



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI  
02 – 642 Warszawa  
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497  
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

FZ-7573/13  
„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 247/BŁiI/13/EJ

ZASTĘPCA DYREKTORA  
BIURA FINANSÓW  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

*Jarosław WYŻGOWSKI*

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego, o wartości poniżej równowartości 130.000 euro, ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.: Dopuszczenie infrastruktury sieci OST 112 w dodatkowe moduły oraz urządzenia niezbędne do dołączenia lokalizacji PSP oraz dostawa urządzeń do sieci LAN/MAN oraz sieci OST 112.

Warszawa, dnia 10.10.2013 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na Dopuszaenie infrastruktury sieci OST 112 w dodatkowe moduły oraz urządzenia niezbędne do dołączenia lokalizacji PSP oraz dostawę urządzeń do sieci LAN/MAN oraz sieci OST 112, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

#### **I. INFORMACJE OGÓLNE:**

- 1) Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. - Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
- 2) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej,
- 3) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. Nr 90, poz. 999 z późn. zm.).

#### **II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

BIURO FINANSÓW KGP,

02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel.0-22-60120-44,

fax 0-22-6011857,

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: [www.policja.pl](http://www.policja.pl)

#### **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ÷ 91c ustawy Pzp.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: Doposażenie infrastruktury sieci OST 112 w dodatkowe moduły oraz urządzenia niezbędne do dołączenia lokalizacji PSP oraz dostawa urządzeń do sieci LAN/MAN oraz sieci OST 112.

Zamówienie zostało podzielone na dwie części:

Część nr 1: Doposażenie infrastruktury sieci OST 112 w dodatkowe moduły oraz urządzenia niezbędne do dołączenia lokalizacji PSP.

Część nr 2: Dostawa urządzeń do sieci LAN/MAN oraz sieci OST 112.

Przedmiot zamówienia, został szczegółowo opisany w „OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)” - załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem CPV :  
32570000-9 – urządzenia łączności,  
38621000-4 – aparatura światłowodowa,  
32520000-4 – sprzęt i kable telekomunikacyjne,  
32562200-2 – światłowodowe kable telekomunikacyjne,  
32581100-0 – kabel do transmisji danych.
3. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na jedną lub więcej części określonych w przedmiocie zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
7. Jeżeli użyto do opisu przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia, kompatybilne (współpracujące) z posiadanym i eksploatowanym przez Zamawiającego systemem, w tym samym zakresie, co produkty określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz posiadający równoważne funkcje i parametry, co produktu opisane w OPZ. W przypadku złożenia oferty równoważnej (dotyczy również produktów wyższej klasy), składający ofertę ma obowiązek wykazania zgodności produktów poprzez porównanie parametrów oferowanych produktów z parametrami przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania nowszej, niż określona w OPZ, wersji oprogramowania we wszystkich urządzeniach dostarczonych w ramach realizacji zamówienia.
8. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 16 grudnia 2013 r.** Za termin wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru ilościowego.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą zgodnie z art. 44 ustawy Pzp oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

## VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. 2013 r. poz. 231.), Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć następujące dokumenty:

### 1. **Zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca wraz ofertą musi złożyć:**

1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ).

2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### **3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. (wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).

### **4. Ponadto Wykonawca musi złożyć:**

- 4.1 Wypełniony Formularz ofertowy (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 2 do SIWZ),
- 4.2 Tabele Wymagań potwierdzające spełnienie wszystkich wymagań Zamawiającego zawartych w załączniku nr 1 (zgodne ze wzorami określonymi w załączniku nr 1 do SIWZ) z podaniem pełnej nazwy, typu i producenta oferowanych urządzeń).

### **5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

### **6. Wymagana forma składanych dokumentów:**

- dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu

z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp.

### **VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest p. Edyta Jakubczuk – Wydział Zamówień Publicznych BF KGP, tel. (022) 60 117-31.
2. Zamawiający urzęduje w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.15 - 16.15 (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej lub faksem z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj. która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona

w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.

4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp, poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 2.
- e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt. 1.
- f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
- g) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.

5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być odpowiednio podpisane lub poświadczane za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ – Wymagana forma składanych dokumentów).

6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) przez osobę(y) upoważnioną (e)

8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.

9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **Miejsce i termin składania ofert:**

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami lub dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Koperta powinna być opisana według poniższego wzoru:

<p style="text-align: center;"><b>Wydział Zamówień Publicznych, Biuro Finansów</b> <b>02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Oferta do postępowania nr 247/BLi13/EJ</b></p> <p style="text-align: center;">Doposażenie infrastruktury sieci OST 112 w dodatkowe moduły oraz urządzenia niezbędne do dołączenia lokalizacji PSP oraz dostawa urządzeń do sieci LAN/MAN oraz sieci OST 112.</p> <p style="text-align: center;"><b>Nie otwierać przed dniem .....2013 r.</b></p>
---

### **UWAGA**

Przesyłka zawierająca ofertę, przekazywana za pośrednictwem poczty kurierskiej musi być oznakowana (opisana) zewnętrznie w sposób określony powyżej.

3. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
4. Ofertę należy złożyć **do dnia 28.11.2013 r. do godz. 09:30** w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531 A, tel. 0-22-6013204, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku).
5. Wykonawca (na żądanie) otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
6. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
7. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
8. Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w **dniu 28.11.2013 r. o godz. 10:00.**



### **Zmiana i wycofanie oferty:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
2. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
3. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

### **UWAGA:**

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Wartość oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, a związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, ewentualnych upustów i rabatów, opłat celnych, kosztów transportu do określonej w umowie lokalizacji.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

### **XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:**

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie kryterium – cena oferty brutto 100% (każda z części oceniana będzie oddzielnie).

Oceniane kryterium i jego znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena oferty brutto (C)	100	Minimalizacja

1. **Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „cena oferty brutto”:**

C – waga 100 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 100 punktów)

Cena wyższa od ceny najniższej oceniona zostanie w następujący sposób:

$C = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times \text{waga kryterium}$

2. **Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp. i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według powyższego wzoru, z zastrzeżeniem rozdziału XV SIWZ.

**XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:**

Nie dotyczy.

**XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty prześle faksem informację o wynikach postępowania wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.

3. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

**XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

– w pieniądzu,

– w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji (bankowej, ubezpieczeniowej) winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego.

4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-6 ustawy Pzp.

3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w projekcie umowy – załącznik nr 4.

#### **XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO LUB PROJEKT UMOWY:**

Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę zgodnie z załączonymi do SIWZ projektem umowy (załącznik nr 4).

#### **XIX. WARUNKI DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY:**

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian w umowie w stosunku do oferty w przypadku gdy:
  - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu umowy i nie spowoduje podwyższenia ceny;
  - 2) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu Sprzętu/oprogramowania w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem że sprzęt/oprogramowanie będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu Sprzętu/oprogramowania i nie spowoduje podwyższenia ceny,
  - 3) po zawarciu Umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
  - 4) wystąpiła zależność realizacji Przedmiotu umowy z wynikami innych projektów teleinformatycznych, w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji Umowy;
  - 5) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, i/lub terminu realizacji Umowy o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;

- 6) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu;
- 7) wystąpienia przedłużających się procedur odwoławczych zarówno przed Krajową Izbą Odwoławczą jak i sądami powszechnymi.

2. Powyższe zmiany wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu.

#### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

Załącznik nr 4 – Projekt umowy

Załącznik nr 5 – Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Załącznik nr 6 – Informacja dot. przynależności do grupy kapitałowej

## Opis przedmiotu zamówienia

### Część nr 1

#### „Doposażenie infrastruktury sieci OST 112 w dodatkowe moduły oraz urządzenia niezbędne do dołączenia lokalizacji PSP”

Policja, w związku z budową Systemu Informatycznego Powiadamiania Ratunkowego (SIPR) modernizuje infrastrukturę telekomunikacyjną celem uruchomienia modułu SIPR na terenie całego kraju. W tym celu niezbędna jest rozbudowa eksploatowanego Ogólnopolskiego Systemu Teleinformatycznego służb powiadamiania ratunkowego (OST112). Budowane od 2010 r. przyłącza światłowodowe między PSP a Policją wymagają zakupu media konwerterów, modułów światłowodowych oraz światłowodowych i miedzianych kabli połączeniowych celem dołączenia PSP do sieci OST112.

