



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

F2-7865/15

„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 213/Cut/15/MG

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA WYKONAWCZEGO
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Małgorzata KUBICKA

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 134.000 Euro

ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.:

„Zakup masek przeciwgazowych pełno twarzowych z łącznością wraz z filtropochłaniaczem – w ilości 110 szt.”

Warszawa, dnia 19 października 2015 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „*Zakup masek przeciwgazowych pełno twarzowych z łącznością wraz z filtropochłaniaczem - w ilości 110 szt.*”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U.2014.121 ze zmianami), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (t.j. Dz.U.2011.43.224 ze zmianami).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

BIURO FINANSÓW KGP,

02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel. 22-60-120-44

faks. 22-60-118-57

e-mail: zamowieniakgp@policja.gov.pl

strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi

na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91c ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup masek przeciwgazowych pełno twarzowych z łącznością wraz z filtropochłaniaczem.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Załączniku nr 5 do niniejszej SIWZ.

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień:

CPV: 35814000-3

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.

6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informację dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

7. Zgodnie z art. 29 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Ilekroć w niniejszej SIWZ przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia itp. Intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu” towaru spełniającego wymagania Zamawiającego. W związku z tym, dopuszczalne jest zaferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, które zagwarantuje nie gorsze normy, parametry i standardy techniczno-jakościowe oraz funkcjonalne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać w złożonej ofercie, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

8. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 15.12.2015 r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania w tym:

- koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, wydanej zgodnie z ustawą z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 03 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

3. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.

4. Jeżeli Wykonawca nie wykaze spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz. 231):

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

1.1. koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, wydanej zgodnie z ustawą z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 03 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24b ust. 3 ustawy Pzp, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zalecana treść - załącznik nr 2 do SIWZ),
- 2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2.3. listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zalecana treść - załącznik nr 3 do SIWZ).

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

- a) Wypełniony Formularz ofertowy (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 1 do SIWZ);
- b) Kartę katalogową produktu.
- c) Dokument potwierdzający spełnianie przez wyrób wymaganych parametrów technicznych, wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.
- d) Oświadczenie Wykonawcy o dostarczeniu dokumentu potwierdzającego przeprowadzenie oceny zgodności wyrobu (OiB) w trybie III, wystawiony zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 235 z 2006 r., poz. 1700) (wraz z dostawą).

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

4.1 zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 2.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

-nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

5. Wymagana forma składanych dokumentów:

5.1. dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem;

5.2. wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy;

5.3. w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem;

5.4. poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu;

5.5. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski;

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Mirosław Garbowski - Wydział Zamówień Publicznych BF KGP, tel. 22 60 117 94
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ).

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 2,
 - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika,
 - z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres,...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny,

z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.

10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert;
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Komenda Główna Policji, Biuro Finansów
ul. Domaniewska 36/38 02-672 Warszawa**

Przetarg nr 213/Cut/15/MG

**Zakup masek przeciwgazowych pełno twarzowych z łącznością wraz z filtropochłaniaczem
– w ilości 110 szt**

Nie otwierać przed dniem 27.10.....2015 r.

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy;
- 4) Ofertę należy złożyć do dnia 27.10.....2015 r. do godz. 9:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. 0-22-601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy);
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca;
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołanie.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 27.10 2015 r. o godz. 10:00

3. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”;
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty;
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014, poz. 915).
2. Wartość oferty brutto obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, w tym opłaty i podatki, opłaty celne, koszty opakowania oraz ewentualne opusty i rabaty, a także koszty dostarczenia (transportu) przedmiotu umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których

dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. ZASADY PRZEPROWADZENIA TESTÓW ORAZ OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

Zasady przeprowadzenia testów oferowanego przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający po otwarciu ofert i dokonaniu wstępnej czynności sprawdzenia ofert, przedstawi wykonawcom pisemny harmonogram przeprowadzenia testów oferowanej maski z filtropochłaniaczem, z dokładnym podaniem terminów. Harmonogram przesłany zostanie wykonawcom faksem lub pocztą e-mail. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia testów z minimum 5 dniowym wyprzedzeniem.

2. Wykorzystana w trakcie oceny maska z filtropochłaniaczem musi być tożsama z maską i filtropochłaniaczem będącym przedmiotem oferty.

3. Testy są jawne i prowadzone będą w kolejności odpowiadającej kolejności złożenia przez wykonawców ofert. Do testów musi być dostarczonych po jednym egzemplarzu maski z filtropochłaniaczem z każdego rozmiaru oferowanego przez Wykonawcę (minimum 4 rozmiary) z zastrzeżeniem pkt. 3.2. Wykonawca dokona wyboru rozmiaru maski dla osoby wyznaczonej do przeprowadzenia testów ze strony Zamawiającego, spośród oferowanych przez siebie masek.

3.1. Maska do przeprowadzenia testów musi być ukompletowana w:

a) maska pełnotwarzowa, posiadająca:

- złącze zgodne z Normą PN –EN 148-1:2002

- metryczkę

- komorę foniczną (urządzenie głośno mówiące i mikrofonogłośnik zasilany bateriami dostępnymi na rynku

- urządzenie umożliwiające pracę w dwóch systemach ochrony (filtropochłaniacz/butla z powietrzem)

b) filtropochłaniacz (A2B2E2K2P3), zgodnie z Normą PN-EN 148-1:2002

c) wkład umożliwiający montaż szkieł korekcyjnych w masce

d) zewnętrzna osłona wizjera poprawiająca kontrast widzenia (wielokrotnego użytku)

e) zewnętrzna osłona wizjera zapewniająca ochronę mechaniczną (wielokrotnego użytku)

f) zewnętrzna osłona wizjera zapewniająca ochronę przed błyskiem światła białego (wielokrotnego użytku)

