



**KOMENDA GŁÓWNA POLICJI**

**02 – 642 Warszawa  
ul. Puławska 148/150**

**REGON: 012137497  
NIP: 521 – 31 – 72 - 762**

F2-3282/15  
„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 86/Ctr/15/RK

ZASTĘPCA DYREKTORA  
BIURA FINANSÓW  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

*Margareta KUBICKA*

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 134.000 Euro

ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.:  
„Dostawa policyjnego samochodu osobowego typu VAN do przewozu 7 osób”

Warszawa, dnia *27 maja* ..... 2015 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: *Dostawa policyjnego samochodu osobowego typu VAN do przewozu 7 osób, numer postępowania 86/Ctr/15/RK*, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

## **I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U.2014.121 -j.t.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz.U.2011.43.224 -j.t.).

## **II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

BIURO FINANSÓW KGP,

02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel.: 22 60-120-44,

faks: 22 60-118-57,

e-mail: [zamowieniakgp@policja.gov.pl](mailto:zamowieniakgp@policja.gov.pl)

strona internetowa: [www.policja.pl](http://www.policja.pl)

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: [www.policja.pl](http://www.policja.pl)

## **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

2. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91c ustawy Pzp.

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa policyjnego samochodu osobowego typu VAN do przewozu 7 osób. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ (Opis Przedmiotu Zamówienia) oraz Projekcie umowy.
2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień:  
CPV: 34110000 - 3
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
7. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

#### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin końcowy realizacji zamówienia: do dnia **27 listopada 2015 r.**

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, w tym posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy);oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
3. Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.  
Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.
5. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

## VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz. 231):

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- 1.1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy,

wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę informacja od podmiotu, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdza wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy poprzez określenie jedynie liczby cyfr widniejących na koncie, zamiast jej pełnego ujawniania, Zamawiający przy ocenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu uzna, iż Wykonawca przedstawił potwierdzenie dotyczące najniższej kwoty możliwej do zapisania przy użyciu ujawnionej liczby cyfr.

W wypadku podania kwot w walutach obcych, w dokumentach składanych przez podmioty zagraniczne (np.: informacja z banku lub SKOK, itp.), Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu (informacja z banku lub SKOK).

**2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów dotyczących w szczególności:**

- 2.1 w przypadku warunków, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 1) SIWZ – dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 1.1 SIWZ,
- 2.2 zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2.3 sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 2.4 charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 2.5 zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

**3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24b ust. 3 ustawy Pzp, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:**

- 3.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zalecana treść - załącznik nr 3 do SIWZ),
- 3.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3.5 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3.6 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3.7 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3.8 listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zalecana treść - załącznik nr 4 do SIWZ).

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. Rozdziale VII ust. 3 SIWZ, z wyłączeniem dokumentu z pkt. 3.8.

**4. W celu wykazania, że oferowane dostawy spełniają wymagania Zamawiający, Wykonawca składa wraz z ofertą:**

- 4.1 kopie świadectwa zgodności WE pojazdu bazowego,
- 4.2 szczegółowy opis przedmiotu zamówienia potwierdzający spełnienie wszystkich wymagań technicznych dla pojazdu bazowego (wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ),
- 4.3 aktualne oficjalne katalogi producenta/ importera pojazdu w języku polskim , zawierające dane techniczne oraz wyposażenie oferowanej wersji pojazdu z zaznaczeniem poszczególnych danych określonych w rozdz. V pkt. 1.4 załącznika nr 1 do SIWZ (Opis Przedmiotu Zamówienia), wraz ze wskazaniem oferowanych kolorów lakierów,
- 4.4 wykaz autoryzowanych stacji obsługi pojazdów, co najmniej jednej w każdym województwie.

**5 Ponadto Wykonawca musi złożyć:**

- 5.1 Wypełniony Formularz ofertowy (o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do SIWZ).

**6 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

- 6.1 zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 3.2, 3.3, 3.4, 3.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 6.2 zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 3.5 i 3.7 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8,10 i 11 ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji

wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

## **7 Wymagana forma składanych dokumentów:**

- 7.1 dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- 7.2 wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- 7.3 w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- 7.4 poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 7.5 dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp.



## **VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Renata Kubiak - Wydział Zamówień Publicznych BF KGP, tel. (22) 60-133-84.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości:  
5 300,00 zł (słownie: pięć tysięcy trzysta złotych)
2. Forma wnoszenia wadium.  
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

**Komenda Główna Policji**  
**Narodowy Bank Polski O/O Warszawa**  
**07 1010 1010 0071 2613 9120 0000**  
**z dopiskiem nr sprawy 86/Ctr/15/RK**

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 523 (w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 9.00-15.00).

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
7. Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp).
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa

w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
  - oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt. 2.
  - w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt. 1.
  - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu

- „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
- z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
  6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
  7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
  8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
  9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
  10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

### **1. Miejsce i termin składania ofert:**

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

<p><b>Komenda Główna Policji, Biuro Finansów</b> <b>ul. Domaniewska 36/38 02-672 Warszawa</b></p> <p><b>Przetarg nr 86/Ctr/15/RK</b></p> <p><b>Dostawa policyjnego samochodu osobowego typu VAN do przewozu 7 osób</b></p> <p><b>Nie otwierać przed dniem .....2015 r.</b></p>
--

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- 4) Ofertę należy złożyć do dnia 06.07...... 2015 r. do godz. 09:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. 0-22-601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołanie.

### **2. Miejsce i tryb otwarcia ofert**

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 06.07...... 2015 r. o godz. 10:00.

### **3. Zmiana i wycofanie oferty:**

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.

- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

**UWAGA:**

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

**XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Wartość oferty brutto podana w Formularzu ofertowym, musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, a związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

**XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:**

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie poniższych kryteriów.

**1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Współczynnik do wyznaczenia liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę	Sposób oceny
1)	K1 - Cena oferty brutto	85 %	85	Minimalizacja
2)	K2 - Zużycie energii (MJ/km)	5 %	5	Minimalizacja
3)	K3 - Emisja dwutlenku węgla (CO <sub>2</sub> )	5 %	5	Minimalizacja
4)	K4 - Emisja zanieczyszczeń (suma: cząstek stałych, węglowodorów THC, tlenków azotu – NO <sub>x</sub> )	5 %	5	Minimalizacja

**Ad. 1)**

**Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „cena brutto oferty”**

K1 – cena oferty brutto

$$K1 = \frac{\text{cena ofertowa minimalna}}{\text{cena ofertowa badana}} \quad 85$$

**Ad. 2)**

**Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „zużycie energii”**

K2 - zużycie energii

W ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 5. Oceniana będzie wartość przedłożona w Formularzu Ofertowym.

Przy ocenie wysokości zużycia energii najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą wartość zużycia energii (MJ/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku). Punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

Punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

$$K2 = \frac{\text{najniższa wartość zużycia energii spośród złożonych ofert}}{\text{wartość zużycia energii oferty badanej *}} \quad 5$$

*\*obliczona zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych ( Dz.U. Nr 96, poz. 559), zmierzonej według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych, jako iloczyn zużycia paliwa (l/km) (dla wartości cyklu łącznego) podanego przez Wykonawcę w ofercie i wartości energetycznej paliwa równej dla oleju napędowego – 36 MJ/l, dla benzyny 32 MJ/l*

**Ad. 3)**

**Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „emisja dwutlenku węgla”**

K3 – Emisja dwutlenku węgla (CO2)

W ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 5. Oceniana będzie wartość przedłożona w Formularzu Ofertowym.

