



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02 – 624 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

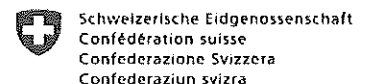
FZ-3737/13
ZATWIERDZAM
BIURA FINANSOW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI
podinsp. Adam KALL

Sprawa nr 108/BF/13/TG

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości powyżej równowartości 130.000 euro, ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.: **Zakup usługi organizacji kampanii społecznej na potrzeby realizacji projektu Bezpieczeństwo w ruchu drogowym realizowanego w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy**

Warszawa, dnia ...27..06..... 2013 r.



Kampania społeczna jest współfinansowana przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Zakup usługi organizacji kampanii społecznej na potrzeby realizacji projektu Bezpieczeństwo w ruchu drogowym realizowanego w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn.zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

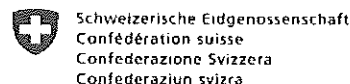
KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
BIURO FINANSÓW KGP,
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38
tel. 22-60-120-44,
fax. 22-60-118-57,
strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ÷ 91c ustawy Pzp.



IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie kampanii społecznej mającej na celu zwiększenie bezpieczeństwa w ruchu drogowym wśród wybranych uczestników ruchu drogowego. Kampania jest realizowana w ramach projektu „Bezpieczeństwo w ruchu drogowym” współfinansowanego ze środków Szwajcarsko – Polskiego Programu Współpracy. Kampania ma mieć zasięg ogólnopolski z naciskiem na województwo lubuskie oraz województwo podlaskie.

W zakres zamówienia wchodzi opracowanie całościowej kreacji kampanii i realizacja zadań określonych w **Opisie przedmiotu zamówienia**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

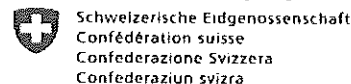
1. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: CPV:
79341400-0 - Usługi prowadzenia kampanii reklamowych;
79342200-5 - Usługi w zakresie promocji;
79300000-7 - Badania rynkowe i ekonomiczne;
92111210-7 - Produkcja filmów reklamowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
5. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie, z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
6. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonywania zamówienia: rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy do 20 listopada 2013 r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a w szczególności:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, w tym należyście wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, minimum jedną lub więcej



usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. usługę lub usługi polegające łącznie na przygotowaniu i przeprowadzeniu kampanii o zasięgu ogólnopolskim, składających się m.in. z działań reklamowych i public relations, przygotowania kreacji, produkcji telewizyjnej, produkcji radiowej, produkcji materiałów drukowanych, planowania i zakupu mediów, w języku polskim, trwające nie krócej niż 3 tygodnie o łącznej wartości minimum 350 000,00 zł,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym: dysponuje zespołem specjalistów, w skład którego wchodzi co najmniej:

a) Kierownik projektu kampanii posiadający co najmniej 3-letnie doświadczenie w dziedzinie marketing-mix (tj. zbiór narzędzi marketingowych, które stosuje się w celu realizacji zamierzonych celów marketingowych na docelowym rynku działania, m.in. Produkt, Cena, Dystrybucja, Promocja) oraz zarządzaniu projektami,

b) Specjalista w dziedzinie bezpieczeństwa ruchu drogowego i/lub psychologii transportu posiadający co najmniej 3-letnie doświadczenie w tej dziedzinie,

c) Specjalista posiadający co najmniej 3-letnie doświadczenie w przeprowadzaniu badań jakościowych i ilościowych,

d) Specjalista ds. kreacji posiadający co najmniej 3-letnie doświadczenie w tej dziedzinie,

e) Specjalista aplikacji i narzędzi Internetowych, w tym mediów społecznościowych posiadający co najmniej 3-letnie doświadczenie w tej dziedzinie,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, w tym posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż: 700 000,00 zł

oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

2. Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.

4. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz. 231.):

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

1.1. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

Wykonawca w wykazie ma obowiązek podać zamówienie lub zamówienia na usługę lub usługi polegające łącznie na przygotowaniu i przeprowadzeniu kampanii o zasięgu ogólnopolskim, składających się m.in. z działań reklamowych i public relations, przygotowania kreacji, produkcji telewizyjnej, produkcji radiowej, produkcji materiałów drukowanych, planowania i zakupu mediów, w języku polskim, trwające nie krócej niż 3 tygodnie o łącznej wartości minimum 350 000,00 zł.

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert,
- b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. a.,

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.

1.2. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu zawarto w załączniku nr 4 do SIWZ),

1.3. informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż: 700 000,00 zł wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w w/w punkcie,

dotyczącej tych podmiotów.

W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę informacja od podmiotu, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdza wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy poprzez określenie jedynie liczby cyfr widniejących na koncie, zamiast jej pełnego ujawniania, Zamawiający przy ocenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu uzna, iż Wykonawca przedstawił potwierdzenie dotyczące najniższej kwoty możliwej do zapisania przy użyciu ujawnionej liczby cyfr.

W wypadku podania kwot w walutach obcych, w dokumentach składanych przez podmioty zagraniczne (np.: informacja z banku lub SKOK, itp.), Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu (informacja z banku lub SKOK) .

2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów dotyczących w szczególności:

- 2.1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 2.3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 2.4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24b ust. 3 ustawy Pzp, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

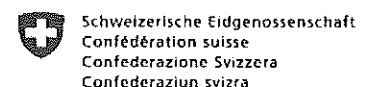
- 3.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zalecana treść - załącznik nr 4 do SIWZ),
- 3.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 3.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 3.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3.7. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3.8. listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust. 3 SIWZ, z wyłączeniem dokumentu określonego w pkt. 3.8.

4. Ponadto wraz z ofertą Wykonawca musi złożyć:

- 4.1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z propozycją strategii kampanii o treści zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ.
- 4.2. harmonogram realizacji kampanii, zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do załącznika nr 3 do SIWZ - Projekt umowy
- 4.3. przykładowe logo kampanii,
- 4.4. projekt plakatu,
- 4.5. projekt scenariusza filmu animowanego lub z elementami animacji związanego



- z bezpieczeństwem osób starszych (pieszych) adresowanego do kierowców pojazdów,
4.6. projekt scenariusza filmu animowanego lub z elementami animacji, skierowanego do motocyklistów,
4.7. projekt scenariusza filmu animowanego lub z elementami animacji, skierowanego do kierowców w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa pieszych,
4.8. projekt banneru np. skierowanego do pieszych,
4.9. wizualizację każdego z gadżetów wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia, w formie wybranej przez Wykonawcę.

5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

5.1. zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 3.2, 3.3, 3.4, 3.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.2. zamiast dokumentu wymienionego w pkt 3.5 i 3.7 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń -

zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 6.1. dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- 6.2. wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- 6.3. w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- 6.4. poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 6.5. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w sprawach formalnych: **Tomasz Gugąła, tel. 22 60 119 86.**
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej lub faksem z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj. która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.

5. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji Zamawiającego określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych),
2. Forma wnoszenia wadium.
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

Komenda Główna Policji
Narodowy Bank Polski 0/0 Warszawa
07 1010 1010 0071 2613 9120 0000
z dopiskiem: **nr sprawy 108/BF/13/TG**

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 523 (w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00-15.00).

6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

7. Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp).

8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ).

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).

3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.

4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę

- Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII ust.2,
 - e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, wiedzę i doświadczenie, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII ust. 1 pkt. 1.1 i 1.2 oraz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonego w pkt. 8 Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ), wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - f) wypełniając inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika,
 - g) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.

5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisaniem w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).

6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.

9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

11. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób: Jeżeli obliczona cena brutto przewidywanej ilości zużycia dla danej grupy taryfowej nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek zużycia, przyjmuje się że prawidłowo podano cenę jednostkową oraz liczbę jednostek zużycia.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Wydział Zamówień Publicznych Biura Finansów
02-524 Warszawa ul. Domaniewska 36/38**

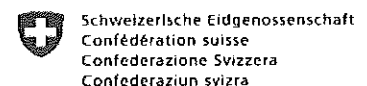
**Oferta do postępowania nr 108/BF/13/TG
„Zakup usługi organizacji kampanii społecznej na potrzeby realizacji projektu
Bezpieczeństwo w ruchu drogowym realizowanego w ramach Szwajcarsko-Polskiego
Programu Współpracy ”**

Nie otwierać przed dniem 07.08 2013 r.

3. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
4. Ofertę należy złożyć do dnia 07.08 2013r. do godz. 11:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531A, tel. 22 601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku).
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
6. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 07.08 2013 r. o godz. 12:00.



3. Zmiana i wycofanie oferty:

1. Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
2. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
3. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, a związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty jedynie spośród ofert niepodlegających odrzuceniu oraz złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu, spełniających wymogi SIWZ.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

	Kryterium	Waga kryterium (%)
1)	Cena	60
2)	Ocena strategii kampanii	40

3. Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 = \text{liczba punktów}$$

4. Kryterium „Ocena strategii kampanii” będzie rozpatrywane na podstawie merytorycznej oceny punktowej strategii realizacji kampanii społecznej proponowanej przez Wykonawcę w ofercie. Najkorzystniejsza oferta może otrzymać ocenę 40 punktów, gdzie ocenie zostaną poddane następujące parametry:

Kryterium	Punkty
2) Ocena strategii kampanii	40
a) inne niż zaproponowane w OPZ środki przekazu zmierzające do osiągnięcia celu kampanii (np. happeningi, spotkania, sympozja, billboardy),	0-10
b) spójność strategii kampanii dla wszystkich grup docelowych (np. wspólny logotyp),	0-10
c) innowacyjność rozwiązań kreatywnych, oryginalność, zauważalność i siła oddziaływania przekazu (np. działania skierowane do konkretnego odbiorcy kampanii nie będące reklamą w środkach masowego przekazu),	0-10
d) atrakcyjność przekazu (np. zaproponowane hasła, scenariusze materiałów wizualnych),	0-10

7. Punkty za kryterium 2) zostaną przyznane przez każdego członka komisji przetargowej dokonującego oceny w podanej dla danego kryterium skali na podstawie oferty Wykonawcy, przygotowanej z uwzględnieniem celu i przekazu kampanii zawartych w **załączniku nr 1** do SIWZ.

8. Punkty za poszczególne kryteria przyznane dla danej oferty zostaną zsumowane, zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, i będą stanowić końcową ocenę oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta Wykonawcy po zsumowaniu punktacji wszystkich kryteriów, wynosi 100 punktów.

9. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

10. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp. i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według powyższego wzoru z zastrzeżeniem Rozdziału XV.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

- a. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91c ustawy Pzp.
- b. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
- c. Zamawiający prześle dane dotyczące zaproszonych Wykonawców do PWPW S.A. w celu przekazania przez PWPW S.A. drogą elektroniczną bezpłatnych instrukcji obsługi systemu aukcyjnego oraz loginu i hasła dostępu do systemu aukcyjnego.
- d. Kryterium oceny ofert, które będzie stosowane w toku aukcji elektronicznej będzie „cena”.
- e. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych:
 - komputer klasy PC,
 - system operacyjny Windows 2000 lub wyższy,
 - zegar 300MHz, 64MB RAM, stałe łącze internetowe,
 - przeglądarka Internet Explorer 6.0 bądź wyższa (z wyłączeniem wersji 10),
 - aplet java pobrany jednorazowo przy pierwszym połączeniu ze stroną,
 - wyłączona autoryzacja na serwerze proxy,
 - ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego.
- f. Istnieje możliwość udziału w odpłatnym szkoleniu dla Wykonawców dotyczącym obsługi systemu aukcyjnego – informacje pod numerem Tel. 22 464-79-79. PWPW S.A. udziela informacji technicznych związanych z organizacją aukcji elektronicznej pod numerem Tel. 22 464-79-79, e-mail: ppp@pwpw.pl.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed zawarciem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed zawarciem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy (poprzez niedopełnienie formalności, jakie muszą być dokonane w celu zawarcia umowy), Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.

2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym przez radcę prawnego Biura Finansów KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VIII niniejszej SIWZ (wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ).

4. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

5. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-6 ustawy Pzp.

6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

7. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE

ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy – załącznik nr 3 do SIWZ.

8. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy wraz z propozycją strategii kampanii

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 5 – Wykaz usług

Załącznik nr 6 – Wykaz osób

Załącznik nr 7 – Wzór gwarancji należytego wykonania umowy

Załącznik nr 8 – Księga znaku Swiss Contribution

Załącznik nr 9 – Wytyczne ws Informacji i Promocji

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii społecznej mającej na celu zwiększenie bezpieczeństwa w ruchu drogowym, realizowanej w ramach projektu współfinansowanego ze środków Szwajcarsko – Polskiego Programu Współpracy

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie kampanii społecznej mającej na celu zwiększenie bezpieczeństwa w ruchu drogowym wśród wybranych uczestników ruchu drogowego. Kampania jest realizowana w ramach projektu „Bezpieczeństwo w ruchu drogowym” współfinansowanego ze środków Szwajcarsko – Polskiego Programu Współpracy.
2. Wszelkie materiały związane z kampanią muszą zawierać oznaczenia zgodne z Wytycznymi zawartymi w Księdze znaku Swiss Contribution (załącznik do SIWZ nr 8) oraz Wytycznymi ws. Informacji i Promocji (załącznik do SIWZ nr 9).
3. Kampania będzie prowadzona w trzech odsłonach skierowanych do: motocyklistów, osób starszych (+60) i pieszych. Środki przeznaczone na kampanię zostaną podzielone na poszczególne grupy docelowe:
 - a) **motocykliści - ok. 20%**
 - b) **seniorzy - ok. 25%**
 - c) **piesi - ok. 55%**
4. Kampania będzie realizowana w okresie: wrzesień – październik - listopad 2013 roku w trzech odsłonach:
 - **motocykliści – wrzesień – październik 2013 (odsłona nie może trwać krócej niż 14 dni)**
 - **seniorzy - październik 2013 roku (odsłona nie może trwać krócej niż 14 dni)**
 - **piesi – październik - listopad 2013 roku (odsłona nie może trwać krócej niż 21 dni)**Terminy poszczególnych odsłon kampanii mogą nakładać się na siebie
Wykonawca wskaże terminy realizacji poszczególnych zadań w Harmonogramie realizacji kampanii – załącznik nr 1 do Umowy. Terminy te muszą być przez Wykonawcę ściśle przestrzegane.
5. W zakres zamówienia wchodzi opracowanie całościowej kreacji kampanii i realizacja zadań określonych w **Opisie przedmiotu zamówienia**.

6. Kampania ma mieć zasięg ogólnopolski, ze szczególnym uwzględnieniem województwa lubuskiego i województwa podlaskiego.
7. Umowy autorskie związane z realizacją kampanii muszą być tak sformułowane, aby Policja mogła wykorzystywać opracowane na rzecz kampanii materiały do działań profilaktyczno-edukacyjnych prowadzonych zarówno w jej trakcie jak i po jej zakończeniu.
8. Wszystkie materiały zrealizowane przez Wykonawcę (logo projektu, plakat, bannery i.in) będą zamieszczane na stronie internetowej www.brd.policja.pl we własnym zakresie przez Zamawiającego oraz na innych wybranych stronach, bezterminowo i bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.

Charakterystyka poszczególnych adresatów kampanii:

- **Motocykliści** to często ludzie młodzi, których zachowania na drodze w licznych przypadkach są społecznie nieakceptowane i wywołują kontrowersje. Z powodu skłonności do ryzyka, a co za tym idzie łamania przepisów Prawa o ruchu drogowym, budzą poczucie zagrożenia wśród innych uczestników ruchu. Kampania powinna postawić sobie za cel zmianę postaw motocyklistów w ruchu drogowym i uświadomić im, że niezgodne z prawem zachowania to zagrożenie – przede wszystkim - ich życia. Natomiast kierowcom pozostałych pojazdów przekazać, że motocykliści są równoprawnymi uczestnikami ruchu drogowego i większość z nich korzysta z drogi zgodnie z prawem, zatem postawa wzajemnej życzliwości i tolerancji będzie korzystna dla obydwu stron.