g) zintegrowane urządzenie do przyjmowania płynów

h) makieta twarzy, która zapobiega uszkodzeniu maski podczas transportu

i) torba transportowa

- 3.2. W celu przeprowadzenia testów, Zamawiający wymaga dostarczenia przez Wykonawcę jednej maski w pełnym ukończeniu określonym w pkt. 3.1.
- 3.3. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę asortymentu wymaganego przez Zamawiającego do przeprowadzenia testów, Zamawiający nie dopuści Wykonawcy do testów.
4. Testy przeprowadzone będą na terenie obiektu przy ul. Włochowska 25/33, Warszawa.
5. Przeprowadzenie testów dokumentowane będzie pisemnym protokołem. Wzór protokołu z testów zawiera Załącznik nr 6 do SIWZ.
6. Celem testów jest zaprezentowanie spełnienia przez oferowane urządzenie poszczególnych wymagań określonych przez zamawiającego w metodologii testu maski przeciwgazowej.
7. Wykonawcy, których urządzenia nie będą w danym czasie przedmiotem testów, uczestniczyć w nich mogą na prawach obserwatora.
8. Testy będą odbywać się, w obecności upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Z uwagi na miejsce i warunki przeprowadzenia testów pożądanym jest, aby ze strony Wykonawcy w testach uczestniczyły nie więcej niż 3 osoby, posiadające wiedzę merytoryczną w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia.
9. Kompletne urządzenia do testów zostaną dostarczone na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Nie spełnienie któregokolwiek z warunków funkcjonalnych, technicznych i użytkowych wskazanych w SIWZ i protokole z testów skutkować będzie odrzuceniem oferty.
11. Nie stawienie się wykonawcy na przeprowadzenie testów w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.
12. Dostarczenie na testy maski z filtropochłaniaczem w niepełnym ukończeniu (niezgodnym z Rozdział XIV pkt. 3.1 SIWZ) skutkować będzie odrzuceniem oferty.
13. W dniu przeprowadzenia testów Wykonawcy zdeponują dostarczone urządzenia do czasu rozstrzygnięcia postępowania przetargowego (podpisania umowy z wybranym wykonawcą lub unieważnienia postępowania), natomiast Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa na realizację przedmiotowego zamówienia otrzyma zdeponowane urządzenia w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu ilościowego i jakościowego. Powyższe urządzenia powinny posiadać opis pozwalający na ich identyfikację (numer, typ, seria).

METODOLOGIA TESTU MASKI PRZECIWGAZOWEJ Z FILTROPOCHŁANIACZEM

KOMUNIKACJA.

Test w zakresie czytelnego przekazywania komunikatów za pośrednictwem środków łączności będących zintegrowanych z maską przeciwgazową.

Czytelność komunikatów będzie testowana w pomieszczeniu zamkniętym, w którym poziom hałasu nie przekracza 60 dB w odległości 3 metrów od maski.

Opis – funkcjonariusz wraz z założoną maską przeciwgazową będzie przekazywał polecenia za pośrednictwem zintegrowanego środka łączności z maską - celem będzie sprawdzenie czytelności komunikatów.

Warunkiem zaliczenia testu będzie bezbłędne powtórzenie dziesięciu usłyszanych poleceń.

Polecenia będą wydawane na bieżąco podczas prowadzonych testów.

OBSŁUGA MANUALNA MASKI PRZECIWGAZOWEJ.

Test obsługi manualnej w zakresie pracy na przełączniku filtropochłaniacz/butla z powietrzem.

Opis - funkcjonariusz wraz z maską w tym posiadający na rękach rękawice taktyczne będzie na komendę przełączał tryby pracy maski przeciwchemicznej.

Warunkiem zaliczenia testu będzie przełączenie trybu pracy maski w czasie 5 sekund od podanej komendy.

OCHRONA PRZECIWCHEMICZNA MASKI W TRAKCIE POKONYWANIA DYNAMICZNYCH PRZESZKÓD.

Test sprawdzający stabilność przylegania maski przeciwgazowej do twarzy w trakcie dynamicznego pokonywania przeszkód.

Opis- funkcjonariusz będący wyposażony w założoną maskę przeciwchemiczną na twarzy będzie miał za zadanie pokonać wyznaczony tor przeszkód.

Warunkiem zaliczenia testu będzie utrzymanie się maski na twarzy funkcjonariusza (prawidłowo założonej) pomimo działających sił grawitacyjnych w trakcie dynamicznego pokonywania toru przeszkód.

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie kryteriów:

- 1) Cena oferty brutto
- 2) Okres gwarancji na użytkowanie dla maski
- 3) Okres gwarancji na przechowywanie dla maski i filtropochłaniacza

Kryterium oceny i jego znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	K1 – Cena oferty brutto	85 %	85
2.	K2 – Okres gwarancji na użytkowanie dla maski	10 %	10
3.	K3 – Okres gwarancji na przechowywanie dla maski i filtropochłaniacza	5 %	5

Ad. 1.

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K1 - cena oferty brutto”:

K1 – waga 85 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 85 punktów)

Cena wyższa od ceny najniższej oceniona zostanie w następujący sposób:

$$K1 = \frac{\text{cena ofertowa minimalna}}{\text{cena ofertowa badana}} \times \text{waga kryterium}$$

Ad. 2.

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K2 – Okres gwarancji na użytkowanie dla maski”:

K2 – waga 10 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 10 punktów)

W ramach ww. kryterium Zamawiający przyzna następującą liczbę punktów za zaoferowany okres gwarancji: 60 miesięcy: 0 pkt, 61 - 72 miesięcy: 5 pkt., 73 miesiące i więcej: 10 pkt.

Ad. 3.

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K3 – Okres gwarancji na przechowywanie dla maski i filtropochłaniacza”:

K3 – waga 5 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 5 punktów)

W ramach ww. kryterium Zamawiający przyzna następującą liczbę punktów za zaoferowany okres gwarancji: 120 miesięcy: 0 pkt, 121 miesięcy i więcej: 5 pkt.

UWAGA!

Okres gwarancji musi być podany w pełnych miesiącach. W przypadku zaoferowania gwarancji w miesiącach i dniach Zamawiający do przyznania punktacji przyjmie jedynie długość okresu gwarancji podaną w miesiącach.

W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym pozostawi puste miejsce, tj. nie wpisze żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji tj.: odpowiednio 60 miesięcy okresu gwarancji na użytkowanie dla maski i 120 miesięcy okresu gwarancji na przechowywanie dla maski i filtropochłaniacza.

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów:

K – łączna ilość punktów uzyskana w poszczególnych kryteriach

$$K = K1 + K2 + K3$$

Wartości punktowe zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami rachunkowości.

Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie spełniającego minimalnych warunków określonych w „Opisie Przedmiotu Zamówienia”, spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp. Informacja o odrzuceniu oferty zostanie przesłana do Wykonawcy zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91c ustawy Pzp.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2013 poz.. 1030 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców

występujących wspólnie.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Przed podpisaniem umowy Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych w Istotnych postanowieniach umowy.

XIX. WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 - Informacja, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 4 - Projekt umowy

Załącznik nr 5 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 6 – Protokół z testów maski z filtropochłaniaczem

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

do przetargu 213/Cut/15/MG

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....
.....

- Adres:

.....
.....

- nr telefonu:

.....

- nr faksu:

.....

- adres e-mail:

.....

- nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność:

.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. *Zakup masek przeciwgazowych pełno twarzowych z łącznością wraz z filtropochłaniaczem – w ilości 110 szt, numer postępowania 213/Cut/15/MG* składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.

3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełniania tych warunków do oferty załączamy dokumenty wymagane SIWZ.

4. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za:

cenę oferty brutto - zł

(słownie:.....
.....)

Oferujemy asortyment:.....(podać nazwę/typ/model maski).

Oferujemy asortyment:.....(podać nazwę/typ/model filtropochłaniacza).

Oferowany przez nas okres gwarancji na użytkowanie maski wynosi:miesiące wpisać liczbę miesięcy – min. 60 miesięcy).

Oferowany przez nas okres gwarancji na przechowywanie maski i filtropochłaniacza wynosi:miesiące wpisać liczbę miesięcy – min. 120 miesięcy).

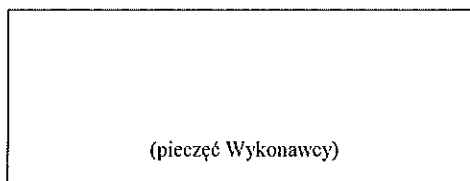
5. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.
6. Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ
7. Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy(om)*
.....
.....
8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
10. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
1.
n)

....., dn.

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić.



OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn:

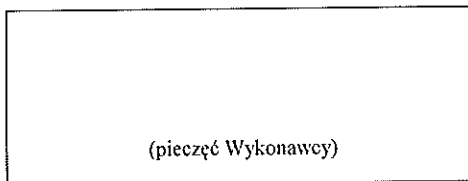
Zakup masek przeciwgazowych pełno twarzowych z łącznością wraz z filtropochłaniaczem – w ilości 110 szt., numer postępowania 213/Cut/15/MG

oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy ust. 1 Prawo zamówień publicznych .

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



INFORMACJA

o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Zakup masek przeciwgazowych pełno twarzowych z łącznością wraz z filtropochłaniaczem
- numer postępowania 213/Cut/15/MG)**

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp
- należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, w skład której wchodzi(ny) poniżej wymienione podmioty:

1.
2.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

UMOWA NR

zawarta w dniu 2015 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 148/150, zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

insp. Waldemara WÓDKOWSKIEGO – Dyrektora Biura Logistyki Policji KGP

oraz przy kontrasygnacie:

.....
.....

a firmą z siedzibą w, ul., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS, zwaną w treści umowy Wykonawcą reprezentowaną przez:

.....
.....

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego numer sprawy na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych masek przeciwgazowych pełno twarzowych z łącznością wraz z filtropochłaniaczem mod. firmy w ilości:
 - rozmiar – szt.
 - rozmiar – szt.,wykonanych zgodnie ze „Specyfikacją techniczną. Maska przeciwgazowa pełno twarzowa z łącznością wraz z filtropochłaniaczem” stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Wartość netto przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę zł (słownie:).
3. Wartość brutto przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę zł (słownie:), która obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym opłaty związane z badaniami na potrzeby oceny zgodności wyrobów oraz inne opłaty i podatki, opłaty celne, koszty opakowania oraz ewentualne upusty i rabaty, a także koszty dostarczenia (transportu) przedmiotu umowy do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego, określonego w dalszej części umowy.

§ 2

1. Przedmiot umowy podlega ocenie zgodności na podstawie ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. *o systemie zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa* (Dz. U. Nr 235, poz. 1700 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
2. Przedmiot umowy jest objęty nadzorem nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku przez „organ upoważniony” tj. dyrektora Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” z siedzibą w Łodzi przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3, fax: (0-42) 636-92-26, zwanym dalej „organem upoważnionym” zgodnie z § 2 ust.1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 sierpnia 2007r. *w sprawie szczegółowego sposobu sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych* (Dz. U. Nr 170, poz. 1201).
3. Przedmiot umowy Wykonawca zgłosi do objęcia nadzorem organowi upoważnionemu w formie pisemnej, niezwłocznie po podpisaniu umowy, wraz z kopią umowy i specyfikacji technicznej.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania zawarte w załączniku nr 1 do umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania organowi upoważnionemu niezbędnych dokumentów w szczególności: dokumentacji technicznej przedmiotu umowy i wyników z przeprowadzonych badań laboratoryjnych (certyfikatów).
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia deklaracji zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa oraz uzyskania jej potwierdzenia przez organ upoważniony.
7. W przypadku nie potwierdzenia przez organ upoważniony zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją techniczną, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do magazynu Zamawiającego tj.: Centralna Składnica Uzbrojenia KSP Stara Wieś k/Celestynowa (pn.- pt. w godz. 8³⁰-14⁰⁰), gdzie zostanie on zdeponowany do czasu przeprowadzenia odbioru ilościowego i jakościowego.
2. O terminie dostawy przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem na nr (0-22) 601-18-46, z wyprzedzeniem minimum 5 dni roboczych (pn.- pt. w godz. 8¹⁵-16⁰⁰), wysyłając informację o planowanej dacie dostawy. Termin dostawy musi uwzględniać konieczność dokonania odbioru, o którym mowa w ust. 5.
3. Przedmiot umowy zostanie oznakowany i dostarczony przez Wykonawcę w standardowych opakowaniach, bezzwrotnych, odpowiadających właściwościom przedmiotu umowy i zabezpieczającymi go przed uszkodzeniami w czasie transportu i przechowywania.
4. Dostawa przedmiotu umowy do magazynu Zamawiającego nastąpi jedną dostawą.
5. Odbiór zostanie dokonany w terminie nie przekraczającym 5 dni roboczych (pn.- pt. w godz. 8³⁰-14³⁰), licząc od dnia zdeponowania przedmiotu umowy w magazynie Zamawiającego.
6. Odbiór dokonany zostanie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego, Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” oraz Wykonawcy, a termin jego przeprowadzenia zostanie uzgodniony w trybie roboczym przez Zamawiającego z ITB „MORATEX” i Wykonawcę.
7. Nieobecność przedstawicieli Wykonawcy podczas odbioru w uzgodnionym terminie nie wstrzymuje jego przeprowadzenia. W takiej sytuacji w protokołach należy umieścić adnotację „Odbiór przeprowadzony bez obecności przedstawicieli Wykonawcy”.

