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia
- 2.4. charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem
- 2.5. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24b ust. 3 ustawy Pzp, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- 3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zalecana treść - załącznik nr 2 do SIWZ),
- 3.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt

„Zakup autobusu (minibusu) o liczbie miejsc od 17 do 20 łącznie z kierowcą”, numer postępowania - 60/Ctr/13/TCz/TG

2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.3. listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. Rozdziale VII ust. 3 SIWZ.

4. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

4.1. Wypełniony Formularz ofertowy (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 1 do SIWZ),

4.2. Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia, potwierdzający spełnienie wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w załączniku nr 4 do SIWZ (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 a do SIWZ),

4.3. Dokument potwierdzający (kopię wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub świadectwa zgodności WE pojazdu), dla pojazdu kategorii M2 /Autobus klasy B wystawiony zgodnie z art. 68 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2012.1137 t.j. ze zm.) lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r., ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U. UE. L. 2007.263.1 ze zm.),

4.4. Listę autoryzowanych stacji obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów w promieniu 50 km od siedziby Zamawiającego.

5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

5.1. Zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 3.2, 3.3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

-nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

UWAGA:

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentów wymienionych w pkt 3.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym sądownym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem przy zachowaniu terminów wystawienia wymaganych dla poszczególnych rodzajów dokumentów.

6. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 6.1. dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- 6.2. wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- 6.3. w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- 6.4. poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 6.5. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Tomasz Gugala tel. (022) 60 119 - 86, fax. (022) 601 18 57.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej lub faksem z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane

z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.

4. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj. która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.

5. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji Zamawiającego określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości: 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych)
2. Forma wnoszenia wadium.
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

Komenda Główna Policji Narodowy Bank Polski 0/0 Warszawa 07 1010 1010 0071 2613 9120 0000 z dopiskiem nr sprawy 60/Ctr/13/TCz/TG

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.

5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 523 (w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00-15.00).

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

7. Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp).

8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

- zamówienia,
- b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt. 3.
 - e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt. 1 oraz oświadczenia o którym mowa w pkt. 3 Załącznika nr 1 do SIWZ.
 - f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - g) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
 - h) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisaniem w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu

przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) **Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.**
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Wydział Zamówień Publicznych Biura Finansów
02-672 Warszawa ul. Domaniewska 36/38**

**Oferta na postępowanie nr 60/Ctr/13/TCz/TG
„Zakup autobusu (minibusu) o liczbie miejsc od 17 do 20 łącznie z kierowcą”**

Nie otwierać przed dniem^{20.05}.....2013 r., godz. 10:00

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- 4) Ofertę należy złożyć do dnia^{20.05}.....2013 r. do godz. 09:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531A, tel. 0-22-601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku).
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu^{20.05}.....2013 r. o godz. 10:00.

3. Modyfikacja i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.

- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu, art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązany jest podać wartość brutto zamówienia. Powyższą wartość Wykonawca podaje w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).
Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, a związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia m.in. związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty modyfikacji pojazdów, dostawy i rozładunku zamawianych pojazdów do miejsc wskazanych przez Zamawiającego oraz inne opłaty i podatki, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż przedmiotu umowy podlega obciążeniu tymi opłatami i podatkami.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT :

Kryterium, według którego Zamawiający będzie oceniał oferty, wraz z podaniem znaczenia (wagi) zawiera poniższa tabela.

Lp	OPIS KRYTERIÓW OCENY	WAGA %
1.	Cena brutto (C)	100

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. Oferta, która otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów za wymienione kryterium w danej części zamówienia zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

Kryterium Cena brutto „C” zostanie obliczone wg wzoru na minimalizację:

$C = (\text{cena oferowana minimalna} / \text{cena oferowana badana}) \times \text{waga kryterium}$

W celu porównania ofert Zamawiający dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed zawarciem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed zawarciem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy (poprzez niedopełnienie formalności, jakie muszą być dokonane w celu zawarcia umowy), Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.
2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
 - w pieniądzu,

- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-6 ustawy Pzp.

5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w Istotnych postanowieniach umowy stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego Biura Finansów KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.

7. Wzór gwarancji składanej w ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy – Załącznik nr 3 do SIWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1) Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było

powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 do SIWZ – Projekt Umowy z załącznikami

Załącznik nr 4 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4a do SIWZ- Wzór szczegółowego opisu oferowanego przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór gwarancji składanej w ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
do przetargu 60/Ctr/13/TCz/TG

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....
.....

- adres, nr telefonu i faksu, e-mail

.....
.....

- nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność

.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. „**Zakup autobusu (minibusu) o liczbie miejsc od 17 do 20 łącznie z kierowcą**”, numer postępowania - 60/Ctr/13/TCz/TG

składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.

3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełniania tych warunków do oferty załączamy dokumenty wymagane SIWZ.

4. **Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia:**

za cenę oferty brutto zł (słownie:.....
.....)

VAT%

5. Oferujemy dostawę następującego pojazdu (*marka, typ, wariant, wersja, nazwa*

handlowa):.....

spełniającego wszystkie wymagania zawarte w Załączniku nr 4 do SIWZ.

6. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.

7. Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie Umowy stanowiący Załącznik nr 3 do SIWZ

8. Udzielamy gwarancji na zasadach określonych w Projekcie Umowy oraz w opisie przedmiotu zamówienia.

Pojazd będzie objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres:

1) miesiące (wymagane minimum 24 miesiące) - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu,

2) miesięcy (wymagane minimum 36 miesięcy) - gwarancja na powłokę lakierniczą,

3)miesiące (wymagane minimum 120 miesięcy) - gwarancja na perforację elementów nadwozia,

4)miesiące (wymagane minimum 24 miesiące) - gwarancja na zabudowę i wyposażenie dodatkowe niebędące wyposażeniem pojazdu bazowego

licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.

9. Oświadczam, że przed zawarciem umowy przedstawię próbniki oferowanych kolorów lakierów nadwozia oraz elementów wykończenia wnętrza. Oświadczam, że oferowane kolory będą zgodne z oficjalną ofertą handlową producenta/importera pojazdu.

10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

12. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów które **będą brały** udział w realizacji zamówienia*

13. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów które **nie będą brały** udziału w realizacji części zamówienia*

14. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.

15. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.

2.

3.

n)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić.



Załącznik nr 2 do SIWZ
spr. nr 60/Ctr/13/TCz//TG

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**pn. „Zakup autobusu (minibusu) o liczbie miejsc od 17 do 20 łącznie z kierowcą”,
numer postępowania - 60/Ctr/13/TCz/TG**

oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych .

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

„Zakup autobusu (minibusu) o liczbie miejsc od 17 do 20 łącznie z kierowcą”, numer postępowania - 60/Ctr/13/TCz/TG

Załącznik nr 3 do SIWZ – Projekt umowy – nr sprawy 60/Ctr/13/TCz/TG

Umowa nr

Zawarta w Warszawie dnia pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji, z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 148/150, (Regon: 012137497), zwanym w treści umowy **Zamawiającym** w imieniu którego działają:

.....

oraz przy kontrasygnacie

.....

.....

a firmą

..... z siedzibą wpisaną do....., NIP, REGON, zwaną w treści umowy **Wykonawcą** w imieniu której działa:

.....

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, do sprawy nr, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć 1 szt. fabrycznie nowego (rok produkcji 2013) autobusu (minibusa), do przewozu osób, marki, typ, nazwa handlowa, spełniającego wymogi specyfikacji technicznej określonej w załączniku nr 1 i zgodnych z ofertą Wykonawcy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o pojeździe lub przedmiocie umowy, bez bliższego oznaczenia należy przez to rozumieć autobus określony w ust. 1.
3. Pojazd musi posiadać homologację wystawioną zgodnie z art. 68 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. 2012.1137 t.j. ze zm.) lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r. ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U. UE. L. 2007.263.1 ze zm.)
4. Pojazd musi posiadać dokumenty potwierdzające spełnienie warunku dodatkowego dla autobusu o dopuszczalnej prędkości do 100 km/h (TEMPO 100).

§ 2

1. Cenę jednostkową netto pojazdu Strony ustalają na kwotęPLN
(słownie:).
2. Cenę jednostkową brutto pojazdu Strony ustalają na kwotęPLN.
(słownie:).
3. Wartość umowy brutto (z 23 % podatkiem VAT) obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy i rozładunku zamawianego pojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz inne opłaty i podatki jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż przedmiotu umowy podlega obciążeniu tymi opłatami i podatkami.
4. Zamawiający opłaci należność za dostarczony przedmiot umowy po dokonaniu odbioru potwierdzonego protokołem bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 4 ust. 18.
5. Wykonawca dostarczy na adres ul. Domaniewska 36/38, 02-542 Warszawa, Fakturę VAT w terminie 3 dni od daty podpisania przez przedstawicieli stron bez zastrzeżeń protokołu odbioru, wskazując jako płatnika: Komenda Główna Policji 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-762, REGON 012137497.
6. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie, w wysokości 10 % wartości umowy brutto tj. kwotę (słownie:).
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pozostającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zostanie zwrócone w terminie 15 dni po jej wygaśnięciu.

§ 3

Wymagany termin realizacji zamówienia Strony określają do dnia 30.08.2013 roku. Termin ten ma charakter ściśle określony i Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w przypadku niedotrzymania tego terminu przez Wykonawcę.

§ 4

1. Wykonawca wykona projekt modyfikacji pojazdu z uwzględnieniem wymagań określonych w załączniku nr 1 do umowy i przedstawi go do zatwierdzenia Zamawiającemu.
2. O przygotowaniu projektu do zatwierdzenia, Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem na numer 22 60148 68 z wyprzedzeniem minimum 5 dni roboczych (poniedziałek-piątek w godz. 8.00-16.00), podając numer niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojazd, o którym mowa w ust. 1 w wyznaczonym dniu do miejsca oględzin (Warszawa, ul. Iwicka 14) najpóźniej do godz. 9.00, gdzie Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona oceny i zatwierdzenia modyfikacji w formie pisemnej.
4. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń do modyfikacji Zamawiający jest zobowiązany do przekazania ich Wykonawcy w formie pisemnej w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
5. Wykonawca dostarczy pojazd wykonany zgodnie z:
 - 1) zatwierdzonym projektem modyfikacji,
 - 2) specyfikacją techniczną określoną w załączniku nr 1 do umowy,
 - 3) zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
6. Dostawa/odbior pojazdu odbędzie się w siedzibie Wydziału Koordynacji Gospodarki Transportowej Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji w Warszawie, ul. Iwicka 14.
7. O przygotowaniu pojazdu do dostawy/odbioru Wykonawca będzie powiadamiał Zamawiającego, tj. Biuro Logistyki Policji KGP, faksem na numer 22 60148 68 z 5 dniowym wyprzedzeniem liczone w dniach roboczych (poniedziałek-piątek), podając co najmniej numer niniejszej umowy i planowaną datę dostawy.
8. Gotowy do odbioru pojazd wraz z kompletną dokumentacją musi być dostarczony w wyznaczonym terminie do godziny 10:00.
9. Odbioru pojazdu dokonają upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele KGP w dniach pracy Zamawiającego (poniedziałek – piątek) w godzinach 10:00-15:00.
10. Osoby reprezentujące Wykonawcę podczas odbioru pojazdu muszą posiadać pisemne upoważnienie do występowania w jego imieniu.
11. Przygotowany do odbioru pojazd musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
12. Do wydawanego pojazdu Wykonawca dołączy w języku polskim:
 - 1) książki gwarancyjne (pojazdu i zamontowanego wyposażenia),
 - 2) wykaz wyposażenia,

- 3) instrukcje obsługi (pojazdu oraz elementów wyposażenia),
 - 4) książki przeglądów serwisowych,
 - 5) wyciąg ze świadectwa homologacji lub świadectwo zgodności WE pojazdu,
 - 6) inne dokumenty określone w załączniku nr 1 do umowy,
13. Wszystkie dołączone dokumenty muszą być umieszczone w przezroczystych koszulkach foliowych w segregatorze formatu A4.
 14. Warunkiem dokonania odbioru będzie stwierdzenie przez Zamawiającego spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów zawartych w umowie w tym w szczególności zgodności z:
 - 1) zatwierdzonym projektem modyfikacji,
 - 2) specyfikacją techniczną określoną w załączniku nr 1,
 - 3) opisem zawartym w instrukcji obsługi pojazdu.
 15. Upoważnienie do odbioru pojazdu uprawnia osoby wymienione w ust. 9 do składania oświadczeń, co do jakości i kompletności.
 16. Stwierdzenie w dowolnym momencie odbioru usterki, niezgodności z umową przedstawionego do odbioru pojazdu lub wymaganej dokumentacji, skutkuje odstąpieniem od dalszego odbioru do czasu usunięcia nieprawidłowości. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni po spełnieniu wymogów zawartych w ust. 14. Wszelkie koszty związane z ponownym odbiorem ponosi Wykonawca.
 17. Dostarczony przez Wykonawcę pojazd musi być w pełni zatankowany (pełny zbiornik paliwa).
 18. Odbiór pojazdu potwierdzony zostanie podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy „Protokołem odbioru”, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
 19. Protokół sporządzony zostanie w 4 (czterech) egzemplarzach, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze przeznaczone są dla Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zapewnia, iż pojazd będzie wolny od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie *Prawo o ruchu drogowym* i przepisach wydanych na jej podstawie.
2. Pojazd musi być objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres:
 - a) min. miesięcy - gwarancji na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu,
 - b) min. miesięcy - gwarancji na powłokę lakierniczą,
 - c) min. miesięcy – gwarancja na perforację elementów nadwozia,
 - d) min. miesięcy – gwarancja na zabudowę i wyposażenie dodatkowe niebędące

wyposażeniem pojazdu bazowego

licząc od daty odbioru przez Zamawiającego.

3. Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.
4. Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
5. Zgłoszenia o wystąpieniu wady/awarii będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele i przekażą je Wykonawcy telefonicznie na nr, co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr
6. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
7. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz wymiany i uzupełnienia materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
8. Termin gwarancji musi ulegać przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia reklamacji do dnia powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej.
9. Wszelkie zmiany dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonywane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji o której mowa w ust. 2,
10. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt. a), b) i c) realizowane będą w niżej wymienionych autoryzowanych stacjach obsługi na **koszt Wykonawcy**.
 - a)
 - b)
11. W przypadku napraw w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt. a), b) i c) Wykonawca zapewnia na własny koszt transport pojazdu do punktów serwisowych wymienionych w ust. 10 - (w przypadku awarii uniemożliwiającej samodzielny przejazd pojazdu).
12. Naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt. d), realizowane będą w miejscu użytkowania pojazdu na **koszt Wykonawcy**. W przypadku gdy naprawa jest niemożliwa do wykonania w miejscu użytkowania pojazdu Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania naprawy w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do miejsca wykonania naprawy oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu:
 - 1) 0,1% ceny jednostkowej brutto pojazdu w przypadku niedostarczenia i nieodebrania w terminie, o którym mowa w § 3, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni kalendarzowych oraz 0,2% za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 20 % ceny brutto pojazdu,
 - 2) 0,1% ceny jednostkowej brutto pojazdu w razie nie usunięcia wady w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 6, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni kalendarzowych oraz 0,2% za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 20 % ceny brutto pojazdu,
 - 3) 20% wartości umowy brutto w razie odstąpienia od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zapłata kwot, określonych w ust. 1 pkt. 1 i 2, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy lub usunięcia wady.
3. Zamawiający może potrącać zastrzeżone kwoty przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy.
4. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kwot.

§ 7

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za podwykonawców, którymi posłuży się przy wykonywaniu postanowień umowy, jak za działania własne, zgodnie z art. 474 *Kodeksu cywilnego* (Dz. U. z 1964 r. nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

§ 8

1. Wykonawca nie może dokonać cesji na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy z wyjątkiem banku kredytującego wykonawcę w zakresie niniejszej umowy.
2. Strony na podstawie art. 144 ustawy *Prawo zamówień publicznych* przewidują możliwość dokonania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji gdy:
 - 1) powstała możliwość dokonania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych i technicznych, niż te istniejące w dacie podpisania umowy,
 - 2) nastąpiła zmiana aktów prawnych obowiązujących w dacie podpisania umowy.

3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności,
4. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy *Kodeksu cywilnego* oraz ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
5. Spory, wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy, podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego, na podstawie przepisów prawa polskiego.
6. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna pojazdu.
Załącznik nr 2 – Protokół odbioru.
7. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału z przeznaczeniem:
 - 1) dla Zamawiającego - 3 egzemplarze,
 - 2) dla Wykonawcy - 1 egzemplarz.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 4 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia, nr sprawy 60/Ctr/13/TCz/TG

I. DOKUMENTY ODNIESIENIA

- 1.1 Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. 2012.1137 t.j. ze zm.)
- 1.2 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 października 2005 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep (Dz. U. z 2005 r. Nr 238, poz. 2010 z późn. zm.).
- 1.3 Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262 z późn. zm.).

II. WYMAGANIA STANDARDOWE

1. WYMAGANIA TECHNICZNE

1.1 Przeznaczenie pojazdu

Pojazd przeznaczony jest do przewozu policjantów i pracowników Policji oraz do realizacji innych zadań transportowych Policji.

1.2 Warunki eksploatacji

1.2.1 Pojazd musi być przystosowany do:

- a) eksploatacji we wszystkich porach roku i doby w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej,
- b) w temperaturach otoczenia od -30°C do + 50°C,
- c) przy zapyleniu powietrza do 1,0 g/m³ w czasie 5 godzin,
- d) przy prędkości wiatru do 20 m/s,
- e) przy wilgotności względnej powietrza do 98% (przy temperaturze +25°C),
- f) intensywności deszczu do 180 mm/h trwającego 5 minut,

1.2.2 jazdy po drogach twardych i gruntowych,

1.2.3 przechowywania na wolnym powietrzu,

1.2.4 mycia w myjniach automatycznych szczotkowych,

1.3 Wymagania formalne

1.3.1 Pojazd musi posiadać homologację dla pojazdu kategorii M₂ /Autobus klasy B wystawioną zgodnie z art. 68 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. 2012.1137 t.j. ze zm.) lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r., ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U. UE. L. 2007.263.1 ze zm.). **Dokument potwierdzający spełnienie wymogu - kopia wyciągu ze świadectwa homologacji typu lub świadectwa zgodności WE, musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie składania oferty - oryginał podczas odbioru pojazdu.**

1.3.2 Pojazd musi posiadać dokumenty potwierdzające spełnienie warunku dodatkowego dla autobusu o dopuszczalnej prędkości do 100 km/h (TEMPO 100). **Dokument potwierdzający spełnienie ww. wymogu, musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie odbioru**

pojazdu.

- 1.3.3 Dostarczony pojazd musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co musi być potwierdzone w książce gwarancyjnej pojazdu.
- 1.3.4 W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu,
- 1.3.5 W fazie oceny projektu modyfikacji pojazdu Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania i uzyskania akceptacji przez Zamawiającego proponowanych do zastosowania w pojeździe rozwiązań konstrukcyjnych i funkcjonalnych.