Przedmiotowe zadanie dotyczy dostawy media konwerterów optycznych, modułów światłowodowych SFP oraz światłowodowych i miedzianych kabli połączeniowych (patchcordów) dla realizacji dołączenia jednostek PSP do Ogólnopolskiego Systemu Transmisji dla numeru 112 (OST112). Sprzęt dostarczony przez Wykonawcę musi być kompatybilny z urządzeniami firmy Cisco typu: routery CISCO 7206, CISCO 3900, CISCO 2900 i przełączniki CISCO 3560, które są składową systemu OST112.

#### I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa media konwerterów zapewniających konwersję między mediami 10/100/1000 Base-T oraz 1000Base-X wyposażonych w moduły (89 szt.), dostawa dodatkowych modułów:

- SFP GLC-LH-SMD – 57 szt;
- SFP GLC-T (1000Base-T SFP) – 20 szt;

oraz patchcordów światłowodowych i miedzianych.

#### 1. Specyfikacja minimalnych wymagań dla media konwertera – 89 szt.

.....  
(pełna nazwa, typ i producent oferowanych urządzeń)

#### TABELA WYMAGAŃ nr 1:

L.p.	Przedmiot zamówienia wymagany przez zamawiającego	Przedmiot zamówienia oferowany przez Wykonawcę
1	połączenie miedziane:10/100/1000Mbps auto-negocjacja	spełnia/nie spełnia

	lub tryb wymuszony na porcie RJ45	
2	połączenie światłowodowe: auto-negocjacja lub tryb wymuszony;	spełnia/nie spełnia
3	ilość portów światłowodowych: 1 lub więcej;	spełnia/nie spełnia
4	jeden port światłowodowy obsadzony modulem SFP dla światłowodu jednomodowego 9/125µm duplex LC, odległości do 20 km, w przypadku kolejnych portów mają być one wolne do obsadzenia;	spełnia/nie spełnia
5	ilość portów miedzianych: 1 lub więcej	spełnia/nie spełnia
6	jeden lub dwa porty miedziane obsadzone modulem zakończonym złączem RJ-45 10/100/1000Base-T działającym w trybie Full Duplex, w przypadku kolejnych portów mają być one wolne do obsadzenia;	spełnia/nie spełnia
7	wsparcie pakietów jumbo-frame o wielkości 9K bajtów lub więcej;	spełnia/nie spełnia
8	obsługa VLAN z tagowaniem w standardzie IEEE802.1Q;	spełnia/nie spełnia
9	możliwość zdalnego i lokalnego zarządzania (konfiguracja, aktualizacja) poprzez adres IP (Web GUI, Telnet, SNMP);	spełnia/nie spełnia
10	możliwość zdalnego oraz lokalnego włączenia i wyłączenia portów z interfejsu administracyjnego;	spełnia/nie spełnia
11	możliwość przeprowadzenia testów: Loop Back Test ;	spełnia/nie spełnia
12	wyposażone w osobne diody na obudowie sygnalizujące stan połączenia miedzianego oraz światłowodowego;	spełnia/nie spełnia
13	obsługiwane standardy: IEEE 802.3, IEEE 802.3u, IEEE802.1q, 802.1p QoS, Auto MDI/MDIX, Q-in-Q, 802.3ah	spełnia/nie spełnia
14	w przypadku media konwertera wyposażonego w więcej niż jeden port światłowodowy lub miedziany wymagane wsparcie dla protokołu Spanning Tree;	spełnia/nie spełnia
15	wsparcie QoS dla portu miedzianego oraz światłowodowego w standardzie 802.1p;	spełnia/nie spełnia
16	wsparcie Auto Laser Shutdown (ALS)	spełnia/nie spełnia
17	możliwość ograniczenia pasma połączenia na porcie światłowodowym i miedzianym;	spełnia/nie spełnia
18	wsparcie dla Link Fault Pass through (LFP) oraz Far End Fault;	spełnia/nie spełnia
19	funkcja auto dopasowania dla modułów optycznych do 20 km – nie potrzeba dodatkowych tłumików;	spełnia/nie spełnia
20	możliwość aktualizacji oprogramowania wbudowanego media konwerterów;	spełnia/nie spełnia
21	moduł optyczny zastosowany w media konwerterach musi zapewniać pełną współpracę w zakresie transmisyjnym na odcinku 10 000 m przy wykorzystaniu światłowodu SM z modulem dostarczonym na podstawie pkt 2 OPZ	spełnia/nie spełnia

Wymagane wyposażenie:

obudowa zewnętrzna umożliwiająca samodzielną pracę wraz z zasilaczem sieciowym na 230V AC;  
kable zasilający o długości min 1,5 m.

**2. Specyfikacja minimalnych wymagań dla modułów optycznych GLC-LH-SMD (1000BASE-LX/LH long-wavelength; with DOM) lub równoważnych**

.....  
(pełna nazwa, typ i producent oferowanych urządzeń)

Zamawiający wymaga dostawy 57 szt. transceiverów GLC-LH-SMD lub ich ścisłych odpowiedników, które muszą:

**TABELA WYMAGAŃ nr 2:**

L.p.	Przedmiot zamówienia wymagany przez zamawiającego	Przedmiot zamówienia oferowany przez Wykonawcę
1	mieć małą formę (SFP) umożliwiając podłączenia bez wyłączenia urządzenia (hot-plug);	spełnia/nie spełnia
2	obsługiwać przepływność co najmniej 1Gbps	spełnia/nie spełnia
3	być przeznaczone do współpracy ze standardowym światłowodem jednomodowym (9µm) i wielomodowym (50µm i 62,5µm);	spełnia/nie spełnia
4	być kompatybilne ze standardem IEEE 802.3z 1000BASE-LX;	spełnia/nie spełnia
5	współpracować ze światłowodami zarówno jednomodowymi na dystansie do 10km, jaki wielomodowymi na dystansie do 550m, o długości fali w zakresie 1270nm – 1355 nm;	spełnia/nie spełnia
6	posiadać gniazda do złączy optycznych typu LC;	spełnia/nie spełnia
7	umożliwiać dostęp do parametrów pracy modułu światłowodowego w czasie rzeczywistym a także udostępniać funkcję monitorowania i alarmowania użytkownika o przekroczeniu parametrów pracy, zgodnie ze standardem cyfrowej diagnostyki SFF-8472;	spełnia/nie spełnia

Instalacja oraz użytkowanie modułów światłowodowych w routerach sieci OST 112 nie może powodować utraty gwarancji, jakiej udzieliła firma CISCO

**3. Specyfikacja minimalnych wymagań dla modułów optycznych GLC-T (1000Base-T SFP) lub równoważnych.**

.....  
(pełna nazwa, typ i producent oferowanych urządzeń)

Zamawiający wymaga dostawy 20 szt. transceiverów GLC-T (1000Base-T SFP) lub ich ścisłych odpowiedników, które muszą:

**TABELA WYMAGAŃ nr 3:**

L.p.	Przedmiot zamówienia wymagany przez zamawiającego	Przedmiot zamówienia oferowany przez Wykonawcę
1	mieć małą formę (SFP) umożliwiając podłączenia bez wyłączania urządzenia (hot-plug);	spełnia/nie spełnia
2	posiadać gniazda do złączy typu RJ45;	spełnia/nie spełnia
3	obsługiwać przepływność co najmniej 1Gbps;	spełnia/nie spełnia
4	obsługiwać technologię okablowania 1000BASE-T;	spełnia/nie spełnia
5	zapewniać transfer na dystansie 100 m;	spełnia/nie spełnia
6	muszą być zgodne ze standardem IEEE 802.3ab.	spełnia/nie spełnia

Instalacja oraz użytkowanie modułów światłowodowych w routerach sieci OST 112 nie może powodować utraty gwarancji, jakiej udzieliła firma CISCO.

