

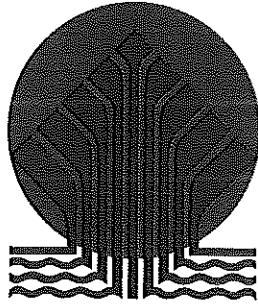


+

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

Sprawa nr 180/Ctr/13/MK



Narodowy Fundusz Ochrony
Środowiska i Gospodarki Wodnej

FZ-5493/13
„ZATWIERDZAM”

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FINANSÓW.....
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Jarosław WYŻGOWSKI

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej równowartości 130 000 euro, ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.: **dostawa 5 sztuk łodzi motorowych kat. R – 3 z silnikami o mocy min. 37kW (50KM), przeznaczonych do działań związanych z ochroną środowiska naturalnego**

Warszawa, dnia 06...miesiąca..... 2013 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **dostawa 5 sztuk łodzi motorowych kat. R – 3 z silnikami o mocy min. 37kW (50KM), przeznaczonych do działań związanych z ochroną środowiska naturalnego** zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
BIURO FINANSÓW KGP,
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38
tel.0-22-60-120-44,
fax 0-22-60-118-57,
strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a + 91c ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **Zakup sprzętu transportowego przeznaczonego do działań związanych z ochroną środowiska naturalnego: dostawa 5 sztuk łodzi**

motorowych kat. R - 3.

2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 1 i w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ „OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)”

3. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: CPV: 34521300-8: policyjne łodzie patrolowe

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówienia uzupełniającego o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy Pzp.

7. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

8. Zgodnie z art. 30 ustawy Pzp, w miejscu gdzie przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego rozwiązania spoczywa na Wykonawcy.

9. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia opisany w załączniku nr 1 do SIWZ oraz w projekcie umowy.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji umowy: **DO 22 LISTOPADA 2013 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp a w szczególności:

1.1. wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedno zamówienie polegające na wykonaniu min. jednej dostawy łodzi motorowej kat. R – 3.

oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

2. Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą zgodnie z art. 44 ustawy Pzp oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z

ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.

4. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Poz. 231)*, Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć następujące dokumenty, Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć następujące dokumenty:

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełnienia został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu, Zamawiający żąda następującego dokumentu:

1.1 Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ). Wykonawca w wykazie ma obowiązek podać jedno zamówienie polegające na dostawie min. jednej łodzi motorowej kat. R – 3.

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

a)poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;

b)oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.1.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów dotyczących w szczególności:

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

2.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2.3 listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 3 do SIWZ),
- 2) szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia potwierdzającego spełnienie wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w załączniku nr 1.

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

5. Wymagana forma składanych dokumentów:

- dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Małgorzata Kubicka - Wydział Zamówień Publicznych BF KGP, tel. (022) 60-133 14.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej lub faksem z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj. która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie

treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości: 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy zł)
2. Forma wnoszenia wadium.
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

<p>Komenda Główna Policji Narodowy Bank Polski O/O Warszawa 07 1010 1010 0071 2613 9120 0000 z dopiskiem nr sprawy 180/Ctr/13/MK</p>
--

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 523 (w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00-15.00).
Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

7. Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp).

8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 3 do SIWZ).

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy(ów).

3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.

4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 2.

- e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów wymienionych w rozdziale VII pkt 1 oraz oświadczenia, o którym mowa w załączniku nr 2 „Formularz ofertowy”, pkt 5.
- f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
- g) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.

5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).

6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.

9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie

poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Wydział Zamówień Publicznych Biura Finansów
02-672 Warszawa ul. Domaniewska 36/38**

**Oferta na postępowanie nr 180/Ctr/13/MK
dostawa 5 sztuk łodzi motorowych kat. R – 3 z silnikami o mocy min. 37kW (50KM)
przeznaczonych do działań związanych z ochroną środowiska naturalnego**

Nie otwierać przed dniem ..18.08..2013 r., godz. 11:00

3. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

4. Ofertę należy złożyć do dnia ..18.08..2013 r. do godz. 10:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531A, tel. 0-22-601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku).

5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

6. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu ..18.08..2013r. o godz. 11:00.

3. Modyfikacja i wycofanie oferty:

1. Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.

2. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.

3. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny

dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę a związane z realizacją umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych oraz:
 - a) wszelkie opłaty i koszty związane z prawami własności intelektualnej osób trzecich (m.in. patenty, licencje, znaki towarowe) ponoszone przez Wykonawcę,
 - b) wszelkie koszty odpraw, spedycji, transportu oraz wszelkie opłaty, obciążenia i koszty związane z realizacją umowy przez Wykonawcę, takie jak koszty przygotowania, transportu i ubezpieczenia silnika, diety i koszty zakwaterowania oraz ubezpieczenia przedstawicieli Wykonawcy przebywających w Polsce oraz przedstawicieli Zamawiającego realizujących postanowienia umowy organizowane przez Wykonawcę,
 - c) wszelkie inne koszty, w tym wszystkie opłaty, podatki i należności związane z realizacją umowy, do poniesienia których Wykonawca jest zobowiązany przepisami prawa jego państwa oraz państw tranzytowych, a także pozostałe obowiązujące poza krajem Zamawiającego w okresie trwania realizacji zobowiązań wynikających z umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena oferty brutto	100	Najwyższa liczba punktów obliczona wg wzoru

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

Zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie spełniającego wszystkich warunków określonych w Załączniku nr 1, spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów za wymienione kryterium zostanie

uznana za ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

W celu porównania ofert zamawiający dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego obciążającego zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT.

Zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie spełniającego wszystkich warunków określonych w Załączniku nr 1 i w Załączniku nr 2, spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów za wymienione kryteria zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

W celu porównania ofert zamawiający dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego obciążającego zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.

2. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed zawarciem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.

3. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed zawarciem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy (poprzez niedopełnienie formalności, jakie muszą być dokonane w celu zawarcia umowy), Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy – Załącznik nr 3 do SIWZ.

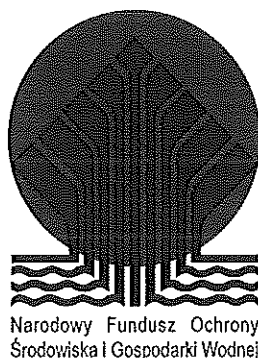
XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia dotyczący dostawy 5 sztuk łodzi motorowych kat. R - 3,
- Załącznik nr 2 – Projekt umowy,
- Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 5 – Wzór gwarancji należytego wykonania umowy
- Załącznik nr 6 - wykaz dostaw

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA
DLA
ŁODZI KATEGORII R – 3**



I. CHARAKTERYSTYKA WYROBU

Przedmiotem opracowania jest specyfikacja techniczna dla łodzi motorowej kategorii R – 3.
Przyjmuje się robocze oznaczenie łodzi „R – 3”

II. DOKUMENTY ODNIESIENIA

Rozporządzenie Ministra Spraw wewnętrznych i Administracji z dnia 18 kwietnia 2005 r. w sprawie flagi oraz oznakowania jednostek pływających i statków powietrznych Policji (Dz.U. nr 84 poz. 724)
Dyrektywa 94/25 WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 16 czerwca 1994 r. w sprawie zbliżenia przepisów ustawowych, wykonawczych i administracyjnych Państw Członkowskich odnoszących się do rekreacyjnych jednostek pływających

III. PRZEZNACZENIE DOKUMENTU

Specyfikacja techniczna przeznaczona jest do wykorzystania jako załącznik opisujący przedmiot zamówienia w procedurach związanych z realizacją postępowań przetargowych.

IV. ZAKRES STOSOWANIA DOKUMENTU

Dokument stosowany będzie przy zakupach łodzi R – 3 realizowanych przez Biuro Logistyki Policji Komendy Głównej Policji.

V. WYMAGANIA TECHNICZNE

1. Przeznaczenie łodzi R – 3

Łódź R-3 służyć będzie do patrolowania akwenów wodnych, prowadzenia akcji ratunkowych, podejmowania na swój pokład osób tonących, prowadzenia akcji

ratunkowych w przypadkach zagrożenia zdrowia i życia osób cywilnych np. w przypadku powodzi

2. Warunki eksploatacji

- 2.1 Łódź będzie eksploatowana w dzień i w nocy na wodzie w rejonie 2 żeglugi według "Przepisów Klasyfikacji i budowy łodzi motorowych" część I; "Zasady Klasyfikacji" - PRS, przy sile wiatru do 6° w skali Beauforta oraz w rejonie 3 żeglugi wg wspomnianych przepisów
- 2.2 Łódź będzie transportowana z wykorzystaniem specjalistycznej przyczepy transportowej.
- 2.3 W sezonie nawigacyjnym łódź przechowywana będzie bezpośrednio na akwenu na wolnym powietrzu, a w okresie zimowym pod wiatą lub w pomieszczeniu garażowym nie ogrzewanym. Planuje się, że łódź będzie obsługiwana i naprawiana w policyjnych stacjach obsługi bądź w autoryzowanych stacjach producenta.

3. Wymagania formalne

Łódź musi posiadać świadectwo PRS, (lub innego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości) lub świadectwo zgodności CE na zgodność z Dyrektywą 94/25 WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 16 czerwca 1994 r. w sprawie zbliżenia przepisów ustawowych, wykonawczych i administracyjnych Państw Członkowskich odnoszących się do rekreacyjnych jednostek pływających (kategoria projektowa „C”), co najmniej w rejonach żeglugi i warunkach hydrometeorologicznych określonych w niniejszym opracowaniu. **Dokument potwierdzający spełnienie wymogu musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie odbioru łodzi.**

4 Wymagania techniczne dla kadłuba

- 4.1 załoga + (pasażerowie + ładunek dodatkowy) = 2 +(2 + 100 kg,)
- 4.2 Masa łodzi z silnikiem (bez paliwa) $m_c = \max. 1300 \text{ kg}$ na podstawie danych technicznych producenta.
- 4.3 Długość całkowita kadłuba $L_p =$ od 3,90 m do 5,39 m włącznie na podstawie danych technicznych producenta.
- 4.4 Łódź musi łatwo dobijać do nieuzbrojonego (tzw. dzikiego) brzegu i odchodzić od tego brzegu.
- 4.5 Łódź musi łatwo wchodzić w ślizg przy ekonomicznych obrotach silnika i charakteryzować się niskim zużyciem paliwa, zwłaszcza przy pływaniu wypornościowym (podczas wykonywania zadań patrolowych).
- 4.6 Kadłub łodzi musi być wykonany z morskiego aluminium
- 4.7 Stępka (kil) musi być wyposażona w listwę ze stali nierdzewnej zabezpieczającą ją przed uszkodzeniami mechanicznymi, trwale zamocowaną z możliwością łatwego demontażu w przypadku uszkodzenia, ściśle przylegającą do kadłuba, o szerokości dostosowanej do konstrukcji łodzi.
- 4.8 Konstrukcja, zastosowane materiały i technologia budowy musi gwarantować użyteczność łodzi przez minimum 10 lat.
- 4.9 Łódź musi być wyposażona w odbojnicę, trwale przymocowaną o grubości nie mniejszej niż 5 mm przystosowaną do częstego dobijania do różnych nabrzeży.
- 4.10 Po obu burtach łodzi na zewnątrz poniżej odbojnicy, muszą być zamontowane linki ratownicze w sposób umożliwiający ich okresową wymianę.
- 4.11 Uchwyty lub relingi łodzi umożliwiające trzymanie się załoganta lub pasażera przebywającego na pokładzie.

5. Wymagania techniczne dla zabudowy pokładu

- 5.1 Łódź oraz wszystkie elementy zabudowy i wyposażenia łodzi muszą być wykonane w sposób uniemożliwiający skaleczenie lub zranienie
- 5.2 Łódź musi być wyposażona konsolę sterową z siedziskiem i przezroczystą owiewką wykończoną ramką o przekroju koła ze stali nierdzewnej biegnącej wokół szyby. Ramka musi spełniać funkcję handrelingu.
- 5.3 Po lewej stronie sternika musi być siedzisko dla pasażera
- 5.4 Siedzenia te muszą być skierowane w stronę dziobu; siedzenia wykonane z materiału wodoodpornego.
- 5.5 Przy konsoli musi być zamontowany uchwyt na butelkę PET o pojemności 1,5 l.
- 5.6 Po lewej stronie konsoli w jej górnej części musi znajdować się gniazdo zapalniczki z zaślepką, zasilane napięciem nominalnym 12V i max. Obciążeniu 10A.
- 5.7 Ciąg komunikacyjny wzdłuż łodzi musi zapewniać sprawne i bezpieczne przemieszczanie się z dziobu na rufę i odwrotnie.
- 5.8 Na pokładzie łodzi niezbędna jest płaska, sztywna powierzchnia do reanimacji i udzielania pierwszej pomocy przez 2 osoby, a także zamykany w sposób uniemożliwiający otwarcie go przypadkowym osobom schowek do przewozu wyposażenia łodzi.
- 5.9 W tylnej części kadłuba zamontowany wspornik ze stali nierdzewnej, mieszczący urządzenie sygnalizacyjne i uprzywilejowania oraz wyposażony w mocowania do koła ratunkowego oraz kosz na rzutkę.

6. Wymagania techniczne dla jednostki napędowej i instalacji paliwowej

- 6.1 Łódź musi być przystosowana do napędu silnikiem przyczepnym o zapłonie iskrowym, czterosuwowym o mocy min. 36 kW, 4 – cylindrowym, powinna posiadać efektywny bieg wsteczny oraz dobrą sterowność podczas żeglugi.
- 6.2 Silnik musi być wyposażony w rozrusznik elektryczny załączany zdalnie stacyjką z miejsca sternika. Kluczyki do stacyjki (min 2 szt.) muszą być wyposażone w nietonący brelok.
- 6.3 Jednostka napędowa musi być dostarczona w następującym ukompletowaniu:
 - a) silnik z aluminiową śrubą napędową
 - b) śruba napędowa zabezpieczona osłoną wykonaną ze stali nierdzewnej zapobiegającą uszkodzeniu śruby z możliwością łatwego demontażu osłony
 - c) manetka, z możliwością sterowania obrotami silnika oraz biegami przekładni
 - d) sygnalizator dźwiękowy sygnalizujący przekroczenie dopuszczalnej temperatury silnika i spadku ciśnienia oleju,
 - e) kierownica pokryta antypoślizgowym tworzywem sztucznym z instalacją umożliwiającą sterowanie silnikiem
 - f) obrotomierz obrotów wału korbowego silnika wraz z licznikiem motogodzin
- 6.4 Montaż silnika i wymienionego powyżej oprzyrządowania dokonywany będzie przez dostawcę łodzi. Łódź musi posiadać właściwie przygotowane miejsca montażu oprzyrządowania związanego z silnikiem oraz kanały i przepusty do przeprowadzenia ciągów zdalnego sterowania i przewodów elektrycznych, pozwalające na łatwy montaż i demontaż tych elementów.
- 6.5 Sposób zamocowania silnika do pawęży musi uwzględniać skuteczne zabezpieczenie go przed demontażem przez osoby niepowołane (kradzieżą). Wskazane jest również zabezpieczenie silnika na postoju przed niepowołanym dostępem osób trzecich do osprzętu silnika i układu sterowania (np. w celu ich uszkodzenia)
- 6.6 Sposób montażu silnika musi zapewniać szybkie przejście łodzi z ruchu do przodu na ruch do tyłu i wykonywanie nagłych nawrotów
- 6.7 Łódź musi być wyposażona w zbiornik paliwa o pojemności min. 25 l wyposażony we wskaźnik poziomu paliwa i zawór odpowietrzający. Musi przy tym istnieć możliwość łatwego (prostego) demontażu zbiornika w celu okresowego oczyszczenia.

- 6.8 Na rurociągu zasilającym paliwa musi być zainstalowany zawór odcinający, tak blisko zbiornika, jak jest to możliwe. Musi istnieć możliwość sterowania tym zaworem z pokładu. W przypadku rurociągu wykonanego z węży elastycznych węże te powinny być dostępne w celu inspekcji. Dopuszcza się zakończenie przewodu szybkozłączką z zaworem odcinającym.
- 6.9 Wąż elastyczny na rurociągu paliwa musi być doprowadzony do studzienki silnika w sposób umożliwiający dołączenie go do standardowej ręcznej pompy paliwa (primer bulb) znajdującej się na wyposażeniu silnika, o ile to możliwe za pomocą odpowiedniego szybkozłącza.
- 6.10 Opaski zaciskowe do mocowania węży muszą być typu ślimakowego i wykonane ze stali nierdzewnej.
- 6.11 Wszystkie elementy metalowe układu paliwowego muszą być połączone elektrycznie przewodem o przekroju nie mniejszym niż 4 mm². Przewód ten musi być doprowadzony do studzienki silnika w celu dołączenia go do korpusu jednostki napędowej.

7. Wymagania techniczne dla układu sterowania łodzią

- 7.1 Zakłada się kierowanie łodzią poprzez skręcanie silnika za pomocą koła kierownicy. Koło kierownicy musi być powleczone antypoślizgowym tworzywem sztucznym. Elementy układu sterowniczego łodzi muszą być zamontowane w sposób umożliwiający łatwy dostęp do nich, np. w celu wymiany lub naprawy.
- 7.2 Łódź musi charakteryzować:
 - a) dobra sterowność i stateczność kursowa w całym zakresie prędkości, zarówno przy ruchu do przodu jak i ruchu wstecz,
 - b) średnica cyrkulacji nie większa niż 5 długości łodzi na maksymalnych obrotach silnika oraz właściwa stateczność w czasie tych manewrów.

8. Stateczność i niezatapialność.

- 8.1 Łódź musi być stateczna (stabilna) w każdych warunkach pływania (przy pływaniu szybkim i wolnym, na fali, w dryfie, przy manewrach z różnymi prędkościami i podejmowaniu osoby tonącej).
- 8.2 Łódź musi być niezatapialna w myśl pkt. 3.5 załącznika nr 1 do dyrektywy 94/25 WE