1.4 Wymagania techniczne dla pojazdu

1.4.1 Wymagania techniczne dla nadwozia

- 1.4.1.1 Pojazd kategorii M₂ /Autobus klasy B z dachem o konstrukcji oraz poszyciu wykonanym z metalu.
- 1.4.1.2 Pojazd przystosowany do przewozu od 17 do 20 osób łącznie z kierowcą.
- 1.4.1.3 Drzwi boczne po obu stronach pojazdu + drzwi przestrzeni bagażowej.
- 1.4.1.4 Przeszklony przedział pasażerski, szyby boczne podwójne, termoizolacyjne, panoramiczne, przyciemnione (stopień przyciemnienia, zgodny z obowiązującymi przepisami ruchu drogowego, zostanie wybrany z gamy oferowanej przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).
- 1.4.1.5 Drzwi przeszklone co najmniej po lewej i prawej stronie pojazdu.
- 1.4.1.6 Izolacja dźwiękowo - termiczna wnętrza całego pojazdu.
- 1.4.1.7 Rozstaw osi min. 4320 mm (według danych z pkt 3 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 4 świadectwa zgodności WE).
- 1.4.1.8 Długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 7 300 mm i nie większa niż 7 500 mm (według danych z pkt 6.1 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 5 świadectwa zgodności WE).
- 1.4.1.9 Szerokość całkowita nie mniejsza niż 1 900 mm (według danych z pkt 7.1 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 6 świadectwa zgodności WE).
- 1.4.1.10 Dopuszczalna masa całkowita pojazdu nie większa niż 5 000 kg, (według danych z pkt 14.1 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 16.1 świadectwa zgodności WE).

1.4.2 Wymagania techniczne dla silnika i układu zasilania

- 1.4.2.1 Silnik o zapłonie samoczynnym, czterosurowy spełniający co najmniej normę emisji spalin Euro V.
- 1.4.2.2 Nominalny moment obrotowy nie mniejszy niż 400 Nm.
- 1.4.2.3 Maksymalna moc netto silnika nie mniejsza niż 130 kW (według danych z pkt 26 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 27 świadectwa zgodności WE).
- 1.4.2.4 Pojemność zbiornika paliwa nie mniejsza niż 70 dm³ paliwa (wg deklaracji producenta).
- 1.4.2.5 Pojazd musi spełniać warunki dodatkowe dla autobusów o dopuszczalnej prędkości do 100 km/h.

1.4.3 Warunki techniczne dla układu hamulcowego

Układ hamulcowy musi być wyposażony w:

- a) układ zapobiegający blokowaniu kół,
- b) elektroniczny asystent siły hamowania,
- c) elektroniczny rozdział siły hamowania na przednią i tylną oś pojazdu.

1.4.4 Warunki techniczne dla układu kierowniczego

- 1.4.4.1 Wspomaganie układu kierowniczego.

1.4.5 Wymagania techniczne dla układu napędowego

1.4.5.1 Przeniesienie napędu na oś tylną.

1.4.5.2 Skrzynia biegów manualna w pełni zsynchronizowana wyposażona w min. 6 biegów lub automatyczna.

1.4.5.3 Elektroniczny system stabilizacji toru jazdy.

1.4.5.4 Układ zapobiegający poślizgowi kół przy ruszaniu.

1.4.6 Wymagania techniczne dla kół jezdnych

1.4.6.1 Koła jezdne na poszczególnych osiach z ogumieniem bezdętkowym.

1.4.6.2 Tarcze kół stalowe z ogumieniem letnim z bieżnikiem niekierunkowym (w tym pełnowymiarowe koło zapasowe) z fabrycznej oferty producenta – szt. 5 lub w przypadku tylnej osi z podwójnymi kołami – 7 szt.

1.4.6.3 Tarcze kół stalowe z ogumieniem zimowym (śniegowym) - szt. 4 lub w przypadku tylnej osi z podwójnymi kołami – 6 szt.

1.4.6.4 Zamawiający nie dopuszcza zastosowania opon całorocznych lub wielosezonowych.

1.4.6.5 Zastosowane zespoły opona/koło na poszczególnych osiach pojazdu opisane w pkt 1.4.6.2 i pkt 1.4.6.3 muszą być zgodne z danymi z pkt 32 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 35 świadectwa zgodności WE.

1.4.6.6 Opony muszą być homologowane i fabrycznie nowe. Zamawiający nie dopuszcza opon bieżnikowanych.

1.4.6.7 Opony nie mogą być starsze niż 52 tygodnie licząc od końcowego terminu realizacji umowy.

1.4.7 Wymagania techniczne dla instalacji elektrycznej

Napięcie znamionowe instalacji elektrycznej 12V DC („-” na masie).

1.4.8 Wymagania techniczne dla wyposażenia pojazdu

1.4.8.1 Fotele pasażerskie z zintegrowanymi zagłówkami, komfortowe z pełną regulacją - 3 punktowe pasy bezpieczeństwa, podłokietnik, odchył, fotele zewnętrzne (w podwójnym rzędzie oraz pojedyncze) z rozsuwem bocznym, zamontowane na szynach umożliwiających szybki montaż i demontaż.

1.4.8.2 Podesty pod fotele na całej długości pojazdu z oświetleniem przejścia włączanym przez kierowcę.

1.4.8.3 Fotel kierowcy komfortowy amortyzowany hydraulicznie z pełną regulacją, wyposażony w trzypunktowe pasy bezpieczeństwa, regulowany zagłówek oraz podłokietnik z prawej strony.

1.4.8.4 Główne wejście przez drzwi przednie, otwierane i zamykane automatycznie, sterowane z pulpitu kierowcy, z możliwością awaryjnego otwierania.

1.4.8.5 Układ klimatyzacji sterowany manualnie lub elektronicznie z nawiewem dla poszczególnych pasażerów (wylot powietrza wraz z oświetleniem-lampką), sterowanie elektroniczne, moc min. 10 kW + klimatyzacja przodu (kierowca).

1.4.8.6 Niezależne ogrzewanie postojowe.

1.4.8.7 Tylna ściana rozdzielająca przedział pasażerski od bagażowego – pełna, przesuwana na szynach wraz z pogłębionym bagażnikiem z tyłu pojazdu – pojemność przestrzeni bagażowej min. 1,5 m³.

