

Dostawy - 233420-2016

FZF-3293/16

08/07/2016 S130 -- Dostawy - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta  
I.II.III.IV.VI.

Polska-Warszawa: Sprzęt policyjny

2016/S 130-233420

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

- I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**  
Komenda Główna Policji  
ul. Puławska 148/150  
Osoba do kontaktów: Dorota Gawerska  
02-642 Warszawa  
Polska  
Tel.: +48 0226011615  
E-mail: dorota.gawerska@policja.gov.pl  
Faks: +48 0226011857  
**Adresy internetowe:**  
Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.policja.pl>  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  
Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)
- I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**  
Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne
- I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**  
Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

- II.1) **Opis**
- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**  
Zakup paralizatorów elektrycznych oraz kartridży w ramach 3 zadań, nr sprawy 154/CuI/16/DG.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**  
Dostawy  
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Polska.  
Kod NUTS
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**  
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**  
Przedmiotem zamówienia jest zakup paralizatorów elektrycznych oraz kartridży w ramach 3 zadań:  
Zadanie nr 1  
a) Paralizator elektryczny nowej generacji z dwoma gniazdami na kartridże inicjowane niezależnie od siebie w liczbie 50 kpl.  
b) Kartridż o zasięgu 7 m w liczbie 500 szt.  
c) Kartridż o zasięgu 4 m w liczbie 550 szt.  
Zadanie nr 2  
Kartridże do paralizatora elektrycznego TASER X2  
a) Kartridż o zasięgu 25 FT w liczbie 1 100 szt.  
b) Kartridż o zasięgu 15 FT w liczbie 1 300 szt.  
Zadanie nr 3  
Kartridże do paralizatorów elektrycznych TASER X26 i X26P  
a) Kartridż o zasięgu 21 FT w liczbie 600 szt.  
b) Kartridż o zasięgu 15 FT w liczbie 700 szt.  
Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Załączniku 4 do SIWZ – Projekt umowy.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
35200000
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak
- II.1.8) **Części**  
To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
- II.2.2) **Informacje o opcjach**  
Opcje: nie
- II.2.3) **Informacje o wznowieniach**  
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**  
Rozpoczęcie 29.8.2016. Zakończenie 28.10.2016

**Informacje o częściach zamówienia**

## Część nr: 1 Nazwa: Zadanie 1

- 1) **Krótki opis**
  1. Przedmiotem zamówienia jest zakup paralizatorów elektrycznych oraz kartridży w ramach 3 zadań:  
Zadanie nr 1
    - a) Paralizator elektryczny nowej generacji z dwoma gniazdami na kartridże inicjowane niezależnie od siebie w liczbie 50 kpl.
    - b) Kartridż o zasięgu 7 m w liczbie 500 szt.
    - c) Kartridż o zasięgu 4 m w liczbie 550 szt.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
35200000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**  
Kryteria oceny ofert w odniesieniu do zadania 1:  
C – Cena oferty brutto – waga 80 %  
Gwarancja na użytkowanie paralizatora (Gp) – waga 10 %  
Gwarancja na użytkowanie kartridży (Gk) – waga 10 %.

## Część nr: 2 Nazwa: Zadanie 2

- 1) **Krótki opis**
  1. Przedmiotem zamówienia jest zakup paralizatorów elektrycznych oraz kartridży w ramach 3 zadań:  
Zadanie nr 2  
Kartridże do paralizatora elektrycznego TASER X2
    - a) Kartridż o zasięgu 25 FT w liczbie 1 100 szt.
    - b) Kartridż o zasięgu 15 FT w liczbie 1 300 szt.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
35200000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**  
Kryteria oceny ofert w odniesieniu do zadania 2:  
C – Cena oferty brutto – waga 80 %  
Gwarancja na użytkowanie kartridży (Gk) – waga 20 %.

