



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02 – 642 Warszawa  
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497  
NIP: 521 – 31 – 72 – 762

---

„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 514/Ctr/16/AK

### OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU

Dotyczy: postępowania pn. „*Zakup 3 sztuk pojazdów typu SUV*” prowadzonego na podstawie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z organizacją wizyty Jego Świątobliwości Papieża Franciszka w Rzeczypospolitej Polskiej oraz Światowych Dni Młodzieży - Kraków 2016 z dnia 18 marca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 393)

---

Warszawa, dnia ..... 2016 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu na „*Zakup 3 sztuk pojazdów typu SUV*” prowadzonym zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu, zwanym dalej „ogłoszeniem”.

## **I. INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy art. 25, ustawy z dnia 18 marca 2016 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z organizacją wizyty Jego Świątobliwości Papieża Franciszka w Rzeczypospolitej Polskiej oraz Światowych Dni Młodzieży - Kraków 2016 z dnia 18 marca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 393).
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121), jeżeli przepisy wyżej przywołanej ustawy nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

## **II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I FUNDUSZY POMOCOWYCH

BIURO FINANSÓW KGP,

02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel.22-60120-44,

fax 22-6011857,

e-mail: [zamowieniakgp@policja.gov.pl](mailto:zamowieniakgp@policja.gov.pl)

## **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 18 marca 2016 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z organizacją wizyty Jego Świątobliwości Papieża Franciszka w Rzeczypospolitej Polskiej oraz Światowych Dni Młodzieży - Kraków 2016 z dnia 18 marca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 393). W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o udzielanym zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest *Zakup 3 sztuk pojazdów typu SUV.*

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia tj. Opisie Przedmiotu Zamówienia.

CPV: 34110000-1

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Ilekroć w dalszych postanowieniach ogłoszenia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

#### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin realizacji zamówienia: **nie później niż do dnia 15.07.2016 r.**

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

1. Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań dotyczących szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania:
  - Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, nie wywiązał się z realizacji umowy zawartej z Zamawiającym poprzez nie dostarczenie części lub całości umowy.
4. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII ogłoszenia.

#### **VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 ogłoszenia Zamawiający żąda następujących dokumentów:  
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań dotyczących szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VI ust. 3 ogłoszenia:**

- 2.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zalecana treść - załącznik nr 3 do Ogłoszenia),
- 2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o ust. 3 pkt. 1) Rozdziału VI Ogłoszenia wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2.3. listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zalecana treść stanowi załącznik nr 3 do Ogłoszenia).

**3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:**

- 3.1. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, potwierdzający spełnienie wszystkich wymagań technicznych określonych w pkt. 1.4 OPZ załącznika nr 1 do Ogłoszenia wraz z zaznaczeniem poszczególnych danych w oficjalnych katalogach (w języku polskim) producenta/importera pojazdu, zawierających dane techniczne oraz wyposażenie pojazdu. Wykonawca zaznaczy oferowane kolory lakierów w oficjalnym katalogu (w języku polskim) producenta/importera pojazdu.
- 3.2. kopia świadectwa zgodności WE pojazdu (zob. Rozdział V pkt 1.3.1 – Opisu przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do Ogłoszenia);
- 3.3. wykaz (nazwa i adres) autoryzowanych stacji obsługi pojazdów (co najmniej jedna autoryzowana stacja obsługi w Warszawie lub powiatach ościennych).

**4. Ponadto Wykonawca musi złożyć:**

- 4.1 wypełniony Formularz ofertowy (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 2 do Ogłoszenia),

**5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

**6. Wymagana forma składanych dokumentów:**

- a) dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- b) wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- c) w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do

oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,

- d) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- e) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- f) Zamawiający zastrzega prawo do wezwania wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

#### **VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:**

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest w sprawach proceduralnych – Andrzej Kuczyński tel. (022) 60 122 47.
2. Zamawiający urzęduje w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.15 - 16.15.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II ogłoszenia.
4. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj. która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Ogłoszenia poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia).

