

T2F-1013/17

**Dostawy - 103292-2017**21/03/2017 S56 -- Dostawy - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

Polska-Warszawa: Koszule

2017/S 056-103292

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

## I.1) Nazwa i adresy

Komenda Główna Policji  
Biuro Finansów, ul. Domaniewska 36/38  
Warszawa  
02-672  
Polska  
Osoba do kontaktów: Monika Rykaczewska  
Tel.: +48 226011981  
E-mail: monika.rykaczewska@policja.gov.pl  
Faks: +48 226011857  
Kod NUTS: PL  
Adresy internetowe:  
Główny adres: <http://www.policja.pl>

## I.2) Wspólne zamówienie

## I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.policja.pl](http://www.policja.pl)  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na następujący adres:  
Biuro Finansów Komenda Główna Policji  
ul. Domaniewska 36/38 pok. 435  
Warszawa  
02-672  
Polska  
Osoba do kontaktów: Monika Rykaczewska  
Tel.: +48 226011981  
E-mail: monika.rykaczewska@policja.gov.pl  
Faks: +48 226011857  
Kod NUTS: PL  
Adresy internetowe:  
Główny adres: <http://www.policja.pl>

## I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

## I.5) Główny przedmiot działalności

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

Sekcja II: Przedmiot

## II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

## II.1.1) Nazwa:

Produkcja i dostawa koszul służbowych letnich w ramach 2 zadań.  
Numer referencyjny: 38/Ckt/17/MR

- II.1.2) Główny kod CPV  
18332000
- II.1.3) Rodzaj zamówienia  
Dostawy
- II.1.4) Krótki opis:  
Przedmiotem zamówienia jest Produkcja i dostawa koszul służbowych letnich w ramach następujących 2 zadań:  
Zadanie nr 1:  
— zamówienie podstawowe (gwarantowane) – 8 000 szt.  
— zamówienie opcjonalne – 2 000 szt.  
Razem maksymalna wielkość: – 10 000 szt.  
Zadanie nr 2:  
— zamówienie podstawowe (gwarantowane) – 8 000 szt.  
— zamówienie opcjonalne – 2 000 szt.  
Razem maksymalna wielkość: – 10 000 szt.  
Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Załączniku nr 2 do SIWZ – Specyfikacja Techniczna nr ST-7/KGP/2008 edycja Grudzień 2016 rok.
- II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość
- II.1.6) Informacje o częściach  
To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części  
Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 2
- II.2) Opis
- II.2.1) Nazwa:  
Produkcja i dostawa koszul służbowych letnich w ramach następujących 2 zadań: Zadanie nr 1: – zamówienie podstawowe (gwarantowane) – 8 000 szt. – zamówienie opcjonalne – 2 000 szt.  
Część nr: 1
- II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV  
18332000
- II.2.3) Miejsce świadczenia usług  
Kod NUTS: PL
- II.2.4) Opis zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia jest Produkcja i dostawa koszul służbowych letnich w ramach następujących 2 zadań:  
Zadanie nr 1:  
— zamówienie podstawowe (gwarantowane) – 8 000 szt.  
— zamówienie opcjonalne – 2 000 szt.  
Razem maksymalna wielkość: – 10 000 szt.  
Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Załączniku nr 2 do SIWZ – Specyfikacja Techniczna nr ST-7/KGP/2008 edycja Grudzień 2016 rok.
- II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia  
Kryteria określone poniżej  
Kryterium jakości – Nazwa: Termin końcowy realizacji zamówienia (umowy) w części podstawowej (gwarantowanej) / Waga: 15  
Cena – Waga: 85
- II.2.6) Szacunkowa wartość
- II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów  
Początek: 20/06/2017  
Koniec: 08/11/2017  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

Produkcja i dostawa koszul służbowych letnich w ramach następujących 2 zadań:

Zadanie nr 1:

— zamówienie podstawowe (gwarantowane) – 8 000 szt.

— zamówienie opcjonalne – 2 000 szt.

Razem maksymalna wielkość: – 10 000 szt.

Przedmioty umowy zakupione w ramach zamówienia opcjonalnego będą tożsame z wyrobami zakupionymi w ramach zamówienia podstawowego (gwarantowanego).

Cena jednostkowa brutto 1 szt. koszuli służbowej letniej dla wyrobów zakupionych w ramach zamówienia podstawowego oraz opcjonalnego będzie identyczna. Do dnia wygaśnięcia umowy będzie obowiązywała cena stała, która nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy.

