KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

FZ 835/08

„ZATWIERDZAM"

Sprawa nr: 17/BŁiI/08/MK

DYREKTOR
BIURA ZAMÓWIEŃ
KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI
ELIŻA WÓJCIK

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

Dotyczy: **przetargu nieograniczonego ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.:„Organizację mobilnej łączności użytkowników systemów wspomagania dowodzenia". (CPV:30213300-8,30248200-1).**

Warszawa, dnia 21. 02 2008 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Organizację mobilnej łączności użytkowników systemów wspomagania dowodzenia rozumianej jako dostawa 978 sztuk mobilnych terminali noszonych wraz z oprogramowaniem, przeznaczonych do pracy z Systemami Informatycznymi Policji pracującymi w PSTD**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. - Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655), zwanej dalej ustawą pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).

4. Od dnia 1 maja 2004r. niniejsze zamówienie objęte jest postanowieniami Porozumienia w sprawie zamówień rządowych *(Goverment Procurement Agreement – GPA*) zawartego w ramach Światowej Organizacji Handlu *(World Trade Organisation – WTO)* .

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
BIURO FINANSÓW KGP,
02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38
tel.0-22-60120-44,
fax 0-22-6011857,
strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem:
www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ÷ 91c ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja mobilnej łączności użytkowników systemów wspomagania dowodzenia rozumiana jako dostawa 978 szt. Mobilnych Terminali Noszonych (MTN), przeznaczonych do pracy w części jawnej systemów informatycznych Policji w sieci PSTD, do których należy w szczególności Krajowy System Informacyjny Policji, opracowanie dokumentacji technicznej, powykonawczej i eksploatacyjnej, a także zakup stacji dokujących dla MTN – które umożliwią, ładowanie dwóch akumulatorów (jednego zainstalowanego w MTN, drugiego niezależnego) ładowarek dla MTN, które umożliwią ładowanie w samochodzie akumulatora terminala przewodem elastycznym z gniazda zapalniczki (bez pośrednictwa stacji dokującej), uchwytów samochodowych do dostarczonych MTN, oprogramowania i licencji dla użytkowników oraz modułu GPS. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w „OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)", stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
Okres oraz warunki gwarancji zawarte są w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ.

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem CPV 30213300-8 – mobilne terminale noszone, CPV 30248200-1 – licencje na oprogramowanie.

Jeżeli w OPZ użyto do opisania przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie urządzeń, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w OPZ, kompatybilne (współpracujące) z posiadanym przez KG Policji systemem w tym samym zakresie, co produkty określone w OPZ. Wykonawca który złoży ofertę na urządzenia równoważne musi do oferty załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom Wykonawcy – w takim wypadku, Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w ofercie informacje jakie części zamówienia, wykonawca do realizacji powierzy podwykonawcom. Jeżeli Wykonawca nie zawrze w ofercie takich informacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców.

6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 7 do 20% wartości zamówienia podstawowego.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie do 3 miesięcy od daty podpisania umowy przy czym za termin realizacji przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru dostawy.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
   a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
   b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
   c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
   d) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

w tym:

1)wykonał przynajmniej jedną dostawę a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia /za zamówienie odpowiadające rodzajem przedmiotowi zamówienia zamawiający uznaje dostawę i montaż stacji komputerowych/ o wartości co najmniej 1 500 000,00 PLN brutto.

2) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 2 500 000,00 zł.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

2.1. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą zgodnie z art. 44 ustawy Pzp oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.

2.2. Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana w oparciu o treść dokumentów lub oświadczeń dostarczonych przez Wykonawcę w ofercie, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia". Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia. Dokumenty zostały szczegółowo określone w rozdziale VII niniejszej SIWZ.

2.3. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w ust. 1, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę

odpowiednio na podstawie art. 24 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 87, poz. 605), w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (określonych w pkt. VII SIWZ) **Wykonawca musi złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**

1. **oświadczenie o spełnieniu wymogów art. 22 ust. 1 ustawy Pzp** (o zalecanej treści określonej w załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ - w przypadku wykonawców samodzielnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub o zalecanej treści określonej w załącznikach nr 4a i 4b – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),

2. **aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawiony(y)e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4. **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

5. **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy pzp – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6. **Wykaz co najmniej 1 dostawy**, zawierający informacje potwierdzające spełnienie wymagań określonych w rozdziale VI pkt 1 niniejszej SIWZ wraz z podaniem wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców oraz z dokumentami potwierdzającymi że przedmiot zamówienia został wykonany należycie (za zamówienie odpowiadające rodzajem przedmiotowi zamówienia zamawiający uznaje dostawę i montaż stacji komputerowych).

7. **Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości co najmniej 2 500 000,00 zł (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych) – wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Ponadto Wykonawca musi złożyć w ofercie:

8. wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** (o zalecanej treści określonej w załączniku nr 5 do SIWZ).

9. dokładny opis oferowanych urządzeń wraz z potwierdzeniem innych istotnych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej siwz. W przypadku oferowania urządzeń równoważnych do opisywanych przez zamawiającego w siwz, wykonawca musi wykazać zachowanie warunków równoważności.

10. oświadczenie producenta lub oficjalnego dystrybutora, że oferowany sprzęt charakteryzuje się stopniem odporności określonym według klasy IP 54 (Ingress Protection) lub wyższej (IP 64) – ustalonym przez Międzynarodową Komisję Elektrotechniczną (IEC) (oświadczenie producenta lub oficjalnego dystrybutora należy dołączyć do oferty);

11. oświadczenie producenta lub oficjalnego dystrybutora, że oferowany sprzęt charakteryzuje się wytrzymałością mechaniczną wg klasy 5M3 zgodnie z normą ETSI EN 300 019-1-7 V2.1.4 (2003-04) (All testing to Mechanical Class 5M3)– Environmental Enginnering (EE)-Environmental conditions and environmental tests for telecommunications equipment-Part 1-7: Classsification of environmental conditions; Portable and non-stationary use

12. oświadczenie producenta lub oficjalnego dystrybutora, że oferowany sprzęt charakteryzuje się odpornością na promieniowanie słoneczne klasa 7.2 wg klasy 5M3 zgodnie z normą ETSI EN 300 019-1-7 V2.1.4 (2003-04) (All testing to Environmental Category 7.2)– Environmental Enginnering (EE)-Environmental conditions and environmental tests for telecommunications equipment-Part 1-7: Classsification of environmental conditions; Portable and non-stationary use. Gwarantowana temperatura uruchomienia urządzenia musi znajdować się w przedziale od -15℃ do +50℃, przy kondensacji pary wodnej od 5 do 90 % (wilgotność względna);

13. oświadczenie producenta lub oficjalnego dystrybutora, że oferowany sprzęt posiada zgodność z normami dotyczącymi emisji elektromagnetycznej (dyrektywa Unii Europejskiej nr 95/54/EEC. EN 55022 z 1997 lub nowszą);

UWAGA:

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2, 3 i 5, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że**:**

– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,

– nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,

– nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

2) zamiast dokumentu wymienionego w pkt 4 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy pzp - **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminów wystawienia wymaganych dla poszczególnych rodzajów dokumentów, o których mowa w pkt 1) i 2) niniejszej tabeli.

Wymagana forma składanych dokumentów:

– dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
– wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m. in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
– w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
– poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
– dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

UWAGA: W wypadku podania kwot w walutach obcych, w dokumentach składanych przez podmioty zagraniczne (np.: informacja z banku, itp.), Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg kursu średniego NBP z dnia wystawienia badanego dokumentu.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VII Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

– Małgorzata Kubicka – Wydział Zamówień Publicznych BF KGP, tel.(022) 60 133 14;

2. **Zamawiający urzęduje w dni pracujące tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15.**

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują **pisemnie**. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji, określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **100 000,00 (słownie: sto tysięcy PLN)** - zaznaczając cel wpłaty.

2. Forma wnoszenia wadium.
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
– pieniądzu,
– poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
– gwarancjach bankowych,
– gwarancjach ubezpieczeniowych,
– poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego **(kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):**

Komenda Główna Policji
Bank Zachodni WBK S.A. VIII O/Warszawa
80 1090 1870 0000 0005 0400 0004
z dopiskiem „Organizacja mobilnej łączności użytkowników systemów wspomagania dowodzenia rozumiana jako dostawa 978 sztuk mobilnych terminali noszonych wraz z oprogramowaniem, przeznaczonych do pracy z Systemami Informatycznymi pracującymi w PSTD”
dot. spr. 17/BŁiI/08/MK.

4. Wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.

5. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w Wydziale Zamówień Publicznych BF KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie (w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00-15.00).
Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

6. Gwarancja, o której mowa w pkt 5, musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

7. **Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp, a jego oferta będzie odrzucona (art. 24 ust. 4).**

8. Zasady zwrotu i utraty wadium.
Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie, jeżeli zostaną spełnione warunki określone w art. 46 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadkach omówionych w art. 181 ustawy Pzp, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

2. Oferta składa się z dokumentów wymaganych treścią niniejszej SIWZ.

3. Formularz ofertowy musi być sporządzony zgodnie z zaleconą treścią stanowiącą załącznik nr 5 do SIWZ.

4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp) w trwałej i czytelnej technice *(*np. przy użyciu maszyny do pisania, komputera lub w inny sposób) oraz musi być podpisana przez osobę(y) **upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich**.

5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).

6. Zgodnie z art. 23 ustawy pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni

pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:

a) wraz z ofertą wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo) określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
c) oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
d) w odniesieniu do wymogu określonego w art. 22 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 1-9 oraz ust. 2 pkt 1-3 ustawy Pzp) poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 1 (w zakresie art. 22 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp) oraz pkt 2,3,4,5, SIWZ,
e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 pkt 1, 2 i 3 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 1 (w zakresie art. 22 ust.1 pkt 1, 2, 3 ustawy Pzp) i pkt 6,7,8 SIWZ,
f) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
g) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.

8. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być odpowiednio: podpisane oraz poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).

9. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

10. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia (np. całą ofertę Wykonawca może przesznurować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć lub zszyć wszystkie strony na co najmniej dwie zszywki, itp.).

11. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y upoważnioną (e) Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątka osoby sporządzającej parafkę).

12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej

oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

14. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert (np. w formularzu ofertowym).

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Miejsce i termin składania ofert:

1. **Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami,** należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2. Koperta powinna być zaadresowana (dokładna nazwa i adres Zamawiającego) oraz opisana według poniższego wzoru:

Komenda Główna Policji **Przetarg nr 17/BŁiI/08/MK** **„Organizacja mobilnej łączności użytkowników systemów wspomagania dowodzenia rozumiana jako dostawa 978 sztuk mobilnych terminali noszonych wraz z oprogramowaniem, przeznaczonych do pracy z Systemami Informatycznymi pracującymi w PSTD”**

UWAGA - przesyłka zawierająca ofertę, przekazywana za pośrednictwem poczty kurierskiej musi być oznakowana (opisana) zewnętrznie w sposób określony w pkt 2 niniejszego rozdziału.

3. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

4. Ofertę należy złożyć do **dnia 08.04. 2008 r. do godz. 9:30** w Biurze Finansów KGP, 02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531 A, tel. 0-22-6013204.

5. Wykonawca (na żądanie) otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.

6. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

7. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, **w dniu 08.04.2008 r. o godz. 10.00**

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda do publicznej wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Zamawiający po otwarciu ofert, w obecności Wykonawców, przekaże uczestnikom postępowania przetargowego informacje dotyczące:
- nazw firm oraz adresów wykonawców,
- cen ofert,
- terminów wykonania zamówienia,
- warunków gwarancji (okresu gwarancji),
- warunków płatności.

4. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na Jego pisemny wniosek.

Modyfikacja i wycofanie oferty:

1. Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA".

2. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.

3. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE" - według takich samych zasad jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:
Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) **należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.**

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. **Przez cenę ofertową należy rozumieć** cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

2. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, a związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, m.in. koszty ubezpieczenia zamówienia, koszty załadunku, koszty transportu, koszty rozładunku itp., **a w przypadku Wykonawcy z poza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej** również opłaty celne na warunkach DDP miejsca instalacji urządzeń.

3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o

podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

UWAGA:
Cenę ofertową należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. **Oceniane kryteria i ich znaczenie:**

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione poniżej kryteria. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów za wymienione kryteria zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

Lp.	**OPIS KRYTERIÓW OCENY**	ZNACZENIE [%]
1.	Wartość oferty brutto	**60**
2.	Funkcjonalność	**30**
3.	Gwarancja	**10**

1. Wartość oferty brutto (waga 60 %) będą obliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_N}{C_O} \times 60$$

gdzie:
C – oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „wartość oferty brutto" (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)
C_N – oznacza wartość brutto najtańszej z ofert.
C_o – oznacza wartość brutto ocenianej oferty.

2. Ocena funkcjonalności (waga 30%) będzie obliczona na podstawie załączonej tabeli punktacji MTN stanowiącej załącznik nr 2, zgodnie z poniższym wzorem:

$$F = \frac{F_o}{F_{MAX}} \times 30$$

gdzie:

F – oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „funkcjonalność” (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

F_o – oznacza sumę punktów za funkcjonalność ocenianej oferty obliczonej zgodnie z tabelą dla MTN K_1 do K_5

F_{MAX} - oznacza sumę punktów za funkcjonalność najlepszej oferty (posiadającej najwyższą funkcjonalność) (obliczonej zgodnie z tabelą dla MTN od K_1 do K_5). F_{MAX} = 39 pkt.

Oferowana funkcjonalność będzie mierzona przez zamawiającego zgodnie z tabelami przedstawionymi poniżej.

TABELA PARAMETRÓW OFEROWANEGO SPRZĘTU MTN

TABELA PARAMETRÓW OFEROWANEGO SPRZĘTU MTN					
1	Spełnianie norm odporności na warunki środowiskowe		IP 54 = 0 pkt powyżej IP 54 = 10 pkt	K_1	10
2	Ekran	Przekątna ekranu	3,5” = 0 1 pkt za każdy 1mm > 3,5” nie więcej niż 10 pkt.	K_2	10
3 4 5	Jednostka centralna	Taktowanie procesora	minimum 400 MHz = 0 pkt 1 pkt za każde 100 MHz ponad wymagane 400 MHz. Nie więcej, niż 5	K_3	5
		Ilość pamięci	minimum 192 = 0 pkt 1 pkt za każde 64MB ponad wymagane 192 MB. Nie więcej, niż 6 pkt.	K_4	6

		Czas pracy na baterii	minimum 4 godziny czasu pracy z podświetlanie m ekranu = 0 pkt 2 pkt za każdą godzinę pracy z podświetlanie m ekranu ponad wymagane minimum, nie więcej niż 8 pkt	K_5	8
	Maksymalna suma punktów (K_{smax})				**39**

3. Gwarancja (waga 10%):

$$G = \frac{G_o}{G_{MAX}} \times 10$$

gdzie:
G – oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „gwarancja" (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)
G_o – oznacza ilość punktów uzyskanych przez ofertę ocenianą.
G_{MAX} – oznacza najwyższą ilość punktów uzyskanych za gwarancję przedmiotu zamówienia .

Zamawiający będzie przyznawał punkty za gwarancję przedmiotu zamówienia w następujący sposób:
Gwarancja udzielona na przedmiot zamówienia dla MTN, na okres 24 m-ce - 0 pkt,
Za każde dodatkowe 6-mcy ponad wymagane minimum dla MTN Zamawiający będzie przyznawał 2 pkt.
Maksymalna ilość punktów do uzyskania za gwarancję przedmiotu zamówienia wynosi 10.

4. Ofertą najkorzystniejszą jest oferta z największą ilością punktów z uwzględnieniem wag każdego kryterium i wyliczona wg wzoru:

$$O = C + F + G$$

gdzie:
O - oznacza łączną liczbę punktów uzyskanych przez ofertę
C – oznacza liczbę punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „Cena oferty brutto".
F – oznacza liczbę punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „Funkcjonalność"
G – oznacza liczbę punktów uzyskanych przez ofertę za kryterium „Gwarancja".

Jeżeli zostanie złożona oferta , której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie spełniającego minimalnych warunków określonych w „Opisie Przedmiotu Zamówienia”, spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Informacja o odrzuceniu oferty zostanie przesłana do Wykonawcy zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

2. **Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:**

a) w toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego;

b) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Wykonawcy powiadomieni przez Zamawiającego o poprawieniu oczywistych omyłek w ich ofertach, mają obowiązek wyrazić zgodę na ich poprawienie w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego powiadomienia o dokonaniu ww. czynności. Nie wyrażenie zgody w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty;

c) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryteria wyboru.

d) umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne (zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Pzp). Umowa zostanie podpisana na warunkach określonych w załączniku nr 3 do SIWZ, stanowiącym istotne postanowienia umowy.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.

3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba że ww. dokument zostanie złożony przez Wykonawcę w ofercie.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy (poprzez niedopełnienie formalności, jakie muszą być dokonane w celu zawarcia umowy), Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

6. Przed podpisaniem umowy, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy wybranego do realizacji umowy o przedstawienie cen netto oferowanego sprzętu.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. **Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.**

2. **Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji (bankowej, ubezpieczeniowej) winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego.

Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-6 uPzp.

3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
- 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia podpisania protokółu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia,

- 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę zgodnie z dołączonymi do SIWZ istotnymi postanowieniami umowy (załącznik nr 3). Do przedstawionych istotnych warunków umowy zostaną wprowadzone zobowiązania Wykonawcy wyłonionego w trakcie procedury, wynikające z przedstawionej przez niego oferty.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy pzp.

2. Protest musi być wniesiony na piśmie i powinien wskazywać oprotestowana czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.

UWAGA:
W przypadku wniesienia protestu na zapisy SIWZ, do składanego protestu należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej protest do występowania w imieniu Wykonawcy (np. aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej).

Załączniki 5 na .... ark.

Załącznik nr 1	- Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	- Warunki gwarancyjne
Załącznik nr 3	- Istotne postanowienia umowy
Załącznik nr 4, 4a i 4b	- oświadczenie z art 22 i 24 u Pzp
Załącznik nr 5	- formularz ofertowy

Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Charakterystyka przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest organizacja mobilnej łączności użytkowników systemów wspomagania dowodzenia rozumiana jako dostawa 978 szt. Mobilnych Terminali Noszonych (MTN), przeznaczonych do pracy w części jawnej systemów informatycznych Policji w sieci PSTD, do których należy w szczególności Krajowy System Informacyjny Policji, opracowanie dokumentacji technicznej, powykonawczej i eksploatacyjnej, a także zakup stacji dokujących dla MTN – które umożliwią, ładowanie dwóch akumulatorów (jednego zainstalowanego w MTN, drugiego niezależnego) ładowarek dla MTN, które umożliwią ładowanie w samochodzie akumulatora terminala przewodem elastycznym z gniazda zapalniczki (bez pośrednictwa stacji dokującej), uchwytów samochodowych do dostarczonych MTN, oprogramowania i licencji dla użytkowników oraz modułu GPS.

Słownik pojęć:

1. **BTUU** – Bezpieczny Tryb Uwierzytelnienia Użytkowników zapewniający bezpieczny dostęp do policyjnych systemów informacyjnych oraz SIS (System Informacyjny Schengen), poprzez PSTD w oparciu o usługi katalogowe z wykorzystaniem wewnętrznej infrastruktury klucza publicznego PKI (Public Key Infrastructure) i rozwiązania jednokrotnego logowania z wykorzystaniem protokołu https (web single sign-on),
2. **Sewer Proxy Radius –** serwer umożliwiający obsługę zapytań o tożsamość użytkowników logujących się do pracy z terminali MTN,
3. **Paszport (PASS TICKET)** zamiennik hasła, którego używa aplikacja komunikująca się z inną aplikacją w procesie wymiany komunikatów,
4. **MTN –** Mobilny Terminal Noszony – przenośny komputer typu Pocket PC wyposażony w przeglądarkę WWW i korzystający z usługi GPRS/EDGE operatora sieci komórkowej za pomocą modemu, wyposażony w standardowe gniazdo SIM, pracujący w ramach wydzielonego APN operatora, którego parametry techniczne i użytkowe są zgodne z opisanymi w dalszej części niniejszego dokumentu, wyposażony w stację dokującą umożliwiającą stacjonarne ładowanie dwóch akumulatorów (jednego zainstalowanego w MTN, drugiego niezależnego) ładowarkę samochodową do MTN umożliwiającą ładowanie w samochodzie akumulatora terminala przewodem z gniazda zapalniczki (bez pośrednictwa stacji dokującej), uchwytu samochodowego do MTN, z oprogramowaniem i licencją oraz modułem GPS.

5. **PSTD –** Policyjna Sieć Transmisji Danych – korporacyjna Sieć Teleinformatyczna Policji, nie posiadającą punktów styku z siecią Internet, w której pracują wszystkie centralne policyjne systemy informatyczne,
6. **APN -** (Access Point Name) – punkt dostępu umożliwiający podłączenie urządzeń mobilnych do PSTD w oparciu o transmisję GPRS, zestawiony przez operatora sieci komórkowej,
7. **awaria krytyczna** – to awaria powodująca kompletny brak działania systemu GPRS/EDGE na obszarze co najmniej jednego województwa lub brak działania udokumentowanej krytycznej funkcjonalność systemu, za którą odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
8. **ETSI** – European Telecommunications Standards Institute,
9. **karta SIM** – mikroprocesorowa karta operatora sieci komórkowej umożliwiająca m.in. uwierzytelnienie i dostęp do usług sieci komórkowej operatora dla użytkownika karty SIM,
10. **KSIP** – Krajowy System Informacyjny Policji – podstawowy zbiór informacyjny Policji, gromadzący dane wykorzystywane w pracy służb Policji,
11. **serwery autoryzacji** – istniejące w Policji serwery autoryzacji umożliwiające uwierzytelnienie i autoryzację użytkowników w dostępie do centralnych systemów teleinformatycznych Policji dla użytkowników urządzeń mobilnych, w tym KSIP.
12. **Moduł GPS** – wbudowane w terminal urządzenie lub też oddzielny moduł nie posiadający wyświetlacza, współpracujący z terminalem (wymieniający dane o położeniu) przy wykorzystaniu Bluetooth.

Pozostałe określenia użyte w opracowaniu należy rozumieć zgodnie z powszechnie akceptowalną nomenklaturą w dziedzinie problemu.

ROZDZIAŁ I

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) dostawę do wskazanych przez Zamawiającego jednostek Policji Mobilnych Terminali Noszonych rozumianych jako MTN w ilości 978 szt., skonfigurowanych zgodnie z zaprezentowaną specyfikacją MTN stanowiącą Załącznik nr 1, wyposażonych w stacje dokujące dla MTN – które umożliwią ładowanie dwóch akumulatorów (jednego zainstalowanego w MTN drugiego niezależnego), ładowarek samochodowych do MTN, które umożliwią ładowanie w samochodzie akumulatora terminala przewodem elastycznym z gniazda zapalniczki (bez pośrednictwa stacji dokującej) oraz uchwytów samochodowych do dostarczonych MTN, z oprogramowaniem i licencjami oraz modułami GPS;

b) Wraz z MTN musi zostać dostarczone, zainstalowane na MTN oraz w postaci nośników CD/DVD, oprogramowanie spełniające wymagania określone w pkt 4 „MINIMALNE WYMAGANIA ARCHITEKTURY SPRZĘTOWO-PROGRAMOWEJ DLA MTN". Wraz z

oprogramowaniem muszą zostać dostarczone licencje na przedmiotowe oprogramowanie w ilości zgodnej z ilością kupowanego sprzętu (MTN).

c) opracowanie dokumentacji projektowej, powykonawczej i eksploatacyjnej MTN;

d) oprogramowanie wykorzystujące funkcje kryptograficzne nośnika z certyfikatem użytkownika w ilości 978 szt. wraz z licencjami dla tego oprogramowania i nośnikami oprogramowania w ilości zgodnej z ilością kupowanego sprzętu (MTN);

e) dostarczenie do MTN aplikacji umożliwiającej odczyt i dekodowanie kodów AZTECH (stosowanych np. w dowodach rejestracyjnych) oraz innych jedno i dwu wymiarowych kodów (jednowymiarowych takich jak kod 128, RSS, UPC/EAN 128, Code 39, Code 93, I 2 of 5 Discrete 2 of 5, Codabar oraz kodów dwuwymiarowych takich jak: MaxiCode, PDF 417, DataMatrix) tj. (w dokumentach takich jak: dowód osobisty, prawo jazdy, paszport, dowód rejestracyjny) za pomocą fabrycznie wbudowanego optycznego czytnika kodów – aplikacja musi być zgodna z aplikacją obecnie wykorzystywaną przez Policję oraz musi umożliwiać przekazanie odczytanych informacji przez interface do innej aplikacji.

f) przygotowanie dokumentacji technicznej.

2. Przeznaczenie MTN i wymagania ogólne.

TABELA WYMAGAŃ:

Lp.	Wymagania określone w rozdziale przeznaczenie MTN i Wymagania Ogólne	Spełnia*	Nie Spełnia**
1	WO – 1 MTN mają za zadanie zapewnienie bezpiecznego dostępu do centralnych policyjnych systemów informatycznych funkcjonariuszom Policji wykonującym swoje obowiązki służbowe w terenie oraz zapewnienie poziomu bezpieczeństwa korzystania z systemów informatycznych Policji, zgodnego do obecnie uzyskanego w ramach sieci PSTD - BTUU.		
2	WO – 2 MTN muszą być kompletne, nie wymagające od Zamawiającego prac i nakładów dostosowawczych, kompatybilne wewnętrznie (poszczególne elementy muszą poprawnie współpracować w ramach urządzenia) i zewnętrznie (nie mogą powodować zakłóceń w funkcjonowaniu otaczającego sprzętu).		
3	WO – 3 Dostarczony sprzęt i oprogramowanie muszą posiadać wszelkie wymaganie prawem instrukcje, gwarancje i licencje. Urządzenia muszą charakteryzować się poziomem niezawodności uwzględniającym warunki środowiskowe użytkowania sprzętu.		
4	WO – 4 Dostarczone MTN muszą zapewniać łączność bezprzewodową z wykorzystaniem dostępnych na terenie całego kraju systemów łączności bezprzewodowej w technologii sieci pakietowej GPRS/EDGE pod wskazany przez Zamawiającego punkt dostępowy APN operatora sieci komórkowej z wykorzystaniem karty SIM.		
5	WO – 5 MTN muszą posiadać homologowany modem pracujący w standardzie GPRS/EDGE, bez blokady typu sim-lock, umożliwiający pracę w sieci każdego krajowego operatora telefonii komórkowej		
6	WO – 6 Terminale Mobilne MTN muszą posiadać budowę modułową, przy czym poszczególne ich elementy powinny być wzajemnie ze sobą powiązane.		
WYMAGANIA DOTYCZĄCE LOKALIZACJI MTN.			
7	**Lok -1** MTN muszą posiadać funkcjonalność określania pozycji GPS, oraz transmisji danych o położeniu z GPS poprzez łączność bezprzewodową GPRS/EDGE pod wskazany przez Zamawiającego adres sieciowy APN, jak również udostępnienie		

	informacji o położeniu funkcjonariusza na potrzeby aplikacji pracujących pod kontrolą systemu operacyjnego zainstalowanego w MTN		
8	**Lok -2** MTN musi posiadać narzędzie (aplikacje lub rozwiązanie sprzętowe dostarczone przez Wykonawcę) które współpracując z modemem umożliwi przekazywanie informacji o położeniu funkcjonariusza posiadającego MTN.		
9	**Lok – 3** Moduł GPS może być wbudowany w MTN lub też dostarczony jako oddzielne urządzenie komunikujące się z MTN za pomocą standardu Bluetooth 2.0.		
10	**Lok – 4** Moduł GPS musi komunikować się z centralnymi systemami policyjnymi za pomocą GPRS /EDGE sieci każdego krajowego operatora telefonii komórkowej.		
11	**Lok – 5** Urządzenie GPS musi udostępniać dane o położeniu geograficznym „na żądanie”.		
12	**Lok – 6** Parametry pracy modułu GPS muszą być możliwe do wysterowania z aplikacji zewnętrznej zainstalowanej w jednostce Policji w tym wysterowania pracy modemu GPRS i EDGE w zakresie parametrów przesyłu danych.		
13	Lok – 7 MTN muszą umożliwiać: określenie lokalizacji funkcjonariusza w oparciu o GPS, zapewnienie łączności bezprzewodowej za pomocą modemu pracującego w standardzie GPRS/EDGE. Dane o lokalizacji przekazywane przez moduł GPS poprzez narzędzie (aplikacje) następnie do systemów centralnych Policji muszą być zgodne z aktualnie wykorzystywanym przez Zamawiającego formatem, który zostanie udostępniony wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy. MTN musi realizować powyższe funkcjonalności samodzielnie bez udziału operatora. Moduł GPS musi również podać położenie po otrzymaniu zapytania z systemu centralnego.		
14.	Moduł GPS wbudowany w terminal (lub dostarczony jako nie zależny moduł musi umożliwiać jednoczesną bezkolizyjną pracę. innych urządzeń radiowych tj. GSM/GPRS, GPS.		

Spełnia* - oferent powinien wpisać w tabelę „ TAK, potwierdzam spełnienie wymagania”;
Nie Spełnia** - oferent powinien wpisać w tabelę „ NIE, potwierdzam nie spełnienia wymagania”

3. WYMAGANIA W ZAKRESIE NORM I BUDOWA MTN

TABELA WYMAGAŃ:

Lp.	Wymagania	Spełnia*	Nie Spełnia**
1	NB – 1 Dostarczony sprzęt musi być odporny na warunki środowiskowe panujące w trakcie normalnej eksploatacji MTN czyli: wstrząsy, zapylenie, wilgotność, temperaturę;		
2	NB – 2 Sprzęt musi charakteryzować się stopniem odporności określonym według klasy IP 54 (Ingress Protection) lub wyższej (IP 64) – ustalonym przez Międzynarodową Komisję Elektrotechniczną (IEC)		
3	NB – 3 Sprzęt musi charakteryzować się wytrzymałością mechaniczną wg klasy 5M3 zgodnie z normą ETSI EN 300 019-1-7 V2.1.4 (2003-04) (All testing to Mechanical Class 5M3)– Environmental Enginnering (EE)-Environmental conditions and environmental tests for telecommunications equipment-Part 1-7: Classsification of environmental conditions; Portable and non-stationary use		
4	NB – 4 Sprzęt musi charakteryzować się odpornością na promieniowanie słoneczne klasa 7.2 wg klasy 5M3 zgodnie z normą ETSI EN 300 019-1-7 V2.1.4 (2003-04) (All testing to Environmental Category 7.2)– Environmental Enginnering (EE)-Environmental conditions and environmental tests for telecommunications equipment-Part 1-7: Classsification of		

	environmental conditions; Portable and non-stationary use Gwarantowana temperatura uruchomienia urządzenia musi znajdować się w przedziale od -15°C do +50°C, przy kondensacji pary wodnej od 5 do 90 % (wilgotność względna);		
5	NB – 5 Sprzęt musi posiadać zgodność z normami dotyczącymi emisji elektromagnetycznej (dyrektywa Unii Europejskiej nr 95/54/EEC. EN 55022 z 1997 lub nowszą -		
6	NB - 6 Oferowany przez Wykonawcę sprzęt musi posiadać oznakowanie CE, zgodnie z zapisami ustawy o systemie oceny zgodności z dnia 30 sierpnia 2002 r. (Dz. U. z 2002 r. nr 166 poz. 1360 ze zm.);		

Spełnia* - oferent powinien wpisać w tabelę „ TAK, potwierdzam spełnienie wymagania";
Nie Spełnia** - oferent powinien wpisać w tabelę „ NIE, potwierdzam nie spełnienie wymagania"

4. MINIMALNE WYMAGANIA ARCHITEKTURY SPRZĘTOWO-PROGRAMOWEJ DLA MTN –978 SZT.

Poniżej przedstawione są wymagania minimalne, jakie musi spełnić MTN:

Poniżej przedstawione są wymagania minimalne

TABELA WYMAGAŃ:

Lp.	Wymagania	Spełnia*	Nie Spełnia**
1	ASP – 1 system operacyjny Microsoft Windows Mobile 2005 co najmniej 5.0 for Pocket PC lub Microsoft Windows Mobile 6 w wersji w polskiej wersji językowej (dopuszcza się stosowanie nakładki językowej na system w celu jego spolszcznia) wraz z bezterminową licencją, dokumentacja w języku polskim		
2	ASP – 2 edytor tekstu dedykowany pod mobilny system operacyjny z bezterminową licencją w polskiej wersji językowej, dokumentacja w języku polskim;		
3	ASP – 3 przeglądarka internetowa Internet Explorer Mobile		
4	ASP – 4 procesor taktowany z prędkością nie mniejszą, niż 400 MHz		
5	ASP – 5 zainstalowana pamięć RAM: 64 MB SD RAM		
6	ASP – 6 pamięć Flash ROM: 128 MB		
7	ASP – 7 zasilacz sieciowy AC		
8	ASP – 8 fabrycznie wbudowany optyczny czytnik kodów jedno i dwu wymiarowych		
9	ASP – 9 dwa wymienne akumulatory ładowalne (baterie), każdy zapewniający 8 godzin ciągłej pracy MTN, z podświetlaniem ekranu przynajmniej przez 4 godziny czasu pracy (wg danych producenta) oraz dodatkowo osobny wbudowany akumulator w MTN podtrzymujący dane		
10	ASP – 10 wymiana baterii bez utraty danych		
11	ASP – 11 czas czuwania dla każdej baterii, nie mniej niż 96 godzin		
12	ASP – 12 stacja dokująca do MTN ze złączem USB, z funkcjonalnością ładowania baterii MTN oraz synchronizowania go z komputerem typu desktop lub laptop		
13	ASP – 13 wymiary MTN nie większe niż 160mm - 168mm x 78 mm – 81mm x 33mm – 40mm nie obejmujące wymiarów anteny i akumulatora ładowalnego (baterii)		
14	ASP – 14 maksymalna waga urządzenia nie większa niż 450 g z akumulatorem		
15	ASP – 15 ładowarka samochodowa do MTN umożliwiająca ładowanie akumulatora terminala przewodem elastycznym z gniazda zapalniczki (bez pośrednictwa stacji dokującej); Ładowarka musi obsługiwać poziom napięcia 12V, 24V DC z		

	gniazda zapalniczki i przetwarzać napięcie do napięcia znamionowego terminala, umożliwiającego ładowanie baterii zasilającej		
16	ASP – 16 pokrowiec z uchwytem lub uchwyt umożliwiające stabilne przymocowanie MTN do umundurowania funkcjonariusza w czasie, gdy urządzenie nie jest wykorzystywane, w sposób nie krępujący ruchów w trakcie przemieszczania się lub pościgu; kształt pokrowca musi gwarantować bezproblemowe korzystanie z wszystkich opcji MTN (w szczególności dostęp do baterii w celu jej wymiany);		
17	ASP – 17 ekran dotykowy o rozdzielczości nie mniejszej, niż 240x320 pikseli i przekątnej ekranu nie mniejszej, niż 3,5", kolorowy 65536 kolorów (16-bitów), z możliwością regulacji natężenia podświetlania ekranu, podświetlanie równomierne na całej powierzchni ekranu. Czytelność ekranu musi być także zagwarantowana w przypadku intensywnego nasłonecznienia;		
18	ASP – 18 ekran musi współpracować z aktywnym urządzeniem dotykowym (rysik)		
19	ASP – 19 urządzenie dotykowe (rysik) chowane w obudowie MTN		
20	ASP – 20 port USB 1.1 (slave) lub wyższy		
21	ASP – 21 port Bluetooth cllass 2.0 – przy dostarczeniu wbudowanego w MTN modułu GPS (nie korzystającego z portu Bluetooth) – Oprogramowanie MTN musi posiadać funkcję zablokowania (wyłączenia) portu Bluetooth.		
22	ASP – 22 czytnik kart pamięci: MMC/SD - MultiMedia Card/SecureDigital Card		
23	ASP – 23 wbudowany co najmniej jeden głośnik, wbudowany mikrofon		
24	ASP – 24 klawiatura wirtualna (ekranowa)		
25	ASP – 25 klawiatura fizyczna QWERTY zintegrowana z urządzeniem		
26	ASP – 26 slot na kartę SIM operatora sieci komórkowej		
27	ASP – 27 do urządzenia należy dołączyć oprogramowanie do synchronizacji i wymiany danych z komputerem typu PC wraz z licencją;		
28	ASP – 28. WBUDOWANY WEWNĘTRZNY MODUŁ GPS UMOŻLIWIAJĄCY WYMIANĘ (ZA POMOCĄ USŁUGI GPRS/EDGE I NARZĘDZIE (APLIKACJI LUB ROZWIĄZANIA SPRZĘTOWEGO) DANYCH O POŁOŻENIU FUNKCJONARIUSZA Z CENTRALNYMI SYSTEMAMI POLICYJNYMI. DANE O LOKALIZACJI PRZEKAZYWANE PRZEZ NARZĘDZIE MUSZĄ BYĆ ZGODNE Z AKTUALNIE WYKORZYSTYWANYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO FORMATEM, KTÓRY ZOSTANIE UDOSTĘPNIONY WYKONAWCY NIEZWŁOCZNIE PO PODPISANIU UMOWY.		
29	**i.**WSPARCIE DLA WSPARCIE DLA WAAS/EGNOS		

Spełnia* - oferent powinien wpisać w tabelę „ TAK, potwierdzam spełnienie wymagania";
Nie Spełnia** - oferent powinien wpisać w tabelę „ NIE, potwierdzam nie spełnienie wymagania"

W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę modułu GPS jako oddzielnego urządzenia moduł GPS musi spełniać poniższe wymagania.

MINIMALNE WYMAGANIA DLA MODUŁÓW GPS 978 SZT.

1	Współpracować z dostarczonym przez Wykonawcę MTN (oprogramowaniem)		
2	Współpracować z dostarczoną przez Wykonawcę narzędziem, które poprzez usługę GPRS/EDGE umożliwi przesyłanie danych o położeniu MTN do centralnych systemów policyjnych		
4	Posiadać wbudowaną antenę ceramiczną		
3	Przesyłać (komunikować się) dane o położeniu do MTN wykorzystując Bluetooth classa 2, umożliwiający jednoczesną bezkolizyjną pracę. innych urządzeń radiowych tj. GSM/GPRS, GPS.		
4	Posiadać wsparcie dla WAAS/EGNOS		
5	Posiadać możliwość ładowania za pomocą portu USB (z ładowarki samochodowej) jak i z stacji dokującej.		
6	Minimalny (ciągły) czas pracy modułu GPS na jednym ogniwie 8h		
7	Posiadać możliwość restartu urządzenia poprzez podtrzymanie przycisku przez od (4 – 6)s		
8	Posiadać sygnalizacje optyczną (dioda) wskazującą na status pracy urządzenia.		
9	Posiadać funkcje oszczędzania baterii (automatyczne wyłącznie po 10 min)		
10	Urządzenie musi poosiadać funkcję umożliwiającą zdefiniowanie interwału czasowego pomiędzy komunikatami przesyłanymi do MTN.		
11	Maksymalna waga urządzenia nie większa niż 75 g wraz z akumulatorem.		
12	Wymiary modułu nie większe niż 60mm - 41mm – 38 81mm x 13mm – 17mm wymiary obejmują wymiary anteny i akumulatora.		
13	Posiadać pokrowiec z uchwytem lub uchwyt umożliwiające stabilne przymocowanie modułu do umundurowania funkcjonariusza w czasie, gdy urządzenie nie jest wykorzystywane, w sposób nie krępujący ruchów w trakcie przemieszczania się lub pościgu; kształt pokrowca musi gwarantować bezproblemowe korzystanie z wszystkich opcji modułu GPS.		
14	DOSTARCZONE PRZEZ WYKONAWCĘ MODUŁY GPS MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYMAGANIA OKREŚLONE W ROZDZIALE: ***WYMAGANIA W ZAKRESIE NORM I BUDOWA MTN***		
15	.WYKONAWCA MUSI DOSTARCZYĆ 2 BATERIE DLA MODUŁU GPS		
16	Stacja dokująca dla modułu GPS ze złączem USB, z funkcjonalnością ładowania baterii dla modułu GPS.		
17	DOSTARCZONY ZEWNĘTRZNY MODUŁ GPS MUSI UMOŻLIWIAĆ (ZA POMOCĄ USŁUGI GPRS/EDGE I NARZĘDZIE NP. APLIKACJĘ LUB ROZWIĄZANIE SPRZĘTOWE) PRZEKAZYWANIE DANYCH O POŁOŻENIU FUNKCJONARIUSZA DO CENTRALNYCH SYSTEMÓW POLICYJNYCH. DANE O LOKALIZACJI PRZEKAZYWANE PRZEZ NARZĘDZIE MUSZĄ		

	BYĆ ZGODNE Z AKTUALNIE WYKORZYSTYWANYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO FORMATEM, KTÓRY ZOSTANIE UDOSTĘPNIONY WYKONAWCY NIEZWŁOCZNIE PO PODPISANIU UMOWY.		

5. Autoryzacja i uwierzytelnienie użytkownika MTN

TABELA WYMAGAŃ:

Lp.	Wymagania	Spełnia*	Nie Spełnia**
1	AiU – 1 MTN musi posiadać oprogramowanie pozwalające na uwierzytelnianie 3 użytkowników uzyskujących dostęp do MTN w oparciu o spersonalizowaną kartę SIM z mikroprocesorem kryptograficznym , zawierającą dla każdego użytkownika klucz prywatny i certyfikat		
2	AiU – 2 Użytkownik MTN może zalogować się do systemu operacyjnego MTN wyłącznie przy użyciu właściwej spersonalizowanej karty mikroprocesorowej, po podaniu właściwego kodu PIN do karty SIM		
3	AiU – 3 Użytkownik musi mieć możliwość zmiany swojego kodu PIN do karty SIM		
4	AiU – 4 MTN musi posiadać oprogramowanie wykorzystujące funkcje kryptograficzne właściwe dla karty SIM z wykorzystaniem interfejsów PKCS#11 lub MS CSP wersji zgodnej z dostarczonym systemem operacyjnym Microsoft Windows Mobile 2005 lub Microsoft Windows Mobile 6		
5	AiU – 5 MTN musi posiadać oprogramowanie umożliwiające zdalną wymianę certyfikatu użytkownika udostępnionego na karcie SIM we współpracy z przeglądarką w celu uzyskania dostępu do systemów teleinformatycznych Policji dla użytkownika		
6	AiU – 6 Uwierzytelnienie użytkowników w zakresie zdalnej wymiany certyfikatu musi odbywać się poprzez wykorzystywany w Policji serwer uwierzytelniający BTUU		
7	AiU – 7 Uwierzytelnienie użytkowników urządzeń mobilnych opiera się o podpis cyfrowy z wykorzystaniem kluczy kryptograficznych i certyfikatów przechowywanych na karcie SIM		
8	AiU – 8 W procesie uwierzytelniania użytkownika w BTUU musi być wykorzystywany podpis elektroniczny oparty o algorytm RSA realizowany przez kryptoprocesor karty SIM oraz certyfikat użytkownika przechowywany na karcie SIM		
9	AiU – 9 Standard karty SIM odpowiada kartom SIM wydawanym przez operatorów sieci komórkowych w Polsce. Karty są zgodne z Java 2.1.1. Karty umożliwiają przechowanie co najmniej 3 par kluczy RSA o długości klucza 1024 wraz z ich certyfikatami. Karta umożliwia wygenerowanie nowej pary kluczy RSA, zapis klucza prywatnego, realizację podpisu RSA oraz zapis certyfikatu na kartę. Karta umożliwia usuwanie poszczególnych kluczy i certyfikatów oraz zapisanie w ich miejsce nowych kluczy i certyfikatów		
10	AiU – 10 Oprogramowanie MTN musi umożliwiać wygenerowanie na karcie SIM klucza prywatnego użytkownika,		

	wysłanie wniosku certyfikacyjnego do Centrum Certyfikacji w BTUU i zapisanie certyfikatu na karcie SIM		
11	AiU – 11 Oprogramowanie zainstalowane w środowisku operacyjnym MTN musi umożliwiać przeprowadzenie uwierzytelnienia i autoryzacji użytkownika w BTUU na podstawie nr PIN użytkownika do certyfikatu i certyfikatu użytkownika oraz dostęp do systemów informatycznych w sieci PSTD poprzez przeglądarkę		
12	AiU – 12 Mechanizm uwierzytelnienia i autoryzacji MTN musi zapewnić jednoznaczną identyfikację urządzenia obsługującego karty SIM		
13	AiU – 13 Certyfikaty użytkowników muszą się znaleźć w obszarze pamięci chronionej. Dostęp do certyfikatów możliwy jest tylko z wykorzystaniem procesora kryptograficznego		
14	AiU – 14 Certyfikaty i klucze służące do uwierzytelnienia użytkowników będą wygenerowane przez Zamawiającego		
15	Zapewnienie kontroli dostępu do urządzenia		
16	nawiązanie bezpiecznej sesji SSL/TLS,		
17	uczestnictwo w procesie uwierzytelnienia zgodnego z BTUU z wykorzystaniem serwera Proxy,		
18	udostępnianie funkcji zarządzania użytkownikami, kluczami i certyfikatami		
19	Komunikacja między MTN, a modułem obsługi żądań certyfikacyjnych musi być realizowana przy pomocy Web Services.		
20	Komunikacja między MTN, a modułem obsługi żądań certyfikacyjnych jest chroniona protokołem TLS.		
21	Moduł obsługi żądań certyfikacyjnych musi realizować następujące funkcje: a. przyjęcie i weryfikację zgłoszenia, b. wystawienie certyfikatu zgodnie ze zdefiniowaną polityką certyfikacji, c. odesłanie certyfikatu do MTN.		
22	Moduł obsługi żądań certyfikacyjnych musi współpracować z posiadanym przez Policję sprzętowym modułem bezpieczeństwa (HSM) realizującym przechowywanie kluczy prywatnych		
23	Aplikacja musi współpracować z dostarczonymi przez producenta kart SIM bibliotekami CSP lub PKCS#11 umożliwiającymi korzystanie z kart SIM na komputerach wyposażonych w systemy Windows XP/2000/2003/ oraz dla użądzeń przenośnych MTN wyposażonych w system Windows Mobile 2005/ Microsoft Windows Mobile 6		

Spełnia* - oferent powinien wpisać w tabelę „ TAK, potwierdzam spełnienie wymagania”;
Nie Spełnia** - oferent powinien wpisać w tabelę „ NIE, potwierdzam nie spełnienie wymagania”

Wymagania dotyczące dokumentacji systemu

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach i w wersji elektronicznej (w formacie doc i PDF) każda:
   - dokumentacji projektowej MTN,
   - dokumentacji powykonawczej MTN,
   - dokumentacji eksploatacyjnej MTN.
2. Dokumentacja projektowa musi:
   - być spójna i skoordynowana we wszystkich dziedzinach wiążących się z realizacją przedmiotu zamówienia oraz sporządzona w takiej formie i szczegółowości, aby

możliwe było dokonanie jej oceny przez inny niezależny podmiot, co zastrzega sobie Zamawiający,

- w pełni odzwierciedlać wszystkie funkcje przewidziane do realizowania przez MTN, a także administratorów i użytkowników,
- zawierać kompletny i szczegółowy opis przyjętych rozwiązań funkcjonalnych wraz z informacjami o parametrach i sposobie konfiguracji, konstrukcyjnych, użytkowych i sprzętowych, z wyspecyfikowaniem asortymentowym i ilościowym wszystkich elementów składowych oraz oprogramowania,
- określać zasady i plany instalacji, uruchomienia i wdrożenia MTN,
- określać rodzaje, zasady i plan testów akceptacyjnych odbioru MTN wraz z kryteriami ich akceptacji, oraz procedury przeprowadzenia testów,
- wskazywać punkty krytyczne i zagrożenia mające wpływ na niezawodne działanie MTN.

3. W przekazywanej Zamawiającemu dokumentacji projektowej Wykonawca załączy oświadczenie, z treści którego wynikać będzie jednoznacznie możliwość uzyskania na bazie przyjętych w dokumentacji projektowej rozwiązań, rezultatu końcowego określonego przez Zamawiającego.
4. Dokumentację powykonawczą systemu stanowić będzie zaktualizowana dokumentacja projektowa uzupełniona o opis wykonanych instalacji technicznych (jeżeli okażą się niezbędne), opis zainstalowanego sprzętu i oprogramowania wraz z informacjami o parametrach i sposobie konfiguracji, instrukcje techniczno instalacyjne, instrukcje obsługi sprzętu i oprogramowania oraz inne dokumenty producentów, a także materiały szkoleniowe i podręczniki w zakresie dotyczącym MTN.
5. Dokumentacja eksploatacyjna MTN obejmować będzie m.in. procedury administracyjne, procedury awaryjne i procedury użytkownika, przy czym każda z procedur powinna zawierać minimum następujące informacje:
   1) identyfikator i nazwa procedury,
   2) rodzaj procedury,
   3) data utworzenia i zatwierdzenia oraz wersja procedury,
   4) cel i zakres procedury,
   5) warunki uruchomienia procedury i oczekiwany oraz możliwy rezultat jej wykonania,
   6) dane osób, które opracowały procedurę, sprawdziły, zaakceptowały i zatwierdziły,
   7) algorytm działania, jakie należy wykonać, aby osiągnąć postawiony cel, z informacją o osobie, która powinna wykonać dane czynności.
6. Dokumentacje, o których mowa w ust. 1 sporządzone zostaną w terminach określonych w harmonogramie realizacji systemu, opracowanym w trybie i na zasadach określonych w punkcie „Realizacja zadania”.
7. Dokumentacje, o jakich mowa w ust. 1 muszą charakteryzować się wysoką jakością wykonania z uwzględnieniem czynników takich jak:
   2) przyjęcie czytelnej i zrozumiałej struktury zarówno poszczególnych dokumentów jak i całej dokumentacji z podziałem na działy, rozdziały i oddziały,

3) przyjęcie jednolitej i spójnej struktury przy tworzeniu zarówno poszczególnych dokumentów jak i całej dokumentacji oraz zachowanie jednolitej formy i sposobu prezentacji treści,

4) jednoznaczne i wyczerpujące przedstawienie wszystkich zagadnień w odniesieniu do MTN,

5) zachowanie spójności i niesprzeczności w treści poszczególnych dokumentów jak i pomiędzy poszczególnymi dokumentami składającymi się na dokumentację.

Inne istotne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca systemu wszelkie zmiany dokonywane w systemie w okresie jego gwarancji nanosił do dokumentacji i w terminie do 30 dni od wprowadzenia zmiany do systemu przekazywał dokumentację Zamawiającemu.
2. Dostarczony sprzęt i oprogramowanie będące przedmiotem umowy muszą być fabrycznie nowe;
3. Dostarczony sprzętu musi posiadać oznakowanie CE. Urządzenia zostaną wykonane zgodnie z normą ISO 9001-2000;
4. Wykonawca zapewni pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producentów. Dokumentacja ta dostarczona będzie w języku polskim;
5. Na dostarczonych mobilnych terminalach noszonych, wyodrębnionych i opisanych w Załączniku nr 1 do siwz Wykonawca musi dokonać instalacji zakupionego oprogramowania. Jeśli do tej instalacji niezbędne jest jakiekolwiek dodatkowe oprogramowanie specyficzne dla zakupionego sprzętu (np. sterowniki urządzeń), Wykonawca dostarczy je na nośnikach dla każdego zakupionego komputera;
6. Oferowane oprogramowanie musi być dostarczone w oryginalnych opakowaniach producenta, z dołączoną licencją i dokumentacją;

Załącznik nr 2

WYMAGANIA GWARANCYJNE I SERWISOWE:

1. Okres gwarancji na sprzęt określony w załączniku nr 1 Rozdział 1 pkt 1 lit. a.) musi wynosić co najmniej 24 miesiące.
2. Długość gwarancji MTN musi być potwierdzona przez producenta sprzętu. Oświadczenie producenta należy załączyć do oferty.
3. Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się od daty podpisania protokołu odbioru dostawy/usługi urządzeń objętych przedmiotem zamówienia.
4. Wykonawca zapewni pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producentów sprzętu i oprogramowania (instrukcja, gwarancja, licencja). Dokumentacja sporządzona będzie w języku polskim.
5. Wykonawca do dostarczonego sprzętu, będącego przedmiotem Umowy, dołączy karty gwarancyjne zawierające numer seryjny, termin i warunki ważności gwarancji, adresy i numery telefonów punktów serwisowych świadczących usługi gwarancyjne.
6. Na dostarczonych urządzeniach Wykonawca dokona instalacji zakupionego oprogramowania. Do oprogramowania i sprzętu dostarczonego przez Wykonawcę muszą być dołączone niezbędne sterowniki w aktualnych, stabilnych wersjach na płytach CD oraz wymagane prawem bezterminowe licencje. Jeśli do tej instalacji niezbędne będzie jakiekolwiek dodatkowe oprogramowanie specyficzne dla zakupionego sprzętu (np. sterowniki urządzeń), Wykonawca dostarczy je na nośnikach dla każdego zakupionego urządzenia.
7. Wykonawca odpowiada za prawidłowe uruchomienie dostarczonego sprzętu i oprogramowania, będącego przedmiotem zamówienia.
8. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni stały kontakt w celu udzielania nieodpłatnych konsultacji i pomocy technicznej dotyczących przedmiotu umowy (w tym również w zakresie zakupionego oprogramowania) w dni robocze w godzinach 8:00-18:00. Połączenie to ma być dostępne ze stacjonarnego telefonu sieci publicznej.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania informacji o awarii urządzeń będących przedmiotem zamówienia przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu.
10. Dokumentacja powykonawcza będzie zawierała wzór formularza oraz opis procedury zgłoszenia awarii.
11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia powstałych awarii urządzeń w siedzibie użytkownika nie później, niż w ciągu 5 dni od chwili zgłoszenia awarii drogą telefoniczną potwierdzoną drogą faksową do siedziby serwisu.
12. W przypadku niemożliwości naprawienia sprzętu u użytkownika w terminie wskazanym w pkt. 11, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na czas naprawy, sprzęt funkcjonalnie zgodnego z urządzeniem będącym w naprawie. Dostarczenie sprzętu jest wymagane w pierwszym dniu roboczym liczonym od dnia wyznaczonego na dokonanie naprawy i nie powoduje naliczenia przez Zamawiającego kar gwarancyjnych. Koszty dostarczenia uszkodzonego sprzętu do naprawy gwarancyjnej ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca zobowiązany jest do reinstalacji systemu operacyjnego i oprogramowania systemowego po usunięciu awarii sprzętowej uniemożliwiającej prawidłową eksploatację urządzeń będących przedmiotem zamówienia, jeżeli zajdzie taka konieczność. Reinstalacja zostanie dokonana na koszt Wykonawcy.
14. Po usunięciu awarii, Wykonawca zobowiązuje się do doprowadzenia urządzeń będących przedmiotem zamówienia do stanu sprzed awarii, w rozumieniu prawidłowego działania wszystkich zainstalowanych komponentów i aplikacji. Wszystkie niezbędne do wykonania w tym obszarze prace zostaną dokonane na koszt Wykonawcy.
15. W przypadku konieczności przeprowadzenia napraw bądź wymiany elementów zawierających dane Zamawiającego, poza jego siedzibą, nośniki danych pozostają w siedzibie Zamawiającego i nie podlegają wydaniu Wykonawcy.
16. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zapewni, nieodpłatnie, dostarczanie nowych stabilnych wersji publikowanych poprawek dla systemów operacyjnych zainstalowanych w urządzeniach.
17. Zakupione oprogramowanie Wykonawca dostarczy w oryginalnych opakowaniach producenta, z dołączoną licencją i dokumentacją.
18. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.

19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania instalacji na urządzeniach będących przedmiotem zamówienia oprogramowania zgodnego z zainstalowanym na nich systemem operacyjnym bez ponoszenia dodatkowych opłat. Czynność ta nie może skutkować koniecznością dokonania żadnych dodatkowych opłat na rzecz dostawcy MTN i utraty gwarancji na dostarczony sprzęt i oprogramowanie.

Załącznik nr 3

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

pomiędzy:

Komendantem Głównym Policji reprezentującym Skarb Państwa z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”, reprezentowanym przez:

1. …….. …….
2. …….. …….

a firmą …….. z siedzibą w Warszawie przy ul. …., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ……, KRS nr …….., zwaną w treści umowy „WYKONAWCĄ”, reprezentowaną przez:

1. …….. …….
2. …….. …….

na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy ……..
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

a) Przedmiotem umowy jest Organizacja mobilnej łączności użytkowników systemu wspomagania dowodzenia rozumiana jako dostawa 978 szt. Mobilnych Terminali Noszonych (MTN) wraz z oprogramowaniem, przeznaczonych do pracy w części jawnej systemów informatycznych Policji, w sieci PSTD, do których należy w szczególności: Krajowy System Informacyjny Policji, opisanych i wyszczególnionych w załączniku nr 1.

b) Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy, mowa jest o sprzęcie, towarze lub urządzeniach bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot umowy określony w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 2

Płatności

1 Wartość przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustalają na kwotę netto ……..zł. (słownie: …… złotych) co wraz z podatkiem VAT stanowi łącznie …….. zł brutto (słownie: …….. złotych).Wartość przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów dostawy i montażu sprzętu w miejscach przeznaczenia.

2 Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

Komendę Główną Policji
Warszawa, ul. Puławska 148/150
NIP 521-31-72-762 REGON 012137497

3 Płatność za zrealizowanie przedmiotu umowy wyspecyfikowanego w załączniku nr 1, będzie dokonana na rzecz Wykonawcy przelewem w ciągu 30 (trzydziestu) dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołem odbioru dostawy/usługi przedmiotu zamówienia, na rachunek:

Bank……
Nr rachunku……
……

4 Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

5 Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.

6 Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości brutto umowy tj. kwotę …….. brutto (słownie: ……. złotych).

7 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonaną.

8 Zgodnie z art. 151 ustawy Pzp. Zamawiający pozostawi kwotę w wysokości 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości. Kwota ta zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

9 Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy należy dostarczyć na adres:

Biuro Łączności i Informatyki KGP, ul. Wiśniowa 58, Warszawa.

10. Podstawą do realizacji płatności za przedmiot umowy stanowić będzie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru dostawy/usługi przedmiotu zamówienia.

§ 3

Termin i procedura dostawy

1. Strony ustalają, że wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi 3 miesiące po podpisaniu umowy.
2. Wszystkie czynności odbiorcze muszą zakończyć się w terminie wykonania przedmiotu umowy określonym w ust. 1 pkt. 1).
3. Szczegółowy opis sposobu realizacji przedmiotu umowy oraz wymagania dotyczące dokumentacji przedmiotu umowy określa Załącznik nr 1, do niniejszej umowy.

§ 4

Wymagania gwarancyjne

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu sprzęt odpowiada przeznaczeniu i użytkowi wynikającemu z umowy, jest w pełni zgodny ze specyfikacją i załączoną dokumentacją, jest fabrycznie nowy, wolny od wad montażowych.
2. Wykonawca udziela …… miesięcznej gwarancji na sprzęt stanowiący przedmiot niniejszej umowy.
3. Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się od daty podpisania końcowego protokołu odbioru dostawy/usługi urządzeń objętych przedmiotem zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu nieodpłatnie i na czas nieokreślony licencji na używanie dostarczonego oprogramowania i związanej z nim dokumentacji.
5. Szczegółowe wymagania w zakresie warunków gwarancji i serwisu określa **Załącznik nr 3** do umowy.

§ 5

Kary

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:

1) 10% wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
2) 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
3) 0,15 % wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku przekroczenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20 % wartości brutto przedmiotu umowy,
4) 0,15 % wartości brutto sprzętu objętego awarią w przypadku przekroczenia czasu usunięcia awarii, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu awarii, jednak nie więcej niż 20 % wartości brutto przedmiotu umowy.

1. Zamawiający może egzekwować kary umowne przy opłacaniu faktury za dostarczony sprzęt.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, gdy Wykonawca odstąpił od umowy z powodu okoliczności za które odpowiedzialność spoczywa na Zamawiającym, z wyjątkiem okoliczności o których mowa w art. 145 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 233, poz. 1655).

3. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 i 3, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie niedostępne publicznie informacje otrzymane przez Wykonawcę i Zamawiającego w trakcie prowadzenia postępowania nie będą udostępniane osobom trzecim bez zgody Stron.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mieć będą obowiązujące przepisy prawne, a w szczególności: Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. W przypadku zaistnienia sporu, Strony zobowiązują się w terminie 3 (trzech) miesięcy od daty jego zaistnienia, rozstrzygnąć spór w drodze postępowania ugodowego. W razie braku możliwości ugodowego załatwienia sporu, sprawa zostanie poddana rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Zmiany w umowie wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom, WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców, jak za działania własne.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
7. Załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5, 6 stanowią integralną część niniejszej umowy:
8. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach a warunkami ustalonymi w niniejszej umowie, wiążące są postanowienia niniejszej umowy.
9. Umowę sporządzono w 5 (pięciu) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 4 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, 1 egzemplarz Wykonawca.
10. Zapisy umowy obowiązują od daty zawarcia.

AKCEPTUJĘ

…….

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do umowy

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Charakterystyka przedmiotu zamówienia

Przedmiotem Zamówienia jest organizacja mobilnej łączności użytkowników systemów wspomagania dowodzenia rozumiana jako dostawa Mobilnych Terminali Noszonych (MTN), przeznaczonych do pracy w części jawnej systemów informatycznych Policji w sieci PSTD, do których należy w szczególności Krajowy System Informacyjny Policji, opracowanie dokumentacji technicznej, powykonawczej i eksploatacyjnej, a także zakup ładowarek do terminali, licencji dla użytkowników

Słownik pojęć:

13. **BTUU** – Bezpieczny Tryb Uwierzytelnienia Użytkowników zapewniający bezpieczny dostęp do policyjnych systemów informacyjnych oraz SIS (System Informacyjny Schengen), poprzez PSTD w oparciu o usługi katalogowe z wykorzystaniem wewnętrznej infrastruktury klucza publicznego PKI (Public Key Infrastructure) i rozwiązania jednokrotnego logowania z wykorzystaniem protokołu https (web single sign-on),
14. **Sewer Proxy Radius –** serwer umożliwiający obsługę zapytań o tożsamość użytkowników logujących się do pracy z terminali MTN,
15. **Paszport (PASS TICKET)** zamiennik hasła, którego używa aplikacja komunikująca się z inną aplikacją w procesie wymiany komunikatów,
16. **MTN –** Mobilny Terminal Noszony – przenośny komputer typu Pocket PC wyposażony w przeglądarkę WWW i korzystający z usługi GPRS/EDGE operatora sieci komórkowej za pomocą modemu, wyposażony w standardowe gniazdo SIM, pracujący w ramach wydzielonego APN operatora, którego parametry techniczne i użytkowe są zgodne z opisanymi w dalszej części niniejszego dokumentu, wyposażony w stację dokującą umożliwiającą stacjonarne ładowanie dwóch akumulatorów (jednego zainstalowanego w MTN, drugiego niezależnego) oraz wyposażony w ładowarkę samochodową pozwalająca na ładowanie akumulatora terminala przewodem z gniazda zapalniczki (bez pośrednictwa stacji dokującej), uchwytu samochodowego do MTN, z oprogramowaniem i licencją oraz modułem GPS.
17. **PSTD –** Policyjna Sieć Transmisji Danych – korporacyjna Sieć Teleinformatyczna Policji, nie posiadającą punktów styku z siecią Internet, w której pracują wszystkie centralne policyjne systemy informatyczne,

18. **APN -** (Access Point Name) – punkt dostępu umożliwiający podłączenie urządzeń mobilnych do PSTD w oparciu o transmisję GPRS, zestawiony przez operatora sieci komórkowej,
19. **awaria krytyczna** – to awaria powodująca kompletny brak działania systemu GPRS/EDGE na obszarze co najmniej jednego województwa lub brak działania udokumentowanej krytycznej funkcjonalność systemu, za którą odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
20. **ETSI** – European Telecommunications Standards Institute,
21. **karta SIM** – mikroprocesorowa karta operatora sieci komórkowej umożliwiająca m.in. uwierzytelnienie i dostęp do usług sieci komórkowej operatora dla użytkownika karty SIM,
22. **KSIP** – Krajowy System Informacyjny Policji – podstawowy zbiór informacyjny Policji, gromadzący dane wykorzystywane w pracy służb Policji,
23. **serwery autoryzacji** – istniejące w Policji serwery autoryzacji umożliwiające uwierzytelnienie i autoryzację użytkowników w dostępie do centralnych systemów teleinformatycznych Policji dla użytkowników urządzeń mobilnych, w tym KSIP.
24. **Moduł GPS** – wbudowane w terminal urządzenie lub też oddzielny moduł nie posiadający wyświetlacza, współpracujący z terminalem (wymieniający dane o położeniu) przy wykorzystaniu Bluetooth.

Pozostałe określenia użyte w opracowaniu należy rozumieć zgodnie z powszechnie akceptowalną nomenklaturą w dziedzinie problemu.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) dostawę do wskazanych przez Zamawiającego jednostek Policji Mobilnych Terminali Noszonych rozumianych jako MTN w ilości 978 szt., skonfigurowanych zgodnie z zaprezentowaną specyfikacją MTN stanowiącą Załącznik nr 1, stacje dokującą dla MTN – która umożliwia ładowanie dwóch akumulatorów (jednego zainstalowanego w MTN drugiego niezależnego) oraz ładowarkę samochodową do MTN, która umożliwia ładowanie w samochodzie akumulatora terminala przewodem elastycznym z gniazda zapalniczki (bez pośrednictwa stacji dokującej);
b) Wraz z MTN musi zostać dostarczone, zainstalowane na MTN oraz w postaci nośników CD/DVD, oprogramowanie spełniające wymagania określone w pkt 4 „MINIMALNE WYMAGANIA ARCHITEKTURY SPRZĘTOWO-PROGRAMOWEJ DLA MTN". Wraz z oprogramowaniem muszą zostać dostarczone licencje na przedmiotowe oprogramowanie w ilości zgodnej z ilością kupowanego sprzętu (MTN).
c) opracowanie dokumentacji projektowej, powykonawczej i eksploatacyjnej MTN;
d) oprogramowanie wykorzystujące funkcje kryptograficzne nośnika z certyfikatem użytkownika w ilości 978 szt. wraz z licencjami dla tego oprogramowania i nośnikami oprogramowania w ilości zgodnej z ilością kupowanego sprzętu (MTN);

e) dostarczenie do MTN aplikacji umożliwiającej odczyt i dekodowanie kodów AZTECH (stosowanych np. w dowodach rejestracyjnych) oraz innych jedno i dwu wymiarowych kodów (jednowymiarowych takich jak kod 128, RSS, UPC/EAN 128, Code 39, Code 93, I 2 of 5 Discrete 2 of 5, Codabar oraz kodów dwuwymiarowych takich jak: MaxiCode, PDF 417, DataMatrix) tj. (w dokumentach takich jak: dowód osobisty, prawo jazdy, paszport, dowód rejestracyjny) za pomocą fabrycznie wbudowanego optycznego czytnika kodów – aplikacja musi być zgodna z aplikacją obecnie wykorzystywaną przez Policję oraz musi umożliwiać przekazanie odczytanych informacji przez interface do innej aplikacji.

f) przygotowanie dokumentacji technicznej.

2. Przeznaczenie MTN i wymagania ogólne.

TABELA WYMAGAŃ:

Lp.	Wymagania określone w rozdziale przeznaczenie MTN i Wymagania Ogólne	Spełnia*	Nie Spełnia**
1	WO – 1 MTN mają za zadanie zapewnienie bezpiecznego dostępu do centralnych policyjnych systemów informatycznych funkcjonariuszom Policji wykonującym swoje obowiązki służbowe w terenie oraz zapewnienie poziomu bezpieczeństwa korzystania z systemów informatycznych Policji, zgodnego do obecnie uzyskanego w ramach sieci PSTD - BTUU.		
2	WO – 2 MTN muszą być kompletne, nie wymagające od Zamawiającego prac i nakładów dostosowawczych, kompatybilne wewnętrznie (poszczególne elementy muszą poprawnie współpracować w ramach urządzenia) i zewnętrznie (nie mogą powodować zakłóceń w funkcjonowaniu otaczającego sprzętu).		
3	WO – 3 Dostarczony sprzęt i oprogramowanie muszą posiadać wszelkie wymaganie prawem instrukcje, gwarancje i licencje. Urządzenia muszą charakteryzować się poziomem niezawodności uwzględniającym warunki środowiskowe użytkowania sprzętu.		
4	WO – 4 Dostarczone MTN muszą zapewniać łączność bezprzewodową z wykorzystaniem dostępnych na terenie całego kraju systemów łączności bezprzewodowej w technologii sieci pakietowej GPRS/EDGE pod wskazany przez Zamawiającego punkt dostępowy APN operatora sieci komórkowej z wykorzystaniem karty SIM.		
5	WO – 5 MTN muszą posiadać homologowany modem pracujący w standardzie GPRS/EDGE, bez blokady typu sim-lock, umożliwiający pracę w sieci każdego krajowego operatora telefonii komórkowej		
6	WO – 6 Terminale Mobilne MTN muszą posiadać budowę modułową, przy czym poszczególne ich elementy powinny być wzajemnie ze sobą powiązane.		
WYMAGANIA DOTYCZĄCE LOKALIZACJI MTN.			
7	**Lok -1** MTN muszą posiadać funkcjonalność określania pozycji GPS, oraz transmisji danych o położeniu z GPS poprzez łączność bezprzewodową GPRS/EDGE pod wskazany przez Zamawiającego adres sieciowy APN, jak również udostępnienie informacji o położeniu funkcjonariusza na potrzeby aplikacji pracujących pod kontrolą systemu operacyjnego zainstalowanego w MTN		
8	**Lok -2** MTN musi posiadać narzędzie (aplikacje lub rozwiązanie sprzętowe dostarczone przez Wykonawcę) które współpracując z modemem umożliwi przekazywanie informacji o położeniu funkcjonariusza posiadającego MTN.		
9	**Lok – 3** Moduł GPS może być wbudowany w MTN lub też dostarczony jako oddzielne urządzenie komunikujące się z MTN za pomocą standardu Bluetooth 2.0.		