8. Z czynności, o których mowa w ust. 6 zostaną sporządzone protokoły odbioru ilościowego i jakościowego. Protokoły zostaną sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, ITB „MORATEX” i Wykonawcy.
9. Wymagany końcowy termin wykonania umowy – **15.12.2015 r.**, przy czym za termin wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń protokołów, o których mowa w ust. 8.
10. W razie nie dostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 9 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Pozytywny wynik odbioru nie zwalania Wykonawcy od odpowiedzialności za wady ujawnione w terminie późniejszym.
12. Do czasu przeprowadzenia przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z jego ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.

§ 4

1. Płatność za dostawę przedmiotu umowy będzie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy, w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu na adres: Biuro Logistyki Policji KGP, ul. Domaniewska 36/38, 02-542 Warszawa, prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z deklaracją zgodności (oryginał) w zakresie obronności i bezpieczeństwa (OiB), potwierdzoną przez organ upoważniony oraz podpisanymi bez zastrzeżeń protokołami, o których mowa w § 3 ust. 8.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika Komendę Główną Policji, 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-762.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będą podpisane bez zastrzeżeń, przez przedstawicieli Zamawiającego, ITB MORATEX oraz Wykonawcy, protokoły odbioru ilościowego i jakościowego, o których mowa w § 3 ust. 8.
4. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
5. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 5

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy, będzie w pełni zgodny ze specyfikacją wyszczególnioną w załączniku nr 1, fabrycznie nowy oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela na :
 - 1) okres użytkowania:
 - dla maski przeciwgazowej - co najmniej 5 lat,
 - dla filtropochłaniacza - co najmniej 5 lat,
 - dla torby transportowej - co najmniej 2 lata.
 - 2) okres przechowywania:
 - dla maski przeciwgazowej - co najmniej 10 lat od daty dostawy (w opakowaniu fabrycznym),
 - dla filtropochłaniacza - co najmniej 5 lat od daty dostawy (w jednostkowym opakowaniu fabrycznym),
 - dla torby transportowej - co najmniej 5 lat od daty dostawy (w opakowaniu fabrycznym).

Początkowy termin gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołów, o których mowa w § 3 ust. 8.

3. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych, w okresie objętym gwarancją, Zamawiający zgłosi niezwłocznie, pisemnie reklamację do Wykonawcy a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia jej otrzymania. Reklamacja winna zostać zgłoszona na adres Wykonawcy:
4. Załatwienie reklamacji, o której mowa w ust. 3, następować będzie poprzez wymianę wadliwego elementu lub przedmiotu umowy na wolny od wad, na koszt Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty jej zgłoszenia. Okres gwarancji określony w pkt. 2 dla wymienionego przedmiotu umowy, rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 20% wartości brutto nie zrealizowanego przedmiotu umowy, w razie odstąpienia w całości lub części od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy.
 - 2) 0,2% wartości brutto nie dostarczonego przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 9, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
 - 3) 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy zgłoszonego jako wadliwy, nie wymieniony na wolny od wad, w terminie o którym mowa w § 5 ust. 4, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Ustalenia zawarte w ust. 1 pkt. 1 nie ograniczają dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przewyższy wysokość ustalonej kary umownej.
3. Zamawiający może egzekwować kary umowne za nieterminową realizację przedmiotu umowy przy opłacaniu faktury.
4. Zapłata kary umownej określonej w ust. 1 pkt. 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia przedmiotu umowy.

§ 7

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
 - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż istniejące w chwili podpisania umowy,
 - 2) realizacja przedmiotu umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji państwowej, a z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów w terminach przewidzianych w przepisach prawa,
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w formie aneksu podpisanego przez strony.

§ 8

1. Wykonawca posiada koncesję nr z dnia r. na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem – wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz.U. z 2012 r., poz. 1017 z późn. zm.) oraz

rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 03 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja (Dz.U. 2001, nr 145, poz. 1625 z późn. zm.).

2. Wykonawca zapewnia, że korzysta z praw do własności przemysłowej i intelektualnej, związanych z przedmiotem niniejszej umowy w sposób zgodny z normami ustalonymi w ustawie z dnia 30 czerwca 2000 r. *Prawo własności przemysłowej* (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 119, poz. 1117 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.). Wszelkie zobowiązania wynikające z praw własności przemysłowej, w szczególności patentów, praw ochronnych, jak również praw autorskich oraz praw pokrewnych, ponosi Wykonawca.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz.U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907).
4. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów pomiędzy Stronami będzie Sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich z wyjątkiem banku kredytującego wykonawcę w zakresie niniejszej umowy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
- 7.

§ 9

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – „Specyfikacja techniczna. Maski przeciwgazowa pełno twarzowa z łącznością wraz z filtropochłaniaczem”

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru ilościowego.

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru jakościowego.

Załącznik nr 4 - Kserokopia formularza ofertowego.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO
do umowy nr..... z dniar.
na
(nazwa przedmiotu zamówienia)

Miejsce dokonania odbioru:

Centralna Składnica Uzbrojenia KSP

Data dokonania odbioru:

.....r.

Ze strony Wykonawcy :

..... dowód osobisty nr.....
(nazwa i adres)

(osoby uczestniczące w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego

.....
(nazwa i adres)

(osoby uczestniczące w odbiorze)

Przedmiotem odbioru ilościowego przeprowadzonego w ramach przedmiotowej umowy jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość jednostkowa [brutto]	Wartość łączna [brutto]	Dokumentacja techniczna/ instrukcja obsługi/świadectwo jakości	Uwagi
Razem:								

Komisja do odbioru przedmiotu zamówienia, powołana na podstawie notatki z dniar., przeprowadziła czynności kontrolne i potwierdza/nie potwierdza* kompletność i ilość dostarczonego produktu z umową.