Przy ocenie wysokości emisji dwutlenku węgla najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą wartość emisji dwutlenku węgla wyrażoną w (g/km) dla wartości cyklu łącznego zużycia paliwa, zmierzonej według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku). Punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

Punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

$$K3 = \frac{\text{najniższa łączna wartość emisji dwutlenku węgla spośród złożonych ofert}}{\text{wartość emisji dwutlenku węgla oferty badanej **}} \quad 5$$

*\*\* wartość (g/km) podana w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz.559) zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.*

#### Ad. 4)

#### Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „emisja zanieczyszczeń”

##### K4 = Emisja zanieczyszczeń

W ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 5. Oceniana będzie wartość przedłożona w Formularzu Ofertowym.

Przy ocenie wysokości emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów najwyższą będzie punktowana oferta proponująca najniższą łączną wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (g/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).

Punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

$$K4 = \frac{\text{najniższa łączna wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu (NO}_x\text{), cząstek stałych oraz łącznej wartości węglowodorów (THC) spośród złożonych ofert}}{\text{łączna wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów oferty badanej ***}} \quad 5$$

\*\*\* suma wartości emisji zanieczyszczeń tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (g/km) podana w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz.559) zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

#### Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów:

K – łączna ilość punktów uzyskana w poszczególnych kryteriach

$$K = K1 + K2 + K3 + K4$$

2. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów za wymienione wyżej kryteria zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

#### Uwaga:

- wartości K3 - emisja dwutlenku węgla oraz
- wartości K4 – emisja zanieczyszczeń,

należy zgodnie z ww. rozporządzeniem podać w ofercie w jednostkach g/km.

3. Zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie spełniającego minimalnych warunków określonych w „Opisie Przedmiotu Zamówienia”, spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp. Informacja o odrzuceniu oferty zostanie przesłana do Wykonawcy zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

#### **XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:**

1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91c ustawy Pzp. Aukcja zostanie przeprowadzona na stronie <https://aukcje.uzp.gov.pl/>



## 2. Wymagania systemu:

- 1) Do obsługi systemu niezbędny jest dowolny komputer klasy PC z systemem operacyjnym Windows lub Linux oraz dostępem do sieci Internet. Administrator gwarantuje w pełni prawidłową współpracę z przeglądarkami:  
Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub wyższej.  
Opera w wersji 9.0 lub wyższej  
Google Chrome w wersji 3.0 lub wyższej

Ze względu na brak kompatybilności przeglądarki Internet Explorer ze standardami przyjętymi w systemie aukcyjnym (powszechnie wykorzystywanymi w Internecie) oraz pojawiające się problemy związane z bezpieczeństwem, nie zaleca się korzystania z tej aplikacji podczas użytkowania Portalu Aukcji.

- 2) Z uwagi na fakt, że postąpienia, które wykonawcy są zobligowani podpisać elektronicznie, są generowane w postaci dokumentu PDF (Portable Document Format), wykonawcy biorący udział w aukcji elektronicznej winni dysponować oprogramowaniem umożliwiającym odczytywanie plików w ww. formacie. Oprogramowanie takie wykonawcy mogą pobrać bezpłatnie ze strony internetowej <http://get.adobe.com/reader/>.
- 3) Ponadto wykonawca chcący składać oferty w toku aukcji elektronicznej musi dysponować urządzeniami technicznymi oraz oprogramowaniem służącymi do obsługi podpisu elektronicznego.
- 4) Wykonawcy składający postąpienia są obowiązani podpisywać oferty składane w toku aukcji (postąpienia) za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego - struktura generowanych przez platformę ofert nie pozwala na podpisywanie ich bezpośrednio z poziomu programu Adobe Reader.
- 5) Oferty winny być podpisane w formacie Xades - tylko dokumenty z takim podpisem będą przyjęte przez platformę aukcyjną jako prawidłowe. Dokumenty mogą być podpisane zarówno podpisem wewnętrznym, jak i zewnętrznym. Celem uniknięcia problemów w toku aukcji wykonawcy winni wprowadzić odpowiednie ustawienia do oprogramowania obsługującego składanie przez nich podpisu elektronicznego jeszcze przed rozpoczęciem aukcji elektronicznej. W przypadku trudności z odpowiednim skonfigurowaniem oprogramowania obsługującego składanie podpisu elektronicznego zalecany jest kontakt z wystawcą podpisu (centrum certyfikacji).
- 6) UWAGA: oferty generowane przez system aukcyjny nie umożliwiają wprowadzenia podpisu elektronicznego przy użyciu funkcji programu Adobe Reader (funkcja wykorzystywana m.in. w podpisywaniu deklaracji podatkowych). Opatrzanie oferty podpisem elektronicznym wymaga posłużenia się oprogramowaniem dostarczonym przez wystawcę podpisu elektronicznego (centrum certyfikacji).

### 3. Rejestracja:

Wykonawcy nie rejestrują się sami – konta dla wykonawców uczestniczących w aukcji tworzą zamawiający, wpisując wszystkie informacje żądane przez system. Konto wykonawcy umożliwia mu wzięcie udziału tylko w jednej aukcji. Zamawiający nie zna haseł poszczególnych wykonawców. LOGIN i HASŁO wykonawcy są generowane automatycznie przez system, a następnie przesyłane wraz z zaproszeniem do aukcji. Celem zwiększenia bezpieczeństwa, system, przy pierwszym logowaniu się wykonawcy na konto założone przez zamawiającego, wymusza dokonanie zmiany HASŁA na nowe.

### 4. Kryteria oceny ofert:

Kryterium oceny ofert, które będzie stosowane w toku aukcji elektronicznej jest „cena oferty brutto”

## **XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto

podanej w ofercie.

2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

- w pieniądzu,
  - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - w gwarancjach bankowych,
  - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-6 ustawy Pzp.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w Istotnych postanowieniach umowy stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.
7. Wzór gwarancji składanej w ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

**XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy – Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych w Istotnych postanowieniach umowy.

**XIX. WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami

ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – Informacja, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 5 – Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 6 – Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Załącznik nr 7 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, potwierdzający spełnienie wszystkich wymagań technicznych dla pojazdu bazowego

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa samochodu osobowego typu VAN do przewozu 7 osób

### I. CHARAKTERYSTYKA WYROBU

1. Przedmiotem opracowania jest specyfikacja techniczna dla policyjnego samochodu osobowego typu VAN do przewozu 7 osób (w tym kierowcy) oraz wyposażenia służbowego. Przyjmuje się robocze oznaczenie samochodu - „Pojazd”.

### II. DOKUMENTY ODNIESIENIA

- 1.1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. w Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.).
- 1.2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2013 r. poz. 951 z późn. zm.).

### III. PRZEZNACZENIE DOKUMENTU

Specyfikacja techniczna przeznaczona jest do wykorzystania, jako załącznik opisujący przedmiot zamówienia w procedurach związanych z realizacją postępowań przetargowych.

### IV. ZAKRES STOSOWANIA DOKUMENTU

Dokument stosowany będzie przy zakupach pojazdów typu „minibus”, bez uprzywilejowania, realizowanych przez Biuro Logistyki Policji Komendy Głównej Policji.

### V. WYMAGANIA STANDARDOWE

#### 1. WYMAGANIA TECHNICZNE

##### 1.1. Przeznaczenie pojazdu

Pojazd będzie wykorzystywany do realizacji czynności służbowych prowadzonych przez Policję.

##### 1.2. Warunki eksploatacji

Pojazd musi być przystosowany do:

- 1.2.1 Eksploatacji we wszystkich porach roku i doby w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej:
  - a) w temperaturach otoczenia od -30°C do + 50°C,
  - b) przy zapyleniu powietrza do 1,0 g/m<sup>3</sup> w czasie 5 godzin,
  - c) przy prędkości wiatru do 20 m/s,
  - d) przy wilgotności względnej powietrza do 98% (przy temperaturze +25°C),
  - e) intensywności deszczu do 180 mm/h trwającego 5 minut.
- 1.2.2 Jazdy po drogach twardych i gruntowych,
- 1.2.3 Przechowywania na wolnym powietrzu,
- 1.2.4 Mycia w myjniach automatycznych szczotkowych.

