



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

F27 353 / 15

„ZATWIERDZAM”
ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FINANSÓW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Malgorzata KUBICKA

Sprawa nr 207/Ctr/15/EZ

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 134.000 Euro

ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.:
„Dostawa ogumienia zimowego do pojazdów służbowych”

Warszawa, dnia 1.10 2015 r.

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa ogumienia zimowego do pojazdów służbowych”, (numer postępowania 207/Ctr/15/EZ), zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U.2014.121 ze zmianami), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (t.j. Dz.U.2011.43.224 ze zmianami).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

BIURO FINANSÓW KGP,

02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel. 22-60-120-44

faks. 22-60-118-57

e-mail: zamowieniakgp@policja.gov.pl

strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91c ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy ogumienia zimowego do pojazdów służbowych. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień:
CPV: 34351100-3
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
7. Zgodnie z art. 29 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Ilekroć w niniejszej SIWZ przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia itp. Intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu” towaru spełniającego wymagania Zamawiającego. W związku z tym, dopuszczalne jest zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, które zagwarantuje nie gorsze normy, parametry i standardy techniczno-jakościowe oraz funkcjonalne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać w złożonej ofercie, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
8. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do wyczerpania wartości umowy lub faktycznych potrzeb

Zamawiającego, nie później niż do 21.12.2015 roku.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
3. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form,

„Dostawa ogumienia zimowego do pojazdów służbowych”, (numer postępowania 207/Ctr/15/EZ)

w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz. 231):

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

1.1 Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zawartego w treści formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24b ust. 3 ustawy Pzp, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zalecana treść - załącznik nr 2 do SIWZ),

2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.3. listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zalecana treść - załącznik nr 3 do SIWZ).

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

a) Wypełniony Formularz ofertowy wraz z załącznikiem ilościowo cenowym (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 1 do SIWZ);

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

4.1. zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 3.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem

samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

5. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 5.1. dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem;
- 5.2. wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy;
- 5.3. w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem;
- 5.4. poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu;
- 5.5. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski;

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Ewa Zalewska- Wydział Zamówień Publicznych BF KGP, tel. 2260-11661.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej

SIWZ.

4. Korespondencja przesyłana po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości:
1 000,00 zł, (słownie: tysiąc złotych)
2. Forma wnoszenia wadium.
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2014, poz. 1804 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

<p>Komenda Główna Policji Narodowy Bank Polski O/O Warszawa 07 1010 1010 0071 2613 9120 0000 z dopiskiem nr sprawy 207/Ctr/15/EZ</p>
--

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 435 (w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 9.00-15.00).

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
7. Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp).
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 2,
 - w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt. 1,
 - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika,
 - z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres,...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej

samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert;
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Komenda Główna Policji, Biuro Finansów
ul. Domaniewska 36/38 02-672 Warszawa**

Przetarg nr 207/Ctr/15/EZ

„Dostawa ogumienia zimowego do pojazdów służbowych”

Nie otwierać przed dniem 12.10.....2015 r.

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy;
- 4) Ofertę należy złożyć do dnia 12.10......2015 r. do godz. 9:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. 0-22-601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy);
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca;
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołanie.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 12.10......2015 r. o godz. 10:00

3. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”;
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty;
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY

ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014. poz. 915).
2. Wartość oferty obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, w tym opłaty i podatki, opłaty celne, koszty opakowania oraz ewentualne opusty i rabaty, a także koszty dostarczenia (transportu) przedmiotu umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie kryterium:

- 1) – Cena oferty brutto
- 2) - Okres gwarancji

K- Kryterium oceny i jego znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena oferty brutto	90	Minimalizacja
2.	Okres gwarancji	10	Maksymalizacja

1. Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:

- 1) Cena oferty brutto

C – waga 90% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 90 punktów),

$C = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times \text{waga kryterium}$

2) Okres gwarancji

G – waga 10% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 10 punktów),

$G = (\text{oferowany termin gwarancji badany} / \text{oferowany termin gwarancji maksymalny}) \times \text{waga kryterium}$

UWAGA:

Minimalny termin oferowanej gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy, natomiast maksymalny punktowany termin oferowanej gwarancji wynosi 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania terminu oferowanej gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy do wyliczenia kryterium „termin gwarancji” Zamawiający przyjmie okres 36 miesięcy.

$$K = C + G$$

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według powyższego wzoru.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91c ustawy Pzp.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r.

– Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2013, poz. 1030 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Nie dotyczy.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy – Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych w Istotnych postanowieniach umowy.

XIX. WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ

na stronie internetowej.

