

.....  
*m.p. l.dz.*

## Z A M A W I A J Ą C Y

Komenda Główna Policji  
02 - 624 Warszawa ul. Puławska 148/150  
REGON: 012137497 NIP: 521 - 31 - 72 -762

## PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE

Biuro Finansów Komendy Głównej Policji  
02 - 542 Warszawa ul. Domaniewska 36/38  
Tel. 0 22 60-120-44 Fax 0 22 60 - 118 - 57 lub 0 22 60 - 116 - 14

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie wielobranżowych robót budowlanych izolacji ścian i wzmocnienia części stropów piwnic budynku KGP przy ul. Puławskiej 148/150.**

**CPV 45450000-6, 45233000-9**

**CPV 45310000-3**

**CPV 45331000-6**

**Nr postępowania : 54/Cam/07/WP**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

.....  
*data i podpis kierownika Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej*

## SPIS TREŚCI

	Strona	
I	Opis przedmiotu zamówienia wraz z określeniem części zamówienia, jeżeli Zamawiający przewiduje podział zamówienia na części	3
II	Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających	3
III	Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych	3
IV	Termin wykonania zamówienia	3
V	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków	3 - 4
VI	Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawców na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI SIWZ	4 - 5
VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	5
VIII	Wymagania dotyczące wadium	5 - 6
IX	Termin związania ofertą	6
X	Opis sposobu przygotowania ofert i składania ofert	6
XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	7
XII	Opis sposobu obliczenia ceny oferty	7 - 8
XIII	Warunki płatności oraz informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą	8
XIV	Opis kryteriów i sposobu oceny ofert	8
XV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	9
XVI	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	9
XVII	Tryb udzielania wyjaśnień	9
XVIII	Pouczenie o środkach odwoławczych (protest, odwołanie, skarga)	9
XIX	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego	9

### Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1a - Projekt wykonawczy rozbiórki konstrukcji pomieszczeń piwnicznych  
Załącznik nr 1 b – Projekt wykonawczy wzmocnień i naprawy konstrukcji  
Załącznik nr 1 c – Projekt wykonawczy branży architektonicznej wraz z detalami  
Załącznik nr 1 d - Projekt wykonawczy z zakresu robót drogowych  
Załącznik nr 1 e - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót branży architektonicznych i konstrukcji  
Załącznik nr 1 f - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót drogowych  
Załącznik nr 1 g - Przedmiar robót budowlanych izolacji, osuszenia i wzmocnienia stropów oraz rozbiórki i budowy nawierzchni drogowych
- Załącznik nr 2 a - Projekt wykonawczy odwodnienia zewnętrznych fos przyściennych  
Załącznik nr 2 b - Projekt wykonawczy podłączeń zewnętrznej kanalizacji deszczowej  
Załącznik nr 2 c - Projekt wykonawczy wentylacji mechanicznej w pomieszczeniach piwnic  
Załącznik nr 2 d - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót branży sanitarnej  
Załącznik nr 2 e - Przedmiar robót branży sanitarnej
- Załącznik nr 3 a - Projekt wykonawczy instalacji elektrycznej w pomieszczeniach piwnic  
Załącznik nr 3 b - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót branży elektrycznej  
Załącznik nr 3 c - Przedmiar robót elektrycznych
- Załącznik nr 4 - Formularz ofertowy,  
Załącznik nr 5 - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust.1 i ust.2.  
Załącznik nr 6 - Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
- Załącznik nr 7 - Wykaz zrealizowanych robót budowlanych,  
Załącznik nr 8 – Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia  
Załącznik nr 9 – Projekt umowy.

**I. Opis przedmiotu zamówienia wraz z określeniem części zamówienia, jeżeli Zamawiający przewiduje podział zamówienia na części.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielobranżowych robót budowlanych izolacji ścian i wzmocnienia części stropów piwnic budynku KGP przy ul. Puławskiej 148/150.