### 1.3. Wymagania formalne

- 1.3.1. Pojazdy muszą być budowane z wykorzystaniem pojazdu bazowego posiadającego homologację wystawioną zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r., ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U L 263 z 9.10.2007, str. 1 z późn. zm.). *Dokument potwierdzający spełnienie wymogu (świadcstwo zgodności WE pojazdu bazowego) musi być przedstawione przez Wykonawcę w fazie składania oferty przetargowej.*
- 1.3.2. Wszystkie podzespoły elektryczne i elektroniczne montowane dodatkowo muszą posiadać świadectwo homologacji na zgodność z Regulaminem 10 EKG/ONZ. Warunek dotyczy podzespołów przymocowanych mechanicznie do pojazdu (bez możliwości rozmontowania lub wymontowania bez użycia narzędzi), których użycie nie jest ograniczone do pojazdu nieruchomego z wyłączeniem podzespołów zamontowanych fabrycznie przez producenta pojazdu i uwzględnionych w homologacji pojazdu. *Dokument potwierdzający spełnienie wymogu musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie oceny projektu modyfikacji pojazdu.*
- 1.3.3. Dostarczane pojazdy muszą mieć wykonane przez Wykonawcę i na jego koszt przeglądy zerowe, co musi być potwierdzone w dokumentacji każdego z pojazdów.
- 1.3.4. W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane pojazdy poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdów i wyników badań laboratoryjnych (w tym np. protokołów z badań).
- 1.3.5. W fazie oceny projektu modyfikacji pojazdów Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania i uzyskania akceptacji przez Zamawiającego proponowanych do zastosowania w pojazdach rozwiązań konstrukcyjnych i funkcjonalnych dotyczących zabudowy pojazdów.
- 1.3.6. Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania pojazdu bazowego w sposób, co najmniej zgodny z handlową ofertą wyposażenia oferowaną dla odbiorców indywidualnych.
- 1.3.7. Wszystkie dostarczane pojazdy muszą być zbudowane z wykorzystaniem pojazdu bazowego w tym samym wariantcie homologacyjnym, a także ukompletowany w identyczne i pochodzące od tych samych producentów elementy zabudowy i wyposażenia. Powyższy zapis dotyczy także opon śniegowych (zimowych).
- 1.3.8. Wykonawca musi potwierdzić spełnienie wszystkich wymagań technicznych dla pojazdu bazowego określonych w pkt 1.4 w formie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia oraz poprzez zaznaczenie poszczególnych danych w oficjalnych katalogach (w języku polskim) producenta/importera pojazdu, zawierających dane techniczne oraz wyposażenie pojazdu bazowego. *Dokumenty te zostaną przedstawione przez Wykonawcę w fazie składania oferty przetargowej.*

### 1.4. Wymagania techniczne dla pojazdu bazowego

#### 1.4.1 Wymagania techniczne dla nadwozia

- 1.4.1.1 Pojazd kategorii M<sub>1</sub>, całkowicie przeszklony z liczbą miejsc siedzących dla 7 osób (w tym kierowcy) z dachem o konstrukcji oraz poszyciu wykonanym z metalu, bez szyberdachu.
- 1.4.1.2 Dopuszczalna masa całkowita pojazdu nie większa niż 3.500 kg (według danych z pkt. 16 świadectwa zgodności WE).

1.4.1.3 Długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 4.850 mm i nie większa niż 5 400 mm (według danych z pkt. 5 świadectwa zgodności WE).

1.4.1.4 Pojazd wyposażony w drzwi zewnętrzne:

- a) przednie boczne, skrzydłowe, przeszklone po obu stronach pojazdu,
- b) boczne, po obu stronach pojazdu, przesuwne przeszklone (szyba otwierana uchylnie lub przesuwnie) z blokadą w pozycji otwartej,
- c) tyłu nadwozia przeszklone.

#### **1.4.2 Wymagania techniczne dla silnika i układu zasilania**

1.4.2.1 Silnik o zapłonie samoczynnym spełniający co najmniej normę emisji spalin Euro 5.

1.4.2.2 Pojemność skokowa silnika nie mniejsza niż 1 950 cm<sup>3</sup> (według danych z pkt. 25 świadectwa zgodności WE).

1.4.2.3 Maksymalna moc netto silnika nie mniejsza niż 130 kW (według danych z pkt. 27 świadectwa zgodności WE).

#### **1.4.3 Warunki techniczne dla układu hamulcowego**

Układ hamulcowy musi być wyposażony, w co najmniej:

- a) układ zapobiegający blokowaniu kół pojazdu podczas hamowania,
- b) elektroniczny asystent siły hamowania,
- c) elektroniczny rozdział siły hamowania na przednią i tylną oś pojazdu.

#### **1.4.4 Wymagania techniczne dla układu kierowniczego**

1.4.4.1 Wspomaganie układu kierowniczego.

#### **1.4.5 Wymagania techniczne dla układu napędowego**

1.4.5.1 Napędzana przednia i tylna oś pojazdu (napęd 4x4),

1.4.5.2 Elektroniczny system stabilizacji toru jazdy,

1.4.5.3 Automatyczna skrzynia biegów,

1.4.5.4 Układ zapobiegający poślizgowi kół przy ruszaniu pojazdu.

#### **1.4.6 Wymagania techniczne dla kół jezdnych**

1.4.6.1 Koła jezdne na poszczególnych osiach pojedyncze z ogumieniem bezdętkowym.

1.4.6.2 Komplet 4 kół z ogumieniem letnim z bieżnikiem niekierunkowym na obręczach stalowych lub ze stopu metali lekkich, z fabrycznej oferty producenta pojazdów.

1.4.6.3 Komplet 4 opon śniegowych (zimowych) z oferty producenta/importera/dealera pojazdów. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania opon całorocznych lub wielosezonowych. Musi istnieć możliwość eksploatacji pojazdu z oferowanymi oponami śniegowymi (zimowymi) przy wykorzystaniu obręczy kół określonych w pkt. 1.4.6.2. Opony zimowe muszą posiadać przyczepność na mokrej nawierzchni, co najmniej klasy C zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1222/2009 z dnia 25 listopada 2009 r. w sprawie etykietowania opon pod kątem efektywności paliwowej i innych zasadniczych parametrów (z późn. zm.).

1.4.6.4 Pojazd musi być wyposażony w pełnowymiarowe koło zapasowe (obrożę + opona) identyczne z kołami opisanymi w pkt. 1.4.6.2.

1.4.6.5 Zastosowane zespoły opona/koło na poszczególnych osiach pojazdu opisane w pkt. 1.4.6.2 oraz 1.4.6.3 muszą być zgodne z danymi z pkt. 35 świadectwa zgodności WE pojazdu bazowego.

1.4.6.6 Opony nie mogą być starsze niż 78 tygodni licząc od końcowego terminu realizacji umowy.

1.4.6.7 Opony muszą być fabrycznie nowe i homologowane. Zamawiający nie dopuszcza opon bieżnikowanych.

#### 1.4.7 Wymagania techniczne dla instalacji elektrycznej

- 1.4.7.1 Instalacja elektryczna o napięciu znamionowym 12V DC („-” na masie).
- 1.4.7.2 Alternator o najwyższej mocy z fabrycznej oferty producenta pojazdów.

#### 1.4.8 Wymagania techniczne dla wyposażenia pojazdu bazowego.

- 1.4.8.1 Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa dla fotela kierowcy i siedzeń pasażerów.
- 1.4.8.2 Poduszki gazowe, co najmniej przednie dla kierowcy i pasażera.
- 1.4.8.3 Elektrycznie opuszczane i podnoszone szyby drzwi przednich bocznych.
- 1.4.8.4 Centralny zamek sterowany pilotem.
- 1.4.8.5 Minimum dwa komplety kluczyków do pojazdu i pilotów do sterowania centralnym zamkiem.
- 1.4.8.6 Wszystkie szyby pojazdu (z wyłączeniem szyby czołowej oraz szyb w drzwiach przednich) muszą być maksymalnie przyciemnione zgodnie z fabryczną ofertą producenta pojazdów. Przyciemnienie szyb nie może być wykonane za pomocą folii. *Dokument potwierdzający spełnienie wymogu musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie odbioru modyfikacji pojazdu.*
- 1.4.8.7 Lusterka zewnętrzne elektrycznie ustawiane i podgrzewane.
- 1.4.8.8 Światła przeciwmgłowe przednie posiadające homologację, wbudowane w zderzak, spojler lub zintegrowane z lampami zespolonymi.
- 1.4.8.9 Regulacja fotela kierowcy, co najmniej w jednej płaszczyźnie.
- 1.4.8.10 Klimatyzacja automatyczna z regulacją temperatury i intensywności nawiewu niezależnie dla I, II oraz III rzędu siedzeń, z możliwością pracy w obiegu zamkniętym.
- 1.4.8.11 Zestaw czujników parkowania wyposażony, w co najmniej:
  - a) po 4 (cztery) czujniki rozłożone równomiernie z przodu i z tyłu pojazdu,
  - b) sygnalizator akustyczny,
  - c) kamerę cofania.
- 1.4.8.12 Radioodbiornik montowany na linii fabrycznej wyposażony, co najmniej w 2 głośniki.
- 1.4.8.13 Siedzenia (fotele) w pojeździe muszą posiadać poszycie wykonane z ciemnego materiału, odpornego na zużycie mechaniczne i łatwego do utrzymania w czystości.
- 1.4.8.14 Komplet dywaników gumowych dla I rzędu siedzeń.
- 1.4.8.15 Dwie ramki pod tablicę rejestracyjną zamontowane na pojeździe. Na ramkach nie mogą znajdować się żadne napisy.

#### 1.4.9 Wymagania techniczne dla kolorystyki pojazdu.

- 1.4.9.1. Wykonawca przedstawi propozycję co najmniej 4 kolorów lakierów metalizowanych: szary, grafitowy, antracyt oraz brązowy z oficjalnej oferty handlowej producenta/importera pojazdów. Zamawiający dokona wyboru koloru lakieru spośród zaoferowanych przez Wykonawcę na etapie podpisywania umowy. Wykonawca zaznaczy oferowane kolory lakierów w oficjalnym katalogu (w języku polskim) producenta/importera pojazdu. *Dokument musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie składania oferty przetargowej.*
- 1.4.9.2. Materiały obiciowe siedzeń I-go, II-go i III-go rzędu oraz wszystkich elementów wykończenia wnętrza pojazdu znajdujących się poniżej linii szyb muszą być w kolorze ciemnym; łatwym w utrzymaniu w czystości.

#### 1.5. Wymagania techniczne dla zabudowy pojazdu

##### 1.5.1 Ogólne wymagania techniczne dla zabudowy pojazdu.

- Pojazd musi być przystosowany do przewożenia w jego wnętrzu:
- a) I rząd siedzeń – 2 osób (w tym kierowcy),



- b) II rząd siedzeń – 2 osób,
  - c) III rząd siedzeń – 3 osób,
  - d) przestrzeń bagażowa – wyposażenie służbowe o masie co najmniej 15 kg.
- Do celów obliczeniowych należy przyjąć wagę jednego funkcjonariusza (w tym kierowcy) – 90 kg.
- 1.5.2 W przypadku wyposażenia pojazdu w światła do jazdy diennej musi istnieć możliwość ich wyłączenia, niezależnie od ustawienia kluczyka w pozycji „zapłon” oraz po uruchomieniu silnika.
- 1.5.3 Gniazdo zapalniczki samochodowej z zaślepką umieszczone w przestrzeni bagażowej pojazdu o prądzie obciążenia max. 10A, zasilane bez względu na położenie wyłącznika zapłonu.

#### 1.6. Wymagania techniczne dla dodatkowego wyposażenia pojazdu.

W skład wyposażenia pojazdu musi wchodzić:

- 1.6.1 Apteczka samochodowa, w której skład wchodzi, co najmniej:
- |   |                     |
|---|---------------------|
| a) rękawice lateksowe                                       | - 3 pary,           |
| b) nóż lub nożyce do przecięcia pasów bezpieczeństwa, ubrań | - 1 szt.,           |
| c) opatrunki jałowe 7,5 cm x 7,5 cm                         | - 1opak.(100 szt.), |
| d) bandaże dziane 2 m x 10 cm                               | - 5 szt.,           |
| e) bandaże elastyczne 3 m x 15 cm                           | - 2 szt.,           |
| f) woda utleniona (100 ml)                                  | - 1 flakon,         |
| g) folia termoizolacyjna                                    | - 1szt.,            |
| h) opatrunki hydrożelowe                                    | - 3 szt.,           |
| i) rurka ustno-gardłowa (do sztucznego oddychania)          | - 1 szt.,           |
| j) preparat dezynfekcyjny                                   | - 1 szt.            |
- 1.6.2 Gaśnica proszkowa typu samochodowego o masie środka gaśniczego 2 kg, posiadająca odpowiedni certyfikat CNBOP,
- 1.6.3 Trójkąt ostrzegawczy posiadający homologację zgodną z Regulaminem 27 EKG ONZ.
- 1.6.4 Młotki (4 szt.) do rozbijania szyb z nożami do cięcia pasów bezpieczeństwa mocowane w zasięgu ręki kierowcy i dysponenta oraz pasażerów II i III rzędu siedzeń pojazdu.
- 1.6.5 Zestaw podręcznych narzędzi, w którego skład wchodzi, co najmniej:
- a) podnośnik samochodowy dostosowany do masy pojazdu,
  - b) klucz do kół,
  - c) wkrętak/klucz dostosowany do wkrętów zastosowanych w pojeździe,
  - d) klucz umożliwiający odłączenie zacisków akumulatora.
- 1.6.6 Wykonawca musi zapewnić miejsca transportowe dla wszystkich elementów wyposażenia pojazdu gwarantujące ich nieprzemieszczanie się podczas jazdy pojazdem oraz w przypadku gwałtownego ruszania i hamowania.

#### 1.7. Wymagania konstrukcyjne.

- 1.7.1 Konstrukcja pojazdu oraz wyposażenia musi być oparta na dostępnych na rynku krajowym zespołach, podzespołach i elementach oraz materiałach.
- 1.7.2 Wszystkie zastosowane w konstrukcji pojazdu oraz wyposażeniu powłoki ochronne (np. cynkowanie, powłoki lakiernicze i z tworzyw sztucznych) muszą zapewniać skuteczną ochronę antykorozyjną.
- 1.7.3 Wszystkie urządzenia pojazdu muszą mieć budowę blokowo-modułową i być zamocowane w pojeździe w sposób nie utrudniający dostępu do innych zespołów i urządzeń.
- 1.7.4 Wszystkie urządzenia pojazdu muszą mieć zwartą budowę i uwzględniać zdobycze techniki w zakresie miniaturyzacji.

#### 1.8. Wymagania odnośnie oznaczania i znakowania

- 1.8.1 Wszystkie elementy zabudowy pojazdu, takie jak: przełączniki, gniazda itp., sterujące wyposażeniem pojazdu, muszą być oznaczone tabliczkami z opisem (słownym lub graficznym) ich funkcji i przeznaczenia. Tabliczki muszą być czytelne oraz wykonane i zamocowane w sposób trwały.