9. Wymagania techniczne dla instalacji elektrycznej

- 9.1 Źródłem energii elektrycznej będzie alternator o napięciu znamionowym 12 V, stanowiący integralny zespół jednostki napędowej oraz połączony z nim akumulator o prądzie rozruchowym i pojemności wynikającej z bilansu energetycznego. Akumulator musi znajdować się w ukompletowaniu łodzi.
- 9.2 Wszystkie obwody (poza rozruchu i ładowania) muszą być zabezpieczone bezpiecznikami automatycznymi.
- 9.3 Rozdział energii elektrycznej musi odbywać się z konsoli przy stanowisku manewrowym. Na konsoli muszą być umieszczone również podświetlane wskaźniki pracy silnika oraz inne niezbędne do rozdziału energii elektrycznej wyłączniki i lampki sygnalizacyjne (w sposób umożliwiający dostęp do nich w celu dokonania naprawy lub wymiany). Instalacja elektryczna musi być wyposażona w główny wyłącznik prądu odcinający całkowicie napięcie na łodzi.
- 9.4 Wszystkie wskaźniki montowane na desce rozdzielczej muszą być dobrze widoczne z miejsca sternika.
- 9.5 Łódź musi być wyposażona w następujące urządzenia elektryczne:
 - a) światła sygnałowo-pozycyjne,
 - b) homologowane światło uprzywilejowania, wraz z sygnalizacją dźwiękową uprzywilejowania

- c) sygnał dźwiękowy (syrenę),
- d) podświetlane wskaźniki zamontowane na konsoli, dobrze widoczne (nie mogą być zasłaniane przez koło sterowe lub jakikolwiek inny element wyposażenia: podświetlany wskaźnik poziomu paliwa (w przypadku zastosowanie stacjonarnego zbiornika paliwa), wskaźniki pracy silnika (obrotomierz, licznik motogodzin)
- e) reflektor - szperacz z żarówką H1 lub H3 o mocy min. 55 W, zasilany z samochodowego gniazda 12V opisanych w punkcie 5.6 z przewodem spiralnym o długości w zakresie od 5 mb do 5,5 mb w stanie rozciągniętym.

10. Sygnalizacja uprzywilejowania łodzi

- 10.1 Na ramie wsporniku zamontowanym na rufie łodzi zamontowana lampa ledowa o niebieskiej barwie światła, zintegrowana z głośnikiem o mocy min 30W spełniająca wymagania określone w Regulaminie 65 EKG ONZ **Dokument potwierdzający spełnienie wymogu zgodności z Regulaminem 65 EKG ONZ musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie oceny projektu modyfikacji łodzi.**
- 10.4 na konsoli zamontowany manipulator umożliwiający sterowanie zespolonym urządzeniem uprzywilejowania.
- 10.5 Działanie urządzeń sygnalizacji uprzywilejowania musi spełniać następujące warunki:
- a) włączenie sygnalizacji dźwiękowej musi pociągać za sobą jednocześnie włączenie sygnalizacji świetlnej (nie może być możliwości włączenia samej sygnalizacji dźwiękowej, tj. bez równoczesnej sygnalizacji świetlnej),
 - b) musi istnieć możliwość włączenia samej sygnalizacji świetlnej (bez sygnalizacji dźwiękowej),
 - c) włączenie lampy ostrzegawczej musi być sygnalizowane lampką kontrolną na pulpicie sterowniczym,

11. Kolorystyka łodzi i jej oznakowanie

- 11.1. Łódź musi być oznakowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 kwietnia 2005r. w sprawie flagi oraz oznakowania jednostek pływających i statków powietrznych Policji (Dz. U. z 2005 r. Nr 84. Poz. 724 z późn. zm.),
- 11.2 Kadłub niemalowany pokryty ew. tylko bezbarwnym lakierem, w górnej jego części niebieski pas o szerokości nie mniej niż 30 cm z białym napisem „POLICJA” o wysokości liter mi mniejszej niż 25 cm, napis umieszczony w części dziobowej łodzi z zastrzeżeniem §4 pkt 1 ust 5 lit a w/w rozporządzenia
- 11.3 Wykaz świateł sygnałowo-pozycyjnych łodzi R – 3:

Lp.	Nazwa i kolor świateł	Widzialność	Kąt widzenia w płaszczyźnie poziomej	Ilość i rozmieszczenie świateł
1	2	3	4	5
Masztowe światła nawigacyjne				
1.	Białe - topowe	2Mm	360° widoczne dookoła widnokręgu	Jedno umieszczone nie niżej niż 1 m nad światłami burtowymi
Burtowe światła nawigacyjne				
3.	Zielone dla prawej burty	1Mm	112,5° od linii dziobu do 22,5 poza trawers burty na której jest umieszczone	
4.	Czerwone dla lewej burty	1Mm	112,5° od linii dziobu do 22,5 poza trawers burty na której jest umieszczone	

12 Wykaz wyposażenia ruchomego łodzi R-3

- 12.2 Koło ratunkowe z atestem PRS zamontowane na wsporniku opisanym w pkt 5.9 z liną o długości min. 30 m – szt. 1,
- 12.3 Kamizelki ratunkowe dla załogi – szt. 2,
- 12.4 Pasy ratunkowe dla pasażerów – szt.4,
- 12.5 Pagaj – bosak teleskopowy, aluminiowy, długość 1500-2000 mm.
- 12.6 Wiosło pychowe drewniane dostosowane do masy łodzi o długości w zakresie 2900 – 3100 mm – szt. 1,
- 12.7 Rzutka ratownicza z liną o długości min. 25 m – szt. 1,
- 12.8 Ręczny reflektor dalekosiężny (szperacz) – szt. 1,
- 12.9 Przenośne urządzenie rozgłaszające z zasilane napięciem 12V, (tuba) – szt.1
- 12.10 Kotwica o minimalnej masie dostosowana do masy łodzi – szt. 1,
- 12.11 Lina kotwiczna wykonana z poliamidu lub polipropylenu o długości min. 25 m i średnicy min. 10 mm – szt. 1,
- 12.12 Lina wykonana z poliamidu lub polipropylenu o długości min. 20 m i średnicy min.12 mm – szt. 1,
- 12.13 Lina cumownicza wykonana z poliamidu lub polipropylenu o długości min.30 m i średnicy min. 10 mm – szt. 2,
- 12.14 Odbijacz miękki z linką – szt. 4,
- 12.15 Czerpak do wylewania wody (nietonący) – szt. 1,
- 12.16 Koc gaśniczy posiadający certyfikat CNBOP– szt. 1,
- 12.17 Gaśnica proszkowa ABC lub BC o masie środka gaśniczego 2 kg – szt. 1 zamocowana przy konsoli sterowej, posiadająca certyfikat CNBOP
- 12.18 Flagsztok – szt. 1,
- 12.19 Lejek do nalewania paliwa – szt. 1,
- 12.20 Apteczka techniczna ukompletowana w zależności od typu łodzi i silnika napędowego zawierająca min. wkrętak dwustronny dostosowany do wkrętów zastosowanych w łodzi (np. gwiazdkowy i płaski), klucz umożliwiający odłączenie zacisków akumulatora, klucz do świec zapłonowych, szczypce uniwersalne – szt. 1
- 12.21 Apteczka pierwszej pomocy, w której skład wchodzi, co najmniej:
- | | |
|---|-----------------------------|
| a) rękawice lateksowe | - 3 pary, |
| b) nożyczki do przecinania ubrań | - 1 sztuka, |
| c)opatrunki jałowe 7,5 cm x 7,5 cm | - 1 opakowanie (100 sztuk), |
| d) bandaże dziane 2 m x 10 cm | - 5 sztuk, |
| e) bandaże elastyczne 3 m x 15 cm | - 2 sztuki, |
| f) woda utleniona (100 ml) | - 1 flakon, |
| g) folia termoizolacyjna | - 1 sztuka, |
| h)opatrunki hydrożelowe | - 3 sztuki, |
| i)rurka ustno-gardłowa (do sztucznego oddychania) | - 1 sztuka, |
| j)preparat dezynfekcyjny | - 1 sztuka. |
- 14.22 przyczepa podłodziowa. dostosowana do masy łodzi wyposażona w elementy (pasy) zabezpieczające łódź podczas transportu. Ponadto przyczepa musi być wyposażona we wciągarkę umożliwiającą załadunek przyczepy bezpośrednio z wody oraz stopnie umożliwiające wejście na pokład łodzi. Przyczepa musi być wyposażona w platformę pozwalającą na obsługę łodzi podczas wodowania. Przyczepa wyposażona w ramki pod tablice rejestracyjne oraz koło zapasowe.
- 14.23 Wykonawca w fazie oceny projektu modyfikacji łodzi zaproponuje miejsca przewidziane do transportu wyposażenia ruchomego zapewniające jego stabilność podczas pływania łodzią.

13 Wymagania konstrukcyjne

- 13.1 Konstrukcja łodzi oraz wyposażenia musi być oparta na dostępnych na rynku krajowym zespołach, podzespołach i elementach oraz materiałach.
- 13.2 Wszystkie zastosowane w konstrukcji łodzi oraz wyposażeniu powłoki ochronne muszą zapewniać skuteczną ochronę antykorozyjną.

14 Wymagania odnośnie oznaczania i znakowania

- 14.1. Wszystkie urządzenia zamontowane jako elementy zabudowy łodzi muszą posiadać tabliczki znamionowe zawierające co najmniej następujące dane:
- a) symbol lub numer producenta,
 - b) numer kolejny wyrobu,
 - c) rok produkcji.
- 14.2. Wszystkie elementy zabudowy łodzi, takie jak: przełączniki, gniazda itp., sterujące wyposażeniem pojazdu, muszą być oznaczone tabliczkami z opisem słownym lub graficznym) ich funkcji i przeznaczenia. Tabliczki muszą być czytelne oraz wykonane i zamocowane w sposób trwały.

15 Wymagania dotyczące pakowania, przechowywania, transportu

- 15.1. Łódź dostarczona przez Wykonawcę musi być zapakowana, tzn. zabezpieczona przed działaniem czynników atmosferycznych na czas transportu. Po przekazaniu Zamawiającemu i rozpakowaniu łódź musi być gotowa do użycia.
- 15.2. Łódź wraz z wyposażeniem musi być przystosowana do przechowywania na wolnym powietrzu, w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej opisanych w pkt 2.
- 15.3. Łódź musi być przystosowana do transportu środkami transportu kołowego z wykorzystaniem przyczepy podłodziowej.

16 Wymagania jakościowe

- 16.1. Łódź musi być wykonana zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
- 16.2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania badań odbiorczych.

17 Wymagania dotyczące bezpieczeństwa użytkowania

- 17.1. Instrukcja obsługi łodzi musi zawierać zapisy dotyczące bezpiecznego użytkowania i obsługi łodzi.
- 17.2. Rozwiązania konstrukcyjne muszą spełniać wymagania BHP.
- 17.3. Niezbędne ostrzeżenia w zakresie BHP muszą być umieszczone w sposób trwały w widocznych miejscach.
- 17.4. Elementy zewnętrzne i wewnętrzne łodzi nie mogą posiadać ostrych krawędzi, które mogłyby powodować zranienia i kontuzje osób podczas użytkowania łodzi.
- 17.5. Konstrukcja łodzi musi zapewniać bezpieczeństwo pożarowe.
- 17.6. Łódź musi być wyposażona w gaśnicę opisaną w pkt 13.16.
- 17.7. Łódź musi być wyposażona w koc gaśniczy opisany w pkt 13.15.
- 17.8. Łódź musi być wyposażona w apteczkę opisaną w pkt 13.20.
- 17.9. Zabudowa łodzi nie może utrudniać dostępu do elementów i wyposażenia łodzi związanych z bezpieczeństwem użytkowania.
- 17.10. Szkolenia:

Wykonawca przeprowadzi na swój koszt w miejscu i terminie zaakceptowanym przez Zamawiającego szkolenia teoretyczne i praktyczne dla 10 przedstawicieli Użytkowników z zakresu obsługi łodzi R – 3. Szkolenie musi być przeprowadzone z wykorzystaniem łodzi wykonanej zgodnie z zatwierdzonym

projektem. Czas szkolenia musi wynosić, co najmniej 8 godzin zegarowych, a szkolenie musi być przeprowadzone na terenie Polski. Szkolenie będzie zakończone wydaniem dla każdego z przeszkolonych przedstawicieli Użytkowników imiennego zaświadczenia lub świadectwa potwierdzającego udział w szkoleniu i zawierającego informację o jego zakresie. Wykonawca prześle Zamawiającemu oryginał protokołu z przeprowadzonego szkolenia, kopię listy obecności oraz kopie imiennych zaświadczeń lub świadectw ukończenia szkoleń wydanych przedstawicielom Użytkowników.

18 Warunki gwarancji

- 18.1 Łódź musi być objęta gwarancją na podzespoły mechaniczne, elektryczne, elektroniczne oraz wyposażenie (w tym oznakowanie i uprzywilejowanie łodzi) na okres min. 24 miesiące liczony od daty odbioru przez Zamawiającego.
- 18.2 Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, takie jak np: oleje, żarówki, płyny eksploatacyjne i inne.
- 18.3 Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej każdej łodzi.
- 18.4 Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i prześlą je Wykonawcy telefonicznie na nr, co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr
- 18.5 Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi nastąpić niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
- 18.6 Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek i uzupełnienia materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
- 18.7 Termin gwarancji musi ulegać przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia reklamacji do dnia powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej.
- 18.8 Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji będzie biegł na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
- 18.9 Wykonawca musi zobowiązać się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w łodzi:
 - 18.9.1.1.1 instalacji antenowych i zasilania;
 - 18.9.1.1.2 urządzeń łączności radiowej,
 - 18.9.1.1.3 urządzeń do pomiaru zużycia paliwa,
 - 18.9.1.1.4 innego sprzętu służbowego.
- 18.10 Przeglądy okresowe w ramach gwarancji określonej w pkt 19.1 realizowane będą w miejscach użytkowania poszczególnych łodzi.
- 18.11 Naprawy w ramach gwarancji określonej w pkt 19.1 realizowane będą przez Wykonawcę w miejscach użytkowania poszczególnych łodzi wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego (na terenie Polski). W przypadku, gdy naprawa jest niemożliwa do wykonania w tych miejscach, będzie ona przeprowadzana w autoryzowanych stacjach obsługi Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu łodzi do miejsca wykonania naprawy oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania łodzi.

20. Dokumenty wymagane na etapie składania oferty przetargowej

- 21.1 Dokumenty określone w specyfikacji technicznej.
- 21.2 Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert

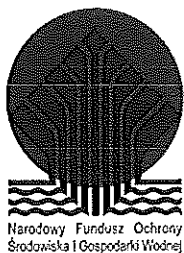
21. Dokumenty wymagane na etapie oceny projektu modyfikacji łodzi

- 21.3 Dokumenty określone w specyfikacji technicznej.
- 21.4 W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowaną łódź poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej łodzi i wyników badań laboratoryjnych (w tym np. protokołów z badań).

22 Dokumenty wymagane na etapie odbiorów łodzi (dokumenty sporządzone w języku polskim wymagane do każdej łodzi)

- 22.1 Książka gwarancyjna,
- 22.2 Wykaz wyposażenia dodatkowego wraz z kartami gwarancyjnymi,
- 22.3 Instrukcja obsługi łodzi wraz z wyposażeniem,
- 22.4 Książka przeglądów serwisowych,
- 22.5 Schematy instalacji elektrycznej łodzi,
- 22.6 Katalog części zamiennych silnika i układu napędowego,
- 22.7 Wyciąg ze świadectwa homologacji lub świadectwo zgodności WE wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane przyczepy nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania przyczepy podłodziowej .

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ DS. 180/CTR/13/MK



Umowa nr

Zawarta w Warszawie dnia pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji, z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 148/150 (Regon: 012137497), zwanym w treści umowy Zamawiającym, w imieniu którego działają:

.....
.....

oraz przy kontrasygnacie

.....
.....

a firmą

..... z siedzibą wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd nr KRS:, NIP, REGON..... zwaną w treści umowy Wykonawcą reprezentowaną przez:

.....
.....

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, do sprawy nr zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć szt. fabrycznie nowych (rok produkcji) łodzi marki z silnikiem przyczepnym czterosuwowym o mocy KM, spełniających wymogi specyfikacji technicznej określonej w załączniku nr 1 oraz zgodnych z ofertą Wykonawcy.

2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o łodzi lub przedmiocie umowy, bez bliższego oznaczenia należy przez to rozumieć jednostkę pływającą określoną w ust. 1.

§ 2

Każda łódź musi posiadać oznaczenie informujące o tym, że jej zakup został sfinansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Wykonawca zapewni odpowiednie oznaczenie, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu trwałych, trudno usuwalnych naklejek, w sposób jasny i widoczny informujących o źródle finansowania zakupu. Informacja ta będzie zawierać logotyp Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz napisy w języku polskim o treści: „Sfinansowano ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej”. Naklejka musi być zgodna ze wzorem, o którym mowa na stronie internetowej NFOŚiGW: <http://www.nfosigw.gov.pl/srodki-krajowe/instrukcja-oznakowania-przedsiwziec/> w zakładce „instrukcja oznakowania przedsięwzięć” rozdz. IV „Ruchome składniki majątku i elementy wyposażenia” wzór: „Sfinansowano ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej”

§ 3

1. Cenę jednostkową netto łodzi Strony ustalają na kwotę zł.
(słownie:).
2. Cenę jednostkową brutto łodzi Strony ustalają na kwotę zł.
(słownie:).
3. Wartość umowy brutto Strony ustalają na kwotę zł.
(słownie:).
4. Wartość umowy brutto (z 23% podatkiem VAT) obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty wykonania dostawy i rozładunku zamawianych łodzi do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz inne opłaty i podatki, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż przedmiotu umowy podlega obciążeniu tymi opłatami i podatkami.
5. Zamawiający opłaci należność za dostarczone łodzie po dokonaniu odbioru potwierdzonego protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron, o którym mowa w § 5 ust. 17.
6. Wykonawca dostarczy Fakturę VAT w terminie 3 dni od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, wskazując jako płatnika: **Komenda Główna Policji 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-762, REGON 012137497.**
7. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
8. Wykonawca przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego jej wykonania, w wysokości 5% wartości umowy brutto, tj. kwotę zł (słownie:) w formie.....
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 4

1. Wymagany termin realizacji zamówienia strony określają na dzień **22 listopada 2013 r.**
2. Termin określony w ust. 1 ma charakter ściśle określony i Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, bez wyznaczania terminów dodatkowych, w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów dostawy.

§ 5

1. Wykonawca w terminie minimum 30 dni przed terminem realizacji określonym w § 4 ust. 1 przedstawi w miejscu zaakceptowanym przez Zamawiającego, jedną łódź stanowiącą projekt modyfikacji do wykonania pozostałych łodzi z uwzględnieniem wymagań określonych w załączniku nr 1 do umowy, celem zatwierdzenia.
2. O przygotowaniu projektu modyfikacji łodzi do zatwierdzenia Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem na numer (0-22) 60 131 26, z wyprzedzeniem minimum 5 dni roboczych (poniedziałek – piątek w godz. 8:00-16:00), podając numer niniejszej umowy i planowaną datę jego przedstawienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć łódź, o której mowa w ust. 1 w wyznaczonym dniu do miejsca oględzin w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 – 10:00, gdzie przedstawiciele Zamawiającego przy udziale Wykonawcy dokonają zatwierdzenia wykonanego projektu modyfikacji łodzi w formie pisemnej.
4. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń do projektu modyfikacji łodzi Zamawiający jest zobowiązany do przekazania ich Wykonawcy w formie pisemnej w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych (poniedziałek – piątek).
5. Wykonawca dostarczy łódź wykonaną zgodnie z:
 - a) zatwierdzonym projektem modyfikacji,
 - b) specyfikacją techniczną określoną w Załączniku nr 1,
 - c) zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
6. O przygotowaniu każdej partii łodzi (maksymalnie 2 szt. dziennie) do dostawy/odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego tj. Biuro Logistyki Policji KGP, faksem na numer (0-22) 60 131 26 z min. 5 dniowym wyprzedzeniem liczonego w dniach roboczych (poniedziałek – piątek w godz. 8:00-16:00) podając, co najmniej numer niniejszej umowy i planowaną datę dostawy.
7. Dostawa/odbiór łodzi odbędzie się w siedzibie Wydziału Koordynacji Gospodarki Transportowej Biura Logistyki Policji KGP przy ul. Iwickiej 14 w Warszawie.
8. Gotowe do odbioru łodzie wraz z kompletną dokumentacją muszą być dostarczone w wyznaczonym terminie w godzinach 9.00-10.00.
9. Odbioru łodzi dokonają upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji w dniach pracy Zamawiającego (poniedziałek – piątek) w godzinach 9.00-15.00.
10. Osoby reprezentujące Wykonawcę podczas odbioru łodzi muszą posiadać pisemne upoważnienie do występowania w jego imieniu.
11. Przygotowana do odbioru łódź musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd przedsprzedażny, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej.
12. Do wydawanej łodzi Wykonawca dołączy w języku polskim:
 - 1) książkę gwarancyjną,
 - 2) wykaz wyposażenia dodatkowego wraz z kartami gwarancyjnymi,
 - 3) instrukcję obsługi łodzi wraz z wyposażeniem,
 - 4) książkę przeglądów serwisowych,
 - 5) schematy instalacji elektrycznej oraz instalacji łączności radiowej łodzi,
 - 6) katalog części zmiennych silnika oraz układu napędowego,
 - 7) świadectwo klasy łodzi wystawione przez Polski Rejestr Statków lub inny podmiot uprawniony do kontroli jakości,
 - 8) wyciąg ze świadectwa homologacji lub świadectwo zgodności WE wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane przyczepy nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania przyczepy podłodziowej.
 - 9) inne dokumenty określone w załączniku nr 1 do umowy.
13. Wszystkie dołączone dokumenty muszą być umieszczone w przezroczystych koszulkach foliowych w segregatorach formatu A4. Segregator musi być oznaczony numerem budowy dostarczanej łodzi. Dokumenty muszą być identycznie poukładane w każdym segregatorze.

14. Warunkiem dokonania odbioru łodzi będzie stwierdzenie przez Zamawiającego spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów zawartych w umowie w tym w szczególności zgodności z:
 - 1) zatwierdzonym projektem modyfikacji łodzi,
 - 2) specyfikacją techniczną określoną w załączniku nr 1,
 - 3) opisem zawartym w instrukcji obsługi łodzi.
15. Upoważnienie do odbioru łodzi uprawnia osoby wymienione w ust. 9 do składania oświadczeń, co do jakości i kompletności łodzi.
16. Stwierdzenie w dowolnym momencie odbioru usterki, niezgodności z umową przedstawionej do odbioru łodzi lub wymaganej dokumentacji skutkuje odstąpieniem przez Zamawiającego od dalszego odbioru łodzi do czasu usunięcia nieprawidłowości. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni z Zamawiającym po spełnieniu wymogów zawartych w ust. 14. Wszelkie koszty związane z ponownym odbiorem ponosi Wykonawca.
17. Odbiór łodzi potwierdzony zostanie protokołem odbioru według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół ten sporządzony zostanie w 4 (czterech) egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze przeznaczone są dla Zamawiającego.

§ 6

1. Każda łódź musi być objęta gwarancją na podzespoły mechaniczne, elektryczne, elektroniczne oraz wyposażenie (w tym oznakowanie i uprzywilejowanie łodzi) na okres miesięcy liczony od daty odbioru przez Zamawiającego.
2. Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, takie jak np: oleje, żarówki, płyny eksploatacyjne i inne.
3. Warunki gwarancji będą odnotowane w książce gwarancyjnej każdej łodzi, której wzór stanowi załącznik nr 3.
4. Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i przekażą je Wykonawcy telefonicznie na nr, co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr
5. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
6. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnienia materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
7. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia reklamacji do dnia powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej.
8. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
9. Zmiany adaptacyjne związane z montażem wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
10. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w łodziach:
 - 1) instalacji antenowych i zasilania,
 - 2) urządzeń łączności radiowej,
 - 3) urządzeń do pomiaru zużycia paliwa,
 - 4) innego wyposażenia służbowego.

