



# KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

BIURO FINANSÓW  
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Domaniewska 36/38; 02-672 Warszawa; tel. 22 60 120 44; fax 22 60 118 57  
zamowieniakgp@policja.gov.pl

L.dz. B-5403 /15

Warszawa, 04 sierpień 2015 r.

## Uczestnicy postępowania

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „*Zakup usługi wsparcia administracyjnego systemu KSI*” – nr postępowania 127/BLI/15/LW

Zamawiający działając zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp, informuje, o udzielonej odpowiedzi na pytanie Wykonawcy oraz zmianach SIWZ w następującym zakresie:

### PYTANIE 1:

Zamawiający oczekuje, iż osoby świadczące usługi na rzecz Zamawiającego muszą posiadać certyfikaty w zależności od specjalizacji:

- a) Minimum 2 Ekspertów z zakresu baz danych posiadających certyfikaty: „Oracle Database 12c Administrator Certified Professional” i „Oracle Database 11g Administrator Certified Professional”;
- b) Minimum 1 Eksperta z zakresu baz danych posiadający certyfikat: „Oracle Database 11g Administrator Certified Professional”;
- c) Minimum 3 Ekspertów z zakresu serwera Aplikacji Oracle Weblogic posiadający certyfikaty:
  - „Oracle Certified Associate, OracleWebLogic Server 11g System Administrator”,
  - “Oracle Certified Associate, OracleWebLogic Server 11c Administrator”
- d) Minimum 2 Ekspertów Systemu Operacyjnego Red Hat Linux posiadających certyfikat „Red Hat Certified System Administrator”;
- e) Minimum 1 Eksperta posiadającego certyfikat „Oracle VM 3.0 for x86 Certified Implementation Specialist”.

Prosimy o wyjaśnienie czy zapis a) oznacza, że eksperci mają posiadać jeden z wymienionych certyfikatów, czy też mają posiadać każdy z nich jednocześnie dwa wymienione certyfikaty?

Prosimy o wyjaśnienie czy zapis c) oznacza, że eksperci mają posiadać jeden z wymienionych certyfikatów, czy też mają posiadać każdy z nich po dwa wymienione certyfikaty?

### ODPOWIEDŹ DO PYTANIA NR 1:

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ. Tym samym należy rozumieć, że każdy z ekspertów wymieniony w ppkt. a), musi posiadać jednocześnie, każdy z wymienionych certyfikatów, tj.: „Oracle Database 12c Administrator Certified Professional” i „Oracle Database 11g Administrator Certified Professional”.

Analogicznie, należy rozumieć, że każdy z ekspertów wymieniony w ppkt. c), musi posiadać jednocześnie, każdy z wymienionych certyfikatów, tj.: „Oracle Certified Associate, OracleWebLogic Server 11g System Administrator” i “Oracle Certified Associate, OracleWebLogic Server 11c Administrator”.

**PYTANIE 2:**

Gdzie Zamawiający umieścił załącznik nr 1 do Umowy – Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia? Strona tego załącznika w dokumencie SIWZ nie zawiera żadnej treści.

**ODPOWIEDŹ DO PYTANIA NR 2:**

Załącznik nr 1 do projektu umowy jest umieszczony za Umową, będzie wypełniony zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, wybranego na realizację zamówienia.

**PYTANIE 3:**

We wzorze umowy Par 10 pkt. 2 Zamawiający mówi o 10 letnim okresie wypowiedzenia. Czy to jest prawidłowy zapis ?

**ODPOWIEDŹ DO PYTANIA NR 3:**

Zamawiający potwierdza, iż w § 10 pkt. 2 mowa jest o 10 letnim okresie wypowiedzenia

**PYTANIE 4:**

Czy Zamawiający udostępnia również środowisko testowe w celu przetestowania zmian i zminimalizowania zagrożenia związanego z zaimplementowaniem nieprzetestowanych zmian? Problemy wynikające z wdrożenia zmian nieprzetestowanych nie powinny być zgłaszane jako błędy.

**ODPOWIEDŹ DO PYTANIA NR 4:**

Zamawiający posiada infrastrukturę, którą Wykonawca będzie mógł wykorzystać do przeprowadzenia testów.

**PYTANIE 5:**

W jaki sposób Wykonawca będzie identyfikował tożsamość zgłaszającego awarię, aby mieć pewność, że zgłoszenie np. faksem, wpłynęło od upoważnionej do tego osoby ?

**ODPOWIEDŹ DO PYTANIA NR 5:**

Sposób weryfikacji tożsamości osoby zgłaszającej awarię, Zamawiający pozostawia w decyzji Wykonawcy. Jednocześnie oczekujemy, że rozwiązanie przyjęte przez Wykonawcę będzie zgodne z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2014 r. poz. 1182).

**PYTANIE 6:**

W jaki sposób Wykonawca ma potwierdzać przyjęcie zgłoszenia, skoro Zamawiający oczekuje otwarcia kilku różnych kanałów komunikacji ?

**ODPOWIEDŹ DO PYTANIA NR 6:**

Zamawiający oczekuje, że potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia awarii Wykonawca prześle na wskazany z chwilą podpisania umowy adres e-mail lub numer faksu.

#### **PYTANIE 7:**

Z doświadczenia Zamawiającego jaka była liczba zgłoszeń w poprzednich latach, ile było zgłoszeń krytycznych a ile zwykłych i jaki był średni czas obróbki każdego rodzaju zgłoszenia ?

#### **ODPOWIEDŹ DO PYTANIA NR 7:**

Zamawiający informuje, że niezawodność dwóch podstawowych składowych systemu KSI w 2014 r. wynosiła odpowiednio 99,45% oraz 99,84%.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.) dokonuje zmiany treści SIWZ tj. Rozdziału XII, który otrzymuje brzmienie:

#### **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

##### **1. Miejsce i termin składania ofert:**

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Komenda Główna Policji, Biuro Finansów  
ul. Domaniewska 36/38 02-672 Warszawa  
„Zakup usługi wsparcia administracyjnego systemu KSI”  
Przetarg nr 127/BŁiI/15/ŁW**

**Nie otwierać przed dniem 27.08.2015 r.**

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- 4) Ofertę należy złożyć do dnia 27.08.2015 r. do godz. 9:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. 22 601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołanie.

## **2. Miejsce i tryb otwarcia ofert**

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 27.08.2015 r. o godz. 10:00.

## **3. Zmiana i wycofanie oferty:**

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

### **UWAGA:**

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

Ponadto Zamawiający informuje, że z powodu oczywistej omyłki pisarskiej dokonuje zmianę treści ogłoszenia w ten sposób, że:

W Ogłoszeniu – sprostowanie z dnia 28.07.2015 w pkt. III 2.1 ppkt 2 – powinno być:

„posiadania wiedzy i doświadczenia, w tym wykonania w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie: co najmniej 1 usługi polegającej na wsparciu administracyjnym systemów informatycznych, której wartość wyniosła co najmniej 700 000 PLN brutto.

**Powyższe odpowiedzi i zmiany SIWZ są wiążące dla stron postępowania.**

NACZELNIK  
WYDZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
BIURA FINANSÓW  
KOMENDY GŁÓWNEJ

Tomasz HIGIRKO