## Część nr: 3 Nazwa: Zadanie 3

- 1) **Krótki opis**
  1. Przedmiotem zamówienia jest zakup paralizatorów elektrycznych oraz kartridży w ramach 3 zadań:  
Zadanie nr 3  
Kartridże do paralizatorów elektrycznych TASER X26 i X26P
    - a) Kartridż o zasięgu 21 FT w liczbie 600 szt.
    - b) Kartridż o zasięgu 15 FT w liczbie 700 szt.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
35200000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**  
Kryteria oceny ofert w odniesieniu do zadania 3:  
C – Cena oferty brutto – waga 80 %  
Gwarancja na użytkowanie kartridży (Gk) – waga 20 %.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym****III.1) Warunki dotyczące zamówienia****III.1.1) Wymagane wadła i gwarancje:**

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości:  
Zadanie 1: 18 000 PLN (słownie: osiemnaście tysięcy złotych).  
Zadanie 2: 13 000 (słownie: trzynaście tysięcy złotych)  
Zadanie 3: 4 000 (słownie: cztery tysiące złotych)
2. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.

**III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w §1 Umowy, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz podpisanym bez zastrzeżeń protokołem, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika Komendę Główną Policji  
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150 NIP 521-31-72-762.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy.
4. Za termin zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

- Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
- oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 2.
  - w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt. 1
  - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
  - z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o

udzielenie zamówienia,  
— w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.

### III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

#### III.2) Warunki udziału

#### III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1). posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w tym posiadania koncesji MSW lub MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem – wydaną zgodnie z ustawą z 22.6.2001 o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz. U. 2012, poz. 1017 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z 3.12.2001 w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja (Dz. U. z 2001, nr 145, poz. 1625 z późn. zm.).

2). posiadania wiedzy i doświadczenia,

3). dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4). sytuacji ekonomicznej i finansowej,

oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

3. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.

4. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz. 231):

1. W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

1.1. Koncesji MSW lub MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem,

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24b ust. 3 ustawy Pzp, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

2.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zalecana treść – załącznik nr 2 do SIWZ),

2.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2.5 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.6 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.7 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.8 listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zalecana treść – załącznik nr 3 do SIWZ).

3. Zamawiający żąda złożenia wyżej wymienionych dokumentów (ust. 1-4) wraz z ofertą, co jest zgodne z art. 59 ust. dyrektywy.

Zamawiający dopuszcza złożenie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego dalej JEDZ. Złożenie JEDZ nie zwalnia z obowiązku złożenia wymaganych dokumentów.

4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, wykonawca musi złożyć wraz z ofertą:

4.1 Dokument potwierdzający dopuszczenie paralizatora elektrycznego nowej generacji do użytkowania na terytorium RP oraz posiadanie znaku CE (zadanie 1)

4.2 Dokument potwierdzający spełnienie przez wyrób wymaganych parametrów technicznych wydany przez producenta lub uprawniony niezależny od Wykonawcy podmiot (zadanie 2 i zadanie 3)

4.3 Trzy komplety kartridży:

— 21 FT do paralizatora TASER X2 i kartridż 15 FT do paralizatora TASER X2 (dotyczy Zadania nr 2),

— 21 FT do paralizatora TASER X 26 i X 26P i kartridż 15 FT do paralizatora TASER X2 (dotyczy Zadania nr 3)

do testów sprawdzających zgodność z opisem przedmiotu zamówienia.

4.4 Jeden kompletny paralizator nowej generacji do testów sprawdzających zgodność z opisem przedmiotu zamówienia (na pisemne wezwanie)

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ Zamawiający przeprowadzi testy.

Zadanie 1:

Zasady przeprowadzenia testów oferowanego przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający po otwarciu ofert i dokonaniu wstępnej czynności sprawdzenia ofert, przedstawi niezwłocznie wykonawcom pisemny harmonogram przeprowadzenia testów oferowanych paralizatorów, z dokładnym podaniem terminów. Harmonogram przesłany zostanie wykonawcom faksem. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia testów następnego dnia po upływie terminu składania ofert.

2. Wykorzystane w trakcie oceny paralizatory elektryczne nowej generacji muszą być tożsame z paralizatorem elektrycznym będącym przedmiotem oferty.