Zakres wielobranżowych robót budowlanych obejmuje wykonanie:

- 1) izolacji, osuszenia i wzmocnienia stropów oraz robót drogowych,
- 2) odwodnienia zewnętrznych fos przyściennych oraz podłączeń zewnętrznej kanalizacji deszczowej wraz z montażem wentylacji mechanicznej w pomieszczeniach piwnic.
- 3) instalacji elektrycznych w pomieszczeniach piwnic,

1. Szczegółowy zakres robót budowlanych izolacji, osuszenia i wzmocnienia stropów oraz robót drogowych opisany został w :

- 1) Projekcie wykonawczym rozbiórki konstrukcji pomieszczeń piwnicznych – załącznik nr 1 a,
- 2) Projekcie wykonawczym wzmocnień i naprawy konstrukcji – załącznik nr 1 b,
- 3) Projekcie wykonawczym branży architektonicznej wraz z detalami. – załącznik nr 1 c,
- 4) Projekcie wykonawczym z zakresu robót drogowych – załącznik nr 1 d,
- 5) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót branży architektonicznych i konstrukcji – załącznik nr 1 e,
- 6) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót drogowych – załącznik nr 1 f,
- 7) Przedmiarze robót budowlanych izolacji, osuszenia i wzmocnienia stropów oraz rozbiórki i budowy nawierzchni drogowych – załącznik nr 1 g,

2. Szczegółowy zakres robót branży sanitarnej opisany został w:

- 1) Projekcie wykonawczym odwodnienia zewnętrznych fos przyściennych – załącznik nr 2 a,
- 2) Projekcie wykonawczym podłączeń zewnętrznej kanalizacji deszczowej – załącznik nr 2 b,
- 3) Projekcie wykonawczym wentylacji mechanicznej w pomieszczeniach piwnic – załącznik nr 2 c,
- 4) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót branży sanitarnej – załącznik nr 2 d,
- 5) Przedmiarze robót branży sanitarnej – załącznik nr 2 e.

3. Szczegółowy zakres robót branży elektrycznej opisany został w:

- 1) Projekcie wykonawczym instalacji elektrycznej w pomieszczeniach piwnic – załącznik nr 3 a,
- 2) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót branży elektrycznej – załącznik nr 3 b,
- 3) Przedmiarze robót elektrycznych – załącznik nr 3 c.

4. Wykonawca udzieli min. 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**II. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 uPzp**

Zamawiający nie planuje udzielenia zamówienia uzupełniającego..

**III. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia – do dnia 31.10.2007 r.

**V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Posiadają doświadczenie zawodowe w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia (*roboty rozbiórkowe, ziemne, konstrukcyjne*), w realizacji co najmniej 3 robót budowlanych, o wartości nie mniejszej niż 800 000 PLN każda, oraz okażą się dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie.

3. Dysponują co najmniej 4 osobami upoważnionymi do wykonywania zamówienia, posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wydanymi na podstawie Ustawy prawo budowlane, w następujących specjalnościach:
  - konstrukcyjno - budowlanej,
  - drogowej,
  - instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych,
  - instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, wentylacyjnych,
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia poprzez posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 400 000 PLN.
5. Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu są dokumenty określone w rozdziale VI pkt 1, 2 i 3 siwz, które wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie, w szczególności:
  - warunek udziału w postępowaniu opisany w pkt 1 musi być spełniony przez każdego z wykonawców występujących wspólnie
  - warunki pozostałe, opisane w pkt 2, 3 i 4 mogą być spełnione łącznie przez wykonawców składających wspólną ofertę.

## **VI. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawców na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające, że roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego**

*1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczenia:*

- 1) oświadczenia wykonawcy złożonego zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 uPzp - wzór oświadczenia zawiera załącznik nr 5 do siwz.
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
*(Wymóg aktualności spełnia odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jak również dokument wystawiony wcześniej, ale potwierdzony przez organ wydający w wymaganym terminie.)*
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) aktualnej informacji z Krajowego rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1, pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 5) aktualnej informacji z Krajowego rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1, pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

1.2 W stosunku do wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 2, 3, 4 i 5 mają zastosowanie przepisy § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 24 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2006. 87. 605).

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie a także dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) Wykazu min. 3 robót budowlanych wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, o zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia (*roboty rozbiórkowe, ziemne, konstrukcyjne*) i wartości nie mniejszej niż 800 000 zł. każda, wraz z dokumentami potwierdzającym, że roboty podane w wykazie zostały wykonane należycie. Wzór wykazu robót budowlanych stanowi załącznik nr 7 do siwz,
- 2) Wykazu osób i podmiotów, które wykonywać będą zamówienie, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych czynności, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do siwz. Dla podanych w wykazie kierowników robót branżowych dołączyć należy:
  - a) uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno - budowlanej wraz z aktualnymi zaświadczeniami z regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa,
  - b) uprawnienia do kierowania robotami w specjalności drogowej wraz z aktualnymi zaświadczeniami z regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa,
  - c) uprawnienia do kierowania robotami w specjalności: sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych wraz z aktualnymi zaświadczeniami z regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa,
  - d) uprawnienia do kierowania robotami w specjalności: instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych wraz z aktualnymi zaświadczeniami z regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa.

Uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wymagane są przepisami ustawy Prawo budowlane z dnia 7.07.1994r. (*tekst jedn. Dz.U. 2006r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.*), art. 12, art. 12a i art. 14 ust. 1 oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów ( *Dz.U.2001r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.*)

3. W celu potwierdzenia znajdowania się wykonawcy w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia zamawiający żąda:

Informacji z banku lub kasy oszczędnościowo – kredytowej, w której wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 400 000 zł., wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego przedłożyć należy:

- 1) kosztorysy ofertowe odrębnie dla każdej z branż, zgodnie z załączonymi przedmiarami robót, tj. załącznikiem nr Nr 1g, nr 2 e i nr 3c do siwz,
  - 2) Zamawiający wymaga aby roboty konstrukcyjno – budowlane wykonane były siłami własnymi Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie pozostałych robót branżowych będących przedmiotem zamówienia podwykonawcom, ma obowiązek złożyć wraz z ofertą wykaz tych robót które powierzy podwykonawcy (zgodnie z art.36 ust.4 uPzp) ze wskazaniem pełnej nazwy i siedziby podwykonawcy, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do siwz.  
(*W przypadku realizacji zadania siłami własnymi proszę o nie wypełnianie załączonego wzoru.*)
  - 3) Oświadczenie o akceptacji istotnych postanowień umownych.
7. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała wypełniony „Formularz ofertowy” wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do siwz.
8. Wykonawca, który nie złoży oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt 1, 2 i 3 lub złoży dokumenty zawierające błędy i nie uzupełni ich w trybie art. 26 ust.3 ustawy Pzp, zostanie wykluczony a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz ze wskazaniem osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dalej zbiorczo „korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie z zachowaniem zasad opisanych w art. 27 ust.2 uPzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
3. Zamawiający dopuszcza przekazywanie korespondencji faksem, na nr faksu Zamawiającego (022) 6011857. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji przekazanej faksem, na wskazany wyżej numer.
4. Przedstawicielami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:  
w sprawach merytorycznych: Adam Sawicki, tel. 022- 60 134 88;  
w sprawach formalnych: Wiesława Pietkiewicz, tel. 022- 60 124 19;  
Joanna Molasy, tel.022-60 116 66.

## **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający ustalił wadium na całość przedmiotu zamówienia w wysokości:  
**40 000,00 zł. ( słownie: czterdzieści tysięcy złotych),**
2. W zależności od woli Wykonawcy, wadium może być wniesione w:
  - a) Pieniądzu - na rachunek zamawiającego: Komendy Głównej Policji, na konto w Banku Zachodnim WBK S.A. 8/O Warszawa nr: 80109018700000000504 000004.  
Za datę wniesienia wadium w pieniądzu liczy się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego.
  - b) w siedzibie prowadzącego postępowanie Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój nr 516 Biura Finansów KGP w godzinach 10.00-14.00 w dni robocze ( tel. 60 127 08) w:
    - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
    - gwarancjach bankowych,
    - gwarancjach ubezpieczeniowych,
    - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2, ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz.U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

### **W posiadaniu Zamawiającego, nie później niż przed terminem otwarcia ofert, muszą znaleźć się w/w formy wadium.**

3. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu lub innej formy wadium. Na dowodzie wpłaty należy zamieścić adnotację „Wadium do przetargu nieograniczonego nr sprawy 54/Cam/07/WP.
4. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.
5. Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się prawa do wniesienia protestu (art. 46 ust. 3 uPzp)
6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

## **IX. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W przypadku omówionym w art. 181 uPzp bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

## **X. Opis sposobu przygotowania ofert i składania ofert**

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w siwz i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
3. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim. *Dokumenty w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzone przez wykonawcę.* Zamawiający nie wymaga dokonywania tłumaczeń w zakresie nazw własnych towaru, nazw

producentów, danych adresowych, nazw urzędów patentowych oraz nazw instytucji mających siedzibę poza granicami RP.