### 1.9. Wymagania dotyczące pakowania, przechowywania, transportu

- 1.9.1 Pojazd nie wymaga pakowania i po przekazaniu Zamawiającemu musi być gotowy do użycia.
- 1.9.2 Pojazd wraz z wyposażeniem musi być przystosowany do przechowywania na wolnym powietrzu w niezadaszonych parkach sprzętu transportowego w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej opisanych w pkt 1.2.1.
- 1.9.3 Pojazd musi być przystosowany do transportu środkami transportu kołowego. Załadunek pojazdu musi odbywać się samodzielnie (na kołach).

## 2. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

- 2.1. Pojazd musi być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
- 2.2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania badań odbiorczych.

## 3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA UŻYTKOWANIA

- 3.1. Instrukcja obsługi pojazdu musi zawierać zapisy dotyczące bezpiecznego użytkowania i obsługi pojazdu.
- 3.2. Rozwiązania konstrukcyjne muszą spełniać wymagania BHP.
- 3.3. Niezbędne ostrzeżenia w zakresie BHP muszą być umieszczone w sposób trwały w widocznych miejscach.
- 3.4. Wnętrze pojazdu nie może posiadać ostrych krawędzi, które mogłyby powodować zranienia i kontuzje osób podczas użytkowania pojazdu.
- 3.5. Konstrukcja pojazdu musi zapewniać bezpieczeństwo pożarowe.
- 3.6. Pojazd musi być wyposażony w gaśnicę typu samochodowego, o której mowa w pkt 1.6.2.
- 3.7. Pojazd musi być wyposażony w apteczkę samochodową, o której mowa w pkt 1.6.1.
- 3.8. Zabudowa pojazdu nie może utrudniać dostępu do elementów i wyposażenia pojazdu związanych z bezpieczeństwem użytkowania.

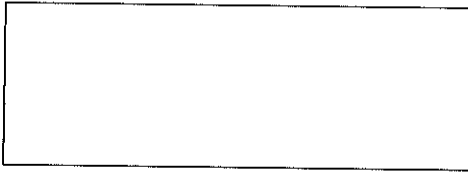
## VI. GWARANCJA WYKONAWCY

1. Pojazd musi być wolny od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.
2. Pojazd musi być objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres:
  - 1) **min. 24 miesięcy** - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu, na którym wykonano adaptację,
  - 2) **min. 24 miesięcy** - gwarancja na powłokę lakierniczą,
  - 3) **min. 72 miesięcy** - gwarancja na perforację elementów nadwozia,
  - 4) **min. 24 miesięcy** - gwarancja na całość zabudowy,licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.
3. Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.
4. Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu, której wzór stanowi załącznik nr .....do umowy.
5. Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i prześlą je Wykonawcy telefonicznie na nr ....., co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr .....
6. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
7. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.

8. Zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
9. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:
  - 1) instalacji antenowych i zasilania;
  - 2) urządzeń łączności radiowej;
  - 3) urządzeń do pomiaru zużycia paliwa;
  - 4) innego sprzętu służbowego.
10. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt 1), 2) i 3) realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów w Warszawie lub w powiatach ościennych. Wykaz autoryzowanych stacji obsługi stanowi załącznik nr ..... do umowy. W przypadku napraw w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt 1), 2) i 3) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do autoryzowanej stacji obsługi oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu. *Zamawiający wymaga dostarczenia listy autoryzowanych stacji obsługi w fazie składania oferty przetargowej.*
11. Naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt 4) realizowane będą w miejscu użytkowania pojazdu na terenie Polski. W przypadku, gdy naprawa jest niemożliwa do wykonania w miejscu użytkowania pojazdu Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania napraw w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do miejsca wykonania naprawy oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.

## VII. WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WYMAGAŃ SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ

1. **Dokumenty wymagane od Wykonawców w fazie składania ofert przetargowych:**
  - a) Świadectwo zgodności WE pojazdu bazowego,
  - b) Wykaz (nazwa i adres) autoryzowanych stacji obsługi,
  - c) Dokumenty określone w specyfikacji technicznej.
2. **Dokumenty wymagane od Wykonawcy w fazie oceny projektu modyfikacji pojazdu.**
  - 2.1. Dokumenty określone w specyfikacji technicznej.
  - 2.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu i wyników badań laboratoryjnych (w tym np. protokołów z badań).
3. **Dokumenty wymagane w fazie odbioru pojazdów.**
  - 3.1 Dokumenty określone w specyfikacji technicznej.
  - 3.2 W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu i wyników badań laboratoryjnych (w tym np. protokołów z badań).
  - 3.3 Do każdego wydawanego pojazdu Wykonawca musi dołączyć (sporządzone w języku polskim) następujące dokumenty:
    - a) książkę gwarancyjną,
    - b) wykaz wyposażenia,
    - c) instrukcję obsługi pojazdu bazowego,
    - d) kartę pojazdu,
    - e) książkę przeglądów serwisowych,
    - f) świadectwo zgodności WE pojazdu bazowego wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu.



(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY  
do przetargu 86/Ctr/15/RK**

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa .....
- .....
- Adres: .....
- .....
- .....
- nr telefonu: .....
- nr faksu: .....
- adres e-mail: .....
- nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność:  
.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. „Dostawa policyjnego samochodu osobowego typu VAN do przewozu 7 osób, numer postępowania 86/Ctr/15/RK

składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.
3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełniania tych warunków do oferty załączamy dokumenty wymagane SIWZ.

4. Oferujemy dostawę 1 szt. samochodu osobowego typu VAN do przewozu 7 osób

Pojazd:	Marka	Typ	Wariant	Nazwa handlowa

(zgodnie ze świadectwem zgodności WE pojazdu bazowego)

Zużycie energii (MJ/km)	Emisja dwutlenku węgla (g/km)	Emisja zanieczyszczeń (łączna wartość wyrażona w g/km: cząstek stałych + węglowodorów THC+ tlenków azotu NO <sub>x</sub> )

Wartości K3 - emisja dwutlenku węgla oraz K4 – emisja zanieczyszczeń, należy zgodnie z ww. rozporządzeniem podać w ofercie w jednostkach g/km. Jeżeli w homologacji pojazdu wartości są podane w mg/km to konieczne jest dokonanie przeliczenia.

spełniającego wszystkie wymagania zawarte w załączniku nr 1 do SIWZ za:

cenę oferty brutto - ..... zł

(słownie:.....)

VAT .....%

(cenę należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku).

5. Na oferowane pojazdy udzielamy gwarancji (bez limitu przebiegu kilometrów) na okres:

- ..... (min. 24 miesiące) - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu
  - ..... (min. 24 miesiące) - gwarancja na powłokę lakierniczą
  - ..... (min. 72 miesiące) - gwarancja na perforację elementów nadwozia
  - ..... (min. 24 miesiące) - gwarancja całość zabudowy
- licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.

6. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.

7. Przyjmujemy zasady płatności określone w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SIWZ.

8. Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy (om)\*:.....

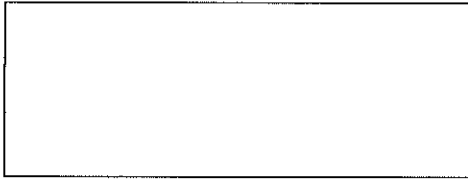
9. Oświadczamy, że polegamy na sytuacji ekonomicznej i finansowej następujących podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia\* .....

10. Oświadczamy, że polegamy na sytuacji ekonomicznej i finansowej następujących podmiotów, które **nie będą brały udział w realizacji części zamówienia\*** .....
11. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
12. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
- 1) .....
  - 2) .....
  - n) .....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

\* niepotrzebne skreślić.



(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

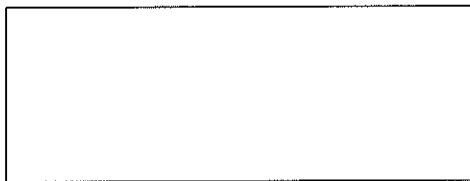
***„Dostawa policyjnego samochodu osobowego typu VAN do przewozu 7 osób”,  
numer postępowania 86/Ctr/15/RK***

oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy ust. 1  
Prawo zamówień publicznych .

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



(pieczęć Wykonawcy)

**INFORMACJA**

**o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

***„Dostawa policyjnego samochodu osobowego typu VAN do przewozu 7 osób”,  
numer postępowania 86/Ctr/15/RK***

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp
- należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, w skład której wchodzi(ny) poniżej wymienione podmioty:

1. ....
2. ....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



**Umowa nr ...../Ctr/.....**

Zawarta w Warszawie dnia ..... pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Komendantem Głównym Policji** z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 148/150 (REGON 012137497), zwanym w treści umowy **Zamawiającym** w imieniu którego działają:

.....  
Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji

.....  
Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji  
oraz przy kontrasygnacie

.....  
Biura Finansów Komendy Głównej Policji

.....  
Głównego Księgowego Komendy Głównej Policji

a firmą ..... z siedzibą w .....,  
wpisaną do ..... KRS.....,  
NIP ....., REGON .....,  
zwaną w treści umowy **Wykonawcą** w imieniu którego działają:

.....  
W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, do sprawy nr 86/Ctr/15/RK, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć 1 szt. fabrycznie nowego samochodu marka ....., typ ....., wariant..... nazwa handlowa ..... spełniającego wymagania specyfikacji technicznej określonej w Załączniku nr 1 i zgodnego z ofertą Wykonawcy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o pojeździe lub przedmiocie umowy, bez bliższego oznaczenia należy przez to rozumieć samochód określony w ust. 1.
3. Pojazd musi być budowany z wykorzystaniem pojazdu bazowego posiadającego homologację wystawioną zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. w Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.) lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r., ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U L 263 z 9.10.2007, str. 1 z późn. zm.).

**§ 2**

1. Wartość umowy brutto Strony ustalają na kwotę ..... zł.  
(słownie: .....)

2. Wartość umowy brutto (z podatkiem VAT) obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty modyfikacji pojazdu, dostawy i rozładunku zamawianego pojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz inne opłaty i podatki, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż przedmiotu umowy podlega obciążeniu tymi opłatami i podatkami.
3. Zamawiający opłaci należność za dostarczony pojazd po dokonaniu odbioru potwierdzonego protokołem, o którym mowa w § 4 ust. 19.
4. Wykonawca dostarczy prawidłowo wystawioną fakturę VAT w terminie 3 dni od daty podpisania, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru wskazując, jako płatnika: Komenda Główna Policji 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-762, REGON012137497.
5. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego jej wykonania, w wysokości: 10% wartości umowy brutto, tj. kwotę ..... zł (*słownie:* ..... ) w postaci.....
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

### § 3

1. Wymagany termin realizacji Umowy do dnia **27 listopada 2015 r.**
2. Termin ten ma charakter ściśle określony i jest nim data odbioru pojazdu opisanego w § 4 ust. 19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, w całości bez wyznaczenia terminu dodatkowego w przypadku nie dostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 1.

### § 4

1. Wykonawca wykona projekt modyfikacji pojazdu do celów policyjnych z uwzględnieniem wymagań określonych w załączniku nr 1 do umowy, poprzez zmodyfikowanie pojazdu zgodnie z wymaganiami umowy i przedstawi go do zatwierdzenia Zamawiającemu.
2. O przygotowaniu projektu modyfikacji pojazdu do zatwierdzenia, Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem na numer 22 601 31 26 z wyprzedzeniem minimum 5 dni roboczych (poniedziałek-piątek w godz. 8:00-16:00), podając numer niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojazd, o którym mowa w ust. 1 w wyznaczonym dniu do miejsca oględzin (Warszawa, ul. Iwicka 14) najpóźniej do godz. 9.00, gdzie Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona oceny i zatwierdzenia wykonanej modyfikacji w formie pisemnej.
4. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń do modyfikacji pojazdu Zamawiający jest zobowiązany do przekazania ich Wykonawcy w formie pisemnej w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
5. Wykonawca dostarczy pojazdy wykonane zgodnie z:
  - zatwierdzonym projektem modyfikacji,
  - specyfikacją techniczną określoną w Załączniku nr 1,
  - zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
6. Pojazd dostarczony przez Wykonawcę po 23 października 2015 roku będzie miał zamontowane opony zimowe.

7. O przygotowaniu pojazdu do dostawy/odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego tj. Biuro Logistyki Policji KGP, faxem na numer 22-60-131-26, z 5 dniowym wyprzedzeniem liczoną w dniach roboczych, podając co najmniej numer niniejszej umowy i planowaną jej datę.
8. Dostawa/odbior pojazdu odbędzie się w obiekcie Komendy Głównej Policji zlokalizowanym w Warszawie przy ul. Iwickiej 14.
9. Gotowy do odbioru pojazd wraz z kompletną dokumentacją określoną w ust. 13 musi być dostarczony w wyznaczonym terminie w godzinach 9.00-10.00.
10. Odbioru pojazdu dokonają upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji w dniach pracy Zamawiającego (poniedziałek – piątek) w godzinach 9.00-15.00.
11. Osoby reprezentujące Wykonawcę podczas odbioru pojazdu muszą posiadać pisemne upoważnienie do występowania w jego imieniu.
12. Przygotowany do odbioru pojazd musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
13. Do wydawanego pojazdu, Wykonawca musi dołączyć następujące dokumenty w języku polskim (wszystkie dokumenty muszą być uporządkowane, znajdować się oddzielnych koszulkach, które są wpięte do jednego segregatora):
  - 1) książkę gwarancyjną,
  - 2) wykaz wyposażenia,
  - 3) instrukcję obsługi pojazdu,
  - 4) kartę pojazdu,
  - 5) książkę przeglądów serwisowych,
  - 6) wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu lub świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nieznajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu,
  - 7) inne dokumenty określone w załączniku nr 1 do umowy.
14. Warunkiem dokonania odbioru będzie stwierdzenie przez Zamawiającego spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów zawartych w umowie, w tym w szczególności zgodności z:
  - a) specyfikacją techniczną określoną w Załączniku nr 1,
  - b) opisem zawartym w instrukcji obsługi pojazdu,
  - c) zatwierdzonym projektem modyfikacji.
15. Upoważnienie do odbioru pojazdu uprawnia osoby wymienione w ust. 11 do składania oświadczeń, co do jakości i kompletności pojazdu.
16. Stwierdzenie w dowolnym momencie odbioru, usterki, niezgodności z umową przedstawionego do odbioru pojazdu lub wymaganej dokumentacji skutkuje odstąpieniem od dalszego odbioru pojazdu do czasu usunięcia nieprawidłowości. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni po spełnieniu wymogów zawartych w ust. 14. Wszelkie koszty związane z ponownym odbiorem ponosi Wykonawca.
17. Wszystkie dołączone dokumenty muszą być umieszczone w przezroczystych koszulkach foliowych w segregatorze formatu A4. Segregator musi być oznaczony numerem VIN dostarczanego pojazdu.
18. Dostarczony przez Wykonawcę umowy pojazd musi być zatankowany taką ilością paliwa, aby po ustawieniu kluczyka w stacyjce pojazdu w pozycji „zapłon”, wskaźnik poziomu paliwa nie wskazywał pozycji „rezerva”.
19. Odbiór pojazdu potwierdzony zostanie protokołem odbioru ilościowego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół ten sporządzony zostanie w 4 (czterech) egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze przeznaczone są dla Zamawiającego.
20. Za dzień roboczy uważa się każdy dzień od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