3. Testy prowadzone będą w kolejności odpowiadającej kolejności złożenia przez wykonawców ofert.

4. Testy przeprowadzone będą w siedzibie CLKP w Warszawie, ul. Łwicka.

5. Przeprowadzenie testów dokumentowane będzie pisemnym protokołem. Wzór protokołu z testów zawiera Załącznik nr 6 do SIWZ.
6. Testy będą odbywać się w sposób jawny, w obecności upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy. Z uwagi na miejsce i warunki przeprowadzenia testów pożądane jest, aby ze strony wykonawcy w testach uczestniczyły nie więcej niż 3 osoby, posiadające wiedzę merytoryczną w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawcy, których paralizatory nie będą w danym czasie przedmiotem testów, uczestniczyć w nich mogą na prawach obserwatora.
8. Paralizator do testów (1 kpl.) zostanie dostarczony na koszt i ryzyko wykonawcy, w pełnym ukończeniu zgodnym z pkt. I (ppkt. 1-6) Załącznika nr 6 do SIWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo zużycia kartridży.
9. Nie spełnienie któregokolwiek z warunków funkcjonalnych, technicznych i użytkowych wskazanych w protokole z testów skutkować będzie odrzuceniem oferty.
10. Nie stawienie się wykonawcy na przeprowadzenie testów w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.
11. Dostarczenie na testy paralizatora w niepełnym ukończeniu (niezgodnym z pkt. I (ppkt. 1-6) załącznika nr 6 do SIWZ) skutkować będzie odrzuceniem oferty.
12. W dniu przeprowadzenia testów Wykonawcy zdeponują dostarczone paralizatory do czasu rozstrzygnięcia postępowania przetargowego (podpisania umowy z wybranym wykonawcą lub unieważnienia postępowania). Powyższe paralizatory powinny posiadać opis pozwalający na ich identyfikację (numer, typ, seria). Paralizator dostarczony przez Wykonawcę, z którym zostanie podpisana umowa zostanie zwrócony niezwłocznie po zrealizowaniu dostawy. Egzemplarz ten staje się wzorem do umowy i nie wlicza się go do ogólnej liczby przedmiotu zamówienia.

Zadanie 2 i 3:

Zasady przeprowadzenia testów oferowanego przedmiotu zamówienia:

1. Testy zostaną dokonane bezpośrednio po dokonaniu przez Zamawiającego otwarcia ofert.
2. Wykorzystane w trakcie testów kartridże muszą być tożsame z kartridżami będącymi przedmiotem oferty (parametry funkcjonalne i oznakowanie).
3. Testy prowadzone będą w kolejności odpowiadającej kolejności złożenia przez wykonawców ofert.
4. Testy przeprowadzone będą w siedzibie KGP, ul. Domaniewska 36/38.
5. Przeprowadzenie testów dokumentowane będzie pisemnym protokołem. Wzór protokołu z testów zawiera Załącznik nr 7 do SIWZ.
6. Testy będą odbywać się w sposób jawny, w obecności wszystkich zainteresowanych osób.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zużycia kartridży przeznaczonych do testów.
8. Nie spełnienie któregokolwiek z warunków funkcjonalnych, technicznych i użytkowych wskazanych w protokole z testów skutkować będzie odrzuceniem oferty.
9. W dniu przeprowadzenia testów Wykonawcy zdeponują dostarczone kartridże do czasu rozstrzygnięcia postępowania przetargowego (wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania). Po rozstrzygnięciu postępowania zużyte kartridże zostaną zwrócone Wykonawcom na ich wniosek, z wyjątkiem Wykonawcy wybranego na realizację przedmiotowego zamówienia.
10. Zamawiający informuje, że kartridże stanowią element oferty. W przypadku nie dostarczenia kartridży wraz z ofertą Wykonawca nie zostanie dopuszczony do testów i oferta będzie podlegała odrzuceniu.

5. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

- 5.1. Wypełniony Formularz ofertowy (o treści zgodnej z załącznikiem nr 1 do SIWZ)
6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - 6.1. zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 2.2, 2.3, 2.4, 2.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
    - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
    - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 6.2. zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 2.5 i 2.7 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

### III.2.3) Kwalifikacje techniczne

### III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

### III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

#### III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

#### III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

## Sekcja IV: Procedura

### IV.1) Rodzaj procedury

#### IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

#### IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

#### IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

### IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

#### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

#### IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

### IV.3) Informacje administracyjne

#### IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

154/Cut/16/DG

- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
16.8.2016 - 10:30
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 16.8.2016 - 11:00  
Miejscowość:  
WZPiFP Biura Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
Polska
- VI.4.2) **Składanie odwołań**  
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.  
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.  
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.  
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej.  
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.  
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**
- VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
4.7.2016