Uwagi:.....
.....

Podpisy komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

1.

2.

3.

(Członkowie komisji Zamawiającego)

1.

2.

3.

(Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO
do umowy nr..... z dniar.
na
(nazwa przedmiotu zamówienia)

Miejsce dokonania odbioru:

Centralna Składnica Uzbrojenia KSP

Data dokonania odbioru:

.....r.

Ze strony Wykonawcy :

..... dowód osobisty nr.....
(nazwa i adres)

.....
(osoby uczestniczące w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego

.....
(nazwa i adres)

.....
(osoby uczestniczące w odbiorze)

W ramach odbioru jakościowego, przeprowadzonego w ramach umowy nr z dniar., na /nazwa postępowania/..... Komisja powołana na podstawie notatki nr z dniar., przeprowadziła czynności odbiorcze i potwierdza zgodność z opisem przedmiotu umowy.

Wynik odbioru jakościowego:

- Pozytywny*
- Negatywny*

Uwagi:.....
.....

Podpisy komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

1.
2.
3.

(Członkowie komisji Zamawiającego)

1.
2.
3.

(Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI



SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Policyjna maska przeciwigazowa pełno twarzowa z łącznością
wraz z filtropochłaniaczem (A2B2E2K2 P3)
/lub równoważna/

Grupa 12: Sprzęt i środki ochrony indywidualnej i zbiorowej

Lp. 1.1 – maski przeciwigazowe filtracyjne

Lp. 1.2 – filtropochłaniacze do masek filtracyjnych

Nr ewidencyjny –

Wydanie: kwiecień 2015.

1 PRZEZNACZENIE DOKUMENTU

Specyfikacja Techniczna identyfikuje wyrób poprzez określenie wymagań, jakie powinien spełniać:

- w zakresie wymagań technicznych, jakościowych i bezpieczeństwa użytkowania,
- w odniesieniu do nazewnictwa, symboli, badań i metodologii badań, znakowania oraz oznaczania wyrobu.

2 ZAKRES STOSOWANIA DOKUMENTU

Specyfikacja Techniczna jest wykorzystywana w realizacji zamówień publicznych oraz w systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa.

3 DOKUMENTY ZWIĄZANE Z WYROBEM

- a) Dokumentacja techniczna (DK, WT) Producenta zawierająca co najmniej:
- identyfikację wyrobu, nazwę,
 - rysunki pogładowe,
 - zestawienie elementów składowych,
 - opis wykonania wyrobu,
 - sposób wymiarowania oraz tabelę wymiarów wyrobu gotowego (dla maski, filtropochłaniacza i torby),
 - licznosc partii produkcyjnej oraz zakres badań zdawczo–odbiorczych,
 - zasady znakowania - rozmieszczenie, zawartość,
 - zasady pakowania, transportu, przechowywania,
 - instrukcję użytkowania, konserwacji i naprawy,
 - instrukcję recyklingu, bezpiecznego zniszczenia i likwidacji,
- b) PN-EN 136:2001 *Sprzęt ochrony układu oddechowego. Maski. Wymagania, badanie, znakowanie.*
- c) PN-EN 14387+A1:2010 *Sprzęt ochrony układu oddechowego. Pochłaniacze i filtropochłaniacze. Wymagania, badanie, znakowanie.*

4 OPIS OGÓLNY WYROBU

Maska przeciwgazowa pełnotwarzowa wraz z filtropochłaniaczem jest indywidualnym środkiem ochrony przeznaczonym do ochrony oczu oraz dróg oddechowych użytkownika przed zagrożeniami radiologicznymi, biologicznymi, chemicznymi i atomowymi (CBRN) oraz specjalnymi środkami chemicznymi stosowanymi przez służby porządku publicznego podczas tłumienia rozruchów. Maska nie może ograniczać ruchów ani też nadmiernie ograniczać pola widzenia użytkownika.

Zastosowany w masce filtropochłaniacz musi zapewniać przepływ powietrza na poziomie umożliwiającym użytkownikowi prowadzenie działań w warunkach podwyższonego zapotrzebowania na tlen (np. podczas zwiększonego wysiłku fizycznego).

Maska wraz z filtropochłaniaczem przeznaczona jest do pracy w środowisku o wilgotności względnej do 90%.

Każda maska przeciwgazowa musi posiadać torbę transportową służącą do przechowywania i przenoszenia maski wraz z filtropochłaniaczem.

5 WYMAGANIA TECHNICZNE

5.1 Wymagania techniczne maski przeciwgazowej pełnotwarzowej (maski)

Maska musi spełniać wymagania normy PN-EN-136:2001 Sprzęt ochrony układu oddechowego. Maski. Wymagania, badanie, znakowanie, a w szczególności:

- oporów oddychania (wdechu i wydechu) maski bez filtropochłaniacza zgodnie z punktem 7.19 normy PN-EN-136:2001;
- szczelności w warunkach statycznych zgodnie z punktem 7.16 normy PN-EN-136:2001
- całkowitego przecieku wewnętrznego (penetracja chlorku sodu) zgodnie z punktem 7.20 normy PN-EN-136:2001;
- masy maski;
- odporności na przebicie kroplami BST części gumowej oraz wizjera zgodnie z normą obronną NO-42-A500 (substancja testowa iperyt siarkowy);
- zawartości dwutlenku węgla w powietrzu wydychanym zgodnie z punktem 7.18 normy PN-EN-136:2001;
- znakowania zgodnie z niniejszą specyfikacją;.