- Zupełnie inne problemy mają w ruchu drogowym **seniorzy**. Postępowanie **osób starszych** w wielu wypadkach jest uwarunkowane przyzwyczajeniem a nie zasadami bezpieczeństwa i przepisami prawa (np. przekraczanie jezdni poza przejściem dla pieszych). Seniorzy nie zdają sobie sprawy z zagrożeń w ruchu drogowym a także przeceniają swoje możliwości (np. prowadząc samochód). Nie biorą też pod uwagę, że będąc pokrzywdzonymi w wypadku drogowym mają mniejsze szanse na przeżycie ponieważ z racji wieku ich organizm jest słabszy. Osoby starsze w Polsce bardzo rzadko są obejmowane kampaniami społecznymi w aspekcie bezpieczeństwa ruchu drogowego. Seniorzy są grupą niejednorodną, decyduje o tym wiek, stan zdrowia, miejsce zamieszkania, styl życia, aktywność.

- W Polsce około 30 % ogółu wypadków drogowych ma miejsce z udziałem **pieszych**. W wypadkach tych ginie ponad 1000 osób rocznie. Jest to jeden z poważniejszych problemów w ruchu drogowym. Do największej ilości potrażeń dochodzi na obszarze zabudowanym na ulicach miast, w miesiącach jesienno-zimowych, jednak najwyższy wskaźnik śmiertelności ma miejsce na drogach pozamiejskich. Pieszy jako niechroniony uczestnik ruchu drogowego w razie potrącenia doznaje dotkliwych obrażeń często skutkujących śmiercią lub niepełnosprawnością. W miesiącach jesienno zimowych do wypadków dochodzi na skutek niezauważenia pieszego przez kierowcę pojazdu.

Podstawowe założenia kampanii

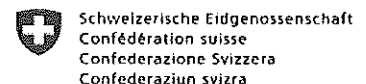
1. Przekaz kampanii ma uświadamiać uczestnikom ruchu drogowego, że prawidłowe zachowania na drodze, życzliwość w stosunku do innych uczestników ruchu, brak agresji, przestrzeganie przepisów prawa, wpłyną na jakość ich życia, albowiem dzięki takiej postawie będą bezpieczniejsi i tym samym unikną wielu kłopotów życiowych a nawet tragedii.
2. Kampania ma również wyrabiać nawyki przewidywania niebezpiecznych sytuacji na drodze, które mogą wynikać nie tylko z przyczyn subiektywnych ale też z przyczyn obiektywnych np. warunków atmosferycznych, widoczności i.in.
3. Kampania ma być podzielona na trzy odsłony tematyczne związane z wybranymi grupami uczestników ruchu drogowego:
 - **motocyklistami,**
 - **seniorami** (osobami, które skończyły 60 lat),
 - **pieszymi.**
4. Kampania ma być zainaugurowana konferencją prasową, będzie to jednocześnie inauguracja działań na rzecz motocyklistów. Konferencje prasowe będą także organizowane w związku z rozpoczęciem dwóch pozostałych modułów dotyczących: pieszych i osób starszych. Wykonawca uzgodni z zamawiającym terminy poszczególnych konferencji prasowych i ich przebieg .

Zadania do wykonania

I. Zadania związane z całością kampanii

1. Opracowanie kreacji kampanii **Bezpieczeństwo w ruchu drogowym** (m.in. hasła, logotyp, motywy graficzne) oraz jej składowych (motocykliści, seniorzy, piesi).
2. Wykonanie badania opinii publicznej przed rozpoczęciem i po zakończeniu kampanii. Badanie musi dotyczyć przede wszystkim wpływu kampanii na **świadomość zagrożeń w ruchu drogowym** wśród grup docelowych kampanii. Wykonawca określi populacje oraz sposób przeprowadzenia badań w poszczególnych województwach/powiatach zgodnie z zasadami prowadzenia badań.

Badania będą prowadzone na terenie województw lubuskiego i podlaskiego, z uwzględnieniem powiatów:
 - woj. lubuskie: międzyrzecki, strzelecko-drezdenecki, sulęciński,
 - woj. podlaskie: wysokomazowiecki, siemiatycki, suwalski
3. Wykonawca przeprowadzi badania przed rozpoczęciem kampanii i przygotuje raport – w ciągu trzech tygodni od podpisania umowy z Zamawiającym.
4. Wykonawca sporządzi raport końcowy z całości badań - przeprowadzonych przed kampanią i po jej zakończeniu - **do dnia 20 listopada 2013 roku.**
5. Zorganizowanie trzech konferencji prasowych inaugurujących poszczególne odsłony kampanii. Przewidywana liczba osób: ok. 30 na każdej konferencji (3x30). Poczęstunek



dla uczestników: kawa, herbata, napoje, słodycze, kanapki zorganizuje Wykonawca. Zamawiający udostępni salę, wyposażenie techniczne, na zorganizowanie konferencji. Wykonawca ma obowiązek rozesłać zaproszenia do przedstawicieli mediów. Wykonawca nie ma obowiązku zapewnienia materiałów promujących na konferencje.

6. Opracowanie i produkcja plakatu kampanii „Bezpieczeństwo w ruchu drogowym” w formacie B3 w nakładzie 200 egz. (druk cyfrowy, zadruk jednostronny kolorowy, do umieszczania na zewnątrz i wewnątrz pomieszczeń, zadruk: **4+0** (CMYK), podłoże: kreda **135 g/m²**). Plakat będzie dotyczył kampanii jako całości podejmowanych działań na rzecz bezpieczeństwa w ruchu drogowym. Na plakacie powinno być umieszczone logo kampanii, logo projektu szwajcarskiego Swiss Contribution, logo Policji. Plakaty muszą być dostarczone w tubach umożliwiającą bezpieczną wysyłkę (po 5 plakatów w jednej tubie).

7. Przygotowanie raportu końcowego z przeprowadzonej kampanii do 20 listopada 2013 roku. Raport Końcowy powinien zostać dostarczony w wersji elektronicznej oraz w wersji papierowej. Akceptacja raportu przez Zamawiającego do 26 listopada 2013 roku

Raport ten zawierał będzie między innymi:

- a) opis i wyniki przeprowadzonych badań opinii społecznej,
- b) opis przygotowania i realizacji poszczególnych składowych strategii kampanii,
- d) monitoring mediów (powinien zawierać kserokopie/skany wycinków prasowych, zrzuty stron internetowych, nagrania audio i video),
- e) podsumowanie realizacji kampanii.

II. Motocykliści – I odsłona kampanii

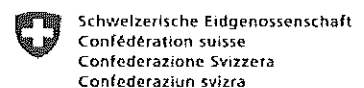
1. Przygotowanie i realizacja odsłonowej kampanii internetowej na rzecz bezpieczeństwa motocyklistów - emisja interaktywnych bannerów o treści związanej z bezpieczeństwem motocyklistów i pasażerów motocykli, zakup powierzchni reklamowej na portalach i serwisach najlepiej dopasowanych do grupy docelowej.

Zaprojektowanie i wykonanie 3 bannerów ze wskazanych formatów :

Baner 468x60 px
Billboard 750x100 px
Double billboard 750x200 px
Triple billboard 750x300 px
Skyscraper 120x600 px
Wide skyscraper 160x600 px
Medium rectangle 300x250 px

Bannery będą przeznaczone do emisji w czasie trwania kampanii na rzecz motocyklistów na stronach internetowych:

- na jednym spośród trzech najpopularniejszych ogólnopolskich portali informacyjnych,
- na jednym z najpopularniejszych regionalnych portali informacyjnych w woj. lubuskim,
- na jednym z najpopularniejszych regionalnych portali informacyjnych w woj. podlaskim.



Zamawiający będzie miał prawo do bezpłatnego i bezterminowego umieszczania bannerów także na stronach i portalach internetowych instytucji współpracujących z Zamawiającym (np. komend wojewódzkich i powiatowych Policji).

Bannery mają wskazywać łącznie www.brd.policja.pl jako źródło wiedzy na temat projektu **Bezpieczeństwo w ruchu drogowym** oraz prowadzonej kampanii społecznej.