5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 – Informacja, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 5 – Istotne postanowienia umowy

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

do przetargu 207/Ctr/15/EZ

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....
.....

- Adres:

.....
.....

- nr telefonu:

.....

- nr faksu:

.....

- adres e-mail:

.....

- nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność:

.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. „*Dostawa ogumienia zimowego do pojazdów służbowych*”, (numer postępowania 207/Ctr/15/EZ)

składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.

3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełniania tych warunków do oferty załączamy dokumenty wymagane SIWZ.

4. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za:

cenę oferty brutto - zł

(słownie:.....
.....
.....)

VAT%

Na zaoferowany asortyment udzielamy gwarancji na okres..... miesięcy (minimum 12 miesięcy- wpisać ilość miesięcy- maksymalnie 36 miesięcy).

5. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.
6. Przyjmujemy zasady płatności określone w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SIWZ.
7. Oświadczamy, że wybór oferty będzie prowadzić/nie będzie prowadzić* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
8. Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy(om)*
.....
.....
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
11. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 1.
 - n)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

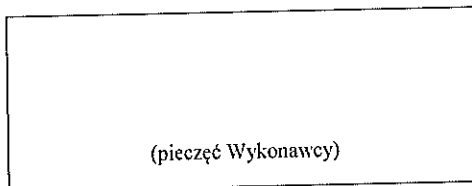
* niepotrzebne skreślić.

Załącznik ilościowo-cenowy do formularza ofertowego

LP	Model / typ pojazdu	Procent opłaty	indecy przeliczenia	indecy przeliczenia	indecy przeliczenia	indecy przeliczenia	Wymagana moc silnika (kW)	Oderżnięcie efektywność (litry/100km)	Wymagana pojemność zbiornika (litry)	Wymagana przyczepność (kg)	Przebieg (km)	Wymagana pojemność zbiornika (litry)	Wymagana moc silnika (kW)	Wymagana pojemność zbiornika (litry)	Marka i nazwa oferowanej opony	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol. 3x13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Hyundai Getz	16565R14	91	T	4	E	B										
2	Ford Focus	17565R14 XL	86	T	8	C	B										
3	Skoda Fabia	18560R15	86	T	2	C	A										
4	Toyota Yaris	19555R15	85	H	4	C	B										
5	Skoda Fabia	19555R15	85	H	4	C	B										
6	Opel Astra	19560R15	88	H	12	F	B										
7	Honda Civic, Skoda Octavia, Kia Ceed	19565R15 XL	95	H	20	B	B										
8	Opel Zafira, Fiat Stilo, Honda Accord, Skoda Octavia, Peugeot 307	19565R15	91	T	28	C	B										
9	Honda Accord*	19565R15	91	T	2	E	C										
10	Skoda Superb, VW Passat/Touan, Opel Astra, Skoda Superb, Honda Accord, Toyota Avensis, Ford Focus	20550R17 XL	93	H	6	C	B										
11	Skoda Superb, VW Passat/Touan, Opel Astra, Skoda Superb, Honda Accord, Toyota Avensis, Ford Focus	20555R16 91H	91	H	20	C	A										
12	Toyota Auris, Ford Focus, VW Jetta	20555R16	91	T	14	C	A										
13	Ford Mondeo, Skoda Superb, Fiat Bravo	20555R16 XL	94	V	50	C	C										
14	Mazda 6	20560R16	92	H	4	C	A										
15	Mitsubishi L200	20560R16 XL 4x4	104	T	4	E	C										
16	Opel Vectra	21555R16	93	H	4	C	B										
17	Hyundai Sonata	21560R16 XL	99	H	4	C	B										
18	Fiat Ducato	21570R15C	109	R	30	C	B										
19	Skoda Superb	22546R17 XL	94	V	2	C	A										
20	VW Passat	22546R17	94	V	4	C	A										
21	Mercedes Viano*	22555R17	101	V	1	C	C										
22	Toyota Land Cruiser	22570R17 4x4	108	Q	6	F	F										
23	VW Multivan	23565R17 XL	103	V	2	C	C										
24	BMW 730iLA	23560R16	100	H	4	C	C										
25	Mitsubishi Pajero	26565R17 XL 4x4	116	H	8	C	C										
26	Nissan Picup**	25570R16 4x4	111	T	4	C	C										

* opłaty z poz. 8, 19 - zakup konieczny w celu uzupełnienia modelu opony do stosowania; skłuzowo w pojeździe

Cena oferty brutto w PLN (suma poz. 4-30 kol. 14)



OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

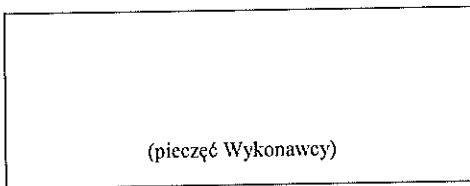
„Dostawa ogumienia zimowego do pojazdów służbowych”, numer postępowania -207/Ctr/15/EZ

oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy ust. 1 Prawo zamówień publicznych .