4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje odrzuceniem każdej z ofert jako sprzecznej z ustawą Pzp.
5. Formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do ewidencji działalności gospodarczej, rejestru lub zgłoszenia działalności gospodarczej.  
Jeżeli ofertę podpisze osoba nie wymieniona w w/w dokumentach do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo.
6. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę uprawnioną.
7. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu zgodnie z art. 84 ust.2 Ustawy.
8. Oferty oraz wszystkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
9. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Dz.U z 1993 r. Nr 47 poz.211 z późn. zmianami*), Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być złożone w osobnej, wewnętrznej kopercie z oznakowaniem np. „tajemnica przedsiębiorstwa” lub osobno spięte, oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów oferty. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa” a wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.
9. Oferta zostanie uznana za ważną, jeżeli będzie:
  - a) zgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.),
  - b) złożona w wyznaczonym terminie składania ofert, określonym w rozdziale XI siwz,

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie prowadzącego postępowanie:  
BIURO FINANSÓW KGP, 02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531A do dnia ..... do godz. 10:30.
2. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu a następnie umieścić ją w zamkniętej kopercie zawierającej nazwę firmy – Wykonawcy, adres, nr telefonu i faksu.  
Zamkniętą kopertę należy zaadresować:

**BIURO FINANSÓW KGP,  
02-542 WARSZAWA  
ul. Domaniewska 36/38**

**„Oferta do przetargu, nr sprawy 54 /Cam/07/WP ”**

*(Niewłaściwe oznaczenie koperty nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty lecz w przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku).*

3. Otwarcie ofert nastąpi dnia ..... o godz. 11:00 w pok. 409, w siedzibie prowadzącego postępowanie:  
**BIURO FINANSÓW KGP, 02-542 WARSZAWA, ul. Domaniewska 36/38**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Informacje podane podczas otwarcia ofert, zgodnie z art. 86 ust. 4 uPzp, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę brutto, podatek VAT i cenę netto wykonania przedmiotu zamówienia w formularzu ofertowym.
2. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić kosztorysy ofertowe, odrębnie dla każdej z branż zgodnie z załączonymi przedmiarami stanowiącymi załączniki nr 1g, nr 2e i nr 3c do siwz.
3. Cena musi obejmować:
  - 1) wycenę wielobranżowych robót budowlanych wynikającą bezpośrednio z wyceny dokonanej na podstawie przedmiaru robót.

- 2) koszty związane z realizacją zadania, tzw. koszty ogólne budowy, a także inne koszty dodatkowe ujęte w kosztach pośrednich ( Kp), np.:
- koszt usług gwarancyjnych w oferowanym okresie,
  - koszt robót przygotowawczych i porządkowych,
  - koszt zatrudnienia personelu kierowniczego, technicznego, administracyjnego obejmujący wynagrodzenia tych pracowników nie zaliczane do płac bezpośrednich, koszt ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń,
  - koszt badań jakości materiałów, robót i prób odbiorowych,
- 3) podatek VAT,
4. Wycenę robót należy sporządzić w formie kosztorysu ofertowego uproszczonego, (*Zamawiający dopuszcza posiłkowanie się Zarządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz.U. z 2001r. Nr 80 poz. 867)*). Wszystkie wartości określone w kosztorysie, ceny jednostkowe oraz ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
5. Do kosztorysu ofertowego uproszczonego należy załączyć zestawienie cen materiałów i zestawienie cen sprzętu.
6. Kosztorys ofertowy uproszczony, wykonany na podstawie przedmiaru robót powinien zawierać jednostkę miary, ilość jednostek obmiaru, cenę jednostkową danej pozycji robót i wartość robót danej pozycji. Cena jednostkowa powinna obejmować wszystkie nakłady rzeczowe wraz z narzutami tzn. robocizna wraz z Kp i Z, materiał z Kz, sprzęt wraz z Kp i Z.
7. Podanie składników cenotwórczych robót:  
 stawka roboczogodziny R ..... zł/rg  
 koszty pośrednie Kp od R i S .....%  
 zysk Z od R,S,Kp.....%
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w kalkulacje dowolnych , wybranych przez siebie pozycji cen jednostkowych, tj. może żądać przedłożenia kalkulacji szczegółowej wskazanych pozycji.
9. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w przedmiarze. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji („0” *Zamawiający będzie traktował jako brak wartości*), zmiana w ilości, spowoduje odrzucenie oferty.
10. Ewentualne opusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych robót. Cena jednostkowa po zastosowaniu opustu nie może być niższa niż koszty wytworzenia lub koszty własne. Ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
11. Stawki ceny jednostkowej za jednostkę nakładów pracy zawarte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy są ustalone na okres realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały zmianom.

**XIII. Warunki płatności oraz informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

1. Zamawiający dopuszcza częściową zapłatę należności za wykonane i odebrane elementy robót.
2. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**XIV. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Lp.	Opis kryteriów	Waga [%]
1.	Cena oferty brutto	100

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, spełniającej wymogi określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia z najwyższą liczbą punktów i uwzględnieniem wagi % kryterium.
2. Ocena ofert zgodnie z powyższym kryterium odbywać się będzie wg wzoru:  

$$\frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto ocenianej oferty}} \times 100$$
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 uPzp.

## **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zasady wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.

a) Zabezpieczenie zgodnie z art. 148 ust. 1 ustawy Pzp, powinno być wniesione w jednej z następujących form:

- w pieniądzu na konto, Komendy Głównej Policji w Banku Zachodnim WBK S.A. 8/O Warszawa nr: 8010901870000000504 000004.
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt 2, ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie innej niż pieniężna złożyć należy w siedzibie prowadzącego postępowanie Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój nr 516 Biura Finansów KGP w godzinach 10.00-14.00 w dni robocze ( tel. 60 127 08) .

- Zamawiający nie wyraża zgody na formy zabezpieczenia opisane w art. 148 ust.2 uPzp.

b) Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy.

2. Zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone (zwolnione) w następujących terminach:

- a) 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze robót,  
b) 30% w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji.

## **XVII. Tryb udzielania wyjaśnień**

Zamawiający będzie udzielał wyjaśnień treści siwz zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 uPzp.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści siwz.

## **XVIII. Pouczenie o środkach odwoławczych (protest, odwołanie, skarga ).**

3. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określono w Dziale VI uPzp.

4. Miejscem właściwym do składania protestów i zwracania się o wyjaśnienie treści siwz jest siedziba prowadzącego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego tj. Biuro Finansów Komendy Głównej Policji, 02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531A, w dni robocze, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych ustawowo wolnych od pracy, w godz. 08:15-16:15.

## **XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Istotne postanowienia umowne, jakie zamawiający zamierza wprowadzić do treści przyszłej umowy zawiera załącznik nr 9 – projekt umowy.

.....  
Podpis Przewodniczącego Komisji przetargowej

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera   strony wraz z   załącznikami.

**Wykaz załączników:**

Załącznik nr 1a - Projekt wykonawczy rozbiórki konstrukcji pomieszczeń piwnicznych

Załącznik nr 1 b – Projekt wykonawczy wzmocnień i naprawy konstrukcji

Załącznik nr 1 c – Projekt wykonawczy branży architektonicznej wraz z detalami

Załącznik nr 1 d - Projekt wykonawczy z zakresu robót drogowych

Załącznik nr 1 e - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót branży architektonicznych i konstrukcji

Załącznik nr 1 f - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót drogowych

Załącznik nr 1 g - Przedmiar robót budowlanych izolacji, osuszenia i wzmocnienia stropów oraz rozbiórki i budowy nawierzchni drogowych

Załącznik nr 2 a - Projekt wykonawczy odwodnienia zewnętrznych fos przyściennych

Załącznik nr 2 b - Projekt wykonawczy podłączeń zewnętrznej kanalizacji deszczowej

Załącznik nr 2 c - Projekt wykonawczy wentylacji mechanicznej w pomieszczeniach piwnic

Załącznik nr 2 d - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót branży sanitarnej

Załącznik nr 2 e - Przedmiar robót branży sanitarnej

Załącznik nr 3 a - Projekt wykonawczy instalacji elektrycznej w pomieszczeniach piwnic

Załącznik nr 3 b - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót branży elektrycznej

Załącznik nr 3 c - Przedmiar robót elektrycznych

Załącznik nr 4 - Formularz ofertowy,

Załącznik nr 5 - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust.1 i ust.2.

Załącznik nr 6 - Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

Załącznik nr 7 - Wykaz zrealizowanych robót budowlanych,

Załącznik nr 8 – Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia

Załącznik nr 9 – Projekt umowy.

**Komisja przetargowa w składzie:**

1. Przewodniczący       - Wiesława Pietkiewicz

2. Sekretarz             - Joanna Molasy

Członkowie:

- Adam Sawicki

- Joanna Niedźwiedzka

- Zbigniew Kacprzak

.....  
*Dyrektor Biura KGP lub Naczelnik wydziału BLP  
odpowiedzialny za przedmiot zamówienia*