2. Zakup materiałów promujących kampanię, na których zostanie umieszczony logotyp kampanii **Bezpieczeństwo w ruchu drogowym oraz logotyp funduszu szwajcarskiego, do wykorzystania jako nagrody w konkursach edukacyjnych związanych z bezpieczeństwem motocyklistów, które Zamawiający zorganizuje we własnym zakresie.**

Wybór produktów przed zakupem zaakceptuje Zamawiający. Wszystkie zakupione materiały promocyjne zostaną dostarczone pod wskazany przez Zamawiającego adres, skąd Zamawiający będzie je dystrybuował we własnym zakresie. Dostawa materiałów promocyjnych nastąpi z wyprzedzeniem trzydniowym przed konferencją prasową inaugurującą kampanię na rzecz motocyklistów.

Wykaz nagród na konkursy:

- **kaski motocyklowe** – łącznie 80 szt. (rozmiary: 10 szt. – S , 10 szt. – M , 50 szt. – L, 10 szt. – XL)

Ważniejsze parametry: kask tzw. „szczękowy”, szczęka opuszczana, nieparująca szyba odporna na zarysowania, blenda przeciwsłoneczna, regulowane zapięcie, lakierowanie odporne na działanie promieni UV, wielopunktowy system wentylacji, możliwość podłączenia zestawu głośnomówiącego. Kolor intensywny. Gwarancja minimum 12 miesięcy. Wykonawca dostarczy kaski – po 5 szt. w każdym kartonie.

- **odblaskowe „szelki” dla motocyklistów** – 200 szt.

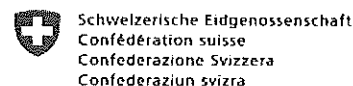
Ważniejsze parametry: materiał podkładowy poliester, regulacja pozwalająca dopasować szelki do każdej figury, materiał odblaskowy spełniający obowiązujące normy, szerokość ok. 5 cm , część odblaskowa w kolorze żółtym lub pomarańczowym. Gwarancja co najmniej 12 miesięcy. Wykonawca dostarczy szelki – po 50 szt. w każdym kartonie.

- **rękawice dla motocyklistów** – 120 szt. (15 szt. – S, 35 szt. – M, 50 szt. – L , 20 szt. – XL,)

Ważniejsze parametry: materiał zewnętrzny: skóra, materiał wewnętrzny: poliester, dobra wentylacja, kevlarowe wstawki w miejscach najbardziej narażonych na urazy. Dominujący kolor: czarny. Gwarancja co najmniej 12 miesięcy. Wykonawca dostarczy rękawice – w oddzielnych kartonach uwzględniających rozmiary rękawic.

- **plecak motocyklowy** – 120 szt. Ważniejsze parametry: wzmocnione paski na ramiona, pas biodrowy, wyposażony w elementy odblaskowe, materiał wodoodporny. Wykonawca dostarczy plecaki – po 20 szt. w każdym kartonie

3. Opracowanie scenariusza i produkcja trzech filmów animowanych lub z elementami animacji związanych z bezpieczeństwem motocyklistów - proporcje: 16:9, jakość HD. (możliwe wykorzystanie do prezentacji na telebimach oraz w TV) o długości animacji nie mniejszej niż 30 sek. i nie większej niż 40 sekund. Wykonawca przygotowuje film na



kasecie BETA (umożliwiająca emisję w TV).

4. Opracowanie projektu i druk naklejki w nakładzie 5 tys. egz. w formacie ok. 10 x10 cm, kształt naklejki zostanie ustalony po zaakceptowaniu projektu przez Zamawiającego, naklejka drukowana w kolorze na folii samoprzylepnej wodoodpornej, zadruk: 4+0 (CMYK), do rozdawania motocyklistom. Treść naklejki ma zawierać przesłanie związane z bezpieczeństwem w ruchu drogowym motocyklistów. Przesłanie może być wyrażone poprzez nadruk graficzny, tekstowy lub graficzny i tekstowy.

III. Seniorzy (+60) – II odsłona kampanii

1. Opracowanie oraz produkcja płyty DVD, której zawartość posłuży do prowadzenia zajęć edukacyjnych z osobami starszymi, nakład 1 tys. egz., okładka kolorowa z kartonu zawierająca tytuł „Senior w ruchu drogowym” oraz następujące logotypy: logo kampanii, logo projektu szwajcarskiego Swiss Contribution, logo Policji. Bezpośrednio na płycie nadruk cyfrowy zawierający tytuł płyty i logo Swiss Contribution.

Na płycie powinny znajdować się co najmniej 4 prezentacje multimedialne omawiające zagadnienia związane z bezpiecznym uczestnictwem osób starszych w ruchu drogowym. Każda z prezentacji powinna umożliwiać przeprowadzenie 45 minutowego spotkania z seniorami. Zagadnienia powinny dotyczyć bezpiecznego uczestnictwa w ruchu drogowym w charakterze pieszego, kierującego pojazdem i pasażera. Do każdej prezentacji powinien być dołączony komentarz merytoryczny w pliku tekstowym umieszczonym na płycie wraz z prezentacją, rozwijający treści zamieszczone na każdym slajdzie.

Każda prezentacja powinna zawierać nie mniej niż 30 slajdów z informacjami merytorycznymi, nie wlicza się w to slajdów tytułowych i innych nie zawierających treści merytorycznych. Jako treść merytoryczną rozumie się także wykorzystanie zdjęcia, grafiki czy filmu ilustrującego omawiane zagadnienie. Maksymalna wielkość czcionki na slajdzie zawierającym merytoryczny opis problematyki: arial 18 pkt lub calibri 20 pkt. Informacje na slajdach powinny być rozmieszczone w sposób zapewniający ich czytelność. Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającemu propozycje materiałów źródłowych wykorzystywanych podczas przygotowania prezentacji. Dane statystyczne dotyczące wypadków drogowych udostępni Zamawiający.

Oprócz wymienionych wyżej tematów prezentacje mogą zawierać np. zagadnienia związane z procesami zachodzącymi w organizmie seniora, które mają wpływ na jego mobilność w ruchu drogowym (czas reakcji, widzenie w warunkach zmniejszonej przejrzystości) informacje dot. konsekwencji zdrowotnych związanych z wypadkiem drogowym (wypowiedź lekarza), informacje dot. potrzeby noszenia elementów odblaskowych i in. treści edukacyjne zaproponowane przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego.

2. Publikacje sponsorowanych artykułów prasowych nt. bezpieczeństwa seniorów zawierające 3000 znaków w każdym artykule, w tym spacje:

Łączna liczba publikacji - 8:

- po jednym artykule w dwóch wydaniach dziennika ogólnopolskiego, którego średni nakład jednorazowy wynosi nie mniej niż 250 tys. egz.,
- po jednym artykule w trzech wydaniach dziennika regionalnego w woj. lubuskim i w trzech wydaniach dziennika regionalnego w woj. podlaskim, osiągających największy

średni nakład w każdym z wymienionych województw.

Treści artykułów będą każdorazowo akceptowane przez zamawiającego. Za treści merytoryczne odpowiada Wykonawca.

Każdy artykuł wymaga odrębnego opracowania. Artykuły mają być oznaczane logo projektu Swiss Contribution i zawierać tytuł projektu „**Bezpieczeństwo w ruchu drogowym**”.

3. Zakup materiałów promujących kampanię, na których zostanie umieszczony logotyp kampanii *Bezpieczeństwo w ruchu drogowym* oraz logotyp funduszu szwajcarskiego Swiss Contribution, do wykorzystania jako nagrody w konkursach edukacyjnych związanych z bezpieczeństwem osób starszych w ruchu drogowym, które Zamawiający zorganizuje we własnym zakresie. Dostawa materiałów promocyjnych nastąpi z wyprzedzeniem trzydniowym przed konferencją prasową inaugurującą kampanię na rzecz seniorów.

Wykaz nagród na konkursy:

- **aparat do mierzenia ciśnienia tętniczego** – 100 szt.

Ważniejsze parametry: ciśnieniomierz elektroniczny nadgarstkowy, pamięć na 30 pomiarów z profilem 14-dniowym, dodatkowy wskaźnik średnich wartości pomiarów ciśnienia, wskaźnik nieregularności akcji serca (np. przy arytmii), pomiar pulsu, ekran LCD do odczytu wyników pomiaru, dołączone sztywne opakowanie, baterie/akumulatory do zasilania w każdym komplecie. Wykonawca dostarczy aparaty – po 20 szt. w każdym kartonie

- **kurtki z polaru z elementami odblaskowymi** – 100 szt.