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



INFORMACJA

o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„Dostawa ogumienia zimowego do pojazdów służbowych”, numer postępowania – 207/Ctr/15/EZ

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp
- należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, w skład której wchodzi poniżej

wymienione podmioty:

1.
2.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
DLA
DOSTAWY OGUMIENIA ZIMOWEGO DO POJAZDÓW
SŁUŻBOWYCH KGP oraz CBŚP**

WARSZAWA 2015 r.

WARUNKI DOSTAWY FABRYCZNIE NOWEGO OGUMIENIA ZIMOWEGO DO POJAZDÓW SŁUŻBOWYCH KGP oraz CBŚP

I Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy fabrycznie nowego ogumienia zimowego (nie używanych, nie bieżnikowanych, rok produkcji 2014 i 2015, ale nie starsze niż 52 tygodnie w chwili dostawy) do pojazdów służbowych KGP oraz CBŚP.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

2. Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia faktyczna liczba oraz asortyment zamawianych sukcesywnie opon będzie zależny od bieżących potrzeb Zamawiającego, jednakże nie więcej niż do osiągnięcia wartości umowy lub wyczerpania faktycznych potrzeb Zamawiającego i nie później niż do 21.12.2015 roku.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia przedmiotu umowy max. o 30 % w stosunku do wartości zawartej umowy, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie finansowe wobec Zamawiającego.
4. Szczegółowy wykaz wymaganego asortymentu opon przedstawia załącznik nr 1 do przedmiotowego opisu.
5. Dostarczone opony muszą:
 - 1) Odpowiadać wymogom producenta pojazdów, posiadać fabryczne etykiety w formie naklejek umieszczonych na bieżniku zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1222/2009 z dnia 2009 r. w sprawie etykietowania opon pod kątem efektywności paliwowej i innych zasadniczych parametrów (Dz.U.UE.L.2009.342.46 z późn. zm.), spełniać wymogi techniczne i jakościowe odpowiednich norm PN-EN.
 - 2) Każda dostarczana opona nie może być wyprodukowana wcześniej niż 52 tygodnie, licząc od dnia dostawy.
 - 3) Spełniać wymogi rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz. U. z 2013 r. nr 0, poz. 951).

4) Posiadać gwarancję nie krótszą niż gwarancja producenta, z zastrzeżeniem, że gwarancja ta nie może być krótsza niż 12 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego (max. długość okresu gwarancyjnego 36 miesięcy).

6. Czas realizacji zamówienia:

1) Opony zimowe bez względu na wartość i liczbę będą dostarczane każdorazowo do magazynu Zamawiającego w Warszawie, przy ul. Iwickiej 14 na koszt Wykonawcy w terminie:

a) do dwóch dni roboczych od daty złożenia zamówienia (poniedziałek-piątek), w godzinach 8.00 ÷ 14.00,

2) Wykonawca będzie realizował zamówienia telefoniczne, pisemne (fax. lub e-mail) składane przez upoważnionych w umowie przedstawicieli Zamawiającego.

3) Odbiór opon dokonywany będzie przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które dokonają potwierdzenia odbioru na dokumencie sprzedaży wystawionym przez Wykonawcę.

4) W przypadku stwierdzenia wad opon w momencie odbioru jakościowego Zamawiający zleci Wykonawcy wymianę ich na wolne od wad.

5) Wykonawca zobowiązuje się dokonać na własny koszt wymiany opon obarczonych wadami w terminie do 2 dni roboczych od chwili ujawnienia wad.