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
  - oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 2 Rozdziału VI Ogłoszenia poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 3 Ogłoszenia,
  - w odniesieniu do wymogów określonych w Rozdziale VI ust. 1 Ogłoszenia Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt. 1 Ogłoszenia,
  - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika,
  - z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej Ogłoszenia - Forma składanych dokumentów).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna

być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
9. Zamawiający informuje, iż protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem pkt. 10 Rozdziału XI Ogłoszenia. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
10. Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak: nazwa i adres firmy, cenę ofertową, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz warunków płatności. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

### **Miejsce i termin składania ofert:**

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami lub dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Koperta powinna opisana według poniższego wzoru:

<p>Komenda Główna Policji, Biuro Finansów ul. Domaniewska 36/38, 02-672 Warszawa Postępowanie nr 514/Ctr/16/AK <i>Zakup 3 sztuk pojazdów typu SUV</i> Nie otwierać przed .....<sup>8.07</sup>.....2016 r.</p>
---

### **UWAGA**

Przesyłka zawierająca ofertę, przekazywana za pośrednictwem poczty kurierskiej musi być oznakowana (opisana) zewnątrz w sposób określony powyżej.

2. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

3. Ofertę należy złożyć do dnia <sup>8.07</sup>.....2016 r. do godz. 9:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. 0-22-6013204, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku).
4. Wykonawca (na żądanie) otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Ogłoszeniu) ponosi Wykonawca.
6. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
7. Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu <sup>8.07</sup>.....2016 r. o godz. 10:00.

#### **Zmiana i wycofanie oferty:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
2. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
3. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

#### **UWAGA:**

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz. 915).
2. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją umowy m.in. podatek od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków oraz ewentualnych upustów i rabatów.
3. W przypadku różnicy pomiędzy ceną ofertową brutto określoną przez Wykonawcę słownie i liczbą np. w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmie jako prawidłową wartość oferty określoną słownie.
4. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów



i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

#### XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Oceniane kryteria i ich znaczenie:

K1- cena	94 pkt
K2 - zużycie energii (MJ/km)	2 pkt
K3 - emisja dwutlenku węgla (CO <sub>2</sub> )	2 pkt
K4 - emisja zanieczyszczeń (suma: cząstek stałych, węglowodorów THC, tlenków azotu – NO <sub>x</sub> )	2 pkt
W-calkowite – maks. wartość oferty	100 pkt

##### K1 – cena

Za najniższą zaoferowaną cenę przyznane zostanie 94 pkt. Za oferowanie ceny wyższej punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

$$K1 = (\text{cena oferty najtańszej} / \text{cena oferty ocenianej}) \times (\text{razy}) 94 \text{ pkt}$$

##### K2 - zużycie energii

W ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 2. Oceniana będzie wartość przedłożona w Formularzu Ofertowym.

Przy ocenie wysokości zużycia energii najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą wartość zużycia energii (MJ/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku). Punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

$$K2 = (\text{najniższa wartość zużycia energii spośród złożonych ofert} / \text{wartość zużycia energii oferty badanej} *) \times (\text{razy}) 2 \text{ pkt}$$

\*obliczona zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych ( Dz.U. Nr 96, poz. 559), zmierzonej według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych, jako iloczyn zużycia paliwa (l/km) (dla wartości cyklu łącznego) podanego przez Wykonawcę w ofercie i wartości energetycznej paliwa równej dla oleju napędowego – 36 MJ/l, dla benzyny 32 MJ/l

##### K3 – Emisja dwutlenku węgla (CO<sub>2</sub>)

W ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 2.

Oceniana będzie wartość przedłożona w Formularzu Ofertowym.

Przy ocenie wysokości emisji dwutlenku węgla najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą wartość emisji dwutlenku węgla wyrażoną w (g/km) dla wartości cyklu łączonego zużycia paliwa, zmierzonej według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku). Punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

$K3 = (\text{najniższa łączna wartość emisji dwutlenku węgla spośród złożonych ofert} / \text{wartość emisji dwutlenku węgla oferty badanej}^{**}) \times (\text{razy}) \times 2 \text{ pkt}$

\*\* wartość (g/km) podana w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz.559) zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

#### K4 = Emisja zanieczyszczeń

W ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 2. Oceniana będzie wartość przedłożona w Formularzu Ofertowym.

Przy ocenie wysokości emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą łączną wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (g/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku). Punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

$K4 = (\text{najniższa łączna wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu (NO}_x\text{), cząstek stałych oraz łącznej wartości węglowodorów (THC) spośród złożonych ofert} / \text{łączna wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów oferty badanej}^{***}) \times (\text{razy}) \times 2 \text{ pkt}$

\*\*\* suma wartości emisji zanieczyszczeń tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (g/km) podana w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz.559) zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

#### Całkowita wartość oferty

Ocena końcowa ( W-całkowite) oferty zostanie obliczona wg wzoru:

$$W\text{-całkowite} = K1 + K2 + K3 + K4$$

Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów za wymienione wyżej kryteria zostanie uznana

za ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

**Uwaga: wartości K3-emisja dwutlenku węgla oraz K4 – emisja zanieczyszczeń, należy zgodnie z ww. rozporządzeniem podać w ofercie w jednostkach g/km.**

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie w/w kryterium oceny ofert spośród ofert ważnych.

#### **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1030 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

1. Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO LUB PROJEKT UMOWY:**

1. Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

Załączniki do Ogłoszenia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

Załącznik nr 4 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – Projekt umowy z załącznikami

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA  
DLA  
POJAZDU NIEOZNAKOWANEGO TYPU SUV**

## I. CHARAKTERYSTYKA WYROBU

Przedmiotem opracowania jest specyfikacja techniczna dla policyjnego pojazdu nieoznakowanego typu SUV. Przyjmuje się robocze oznaczenie samochodu „Pojazd”.

## II. DOKUMENTY ODNIESIENIA

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. w Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2015 r., poz. 305 z późn. zm.).

## III. PRZEZNACZENIE DOKUMENTU

Specyfikacja techniczna przeznaczona jest do wykorzystania jako załącznik opisujący przedmiot zamówienia w procedurach związanych z realizacją postępowań przetargowych.

## IV. ZAKRES STOSOWANIA DOKUMENTU

Dokument stosowany będzie przy zakupach pojazdów realizowanych przez Biuro Logistyki Policji Komendy Głównej Policji.

## V. WYMAGANIA STANDARDOWE

### 1. WYMAGANIA TECHNICZNE

#### 1.1 Przeznaczenie pojazdu

Pojazd będzie wykorzystywany przez Policję do realizacji zadań służbowych.

#### 1.2 Warunki eksploatacji

Pojazd musi być przystosowany do:

- 1.2.1 Eksploatacji we wszystkich porach roku i doby w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej:
  - a) w temperaturach otoczenia od  $-30^{\circ}\text{C}$  do  $+50^{\circ}\text{C}$ ,
  - b) przy zapyleniu powietrza do  $1,0\text{ g/m}^3$  w czasie 5 godzin,
  - c) przy prędkości wiatru do 20 m/s,
  - d) przy wilgotności względnej powietrza do 98% ( przy temperaturze  $+25^{\circ}\text{C}$  ),
  - e) intensywności deszczu do 180 mm/h trwającego 5 minut.
- 1.2.2 Jazdy po drogach twardych i gruntowych,
- 1.2.3 Przechowywania na wolnym powietrzu,

#### 1.3 Wymagania formalne

- 1.3.1 Pojazd musi posiadać homologację wystawioną zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r., ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U L 263 z 9.10.2007, str. 1 z późn. zm.). **Dokument potwierdzający spełnienie wymogu (świadczenie zgodności WE pojazdu) musi być przedstawione przez Wykonawcę w fazie składania oferty przetargowej.**

- 1.3.2 Dostarczane pojazdy muszą mieć wykonane przez Wykonawcę i na jego koszt przeglądy zerowe, co musi być potwierdzone w dokumentacji każdego z pojazdów.
- 1.3.3 Wszystkie dostarczane pojazdy muszą być wykonane w tym samym wariantcie homologacyjnym, a także ukończone w identyczne i pochodzące od tych samych producentów elementy wyposażenia.
- 1.3.4 W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu i wyników badań laboratoryjnych (w tym np. protokołów z badań).
- 1.3.5 Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania pojazdu w sposób co najmniej zgodny z handlową ofertą wyposażenia oferowaną dla odbiorców indywidualnych.
- 1.3.6 Wykonawca musi potwierdzić spełnienie wszystkich wymagań technicznych dla pojazdu określonych w pkt 1.4 w formie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia oraz poprzez zaznaczenie poszczególnych danych w oficjalnych katalogach (w języku polskim) producenta/importera pojazdu, zawierających dane techniczne oraz wyposażenie pojazdu. **Dokumenty te muszą być przedstawione przez Wykonawcę w fazie składania oferty przetargowej.**

## 1.4 Wymagania techniczne dla pojazdu

### 1.4.1 Wymagania techniczne dla nadwozia

- 1.4.1.1 Pojazd kategorii M<sub>1</sub> lub M<sub>1</sub>G o nadwoziu zamkniętym całkowicie przeszklonym z dachem o konstrukcji i poszyciu wykonanym z metalu.
- 1.4.1.2 Pojazd z liczbą miejsc siedzących (w tym miejsce kierowcy) dla co najmniej 4 osób.
- 1.4.1.3 Para drzwi bocznych skrzydłowych po obu stronach pojazdu + drzwi/klapa przestrzeni bagażowej.
- 1.4.1.4 Wszystkie drzwi przeszklone.
- 1.4.1.5 Rozstaw osi nie mniejszy niż 2680 mm (według danych z pkt 4 świadectwa zgodności WE).
- 1.4.1.6 Długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 4500 mm (według danych z 5 świadectwa zgodności WE).
- 1.4.1.7 Wysokość pojazdu nie mniejsza niż 1670 mm (według danych z pkt 7 świadectwa zgodności WE).

### 1.4.2 Wymagania techniczne dla silnika i układu zasilania

- 1.4.2.1 Silnik spełniający co najmniej normę emisji spalin Euro 6.
- 1.4.2.2 Pojemność skokowa silnika, nie mniejsza niż 1600 cm<sup>3</sup> (według danych z pkt 25 świadectwa zgodności WE).
- 1.4.2.3 Maksymalna moc netto silnika, nie mniejsza niż 125 kW (według danych z pkt 27 świadectwa zgodności WE).

### 1.4.3 Warunki techniczne dla układu hamulcowego

Układ hamulcowy musi być wyposażony, co najmniej w układ zapobiegający blokowaniu kół pojazdu podczas hamowania,

### 1.4.4 Warunki techniczne dla układu kierowniczego

- 1.4.4.1 Regulacja kolumny kierowniczej w płaszczyznach: góra – dół, przód – tył.
- 1.4.4.2 Wspomaganie układu kierowniczego.

### 1.4.5 Wymagania techniczne dla układu napędowego

- 1.4.5.1 Prędkość maksymalna nie mniejsza niż 195 km/h (według danych z pkt 29 świadectwa zgodności WE).
- 1.4.5.2 System stabilizacji toru jazdy.
- 1.4.5.3 Napędzana przednia i tylna oś pojazdu.

1.4.5.4 Automatyczna skrzynia biegów.

#### **1.4.6 Wymagania techniczne dla kół jezdnych**

1.4.6.1 Koła jezdne na poszczególnych osiach z ogumieniem bezdętkowym.

1.4.6.2 Komplet 4 kół z ogumieniem letnim z fabrycznej oferty producenta pojazdów. W przypadku zaoferowania pojazdu wyposażonego w pełnowymiarowe koło zapasowe, bieżnik w ogumieniu letnim nie może być kierunkowy. Obręcze kół muszą być w rozmiarze co najmniej 17 cali.

1.4.6.3 Pojazd musi być wyposażony w pełnowymiarowe koło zapasowe identyczne z kołami (obroż + opona) opisanymi w pkt 1.4.6.2 lub koło dojazdowe lub zestaw naprawczy zgodnie z ofertą handlową producenta pojazdów.

1.4.6.4 Zastosowane zespoły opona/koło na poszczególnych osiach pojazdu opisane w pkt 1.4.6.2 muszą być zgodne z danymi z pkt 35 świadectwa zgodności WE.

1.4.6.5 Opony nie mogą być starsze niż 78 tygodni licząc od końcowego terminu realizacji umowy.

1.4.6.6 Opony muszą być fabrycznie nowe i homologowane. Zamawiający nie dopuszcza opon bieżnikowanych.

#### **1.4.7 Wymagania techniczne dla instalacji elektrycznej**

Napięcie znamionowe instalacji elektrycznej 12V DC („-” na masie).

#### **1.4.8 Wymagania techniczne dla wyposażenia**

1.4.8.1 Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa dla wszystkich miejsc siedzących.

1.4.8.2 Poduszki gazowe przednie i boczne, co najmniej dla I-go rzędu siedzeń.

1.4.8.3 Pełno wymiarowe kurtyny gazowe boczne, obejmujące swym działaniem przestrzeń I-go i II-go rzędu siedzeń.

1.4.8.4 Elektrycznie sterowane i podgrzewane lusterka zewnętrzne.

1.4.8.5 Elektrycznie opuszczane i podnoszone szyby drzwi przednich i tylnych.

1.4.8.6 Szyba tylna podgrzewana oraz wyposażona w wycieraczkę i spryskiwacz o ile występuje w wyposażeniu pojazdu.

1.4.8.7 Pojazd musi być wyposażony w:

a) przednie reflektory ksenonowe lub biksenonowe lub LED

b) światła przeciwmgłowe przednie z oferty producenta pojazdów, posiadające homologację, wbudowane w zderzak, spojler lub światła zintegrowane z lampami zespolonymi,

c) światła do jazdy dziennej z oferty producenta pojazdów, posiadające homologację, wbudowane w zderzak, spojler lub światła zintegrowane z lampami zespolonymi,