Zamawiający jest uprawniony do złożenia pisemnego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji w terminie do 15.9.2017 r.

Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z pisemnym oświadczeniem o skorzystaniu z prawa opcji po 15.9.2017 r.

W przypadku określonym powyżej Zamawiający musi uzyskać pisemną zgodę Wykonawcy na zrealizowanie zamówienia w ramach prawa opcji.

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który: spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ i ogłoszeniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art 24 ust 1 i 5 ustawy Pzp.

Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości: Dla Zadania nr 1 – 13 000,00 PLN (słownie: trzynaście tysięcy złotych),

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Produkcja i dostawa koszul służbowych letnich w ramach następujących 2 zadań: Zadanie nr 2: – zamówienie podstawowe (gwarantowane) – 8 000 szt. – zamówienie opcjonalne – 2 000 szt.

Część nr: 2

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

18332000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest Produkcja i dostawa koszul służbowych letnich w ramach następujących 2 zadań:

Zadanie nr 2:

— zamówienie podstawowe (gwarantowane) – 8 000 szt.

— zamówienie opcjonalne – 2 000 szt.

Razem maksymalna wielkość: – 10 000 szt.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Załączniku nr 2 do SIWZ - Specyfikacja Techniczna nr ST-7/KGP/2008 edycja Grudzień 2016 rok.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Termin końcowy realizacji zamówienia (umowy) w części podstawowej (gwarantowanej) / Waga: 15

Cena – Waga: 85

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 20/06/2017

Koniec: 08/11/2017

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

Produkcja i dostawa koszul służbowych letnich w ramach następujących 2 zadań:

Zadanie nr 2:

— zamówienie podstawowe (gwarantowane) - 8 000 szt.

— zamówienie opcjonalne - 2 000 szt.

Razem maksymalna wielkość: - 10 000 szt.

Przedmioty umowy zakupione w ramach zamówienia opcjonalnego będą tożsame z wyrobami zakupionymi w ramach zamówienia podstawowego (gwarantowanego).

Cena jednostkowa brutto 1 szt. koszuli służbowej letniej dla wyrobów zakupionych w ramach zamówienia podstawowego oraz opcjonalnego będzie identyczna. Do dnia wygaśnięcia umowy będzie obowiązywała cena stała, która nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy.

Zamawiający jest uprawniony do złożenia pisemnego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji w terminie do 15.9.2017 r.

Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z pisemnym oświadczeniem o skorzystaniu z prawa opcji po 15.9.2017 r.

W przypadku określonym powyżej Zamawiający musi uzyskać pisemną zgodę Wykonawcy na zrealizowanie zamówienia w ramach prawa opcji.

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który: spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ i ogłoszeniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art 24 ust 1 i 5 ustawy Pzp.

Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości: Dla Zadania nr 2 - 12 000,00 PLN (słownie: dwanaście tysięcy złotych).

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który:

1. spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej i finansowej, w tym:

Dla Zadania nr 1 i 2: posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż: 300 000,00 PLN trzysta tysięcy złotych) – dla każdego zadania osobno. Wykonawca składający ofertę w dwóch zadaniach musi wykazać się zdolnością finansową nie mniejszą niż 600 000,00 PLN (sześćset tysięcy złotych).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ oraz braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

1.1. Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).

Wykonawca składający ofertę w dwóch zadaniach musi w sposób precyzyjny określić,

którego zadania dotyczą informacje zawarte w JEDZ w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Wzór JEDZ określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5.1.2016 r. (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016).

Zamawiający wymaga wypełnienia JEDZ w zakresie odpowiadającym wszelkim wymaganiom określonym w SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie pełnej wersji formularza znajdującej się na stronie [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl), zawierającej wszystkie pozycje, również te niepodlegające wypełnieniu w danym postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

1.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia dotyczący podwykonawców.

2. W celu wykazania, że oferowane dostawy spełniają wymagania Zamawiającego Wykonawca składa wraz z ofertą:

2.1 aktualne zaświadczenie wystawione przez Instytut Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” (Świadectwo Zgodności Wzoru Wyrobu wraz ze sprawozdaniem z oceny wzoru) potwierdzające, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia parametry jakościowe, techniczne i użytkowe zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w specyfikacji technicznej ST-7/KGP/2008 edycja Grudzień 2016 rok. Warunki uzyskania wymaganego zaświadczenia określa procedura Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” (PZ-01 Ocena wzoru wyrobu na zgodność ze specyfikacją), którą Instytut udostępni na żądanie (zamieszczone jest również na stronie internetowej ITB „MORATEX”). (Dotyczy Zadania nr 1 i 2)

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

3.1. Wypełniony Formularz ofertowy (o treści zalecanej z załącznikiem nr 1 do SIWZ).

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

DLA ZADANIA NR 1 i 2:

5.1.1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę informacja od podmiotu, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdza wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy poprzez określenie jedynie liczby cyfr widniejących na koncie, zamiast jej pełnego ujawniania, Zamawiający przy ocenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu uzna, iż Wykonawca przedstawił potwierdzenie dotyczące najniższej kwoty możliwej do zapisania przy użyciu ujawnionej liczby cyfr. W wypadku podania kwot w walutach obcych, w dokumentach składanych przez podmioty zagraniczne (np.: informacja z banku lub SKOK, itp.), Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu (informacja z banku lub SKOK).

### III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który:

1. spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

2) zdolności technicznej lub zawodowej – posiadania wiedzy i doświadczenia, w tym:

Dla Zadania nr 1 i 2: wykonania (wyprodukowania i dostarczenia) w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie; łącznie minimum 5 000 szt. koszul w ramach jednego zamówienia zrealizowanego w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy – dla każdego zadania osobno.

**UWAGA!**

Wykonawca składający ofertę w dwóch zadaniach musi wykazać się wykonaniem

(wyprodukowaniem i dostarczeniem) w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie; łącznie minimum 10 000 szt. koszul w ramach maksymalnie 2 zamówień, z których każde zostało zrealizowane w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy.

3) zdolności technicznej lub zawodowej, w tym:

Dla Zadania nr 1 i 2: dysponowania zakładem(ami) produkcyjnym(i) w którym(ch) będzie realizowany przedmiot zamówienia, mającym wdrożony system zarządzania jakością w zakresie produkcji odzieży. Dysponowanie jednym zakładem produkcyjnym spełni przedmiotowy warunek dla Zadania nr 1 i 2.

2. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp oraz informacji zawartych w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (wykonawców, podwykonawców, podmiotów trzecich), będzie żądał złożenia następujących aktualnych dokumentów:

5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

5.1.2. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów

— oświadczenie wykonawcy;

w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu;

5.1.3. opisu urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych przez wykonawcę w celu zapewnienia jakości (ze wskazaniem zakładu/ów produkcyjnego/ych) potwierdzającego spełnianie warunku określonego w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 3 SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie w ramach opisu certyfikatu potwierdzającego wdrożenie systemu zarządzania jakością w zakresie produkcji odzieży.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Warunki realizacji umowy określa załącznik nr 3 do SIWZ.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

#### Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 27/04/2017

Czas lokalny: 09:30

- IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom
- IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: Polski
- IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą  
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) Warunki otwarcia ofert  
Data: 27/04/2017  
Czas lokalny: 10:00  
Miejsce:  
Biuro Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. 0-22-601 32 04, w godz. 8.30 - 15.30 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

#### Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych
- VI.3) Informacje dodatkowe:  
Termin końcowy realizacji zamówienia:  
Zadanie nr 1:  
1) zamówienie podstawowe (gwarantowane), tj. 8 000 szt. koszul służbowych letnich - zgodnie z ofertą Wykonawcy, nie później jednak niż do 25.10.2017 r. w maksymalnie dwóch partiach/częściach,  
2) zamówienie w przypadku skorzystania z prawa opcji, tj. 2 000 szt. koszul służbowych letnich - nie później niż do 8.11.2017 r. w jednej partii/części.  
Zadanie nr 2:  
1) zamówienie podstawowe (gwarantowane), tj. 8 000 szt. koszul służbowych letnich - zgodnie z ofertą Wykonawcy, nie później jednak niż do 25.10.2017 r. w maksymalnie dwóch partiach/częściach,  
2) zamówienie w przypadku skorzystania z prawa opcji, tj. 2 000 szt. koszul służbowych letnich - nie później niż do 8.11.2017 r. w jednej partii/części.  
Zamawiający przewiduje przeprowadzenie postępowania w tzw. procedurze odwróconej, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.  
Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów zawiera rozdział VII SIWZ.
- VI.4) Procedury odwoławcze
- VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze  
Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
Warszawa  
02-676  
Polska
- VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne
- VI.4.3) Składanie odwołań  
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:  
1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.  
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.  
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.  
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej.

5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

16/03/2017