Lp	Marka i typ pojazdu	Rozmiar opony	Indeks nośności	Indeks prędkości	Ilość sztuk	Wymagana efektywność paliwowa min.	Wymagana przyczepność na mokrej nawierzchni min.	Wymagany zewnętrzny hałas toczenia max.
	1	2	3	4	5	6	8	10
1	Hyundai Getz	165/65R14	91	T	4	E	B	71 dB
2	Ford Focus, Skoda Fabia	175/65/R14 XL	86	T	8	C	B	66 db
3	Toyota Yaris	185/60/R15	88	T	2	C	A	68 dB
4	Skoda Fabia	195/55/R15	85	H	4	C	B	69 dB
5	Opel Astra	195/60/R15	88	H	12	F	B	68 dB
6	Honda Civic, Skoda Octavia, Kia Ceed	195/65/R15 XL	95	H	20	B	B	69 dB
7	Opel Zafira, Fiat Stilo, Honda Accord, Skoda Octavia, Peugeot 307	195/65/R15	91	T	28	C	B	67 dB
8	Honda Accord*	195/65/R15	91	T	2	E	C	70db
						Sava Eskimo S3+		
9	Skoda Superb	205/50/R17 XL	93	H	6	C	B	72 dB
10	Skoda Superb, VW Passat/Touran, Opel Astra, Skoda Superb, Honda Accord, Toyota Avensis, Ford Focus	205/55/R16 91H	91	H	20	C	A	69 dB
11	Toyota Auris, Ford Focus, VW Jetta	205/55/R16	91	T	14	C	A	69 dB
12	Ford Mondeo, Skoda Superb, Fiat Bravo	205/55/R16 XL	94	V	50	C	C	72 dB
13	Mazda 6	205/60/R16	92	H	4	C	A	69db
14	Mitsubishi L200	205/80/R16 XL 4x4	104	T	4	E	C	72 dB
15	Opel Vectra	215/55/R16	93	H	4	C	B	72 dB
16	Hyundai Sonata	215/60/R16 XL	99	H	4	C	B	69 dB
17	Fiat Ducato	215/70/R15C	109/107	R	30	C	B	71 dB
18	Skoda Superb	225/45/R17 XL	94	V	2	C	A	69db
19	Mercedes Viano*	225/55/R17	101	V	1	C	C	72 db
						Continental ContiWinterContact TS830P		
20	Toyota Land Cruiser	225/70/R17 4x4	108	Q	6	F	F	71 dB
21	VW Multivan	235/55/R17 XL	103	V	2	C	C	69 db
22	BMW 735iLA	235/60/R16	100	H	4	C	C	70 db
23	Mitsubishi Pajero	265/65/R17 XL 4x4	116	H	8	C	C	73 dB
24	Navara Pickup**	255/70/R16 4x4	111	T	4	C	C	73 dB

* opony z poz. 8, 19 - zakup konieczny w celu uzupełnienia modelu opony do stosowanej aktualnie w pojeździe

** opony całoroczne

Istotne postanowienia umowy

UMOWA nr/Ctr/.....

zawarta w Warszawie w dniu..... 2015 roku

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym w treści Umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez:

..... – Zastępca Dyrektora Biura Logistyki Policji
Komendy Głównej Policji

oraz przy kontrasygnacie:

..... – Zastępca Dyrektora Biura Finansów
Komendy Głównej Policji

..... – Naczelnik Wydziału Księgowości
Biura Księgowości Komendy Głównej Policji

a firmą..... z siedzibą w wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod numerem KRS:, NIP:, Regon:..... zwaną w treści Umowy „WYKONAWCĄ”, reprezentowaną przez:

..... -

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, do sprawy nrzostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy są dostawy fabrycznie nowego ogumienia zimowego do pojazdów służbowych KGP oraz CBŚP.
2. Całkowite wynagrodzenie umowne Wykonawcy za przedmiot umowy wynosi zł brutto (słownie złotych:

3. Szczegółowy formularz ofertowy - wykaz opon stanowi załącznik nr 1 do umowy, określający parametry techniczne, liczbę oraz ceny jednostkowe opon, stanowiący integralną część umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania cen jednostkowych brutto, zaoferowanych w formularzu, o którym mowa w ust. 3. Zaoferowane ceny jednostkowe są stałe i nie mogą ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Dostawa ogumienia odbywać się będzie sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego, do wyczerpania wartości zamówienia określonego w ust. 2 lub wyczerpania faktycznych potrzeb Zamawiającego, nie dłużej niż do 21 grudnia 2015 roku.
6. Z uwagi na konieczność zakupu opon według faktycznych potrzeb Zamawiającego, Zamawiający zastrzega, że ilość asortymentu określona w załączniku nr 1, jest wielkością szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby zamawianych opon.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia przedmiotu umowy max. o 30 % w stosunku do wartości zawartej umowy, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie finansowe wobec Zamawiającego.
8. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy jest mowa o „oponach” należy przez to rozumieć opony, o których mowa w ust. 3.