1.4.8.8 Czujniki parkowania – tylne.

1.4.8.9 Wieszaki ubraniowe na słupkach bocznych przedziału pasażerskiego.

1.4.8.10 Zamek centralny sterowany pilotem.

1.4.8.11 Immobilizer.

1.4.8.12 Autoalarm (z funkcją ochrony wnętrza).

1.4.8.13 Lusterko wsteczne wewnętrzne.

1.4.8.14 Lusterka zewnętrzne sterowane elektrycznie i podgrzewane – w kolorze nadwozia.

- 1.4.8.15 Tachograf cyfrowy z legalizacją.
- 1.4.8.16 Tempomat.
- 1.4.8.17 Dwukolorowe (biało/niebieskie) oświetlenie przedziału pasażerskiego (dzień/noc).
- 1.4.8.18 Fartuchy lub osłony przeciwblotne na wszystkie koła pojazdu.
- 1.4.8.19 Minimum dwa komplety kluczyków/kart do pojazdu.
- 1.4.8.20 Zestaw audio-dvd: radioodtwarzacz DVD/CD/MP3/DivX (+ mikrofon) z monitorem LCD min. 17 cali, składany z sufitu, zamontowany w przedniej części pojazdu.
- 1.4.8.21 Nagłośnienie przedziału pasażerskiego – min. 8 głośników.
- 1.4.8.22 Dwie ramki pod tablicę rejestracyjną zamontowane na pojeździe. Na ramkach nie mogą znajdować się żadne napisy.
- 1.4.8.23 Tapicerka wszystkich siedzeń materiałowa lub welurowa z oferty handlowej producenta (wzór i kolor tkaniny zostanie wybrany z gamy oferowanej przez wybranego Wykonawcę przed podpisaniem umowy).
- 1.4.8.24 Ściany i sufit wyłożone miękką tapicerką (wzór i kolor tkaniny zostanie wybrany z gamy oferowanej przez wybranego Wykonawcę przed podpisaniem umowy),
- 1.4.8.25 Podłoga pojazdu pokryta powłoką zapewniająca odpowiednią przyczepność (antypoślizgową) i trwałość oraz łatwą do utrzymania w czystości.
- 1.4.8.26 Luk dachowy w centralnej części dachu pojazdu, spełniający rolę wyjścia awaryjnego,
- 1.4.8.27 Wentylator nawiewowo - wywiewowy w przedniej części dachu pojazdu.
- 1.4.8.28 Minimum 4 wybijaki szyb samochodowych na ścianach bocznych + oznaczenie wyjść awaryjnych.
- 1.4.8.29 Materiałowe zasłony okien bocznych (harmonijkowe).
- 1.4.8.30 Półki na bagaż podręczny.
- 1.4.8.31 Oświetlenie rozproszone przedziału pasażerskiego, włączane i wyłączane przez kierowcę.
- 1.4.8.32 Wszystkie miejsca w pojeździe muszą posiadać indywidualne oświetlenie z możliwością włączania i wyłączania przez poszczególnych pasażerów.
- 1.4.8.33 Oświetlenie przy stopniu bocznym – wejściowym (progowe).
- 1.4.8.34 Dwa dodatkowe bagażniki – plecaki, jeden w kolorze oferowanego pojazdu, zamontowany na pojeździe, drugi w standardowym białym kolorze w odcieniu Mercedesa Sprintera W906, zbudowane i wyposażone co najmniej w:
 - a) skorupa wykonana z laminatu,
 - b) metalowy stelaż,
 - c) zestaw 4 uchwytów – zawiasowych uchylnych do montażu bagażnika, wykonanych ze wzmocnionej stali, ocynkowane,
 - d) dwie tapicerowane półki na bagaże – z możliwością demontażu,
 - e) tylne światła z homologacją E,
 - f) światła obrysowe z homologacją E,
 - g) trzecie światło STOP z homologacją E,
 - h) światła odblaskowe z homologacją E,
 - i) podświetlenie tablicy rejestracyjnej,
 - j) oświetlenie wewnętrzne,
 - k) zamek z kluczykiem,
 - l) kłapa uchylna na dwóch siłownikach,
 - m) boczne rączki ułatwiające podnoszenie.

1.4.9 Wymagania dla wyposażenia dodatkowego pojazdów

W skład wyposażenia pojazdu wchodzi:

- 1.4.9.1 Gaśnica proszkowa typu samochodowego o masie środka gaśniczego minimum 2 kg posiadająca odpowiedni certyfikat CNBOP – 2 szt.
- 1.4.9.2 Koc gaśniczy, spełniający wymagania Normy PN-EN 1869:1999. **Dokument potwierdzający spełnienie wymogu musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie oceny projektu modyfikacji pojazdu.**
- 1.4.9.3 Apteczka samochodowa, w której skład wchodzi, co najmniej:
 - a) rękawice lateksowe - 3 pary,

- b) nóż lub nożyce do przecięcia pasów bezpieczeństwa, ubrań - 1 sztuka,
- c) opatrunki jałowe 7,5 cm x 7,5 cm - 1 opak. (100 sztuk),
- d) bandaż dziane 2 m x 10 cm - 5 sztuk,
- e) bandaż elastyczny 3 m x 10 cm - 2 sztuki,
- f) woda utleniona (100 ml) - 1 flakon,
- g) folia termoizolacyjna - 1 sztuka,
- h) opatrunki hydrożelowe - 3 sztuki,
- i) rurka ustno-gardłowa (do sztucznego oddychania) - 1 sztuka,
- j) preparat dezynfekcyjny - 1 sztuka.

1.4.9.4 Trójkąt ostrzegawczy posiadający homologację zgodną z Regulaminem 27 ONZ. *Dokument potwierdzający spełnienie wymogu musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie oceny projektu modyfikacji pojazdu.*

1.4.9.5 Gniazdo zapalniczki fabryczne o prądzie obciążenia min. 10 A,

1.4.9.6 Zestaw podręcznych narzędzi, w którego skład wchodzi, co najmniej:

- a) podnośnik samochodowy,
- b) klucz do kół,
- c) wkrętak dostosowany do wkrętów zastosowanych w pojeździe (np. gwiazdkowy, płaski),
- d) klucz umożliwiający odłączenie biegunów akumulatora.

1.4.9.7 Kamizelka odbłaskowa ostrzegawcza (zgodna z PN EN 471+A1:2008). *Dokument potwierdzający spełnienie wymogu musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie oceny projektu modyfikacji pojazdu.*

1.4.10 Kolorystyka pojazdu

Pojazd musi posiadać nadwozie w kolorze : metalizowanym srebrnym lub grafitowym z fabrycznej oferty producenta pojazdu – w kolorze nadwozia zderzaki, listwy boczne, lusterka itp.

1.4.11 Rok produkcji pojazdu

Autobus musi być fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, wyprodukowany w 2013 roku.

1.4.12 Wymagania konstrukcyjne

1.4.12.1 Konstrukcja pojazdu oraz wyposażenia musi być oparta na dostępnych na rynku krajowym zespołach, podzespołach i elementach oraz materiałach.

1.4.12.2 Wszystkie zastosowane w konstrukcji pojazdu oraz wyposażenia powłoki ochronne (np. ocynkowane, powłoki lakiernicze i z tworzyw sztucznych) muszą zapewniać skuteczną ochronę antykorozyjną.

1.4.13 Wymagania odnośnie oznaczenia i znakowania

Pojazd musi posiadać trwale umieszczone w miejscu łatwo dostępnym wewnątrz/na zewnątrz pojazdu:

- a) tabliczkę zawierającą naniesione w sposób trwały co najmniej dane o producencie, typie roku produkcji oraz numerze fabrycznym pojazdu,
- b) tabliczkę wskazującą dopuszczalną liczbę przewożonych osób łącznie z kierowcą.

1.4.14 Wymagania dotyczące pakowania, przechowywania, transportu

1.4.14.1. Pojazd nie wymaga pakowania i po przekazaniu Zamawiającemu musi być gotowy do użycia.

1.4.14.2. Pojazd wraz z wyposażeniem musi być przystosowany do przechowywania na wolnym powietrzu w niezadaszonych parkach sprzętu transportowego w warunkach

atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej opisanych w pkt 1.2.1.

1.4.14.3. Pojazd musi być przystosowany do transportu środkami transportu kołowego. Załadunek pojazdu musi odbywać się samodzielnie (na kołach).

1.4.15 Wymagania techniczne odnośnie emisji spalin

1.4.15.1. Maksymalna wartość zużycia energii – 720 [MJ/km].

1.4.15.2. Maksymalna wartość emisji dwutlenku węgla CO₂ - 500 [g/km].

1.4.15.3. Maksymalna wartość emisji zanieczyszczeń (suma węglowodorów THC i tlenków azotu NO_x) – 230 [mg/km].

2. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

2.1. Pojazd musi być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.

2.2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania badań odbiorczych.

3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA UŻYTKOWANIA

3.1. Instrukcja obsługi pojazdu musi zawierać zapisy dotyczące bezpiecznego użytkowania i obsługi pojazdu.

3.2. Pojazd musi być wyposażony w gaśnicę typu samochodowego opisaną w pkt 1.4.9.1.

3.3. Pojazd musi być wyposażony w koc gaśniczy opisany w pkt 1.4.9.2.

3.4. Pojazd musi być wyposażony w apteczkę samochodową opisaną w pkt 1.4.9.3.

III. GWARANCJA WYKONAWCY

1.1. Pojazd musi być wolny od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.

1.2. Pojazd musi być objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres:

a) min. 24 miesiące - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu,

b) min. 36 miesięcy - gwarancja na powłokę lakierniczą,

c) min. 120 miesięcy - gwarancja na perforację elementów nadwozia licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego,

d) min. 24 miesiące na zabudowę i wyposażenie dodatkowe niebędące wyposażeniem pojazdu bazowego.

1.3. Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.

1.4. Codzienne mycie pojazdów w myjni automatycznej szczotkowej nie może skutkować utratą ani ograniczeniem gwarancji.

1.5. Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.

1.6. Zgłoszenie o wystąpieniu wady/awarii będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele KGP i przekażą je Wykonawcy telefonicznie na nr, co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr

1.7. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.

1.8. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz wymiany i uzupełnienia materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.

- 1.9 Termin gwarancji musi ulegać przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia reklamacji do dnia powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej.
- 1.10 Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji będzie biegł na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
- 1.11 Wszelkie zmiany dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonywane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji o której mowa w pkt 1.2.
- 1.12 Wykonawca musi zobowiązać się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:
- urządzeń do pomiaru zużycia paliwa,
 - innego sprzętu służbowego.
- 1.13 Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w pkt. 1.2 lit. a, b i c realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi na **koszt Wykonawcy** (średni przebieg pojazdu 20 000 km w ciągu roku). Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi w promieniu 50 km od siedziby Zamawiającego w którym serwisowany będzie pojazd.. **Zamawiający wymaga wskazania autoryzowanych stacji obsługi Wykonawcy w fazie składania oferty.** W przypadku napraw w ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do autoryzowanej stacji obsługi (w przypadku awarii uniemożliwiających samodzielny przejazd pojazdu) oraz po dokonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.
- 1.14 Naprawy w ramach gwarancji określonej w pkt. 1.2 lit d realizowane będą w miejscu użytkowania pojazdu na **koszt Wykonawcy**. W przypadku gdy naprawa jest niemożliwa do wykonania w miejscu użytkowania pojazdu Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania naprawy w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do miejsca wykonania naprawy oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.

IV. WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WYMAGAŃ SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ

1.1 Dokumenty wymagane od Wykonawcy w fazie oceny projektu modyfikacji pojazdu

1.2.1 Dokumenty, o których mowa w specyfikacji technicznej.

1.2 Dokumenty wymagane w fazie odbioru pojazdów.

- 1.3.1 Do wydawanego pojazdu Wykonawca musi dołączyć języku polskim następujące dokumenty:
- książkę gwarancyjną,
 - wykaz wyposażenia,
 - instrukcję obsługi pojazdu
 - kartę pojazdu,
 - książkę przeglądów serwisowych,
 - wyciąg ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu,
 - książki gwarancyjne oraz instrukcje obsługi do urządzeń montowanych dodatkowo tj. klimatyzacja, dvd itp.

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Parametry techniczne autobusu

Lp.	Wyszczególnienie	Opis	Informacje jakie muszą być zawarte w kolumnie 5	Oferta Wykonawcy - oferowane parametry
1	2	3	4	5
DANE TECHNICZNE				
1.	Długość całkowita autobusu [mm]	7300 -7500	Podać według danych z pkt 6.1 wyciągu ze świadectwa homologacji lub pkt 5 świadectwa zgodności WE	
2.	Szerokość autobusu [mm]	min. 1900	Podać według danych z pkt 7.1 wyciągu ze świadectwa homologacji lub pkt 6 świadectwa zgodności WE	
3.	Rozstaw osi [mm]	min. 4320	Podać według danych z pkt 3 wyciągu ze świadectwa homologacji lub pkt 4 świadectwa zgodności WE	
4.	Pojemność przestrzeni bagażowej w tylnej części autobusu [m ³]	min. 1,5	Wpisać TAK (gdy nadwozie spełnia) lub NIE (gdy nadwozie nie spełnia wymagań SIWZ), podać pojemność	
5.	Maksymalna moc netto silnika [kW]	min. 130	Podać według danych z pkt 26 wyciągu ze świadectwa homologacji lub pkt 27 świadectwa zgodności WE	
6.	Dopuszczalna masa całkowita pojazdu [kg]	max. 5000	Podać według danych z pkt 14.1 wyciągu ze świadectwa homologacji lub pkt 16.1 świadectwa zgodności WE	

Lp.	Wyszczególnienie	Opis	Informacje jakie muszą być zawarte w kolumnie 5	Oferta Wykonawcy - oferowane parametry
1	2	3	4	5
7.	Pojemność zbiorników paliwa [litr]	min. 70	Podać pojemność zgodnie z deklaracją producenta	
8.	Ilość miejsc siedzących (z kierowcą)	min. 17 - max. 20	Podać ilość miejsc zgodnie z homologacją pojazdu	
9.	Silnik spełniający co najmniej normę czystości spalin EURO 5	✓	Podać normę	
10.	Moment obrotowy [Nm].	min. 400	Podać moment obrotowy	
11.	Silnik o zapłonie samoczynnym ZS	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
12.	Instalacja elektryczna [M]	12 V	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
13.	Skrzynia biegów manualna lub automatyczna.	min. 5 biegów do przodu	Podać rodzaj skrzyni i ilość biegów zgodnie z homologacją pojazdu	
14.	Spełnienie warunku dodatkowego dla autobusów o dopuszczalnej prędkości [km/h]	100	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
WYPOSAŻENIE AUTOBUSU				
15.	Układ klimatyzacji wnętrza z nawiewami dla poszczególnych pasażerów (wylot powietrza wraz z oświetleniem), sterowanie elektroniczne, moc min. 10 kW + klimatyzacja przodu (kierowcy)	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ), podać moc klimatyzatora	
16.	Dwukolorowe (biało/niebieskie) oświetlenie przedziału pasażerskiego (dzień / noc)	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
17.	Fotele pasażerskie z zintegrowanymi zagłówkami, komfortowe z pełną regulacją – 3 punktowe pasy bezpieczeństwa, podłokietnik, odchył, fotele zewnętrzne (w podwójnym rzędzie oraz pojedyncze) z rozsuwaniem bocznym, zamontowane na szynach umożliwiających montaż i demontaż	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
18.	Fotel kierowcy komfortowy amortyzowany hydraulicznie z pełną regulacją, wyposażony w trzypunktowe pasy bezpieczeństwa, regulowany zagłówek oraz podłokietnik z prawej strony	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	

Lp.	Wyszczególnienie	Opis	Informacje jakie muszą być zawarte w kolumnie 5	Oferta Wykonawcy - oferowane parametry
1	2	3	4	5
19.	Tachograf cyfrowy z legalizacją	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
20.	Niezależne ogrzewanie postojowe	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
21.	Półki na bagaż podręczny	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
22.	Luk dachowy w centralnej części dachu pojazdu, spełniający rolę wyjścia awaryjnego	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
23.	Tapicerka wszystkich siedzeń materiałowa lub welurowa z oferty handlowej producenta (wzór i kolor tkaniny zostanie wybrany z gamy oferowanej przez wybranego Wykonawcę przed podpisaniem umowy)	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
24.	Przeszkłony przedział pasażerski, szyby boczne podwójne, termoizolacyjne, panoramiczne, przyciemnione (stopień przyciemnienia, zgodny z obowiązującymi przepisami ruchu drogowego, zostanie wybrany z gamy oferowanej przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy)	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
25.	Materiałowe zasłony okien bocznych (harmonijkowe)	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
26.	Wentylator nawiewowo-wywiewowy w przedniej części dachu pojazdu	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
27.	Suffit i ściany boczne wyłożone tkaniną tapicerską (wzór i kolor tkaniny zostanie wybrany z gamy oferowanej przez wybranego Wykonawcę przed podpisaniem umowy)	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
28.	Podłoga pojazdu pokryta powłoką zapewniającą odpowiednią przyczepność (antypoślizgową) i trwałość oraz łatwą do utrzymania w czystości	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
29.	Podesty pod fotele na całej długości pojazdu z oświetleniem przejścia włączanym przez kierowcę	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
30.	Drzwi boczne po obu stronach pojazdu + drzwi przestrzeni bagażowej	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	

Lp.	Wyszczególnienie	Opis	Informacje jakie muszą być zawarte w kolumnie 5	Oferta Wykonawcy - oferowane parametry
1	2	3	4	5
31.	Drzwi przeszklone co najmniej po lewej i prawej stronie pojazdu	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ) wpisać ile sztuk	
32.	Izolacja dźwiękowa – termiczna wnętrza całego pojazdu	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
33.	Główne wejście przez drzwi przednie, otwierane i zamykane automatycznie, sterowane z pulpitu kierowcy z możliwością awaryjnego otwierania	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
34.	Wieszaki ubraniowe na słupkach bocznych przedziału pasażerskiego	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
35.	Oświetlenie rozproszone przedziału pasażerskiego, włączone i wyłączane przez kierowcę	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
36.	Oświetlenie przy stopniu bocznym – wejściowym (progowe)	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
37.	Tarcze kół stalowe z ogumieniem letnim bezdętkowym, z bieżnikiem niekierunkowym (w tym pełno wymiarowe koło zapasowe) z fabrycznej oferty producenta, opony fabrycznie nowe, homologowane, nie starsze niż 52 tygodnie licząc od końcowego terminu realizacji umowy	5 (lub w przypadku tylnej osi z podwójnymi kołami 7)	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
38.	Tarcze kół stalowe z ogumieniem zimowym bezdętkowym (śniegowym), opony fabrycznie nowe, homologowane, nie starsze niż 52 tygodnie licząc od końcowego terminu realizacji umowy	4 szt. (lub w przypadku tylnej osi z podwójnymi kołami 6)	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ) wpisać ile sztuk	
39.	Fartuchy lub osłony przeciwbłotne na wszystkie koła pojazdu	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
40.	Minimum dwa komplety kluczyków / kart do pojazdu	min. 2	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
41.	Lusterka zewnętrzne – sterowane elektrycznie i podgrzewane – w kolorze nadwozia	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
42.	Lusterko wsteczne wewnętrzne	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	

Lp.	Wyszczególnienie	Opis	Informacje jakie muszą być zawarte w kolumnie 5	Oferta Wykonawcy - oferowane parametry
1	2	3	4	5
43.	Zamek centralny sterowany pilotem	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
44.	Autoalarm (z funkcją ochrony wnętrza)	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
45.	Immobilizer	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
46.	Tylna ściana rozdzielająca przedział pasażerski od bagażowego – pełna, przesuwna na szynach wraz z pogłębionym bagażnikiem	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
47.	Tempomat	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
48.	Nagłośnienie przedziału pasażerskiego – min 8 głośników	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
49.	Zestaw audio-dvd (radioodtwarzacz CD/DVD/MP3/DivX + mikrofon) z monitorem LCD min. 17" – płaskim, składanym, zamontowanym z przodu pojazdu	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
50.	Komplet narzędzi fabryczny	1	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
51.	Gaśnice 2 kg [szt.]	2	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
52.	Kliny pod koła [szt.]	2	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
53.	Kamizelki ostrzegawcze dla obsługi autobusu [szt.]	2	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
54.	Minimum 4 wybijaki szyb samochodowych zamocowane na ścianach bocznych + oznaczenie wyjść awaryjnych	min. 4	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ), podać ilość wybijaków	