5.1.1 Wymagania konstrukcyjno - użytkowe maski

- 1) Musi być wykonana w kolorze czarnym (elementy gumowe),
- 2) Musi być wyposażona w okrągłe złącze/złącza z gwintem Rd 40 x 1/7", zgodne z normą PN-EN 148-1:2002 *Sprzęt ochrony układu oddechowego. Gwinty do części twarzowych. Część 1: Łącznik z gwintem okrągłym*
- 3) Musi być wyposażona w pojedynczy wizjer panoramiczny o wysokiej odporności na uderzenia oraz zarysowania, zapewniający:
 - szerokie pole widzenia,
- 4) możliwość użytkowania maski przez osoby noszące szkła korekcyjne (okulary).
- 5) Musi być wyposażona w sprawnie działającą komorę foniczną (urządzenie głośnomówiące, mikrofonogłośnik, zasilany bateriami dostępnymi na rynku),
- 6) Musi być wyposażona w indywidualną metryczkę,
- 7) Konstrukcja maski oraz jej wizjera powinny umożliwiać łatwy montaż i demontaż, dedykowanych do tego wizjera i maski dodatkowych, zewnętrznych osłon chroniących wzrok oraz zapewniających mechaniczną ochronę wizjera.
- 8) Musi być wyposażona w zewnętrzne osłony wizjera (wielokrotnego użytku):
 - osłonę zapewniającą ochronę mechaniczną oraz ochronę przed błyskiem światła białego,
 - osłonę zapewniającą ochronę mechaniczną oraz poprawiającą kontrast widzenia.
- 9) Musi być wyposażona w zintegrowane z nią urządzenie do przyjmowania płynów. Urządzenie to powinno posiadać wąż zakończony specjalnym zaworem umożliwiającym bezpieczne podłączenie maski do dedykowanej do niej nakrętki manierki i udrażnianym się tylko wtedy, gdy wąż urządzenia do picia jest przyłączony do zaworu w nakrętce manierki
- 10) używanie urządzenia do picia nie może mieć wpływu na szczelność maski oraz jej parametry ochronne.
- 11) Nagłowie maski (system mocowania maski na głowie użytkownika) musi być wykonane
- 12) z materiałów tekstylnych. Główna powierzchnia nagłowia obejmująca głowę użytkownika ma być wykonana z tekstylnej siatki połączonej z maską za pomocą elastycznych pasków. Nie może ona ograniczać możliwości używania maski z hełmem typu MICH.
- 13) Musi być wyposażona w tzw. makietę twarzy, która zapobiega uszkodzeniom maski podczas transportu.
- 14) Średnia (obliczona dla 4 rozmiarów) masa części twarzowej maski nie może przekraczać 950 g (z uprzężą).
- 15) Maska musi zachowywać swoje właściwości zarówno w niskich jak i wysokich temperaturach (od -30 °C do +45 °C)

- 16) Konstrukcja maski powinna umożliwiać efektywne posługiwanie się bronią osobistą krótką i długą oraz celownikami do broni i urządzeniami optoelektrycznymi.
- 17) Maska musi posiadać możliwość podłączenia do niej filtropochłaniacza zarówno z lewej jak i z prawej strony.
- 18) Konstrukcja maski powinna umożliwiać, przy zachowaniu parametrów ochronnych w zakresie CBRN oraz przy jednoczesnym podłączeniu do maski filtropochłaniacza oraz aparatu powietrznego, dwa niezależne tryby pracy.

5.2 Wymagania techniczne filtropochłaniacza

Filtropochłaniacz musi spełniać wymagania określone w normie PN-EN 14387+A1:2010 *Sprzęt ochrony układu oddechowego. Pochłaniacze i filtropochłaniacze. Wymagania, badanie, znakowanie*, a w szczególności:

- oporu oddychania zgodnie z punktem 6.11 normy PN-EN 14387+A1:2010;
- penetracji filtropochłaniacza (penetracja mgły oleju parafinowego oraz chlorku sodu); zgodnie z punktem 6.13.2 normy PN-EN 14387+A1:2010;
- czasu przebicia i pojemności sorpcyjnej (względem cykloheksanu, chloru, siarkowodoru, dwutlenku siarki i amoniaku) zgodnie z punktem 6.12 normy PN-EN 14387+A1:2010;
- znakowanie zgodnie z niniejszą specyfikacją;
- masy zgodnie z punktem 6.5 normy PN-EN 14387+A1:2010;;
- wytrzymałości mechanicznej zgodnie z punktem 6.9 normy PN-EN 14387+A1:2010;
- kondycjonowania zgodnie z punktem 6.10 normy PN-EN 14387+A1:2010;.

5.2.1 Wymagania konstrukcyjno - użytkowe filtropochłaniacza

- 1) Filtropochłaniacz powinien być wyposażony w gwintowaną końcówkę z gwintem Rd 40 x 1/7", zgodnym z normą PN-EN 148-1:2002 Sprzęt ochrony układu oddechowego. Gwinty do części twarzowych. Część 1: Łącznik z gwintem okrągłym oraz wkład filtrujący o parametrach zgodnych z typem filtropochłaniacza.
- 2) Każdy filtropochłaniacz musi być wyposażony w indywidualną metryczkę.
- 3) Masa filtropochłaniacza nie może przekraczać 500 g.
- 4) Wymiana filtropochłaniacza w atmosferze skażonej powinna być łatwa, szybka i bezpieczna dla użytkownika.
- 5) Filtropochłaniacz musi zapewniać przepływ powietrza na poziomie umożliwiającym użytkownikowi prowadzenie działań w warunkach podwyższonego zapotrzebowania na tlen (np. podczas zwiększonego wysiłku fizycznego).

5.3 Wymagania konstrukcyjne i użytkowe torby transportowej

- 1) Torba powinna umożliwiać przechowywanie oraz noszenie (w pozycji pionowej) kompletu maski wraz z dołączonym filtropochłaniaczem.
- 2) Powinna posiadać co najmniej dwie możliwości jej zamocowania/przenoszenie:
 - na pasie głównym (z możliwością szybkiego wypięcia bez konieczności zdejmowania pasa),
 - przez ramię.
- 3) Nie może powodować deformacji ani uszkodzenia maski bądź filtropochłaniacza.
- 4) Powinna zachowywać swoje właściwości zarówno w niskich jak i wysokich temperaturach (od -30°C do +45°C) co powinno zostać potwierdzone wynikami badań od producenta.
- 5) Powinna być wykonana z materiałów wodoodpornych, odpornych na uszkodzenia mechaniczne oraz odbarwienia.
- 6) Kolor torby – czarny

5.4 Wymagania dotyczące jakości wyrobu

- 1) Wyrób musi mieć estetyczny wygląd, wysoką jakość i staranność wykonania widocznych elementów zewnętrznych, nie mogą mieć także żadnych ostrych powierzchni i krawędzi.
- 2) Nie dopuszczalne są pęknięcia, rozwarstwienia, przetarcia, odbarwienia, deformacje itp.
- 3) Prawidłowo użytkowany wyrób nie może powodować niepożądanych efektów dla zdrowia użytkownika (reakcje alergiczne, otarcia, niedotlenienie itp.).
- 4) Dopuszcza się wyłącznie wyroby nowe (bieżący rok produkcji), wykonane w pierwszym stopniu jakości.
- 5) Wyroby przed przekazaniem Zamawiającemu podlega kontroli jakości (Dostawca sporządza protokół kontroli końcowej) na zgodność z wymaganiami zawartymi w niniejszej specyfikacji technicznej.

5.5 Wymagania dotyczące bezpieczeństwa wyrobu

- 1) Części maski przeciwgazowej pełnotwarzowej, które mają kontakt z ciałem użytkownika, powinny być pozbawione szorstkości, ostrych brzegów i elementów wystających, które mogłyby powodować nadmierne podrażnienia lub skaleczenia.
- 2) Wyrób nie powinien oddziaływać niekorzystnie na zdrowie lub higienę użytkownika. Powinien być wykonany z materiałów i dodatków spełniających wymagania Rozporządzenia (WE) Nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. wraz z późniejszymi zmianami. Wyrób nie może zawierać substancji zabronionych do stosowania w wyrobach włókienniczych zgodnie z wykazem substancji zawartym w Załączniku XVII do przedmiotowego Rozporządzenia - co powinno zostać potwierdzone deklaracją producenta.

6 WYMIAROWANIE

- 1) Maski przeciwgazowa pełnotwarzowa - musi być dostępna w co najmniej 4 rozmiarach umożliwiających szczelne dopasowanie do różnych kształtów twarzy. Wymiary maski przeciwgazowej pełnotwarzowej powinny być zgodne z dokumentacją techniczną (DK, WT) Producenta (badania będą prowadzone dla każdego rozmiaru maski).
- 2) Wymiary filtropochłaniacza powinny być zgodne z dokumentacją techniczną (DK, WT) Producenta.
- 3) Wymiary torby transportowej powinny umożliwiać przechowywanie kompletnej maski z dwoma hermetycznie zapakowanymi filtropochłaniaczami jak również noszenie (w pozycji pionowej) maski z zamontowanym filtropochłaniaczem.

7 CECHOWANIE, UKOMPLETOWANIE, PAKOWANIE, PRZECHOWYWANIE, TRANSPORT I GWARANCJA

7.1 Cechowanie

- 1) Każda maska przeciwgazowa pełnotwarzowa musi być wyraźnie i trwale oznaczona. Dla maski wymagane jest podanie co najmniej:
 - nazwa lub znak firmowy producenta,
 - model/typ maski,
 - rozmiar maski.Każda maska musi być wyposażona w indywidualną metryczkę, która powinna zawierać co najmniej poniższe informacje:
 - nazwa lub znak firmowy producenta,
 - model/typ maski,
 - rozmiar maski,
 - data produkcji,

- okres gwarancji (lub wskazanie daty końcowej),
- warunki przechowywania maski,
- maksymalny okres, po którym maska bezpowrotnie traci swoje właściwości ochronne niezależnie od tego, czy była przechowywana w magazynie (opakowanie fabryczne) czy też użytkowana,
- czynności okresowe związane z kontrolą i konserwacją maski oraz inne istotne wiadomości dotyczące eksploatacji maski.

2) Każdy filtropochłaniacz musi być wyraźnie i trwale oznaczony.

Dla filtropochłaniacza wymagane jest podanie co najmniej:

- nazwy lub znaku firmowego producenta,
- modelu/typu filtropochłaniacza,
- typu oraz klasy ochronnej,
- okresu przechowywania (lub wskazanie daty końcowej).

Każdy filtropochłaniacz musi być wyposażony w indywidualną metryczkę, w której w sposób wyraźny winny zostać podane co najmniej poniższe informacje:

- nazwa lub znak firmowy producenta,
- model/typ filtropochłaniacza,
- typ oraz klasa ochronna,
- data produkcji,
- okres gwarancji (lub wskazanie daty końcowej),
- warunki przechowywania filtropochłaniacza,
- maksymalny okres, po którym filtropochłaniacz bezpowrotnie traci swoje właściwości ochronne niezależnie od tego, czy był przechowywany w magazynie (opakowanie fabryczne) czy też użytkowany,
- czynności okresowe związane z kontrolą i konserwacją filtropochłaniacza oraz inne istotne wiadomości dotyczące eksploatacji filtropochłaniacza.

7.2 Ukompletowanie

W skład kompletu wyrobu musi wchodzić co najmniej:

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1) maska przeciwgazowa | - 1 szt., |
| 2) zintegrowane urządzenie do przyjmowania płynów | - 1 szt. |
| 3) filtropochłaniacz | - 2 szt., |
| 4) torba transportowa | - 1 szt., |
| 5) metryczka maski | - 1 szt., |
| 6) metryczka filtropochłaniacza | - 1 szt., |
| 7) instrukcja użytkowania, konserwacji i naprawy filtropochłaniacza | - 1 szt., |
| 8) instrukcja użytkowania, konserwacja i naprawy maski | - 1 szt., |
| 9) instrukcja recyklingu, bezpiecznego zniszczenia i likwidacji filtropochłaniacza | - 1 szt., |
| 10) instrukcja recyklingu, bezpiecznego zniszczenia i likwidacji maski | - 1 szt., |
| 11) karta gwarancyjna maski | - 1 szt., |
| 12) karta gwarancyjna filtropochłaniacza | - 1 szt., |
| 13) na każde 10 sztuk maski Wykonawca musi dostarczyć przymiar umożliwiający szybki, wstępny dobór rozmiaru maski do głowy użytkownika. | |

7.3 Pakowanie

Wyroby powinny być odpowiednio złożone i spakowane. Pakowanie powinno zabezpieczyć wyrób przed obniżeniem jego jakości w czasie przechowywania jak i transportu.

Maska przeciwgazowa pełnotwarzowa ukompletowana zgodnie z punktem 7.2 powinna być pakowana pojedynczo w torbę transportową. Sposób pakowania nie może powodować deformacji

maski, a w szczególności elastycznych elementów maski oraz nie powodować możliwości zarysowania i uszkodzenia wizjera. Zapakowane w torbę transportową komplety maski powinny być pakowane w opakowanie zbiorcze kartonowe. Pudełka kartonowe należy zakleić taśmą wzdłuż wszystkich łączności. Na krótszym boku pudełka kartonowego należy nakleić etykietę opakowania zbiorczego z podaniem na etykiecie zbiorczej co najmniej: nazwę (znak firmowy) i adres producenta, nazwę wyrobu i ilości wyrobów w poszczególnych rozmiarach.