§ 2

Płatności

1. Rozliczenie nastąpi po należycie zrealizowanej dostawie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę. Faktura zawierać będzie m.in. rodzaj (rozmiar, indeks nośności, indeks prędkości i nazwę handlową), liczba dostarczonych opon, ceny jednostkowe i kwotę do zapłaty.
2. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy obejmują wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, a związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, m.in. koszty związane z odbiorem przedmiotu umowy, koszty transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. W przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne na warunkach DDP miejsca dostawy.
3. Wykonawca wystawi fakturę w oparciu o ceny jednostkowe brutto określone w załączniku nr 1 do umowy.
4. Faktura wystawiona zostanie wskazując jako płatnika: Komendę Główną Policji, 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497.
5. Płatność za przedmiot umowy będzie dokonana na rzecz Wykonawcy przelewem bankowym na rachunek określony na fakturze Wykonawcy, w ciągu 30 (trzydziestu) dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę do Wydziału Koordynacji Gospodarki Transportowej Biura Logistyki Policji KGP, ul. Iwicka

14, 00-735 Warszawa, (nr faksu 22 60 148 68) prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po zrealizowaniu partii dostawy przedmiotu umowy.

6. Wykonawca wystawi jedną fakturę obejmującą wszystkie opony dostarczone w jednej dostawie.
7. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

§ 3

Termin i procedura

1. Zamówienia na dostawę opon będą składane:
 - 1) drogą faksową.
 - 2) drogą e-mail.
 - 3) drogą telefoniczną.
2. Czas realizacji zamówienia wynosi do dwóch dni roboczych od dnia złożenia zamówienia (poniedziałek-piątek).
3. Wykonawca bez względu na wartość i liczbę zamawianego asortymentu opon, zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt do magazynu Zamawiającego w Warszawie przy ul. Iwickiej 14 w godz. 8.00 – 14.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku), a Zamawiający zobowiązuje się do ich odebrania w dniu, w którym nastąpiła dostawa.
4. Dostarczone opony muszą:
 - 1) odpowiadać wymogom producenta pojazdów, posiadać fabryczne etykiety w formie naklejek umieszczonych na bieżniku zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1222/2009 z dnia 2009 r. w sprawie etykietowania opon pod kątem efektywności paliwowej i innych zasadniczych parametrów (Dz.U.UE.L.2009.342.46 z późn. zm.), spełniać wymogi techniczne i jakościowe odpowiednich norm PN-EN,
 - 2) każda dostarczana opona nie może być wyprodukowana wcześniej niż 52 tygodnie, licząc od dnia dostawy,
 - 3) spełniać wymogi rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz. U. z 2013 r. nr 0, poz. 951).
5. W przypadku stwierdzenia różnic w zakresie liczby lub jakości dostarczonych opon w stosunku do zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do uzupełnienia braków lub wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy wolny od wad w terminie nie dłuższym niż do 2 dni roboczych od chwili pisemnego (dopuszczalna droga faksowa lub e-mail) powiadomienia przez Zamawiającego o zaistniałym fakcie.
6. Pracownikami Zamawiającego upoważnionymi do wykonania postanowień umowy są:
 - 1)tel. fax. e-mail:
 - 2) tel. fax..... e-mail.
7. Pracownikami Wykonawcy upoważnionymi do wykonania postanowień umowy są:

§4

Gwarancja

1. Na dostarczone opony Wykonawca zobowiązuje się udzielić gwarancji nie krótszej niż gwarancja producenta, z zastrzeżeniem, że gwarancja ta nie może być krótsza niż 12 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad jakościowych w dostarczonym asortymencie Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na własny koszt opon na wolną od wad (poprzez wymianę rozumie się proces demontażu wadliwej opony i montażu wolnej od wad) w terminie nie dłuższym niż 2 dni roboczych (poniedziałek-piątek) licząc od dnia złożenia (dopuszczalna droga faksowa, e-mailem) reklamacji – miejsce zgłoszenia reklamacji: nr. telefonu/faksu, lub e-mailem jak § 3 ust. 7.

§5

Kary

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) 5 % wartości brutto zamówionej partii opon, niedostarczonej w terminach określonych w § 3 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia w ich dostawie,
 - 3) 10 % wartości brutto opon, które były przedmiotem reklamacji, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia w ich wymianie, przekraczającym terminy określone w § 3 ust. 5.
2. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić od Wykonawcy odszkodowań przewyższających kary umowne.
3. Zamawiający może egzekwować należności wynikające z kar umownych przy opłaceniu faktury za wykonanie dostawy.
4. Zapłata kar umownych określonych w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostawy zamówionych opon.

§6

Postanowienia końcowe.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości

o tych okolicznościach, jednak nie później niż do dnia zrealizowania dostawy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminów dostaw opon określonych w § 3 ust. 2.
3. Strony mogą wypowiedzieć umowę z jednomiesięcznym terminem wypowiedzenia.
4. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.
6. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy, strony rozstrzygać będą polubownie.
7. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
9. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – szczegółowy formularz ofertowy – wykaz opon.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: