

TRZEŚĆ OGŁOSZENIA O PRZETARGU NA STRONĘ INTERNETOWĄ

STRONA GŁÓWNA

Przetarg nieograniczony, nr sprawy 156/BŁiI/07/MK – na zakup sprzętu informatycznego na potrzeby komórek organizacyjnych Komendy Głównej Policji
Powyżej 137 000,00 Euro

CPV – (30231310-3, 30213300-8, 30231300-8, 30231300-0, 30213300-8, 30231300-8, 30231100-8, 30233231-9, 30216110-0, 30230000-0, 30233231-9, 30233230-2, 30233234-0)

STRONA WŁAŚCIWA

1. ZAMAWIAJACY

Komenda Główna Policji w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150,
Regon 0121 37497, NIP 521-31-72-762

W imieniu Zamawiającego postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi:

BIURO FINANSÓW

KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

2. Zamawiający ogłasza przetarg nieograniczony nr sprawy 156/BŁiI/07/MK na zakup sprzętu informatycznego na potrzeby komórek organizacyjnych Komendy Głównej Policji

Grupa I – komputery PC,

Grupa II – komputery przenośne,

Grupa III – komputery specjalistyczne,

Grupa IV – komputery graficzne,

Grupa V – urządzenia peryferyjne o podwyższonych wymaganiach

Grupa VI – stanowiska dostępowe,

Grupa VII – urządzenia komputerowe,

Grupa VIII – drukarki,

Grupa IX – skanery,

Grupa X – urządzenia wielofunkcyjne.

Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień i oznaczony kodem CPV: (30231310-3, 30213300-8, 30231300-8, 30231300-0, 30213300-8, 30231300-8, 30231100-8, 30233231-9, 30216110-0, 30230000-0, 30233231-9, 30233230-2, 30233234-0)

3. Określenie sposobu uzyskania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

SIWZ można odebrać w siedzibie prowadzącego postępowanie przetargowe – Biurze Finansów KGP Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38 w pokoju nr 218 w dni robocze w godzinach 10:30 – 14:00.

Wnioski o wydanie SIWZ przysyłać należy pisemnie na adres prowadzącego postępowanie, lub faksem na nr 022-60 118 57.

SIWZ zamieszczona zostanie na stronie internetowej KGP – adres: www.policja.gov.pl

4. Opis przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia, z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych:

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, na poszczególne zadania wyodrębnione w punkcie 2 niniejszego ogłoszenia i określone szczegółowo w siwz.

5. Dopuszczenie możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: do 6 tygodni od daty podpisania umowy

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności obejmujących przedmiot zamówienia oraz którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 uPzp.
 - 1.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający uzna, iż warunek jest spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że:
 - 1.2.1 Wykonał co najmniej 1 zamówienie, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie o wartości:
Dla grupy I nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto
Dla grupy II nie mniejszej niż 200 000,00 PLN brutto
odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, przy czym za zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia zamawiający uznaje dostawę sprzętu komputerowego. Wykonawca musi w szczególności wykazać rodzaj, wartość i termin realizacji dostaw oraz odbiorców, załączając do oferty dokumenty potwierdzające iż każda z dostaw została wykonana należycie.
 - 1.3 Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna, iż warunek jest spełniony, gdy Wykonawca wykaże posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową, w wysokości nie mniejszej niż
Dla grupy I 600 000,00 PLN brutto
Dla grupy II 250 000,00 PLN brutto
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą" Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
2. aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- **wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

3. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
4. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
5. oświadczenia zawierające informacje określone w art. 22 ust 1 i art. 24 Ustawy Pzp. –zalecaną treść oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ

II. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów

1. Wykazu, co najmniej jednego zrealizowanego zamówienia, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (poprzez zamówienie odpowiadające rodzajem przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie zamówienie na dostawę sprzętu komputerowego), o wartości:

Dla grupy I nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto

Dla grupy II nie mniejszej niż 200 000,00 PLN brutto

Jeżeli informacja o wartości wykonanych dostaw będzie wykazana w walucie obcej, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu tej waluty, określonego w NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

Wykaz ten musi zawierać określenie przedmiotu zamówienia, wartość (brutto) dostawy, datę wykonania dostawy, odbiorców. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, iż dostawa została wykonana należyście.

III. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda następującego dokumentu:

1. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w wysokości nie mniejszej niż:

Dla grupy I 600 000,00 PLN brutto

Dla grupy II 250 000,00 PLN brutto

wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli informacja potwierdzająca wysokość posiadanych środków lub zdolności kredytowej będzie wykazana w walucie obcej, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu tej waluty, określonego w NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. I ppkt. 1-4 winien przedstawić dokumenty na zasadach określonych w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 87 poz.605).

UWAGA: Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów bądź kserokopii. Dokumenty przedstawione w formie oryginałów muszą być parafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Do dokumentów sporządzonych w języku obcym muszą być dołączone tłumaczenia na język polski, poświadczone przez Wykonawcę w formie określonej w ww. uwadze.

8. Kryteria oceny ofert.

Cena oferty brutto – 100%

9. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie prowadzącego postępowanie przetargowe w pokoju 531A.

Termin składania ofert upływa dnia 16.10.2007 r. o godzinie 9:30

10. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert odbędzie się w budynku BF KGP w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38 w pokoju 409 w dniu 16.10. 2007 r. o godz. 10:00

11. Termin związania ofertą: 60 dni.

12. Wadium; dla grupy I: 33 000,00 PLN, dla Grupy II: 17 000,00 PLN

13. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez stosowania aukcji elektronicznej.

14. Pracownicy upoważnieni do kontaktów z oferentami: Małgorzata Kubicka tel. 022- 60 133 14,

15. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przesłane do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej w dniu 30.08. 2007r.

Dyrektor Biura Finansów KGP

Eliza Wójcik