7.4 Przechowywanie i transport wyrobu

- 1) Pakowanie powinno umożliwić przechowywanie wyrobu w pomieszczeniach zamkniętych o temperaturze od -5°C do $+50^{\circ}\text{C}$.
- 2) Pakowanie powinno umożliwiać transportowanie wyrobu dowolnymi środkami transportu, w warunkach zabezpieczających przed uderzeniami i wpływami atmosferycznymi.

7.5 Gwarancja

O ile umowa nie określa inaczej, na dostarczone wyroby Dostawca udzieli gwarancji na:

- 1) okres użytkowania:
 - dla maski przeciwgazowej - co najmniej 5 lat,
 - dla filtropochłaniacza - co najmniej 5 lat,
 - dla torby transportowej - co najmniej 2 lata.
- 2) okres przechowywania:
 - dla maski przeciwgazowej - co najmniej 10 lat od daty dostawy (w opakowaniu fabrycznym),
 - dla filtropochłaniacza - co najmniej 10 lat od daty dostawy (w jednostkowym opakowaniu fabrycznym),
 - dla torby transportowej - co najmniej 5 lat od daty dostawy (w opakowaniu fabrycznym).

8 WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE PRZEZ WYRÓB WYMAGAŃ SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ (WRAZ Z DOSTAWĄ)

- 1) Certyfikat zgodności wyrobu wystawiony przez jednostkę certyfikującą posiadającą akredytację OiB w zakresie wymagań dotyczących:
 - dla masek przeciwgazowych zgodnie z normą PN-EN 136:2001 w warunkach opisanych w ww. normie;
 - dla filtropochłaniaczy zgodnie z normą PN-EN 14387+A1:2010 w warunkach opisanych w ww. normie,wraz ze świadectwami z badań na podstawie, których został wydany certyfikat.
- 2) Deklarację Producenta lub Wykonawcy, że surowce użyte do wykonania masek nie zawierają substancji szkodliwych.

9 BADANIA ODBIORCZE WYROBU GOTOWEGO

Badania odbiorcze dotyczą każdorazowej dostawy wyrobu powinny być wykonane w zakresie:

- a) oceny wyglądu zewnętrznego, poprzez wizualne sprawdzenie zgodności z wymaganiami ujętymi w pkt. 5,
- b) sprawdzenia liczności rozmiarów zgodnie z wymaganiami ujętymi w pkt 6,
- c) sprawdzenia oznakowania, ukompletowania i pakowania zgodnie z wymaganiami pkt 7,
- d) sprawdzenie dokumentacji partii odbiorczej: każda dostarczana partia wyrobów powinna posiadać:
 - deklarację OiB;
 - protokół kontroli końcowej dostawcy.
- e) Badanie całkowitego przecieku wewnętrznego maski – sposób sprawdzenia: z każdej partii masek zgłoszonych do odbioru należy pobrać do badań 2 szt. w każdym rozmiarze. Badania

całkowitego przecieku wewnętrznego maski należy przeprowadzić w akredytowanym laboratorium w 2 etapach:

- etap 1: badania całkowitego przecieku wewnętrznego z całym wyposażeniem podłączanym do maski.
- etap 2: badanie całkowitego przecieku wewnętrznego bez wyposażenia maski.

Uwaga: w przypadku zastąpienia lub wycofania norm przywołanych w niniejszej Specyfikacji Technicznej, dopuszcza się stosowanie dokumentów normatywnych je zastępujących.

PROTOKÓŁ Z TESTÓW MASKI Z FILTROPOCHŁANIACZEM

Nazwa wykonawcy (kolejność złożonej oferty):

.....

Data przeprowadzenia testu:

Osoby uczestniczące w teście ze strony:

1. Zamawiającego

.....

.....

2. Wykonawcy

.....

Nazwa i typ oferowanego urządzenia

.....

.....

Numer seryjny lub oznaczenie katalogowe

.....

.....

L.p.	Wymagane:	oferowane wypełnić poprzez wpisanie spełnia/nie spełnia	Uwagi
1.	<p style="text-align: center;">KOMUNIKACJA.</p> <p>Test w zakresie czytelności przekazywania komunikatów za pośrednictwem środków łączności będących zintegrowanych z maską przeciwgazową.</p> <p>Opis - funkcjonariusz będący w pełnym sprzęcie taktycznym wraz z założoną maską przeciwgazową będzie przekazywał polecenia za pośrednictwem zintegrowanego środka łączności z maską - celem będzie sprawdzenie czytelności komunikatów.</p> <p>Warunkiem zaliczenia testu będzie bezbłędne powtórzenie dziesięciu usłyszanych poleceń.</p>		
2.	<p style="text-align: center;">OBSŁUGA MANUALNA MASKI PRZECIWGAZOWEJ.</p>		

	<p>Test obsługi manualnej w zakresie pracy na przełączniku filtropochłaniacz/butla z powietrzem.</p> <p>Opis - funkcjonariusz będący w pełnym sprzęcie taktycznym wraz z maską w tym posiadający na rękach rękawice taktyczne będzie na komendę przełączał tryby pracy maski przeciwchemicznej.</p> <p>Warunkiem zaliczenia testu będzie przełączenie trybu pracy maski w czasie 5 sekund od podanej komendy.</p>		
3.	<p>OCHRONA PRZECIWCHEMICZNA MASKI W TRAKCIE POKONYWANIA DYNAMICZNYCH PRZESZKÓD.</p> <p>Test sprawdzający stabilność przylegania maski przeciwgazowej do twarzy w trakcie dynamicznego pokonywania przeszkód.</p> <p>Opis- funkcjonariusz będący wyposażony w założoną maskę przeciwchemiczną na twarzy będzie miał za zadanie pokonać tor przeszkód.</p> <p>Warunkiem zaliczenia testu będzie utrzymanie się maski na twarzy funkcjonariusza (prawidłowo założonej) pomimo działających sił grawitacyjnych w trakcie dynamicznego pokonywania toru przeszkód.</p>		

Komisja przetargowa:

Przewodniczący:

Zastępca przewodniczącego:

Członkowie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wykonawcy:

.....
.....