

the service and the website. Enquête TED 2016 – Aidez-nous à améliorer le service et l'
Usługi - 78393-2016

08/03/2016 S47 - - Usługi - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta
I.II.III.IV.VI.

Polska-Warszawa: Usługi w zakresie wsparcia systemu

2016/S 047-078393

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Komenda Główna Policji
ul. Puławska 148/150
Osoba do kontaktów: Renata Łyjak
02-642 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 0226011511
E-mail: renata.lyjak@policja.gov.pl
Faks: +48 0226011857

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.policja.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Zakup usługi serwisu pogwarancyjnego dla aplikacji i bazy danych Systemu FingerPrint wraz z pulą osobogodzin na dodatkowe prace związane z modernizacją systemu FingerPrint, nr sprawy 48/BŁil/16/RŁ.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce

realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest:

— świadczyć usługę serwisu pogwarancyjnego dla aplikacji i bazy danych Systemu FP;

— zapewnić 600 osobogodzin na dodatkowe prace związane z modernizacją Systemu FP.

Pula godzin „deweloperskich” rozliczana będzie zgodnie z faktycznym wykorzystaniem. Szczegółową procedurę zgłaszania prac związanych z modernizacją Systemu FP, zawierającą harmonogram prac, uzgodnią Koordynatorzy Stron przed pierwszym wykorzystaniem godzin.

W skład Systemu FP wchodzi:

— dwa serwery pocztowe;

— jeden serwer aplikacyjny;

— macierz dyskowa.

Serwery pocztowe pracują pod kontrolą systemu RED HAT i są połączone w klaster.

Serwery odbierają przesyłki zawierające dane sygnalityczne z jednostek terenowych Policji, urzędów Straży Granicznej i Żandarmerii Wojskowej oraz pośredniczą w przesyłaniu powiadomień o stanie przetworzenia zawartości przesyłek w aplikacji FP do nadawców.

Aplikacja działa w środowisku FreeBSD. Jej zadaniem jest przetwarzanie otrzymanych przesyłek i przekazanie ich komponentów do systemów dla których są przeznaczone. Aplikacja napisana jest w języku Python, korzysta z bazy danych wykorzystującej system bazodanowy PostgreSQL.

Zamawiający posiada wsparcie techniczne dla oprogramowania RHEL, wykupione do 9.6.2017.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

72253200

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:****II.2.2) Informacje o opcjach****II.2.3) Informacje o wznowieniach****II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 18 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**III.1) Warunki dotyczące zamówienia****III.1.1) Wymagane wadła i gwarancje:**

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości:

11 000 PLN (jedenaście tysięcy złotych).

2. Forma wnoszenia wadium.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:

pieniądzu,

poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy

oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze

poręczeniem pieniężnym,

gwarancjach bankowych,

gwarancjach ubezpieczeniowych,

poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.

5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 poz. 1804 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

Komenda Główna Policji

Narodowy Bank Polski O/O Warszawa

07 1010 1010 0071 2613 9120 0000

z dopiskiem nr sprawy 48/Błil/16/RŁ

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.

5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38

w Warszawie pok. 435 (w dniach od poniedziałku do piątku z

wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 9.00-15.00).

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty

Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

7. Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp).

8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp,

z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

1. Łączna wartość Przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty brutto PLN (słownie złotych:), netto: PLN (słownie złotych:). Wartość brutto obejmuje podatek VAT (23 %) oraz wszelkie opłaty należne Wykonawcy, tytułem realizacji Umowy.
2. Wartość przedmiotu Umowy w zakresie świadczenia usługi serwisu pogwarancyjnego dla aplikacji i bazy danych Systemu Finger Print określonego w § 2 ust. 1 pkt 1, Strony ustalają na kwotę brutto PLN (słownie złotych:), netto: PLN (słownie złotych:). Wartość brutto obejmuje podatek VAT (23 %) oraz wszelkie opłaty należne Wykonawcy, tytułem realizacji Umowy.
3. Wartość przedmiotu Umowy w zakresie dokonywania modernizacji Systemu FP określonego w § 2 ust. 1 pkt 2, nie może przekroczyć kwoty brutto PLN (słownie złotych:), netto: PLN (słownie złotych:), obliczonej na podstawie iloczynu 600 osobogodzin i wartości brutto stawki za 1 osobogodzinę. Wartość brutto obejmuje podatek VAT (23 %) oraz wszelkie opłaty należne Wykonawcy, tytułem realizacji Umowy.
4. Wartość 1 (jednej) godziny prac związanych z modernizacją Systemu FP w okresie obowiązywania Umowy wynosi brutto (uwzględniających podatek VAT w wysokości 23 %) PLN (słownie złotych: 00/100), netto (bez podatku VAT) PLN (słownie złotych: 00/100). Zamawiający nie gwarantuje wykorzystania 600 godzin w okresie trwania Umowy.
5. Strony ustalają kwartalną płatność za usługę określoną w § 2 ust. 1 pkt 1 na kwotę brutto PLN (słownie złotych:), netto: PLN (słownie złotych:).
6. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy w zakresie § 2 ust. 1 pkt 2 stanowić będzie iloczyn rzeczywiście wykorzystanych godzin na prace związane z modernizacją Systemu FP i wartość stawki brutto za 1 godzinę pracy.
7. Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego roszczenie o zapłatę różnicy między łączną wartością brutto Umowy, określoną w ust. 1 a kwotą wynikającą z sumy wykorzystanych godzin pracy Wykonawcy, zamówionych przez Zamawiającego w okresie trwania Umowy. Wartość godziny pracy administratora Wykonawcy nie ulegnie zmianie w całym okresie trwania Umowy.
8. Płatności wynagrodzenia za usługę serwisu pogwarancyjnego dla aplikacji i bazy danych Systemu FP dokonywane będą w równych kwartalnych ratach z dołu.
9. Płatności wynagrodzenia za prace związane z modernizacją systemu

FP dokonywane będą w kwartalnych ratach z dołu, według rzeczywiście wykorzystanych osobogodzin w danym okresie rozliczeniowym.

10. Podstawą wystawienia każdej faktury będzie Protokół odbioru usługi za każdy kolejny kwartał obowiązywania Umowy, podpisany bez zastrzeżeń przez Komisję do odbioru Przedmiotu umowy z ramienia Zamawiającego i Koordynatora z ramienia Wykonawcy, w 3(trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden będzie dołączony do faktury VAT. Wzór Protokołu odbioru usługi określa Załącznik nr 4.

11. Zamawiający będzie dokonywał płatności przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do Biura Łączności i Informatyki KGP, ul. Wiśniowa 58, 02-520 Warszawa.

12. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT, wskazując jako płatnika: Komenda Główna Policji
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
NIP 521-31-72-762, REGON 012137497

13. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

14. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania kolejnych faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

15. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

16. Wykonawca, przed podpisaniem Umowy, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % wartości brutto Przedmiotu umowy tj. zł (słownie złotych: 00/100) w formie gwarancji bankowej.

17. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

18. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonany, o ile nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.

19. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na każde pierwsze żądanie Zamawiającego.

20. Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu realizacji umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeniach wygasłoby przed upływem przedłużonego terminu realizacji umowy, Wykonawca na 7 dni roboczych przed wygaśnięciem tego zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks do gwarancji/poręczenia lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaci odpowiednie zabezpieczenie w formie pieniądza.

21. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

III.1.4) Inne szczególne warunki

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, w tym wykonania w okresie trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności Wykonawcy jest krótszy – w tym okresie:

— co najmniej jednej usługi polegającej na wsparciu administracyjnym aplikacji napisanej w języku Python, o wartości co najmniej 40 000 PLN brutto,

— co najmniej dwóch usług polegających na wsparciu administracyjnym baz danych PostgreSQL, o łącznej wartości co najmniej 80 000,00 zł brutto,

— co najmniej jednej usługi polegającej na serwisowaniu systemu informatycznego

o wartości co najmniej 100 000 PLN brutto.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

— 2 osobami posiadającymi minimum roczne doświadczenie w administrowaniu aplikacjami działającymi w systemie RED HAT i FreeBSD,

— 2 osobami posiadającymi minimum roczne doświadczenie w administrowaniu aplikacjami napisanymi w języku Python,

— 2 osobami posiadającymi minimum roczne doświadczenie w administrowaniu bazami danych PostgreSQL.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, w tym wykonania w okresie trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności Wykonawcy jest krótszy – w tym okresie:

— co najmniej jednej usługi polegającej na wsparciu administracyjnym aplikacji napisanej w języku Python, o wartości co najmniej 40 000 PLN brutto,

— co najmniej dwóch usług polegających na wsparciu administracyjnym baz danych PostgreSQL, o łącznej wartości co najmniej 80 000 PLN brutto,

— co najmniej jednej usługi polegającej na serwisowaniu systemu informatycznego

o wartości co najmniej 100 000 PLN brutto.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

— 2 osobami posiadającymi minimum roczne doświadczenie w administrowaniu aplikacjami działającymi w systemie RED HAT i FreeBSD,

- 2 osobami posiadającymi minimum roczne doświadczenie w administrowaniu aplikacjami napisanymi w języku Python,
- 2 osobami posiadającymi minimum roczne doświadczenie w administrowaniu bazami danych PostgreSQL.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, w tym wykonania w okresie trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności Wykonawcy jest krótszy – w tym okresie:

— co najmniej jednej usługi polegającej na wsparciu administracyjnym aplikacji napisanej w języku Python, o wartości co najmniej 40 000 PLN brutto,

— co najmniej dwóch usług polegających na wsparciu administracyjnym baz danych PostgreSQL, o łącznej wartości co najmniej 80 000 PLN brutto,

— co najmniej jednej usługi polegającej na serwisowaniu systemu informatycznego

o wartości co najmniej 100 000 PLN brutto.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

— 2 osobami posiadającymi minimum roczne doświadczenie w administrowaniu aplikacjami działającymi w systemie RED HAT i FreeBSD,

— 2 osobami posiadającymi minimum roczne doświadczenie w administrowaniu aplikacjami napisanymi w języku Python,

— 2 osobami posiadającymi minimum roczne doświadczenie w administrowaniu bazami danych PostgreSQL.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

1.1 wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca w wykazie ma obowiązek podać wykonane zamówienia odpowiadające postawionemu warunkowi udziału w postępowaniu.

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu albo ofert;

b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane

w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.

1.2 wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena oferty brutto. Waga 80

2. Czas usunięcia awarii krytycznej. Waga 20

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: tak

Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej: 1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91c ustawy Pzp. Aukcja zostanie przeprowadzona na stronie <https://aukcje.uzp.gov.pl/>

2. Wymagania systemu:

1) Do obsługi systemu niezbędny jest dowolny komputer klasy PC z systemem operacyjnym Windows lub Linux oraz dostępem do sieci Internet. Administrator gwarantuje w pełni prawidłową współpracę z przeglądarkami:

Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub wyższej.

Opera w wersji 9.0 lub wyższej

Google Chrome w wersji 3.0 lub wyższej

Ze względu na brak kompatybilności przeglądarki Internet Explorer ze standardami przyjętymi w systemie aukcyjnym (powszechnie wykorzystywanymi w Internecie) oraz pojawiające się problemy związane z bezpieczeństwem, nie zaleca się korzystania z tej aplikacji podczas

użytkowania Portalu Aukcji.

2) Z uwagi na fakt, że postąpienia, które wykonawcy są zobligowani podpisać elektronicznie, są generowane w postaci dokumentu PDF (Portable Document Format), wykonawcy biorący udział w aukcji elektronicznej winni dysponować oprogramowaniem umożliwiającym odczytywanie plików w ww. formacie. Oprogramowanie takie wykonawcy mogą pobrać bezpłatnie ze strony internetowej <http://get.adobe.com/reader/>.

3) Ponadto wykonawca chcący składać oferty w toku aukcji elektronicznej musi dysponować urządzeniami technicznymi oraz oprogramowaniem służącymi do obsługi podpisu elektronicznego.

4) Wykonawcy składający postąpienia są obowiązani podpisywać oferty składane w toku aukcji (postąpienia) za pomocą oprogramowania dostarczanego przez wystawcę podpisu elektronicznego – struktura generowanych przez platformę ofert nie pozwala na podpisywanie ich bezpośrednio z poziomu programu Adobe Reader.

5) Oferty winny być podpisane w formacie Xades – tylko dokumenty z takim podpisem będą przyjęte przez platformę aukcyjną jako prawidłowe. Dokumenty mogą być podpisane zarówno podpisem wewnętrznym, jak i zewnętrznym. Celem uniknięcia problemów w toku aukcji wykonawcy winni wprowadzić odpowiednie ustawienia do oprogramowania obsługującego składanie przez nich podpisu elektronicznego jeszcze przed rozpoczęciem aukcji elektronicznej. W przypadku trudności z odpowiednim skonfigurowaniem oprogramowania obsługującego składanie podpisu elektronicznego zalecany jest kontakt z wystawcą podpisu (centrum certyfikacji).

6) UWAGA: oferty generowane przez system aukcyjny nie umożliwiają wprowadzenia podpisu elektronicznego przy użyciu funkcji programu Adobe Reader (funkcja wykorzystywana m.in. w podpisywaniu deklaracji podatkowych). Opatrzanie oferty podpisem elektronicznym wymaga posłużenia się oprogramowaniem dostarczonym przez wystawcę podpisu elektronicznego (centrum certyfikacji).

3. Rejestracja:

Wykonawcy nie rejestrują się sami – konta dla wykonawców uczestniczących w aukcji tworzą zamawiający, wpisując wszystkie informacje żądane przez system. Konto wykonawcy umożliwia mu wzięcie udziału tylko w jednej aukcji. Zamawiający nie zna haseł poszczególnych wykonawców. LOGIN i HASŁO wykonawcy są generowane automatycznie przez system, a następnie przesyłane wraz z zaproszeniem do aukcji. Celem zwiększenia bezpieczeństwa, system, przy pierwszym logowaniu się wykonawcy na konto założone przez zamawiającego, wymusza dokonanie zmiany HASŁA na nowe.

4. Kryteria oceny ofert:

Kryterium oceny ofert, które będzie stosowane w toku aukcji elektronicznej jest „cena oferty brutto”.

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
48/Błil/16/RŁ

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w**

postępowaniu

14.4.2016 - 09:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**

Data: 14.4.2016 - 9:30

Sekcja VI: Informacje uzupełniające**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia****VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe**VI.4) Procedury odwoławcze****VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze****VI.4.2) Składanie odwołań****VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań****VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

3.3.2016