10	**Lok – 4** Moduł GPS musi komunikować się z centralnymi systemami policyjnymi za pomocą GPRS /EDGE sieci każdego krajowego operatora telefonii komórkowej.		
11	**Lok – 5** Urządzenie GPS musi udostępniać dane o położeniu geograficznym „na żądanie”.		
12	**Lok – 6** Parametry pracy modułu GPS muszą być możliwe do wysterowania z aplikacji zewnętrznej zainstalowanej w jednostce Policji w tym wysterowania pracy modemu GPRS i EDGE w zakresie parametrów przesyłu danych.		
13	Lok – 7 MTN muszą umożliwiać: określenie lokalizacji funkcjonariusza w oparciu o GPS, zapewnienie łączności bezprzewodowej za pomocą modemu pracującego w standardzie GPRS/EDGE. Dane o lokalizacji przekazywane przez moduł GPS poprzez narzędzie (aplikacje) następnie do systemów centralnych Policji muszą być zgodne z aktualnie wykorzystywanym przez Zamawiającego formatem, który zostanie udostępniony wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy. MTN musi realizować powyższe funkcjonalności samodzielnie bez udziału operatora. Moduł GPS musi również podać położenie po otrzymaniu zapytania z systemu centralnego.		
14.	Moduł GPS wbudowany w terminal (lub dostarczony jako nie zależny moduł musi umożliwiać jednoczesną bezkolizyjną pracę. innych urządzeń radiowych tj. GSM/GPRS, GPS.		

Spełnia* - oferent powinien wpisać w tabelę „ TAK, potwierdzam spełnienie wymagania”;
Nie Spełnia** - oferent powinien wpisać w tabelę „ NIE, potwierdzam nie spełnienia wymagania”

3. WYMAGANIA W ZAKRESIE NORM I BUDOWA MTN

TABELA WYMAGAŃ:

Lp.	Wymagania	Spełnia*	Nie Spełnia**
1	NB – 1 Dostarczony sprzęt jest odporny na warunki środowiskowe panujące w trakcie normalnej eksploatacji MTN czyli: wstrząsy, zapylenie, wilgotność, temperaturę;		
2	NB – 2 Sprzęt charakteryzuje się stopniem odporności określonym według klasy IP 54 (Ingress Protection) lub wyższej (IP 64) – ustalonym przez Międzynarodową Komisję Elektrotechniczną (IEC)		
3	NB – 3 Sprzęt charakteryzuje się wytrzymałością mechaniczną wg klasy 5M3 zgodnie z normą ETSI EN 300 019-1-7 V2.1.4 (2003-04) (All testing to Mechanical Class 5M3)– Environmental Enginnering (EE)-Environmental conditions and environmental tests for telecommunications equipment-Part 1-7: Classsification of environmental conditions; Portable and non-stationary use		
4	NB – 4 Sprzęt harakteryzowuje się odpornością na promieniowanie słoneczne klasa 7.2 wg klasy 5M3 zgodnie z normą ETSI EN 300 019-1-7 V2.1.4 (2003-04) (All testing to Environmental Category 7.2)– Environmental Enginnering (EE)-Environmental conditions and environmental tests for telecommunications equipment-Part 1-7: Classsification of environmental conditions; Portable and non-stationary use. Gwarantowana temperatura uruchomienia urządzenia musi znajdować się w przedziale od -15°C do +50°C, przy kondensacji pary wodnej od 5 do 90 % (wilgotność względna);		
5	NB – 5 Sprzęt posiada zgodność z normami dotyczącymi emisji elektromagnetycznej (dyrektywa Unii Europejskiej nr 95/54/EEC. EN 55022 z 1997 lub nowszą -		
6	NB - 6 Dostarczany przez Wykonawcę sprzęt posiada oznakowanie CE, zgodnie z zapisami ustawy o systemie oceny zgodności z dnia 30 sierpnia 2002 r. (Dz. U. z 2002 r. nr 166 poz. 1360 ze zm.);		

Spełnia* - oferent powinien wpisać w tabelę „ TAK, potwierdzam spełnienie wymagania”;
Nie Spełnia** - oferent powinien wpisać w tabelę „ NIE, potwierdzam nie spełnienia wymagania”

4. MINIMALNE WYMAGANIA ARCHITEKTURY SPRZĘTOWO-PROGRAMOWEJ DLA MTN –978 SZT.

Poniżej przedstawione są wymagania minimalne, jakie musi spełnić MTN:

Poniżej przedstawione są wymagania minimalne

TABELA WYMAGAŃ:

Lp.	Wymagania	Spełnia*	Nie Spełnia**
1	ASP – 1 system operacyjny Microsoft Windows Mobile 2005 co najmniej 5.0 for Pocket PC lub Microsoft Windows Mobile 6 w wersji w polskiej wersji językowej (dopuszcza się stosowanie nakładki językowej na system w celu jego spolszcznia) wraz z bezterminową licencją, dokumentacja w języku polskim		
2	ASP – 2 edytor tekstu dedykowany pod mobilny system operacyjny z bezterminową licencją w polskiej wersji językowej, dokumentacja w języku polskim;		
3	ASP – 3 przeglądarka internetowa Internet Explorer Mobile		
4	ASP – 4 procesor taktowany z prędkością nie mniejszą, niż 400 MHz		
5	ASP – 5 zainstalowana pamięć RAM: 64 MB SD RAM		
6	ASP – 6 pamięć Flash ROM: 128 MB		
7	ASP – 7 zasilacz sieciowy AC		
8	ASP – 8 fabrycznie wbudowany optyczny czytnik kodów jedno i dwu wymiarowych		
9	ASP – 9 dwa wymienne akumulatory ładowalne (baterie), każdy zapewniający 8 godzin ciągłej pracy MTN, z podświetlaniem ekranu przynajmniej przez 4 godziny czasu pracy (wg danych producenta) oraz dodatkowo osobny wbudowany akumulator w MTN podtrzymujący dane		
10	ASP – 10 wymiana baterii bez utraty danych		
11	ASP – 11 czas czuwania dla każdej baterii, nie mniej niż 96 godzin		
12	ASP – 12 stacja dokująca do MTN ze złączem USB, z funkcjonalnością ładowania baterii MTN oraz synchronizowania go z komputerem typu desktop lub laptop		
13	ASP – 13 wymiary MTN nie większe niż 160mm - 168mm x 78 mm – 81mm x 33mm – 40mm nie obejmujące wymiarów anteny i akumulatora ładowalnego (baterii)		
14	ASP – 14 maksymalna waga urządzenia nie większa niż 450 g z akumulatorem		
15	ASP – 15 ładowarka samochodowa do MTN umożliwiająca ładowanie akumulatora terminala przewodem elastycznym z gniazda zapalniczki (bez pośrednictwa stacji dokującej); Ładowarka musi obsługiwać poziom napięcia 12V, 24V DC z gniazda zapalniczki i przetwarzać napięcie do napięcia znamionowego terminala, umożliwiającego ładowanie baterii zasilającej		
16	ASP – 16 pokrowiec z uchwytem lub uchwyt umożliwiające stabilne przymocowanie MTN do umundurowania funkcjonariusza w czasie, gdy urządzenie nie jest wykorzystywane, w sposób nie krępujący ruchów w trakcie przemieszczania się lub pościgu; kształt pokrowca musi gwarantować bezproblemowe korzystanie z wszystkich opcji MTN (w szczególności dostęp do baterii w celu jej wymiany);		

17	ASP – 17 ekran dotykowy o rozdzielczości nie mniejszej, niż 240x320 pikseli i przekątnej ekranu nie mniejszej, niż 3,5", kolorowy 65536 kolorów (16-bitów), z możliwością regulacji natężenia podświetlania ekranu, podświetlanie równomierne na całej powierzchni ekranu. Czytelność ekranu musi być także zagwarantowana w przypadku intensywnego nasłonecznienia;		
18	ASP – 18 ekran musi współpracować z aktywnym urządzeniem dotykowym (rysik)		
19	ASP – 19 urządzenie dotykowe (rysik) chowane w obudowie MTN		
20	ASP – 20 port USB 1.1 (slave) lub wyższy		
21	ASP – 21 port Bluetooth cllass 2.0 – przy dostarczeniu wbudowanego w MTN modułu GPS (nie korzystającego z portu Bluetooth) – Oprogramowanie MTN musi posiadać funkcję zablokowania (wyłączenia) portu Bluetooth.		
22	ASP – 22 czytnik kart pamięci: MMC/SD - MultiMedia Card/SecureDigital Card		
23	ASP – 23 wbudowany co najmniej jeden głośnik, wbudowany mikrofon		
24	ASP – 24 klawiatura wirtualna (ekranowa)		
25	ASP – 25 klawiatura fizyczna QWERTY zintegrowana z urządzeniem		
26	ASP – 26 slot na kartę SIM operatora sieci komórkowej		
27	ASP – 27 do urządzenia należy dołączyć oprogramowanie do synchronizacji i wymiany danych z komputerem typu PC wraz z licencją;		
28	ASP – 28. WBUDOWANY WEWNĘTRZNY MODUŁ GPS UMOŻLIWIAJĄCY WYMIANĘ (ZA POMOCĄ USŁUGI GPRS/EDGE I NARZĘDZIE (APLIKACJI LUB ROZWIĄZANIA SPRZĘTOWEGO) DANYCH O POŁOŻENIU FUNKCJONARIUSZA Z CENTRALNYMI SYSTEMAMI POLICYJNYMI. DANE O LOKALIZACJI PRZEKAZYWANE PRZEZ NARZĘDZIE MUSZĄ BYĆ ZGODNE Z AKTUALNIE WYKORZYSTYWANYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO FORMATEM, KTÓRY ZOSTANIE UDOSTĘPNIONY WYKONAWCY NIEZWŁOCZNIE PO PODPISANIU UMOWY.		
29	**i.**WSPARCIE DLA WSPARCIE DLA WAAS/EGNOS		

Spełnia* - oferent powinien wpisać w tabelę „ TAK, potwierdzam spełnienie wymagania";
Nie Spełnia** - oferent powinien wpisać w tabelę „ NIE, potwierdzam nie spełnienia wymagania"

W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę modułu GPS jako oddzielnego urządzenia moduł GPS musi spełniać poniższe wymagania.

MINIMALNE WYMAGANIA DLA MODUŁÓW GPS 978 SZT.

1	Współpracować z dostarczonym przez Wykonawcę MTN (oprogramowaniem)		
2	Współpracować z dostarczoną przez Wykonawcę narzędziem, które poprzez usługę GPRS/EDGE umożliwi przesyłanie danych o położeniu MTN do centralnych systemów policyjnych		
4	Posiadać wbudowaną antenę ceramiczną		
3	Przesyłać (komunikować się) dane o położeniu do MTN		

	wykorzystując Bluetooth classa 2, umożliwiający jednoczesną bezkolizyjną pracę. innych urządzeń radiowych tj. GSM/GPRS, GPS.		
4	Posiadać wsparcie dla WAAS/EGNOS		
5	Posiadać możliwość ładowania za pomocą portu USB (z ładowarki samochodowej) jak i z stacji dokującej.		
6	Minimalny (ciągły) czas pracy modułu GPS na jednym ogniwie 8h		
7	Posiadać możliwość restartu urządzenia poprzez podtrzymanie przycisku przez od (4 – 6)s		
8	Posiadać sygnalizacje optyczną (dioda) wskazującą na status pracy urządzenia.		
9	Posiadać funkcje oszczędzania baterii (automatyczne wyłącznie po 10 min)		
10	Urządzenie musi poosiadać funkcję umożliwiającą zdefiniowanie interwału czasowego pomiędzy komunikatami przesyłanymi do MTN.		
11	Maksymalna waga urządzenia nie większa niż 75 g wraz z akumulatorem.		
12	Wymiary modułu nie większe niż 60mm - 41mm – 38 81mm x 13mm – 17mm wymiary obejmują wymiary anteny i akumulatora.		
13	Posiadać pokrowiec z uchwytem lub uchwyt umożliwiające stabilne przymocowanie modułu do umundurowania funkcjonariusza w czasie, gdy urządzenie nie jest wykorzystywane, w sposób nie krępujący ruchów w trakcie przemieszczania się lub pościgu; kształt pokrowca musi gwarantować bezproblemowe korzystanie z wszystkich opcji modułu GPS.		
14	DOSTARCZONE PRZEZ WYKONAWCĘ MODUŁY GPS MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYMAGANIA OKREŚLONE W ROZDZIALE: ***WYMAGANIA W ZAKRESIE NORM I BUDOWA MTN***		
15	.WYKONAWCA MUSI DOSTARCZYĆ 2 BATERIE DLA MODUŁU GPS		
16	Stacja dokująca dla modułu GPS ze złączem USB, z funkcjonalnością ładowania baterii dla modułu GPS.		
17	DOSTARCZONY ZEWNĘTRZNY MODUŁ GPS MUSI UMOŻLIWIAĆ (ZA POMOCĄ USŁUGI GPRS/EDGE I NARZĘDZIE NP. APLIKACJĘ LUB ROZWIĄZANIE SPRZĘTOWE) PRZEKAZYWANIE DANYCH O POŁOŻENIU FUNKCJONARIUSZA DO CENTRALNYCH SYSTEMÓW POLICYJNYCH. DANE O LOKALIZACJI PRZEKAZYWANE PRZEZ NARZĘDZIE MUSZĄ BYĆ ZGODNE Z AKTUALNIE WYKORZYSTYWANYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO FORMATEM, KTÓRY ZOSTANIE UDOSTĘPNIONY WYKONAWCY NIEZWŁOCZNIE PO PODPISANIU UMOWY.		