## § 5

1. Pojazd musi być wolny od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.
2. Pojazd musi być objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres:

- a) ..... miesięcy - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu, na którym wykonano zabudowę, (zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę – minimalnie 24 miesiące)
  - b) ..... miesięcy - gwarancja na powłokę lakierniczą, (zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę – minimalnie 24 miesiące)
  - c) ..... miesięcy - gwarancja na perforację elementów nadwozia, (zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę – minimalnie 72 miesiące)
  - d) ..... miesięcy - gwarancja na całość zabudowy, (zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę – minimalnie 24 miesiące)
- licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.**
3. Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.
  4. Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.,
  5. Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i przekażą je Wykonawcy telefonicznie na nr ....., co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady, faksem na nr .....
  6. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi nastąpić niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
  7. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
  8. Zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
  9. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:
    - a) instalacji antenowych i zasilania;
    - b) urządzeń łączności radiowej;
    - c) urządzeń do pomiaru zużycia paliwa;
    - d) innego sprzętu służbowego.
  10. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 lit. a, b i c realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów w każdym województwie. Wykaz autoryzowanych stacji obsługi stanowi załącznik nr 3 do umowy. W przypadku napraw w ramach gwarancji określonej w ust. 2 lit. a, b i c, Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do autoryzowanej stacji obsługi oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu. Zamawiający wymaga dostarczenia listy autoryzowanych stacji obsługi w fazie składania oferty przetargowej.
  11. Przeglądy okresowe i naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 lit. d, realizowane będą bezpłatnie w miejscu użytkowania pojazdu na terenie Polski. W przypadku, gdy wykonanie przeglądu okresowego lub naprawy jest niemożliwe do wykonania w miejscu użytkowania pojazdu Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania przeglądów lub napraw w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do miejsca wykonania przeglądu lub naprawy oraz po wykonanym przeglądzie lub naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.

## § 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu:
  - a) 0,1% ceny brutto pojazdu w przypadku nie dostarczenia i nie odebrania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie, o którym mowa w § 3 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% ceny brutto pojazdu za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 20 % ceny brutto tego pojazdu,

- b) 0,1% ceny brutto pojazdu w razie nie usunięcia wady w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 6 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% ceny brutto pojazdu za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 20 % ceny brutto tego pojazdu,
  - c) 20% wartości umowy brutto w razie odstąpienia od umowy w całości z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
- 2. Zapłata kwot określonych w ust. 1 lit. a i b nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy lub wykonania naprawy gwarancyjnej.
  - 3. Zamawiający może potrącać zastrzeżone kwoty przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy.
  - 4. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar.

### § 7

- 1. Wykonawca oświadcza, iż zastosowane (wprowadzone) rozwiązania materiałowo-techniczne nie będą naruszać praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku takich naruszeń wszelką odpowiedzialność ponosić będzie wyłącznie Wykonawca.
- 2. Bez pisemnej zgody zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
- 3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie, w szczególności, postanowienia Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego na podstawie przepisów prawa polskiego.
- 6. Strony na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewidują możliwość dokonania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
  - a) powstała możliwość dokonania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych i technicznych, niż te istniejące w dacie podpisania umowy,
  - b) nastąpiła zmiana aktów prawnych obowiązujących w dacie podpisania umowy.
- 7. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
  - Załącznik nr 1 - Specyfikacja techniczna dla samochodu,
  - Załącznik nr 2 - Protokół odbioru ilościowego,
  - Załącznik nr 3 - Wykaz autoryzowanych stacji obsługi.
- 8. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału z przeznaczeniem:
  - dla Zamawiającego - 3 egzemplarze,
  - dla Wykonawcy - 1 egzemplarz.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 1**  
do Umowy nr .....

**Specyfikacja techniczna dla samochodu**  
**(zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 1 do SIWZ)**

**PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO**

do umowy nr ..... z dnia.....r.

na.....  
(nazwa przedmiotu zamówienia)

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(osoby uczestniczące w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(osoby uczestniczące w odbiorze)

Przedmiotem odbioru ilościowego przeprowadzonego w ramach przedmiotowej umowy jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość jednostkowa [brutto]	Wartość łączna [brutto]	Dokumentacja techniczna/ instrukcja obsługi/świadectwo jakości	Uwagi
<b>Razem:</b>								

Komisja do odbioru przedmiotu zamówienia, powołana na podstawie notatki z dnia ....., przeprowadziła czynności kontrolne i potwierdza/nie potwierdza\* kompletność i ilość dostarczonego produktu z umową.

Uwagi:.....  
.....  
.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

1. ....

2. ....

3. ....

(Członkowie komisji Zamawiającego)

1. ....

2. ....

3. ....

(Przedstawiciel Wykonawcy)

\*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 3

do Umowy nr .....

**Wykaz autoryzowanych stacji obsługi**

(dostarcza Wykonawca)



WZÓR GWARANCJI W RAMACH ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

GWARANCJA Nr  
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Dla:

Komendant Główny Policji  
ul. Puławska 148/150  
02-624 Warszawa  
NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497  
zwanego dalej "Beneficjentem gwarancji"

1. MY ..... (wpisać nazwę firmy) wystawca gwarancji ..... (wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa) ....., z siedzibą w ....., ul. ...., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ..... wysokość kapitału zakładowego ..... w całości wpłaconego, o zarządzie w składzie ....., zwana/y dalej ..... ,reprezentowana/y na podstawie pełnomocnictwa nr ..... z dnia ..... przez: ..... (zwanego dalej „Zobowiązanym”) niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty ..... złotych (słownie złotych: ..... bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta Gwarancji, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta Gwarancji Zobowiązany jest zobligowany w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy ..... (nr ..... postępowania o zamówienie publiczne), dotyczącej ..... , zwanej dalej „umową objętą gwarancją”, a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.
2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności ..... wystawcy gwarancji ..... , a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność ..... wystawcy gwarancji ..... o wysokość wypłaconej kwoty.
3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od ..... do ....., zwanym dalej „okresem ważności gwarancji”.
4. W dniu ..... odpowiedzialność ...wystawcy gwarancji..... z tytułu niniejszej gwarancji ulegnie automatycznemu zmniejszeniu do kwoty ..... (słownie: .....).
5. Zapłata przez .....wystawcę gwarancji ..... kwoty, o której mowa w ust. 1 i 4 niniejszej gwarancji nastąpi w ten sposób, iż Beneficjent gwarancji winien złożyć pisemne żądanie wypłaty wraz z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wykonał lub wykonał nienależycie umowy w sprawie zamówienia publicznego objętej gwarancją i nie dokonał zapłaty należności o których mowa w ust. 1 i/lub 4.
6. Żądanie zapłaty powinno:
  - 1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do ..... wystawcy gwarancji ..... (wpisać rodzaj gwarancji), najpóźniej w terminie ważności gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
  - 2) być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osoby przez niego upoważnione,
  - 3) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z w/w umową w sprawie zamówienia publicznego,
  - 4) powinno zawierać oznaczenie rachunku bankowego Beneficjenta gwarancji na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.
7. Odpowiedzialność ..... wystawcy gwarancji ..... z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona:
  - 1) w przypadku gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty z gwarancji niezgodne z warunkami określonymi w ust. 5 lub 6,
  - 2) w przypadku nieistnienia lub unieważnienia zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
8. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:
  - 1) z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,
  - 2) z chwilą wypełnienia przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
  - 3) przez zwolnienie Zobowiązanego przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
  - 4) przez zwolnienie ..... wystawcy gwarancji ..... z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
  - 5) po wypłacie przez ..... wystawcę gwarancji ..... pełnej kwoty gwarancji.
9. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu.
10. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do ..... wystawcy gwarancji ..... niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie wystawcy gwarancji wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.
11. Spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta Gwarancji.

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZMAÓWIENIA  
POTWIERDZJĄCY SPEŁNIENIE WSZYSTKICH WYMAGAŃ TECHNICZNYCH  
DLA POJAZDU BAZOWEGO**

Lp.	Wymagania techniczne	Spełnia/nie spełnia
<b>Wymagania techniczne dla nadwozia</b>		
1.	Pojazd kategorii M <sub>1</sub> , całkowicie przeszklony z liczbą miejsc siedzących dla 7 osób (w tym kierowcy) z dachem o konstrukcji oraz poszyciu wykonanym z metalu, bez szyberdachu.	
2.	Dopuszczalna masa całkowita pojazdu nie większa niż 3.500 kg (według danych z pkt. 16 świadectwa zgodności WE).	
3.	Długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 4.850 mm i nie większa niż 5 400 mm (według danych z pkt. 5 świadectwa zgodności WE).	
Pojazd wyposażony w drzwi zewnętrzne:		
4.	a) przednie boczne, skrzydłowe, przeszklone po obu stronach pojazdu	
	b) boczne, po obu stronach pojazdu, przesuwne przeszklone (szyba otwierana uchylnie lub przesuwnie) z blokadą w pozycji otwartej,	
	c) tyłu nadwozia przeszklone.	
<b>Wymagania techniczne dla silnika i układu zasilania</b>		
5	Silnik o zapłonie samoczynnym spełniający co najmniej normę emisji spalin Euro 5.	
6	Pojemność skokowa silnika nie mniejsza niż 1 950 cm <sup>3</sup> (według danych z pkt. 25 świadectwa zgodności WE).	
7	Maksymalna moc netto silnika nie mniejsza niż 130 kW (według danych z pkt. 27 świadectwa zgodności WE).	
<b>Warunki techniczne dla układu hamulcowego</b>		
8	Układ hamulcowy musi być wyposażony, w co najmniej:	
	a) układ zapobiegający blokowaniu kół pojazdu podczas hamowania,	
	b) elektroniczny asystent siły hamowania,	
	c) elektroniczny rozdział siły hamowania na przednią i tylną oś pojazdu.	
<b>Wymagania techniczne dla układu kierowniczego</b>		
9	Wspomaganie układu kierowniczego	
<b>Wymagania techniczne dla układu napędowego</b>		
10	Napędzana przednia i tylna oś pojazdu (napęd 4x4),	
11	Elektroniczny system stabilizacji toru jazdy,	

12	Automatyczna skrzynia biegów,	
13	Układ zapobiegający poślizgowi kół przy ruszaniu pojazdu.	
<b>Wymagania techniczne dla kół jezdnych</b>		
14	Koła jezdne na poszczególnych osiach pojedyncze z ogumieniem bezdętkowym.	
15	Komplet 4 kół z ogumieniem letnim z bieżnikiem niekierunkowym na obręczach stalowych lub ze stopu metali lekkich, z fabrycznej oferty producenta pojazdów.	
16	Komplet 4 opon śniegowych (zimowych) z oferty producenta/importera/dealera pojazdów. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania opon całorocznych lub wielosezonowych. Musi istnieć możliwość eksploatacji pojazdu z oferowanymi oponami śniegowymi (zimowymi) przy wykorzystaniu obręczy kół określonych w pkt. 1.4.6.2 OPZ. Opony zimowe muszą posiadać przyczepność na mokrej nawierzchni, co najmniej klasy C zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1222/2009 z dnia 25 listopada 2009 r. w sprawie etykietowania opon pod kątem efektywności paliwowej i innych zasadniczych parametrów (z późn. zm.).	
17	Pojazd musi być wyposażony w pełnowymiarowe koło zapasowe (obręcz + opona) identyczne z kołami opisanymi w pkt. 1.4.6.2 OPZ.	
18	Zastosowane zespoły opona/koło na poszczególnych osiach pojazdu opisane w pkt. 1.4.6.2 OPZ oraz 1.4.6.3 OPZ muszą być zgodne z danymi z pkt. 35 świadectwa zgodności WE pojazdu bazowego.	
19	Opony nie mogą być starsze niż 78 tygodni licząc od końcowego terminu realizacji umowy.	
20	Opony muszą być fabrycznie nowe i homologowane. Zamawiający nie dopuszcza opon bieżnikowanych	
<b>Wymagania techniczne dla instalacji elektrycznej</b>		
21	Instalacja elektryczna o napięciu znamionowym 12V DC („-” na masie).	
22	Alternator o najwyższej mocy z fabrycznej oferty producenta pojazdów	
<b>Wymagania techniczne dla wyposażenia pojazdu bazowego</b>		
23	Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa dla fotela kierowcy i siedzeń pasażerów.	
24	Poduszki gazowe, co najmniej przednie dla kierowcy i pasażera.	
25	Elektrycznie opuszczane i podnoszone szyby drzwi przednich bocznych.	
26	Centralny zamek sterowany pilotem.	
27	Minimum dwa komplety kluczyków do pojazdu i pilotów do sterowania centralnym zamkiem.	
28	Wszystkie szyby pojazdu (z wyłączeniem szyby czołowej oraz szyb w drzwiach przednich) muszą być maksymalnie przyciemnione zgodnie z fabryczną ofertą producenta pojazdów. Przyciemnienie szyb nie może być wykonane za pomocą folii.	
29	Lusterka zewnętrzne elektrycznie ustawiane i podgrzewane.	
30	Światła przeciwmgłowe przednie posiadające homologację, wbudowane w zderzak, spojler lub zintegrowane z lampami	

	zespolonymi.	
31	Regulacja fotela kierowcy, co najmniej w jednej płaszczyźnie.	
32	Klimatyzacja automatyczna z regulacją temperatury i intensywności nawiewu niezależnie dla I, II oraz III rzędu siedzeń, z możliwością pracy w obiegu zamkniętym.	
33	Zestaw czujników parkowania wyposażony, w co najmniej:	
	a) po 4 (cztery) czujniki rozłożone równomiernie z przodu i z tyłu pojazdu	
	b) sygnalizator akustyczny	
	c) kamerę cofania	
34	Radioodbiornik montowany na linii fabrycznej wyposażony, co najmniej w 2 głośniki.	
35	Siedzenia (fotele) w pojeździe muszą posiadać poszycie wykonane z ciemnego materiału, odpornego na zużycie mechaniczne i łatwego do utrzymania w czystości.	
36	Komplet dywaników gumowych dla I rzędu siedzeń.	
37	Dwie ramki pod tablicę rejestracyjną zamontowane na pojeździe. Na ramkach nie mogą znajdować się żadne napisy.	
<b>Wymagania techniczne dla kolorystyki pojazdu</b>		
38	Wykonawca przedstawi propozycję co najmniej 4 kolorów lakierów metalizowanych: szary, grafitowy, antracyt oraz brązowy z oficjalnej oferty handlowej producenta/importera pojazdów. Zamawiający dokona wyboru koloru lakieru spośród zaoferowanych przez Wykonawcę na etapie podpisywania umowy. Wykonawca zaznaczy oferowane kolory lakierów w oficjalnym katalogu (w języku polskim) producenta/importera pojazdu.	
39	Materiały obiciowe siedzeń I-go, II-go i III-go rzędu oraz wszystkich elementów wykończenia wnętrza pojazdu znajdujących się poniżej linii szyb muszą być w kolorze ciemnym, łatwym w utrzymaniu w czystości.	

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**Uwaga:**

Dane techniczne oraz wyposażenie pojazdu bazowego muszą być zaznaczone w oficjalnych katalogach (w języku polskim) producenta/importera pojazdu.