1.4.8.8 Centralny zamek sterowany pilotem.

1.4.8.9 Regulacja siedzenia kierowcy co najmniej w płaszczyznach: przód – tył, góra- dół oraz siedzenia dysponenta co najmniej w płaszczyźnie: przód – tył. Płynna regulacja pochyleń oparcia siedzeń I-go rzędu realizowana manualnie (z wykorzystaniem np. uchwytu, pokrętła) lub automatycznie.

1.4.8.10 Minimum dwa komplety kluczyków/kart do pojazdu wraz z dwoma pilotami do centralnego zamka lub dwa komplety kluczyków/kart posiadające funkcję sterowania centralnym zamkiem.

1.4.8.11 Klimatyzacja.

1.4.8.12 Komplet dywaników gumowych dla I-go i II-go rzędu siedzeń.

1.4.8.13 Radiodbiornik montowany na linii fabrycznej wyposażony, co najmniej w 2 głośniki.

1.4.8.14 Czujniki parkowania co najmniej z tyłu pojazdu z sygnalizacją co najmniej akustyczną.

1.4.8.15 Pojazd musi być wyposażony w gniazdo zapalniczki dla I rzędu siedzeń.

1.4.8.16 Gaśnica proszkowa typu samochodowego o masie środka gaśniczego minimum 1 kg posiadająca odpowiedni certyfikat CNBOP.



- 1.4.8.17 Trójkąt ostrzegawczy posiadający homologację zgodną z Regulaminem 27 EKG ONZ.
- 1.4.8.18 Zestaw podręcznych narzędzi, w którego skład wchodzi, co najmniej:
- podnośnik samochodowy dostosowany do masy pojazdu (w przypadku, gdy dostarczany pojazd będzie wyposażony w pełnowymiarowe koło zapasowe lub koło dojazdowe),
  - klucz do kół (w przypadku gdy dostarczany pojazd będzie wyposażony w pełnowymiarowe koło zapasowe lub koło dojazdowe),
  - wkrętak/klucz dostosowany do wkrętów zastosowanych w pojeździe,
  - klucz umożliwiający odłączenie biegunów akumulatora.

#### 1.4.9 Kolorystyka nadwozia i wnętrza

Pojazd musi posiadać kolor nadwozia stonowany. Wykonawca zaznaczy oferowane kolory lakierów w oficjalnym katalogu (w języku polskim) producenta/importera pojazdu. **Dokument musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie składania oferty przetargowej.**

## VI. GWARANCJA WYKONAWCY

- Pojazdy muszą być wolne od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.
- Pojazd musi być objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres:
  - min. 24 miesięcy** - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu oraz wyposażenie,
  - min. 24 miesięcy** - gwarancja na powłokę lakierniczą,
  - min. 72 miesięcy** - gwarancja na perforację elementów nadwozia, **licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.**
- Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.
- Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej każdego pojazdu.
- Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i przekażą je Wykonawcy telefonicznie na nr ....., co zostanie dodatkowo potwierdzone przestaniem tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr .....
- Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
- Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych nie może powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z gwarancji.
- Zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z gwarancji.
- Wykonawca musi zobowiązać się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:
  - instalacji antenowych i zasilania,
  - urządzeń łączności radiowej,
  - urządzeń uprzywilejowania pojazdu w ruchu drogowym,
  - urządzeń do pomiaru zużycia paliwa,
  - innego sprzętu służbowego.
- Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w pkt. 2 ppkt a, b i c realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę co najmniej 1 autoryzowanej stacji obsługi pojazdów

w Warszawie lub powiatach ościennych. W przypadku napraw w ramach gwarancji określonej w pkt 2 ppkt a, b i c Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do autoryzowanej stacji obsługi oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.