5. Autoryzacja i uwierzytelnienie użytkownika MTN

TABELA WYMAGAŃ:

Lp.	Wymagania	Spełnia*	Nie Spełnia**
1	AiU – 1 MTN posiadaa oprogramowanie pozwalające na uwierzytelnianie 3 użytkowników uzyskujących dostęp do MTN w oparciu o spersonalizowaną kartę SIM z mikroprocesorem kryptograficznym , zawierającą dla każdego użytkownika klucz prywatny i certyfikat		
2	AiU – 2 Użytkownik MTN może zalogować się do systemu operacyjnego MTN wyłącznie przy użyciu właściwej spersonalizowanej karty mikroprocesorowej, po podaniu właściwego kodu PIN do karty SIM		
3	AiU – 3 Użytkownik ma możliwość zmiany swojego kodu PIN do karty SIM		
4	AiU – 4 MTN posiada oprogramowanie wykorzystujące funkcje kryptograficzne właściwe dla karty SIM z wykorzystaniem interfejsów PKCS#11 lub MS CSP wersji zgodnej z dostarczonym systemem operacyjnym Microsoft Windows Mobile 2005 lub Microsoft Windows Mobile 6		
5	AiU – 5 MTN posiada oprogramowanie umożliwiające zdalną wymianę certyfikatu użytkownika udostępnionego na karcie SIM we współpracy z przeglądarką w celu uzyskania dostępu do systemów teleinformatycznych Policji dla użytkownika		
6	AiU – 6 Uwierzytelnienie użytkowników w zakresie zdalnej wymiany certyfikatu musi odbywać się poprzez wykorzystywany w Policji serwer uwierzytelniający BTUU		
7	AiU – 7 Uwierzytelnienie użytkowników urządzeń mobilnych opiera się o podpis cyfrowy z wykorzystaniem kluczy kryptograficznych i certyfikatów przechowywanych na karcie SIM		
8	AiU – 8 W procesie uwierzytelniania użytkownika w BTUU musi być wykorzystywany podpis elektroniczny oparty o algorytm RSA realizowany przez kryptoprocesor karty SIM oraz certyfikat użytkownika przechowywany na karcie SIM		
9	AiU – 9 Standard karty SIM odpowiada kartom SIM wydawanym przez operatorów sieci komórkowych w Polsce. Karty są zgodne z Java 2.1.1. Karty umożliwiają przechowanie co najmniej 3 par kluczy RSA o długości klucza 1024 wraz z ich certyfikatami. Karta umożliwia wygenerowanie nowej pary kluczy RSA, zapis klucza prywatnego, realizację podpisu RSA oraz zapis certyfikatu na kartę. Karta umożliwia usuwanie poszczególnych kluczy i certyfikatów oraz zapisanie w ich miejsce nowych kluczy i certyfikatów		
10	AiU – 10 Oprogramowanie MTN umożliwia wygenerowanie na karcie SIM klucza prywatnego użytkownika, wysłanie wniosku certyfikacyjnego do Centrum Certyfikacji w BTUU i zapisanie certyfikatu na karcie SIM		
11	AiU – 11 Oprogramowanie zainstalowane w środowisku operacyjnym MTN musi umożliwiać przeprowadzenie uwierzytelnienia i autoryzacji użytkownika w BTUU na podstawie nr PIN użytkownika do certyfikatu i certyfikatu użytkownika oraz dostęp do systemów informatycznych w sieci PSTD poprzez przeglądarkę		
12	AiU – 12 Mechanizm uwierzytelnienia i autoryzacji MTN musi zapewnić jednoznaczną identyfikację urządzenia obsługującego karty SIM		
13	AiU – 13 Certyfikaty użytkowników muszą się znaleźć w		

	obszarze pamięci chronionej. Dostęp do certyfikatów możliwy jest tylko z wykorzystaniem procesora kryptograficznego		
14	AiU – 14 Certyfikaty i klucze służące do uwierzytelnienia użytkowników będą wygenerowane przez Zamawiającego		
15	Zapewnienie kontroli dostępu do urządzenia		
16	nawiązanie bezpiecznej sesji SSL/TLS,		
17	uczestnictwo w procesie uwierzytelnienia zgodnego z BTUU z wykorzystaniem serwera Proxy,		
18	udostępnianie funkcji zarządzania użytkownikami, kluczami i certyfikatami		
19	Komunikacja między MTN, a modułem obsługi żądań certyfikacyjnych musi być realizowana przy pomocy Web Services.		
20	Komunikacja między MTN, a modułem obsługi żądań certyfikacyjnych jest chroniona protokołem TLS.		
21	Moduł obsługi żądań certyfikacyjnych musi realizować następujące funkcje: d. przyjęcie i weryfikację zgłoszenia, e. wystawienie certyfikatu zgodnie ze zdefiniowaną polityką certyfikacji, f. odesłanie certyfikatu do MTN.		
22	Moduł obsługi żądań certyfikacyjnych musi współpracować z posiadanym przez Policję sprzętowym modułem bezpieczeństwa (HSM) realizującym przechowywanie kluczy prywatnych		
23	Aplikacja musi współpracować z dostarczonymi przez producenta kart SIM bibliotekami CSP lub PKCS#11 umożliwiającymi korzystanie z kart SIM na komputerach wyposażonych w systemy Windows XP/2000/2003/ oraz dla użądzeń przenośnych MTN wyposażonych w system Windows Mobile 2005/ Microsoft Windows Mobile 6		

Spełnia* - oferent powinien wpisać w tabelę „ TAK, potwierdzam spełnienie wymagania";
Nie Spełnia** - oferent powinien wpisać w tabelę „ NIE, potwierdzam nie spełnienia wymagania"

Wymagania dotyczące dokumentacji systemu

7. Wykonawca opracuje w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach i w wersji elektronicznej (w formacie doc i PDF) każda:
   3) Dokumentację projektową MTN,
   4) dokumentację powykonawczą MTN,
   5) dokumentację eksploatacyjną MTN.

Dokumentacja projektowa jest:

a) spójna i skoordynowana we wszystkich dziedzinach wiążących się z realizacją przedmiotu zamówienia oraz sporządzona w takiej formie i szczegółowości, aby możliwe było dokonanie jej oceny przez inny niezależny podmiot, co zastrzega sobie Zamawiający,

b) w pełni odzwierciedla wszystkie funkcje przewidziane do realizowania przez MTN, a także administratorów i użytkowników,

c) zawiera kompletny i szczegółowy opis przyjętych rozwiązań funkcjonalnych wraz z informacjami o parametrach i sposobie konfiguracji, konstrukcyjnych, użytkowych

i sprzętowych, z wyspecyfikowaniem asortymentowym i ilościowym wszystkich elementów składowych oraz oprogramowania,

d) określa zasady i plany instalacji, uruchomienia i wdrożenia MTN,

e) określa rodzaje, zasady i plan testów akceptacyjnych odbioru MTN wraz z kryteriami ich akceptacji, oraz procedury przeprowadzenia testów,

f) wskazuje punkty krytyczne i zagrożenia mające wpływ na niezawodne działanie MTN.

2. W przekazywanej Zamawiającemu dokumentacji projektowej Wykonawca załączy oświadczenie, z treści którego wynikać będzie jednoznacznie możliwość uzyskania na bazie przyjętych w dokumentacji projektowej rozwiązań, rezultatu końcowego określonego przez Zamawiającego.
3. Dokumentację powykonawczą systemu stanowić będzie zaktualizowana dokumentacja projektowa uzupełniona o opis wykonanych instalacji technicznych (jeżeli okażą się niezbędne), opis zainstalowanego sprzętu i oprogramowania wraz z informacjami o parametrach i sposobie konfiguracji, instrukcje techniczno instalacyjne, instrukcje obsługi sprzętu i oprogramowania oraz inne dokumenty producentów, a także materiały szkoleniowe i podręczniki w zakresie dotyczącym MTN.
4. Dokumentacja eksploatacyjna MTN obejmować będzie m.in. procedury administracyjne, procedury awaryjne i procedury użytkownika, przy czym każda z procedur powinna zawierać minimum następujące informacje:

8) identyfikator i nazwa procedury,

9) rodzaj procedury,

10) data utworzenia i zatwierdzenia oraz wersja procedury,

11) cel i zakres procedury,

12) warunki uruchomienia procedury i oczekiwany oraz możliwy rezultat jej wykonania,

13) dane osób, które opracowały procedurę, sprawdziły, zaakceptowały i zatwierdziły,

14) algorytm działania, jakie należy wykonać, aby osiągnąć postawiony cel, z informacją o osobie, która powinna wykonać dane czynności.

5. Dokumentacje, o których mowa w ust. 1 sporządzone zostaną w terminach określonych w harmonogramie realizacji systemu, opracowanym w trybie i na zasadach określonych w punkcie „Realizacja zadania”.
6. Dokumentacje, o jakich mowa w ust. 1 muszą charakteryzować się wysoką jakością wykonania z uwzględnieniem czynników takich jak:

6) przyjęcie czytelnej i zrozumiałej struktury zarówno poszczególnych dokumentów jak i całej dokumentacji z podziałem na działy, rozdziały i oddziały,

7) przyjęcie jednolitej i spójnej struktury przy tworzeniu zarówno poszczególnych dokumentów jak i całej dokumentacji oraz zachowanie jednolitej formy i sposobu prezentacji treści,

8) jednoznaczne i wyczerpujące przedstawienie wszystkich zagadnień w odniesieniu do MTN,

9) zachowanie spójności i niesprzeczności w treści poszczególnych dokumentów jak i pomiędzy poszczególnymi dokumentami składającymi się na dokumentację.

Inne istotne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca systemu wszelkie zmiany dokonywane w systemie w okresie jego gwarancji nanosił do dokumentacji i w terminie do 30 dni od wprowadzenia zmiany do systemu przekazywał dokumentację Zamawiającemu.
2. Dostarczony sprzęt i oprogramowanie będące przedmiotem umowy są fabrycznie nowe;
3. Dostarczony sprzęt posiada oznakowanie CE. Urządzenia zostaną wykonane zgodnie z normą ISO 9001-2000;
4. Wykonawca zapewnia pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producentów. Dokumentacja ta dostarczona będzie w języku polskim;
5. Na dostarczonych mobilnych terminalach noszonych, wyodrębnionych i opisanych w Załączniku nr 1 do siwz Wykonawca zainstaluje zakupione oprogramowania. Jeśli do tej instalacji niezbędne jest jakiekolwiek dodatkowe oprogramowanie specyficzne dla zakupionego sprzętu (np. sterowniki urządzeń), Wykonawca dostarczy je na nośnikach dla każdego zakupionego komputera;
6. Oferowane oprogramowanie musi być dostarczone w oryginalnych opakowaniach producenta, z dołączoną licencją i dokumentacją;

Załącznik nr 2 do umowy

Realizacja i zasady odbioru przedmiotu zamówienia:

6. Dostawa MTN ma być zrealizowana do lokalizacji docelowych w ramach jednostek terenowych w całym kraju.
7. Mobilne Terminale Noszone muszą być rozdysponowane na terenie całego kraju zgodnie z rozdzielnikiem przekazanym Wykonawcy w terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania umowy, w ilości odpowiadającej przedmiotowi zamówienia.
8. Wykonawca w terminie 14 dni od podpisania umowy przedstawi do akceptacji Zamawiającego harmonogram realizacji prac związany z realizacją przedmiotu zamówienia (dostawa sprzętu, testowanie, uruchomienie). Przewidywany czas na akceptację przez Zamawiającego wynosi do 5 dni roboczych.
9. Wykonawca przygotuje w trzech egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej dokumentację projektową w języku polskim obejmującą m.in. wymagania techniczno – funkcjonalne, schematy ideowe wraz ze stosownymi opisami, a także ewentualnie inne elementy dodatkowo uzgodnione w powyższym zakresie z Zamawiającym. Dokumentacja projektowa będzie podlegać akceptacji Zamawiającego.
10. Wykonawca opracuje w języku polskim kompletną dokumentację powykonawczą (m.in. opis sposobu realizacji wdrożenia całej instalacji do pracy) i eksploatacyjną (m.in. instrukcje użytkowania i obsługi) sporządzoną w trzech egzemplarzach oraz wersji elektronicznej. Dokumentacja projektowa będzie podlegać akceptacji Zamawiającego.
11. Wykonawca dostarczy wymagane prawem licencje na dostarczone w ramach realizacji projektu oprogramowanie.
12. Wykonawca będzie świadczył naprawy gwarancyjne na terenie całego kraju.
13. Wymagania w zakresie konfiguracji, uruchomienia, testowania oraz wdrożenia i odbioru przedmiotu zamówienia:

- dostarczenie MTN i ich uruchomienie przeprowadzone zostanie w terminach wynikających z harmonogramu realizacji projektu, zgodnie z dokumentacją projektową, której integralną częścią będą testy akceptacyjne i protokoły.
- testy akceptacyjne, o których mowa w pkt. a, opracuje Wykonawca uwzględniając w nich rodzaje testów, warunki i sposób ich przeprowadzenia oraz kolejność wykonania. Testy akceptacyjne muszą zawierać m.in. procedury przeprowadzenia testów uwzględniające całokształt wymagań funkcjonalnych dla MTN, algorytmy przeprowadzania poszczególnych testów, a także sposób dokumentowania ich wyników.

a. Wykonawca przedłoży testy akceptacyjne do akceptacji Zamawiającego z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem przed rozpoczęciem odbiorów ilościowych i jakościowych. Przewidywany czas na akceptację testów akceptacyjnych przez Zamawiającego wynosi do 5 dni roboczych.