**4. Specyfikacja wymagań technicznych patchcordów:**

**1) Światłowodowy kabel połączeniowy (patchcord)**

.....  
(pełna nazwa, typ i producent oferowanych patchcordów)

**TABELA WYMAGAŃ nr 4:**

L.p.	Przedmiot zamówienia wymagany przez zamawiającego	Przedmiot zamówienia oferowany przez Wykonawcę
1	wykonany z kabla światłowodowego jednomodowego (singlemode) o profilu 2J o długościach i zakończeniach podanych w poniższej tabeli,	spełnia/nie spełnia
2	wykonanie : duplexowe,	spełnia/nie spełnia
3	włókna światłowodowe muszą być zgodne ze standardem ITU-T G.652.C lub ITU-T_G.652.D (włókna jednomodowe, bez przesuniętej dyspersji, z obniżonym lub zerowym pikiem wodnym),	spełnia/nie spełnia
4	średnica rdzenia włókna: 9/125µm,	spełnia/nie spełnia
5	zewnętrzna średnica pojedynczej żyły sznura: 2,0 – 3,0 mm,	spełnia/nie spełnia
6	standard: IEEE 802.z 1000-Base LX	spełnia/nie spełnia
7	kolor powłoki: żółty	spełnia/nie spełnia
Wymagane parametry:		
8	łumiennosc wtrąceniowa (IL): min. 0,2 dB; max 0,3 dB	spełnia/nie spełnia
9	łumiennosc odbiciowa (RL): dla PC ≥ 50dB, dla APC ≥ 60 dB	spełnia/nie spełnia
10	trwałość: co najmniej 1000 cykli łączeniowych	spełnia/nie spełnia



Typ zakończeń/ ilość (szt.)	Długość kabli połączeniowych (mb)					Uwagi
	1 m	2 m	3 m	4 m	5 m	
E2000/APC na LC/PC	4	6				
SC/APC na LC/PC					10	
SC/PC na LC/PC		3				
LC/PC na LC/PC			10		2	

Tab. Wykaz ilościowy światłowodowych kabli połączeniowych; SM-9/125  $\mu$ m, duplex

## 2) Miedziany kabel połączeniowy prosty RJ45/RJ45 (patchcord)

.....  
(pełna nazwa, typ i producent oferowanych patchcordów)

### TABELA WYMAGAŃ nr 5:

L.p.	Przedmiot zamówienia wymagany przez zamawiającego	Przedmiot zamówienia oferowany przez Wykonawcę
1	wykonany ze skrętki czteroparowej UTP ktg.6 o długościach podanych w poniższej tabeli	spełnia/nie spełnia
2	standard: IEEE 802.z 1000-Base T	spełnia/nie spełnia
3	typ zakończenia/połączenia: RJ45/prosty (T568A)	spełnia/nie spełnia
4	osłonka: zalewana	spełnia/nie spełnia
5	kolor: szary	spełnia/nie spełnia

Typ zakończeń/ ilość (szt.)	Długość kabli połączeniowych (mb)		Uwagi
	2 m	3 m	
RJ45/RJ45	9	2	

Tab. Wykaz ilościowy miedzianych kabli połączeniowych prostych RJ45/RJ45, UTP ktg.6

## II. Wymagania dotyczące zamawianego sprzętu

1. Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę urządzenia i patchcordsy światłowodowe i miedziane muszą być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji, tzn. będą wyprodukowane w 2013 roku.

2. Zamawiający wymaga, aby dostarczony kabel miedziany pakowany był w oddzielny worek z metryczką zawierającą długość kabla, typ i kategorię (skrętki) oraz producenta.
3. Zamawiający wymaga, aby każdy dostarczony światłowodowy kabel połączeniowy (patchcord) był pakowany w oddzielny woreczek z dołączoną metryką pomiarową zawierającą:
  - długość wyrażona w metrach
  - typy zakończeń wtyków (złączy)
  - pomiar tłumienności wtęceniowej (IL), wyrażona w decybelach (dB)
  - pomiar tłumienności odbiciowej (RL), wyrażona w decybelach (dB).
4. W dostarczonych światłowodowych kablach połączeniowych musi być kolorystyczne odróżnienie danej żyły np. za pomocą różnych kolorów końcówki złączki (boot'a) lub nakładanej kolorowej opaski (np. czarna i czerwona).
5. Trwałe oznaczenie każdej żyły w sznurze patchcordowym (niezdieralne, niezmywalne, nierozklejające się) w postaci: długość w metrach, rodzaj kabla.
6. Wykonanie dupleksowe musi umożliwiać łatwe rozdzielenie na dwa patchcordsy simpleksowe bez niszczenia oznaczeń (*nie dopuszcza się stosowania tulejek na sznurze patchcordowym ani klipsów grupujących wtyki typu E2000/PC/SC i LC*).
7. Wykonawca (przed podpisaniem umowy) dostarczy Zamawiającemu oświadczenie producenta(ów) potwierdzające datę produkcji urządzeń. Wszystkie urządzenia dostarczone przez Wykonawcę będą pochodziły z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów Sprzętu na rynek polski lub Unii Europejskiej. Spełnienie powyższego wymogu zostanie potwierdzone oświadczeniem producenta sprzętu lub jego polskiego przedstawicielstwa, które Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu, wraz z jego uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski, najpóźniej w dniu dostawy oferowanych urządzeń do odbioru jakościowego.
8. Zaproponowane przez Wykonawcę urządzenie musi posiadać autoryzowany serwis techniczny producenta na terytorium Polski.
9. Wraz z dostarczonym sprzętem Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć odpowiadające mu instrukcje i sterowniki producenta sprzętu.

## CZEŚĆ ZAMÓWIENIA NR 2

Zakup urządzeń do sieci LAN/MAN/WAN

Doposażenie urządzeń węzłowych dla sieci LAN/MAN KGP i urządzeń sieci OST112 w niezbędne modemy HDSL.

**1. 1. Modem wolnostojący SHDSL Orion3 lub równoważny**

**20 sztuk**

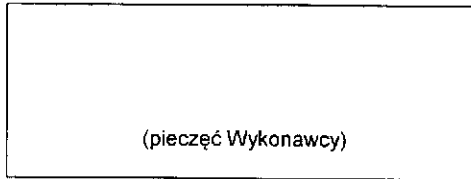
.....  
(pełna nazwa, typ i producent oferowanych urządzeń)

**TABELA WYMAGAŃ nr 1:**

L.p.	Przedmiot zamówienia wymagany przez zamawiającego	Przedmiot zamówienia oferowany przez Wykonawcę
1	<b>Wersja DSL</b> SHDSL / SHDSL.bis / Extended	spełnia/nie spełnia
2	<b>Kodowanie</b> TC-PAM4/8/16/32/64/128	spełnia/nie spełnia
3	<b>Przepływność</b> 128kbps - 15.232Mbps	spełnia/nie spełnia
4	<b>Pary</b> 1 z trybami Master / Slave / Auto	spełnia/nie spełnia
7	<b>Interfejs</b> 2x E1 (120Ohm), 2x Ethernet 10/100BaseT (Zarządzalny switch L2)	spełnia/nie spełnia
3	<b>Zasilanie</b> zasilanie zdalne lub lokalne	spełnia/nie spełnia
4	<b>Złącza</b> RJ48 (E1), RJ45 (Ethernet), RJ48 (SHDSL), DB9/USB	spełnia/nie spełnia
7	<b>Nadzór</b> Port Konsoli, Telnet, HTTP oraz SNMP	spełnia/nie spełnia

### UWAGA

- |   |
|---|
| 1. W kolumnie „Przedmiot zamówienia oferowany przez wykonawcę”, należy zaznaczyć: „spełnia” (pod warunkiem, że oferowany przedmiot spełnia te wymagania)                                      |
| 2. Określenia użyte w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) należy rozumieć zgodnie ze słownikami przywołanych aktów prawnych oraz z powszechnie akceptowaną nomenklaturą w dziedzinie problemu. |



**FORMULARZ OFERTOWY  
DO PRZETARGU 247/BŁiI/13/EJ**

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- a) Pełna nazwa .....
- b) adres, nr telefonu i faksu, e-mail .....
- c) nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność .....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. *Doposażenie infrastruktury teleinformatycznej sieci OST 112 oraz LAN/MAN (numer postępowania 247/BŁiI/13/EJ)*

składam(y) niniejszą ofertę.

- 2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.
- 3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4. **Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za:**

**w Części nr 1: Doposażenie infrastruktury sieci OST 112 w dodatkowe moduły oraz urządzenia niezbędne do dołączenia lokalizacji PSP.**

cenę oferty brutto - ..... zł  
(słownie złotych:.....  
VAT .....%.

**w Części nr 2: Dostawa urządzeń do sieci LAN/MAN oraz sieci OST 112.**

cenę oferty brutto - ..... zł

(słownie złotych:.....

VAT .....%.

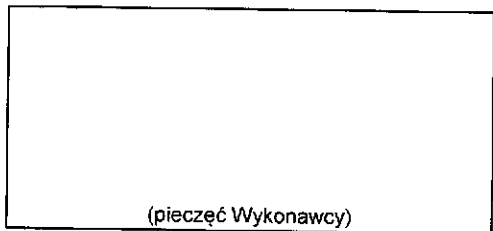
Przed podpisaniem umowy wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia szczegółowej specyfikacji ilościowo-cenowej.

5. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.
6. Przyjmujemy zasady płatności określone w projekcie umowy stanowiących załącznik nr 4 do SIWZ.
7. Na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji w wysokości: ..... m-cy (minimum 12 miesięcy),
8. Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy (om)\*:.....  
.....
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
11. Wykonawca oświadcza, że oferowane urządzenia posiadają oznakowanie (certyfikat) CE – Conformance Europeenne.
12. Wykonawca oświadcza, że oferowany sprzęt spełnienia wymóg w zakresie zapewnienia efektywności energetycznej dostarczanych urządzeń, wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) 106/2008 z dnia 15.01.2008 w sprawie wspólnotowego programu znakowania efektywności energetycznej urządzeń biurowych.
13. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1. ....
2. ....  
.....  
.....  
.....  
.....

....., dn. ....

\* niepotrzebne skreślić.



**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Doposażenie infrastruktury teleinformatycznej sieci OST 112 oraz LAN/MAN**

oświadczamy, że nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**Projekt Umowy dla części zamówienia nr 1**

**U M O W A** nr ...../BŁiI/13/.....

zawarta w Warszawie w dniu .....2013 roku

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji** z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. .... – Dyrektora Biura Łączności i Informatyki  
Komendy Głównej Policji
2. .... – Zastępcę Dyrektora Biura Łączności i Informatyki  
Komendy Głównej Policji

oraz przy kontrasygnacie:

1. .... – Dyrektora Biura Finansów Komendy Głównej  
Policji
2. .... – Głównego Księgowego Komendy Głównej Policji

a firmą: ..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., której kapitał zakładowy wynosi ..... zł (słownie: ..... złotych), NIP ....., REGON ..... zwaną w treści „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

..... – .....

..... – .....

łącznie zwanych „Stronami”

na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy \_\_\_/BŁiI/13/\_\_\_) zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 z późn. zm.) o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczenie w ilości określonej w opisie Przedmiotu umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, media konwerterów, modułów światłowodowych oraz światłowodowych i miedzianych kabli połączeniowych celem dołączenia lokalizacji Państwowej

- Straży Pożarnej do sieci OST112 zwanych w dalszej części Umowy „Sprzętem”.
2. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność sprzętu i wydać mu go na zasadach określonych w § 4 Umowy, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 Umowy.
  3. Na Przedmiot umowy określony w ust. 1 składają się następujące czynności:
    - 1) sprzedaż i dostarczenie przez Wykonawcę Sprzętu zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy;
    - 2) dostarczenie instrukcji obsługi i kart gwarancyjnych do dostarczonego Sprzętu;
    - 3) udzielenie gwarancji i zapewnienie serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w Umowie i Załączniku nr 3 do Umowy;
  4. Szczegółowy opis Przedmiotu umowy wraz ze specyfikacją techniczną Sprzętu i określeniem wymagań instalacji konfiguracji oraz wymagań odnośnie każdego urządzenia zawiera załącznik nr 1 do Umowy.
  5. Strony zgodnie oświadczają, że dokumentacja, o której mowa w ust. 3 pkt. 2 i 3 nie stanowi utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
  6. Specyfikację ilościowo-cenową zawiera Załącznik nr 4.
  7. Ilekroć w dalszych postanowieniach Umowy mowa jest o Sprzęcie, bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć Przedmiot umowy, określony w ust. 1.
  8. Postanowienia Umowy obowiązują z dniem zawarcia.

## § 2 Organizacja projektu

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Przedmiotu umowy, Zamawiający na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela:  
..... – ..... w Wydziale Realizacji Projektów Teleinformatycznych Biura Łączności i Informatyki Komendy Głównej Policji
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Przedmiotu umowy, Wykonawca na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela:  
.....
3. Kierownicy Projektu o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiednio ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, odpowiadają za nadzór nad wykonaniem Przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami, w założonym terminie, w ramach określonego budżetu, przy wykorzystaniu dostępnych zasobów i środków.
4. Kierownicy Projektu upoważnieni są do podejmowania decyzji i akceptacji zmian dotyczących realizacji Przedmiotu umowy, za wyjątkiem decyzji wymagających formy aneksu.
5. Obie Strony mogą zmienić swoich przedstawicieli w organizacji projektu informując drugą Stronę, z co najmniej 3-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.
6. Za dzień roboczy uważa się poniedziałek – piątek 8.15 – 16.15 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.



### § 3 Wykonanie Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu najwyższej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy i stosowanymi normami technicznymi.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż wydanie Sprzętu i dokumentacji następuje w dniu dostarczenia przez Wykonawcę Sprzętu w miejsce i na zasadach wskazanych w Załączniku nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wymogów w zakresie zapewnienia efektywności energetycznej dostarczanych urządzeń, wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) 106/2008 z dnia 15.01.2008 w sprawie wspólnotowego programu znakowania efektywności energetycznej urządzeń biurowych.
4. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt i oprogramowanie stanowią jego wyłączną własność, są fabrycznie nowe (nie starsze niż sześć miesięcy od daty produkcji), nieużywane, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest Sprzęt, jak również nie jest obciążony zastawem, zastawem rejestrowym, ani zastawem skarbowym, ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi.
5. Dostarczony Sprzęt będzie pakowany w oryginalne bezzwrotne opakowania producenta, oraz będzie posiadał oznakowanie (certyfikat) CE – Conformance Europeenne.
6. Wykonawca zapewni pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producentów Sprzętu. Dokumentacja ta dostarczona będzie w języku polskim.

### § 4 Termin i warunki dostawy Sprzętu

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt i Dokumentację **w terminie do 16 grudnia 2013 r.**, przy czym za termin dostarczenia Sprzętu i dokumentacji przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru ilościowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
2. Przedmiot umowy podlegać będzie odbiorowi. Szczegółowe zasady odbioru Przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wszystkie czynności związane z odbiorami muszą zakończyć się w terminie wskazanym w ust. 1.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia Sprzętu do czasu jego odbioru przez Zamawiającego na zasadach określonych w Załączniku nr 2 do Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość wykonania Umowy.
6. W razie niedostarczenia Sprzętu w terminie określonym w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie Przedmiotu umowy.

**§ 5**  
**Płatności**

1. Wartość Przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustalają na kwotę netto ..... zł (słownie: ..... zł 00/100), co wraz z podatkiem VAT stanowi łącznie ..... zł brutto (słownie: ..... zł 00/100). Wartość Przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów dokumentacji, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów dostawy (transportu) do określonych Umową lokalizacji.
2. Zamawiający opłaci należność za wykonanie Przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

**Komenda Główna Policji**  
**02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150**  
**NIP 521-31-72-762, REGON 012137497**
4. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru ilościowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
5. Płatność za realizację Przedmiotu umowy dokonana będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Biura Łączności i Informatyki KGP, ul. Wiśniowa 58, 02-520 Warszawa.
6. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
8. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
9. Przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie .....w wysokości 10% wartości brutto Umowy tj. kwotę ..... zł (słownie złotych: ..... zł 00/100).
10. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
  - a) 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. kwotę ..... zł, gwarantującą zgodne z Umową wykonanie Przedmiotu umowy, w terminie 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze Przedmiotu umowy,
  - b) 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. kwotę ..... zł, nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
11. Strony ustalają okres rękojmi równy okresowi gwarancji.
12. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

## § 6 Gwarancja i serwis

Wymagania gwarancyjne i serwisowe zawiera Załącznik nr 3 do Umowy.

## § 7 Kary

1. Wykonawca odpowiada za szkodę, wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu Umowy, chyba że szkoda została spowodowana działaniem siły wyższej, wyłączną winą Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) 10% wartości brutto Przedmiotu umowy w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy;
  - b) 0,15% wartości brutto Przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu umowy;
  - c) 0,15% wartości brutto Przedmiotu umowy, z tytułu przekroczenia wymaganego czasu naprawy gwarancyjnej, o której mowa w Załączniku nr 3 pkt 12, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w naprawie;
  - d) 0,15% wartości Umowy brutto za przekroczenie czasu trwania procedur zastępczych, o których mowa w Załączniku nr 3 pkt 13 do Umowy.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt b, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu umowy.
4. Prawo naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 2 nie ma zastosowania w przypadku gdy opóźnienie wynika z winy Zamawiającego.
5. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Kary umowne podlegają łączeniu.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Doręczenie Wykonawcy, wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, w której określono: kwotę naliczonych kar umownych, podstawę ich naliczenia oraz wprowadzono oświadczenie o ich potrąceniu z wynagrodzenia, zastępuje wezwanie do zapłaty oraz oświadczenie Zamawiającego o potrąceniu kar umownych.
9. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
10. W rozumieniu Umowy, „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.

11. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymania zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy.
12. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
13. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji Umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 12 ustalić nowy termin wykonania Umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy za porozumieniem Stron.
14. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2 Zamawiający może:
  - 1) wyznaczyć dodatkowy termin na dostawę niezrealizowanej części przedmiotu umowy po upływie którego zamawiający może odstąpić od umowy, żądając kary umownej określonej w § 7 ust.2 lit a, w wypadku nie skorzystania z prawa do odstąpienia kary umownej o której mowa w § 7 ust. 2 lit b
  - 2) odstąpić od Umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu co oznacza rezygnację z dostawy realizowanej części Umowy i żądać kary umownej o której mowa w § 7 ust.2 lit a, w wypadku nie skorzystania z prawa odstąpienia kary umownej o której mowa § 7 ust. 2 lit b.

## **§ 8**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w szczególności w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 2) gdy opóźnienia Wykonawcy w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 przekroczy 5 dni roboczych; Oświadczenie o odstąpieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, winno zostać złożone przez Zamawiającego w terminie 30 dni roboczych od dnia w którym upłynął 5 dniowy termin opóźnienia w stosunku do terminów wskazanych w § 4 ust. 1.
  - 3) dostarczenia Sprzętu nie spełniającego wymogów określonych w Załączniku nr 1 lub nr 3 do Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, winno zostać złożone przez Zamawiającego w terminie 30 dni roboczych od dnia zaistnienia powyższych okoliczności.
  - 4) dostawy Sprzętu bez wymaganych Umową dokumentów lub licencji na oprogramowanie; Oświadczenie o odstąpieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, winno zostać złożone przez Zamawiającego w terminie 30 dni roboczych od dnia zaistnienia powyższych okoliczności.

## **§ 9**

### **Zmiany Umowy**

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w zakresie terminu lub realizacji Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji gdy:

- 1) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu umowy i nie spowoduje podwyższenia ceny.
  - 2) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu Sprzętu/oprogramowania w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem że sprzęt/oprogramowanie będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu Sprzętu/oprogramowania i nie spowoduje podwyższenia ceny,
  - 3) po zawarciu Umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,
  - 4) wystąpiła zależność realizacji Przedmiotu umowy z wynikami innych projektów teleinformatycznych, w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji Umowy
  - 5) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, i/lub terminu realizacji Umowy o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
  - 6) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu;
  - 7) wystąpienia przedłużających się procedur odwoławczych zarówno przed Krajową Izbą Odwoławczą jak i sądami powszechnymi.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają zgody obu stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

## § 10

### Inne postanowienia

1. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu umowy obowiązywać będzie forma pisemna.
2. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem z pisemnym potwierdzeniem ich otrzymania.
3. Ustala się następujące adresy, numery faksów i telefonów:

Adres Wykonawcy dla potrzeb korespondencji i składania zawiadomień:

.....,

tel.....,

fax.....

Adres Zamawiającego dla potrzeb składania zawiadomień:

Biuro Łączności i Informatyki KGP

02-520 Warszawa, ul. Wiśniowa 58

Tel. 22 601 40 90fax./22/ 60-158-73.

**§ 11**  
**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej – pod rygorem nieważności – i uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią żadnej wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Sądem właściwym dla spraw Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
5. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach a warunkami ustalonymi w Umowie, wiążące są postanowienia Umowy.
6. W wypadku jeżeli postanowienia kart gwarancyjnych są sprzeczne z postanowieniami Umowy stosuje się postanowienia Umowy.
7. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
  - 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis Przedmiotu umowy;
  - 2) Załącznik nr 2 - Zasady odbioru Przedmiotu umowy;
  - 3) Załącznik nr 3 - Wymagania gwarancyjne i serwisowe;
  - 4) Załącznik nr 4 - Specyfikacja ilościowo-cenowa;
  - 5) Załącznik nr 5 - Protokół odbioru ilościowego;
  - 6) Załącznik nr 6 - Protokół odbioru jakościowego.
  - 7) Załącznik nr 7 - Wzór formularza zgłoszenia serwisowego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Projekt umowy dla zamówienia nr 2**

**U M O W A** nr ...../BŁil/13/.....

zawarta w Warszawie w dniu .....2013 roku

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji** z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1. .... – Dyrektora Biura Łączności i Informatyki  
Komendy Głównej Policji
2. .... – Zastępcę Dyrektora Biura Łączności i Informatyki  
Komendy Głównej Policji

oraz przy kontrasygnacie:

1. .... – Dyrektora Biura Finansów Komendy Głównej  
Policji
2. .... – Głównego Księgowego Komendy Głównej Policji

a **firma**: ..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w ..... prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., której kapitał zakładowy wynosi ..... zł (słownie: ..... złotych), NIP ....., REGON ..... zwaną w treści „**Wykonawcą**” reprezentowaną przez:

..... – .....

..... – .....

łącznie zwanych „**Stronami**”

na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy \_\_\_/BŁil/13/\_\_\_) zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 z późn. zm. ) o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczenie w ilości określonej w opisie Przedmiotu umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, urządzeń węzłowych dla sieci LAN/MAN oraz urządzeń dla sieci OST 112 w niezbędne modemy HDSL, zwane w dalszej części Umowy „**Sprzętem**”.

2. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność Sprzętu i wydać mu go na zasadach określonych w § 4 Umowy, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Na Przedmiot umowy określony w ust. 1 składają się następujące czynności:
  - 1) sprzedaż i dostarczenie przez Wykonawcę Sprzętu zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy;
  - 2) dostarczenie instrukcji obsługi i kart gwarancyjnych do dostarczonego Sprzętu;
  - 3) udzielenie gwarancji i zapewnienie serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w Umowie i Załączniku nr 3 do Umowy;
4. Szczegółowy opis Przedmiotu umowy wraz ze specyfikacją techniczną Sprzętu i określeniem wymagań instalacji konfiguracji oraz wymagań odnośnie każdego urządzenia zawiera załącznik nr 1 do Umowy.
5. Strony zgodnie oświadczają, że dokumentacja, o której mowa w ust. 3 pkt. 2 i 3 nie stanowi utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. Specyfikację ilościowo-cenową zawiera Załącznik nr 4.
7. Ilekroć w dalszych postanowieniach Umowy mowa jest o Sprzęcie, bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć Przedmiot umowy, określony w ust. 1.
8. Postanowienia Umowy obowiązują z dniem zawarcia.

## **§ 2 Organizacja projektu**

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Przedmiotu umowy, Zamawiający na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela:  
..... – ..... w Wydziale Realizacji Projektów Teleinformatycznych Biura Łączności i Informatyki Komendy Głównej Policji.
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Przedmiotu umowy, Wykonawca na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela:  
.....
3. Kierownicy Projektu o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiednio ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, odpowiadają za nadzór nad wykonaniem Przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami, w założonym terminie, w ramach określonego budżetu, przy wykorzystaniu dostępnych zasobów i środków.
4. Kierownicy Projektu upoważnieni są do podejmowania decyzji i akceptacji zmian dotyczących realizacji Przedmiotu umowy, za wyjątkiem decyzji wymagających formy aneksu.
5. Obie Strony mogą zmienić swoich przedstawicieli w organizacji projektu informując drugą Stronę, z co najmniej 3-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.
6. Za dzień roboczy uważa się poniedziałek – piątek 8.15 – 16.15 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.



### § 3 Wykonanie Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu najwyższej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy i stosowanymi normami technicznymi.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż wydanie Sprzętu i dokumentacji następuje w dniu dostarczenia przez Wykonawcę Sprzętu w miejsce i na zasadach wskazanych w Załączniku nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wymogów w zakresie zapewnienia efektywności energetycznej dostarczanych urządzeń, wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) 106/2008 z dnia 15.01.2008 w sprawie wspólnotowego programu znakowania efektywności energetycznej urządzeń biurowych.
4. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt i oprogramowanie stanowią jego wyłączną własność, są fabrycznie nowe i pochodzące z bieżącej produkcji 2013 r., nieużywane, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest Sprzęt, jak również nie jest obciążony zastawem, zastawem rejestrowym, ani zastawem skarbowym, ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi.
5. Dostarczony Sprzęt będzie pakowany w oryginalne bezzwrotne opakowania producenta, oraz będzie posiadał oznakowanie (certyfikat) CE – Conformance Européenne.
6. Wykonawca zapewni pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producentów Sprzętu. Dokumentacja ta dostarczona będzie w języku polskim.