11. Przeglądy okresowe w ramach gwarancji określonej w ust. 1 realizowane będą w miejscach użytkowania poszczególnych łodzi wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego (na terenie Polski).
12. Naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 1 realizowane będą przez Wykonawcę w miejscach użytkowania poszczególnych łodzi wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego (na terenie Polski). W przypadku, gdy naprawa jest niemożliwa do wykonania w tych miejscach, będzie ona przeprowadzana w autoryzowanych stacjach obsługi Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu łodzi do miejsca wykonania naprawy oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania łodzi.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu:
 - 1) 0,1% ceny jednostkowej brutto każdej nieodebranej łodzi w przypadku nie dostarczenia i nie odebrania w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 10 % ceny brutto tej łodzi.
 - 2) 0,1% ceny jednostkowej brutto każdej naprawianej łodzi w razie nie usunięcia wady w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 5 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% za każdy dzień następny - nie więcej jednak niż 10 % ceny brutto tej łodzi.
 - 3) 10% wartości umowy brutto w razie odstąpienia od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zapłata kwot określonych w ust. 1 pkt. 1 i 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy lub usunięcia wady.
3. Zamawiający może potrącać zastrzeżone kwoty przy opłacaniu faktury za realizację przedmiotu umowy.
4. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kwot.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, iż zastosowane (wprowadzone) rozwiązania materiałowo-techniczne nie będą naruszać praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku takich naruszeń wszelką odpowiedzialność ponosić będzie wyłącznie Wykonawca.
2. Wykonawca nie może zlecić cesji wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich z wyjątkiem banku kredytującego Wykonawcę w zakresie niniejszej umowy.
3. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego na podstawie przepisów prawa polskiego.
5. Strony na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewidują możliwość dokonania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji gdy:
 - 1) powstała możliwość zaoferowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych i technicznych, niż te istniejące w dacie podpisania umowy,
 - 2) nastąpiła zmiana aktów prawnych obowiązujących w dacie podpisania umowy.
6. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna dla łodzi;

Załącznik nr 2 – Protokół odbioru;

Załącznik nr 3 – Wzór książki gwarancyjnej.

8. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału

z przeznaczeniem:

1) dla Zamawiającego - 3 egzemplarze,

2) dla Wykonawcy - 1 egzemplarz.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY
do przetargu 180/Ctr/13/MK**

My, niżej

podpisani.....

.....

.....

.....

.....

.....

Działając w imieniu i na rzecz

.....

(pełna nazwa wykonawcy, adres, nr telefonu, nr faksu, e-mail)

.....

.....

(pełna nazwa wykonawcy, adres, nr telefonu, nr faksu, e-mail)

w odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego na: **dostawa 5 sztuk łodzi motorowych kat. R – 3 z silnikami o mocy min. 37kW (50KM), przeznaczonych do działań związanych z ochroną środowiska naturalnego**

Oferujemy: dostawę 5 sztuk łodzi motorowych kat. R – 3 marki....., typu.....z silnikami o mocymarka silnika.....(min. 37kW,50KM), przeznaczonych do działań związanych z ochroną środowiska naturalnego

Całkowita wartość oferty brutto:.....

Słownie:.....

(Ceny należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.)

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ.
- 2) Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do 22 listopada 2013 r.
- 3) Udzielamy gwarancji.....(minimum 24 miesiące)
- 4) Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 5) Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełniania tych warunków do oferty załączamy dokumenty wymagane w SIWZ.
- 6) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
- 7) W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8) W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy do dostarczenia szczegółowej specyfikacji ilościowo-cenowej przedmiotu zamówienia
- 9) Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy
(om):.....
.....
.....

10) Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.

....., dnia

Miejscowość
imieniu Wykonawcy

Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w

(Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

* niepotrzebne skreślić

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Dostawa 5 sztuk łodzi motorowych kat. R-3 z silnikami o mocy min. 37kW (50KM), przeznaczonych do działań związanych z ochroną środowiska naturalnego

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

WZÓR GWARANCJI W RAMACH ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA
UMOWY

GWARANCJA Nr

NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Dla:

Komendant Główny Policji
ul. Puławska 148/150
02-624 Warszawa
NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497
zwanego dalej "Beneficjentem gwarancji"

1. MY (wpisać nazwę firmy) wystawca gwarancji (wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa), z siedzibą w, ul., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego, o zarządzie w składzie

....., zwan/a/y dalej....., reprezentowana/y na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia przez:

.....
.....
działając na zlecenie

..... (zwanego dalej „Zobowiązany”) niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty złotych (słownie złotych: bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta Gwarancji, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta Gwarancji Zobowiązany jest zobligowany w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (nr postępowania o zamówienie publiczne), dotyczącej , zwanej dalej „umową objętą gwarancją”, a które do należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.

2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności wystawcy gwarancji a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność wystawcy gwarancji..... o wysokość wypłaconej kwoty.

3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od do , zwanym dalej "okresem ważności gwarancji".

4. W dniu odpowiedzialność ...wystawcy gwarancji..... z tytułu niniejszej gwarancji ulegnie automatycznemu zmniejszeniu do kwoty..... (słownie:.....).

5. Zapłata przezwystawcę gwarancji kwoty, o której mowa w pkt. 1 i 4 nastąpi zgodnie z następującą procedurą:

- Beneficjenta gwarancji winien złożyć pisemne żądanie wypłaty wraz z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wykonał lub wykonał nienależycie umowę o zamówienie publiczne objętą gwarancją i nie dokonał zapłaty należności o których mowa w pkt. 1 i/lub 4,

6. Żądanie zapłaty powinno:

- 1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do ...wystawcy gwarancji ... (wpisać rodzaj gwarancji),
- 2) być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osoby przez niego upoważnione,
- 3) być doręczone dowystawcy gwarancji najpóźniej w terminie ważności gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 4) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z w/w umową o zamówienie publiczne,
- 5) powinno zawierać oznaczenie rachunku bankowego, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.

6. Odpowiedzialnośćwystawcy gwarancji..... z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona:

- 1) w przypadku gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty z gwarancji niezgodne z warunkami określonymi w pkt. 5 lub 6,
- 2) w przypadku nieistnienia lub unieważnienia zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,

7. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:

- 1) z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,
- 2) z chwilą wypełnienia przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
- 3) przez zwolnienie Zobowiązanego przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
- 4) przez zwolnieniewystawcy gwarancji z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
- 5) po wypłacie przez wystawcę gwarancji..... pełnej kwoty gwarancji.

8. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu .

9. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do ...wystawcy gwarancji ... niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie wystawcy gwarancji wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.

10. Spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta Gwarancji.

WYKAZ GŁÓWNYCH DOSTAW

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

L.p.	Nazwa przedmiotu (rodzaj)	Wartość brutto (zł)	Data wykonania dostawy Od (dd-mm-rrrr) Do (dd-mm-rrrr)	Nazwa Odbiorcy (firmy)	DOKUMENTY
1	2	3	4	5	6
1.					

Załącznikami do ww. wykazu są wymienione dokumenty w kolumnie 6 potwierdzające, że dostawa została wykonana należycie:

.....

.....

.....

....., dn.

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)