14. Z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia odbiorów ilościowych i jakościowych oraz terminach uruchomienia MTN w każdym z miejsc jego lokalizacji, przesyłając informację faksem do właściwych jednostek terenowych i BŁiI KGP na nr faksów wskazane przez Zamawiającego.
15. Odbiory ilościowe polegać będą na sprawdzeniu zgodności dostarczonego sprzętu i oprogramowania z ilością wskazaną w umowie oraz w dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania pełnego wykazu wraz ze wszystkimi niezbędnymi identyfikatorami i cenami jednostkowymi netto i brutto (dla każdej jednostki terenowej zgodnie z otrzymanym rozdzielnikiem). Wykazy te stanowić będą integralną cześć protokołu odbioru ilościowego (dla każdej jednostki terenowej).
16. Odbiory jakościowe, o których mowa w pkt. d, obejmować będą m.in. przeprowadzenie testów akceptacyjnych określonych w dokumentacji projektowej oraz potwierdzeniu funkcjonalności wymaganej przez Zamawiającego.
17. Testy akceptacyjne zostaną przeprowadzone przez Komisje powołane przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu zamówienia w obecności upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. Odbiorowi jakościowemu podlegać będzie dowolna, wybrana losowo przez Zamawiającego nie większa niż 3% ilości dostawy, próbka MTN – dla każdej jednostki

terenowej. W przypadku nie spełnienia wymagań określonych w testach akceptacyjnych choćby przez 1 MTN, Wykonawca musi przystąpić do niezwłocznego usunięcia usterki lub dokonać wymiany urządzenia na wolne od wad i ponownego przystąpienia do procedury odbioru jakościowego.

18. Pozytywne wyniki testów akceptacyjnych zostaną potwierdzone protokołami wyników testów akceptacyjnych opracowanymi przez Wykonawcę i podlegać będą akceptacji i zatwierdzeniu przez Komisje do odbioru przedmiotu zamówienia w każdej jednostce terenowej.
19. Na podstawie zatwierdzonych przez Komisje do odbioru przedmiotu zamówienia protokołów odbioru ilościowego, jakościowego, odbioru dostawy/usługi, odbiorów dokumentacji eksploatacyjnej, które będą rozumiane przez Zamawiającego jako spełnienie warunków umożliwiających kompleksowe uruchomienie MTN, zostanie podpisany protokół odbioru dostawy/usługi.
20. Końcowy protokół dostawy/usługi przedmiotu umowy podpisany zostanie przez Kierownika Projektu po stronie Zamawiającego oraz upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy po uprzednim przekazaniu wszystkich wymaganych przez Zamawiającego w pkt. 7 protokołów.
21. Przed podpisaniem protokołu dostawy/usługi Wykonawca złoży pisemne oświadczenie o treści „Wykonawca gwarantuje, że wykonane prace są zgodne z umową, terminale MTN spełniają wszystkie wymagania funkcjonalno techniczne i są wolne od wad prawnych".
22. Wszystkie protokoły zostaną sporządzone i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli stron w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzyma Wykonawca, trzy - Zamawiający.
23. Wszystkie czynności odbiorcze muszą się zakończyć w terminie wykonania umowy.

Załącznik nr 3 do umowy

WYMAGANIA GWARANCYJNE I SERWISOWE:

1. Okres gwarancji na MTN musi wynosić co najmniej 24 miesiące.
2. Długość gwarancji MTN musi być potwierdzona przez producenta sprzętu. Oświadczenie producenta należy załączyć do oferty.
3. Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się od daty podpisania protokołu odbioru dostawy/usługi urządzeń objętych przedmiotem zamówienia.
4. Wykonawca zapewni pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producentów sprzętu i oprogramowania (instrukcja, gwarancja, licencja). Dokumentacja sporządzona będzie w języku polskim.
5. Wykonawca do dostarczonego sprzętu, będącego przedmiotem Umowy, dołączy karty gwarancyjne zawierające numer seryjny, termin i warunki ważności gwarancji, adresy i numery telefonów punktów serwisowych świadczących usługi gwarancyjne.
6. Na dostarczonych urządzeniach Wykonawca dokona instalacji zakupionego oprogramowania. Do oprogramowania i sprzętu dostarczonego przez Wykonawcę muszą być dołączone niezbędne sterowniki w aktualnych, stabilnych wersjach na płytach CD oraz wymagane prawem bezterminowe licencje. Jeśli do tej instalacji niezbędne będzie jakiekolwiek dodatkowe oprogramowanie specyficzne dla zakupionego sprzętu (np. sterowniki urządzeń), Wykonawca dostarczy je na nośnikach dla każdego zakupionego urządzenia.
7. Wykonawca odpowiada za prawidłowe uruchomienie dostarczonego sprzętu i oprogramowania, będącego przedmiotem zamówienia.
8. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni stały kontakt w celu udzielania nieodpłatnych konsultacji i pomocy technicznej dotyczących przedmiotu umowy (w tym również w zakresie zakupionego oprogramowania) w dni robocze w godzinach 8:00-18:00. Połączenie to ma być dostępne ze stacjonarnego telefonu sieci publicznej.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania informacji o awarii urządzeń będących przedmiotem zamówienia przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu.
10. Dokumentacja powykonawcza będzie zawierała wzór formularza oraz opis procedury zgłoszenia awarii.
11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia powstałych awarii urządzeń w siedzibie użytkownika nie później, niż w ciągu 5 dni od chwili zgłoszenia awarii drogą telefoniczną potwierdzoną drogą faksową do siedziby serwisu.
12. W przypadku niemożliwości naprawienia sprzętu u użytkownika w terminie wskazanym w pkt. 11, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na czas naprawy, sprzęt funkcjonalnie zgodnego z urządzeniem będącym w naprawie. Dostarczenie sprzętu jest wymagane w pierwszym dniu roboczym liczonym od dnia wyznaczonego na dokonanie naprawy i nie powoduje naliczenia przez Zamawiającego kar gwarancyjnych. Koszty dostarczenia uszkodzonego sprzętu do naprawy gwarancyjnej ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca zobowiązany jest do reinstalacji systemu operacyjnego i oprogramowania systemowego po usunięciu awarii sprzętowej uniemożliwiającej prawidłową eksploatację urządzeń będących przedmiotem zamówienia, jeżeli zajdzie taka konieczność. Reinstalacja zostanie dokonana na koszt Wykonawcy.
14. Po usunięciu awarii, Wykonawca zobowiązuje się do doprowadzenia urządzeń będących przedmiotem zamówienia do stanu sprzed awarii, w rozumieniu prawidłowego działania wszystkich zainstalowanych komponentów i aplikacji. Wszystkie niezbędne do wykonania w tym obszarze prace zostaną dokonane na koszt Wykonawcy.
15. W przypadku konieczności przeprowadzenia napraw bądź wymiany elementów zawierających dane Zamawiającego, poza jego siedzibą, nośniki danych pozostają w siedzibie Zamawiającego i nie podlegają wydaniu Wykonawcy.
16. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zapewni, nieodpłatnie, dostarczanie nowych stabilnych wersji publikowanych poprawek dla systemów operacyjnych zainstalowanych w urządzeniach.
17. Zakupione oprogramowanie Wykonawca dostarczy w oryginalnych opakowaniach producenta,
    z dołączoną licencją i dokumentacją.
18. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.

19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania instalacji na urządzeniach będących przedmiotem zamówienia oprogramowania zgodnego z zainstalowanym na nich systemem operacyjnym bez ponoszenia dodatkowych opłat. Czynność ta nie może skutkować koniecznością dokonania żadnych dodatkowych opłat na rzecz dostawcy MTN i utraty gwarancji na dostarczony sprzęt i oprogramowanie.

Załącznik nr 4 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO

Miejsce dokonania odbioru:
.....
Data dokonania odbioru:
.....
Ze strony Wykonawcy:
.....
(nazwa i adres)
.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:
.....
(nazwa i adres)
Przedmiotem odbioru jakościowego w ramach umowy nr ..... z dnia .....na...../nazwa projektu/..... ..... jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość	Dokumentacja techniczna/instrukcja obsługi/świadectw	Uwagi

W ramach odbioru jakościowego Komisja powołana na mocy.....z dnia ____ - _____ - 2007 r. przeprowadziła czynności kontrolne na podstawie zatwierdzonego przez Strony umowy .....

Potwierdzenie zgodności jakości produktu z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia w umowie:

•Zgodne*

•Niezgodne z umową*

Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności
.....
.....
.....

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

•Wykonane zgodnie z umową*

•Nie wykonane zgodnie z umową*

Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności
.....

Końcowy wynik odbioru jakościowego:

•Pozytywny*

•Negatywny*

Uwagi:.....
.....
.....
.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący: Przedstawiciel Wykonawcy

1. .....

……..

Członkowie:

2. .....

3. .....

4.....

(Członkowie komisji Zamawiającego)

*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 5 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

Miejsce dokonania odbioru:
.....
Data dokonania odbioru:
.....
Ze strony Wykonawcy:
.....
(nazwa i adres)
.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:
.....
(nazwa i adres)
Przedmiotem odbioru ilościowego w ramach umowy nr ..... z dnia .....na...../nazwa projektu/..... jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość	Dokumentacja techniczna/instrukcja obsługi/świadectw	Uwagi

W ramach odbioru ilościowego Komisja powołana na mocy.....z dnia ____ - _____ - 2007 r. przeprowadziła czynności kontrolne na podstawie zatwierdzonego przez Strony umowy .....

Potwierdzenie kompletności wytworzonego produktu:

- Zgodne*
- Niezgodne z umową*

Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności
.....
.....
.....

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową*
- Nie wykonane zgodnie z umową*

Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności
.....

Końcowy wynik odbioru ilościowego:

- Pozytywny*
- Negatywny*

Uwagi:.....
.....
.....

.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący: Przedstawiciel Wykonawcy

1. .....

……..

Członkowie:

2. .....

3. .....

4.....

*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 6 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY/USŁUGI*

Miejsce dokonania odbioru:
.....
Data dokonania odbioru:
.....
Ze strony Wykonawcy:
.....
(nazwa i adres)
.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:
.....
(nazwa i adres)
Komisja w składzie:
1. ..... 4. .....
2. ..... 5. .....
3. .....

Przedmiotem dostawy/usługi i odbioru w ramach Umowy nr ..... z dnia ..... jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy/usługi	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość	Dokumentacja techniczna/instrukcja obsługi/świadectw	Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy/usługi:

a) Tak*

b) Nie* - zastrzeżenia
.....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy/usługi z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w umowie:

•Zgodne*

c) Niezgodne* - zastrzeżenia
.....

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

•Wykonane zgodnie z umową*

•Nie wykonane zgodnie z umową* - zastrzeżenia
.....

Końcowy wynik odbioru:

•Pozytywny*

•Negatywny* - zastrzeżenia

.....

Podpisy
Przewodniczący: Przedstawiciel Wykonawcy

1. .....
……

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....
*niewłaściwe skreślić

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 5 do siwz
Numer sprawy 17/BŁiI/08/MK
(str. 1/2)

F O R M U L A R Z O F E R T O W Y

My, niżej podpisani

.....

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „Organizację mobilnej łączności użytkowników systemów wspomagania dowodzenia rozumiana jako dostawa 978 sztuk mobilnych terminali noszonych wraz z oprogramowaniem, przeznaczonych do pracy z Systemami Informatycznymi pracującymi w PSTD”
– sprawa nr 17/BŁiI/08/MK składam(y) niniejszą ofertę.

1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie zrealizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ.

2) Oświadczamy, że dostarczany sprzęt w ramach realizacji umowy będzie sprzętem nowym, nie używanym wcześniej w innych projektach i będzie posiadał stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczpospolitej Polskiej / Unii Europejskiej opartych na gwarancji świadczonej przez producenta sprzętu/.

3) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnego z zał. nr 1 do SIWZ za cenę:

Wartość oferty brutto zł.....(słownie:.....)

w tym należny podatek VAT ..... %,

cena jednostkowa urządzenia wyszczególnionego w załączniku nr 1do siwz…… zł brutto

(słownie .....)

w tym należny podatek VAT ..... %,

4) Oferujemy termin realizacji zamówienia zgodnie z SIWZ.

5) Udzielamy gwarancji..... na oferowany przedmiot zamówienia zgodnie z SIWZ (wymagane nie mniej niż 24 miesiące).

6) Przyjmujemy zasady płatności określone w § 2 istotnych postanowień umowy (zał. nr 3 do siwz)

7) W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

8)Oświadczam, że następującą część zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy(om):.....

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
1)
2)
3)
....)

informacje zawarte na stronach oferty od nr ..... do nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

....., dn. .....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy))

Załącznik nr 4 do SIWZ,
spr. nr 17 /BŁiI/08/MK

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

Organizację mobilnej łączności użytkowników systemów wspomagania dowodzenia rozumiana jako dostawa 978 sztuk mobilnych terminali noszonych wraz z oprogramowaniem, przeznaczonych do pracy z Systemami Informatycznymi pracującymi w PSTD

oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych *

*** wypełniają wyłącznie Wykonawcy samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

....., dn. .....

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy))

Załącznik nr 4a do SIWZ
spr. nr 17/BŁiI/08/MK

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

Organizację mobilnej łączności użytkowników systemów wspomagania dowodzenia rozumiana jako dostawa 978 sztuk mobilnych terminali noszonych wraz z oprogramowaniem, przeznaczonych do pracy z Systemami Informatycznymi pracującymi w PSTD

oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

*** wypełnia pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ich imieniu.**

....., dn. .....

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

(pieczęć Wykonawcy))

Załącznik nr 4b do SIWZ
spr. nr 17/BŁiI/08/MK

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

Organizację mobilnej łączności użytkowników systemów wspomagania dowodzenia rozumiana jako dostawa 978 sztuk mobilnych terminali noszonych wraz z oprogramowaniem, przeznaczonych do pracy z Systemami Informatycznymi pracującymi w PSTD

oświadczamy, że:

1. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych *

*** wypełnia oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

....., dn. .....

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)