Lp.	Wyszczególnienie	Opis	Informacje jakie muszą być zawarte w kolumnie 5	Oferta Wykonawcy - oferowane parametry
1	2	3	4	5
55.	Trójkąt ostrzegawczy [szt.]	1	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
56.	Apteczka samochodowa [szt.]	1	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
57.	Koc gaśniczy spełniający wymagania normy PN-EN 1869:1999	1	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
BEZPIECZEŃSTWO				
58.	Wspomaganie układu kierowniczego	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
59.	Elektroniczny asystent siły hamowania	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ) wpisać ile sztuk	
60.	Elektroniczny system stabilizacji toru jazdy	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
61.	System zapobiegający blokowaniu się kół przy hamowaniu	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
62.	System zapobiegający poślizgowi kół przy ruszaniu	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
63.	Elektroniczny rozdział siły hamowania na przednią i tylną oś pojazdu	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
64.	Czujniki parkowania – min. tył	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
65.	Przeniesienie napędu na oś tylną	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABUDOWY				
66.	Lakier metalizowany, kolor srebrny lub grafitowy z fabrycznej oferty producenta – w kolorze nadwozia: zderzaki, listwy boczne, lusterka	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	

Lp.	Wyszczególnienie	Opis	Informacje jakie muszą być zawarte w kolumnie 5	Oferta Wykonawcy - oferowane parametry
1	2	3	4	5
67.	Komplet instrukcji i dokumentacji eksploatacyjnej w języku polskim	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
68.	Gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu - mechaniczna [miesiące]	min. 24	Podać czas obowiązywania gwarancji	
69.	Serwisowanie mechaniczne oraz wszelkie naprawy na koszt Wykonawcy w czasie obowiązywania gwarancji mechanicznej (średni przebieg pojazdu- 20.000 km w ciągu 1 roku)	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
70.	Gwarancja na perforację nadwozia [miesiące]	min. 120	Podać czas obowiązywania gwarancji	
71.	Gwarancja na powłokę lakierniczą [miesiące]	min. 36	Podać czas obowiązywania gwarancji	
72.	Gwarancja na zabudowę i wyposażenie dodatkowe [miesiące]	min. 24	Podać czas obowiązywania gwarancji	
73.	Wyciąg ze świadectwa homologacji	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
74.	Pojazd fabrycznie nowy z roku produkcji 2013	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
75.	Wykonawca wskaże co najmniej jeden punkt ASO, w którym serwisowany będzie autobus, w obrębie do 50 km w linii prostej od siedziby zamawiającego	✓	Wpisać adres(y) ASO	
76.	Wykonawca przeprowadzi dodatkowe badanie techniczne potwierdzające spełnienie warunku dodatkowego dla autobusu o dopuszczalnej prędkości do 100 km/h	✓	Wpisać TAK (gdy spełnia) lub NIE (gdy nie spełnia wymagań SIWZ)	
Parametry ekologiczne – emisja spalin				
77.	Maksymalna wartość zużycia energii [MJ/km]	max. 720	Podać wartość zgodnie z homologacją lub wartością wyliczoną	
78.	Maksymalna wartość emisji dwutlenku węgla CO ₂ [g/km]	max. 500	Podać wartość zgodnie z homologacją lub wartością wyliczoną	
79.	Maksymalna wartość emisji zanieczyszczeń (suma węglowodorów THC i tlenków azotu NO _x) [mg/km]	max. 230	Podać wartość zgodnie z homologacją lub wartością wyliczoną	

.....

/podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

WZÓR GWARANCJI W RAMACH ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA
UMOWY

GWARANCJA Nr
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Dla:

Komendant Główny Policji

ul. Puławska 148/150

02-624 Warszawa

NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497

zwanego dalej "Beneficjentem gwarancji"

1. MY(wpisać nazwę firmy) wystawca gwarancji (wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa), z siedzibą w, ul., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego, o zarządzie w składzie, zwan/a/y dalej....., reprezentowana/y na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia przez:

..... działając

na

..... zlecenie

.....(zwanego dalej „Zobowiązany”) niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty złotych (słownie złotych: bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta Gwarancji, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta Gwarancji Zobowiązany jest zobligowany w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (nr postępowania o zamówienie publiczne), dotyczącej , zwanej dalej „umową objętą gwarancją”, a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.

2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności wystawcy gwarancji a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność wystawcy gwarancji..... o wysokość wypłaconej kwoty.

3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od do, zwanym dalej "okresem ważności gwarancji".

4. W dniu odpowiedzialność ...wystawcy gwarancji.....z tytułu niniejszej gwarancji ulegnie automatycznemu zmniejszeniu do kwoty.....(słownie:.....).

5. Zapłata przezwystawcę gwarancji kwoty, o której mowa w pkt. 1 i 4 nastąpi zgodnie z następującą procedurą:
- Beneficjenta gwarancji winien złożyć pisemne żądanie wypłaty wraz z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wykonał lub wykonał nienależycie umowę o zamówienie publiczne objętą gwarancją i nie dokonał zapłaty należności o których mowa w pkt. 1 i/lub 4,

6. Żądanie zapłaty powinno:

- 1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do ...wystawcy gwarancji ... (wpisać rodzaj gwarancji),
- 2) być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osoby przez niego upoważnione,
- 3) być doręczone dowystawcy gwarancji najpóźniej w terminie ważności gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 4) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z w/w umową o zamówienie publiczne,
- 5) powinno zawierać oznaczenie rachunku bankowego, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.

6. Odpowiedzialnośćwystawcy gwarancji..... z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona:

- 1) w przypadku gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty z gwarancji niezgodne z warunkami określonymi w pkt. 5 lub 6,
 - 2) w przypadku nieistnienia lub unieważnienia zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
7. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:
- 1) z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,
 - 2) z chwilą wypełnienia przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
 - 3) przez zwolnienie Zobowiązanego przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
 - 4) przez zwolnieniewystawcy gwarancji z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
 - 5) po wypłacie przez wystawcę gwarancji.....pełnej kwoty gwarancji.

8. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu .

9. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do ...wystawcy gwarancji ... niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie wystawcy gwarancji wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.

10. Spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta Gwarancji.