### § 4 Termin i warunki dostawy Sprzętu

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt i Dokumentację w terminie do 16 grudnia 2013 r., przy czym za termin dostarczenia Sprzętu i dokumentacji przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru ilościowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
2. Przedmiot umowy podlegać będzie odbiorowi. Szczegółowe zasady odbioru Przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wszystkie czynności związane z odbiorami muszą zakończyć się w terminie wskazanym w ust. 1.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia Sprzętu do czasu jego odbioru przez Zamawiającego na zasadach określonych w Załączniku nr 2 do Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość wykonania Umowy.
6. W razie niedostarczenia Sprzętu w terminie określonym w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie Przedmiotu umowy.
- 7.

**§ 5**  
**Płatności**

1. Wartość Przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustalają na kwotę netto ..... zł (słownie: ..... zł 00/100), co wraz z podatkiem VAT stanowi łącznie ..... zł brutto (słownie: ..... zł 00/100). Wartość Przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów dokumentacji, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów dostawy (transportu) do określonych Umową lokalizacji.
2. Zamawiający opłaci należność za wykonanie Przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

**Komenda Główna Policji**  
**02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150**  
**NIP 521-31-72-762, REGON 012137497**

4. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru ilościowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
5. Płatność za realizację Przedmiotu umowy dokonana będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Biura Łączności i Informatyki KGP, ul. Wiśniowa 58, 02-520 Warszawa.
6. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
8. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
9. Przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie .....w wysokości 10% wartości brutto Umowy tj. kwotę ..... zł (słownie złotych: ..... zł 00/100).
10. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
  - c) 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. kwotę ..... zł, gwarantującą zgodne z Umową wykonanie Przedmiotu umowy, w terminie 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze Przedmiotu umowy,
  - d) 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. kwotę ..... zł, nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
11. Strony ustalają okres rękojmi równy okresowi gwarancji.
12. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

**§ 6**  
**Gwarancja i serwis**

Wymagania gwarancyjne i serwisowe zawiera Załącznik nr 3 do Umowy.

## § 7 Kary

1. Wykonawca odpowiada za szkodę, wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu Umowy, chyba że szkoda została spowodowana działaniem siły wyższej, wyłączną winą Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) 10% wartości brutto Przedmiotu umowy w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy;
  - 2) 0,15% wartości brutto Przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu umowy;
  - 3) 0,15% wartości brutto Przedmiotu umowy, z tytułu przekroczenia wymaganego czasu naprawy gwarancyjnej, o której mowa w Załączniku nr 3 pkt 12, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w naprawie;
  - 4) 0,15% wartości Umowy brutto za przekroczenie czasu trwania procedur zastępczych, o których mowa w Załączniku nr 3 pkt 13 do Umowy.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt b, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu umowy.
4. Prawo naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 2 nie ma zastosowania w przypadku gdy opóźnienie wynika z winy Zamawiającego.
5. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Kary umowne podlegają łączeniu.
7. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Doręczenie Wykonawcy, wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, w której określono: kwotę naliczonych kar umownych, podstawę ich naliczenia oraz wprowadzono oświadczenie o ich potrąceniu z wynagrodzenia, zastępuje wezwanie do zapłaty oraz oświadczenie Zamawiającego o potrąceniu kar umownych.
8. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
9. W rozumieniu Umowy, „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
10. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymania zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy.
11. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności,

niezwłocznie zawiadomi druga Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.

12. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji Umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 12 ustalić nowy termin wykonania Umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy za porozumieniem Stron.

13. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2 Zamawiający może:

- 1) wyznaczyć dodatkowy termin na dostawę niezrealizowanej części przedmiotu umowy po upływie którego zamawiający może odstąpić od umowy, żądając kary umownej określonej w § 7 ust.2 lit a, w wypadku nie skorzystania z prawa do odstąpienia kary umownej o której mowa w § 7 ust. 2 lit b
- 2) odstąpić od Umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu co oznacza rezygnację z dostawy realizowanej części Umowy i żądać kary umownej o której mowa w § 7 ust.2 lit a, w wypadku nie skorzystania z prawa odstąpienia kary umownej o której mowa § 7 ust. 2 lit b.

## **§ 8**

### **Odstąpienie od Umowy**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w szczególności w przypadku:

- 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
- 2) gdy opóźnienia Wykonawcy w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 przekroczy 5 dni roboczych; Oświadczenie o odstąpieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, winno zostać złożone przez Zamawiającego w terminie 30 dni roboczych od dnia w którym upłynął 5 dniowy termin opóźnienia w stosunku do terminów wskazanych w § 4 ust. 1.
- 3) dostarczenia Sprzętu nie spełniającego wymogów określonych w Załączniku nr 1 lub nr 3 do Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, winno zostać złożone przez Zamawiającego w terminie 30 dni roboczych od dnia zaistnienia powyższych okoliczności.
- 4) dostawy Sprzętu bez wymaganych Umową dokumentów lub licencji na oprogramowanie; Oświadczenie o odstąpieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, winno zostać złożone przez Zamawiającego w terminie 30 dni roboczych od dnia zaistnienia powyższych okoliczności.

## **§ 9**

### **Zmiany Umowy**

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w zakresie terminu lub realizacji Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji gdy:
  - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu umowy i nie spowoduje podwyższenia ceny;

- 2) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu Sprzętu/oprogramowania w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem że sprzęt/oprogramowanie będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu Sprzętu/oprogramowania i nie spowoduje podwyższenia ceny,
  - 3) po zawarciu Umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
  - 4) wystąpiła zależność realizacji Przedmiotu umowy z wynikami innych projektów teleinformatycznych, w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji Umowy;
  - 5) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, i/lub terminu realizacji Umowy o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
  - 6) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu;
  - 7) wystąpienia przedłużających się procedur odwoławczych zarówno przed Krajową Izbą Odwoławczą jak i sądami powszechnymi.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają zgody obu stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

## **§ 10**

### **Inne postanowienia**

1. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu umowy obowiązywać będzie forma pisemna.
2. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem z pisemnym potwierdzeniem ich otrzymania.
3. Ustala się następujące adresy, numery faksów i telefonów:

Adres Wykonawcy dla potrzeb korespondencji i składania zawiadomień:

.....,

tel.....,

fax.....

Adres Zamawiającego dla potrzeb składania zawiadomień:

Biuro Łączności i Informatyki KGP  
02-520 Warszawa, ul. Wiśniowa 58  
tel. 22 6014190, faks /22/ 60-158-73.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej – pod rygorem nieważności – i uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią żadnej wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo

zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

3. Sądem właściwym dla spraw Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
5. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach a warunkami ustalonymi w Umowie, wiążące są postanowienia Umowy
6. W wypadku jeżeli postanowienia kart gwarancyjnych są sprzeczne z postanowieniami umowy stosuje się postanowienia umowy.
7. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
  - 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis Przedmiotu umowy;
  - 2) Załącznik nr 2 - Zasady odbioru Przedmiotu umowy;
  - 3) Załącznik nr 3 - Wymagania gwarancyjne i serwisowe;
  - 4) Załącznik nr 4 - Specyfikacja ilościowo-cenowa;
  - 5) Załącznik nr 5 - Protokół odbioru ilościowego;
  - 6) Załącznik nr 6 - Protokół odbioru jakościowego.
  - 7) Załącznik nr 7 - Wzór formularza zgłoszenia serwisowego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik nr 1**  
**do Umowy nr ...../BŁiI/13/.....**

**Szczegółowy opis Przedmiotu umowy.**  
(zostanie sporządzony na podstawie oferty)

## **Zasady odbioru Przedmiotu umowy**

### **I. Odbiór jakościowy**

1. Odbiór jakościowy przeprowadzony zostanie przez Komisję powołaną do odbioru przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego, w obecności przedstawicieli Wykonawcy.
2. O przygotowaniu Przedmiotu umowy do odbioru jakościowego Wykonawca powiadomi Wydział Realizacji Projektów Teleinformatycznych BŁiI KGP faksem na numer (22) 60-158-73 oraz Wydział Projektowania Infrastruktury Teleinformatycznej BŁiI KGP faksem na numer (22) 60-115-00 z co najmniej 48 godzinnym wyprzedzeniem, podając:
  - numer Umowy,
  - planowaną datę dostarczenia Sprzętu do odbioru jakościowego,
  - numery seryjne Sprzętu.
3. Odbiór jakościowy przeprowadzony zostanie na terenie Warszawy, w lokalizacji która zostanie wskazana Wykonawcy po zawarciu Umowy. Odbiór jakościowy będzie przeprowadzony w godz. 8:15 - 16:15 w ciągu 3 dni roboczych od daty dostarczenia Sprzętu.
4. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru jakościowego będzie sprawdzenie poprawności działania i jakości dostarczonego Sprzętu z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w Umowie.
5. Odbiorowi jakościowemu podlegać będzie Sprzęt losowo wybrany przez Zamawiającego będący Przedmiotem umowy w ilościach:  
Część zamówienia nr 1
  - 1) media konwertery – 5 szt.
  - 2) moduły optyczne GLC-LH-SMD (1000BASE-LX/LH long-wavelength; with DOM lub równoważny – 5 szt.
  - 3) moduły optyczne GLC-T (1000BASE-T SFP) lub równoważny – 3 szt.Część zamówienia nr 2
  - 1) modem wolnostojący SHDSL Orion 3 lub równoważny – 3 szt.
6. Wykonawca będzie odpowiedzialny za rozpakowanie dostarczonego Sprzętu wybranego do odbioru jakościowego.
7. Jeżeli w czasie odbioru jakościowego jakikolwiek Sprzęt nie będzie działał poprawnie lub nie spełni wymagań konfiguracyjnych, cała partia przeznaczona do odbioru jakościowego z danego Zadania zostanie zwrócona Wykonawcy, a cała procedura odbioru zostanie powtórzona od początku.
8. Pozytywny wynik odbioru jakościowego zostanie potwierdzony podpisaniem bez zastrzeżeń protokołu odbioru jakościowego, którego wzór określa Załącznik nr 6 do Umowy.



## II Odbiór ilościowy

1. Pozytywny wynik odbioru jakościowego warunkuje przystąpienie Stron do odbioru ilościowego Przedmiotu umowy.
2. O przygotowaniu Przedmiotu umowy do odbioru ilościowego Wykonawca powiadomi Wydział Realizacji Projektów Teleinformatycznych BŁil KGP faksem na numer 22 60-158-73 oraz Magazyn nr 5 Sekcji Magazynów Wydziału Koordynacji Gospodarki Kwatermistrzowskiej Biura Logistyki Policji KGP faksem na numer 22 60-138-86 z co najmniej 48 godzinnym wyprzedzeniem, podając:
  - numer Umowy,
  - planowaną datę dostarczenia Sprzętu do odbioru ilościowego,
  - numery seryjne Sprzętu.
3. W celu przeprowadzenia odbioru ilościowego Wykonawca dostarczy w ramach Umowy Przedmiot umowy w godz. 9:00-15:00 na adres

Magazyn nr 5 Sekcji Magazynów  
Wydziału Koordynacji Gospodarki Kwatermistrzowskiej  
Biura Logistyki Policji KGP  
02-699 Warszawa, ul. Taborowa 33 C  
tel. 22-60-138-74, faks. 22-60-138-86

4. Przed przystąpieniem do odbioru ilościowego Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia Zamawiającemu wykazu zawierającego nazwę Sprzętu, ilość, cenę jednostkową netto Sprzętu, wartość podatku VAT wraz ze stawką podatkową, cenę jednostkową brutto Sprzętu, cenę łączną dla danej ilości Sprzętu oraz numery seryjne.
5. Odbiór ilościowy przeprowadzony zostanie przez upoważnionych przedstawicieli Sekcji Magazynów Wydziału Koordynacji Gospodarki Kwatermistrzowskiej Biura Logistyki Policji KGP
6. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru ilościowego jest sprawdzenie kompletności dostarczonego Sprzętu i potwierdzenie zgodności z ilością określoną w Umowie.
7. Dostarczony Sprzęt zostanie odebrany ilościowo w ciągu 5 dni roboczych od daty dostawy do lokalizacji wskazanej w pkt. 3. W przypadku braku kompletności dostawy Sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do jej uzupełnienia zgodnie z Umową.
8. Wykonawca zapewni opakowanie towaru wymagane do zabezpieczenia go przed uszkodzeniem w drodze do miejsca przeznaczenia. Opakowania muszą odpowiadać normom europejskim w zakresie utylizacji i będą własnością Zamawiającego.
9. Wykonawca będzie odpowiedzialny za rozpakowanie dostarczonego Sprzętu.
10. Pozytywny wynik odbioru ilościowego zostanie potwierdzony podpisaniem bez zastrzeżeń protokołu odbioru ilościowego, którego wzór określa Załącznik nr 5 do Umowy.
11. Z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru ilościowego, bez uwag i zastrzeżeń, na Zamawiającego przechodzi prawo własności Sprzętu oraz wszelkie korzyści i ciężary związane ze Sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu.

### Wymagania gwarancyjne i serwisowe

1. Okres gwarancji na Przedmiot umowy świadczony będzie przez okres minimum 12 miesięcy w oparciu gwarancję producenta Sprzętu, przy czym bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru ilościowego.
2. Od dnia podpisania protokołu odbioru Wykonawca będzie świadczył usługi serwisu gwarancyjnego na Sprzęt obejmujące:
  - 1) usuwanie wad materiałowych i konstrukcyjnych, a także doprowadzenie do spełnienia deklarowanych przez producenta parametrów lub funkcji użytkowych
  - 2) naprawę uszkodzeń sprzętu (z wyjątkiem uszkodzeń zawinionych wyłącznie przez Zamawiającego), w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe;
  - 3) usuwanie wykrytych usterek i błędów funkcjonalnych w działaniu urządzeń i oprogramowania;
3. Wykonawca przed podpisaniem Umowy dostarczy Zamawiającemu do akceptacji wzór kart gwarancyjnych dla dostarczonego w ramach Umowy Sprzętu.
4. Do dostarczonego Sprzętu będą dołączone karty gwarancyjne zawierające numery seryjne Sprzętu, termin i warunki ważności gwarancji (zgodnie z Umową), adresy i numery telefonów punktów serwisowych świadczących usługi gwarancyjne.
5. Serwis na wszystkie dostarczone elementy w ramach Umowy ma być świadczony na terytorium Polski.
6. Do kontaktów/zgłoszeń Wykonawca udostępnia:
  - a) numer telefonu,
  - b) numer faksu,
  - c) adres,
  - d) e-mail.
7. Pojęcie awarii obejmuje awarię sprzętową i awarię systemu operacyjnego urządzenia uniemożliwiająca jego dalszą pracę.
8. W okresie świadczenia usług gwarancyjnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostarczanie nowych, stabilnych, udostępnianych przez producenta wersji oprogramowania, sygnatur oraz publikowanych poprawek i ich instalację po uzgodnieniu i przetestowaniu wraz z Zamawiającym.
9. Zgłoszenia uszkodzeń, usterek i błędów dokonywane będą przez przedstawicieli Zamawiającego z terenu całej Polski w formie pisemnej (faks, telefaks, e-mail) do zespołu serwisowego Wykonawcy (producenta) w dni robocze w godzinach 8.00-16.00.
10. Zamawiający wymaga, aby awaria została usunięta w ciągu 5 dni roboczych od chwili jej zgłoszenia, w lokalizacji, w której sprzęt jest eksploatowany (na terenie całego kraju).

11. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy w terminie podanym wyżej, Wykonawca na okres przedłużającej się naprawy bądź usuwania awarii, dostarczy użytkownikowi końcowemu urządzenie zastępcze funkcjonalnie zgodne z urządzeniem będącym w trakcie naprawy co będzie traktowane jako procedura zastępcza. Dostawa przedmiotowego Sprzętu nastąpi nie później niż w pierwszym dniu roboczym liczonym od ostatniego dnia wyznaczonego na dokonanie naprawy gwarancyjnej. Po zakończeniu naprawy sprzęt zastępczy zostanie zwrócony Wykonawcy z wyłączeniem nośników danych.
12. Procedury zastępcze nie mogą trwać dłużej niż 30 dni roboczych.
13. Dwukrotne uszkodzenie tego samego elementu urządzenia zaistniałe w okresie gwarancyjnym obliguje Wykonawcę do wymiany tego sprzętu na nowy, wolny od wad, równoważny funkcjonalnie w terminie 14 dni od daty ostatniego zgłoszenia o uszkodzeniu.
14. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę na czas naprawy sprzętu zastępczego Zamawiający ma prawo wypożyczyć na koszt Wykonawcy urządzenie o nie gorszych parametrach, zachowując jednocześnie prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 2 lit.c.
15. Uszkodzone elementy Sprzętu będą wymienione przez Wykonawcę na nowe, wolne od wad i o parametrach nie gorszych od uszkodzonych.
16. Fakt awarii, naprawy i ewentualnie wymiany Sprzętu na nowy będzie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej.
17. Przez usunięcie awarii należy rozumieć przywrócenie pierwotnej funkcjonalności Sprzętu.
18. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie dokona naprawy Urządzenia w terminach i na zasadach wskazanych powyżej, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcia wady lub usterki osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez potrzeby odrębnego wezwania i bez utraty gwarancji, zachowując jednocześnie prawo do naliczenia kary umownej, na zasadach określonych w Umowie (wykonanie zastępcze).
19. Po usunięciu awarii, Wykonawca zobowiązuje się do doprowadzenia całego Sprzętu do stanu integralnej całości w rozumieniu poprawnego działania wszystkich zainstalowanych komponentów.
20. Naprawa lub wymiana urządzeń dotyczy obiektów Policji oraz Państwowej Straży Pożarnej na terenie całej Polski. Policja nie może ponosić żadnych dodatkowych kosztów związanych z naprawami gwarancyjnymi Sprzętu, w tym kosztów transportu.
21. Warunki gwarancji muszą zezwalać użytkownikowi na dokonywanie zmian w konfiguracji Sprzętu i dołączanie dodatkowych urządzeń.
22. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.
23. Z tytułu świadczenia przez Wykonawcę usługi serwisu gwarancyjnego Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów.

Specyfikacja ilościowo – cenowa

L.p.	Opis / Nazwa	Ilość	Cena jedn. netto zł.	Cena jedn. brutto zł.	Wartość netto zł.	VAT %	Wartość brutto zł.
Razem							

**Protokół odbioru ilościowego**

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(przedstawiciel Wykonawcy)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Przedmiotem odbioru ilościowego przeprowadzonego w ramach przedmiotowej Umowy jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość jednostkowa [netto]	Wartość łączna [brutto]	Dokumentacja techniczna*/Instrukcja obsługi*/świadczenie jakości*	Uwagi
<b>Razem:</b>								

Przedstawiciele Magazynu nr 5 Sekcji Magazynów Wydziału Koordynacji Gospodarki Kwatermistrzowskiej Biura Logistyki Policji KGP przeprowadzili czynności kontrolne i potwierdza/nie potwierdza\* kompletność dostarczonego Sprzętu.

Uwagi:.....  
.....

Podpisy:

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

3. ....

3. ....

(w imieniu Zamawiającego)

(Przedstawiciel Wykonawcy)

\*niewłaściwe skreślić

### Protokół odbioru jakościowego

Miejsce dokonania odbioru:

.....  
Data dokonania odbioru:

.....  
Ze strony Wykonawcy:

.....  
(nazwa i adres)

.....  
(przedstawiciel Wykonawcy)

Ze strony Zamawiającego:

.....  
(nazwa i adres)

W ramach odbioru jakościowego, przeprowadzonego w ramach Umowy nr ... z dnia..... 2013 r. na \_\_\_\_\_, Komisja powołana na mocy Decyzji \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_ 2013 r. przeprowadziła czynności kontrolne na podstawie Umowy i potwierdza/nie potwierdza\* zgodność jakości dostarczonego Sprzętu z parametrami/funkcjonalnościami zawartymi w opisie Przedmiotu umowy.

Wynik odbioru jakościowego:

- Pozytywny\*
- Negatywny\*

Uwagi:.....  
.....  
.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

Członkowie:

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

3. ....

3. ....

(członkowie Komisji Zamawiającego)

przedstawiciel Wykonawcy

\*niewłaściwe skreślić

**WZÓR ZGŁOSZENIA FORMULARZA SERWISOWEGO/WAD**

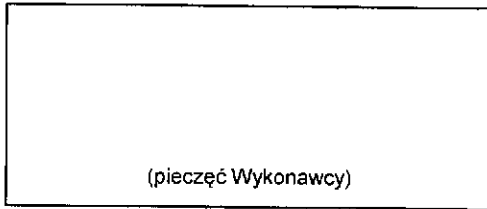
<b>Data zgłoszenia:</b>	
<b>Dane zgłaszającego usterkę:</b> Firma:..... Adres:..... Imię i nazwisko:..... Tel./TEL.FAKS:..... e-mail: .....	
<b>Dane urządzeń uszkodzonych:</b> Nazwa:..... Model: .....	
Nr seryjny: .....	
Ilość : .....	
<b>Opis uszkodzenia:</b> .....	
<b>Informacje dodatkowe</b> .....  <p style="text-align: right;">..... Podpis zgłaszającego</p>	

**GWARANCJA Nr**  
**NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Dla:  
**Komendant Główny Policji**  
**ul. Puławska 148/150**  
**02-624 Warszawa**  
**NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497**  
zwanego dalej "Beneficjentem gwarancji"

1. MY .....(wpisać nazwę firmy) wystawca gwarancji ..... (wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa) ..... z siedzibą w ....., ul. ...., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ..... wysokość kapitału zakładowego ..... w całości wpłaconego, o zarządzie w składzie ..... zwan/a/y dalej....., reprezentowana/y na podstawie pełnomocnictwa nr ..... z dnia ..... przez: ..... działając na ..... zlecenie „Zobowiązany”) niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty ..... złotych (słownie złotych: ..... bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta Gwarancji, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta Gwarancji Zobowiązany jest zobligowany w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy ..... (nr ..... postępowania o zamówienie publiczne), dotyczącej ..... , zwanej dalej „umową objętą gwarancją”, a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.
2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności ..... wystawcy gwarancji ..... a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność ..... wystawcy gwarancji..... o wysokość wypłaconej kwoty.
3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od ..... do ..... „okresem ważności gwarancji”.
4. W dniu ..... odpowiedzialność ...wystawcy gwarancji..... z tytułu niniejszej gwarancji ulegnie automatycznemu ..... zmniejszeniu do kwoty..... (słownie:.....).
5. Zapłata przez .....wystawcę gwarancji ..... kwoty, o której mowa w pkt. 1 i 4 nastąpi zgodnie z następującą procedurą:  
- Beneficjenta gwarancji winien złożyć pisemne żądanie wypłaty wraz z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wykonał lub wykonał nienależycie umowę o zamówienie publiczne objętą gwarancją i nie dokonał zapłaty należności o których mowa w pkt. 1 i/lub 4,
6. Żądanie zapłaty powinno:  
1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do ...wystawcy gwarancji ... (wpisać rodzaj gwarancji),  
2) być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osoby przez niego upoważnione,  
3) być doręczone do ....wystawcy gwarancji .... najpóźniej w terminie ważności gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności,  
4) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z w/w umową o zamówienie publiczne,  
5) powinno zawierać oznaczenie rachunku bankowego, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.
7. Odpowiedzialność .....wystawcy gwarancji..... z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona:  
1) w przypadku gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty z gwarancji niezgodne z warunkami określonymi w pkt. 5 lub 6,  
2) w przypadku nieistnienia lub unieważnienia zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
8. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:  
1) z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,  
2) z chwilą wypełnienia przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,  
3) przez zwolnienie Zobowiązanego przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,  
4) przez zwolnienie .....wystawcy gwarancji ..... z zobowiązania wynikającego z gwarancji,  
5) po wypłacie przez ..... wystawcę gwarancji..... pełnej kwoty gwarancji.
9. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu .
10. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do ...wystawcy gwarancji ... niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie wystawcy gwarancji wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.
11. Spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta Gwarancji.





**Informacja o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**dostawę stacji dostępowych na potrzeby modernizacji**

**Krajowego Systemu Informatycznego**

na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Pzp informuję, że nie należę do grupy kapitałowej/ należę do grupy kapitałowej\*, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, w skład której wchodzi niżej wymienione podmioty: \*

Lp	Dane podmiotu

\* niepotrzebne skreślić

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)