**Zamawiający wymaga dostarczenia listy autoryzowanych stacji obsługi Wykonawcy w fazie składania oferty przetargowej.**

## **VII. WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WYMAGAŃ SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ**

### **1.1 Dokumenty wymagane od Wykonawców w fazie składania ofert przetargowych.**

- 1.1.1 Świadectwo zgodności WE pojazdu.
- 1.1.2 Lista autoryzowanych stacji obsługi,
- 1.1.3 Dokumenty określone w specyfikacji technicznej,

### **1.2 Dokumenty wymagane w fazie odbioru pojazdów.**

- 1.2.1 Dokumenty określone w specyfikacji technicznej.
- 1.2.2 W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu i wyników badań laboratoryjnych (w tym np. protokołów z badań).
- 1.2.3 Do każdego wydawanego pojazdu Wykonawca musi dołączyć w języku polskim następujące dokumenty:
  - a) książkę gwarancyjną,
  - b) instrukcję obsługi pojazdu,
  - c) kartę pojazdu,
  - d) książkę przeglądów serwisowych,
  - e) świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu,
  - f) dokumenty określone w specyfikacji technicznej.

.....  
pieczęć wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

dotyczy postępowania na *Zakup 3 sztuk pojazdów typu SUV - 514/Ctr/16/AK*

1. Pełna nazwa wykonawcy,  
.....

2. Adres, nr telefonu, nr faksu, email  
.....

3. Imiona, nazwiska osoby / osób upoważnionych do kontaktu ze strony Wykonawcy  
.....

My niżej podpisani oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu pn. *Zakup 3 sztuk pojazdów typu SUV (nr postępowania 514/Ctr/16/AK)* składamy niniejszą ofertę, spełniającą wszystkie wymagania określone w Ogłoszeniu o zamówieniu:

4. Oferujemy dostawę 3 sztuk pojazdów typu SUV

Marka	Typ	Wariant	Oznaczenie handlowe

*(zgodnie ze świadectwem zgodności WE pojazdu)*

Spełniających wszystkie wymagania określone w Załączniku nr 1 do SIWZ

Za łączną kwotę brutto - ..... zł

(słownie:.....)

VAT .....%

Parametry oferowanego pojazdu do wyliczenia punktacji określonej w Rozdziale XIV SIWZ.

Lp.	Parametry oferowanego pojazdu	Podać wartość
1.	Zużycie energii (MJ/km)	
2.	Emisja dwutlenku węgla (CO <sub>2</sub> )	
3.	Emisja zanieczyszczeń (suma: cząstek stałych, węglowodorów THC, tlenków azotu - NO <sub>x</sub> )	

*(zgodnie ze świadectwem zgodności WE pojazdu)*

**Na dostarczone samochody udzielamy gwarancji bez limitu przebiegu kilometrów:**

- 1) ..... (min. 24 miesiące) - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu,
- 2) ..... (min. 24 miesiące) - gwarancja na powłokę lakierniczą,
- 3) ..... (min. 72 miesiące) - gwarancja na perforację elementów nadwozia,  
licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.

5. Akceptujemy warunki płatności opisane w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

6. Akceptujemy termin realizacji określony w Rozdziale V Ogłoszenia.

7. Oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się z treścią Ogłoszenia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- b) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- c) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Ogłoszeniu,
- d) akceptujemy zawarty w Załączniku nr 5 do Ogłoszenia projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- e) ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.

8. Załączniki do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- a. ....
- b. ....

....., dnia .....r.  
Miejscowość

.....  
Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania  
w imieniu Wykonawcy  
(Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczęć  
z imieniem i nazwiskiem)

**Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**  
**Nr postępowania 514/Ctr/16/AK**

.....  
pieczęć wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**  
**w postępowaniu nr 514/Ctr/16/AK**

Przystępując do udziału w postępowaniu na:

***„Zakup 3 sztuk pojazdów typu SUV”***

oświadczamy, że nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania na podstawie  
pkt. 3 Rozdziału VI Ogłoszenia.

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**  
**Nr postępowania 514/Ctr/16/AK**

(pieczęć Wykonawcy)

**Informacja**  
**o przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do udziału w postępowaniu na „*Zakup 3 sztuk pojazdów typu SUV*”, postępowanie nr 514/Ctr/16/AK informuję, że nie należę do grupy kapitałowej / należę do grupy kapitałowej w skład której wchodzi(ny) poniżej wymienione podmioty: \*

Lp.	Dane podmiotu

\* niepotrzebne skreślić

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**PROJEKT**

Umowa nr .....

Zawarta w Warszawie dnia ..... pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Komendantem Głównym Policji** z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 148/150 (REGON 012137497), zwanym w treści umowy **Zamawiającym** w imieniu którego działają:

..... - **Dyrektor**  
**Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji**

oraz przy kontrasygnacie

.....- **Zastępca Dyrektora**  
**Biura Finansów Komendy Głównej Policji**

..... - **Naczelnik Wydziału Finansowo-Księgowego**  
**Biura Finansów Komendy Głównej Policji**

a firmą ....., wpisaną do ..... pod nr....., NIP ....., REGON....., zwaną w treści umowy **Wykonawcą** w imieniu którego działają:

.....

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy Pzp, do sprawy nr ....., zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć ... szt. fabrycznie nowych (rok produkcji 2016) pojazdów nieoznakowanych typu SUV marki....., typ ....., wariant..... oznaczenie handlowe ..... spełniających wymagania specyfikacji technicznej określonej w Załączniku nr 1 i zgodnych z ofertą Wykonawcy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o pojeździe lub przedmiocie umowy, bez bliższego oznaczenia należy przez to rozumieć samochód określony w ust. 1.
3. Pojazdy muszą posiadać homologacje wystawione zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. w Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.) lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r., ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U L 263 z 9.10.2007, str. 1 z późn. zm.).

## § 2

1. Wartość umowy brutto Strony ustalają na kwotę ..... zł.  
(słownie: .....).
2. Wartość umowy brutto (z podatkiem VAT) obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym dostawy i rozładunku zamawianych pojazdów do miejsc wskazanych przez Zamawiającego oraz inne opłat i podatki, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż przedmiotu umowy podlega obciążeniu tymi opłatami i podatkami.
3. Zamawiający opłaci należność za dostarczone pojazdy po dokonaniu odbioru potwierdzonego protokołem, o którym mowa w § 4 ust. 14. Każda dostawa będzie przedmiotem odrębnego rozliczenia.
4. Wykonawca dostarczy prawidłowo wystawioną fakturę VAT w terminie 3 dni od daty podpisania, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru wskazując, jako płatnika: Komenda Główna Policji 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-762, REGON012137497. Faktura będzie wystawiona na każdy pojazd osobno.
5. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

## § 3

1. Wymagane terminy realizacji zamówienia strony określają do dnia **15 lipca 2016 r.**
2. Termin ten ma charakter ściśle określony i jest nim data odbioru ostatniego pojazdu protokołem odbioru ilościowego opisanym w § 4 ust. 14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, w całości lub w części, bez wyznaczenia terminu dodatkowego w przypadku nie dostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 1.

## § 4

1. Wykonawca dostarczy pojazdy wykonane zgodnie z:
  - specyfikacją techniczną określoną w Załączniku nr 1 ,
  - zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
2. O przygotowaniu pojazdu do dostawy/odbioru Wykonawca będzie powiadamiał Zamawiającego tj. Biuro Logistyki Policji KGP, faxem na numer 22-60-131-26 z 2 dniowym wyprzedzeniem liczoną w dniach roboczych podając co najmniej numer niniejszej umowy i planowaną jej datę.
3. Dostawa/odbior pojazdu odbędzie się w obiekcie Komendy Głównej Policji zlokalizowanym w Warszawie przy ul. Iwickiej 14.
4. Gotowe do odbioru pojazdy wraz z kompletną dokumentacją określoną w ust. 8 muszą być dostarczone w wyznaczonym terminie w godzinach 9.00-10.00.
5. Odbioru pojazdów dokonają upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji w dniach pracy Zamawiającego (poniedziałek – piątek) w godzinach 9.00-15.00.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę podczas odbioru pojazdów muszą posiadać pisemne upoważnienie do występowania w jego imieniu.



7. Przygotowany do odbioru każdy pojazd musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
8. Do każdego wydawanego pojazdu Wykonawca musi dołączyć w języku polskim następujące dokumenty:
  - 1) książkę gwarancyjną,
  - 2) wykaz wyposażenia,
  - 3) instrukcję obsługi pojazdu
  - 4) kartę pojazdu,
  - 5) książkę przeglądów serwisowych,
  - 6) świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nieznajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu,
9. Warunkiem dokonania odbioru będzie stwierdzenie przez Zamawiającego spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów zawartych w umowie w tym w szczególności zgodności z:
  - a) specyfikacją techniczną określoną w Załączniku nr 1,
  - b) opisem zawartym w instrukcji obsługi pojazdu,
10. Upoważnienie do odbioru pojazdów uprawnia osoby wymienione w ust. 5 do składania oświadczeń, co do jakości i kompletności pojazdów.
11. Stwierdzenie w dowolnym momencie odbioru, usterki, niezgodności z umową przedstawionego do odbioru pojazdu lub wymaganej dokumentacji skutkuje odstąpieniem od dalszego odbioru pojazdu do czasu usunięcia nieprawidłowości. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni po spełnieniu wymogów zawartych w ust. 9. Wszelkie koszty związane z ponownym odbiorem ponosi Wykonawca.
12. Wszystkie dołączone dokumenty muszą być umieszczone w przezroczystych koszulkach foliowych w segregatorze formatu A4. Każdy segregator musi być oznaczony numerem VIN dostarczanego pojazdu. Dokumenty muszą być identycznie poukładane w każdym segregatorze.
13. Każdy dostarczony przez Wykonawcę umowy pojazd musi być zatankowany taką ilością paliwa, aby po ustawieniu kluczyka w stacyjce pojazdu w pozycji „zapłon”, wskaźnik poziomu paliwa nie wskazywał pozycji „rezerwa”.
14. Odbiór pojazdów potwierdzony zostanie protokołem odbioru ilościowego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół ten sporządzony zostanie w 4 (czterech) egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze przeznaczone są dla Zamawiającego.

## § 5

1. Pojazdy muszą być wolne od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.
2. Pojazdy muszą być objęte gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres:
  - a) **min. 24 miesięcy** - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu oraz wyposażenie
  - b) **min. 24 miesięcy** - gwarancja na powłokę lakierniczą,
  - c) **min. 72 miesięcy** - gwarancja na perforację elementów nadwozia,**licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.**
3. Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.

4. Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej każdego pojazdu.
5. Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i przekażą je Wykonawcy telefonicznie na nr ....., co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr .....
6. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
7. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
8. Zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
9. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:
  - a) instalacji antenowych i zasilania;
  - b) urządzeń łączności radiowej;
  - c) urządzeń do pomiaru zużycia paliwa;
  - d) innego sprzętu służbowego.
10. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w pkt. 2 ppkt a, b i c realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę co najmniej 1 autoryzowanej stacji obsługi pojazdów w Warszawie lub powiatach ościennych. W przypadku napraw w ramach gwarancji określonej w pkt 2 ppkt a, b i c Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do autoryzowanej stacji obsługi oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.

## § 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu:
  - a) 0,1% ceny brutto pojazdu w przypadku nie dostarczenia i nie odebrania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie, o którym mowa w § 3 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% ceny brutto pojazdu za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 20 % ceny brutto tego pojazdu,
  - b) 0,1% ceny brutto pojazdu w razie nie usunięcia wady w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 6 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% ceny brutto pojazdu za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 20 % ceny brutto tego pojazdu,
  - c) 20% wartości umowy brutto w razie odstąpienia od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zapłata kwot określonych w ust. 1 lit. a i b nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy lub wykonania naprawy gwarancyjnej.
3. Zamawiający może potrącać zastrzeżone kwoty przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy.
4. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar.

## § 7

1. Wykonawca oświadcza, iż zastosowane (wprowadzone) rozwiązania materiałowo-techniczne nie będą naruszać praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku takich naruszeń wszelką odpowiedzialność ponosić będzie wyłącznie Wykonawca.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie, w szczególności, postanowienia Kodeksu Cywilnego.
5. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego na podstawie przepisów prawa polskiego.
6. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
  - Załącznik nr 1 - Specyfikacja techniczna dla pojazdu nieoznakowanego typu SUV
  - Załącznik nr 2 - Protokół odbioru ilościowego.
  - Załącznik nr 3 - Wykaz autoryzowanych stacji obsługi.
7. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału z przeznaczeniem:
  - dla Zamawiającego - 3 egzemplarze,
  - dla Wykonawcy - 1 egzemplarz.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA:**

**PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO**

do umowy nr ..... z dnia.....r.

na.....  
(nazwa przedmiotu zamówienia)

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(osoby uczestniczące w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(osoby uczestniczące w odbiorze)

Przedmiotem odbioru ilościowego przeprowadzonego w ramach przedmiotowej umowy jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość jednostkowa [brutto]	Wartość łączna [brutto]	Dokumentacja techniczna/ instrukcja obsługi/świadectwo jakości	Uwagi
<b>Razem:</b>								

Komisja do odbioru przedmiotu zamówienia, powołana na podstawie notatki z dnia .....r., przeprowadziła czynności kontrolne i potwierdza/nie potwierdza\* kompletność i ilość dostarczonego produktu z umową.

Uwagi:.....  
.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

.....

.....

(Członkowie komisji Zamawiającego)

(Przedstawiciel Wykonawcy)

\*niewłaściwe skreślić