Ważniejsze parametry: kurtki na suwak z polaru w kolorze granatowym z elementami odblaskowymi – 100 szt. (rozmiary: 10 szt. – S, 30 szt. – M, 30 szt. – L, 20 szt. – XL, XXL – 10 szt.). Logo projektu szwajcarskiego ma być naszyte/wyhaftowane z przodu (na piersi), ponadto kurtki zarówno z przodu jak i z tyłu mają mieć naszyte elementy odblaskowe spełniające obowiązujące normy. Wykonawca dostarczy kurtki – w oddzielnych kartonach uwzględniających rozmiary kurtek.

- **torba na zakupy z elementem odblaskowym** – 200 szt.

Ważniejsze parametry: materiał: torba nietkana, z materiału nieprzemakalnego, przybliżone wymiary: szerokość 32 cm, wysokość 38, dwie ręczki o szerokości ok. 4 cm, w środkowej części torby naszyta taśma odblaskowa spełniająca obowiązujące normy o szerokości ok. 5cm, kolor torby granatowy lub ciemno niebieski. Na torbie logotyp projektu szwajcarskiego i logotyp kampanii. Wykonawca dostarczy torby – po 50 szt. w każdym kartonie.

- **kijki do uprawiania Nordic Walking z elementem odblaskowym (na każdym kijku)** – 100 szt.

Ważniejsze parametry: materiał aluminium, 2-stopniowa regulacja, dł. kijów - 84 cm, po rozłożeniu - 140 cm, ręczki korkowe, groty wykonane ze stali hartowanej, nakładki do różnych rodzajów powierzchni, 2 wymienne talerzyki, pokrowiec. Wykonawca dostarczy kijki – po 20 szt. w każdym kartonie.

4. Opracowanie i produkcja filmu animowanego lub z elementami animacji związanego z bezpieczeństwem osób starszych (pieszych) adresowanego do kierowców pojazdów, aby uważali na osoby starsze będące pieszymi, z przeznaczeniem do wykorzystania na portalach internetowych proporcje: 16:9, jakość HD (możliwe wykorzystanie do prezentacji na telebimach oraz w TV) o długości animacji nie mniejszej niż 30 sek. i nie większej niż 40 sekund. Wykonawca przygotowuje film na kasecie BETA (umożliwiająca emisje w TV).

IV. Piesi – III odsłona kampanii

1. Przygotowanie i realizacja odsłonowej kampanii internetowej na rzecz bezpieczeństwa pieszych - emisja interaktywnego banneru o treści związanej z bezpieczeństwem pieszych, zakup powierzchni reklamowej na portalach i serwisach najlepiej dopasowanych do grupy docelowej.

Zaprojektowanie i wykonanie minimum 3 bannerów ze wskazanych formatów:

Baner 468x60 px

Billboard 750x100 px

Double billboard 750x200 px

Triple billboard 750x300 px

Skyscraper 120x600 px

Wide skyscraper 160x600 px

Medium rectangle 300x250 px

Bannery będą przeznaczone do emisji w czasie trwania kampanii na rzecz pieszych na stronach internetowych:

- na jednym spośród trzech najpopularniejszych ogólnopolskich portali informacyjnych,
- na jednym z najpopularniejszych regionalnych portali informacyjnych w woj. lubuskim ,
- na jednym z najpopularniejszych regionalnych portali informacyjnych w woj. podlaskim.

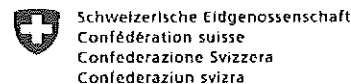
Zamawiający będzie miał prawo do bezpłatnego i bezterminowego umieszczania bannerów także na stronach i portalach internetowych instytucji współpracujących z Zamawiającym (np. komend wojewódzkich i powiatowych Policji).

Bannery mają wskazywać łącze www.brd.policja.pl jako źródło wiedzy na temat projektu **Bezpieczeństwo w ruchu drogowym** oraz prowadzonej kampanii społecznej.

2. Zakup podkładek pod mysz komputerową w ilości 1000 szt., na której znajdują się elementy promujące bezpieczeństwo pieszych w ramach kampanii np. hasło, rysunek, Ważniejsze parametry: wymiary ok. 230 mm x 185 mm, materiał: pianka antypoślizgowa grubości ok. 3 mm, zewnętrzna warstwa podkładki wykonana z folii o lekkiej strukturze odpornej na ścieranie, nadruk - full color, podkładka dostosowana dla wszystkich rodzajów myszek (także optycznych). Logo projektu szwajcarskiego. Wykonawca dostarczy podkładki – po 50 szt. w opakowaniu.

3. Zaproponowanie i zakup toreb na zakupy z elementami odbłaskowymi 1500 szt. i napisem promującym bezpieczeństwo pieszych-logo kampanii i projektu szwajcarskiego.

Rozmiar ok. 380x420 mm, materiał nietkany, nie przemakający. Wykonawca dostarczy torby – po 50 szt. w każdym opakowaniu.



Dostawa materiałów promocyjnych wymienionych w punkcie 2 i 3 nastąpi z wyprzedzeniem trzydniowym przed konferencją prasową inaugurującą kampanię na rzecz pieszych.

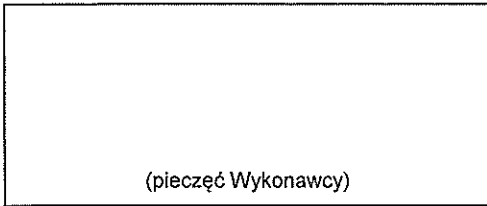
4. Opracowanie scenariuszy i produkcja trzech filmów animowanych lub z elementami animacji związanych z bezpieczeństwem pieszych - proporcje: 16:9, jakość HD. (możliwe wykorzystanie do prezentacji na telebimach oraz w TV) o długości animacji nie mniejszej niż 30 sek. i nie większej niż 40 sekund. Wykonawca przygotowuje film na kasecie BETA (umożliwiająca emisję w TV).

5. Publikacja sponsorowanych artykułów prasowych nt. bezpieczeństwa pieszych w dwóch wydaniach dziennika ogólnopolskiego, którego średni nakład jednorazowy wynosi nie mniej niż 250 tys. egz. – oraz cykl publikacji sponsorowanych artykułów prasowych w dzienniku regionalnym osiągającym największy nakład w każdym z wymienionych województw: w woj. lubuskim i w woj. podlaskim. Każda z publikacji powinna zawierać ok. 3000 znaków, w tym spacje.

Łączna liczba publikacji - 10:

- po jednym artykule w dwóch wydaniach dziennika ogólnopolskiego, którego średni nakład jednorazowy wynosi nie mniej niż 250 tys. egz.,
- po jednym artykule w czterech wydaniach dziennika regionalnego w woj. lubuskim i w czterech wydaniach dziennika regionalnego w woj. podlaskim, osiągających największy średni nakład w każdym z wymienionych województw.

Każdy artykuł publikowany w dzienniku ogólnopolskim i regionalnym powinien dotyczyć innego zagadnienia z zakresu bezpieczeństwa pieszych i wymaga odrębnego opracowania i akceptacji przez Zamawiającego. Artykuły mają być oznaczone logo projektu Siwss Contribution i logo Policji oraz zawierać tytuł projektu „**Bezpieczeństwo w ruchu drogowym**”. Za treści merytoryczne odpowiada Wykonawca .



FORMULARZ OFERTOWY
DO PRZETARGU 108/BF/13/TG

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....
....

- adres, nr telefonu i faksu, e-mail

.....

- nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność

.....

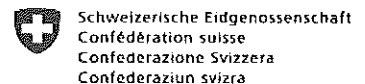
My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. „**Zakup usługi organizacji kampanii społecznej na potrzeby realizacji projektu Bezpieczeństwo w ruchu drogowym realizowanego w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy**”

składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego zawartymi w treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w załącznikach stanowiących jej integralną część.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

4. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za:



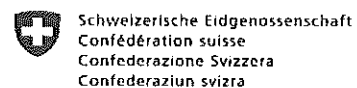
cenę oferty brutto zł
(słownie:)
VAT%

5. Potwierdzamy wykonanie umowy w terminie wskazanym w SIWZ.
6. Przyjmujemy zasady płatności określone w projekcie umowy.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Oświadczamy, że nie zamierzamy/zamierzamy powierzyć¹ wykonanie części zamówienia podwykonawcom w zakresie:
.....
.....
10. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów, które **będą brały** udział w realizacji części zamówienia *
.....
.....
11. Oświadczamy, że polegamy na potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów, które nie będą brały udziału w realizacji części zamówienia*
.....
.....
12. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

....., dn.
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić,
nie skreślenie albo nie podanie żadnych informacji w ust. 9 oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, zdolnościach finansowych itp. innych podmiotów.

Załącznik do formularza ofertowego
Opis proponowanej strategii kampanii (wypełnia Wykonawca)



Kampania społeczna jest współfinansowana przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

UMOWA nr ____/
zawarta w Warszawie w dniu ____/____/____
pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym w treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. – Dyrektora Biura _____ KGP
2. – Zastępcę Dyrektora _____ KGP

oraz przy kontrasygnacie:

1. – Zastępcy Dyrektora Biura Finansów KGP
2. – Głównego Księgowego KGP

a

firmą....., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla _____, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, NIP, Regon, kapitał zakładowy w wysokości zł (słownie: _____), zwaną w treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1. -
2. -

Zamawiający i Wykonawca zwani są również w Umowie każdy z osobna "Stroną" i łącznie "Stronami".

Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy) zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2007 r. Nr 223, poz. 1665 z późn. zm.).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest przygotowanie i przeprowadzenie na rzecz Zamawiającego ogólnopolskiej kampanii społecznej, zwanej dalej „Kampanią”,

mającej na celu zwiększenie bezpieczeństwa w ruchu drogowym, w ramach realizacji projektu o nazwie „Bezpieczeństwo w ruchu drogowym”.

2. Kampania adresowana będzie do wybranych uczestników ruchu drogowego – motocyklistów, seniorów oraz pieszych.
3. Kampania współfinansowana będzie ze środków Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy.
4. Opis Przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do Umowy.
5. Postanowienia Umowy obowiązują z dniem jej zawarcia.

§ 2

WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy w terminie od dnia zawarcia Umowy do dnia 20 listopada 2013 roku, zgodnie z Harmonogramem Realizacji Kampanii przedstawionym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, zmieniać terminów wskazanych w Harmonogramie Realizacji Kampanii.
3. Akceptacja składowych określonych w Harmonogramie Realizacji Kampanii - Załączniku nr 2 do Umowy odbywać się będzie w wyniku roboczych uzgodnień Stron.
4. W przypadku, gdy żadna z przedstawionych propozycji nie uzyska akceptacji Zamawiającego, Wykonawca przygotuje następne propozycje. Zamawiający będzie każdorazowo dokonywał oceny propozycji Wykonawcy w terminie do 3 dni roboczych, licząc od dnia następnego po ich dostarczeniu do Kierownika Projektu, aż do momentu uzyskania przez Wykonawcę ostatecznej akceptacji Zamawiającego.
5. Wszystkie materiały kampanii zostaną przekazane Zamawiającemu na nośnikach umożliwiających ich odtwarzanie, powielanie i archiwizację (w tym na nośnikach typu DVD).
6. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia wszelkich niezbędnych umów z twórcami, współtwórcami, artystami, wykonawcami oraz wszelkimi innymi osobami lub podmiotami, które wezmą udział w realizacji Przedmiotu umowy.
7. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do stałego nadzorowania prac wykonywanych przez podwykonawców, tak aby przedmiot Umowy został wykonany z należytą starannością zawodową, rzetelnie, terminowo, z uwzględnieniem obowiązującego prawa i zgodnie z celem Umowy. W przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu umowy przez podwykonawcę pełną odpowiedzialność za działania podwykonawcy ponosi Wykonawca jak za działania własne.
8. Wykonawca po zawarciu Umowy nie może powierzyć wykonania Przedmiotu umowy w całości lub w części innym podmiotom.
9. Wykonawca będzie prowadził pełną obsługę Zamawiającego w sprawach związanych z Kampanią, tj. organizował spotkania robocze w siedzibie Zamawiającego lub innej uprzednio uzgodnionej z nim lokalizacji i terminie, na każdym etapie przygotowania i realizacji Kampanii.
10. Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia przy wykonaniu Przedmiotu umowy wymogów w zakresie oznakowania materiałów Kampanii.
11. Po zawarciu Umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy wzory logotypów wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia - Załączniku nr 1, które Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać wyłącznie przy wykonywaniu Przedmiotu umowy.



SWISS
CONTRIBUTION



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo osobistego uczestniczenia podczas realizacji poszczególnych składowych strategii Kampanii.
13. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności zawodowej, rzetelnie, terminowo, z uwzględnieniem obowiązującego prawa i zgodnie z ogólnymi zasadami współżycia społecznego.

§ 3

ORGANIZACJA PROJEKTU

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Umowy, Zamawiający wyznacza nw. przedstawicieli:
mł. insp. Dariusz Podleś (tel. 22 60 12 182) - Kierownika Projektu BPIRD KGP.
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Umowy, Wykonawca na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela:
..... (tel.).
3. Kierownicy Projektu (przedstawiciele) odpowiadają za nadzór nad wykonaniem Przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami, w założonym terminie, w ramach określonego budżetu, przy wykorzystaniu dostępnych zasobów i środków.
4. Kierownicy Projektu upoważnieni są do podejmowania decyzji i akceptacji zmian dotyczących realizacji Przedmiotu umowy, za wyjątkiem decyzji wymagających formy aneksu.
5. Obie Strony mogą zmienić swoich przedstawicieli w organizacji projektu informując pisemnie drugą Stronę, z co najmniej 2 - dniowym wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.

§ 4

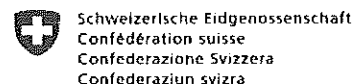
ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Do każdego z raportów, o których mowa w punkcie III. załącznika nr 1 do SIWZ (umowy), w terminie do 10 dni roboczych od dnia doręczenia każdego z nich Zamawiającemu, zostanie sporządzony protokół odbioru raportu.
2. Wzór protokołu odbioru raportu stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek uwag do każdego z raportów, Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w terminie 3 dni roboczych, z zastrzeżeniem terminów określonych w Harmonogramie Realizacji Kampanii.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wszystkie uwagi zostały wprowadzone przez Wykonawcę w sposób należyty, raporty zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych.
5. Przekazanie każdego z raportów wykonanych w ramach Umowy na zasadach wskazanych w Opisie Przedmiotu zamówienia - Załączniku nr 1 do Umowy zostanie potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
6. Strony zgodnie postanawiają, że wskazane powyżej terminy są dla Zamawiającego terminami, których przekroczenie nie spowoduje braku możliwości zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, jak i konieczności ich uwzględnienia przez Wykonawcę.

§ 5

PŁATNOŚCI

1. Całkowitą wartość Przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustalają na kwotę _____ netto zł (słownie: _____). Wartość brutto Przedmiotu umowy wynosi zł (słownie: _____).



2. Całkowita wartość Przedmiotu umowy obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów wykonywanych w ramach niniejszej Umowy, jak i udzielenia licencji oraz prawa do wykonywania praw zależnych w zakresie wynikającym z Umowy oraz wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonany Przedmiot umowy będzie podpisany przez Strony, bez zastrzeżeń, protokół Odbioru Raportu Końcowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
4. Raport Końcowy zostanie sporządzony w dwóch wersjach językowych (polskiej i angielskiej), po 3 egzemplarze każdy,
5. Jeden egzemplarz Protokołu Raportu Końcowego zostanie dołączony do faktury VAT.
6. Faktura VAT dostarczona zostanie przez Wykonawcę do siedziby Biura Prewencji i Ruchu Drogowego, ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa.
7. Wykonawca wystawi fakturę VAT wskazując, jako płatnika:
Komenda Główna Policji
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
NIP 521-31-72-762, REGON 012137497
8. Płatność za realizację Przedmiotu umowy dokonana będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT na adres:
Biuro Prewencji i Ruchu Drogowego KGP
ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa
9. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
11. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
12. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie _____ w wysokości 10 % wartości brutto Umowy.
13. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyście wykonaną.
14. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

§ 6

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do wykonanych w ramach Umowy „**Utworów**” w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w zakresie niezbędnym do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy oraz zapewnia, że Utwory wykonane w ramach Umowy nie naruszają żadnych praw osób trzecich. Ponadto Wykonawca oświadcza, że nie udzielił żadnej osobie licencji uprawniającej do korzystania z Utworów, posiada wyłączone prawo do udzielenia zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań Utworu.
2. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, a Zamawiający nabywa z chwilą przekazania przez Wykonawcę, autorskie prawa majątkowe do wszystkich stworzonych w ramach wykonywania Przedmiotu umowy Utworów i ich projektów, obejmujących m.in. strategie, badania, media-plan, raporty, kreacje, materiały



SWISS
CONTRIBUTION



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

reklamowe a tworzące Przedmiot umowy, o którym mowa w Opisie Przedmiotu umowy- Załączniku nr 1. Z tą chwilą Zamawiający nabywa również własność wszelkich nośników, na których znajdują się te Utwory wykonane w ramach przedmiotu Umowy.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) utrwalanie - w szczególności drukiem, zapisem w pamięci komputera i na nośnikach elektronicznych oraz zwielokrotnianie tak powstałych egzemplarzy dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego i techniką cyfrową;
 - 2) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
4. Wykonawca udziela również prawa do udzielania zezwolenia na wykonanie praw zależnych do wszystkich Utworów wykonanych w ramach Przedmiotu umowy.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje wyłączone prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich wobec utworów zależnych na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w ust. 3, znanych w chwili zawierania niniejszej Umowy, trwające przez cały czas ochrony majątkowych praw autorskich. W szczególności Zamawiający ma prawo do:
 - 1) wykonywania tłumaczeń, przystosowywania, dokonywania wszelkich zmian, adaptacji, poprawek, przeróbek, zmian formatu, skrótów i opracowań Utworu, w tym zmian układu lub jakichkolwiek innych zmian w Utworze, w szczególności zmian rozmieszczenia i wielkości poszczególnych elementów graficznych składających się na Utwór, a także wykorzystywania opracowań Utworu w postaci przeróbek, fragmentyzacji i/lub przemontowywania nawet wówczas, gdyby efektem tych działań miałyby być utrata indywidualnego charakteru Utworu z wyłączeniem możliwości wykorzystania wizerunku artysty zawartego w Utworze w celu stworzenia innego Utworu;
 - 2) modyfikacji i wprowadzania zmian do Utworów, wraz z adaptacją we wszelkiego rodzaju dostępnych formach, w zakresie niezbędnym ze względu na cel i przeznaczenie wykonanych Utworów oraz działalność Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo korzystać i rozpowszechniać Utwór oraz jego opracowania bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem/firmą Wykonawcy.
7. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.
8. W zakresie elementów Przedmiotu umowy, strategii kampanii określonych w Załączniku Nr 1 do Umowy oraz pozostałych składowych kampanii, których Wykonawca nie jest autorem i nie może przenieść na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, udziela Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1, licencji wyłącznej do korzystania z tych utworów w związku z wykonaniem Umowy na terenie kraju na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie – w szczególności drukiem, zapisem w pamięci komputera i na nośnikach elektronicznych oraz zwielokrotnianie tak powstałych egzemplarzy dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego i techniką cyfrową;
 - 2) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;



SWISS
CONTRIBUTION



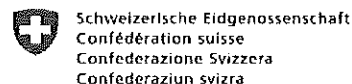
Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

- 3) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
- 4) udostępnianie osobom trzecim w zakresie w jakim jest to potrzebne do wykonywania przez nie umów zawartych z Zamawiającym.
9. Licencja zostaje udzielona Zamawiającemu na czas nieoznaczony, z możliwością jej wypowiedzenia z zachowaniem 10-letniego okresu wypowiedzenia.
10. Udzielenie licencji następuje z chwilą odbioru Przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń i zapłaty wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 . Z tą samą chwilą Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których wyniki prac zostały utrwalone.
11. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielania licencji oraz że w chwili udzielenia licencji Zamawiającemu nie naruszają praw osób trzecich.
12. Udzielona przez Wykonawcę licencja upoważnia Zamawiającego do udzielania dalszej licencji (sublicencji).
13. Mając na uwadze postanowienie ust.18, Wykonawca zobowiązany jest również do zagwarantowania dopuszczalności korzystania w zakresie niezbędnym do realizacji celu niniejszej Umowy, w tym w szczególności do rozpowszechniania wizerunku osób biorących udział w spotach reklamowych oraz we wszelkich innych materiałach zrealizowanych w ramach Umowy.
14. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z Utworów oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami – tj. udziela Zamawiającemu prawa zależnego.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, i w tym zakresie zwalnia go z wszelkiej odpowiedzialności, za wszelkie wady prawne wykonanych Utworów, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w razie naruszenia jakichkolwiek przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) w związku z wykonywaniem Umowy.
16. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu.
17. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w sprawie.

§ 7

KARY

1. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu Umowy, chyba że szkoda została spowodowana działaniem Siły wyższej, wyłączną winą Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
 - a) 10% wartości brutto Przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od Umowy w całości lub części przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub



- nienależytego wykonania Umowy;
- b) 0,2% wartości brutto Przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia, w przypadku niewykonania w terminie każdego z elementów zadań, o których mowa w Załączniku nr 2 Harmonogramie Realizacji Kampanii.
3. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
 4. Obowiązek zapłaty lub zapłata kar, o których mowa w ust. 2 pkt. b, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu umowy.
 5. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1

§ 8

SIŁA WYŻSZA

1. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
2. „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
3. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymania zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę lub podwykonawcę Wykonawcy.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
5. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji Umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4 ustalić nowy termin wykonania Umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku:
 1. Wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 2. Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę, narusza istotne postanowienia Umowy i w terminie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie stosuje się do wezwania.



SWISS
CONTRIBUTION



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

2. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach skutkujących możliwością odstąpienia od Umowy.

§ 10

ZMIANY UMOWY

- 1) Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
- 1) Powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu umowy;
 - 2) Wystąpiła zależność realizacji Przedmiotu umowy z wynikami innych projektów, w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji Umowy,;
 - 3) Niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w tym terminu realizacji Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
 - 4) Wystąpiły przedłużające się procedury badania i oceny ofert oraz procedury odwoławczej - zmianie może ulec termin realizacji Przedmiotu umowy.
- 2) Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

§ 11

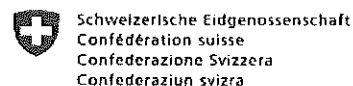
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

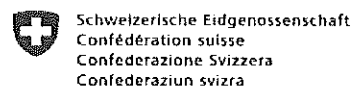
1. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu umowy obowiązywać będzie forma pisemna.
2. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem z pisemnym potwierdzeniem ich otrzymania.
3. Ustala się następujące adresy, numery faksów i telefonów:
adres Wykonawcy dla potrzeb korespondencji i składania zawiadomień:
....., tel....., faks
.....
adres Zamawiającego dla potrzeb korespondencji i składania zawiadomień:
....., tel....., faks
.....
4. Wykonawca nie może bez pisemnej – pod rygorem nieważności – i uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią żadnej wierzytelności wynikającej z Umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. Sądem właściwym dla spraw Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Integralną częścią Umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu zamówienia,

- 2) Załącznik nr 2 – Harmonogram Realizacji Kampanii,
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu odbioru raportu.
8. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający, 1 (jeden) egzemplarz Wykonawca.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA





Harmonogram realizacji kampanii

Lp.	Zadanie do wykonania	Termin realizacji – (dzień miesiąca, miesiąc, rok)* możliwe jest podanie okresu obejmującego 3 dni lub też okresu mającego związek z inną czynnością – wskazuje Wykonawca	Zadanie zostało zrealizowane – Wypełnia przedstawiciel Zamawiającego
	Zadania związane z całością kampanii		
1.	Wykonanie badania opinii publicznej przed rozpoczęciem kampanii.		
2.	Przedłożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę raportu z badań przeprowadzonych przed rozpoczęciem kampanii		
3.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji ostatecznej kreacji kampanii „ Bezpieczeństwo w ruchu drogowym ” (m.in. hasła, logotyp, motywy graficzne) oraz jej składowych (motocykliści, seniorzy, piesi)		
4.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji projektu plakatu kampanii, logotypu, i innych opracowań związanych z kreacją kampanii.		
5.	Dostarczenie Zamawiającemu plakatu kampanii „ Bezpieczeństwo w ruchu drogowym ” w formacie B3 w nakładzie 200 egz.		
6.	Przekazanie Zamawiającemu w formie graficznej projektu plakatu w formacie i na nośniku umożliwiającym nieodpłatną publikację powyższego projektu na stronie internetowej www.brd.policja.pl oraz w inny sposób, który wybierze Zamawiający		
7.	Wykonanie badania opinii publicznej po zakończeniu kampanii.		
8.	Przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji raportu końcowego z przeprowadzonej kampanii w wersji elektronicznej oraz w wersji papierowej.		
	Odsona I – motocykliści		
1.	Zorganizowanie konferencji prasowej otwierającej odsonę kampanii skierowaną do motocyklistów		
2.	Przedstawienie Zamawiającemu do		

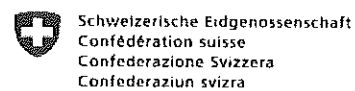
	akceptacji 3 bannerów ze wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia formatów zaprojektowanych na rzecz kampanii odsłonowej		
3.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu emisji bannerów na wytypowanych stronach (portalach) internetowych.		
4.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji, koncepcji i scenariusza trzech filmów animowanych lub z elementami animacji związanych z bezpieczeństwem motocyklistów		
5.	Przekazanie Zamawiającemu 3 bannerów ze wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia formatów oraz trzech filmów animowanych lub z elementami animacji związanych z bezpieczeństwem motocyklistów w formacie i na nośniku umożliwiającym nieodpłatną publikację powyższych materiałów na stronie internetowej www.brd.policja.pl oraz innych portalach, które wybierze Zamawiający.		
6.	Przedstawienie po jednej sztuce do akceptacji Zamawiającemu materiałów promujących kampanię wyszczególnionych w opisie zamówienia do wykorzystania jako nagrody w konkursach edukacyjnych związanych z bezpieczeństwem motocyklistów (kask motocyklowy, odblaskowe „szelki” dla motocyklistów, rękawice dla motocyklistów, plecak motocyklowy).		
7.	Dostarczenie Zamawiającemu materiałów promujących kampanię na rzecz motocyklistów przeznaczonych na nagrody w konkursach		
8.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji projektu naklejki w formacie ok. 10 cm x10 cm promującej bezpieczeństwo motocyklistów.		
9.	Przekazanie Zamawiającemu wyprodukowanych naklejek		
10.	Przekazanie Zamawiającemu w formie graficznej projektu naklejki w formacie i na nośniku umożliwiającym nieodpłatną publikację powyższego projektu na stronie internetowej www.brd.policja.pl oraz innych stronach/portalach, które wybierze		

	Zamawiający.		
11.	INNE – wskazane przez Wykonawcę		
	Odsłona II – seniorzy		
1.	Zorganizowanie konferencji prasowej otwierającej odsłonę kampanii skierowanej do seniorów.		
2.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji koncepcji płyty DVD pt. „Senior w ruchu drogowym”		
3.	Dostarczenie Zamawiającemu wyprodukowanej płyty DVD pt. „Senior w ruchu drogowym”		
4.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu publikacji artykułów prasowych wraz z wytypowanymi tytułami prasowymi		
5.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji artykułu prasowego nr 1 (dziennik ogólnopolski)		
6.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji artykułu prasowego nr 2 (dziennik ogólnopolski)		
7.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji artykułu prasowego nr 3 (dziennik regionalny woj. lubuskie)		
8.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji artykułu prasowego nr 4 (dziennik regionalny woj. lubuskie)		
9.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji artykułu prasowego nr 5 (dziennik regionalny woj. lubuskie)		
10.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji artykułu prasowego nr 6 (dziennik regionalny woj. podlaskie)		
11.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji artykułu prasowego nr 7 (dziennik regionalny woj. podlaskie)		
12.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji artykułu prasowego nr 8 (dziennik regionalny woj. podlaskie)		
13.	Przekazanie Zamawiającemu w edytowalnej wersji elektronicznej wszystkich artykułów do nieodpłatnej publikacji na stronie internetowej www.brd.policja.pl oraz innych stronach/portałach, które wybierze Zamawiający.		
14.	Przedstawienie po jednej sztuce Zamawiającemu do akceptacji materiałów promujących kampanię wyszczególnionych w opisie zamówienia do wykorzystania jako		

	nagrody w konkursach edukacyjnych związanych z bezpieczeństwem seniorów (aparat do mierzenia ciśnienia tętniczego, kurtki z polaru z elementami odblaskowymi, torba na zakupy z elementem odblaskowym, kijki do uprawiania Nordic Walking).		
15.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji koncepcji i filmu animowanego albo z elementami animacji związanych z bezpieczeństwem osób starszych.		
16.	Przekazanie Zamawiającemu filmu animowanego albo z elementami animacji w formacie i na nośniku umożliwiającym nieodpłatną publikację na stronie internetowej www.brd.policja.pl oraz innych portalach, które wybierze Zamawiający.		
17.	INNE – wskazane przez Wykonawcę		
	Odsona III - piesi		
1.	Zorganizowanie konferencji prasowej otwierającej odsonę kampanii skierowaną do pieszych		
2.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji trzech bannerów zaprojektowanych na rzecz kampanii		
3.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu emisji 3 bannerów ze wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia formatów na wytypowanych stronach (portalach) internetowych		
4.	Przedstawienie do akceptacji koncepcji i scenariusza trzech filmów animowanych albo z elementami animacji związanych z bezpieczeństwem pieszych		
5.	Przekazanie Zamawiającemu trzech bannerów oraz trzech filmów animowanych albo z elementami animacji związanych z bezpieczeństwem pieszych w formacie i na nośniku umożliwiającym nieodpłatną publikację powyższych materiałów na stronie internetowej www.brd.policja.pl oraz innych portalach, które wybierze Zamawiający.		
6.	Przedstawienie po jednej sztuce do akceptacji Zamawiającemu materiałów promujących kampanię		

	wyszczególnionych w opisie zamówienia związanych z bezpieczeństwem pieszych (podkładka pod mysz komputerową, torba na zakupy z elementami odblaskowymi)		
7.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu publikacji artykułów prasowych wraz z wytypowanymi tytułami prasowymi		
8.	Przedstawienie do akceptacji artykułu prasowego nr 1 - dziennik ogólnopolski)		
9.	Przedstawienie do akceptacji artykułu prasowego nr 2 - dziennik ogólnopolski)		
10.	Przedstawienie do akceptacji artykułu prasowego nr 3 (dziennik regionalny woj. lubuskie)		
11.	Przedstawienie do akceptacji artykułu prasowego nr 4 (dziennik regionalny woj. lubuskie)		
12.	Przedstawienie do akceptacji artykułu prasowego nr 5 (dziennik regionalny woj. lubuskie)		
13.	Przedstawienie do akceptacji artykułu prasowego nr 6 (dziennik regionalny woj. lubuskie)		
14.	Przedstawienie do akceptacji artykułu prasowego nr 7 (dziennik regionalny woj. podlaskie)		
15.	Przedstawienie do akceptacji artykułu prasowego nr 8 (dziennik regionalny woj. podlaskie)		
16.	Przedstawienie do akceptacji artykułu prasowego nr 9 (dziennik regionalny woj. podlaskie)		
17.	Przedstawienie do akceptacji artykułu prasowego nr 10 (dziennik regionalny woj. podlaskie)		
18.	Przekazanie Zamawiającemu w edytowalnej wersji elektronicznej treści wszystkich artykułów do publikacji na stronie internetowej www.brd.policja.pl oraz innych stronach/portalach, które wybierze Zamawiający		
19.	Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu emisji 3 bannerów ze wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia formatów na wytypowanych stronach (portalach)		

	internetowych		
20.	INNE – wskazane przez Wykonawcę		



Kampania społeczna jest współfinansowana przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej