



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

F2F - 3958/17

„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 35/Cut/17/AK/PMP

ZASTĘPCA DYREKTORA
BERYŹYŃSKOW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Małgorzata BICKA

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 135.000 Euro

ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pod nazwą:
Zakup 6 kompletów kombinezonów dla pirotechnika ciężkich

Warszawa, dnia *12 maj* 2017 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: *Zakup 6 kompletów kombinezonów dla pirotechnika ciężkich*, numer postępowania 35/Cut/17/AK/PMP, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 1020), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz.U.2011.43.224 -j.t.).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I FUNDUSZY POMOCOWYCH

BIURO FINANSÓW KGP,

02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel. 22-60-120-44,

faks. 22-60-118-57,

e-mail: zamowieniakgp@policja.gov.pl

strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91e ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakupu 6 kompletów kombinezonów dla pirotechnika ciężkich.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień:
CPV: 35815000-0.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp) wskazania w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom, **i podania firm podwykonawców**. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
8. Zgodnie z art. 29 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Ilekroć w niniejszej SIWZ przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia itp. intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu” towaru spełniającego wymagania Zamawiającego. W związku z tym, dopuszczalne jest zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, które zagwarantuje nie gorsze normy, parametry i standardy techniczno-jakościowe oraz funkcjonalne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać w złożonej ofercie, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
9. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin końcowy realizacji zamówienia: do 12.12.2017 r.

VI. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który:

1. spełnia następujące warunki udziału, dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 czerwca 2001 r. *o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym* (Dz. U. 2012, poz. 1017 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2001 r. *w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja* (Dz. U. z 2001, nr 145, poz. 1625 z późn. zm);
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej, w tym:
należytego wykonania w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie dostaw/y minimum łącznie 3 kompletów kombinezonów dla pirotechnika ciężkich o łącznej wartości minimum 600.000,00 PLN (słownie: sześćset tysięcy złotych).
2. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:
 - a) zamawiającym,

- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popelnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami

ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego* (Dz. U. 2016, poz. 1126):

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ oraz braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- 1.1. Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.

Zamawiający wymaga wypełnienia JEDZ w zakresie odpowiadającym wszelkim wymaganiom określonym w SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

- 1.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia dotyczący podwykonawców.

2. W celu wykazania, że oferowane dostawy spełniają wymagania Wykonawca składa wraz z ofertą:

Nie dotyczy.

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

Wypełniony Formularz ofertowy (o treści zgodnej z Załącznikiem nr 1 do SIWZ).

Wykonawca musi również złożyć – **wraz z fakturą** – dokument potwierdzający przeprowadzenie oceny zgodności wyrobu (OiB) w trybie III, wystawiony zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 235 z 2006 r. poz. 1700).

Wykonawca, **na pisemne wezwanie Zamawiającego**, musi złożyć jeden komplet kombinezonu pirotechnicznego ciężkiego do przeprowadzenia testów.

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ Zamawiający przeprowadzi testy.

Zasady przeprowadzenia testów oferowanego przedmiotu zamówienia

- 1) Zamawiający po otwarciu ofert i dokonaniu wstępnej czynności sprawdzenia ofert, przedstawi wykonawcom, których oferty nie zostały odrzucone, pisemny harmonogram przeprowadzenia testów oferowanego asortymentu z dokładnym podaniem terminów. Harmonogram przesłany zostanie wykonawcom mailem/faksem.
- 2) Wykorzystany w trakcie oceny asortyment musi być tożsamy ze sprzętem będącym przedmiotem oferty.
- 3) Testy będą prowadzone w kolejności odpowiadającej kolejności złożenia przez wykonawców ofert.
- 4) Testy będą przeprowadzone w siedzibie Sekcji Minersko Pirotechnicznej Wydziału Realizacyjnego KSP, ul. Włochowska 25/33, Warszawa.
- 5) Przeprowadzenie testów będzie dokumentowane pisemnym protokołem. Wzór protokołu z testów zawiera Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 6) Testy będą odbywać się w sposób jawny, w obecności upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Z uwagi na miejsce i warunki przeprowadzenia testów pożądanym jest, aby ze strony wykonawcy w testach uczestniczyły nie więcej niż 2 osoby, posiadające wiedzę merytoryczną w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia.
- 7) Wykonawcy, których kombinezony nie będą w danym czasie przedmiotem testów, mogą w nich uczestniczyć na prawach obserwatora (bez prawa ingerencji w przebieg testu).
- 8) Kombinezon dla pirotechnika ciężki do testów (1 kpl.) zostanie dostarczony na koszt i ryzyko wykonawcy w pełnym ukompletowaniu, zgodnym z pkt. 2.2 Załącznika nr 1 do projektu umowy, z uwzględnieniem ilości poszczególnych elementów zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ.
- 9) Niespełnienie któregokolwiek z warunków funkcjonalnych, technicznych i użytkowych wskazanych w protokole z testów będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

- 10) Niestawienie się Wykonawcy na przeprowadzenie testów w wyznaczonym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 11) Dostarczenie na testy kombinezonu niezgodnego z pkt. 2.2 Załącznika nr 1 do projektu umowy, z uwzględnieniem załącznika nr 4 do SIWZ, będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Ponadto, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Korzystanie z zasobów podmiotów trzecich

- 4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 4.6. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia dotyczące tych podmiotów.**

4.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający **żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów, które określają w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

5. Zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz informacji zawartych w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (wykonawców, podwykonawców, podmiotów trzecich), będzie żądał złożenia następujących aktualnych dokumentów:

5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

5.1.1 koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, wydanej zgodnie z ustawą z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja.

5.1.2 wykazu wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostaw (spełniających wymagania zgodnie z Rozdziałem VI ust. 1 pkt. 2 SIWZ) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie).

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz których dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
- b) w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.

5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

- 5.2.1 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 5.2.2 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 5.2.3 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 5.2.4 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 5.2.5 oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
- 5.2.6 oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 5.2.7 oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp.
- 5.2.8 oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp.
- 5.2.9 oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 6.1. zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 5.2.4, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
- 6.2. zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w ust. 6.1 i ust. 6.2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 6.2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 oraz pkt 6.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 *Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów* stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 5.2.4, składa dokument, o którym mowa w pkt 6.1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze *Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów* stosuje się. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 7.1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

- 7.2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.4. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- 7.5. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,**
- 7.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 7.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Andrzej Kuczyński - Wydział Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych BF KGP, tel. (22) 60-122-47
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości:
40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).
2. Forma wnoszenia wadium.
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

Komenda Główna Policji
Narodowy Bank Polski O/O Warszawa
07 1010 1010 0071 2613 9120 0000
z dopiskiem wadium - nr sprawy 35/Cut/17/AK/PMP

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.

5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 435 (w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 9.00-15.00).

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
7. Oferta wykonawcy, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie, zostanie uznana za odrzuconą.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.

4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową,
 - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
 - z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres,...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisaniem w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

| |
|---|
| <p style="text-align: center;">Komenda Główna Policji, Biuro Finansów ul. Domaniewska 36/38 02-672 Warszawa</p> <p style="text-align: center;">Przetarg nr 35/Cut/17/AK/PMP</p> <p style="text-align: center;"><i>Zakup 6 kompletów kombinezonów dla pirotechnika ciężkich</i> Nie otwierać przed dniem <u>22 czerwca</u> 2017 r.</p> |
|---|

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- 4) Ofertę należy złożyć do dnia 22 czerwca 2017 r. do godz. 14:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. 22 601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 22 czerwca 2017 r. o godz. 12:00

3. Zmiana i wycofanie oferty:

1. Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
2. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
3. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” – według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. Wartość oferty brutto obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie poniższych kryteriów.

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

| Lp. | Nazwa kryterium | Waga | Współczynnik do wyznaczenia liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę | Sposób oceny |
|-----|--|------|---|----------------|
| 1. | C - Cena oferty brutto | 60% | 60 | Matematycznie |
| 2. | Gw - Gwarancja - na wszystkie elementy z wyłączeniem balistyki | 20 % | nie dotyczy | Maksymalizacja |
| 3. | Gb - Gwarancja - odporność balistyczna | 20% | nie dotyczy | Maksymalizacja |

2. Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „C - cena oferty brutto”:

C – waga 60 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 60 punktów)

Cena wyższa od ceny najniższej oceniona zostanie w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{cena ofertowa minimalna}}{\text{cena ofertowa badana}} \times 60$$

3. Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „Gw - Gwarancja - na wszystkie elementy z wyłączeniem balistyki”:

Gw – waga 20 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 20 punktów)

Punkty w ramach ww. kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

24 miesiące - 0 punktów,

36 miesiące - 10 punktów,

48 miesięcy - 20 punktów.

Długość okresu gwarancji na wszystkie elementy z wyłączeniem balistyki musi zostać określona w cyklach 12-miesięcznych, tzn. 24 miesiące, 36 miesięcy, 48 miesięcy itd.

W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów tj. 20.

W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie wpisze oferowanego okresu gwarancji Zamawiający uzna, że oferuje okres minimalny, wymagany w SIWZ tj. 24 miesiące.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji określonego w inny sposób, Zamawiający do wyliczenia punktacji przyjmie pełne cykle 12 miesięczne poprzez zaokrąglenie „w dół” tj. np. w przypadku zaoferowania 40 miesięcy gwarancji do wyliczenia punktacji przyjmie wartość 36 miesięcy.

4. Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „Gb - Gwarancja - odporność balistyczna”:

Gb – waga 20 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 20 punktów)

Punkty w ramach ww. kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

7 lat - 0 punktów,

8 lat - 10 punktów,

9 lat - 20 punktów,

W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 9 lat Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów tj. 20.

W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 7 lat Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie wpisze oferowanego okresu gwarancji Zamawiający uzna, że oferuje okres minimalny, wymagany w SIWZ, tj. 7 lat.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji w niepełnych latach Zamawiający do wyliczenia punktacji przyjmie pełne lata poprzez zaokrąglenie „w dół” tj. np. w przypadku zaoferowania 8 lat i 6 miesięcy gwarancji do wyliczenia punktacji przyjmie wartość 8 lat.

5. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.

Łp – łączna ilość punktów uzyskana w poszczególnych kryteriach

$$\text{Łp} = \text{C} + \text{Gw} + \text{Gb}$$

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Nie dotyczy.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.
2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,

- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
- 4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-10 ustawy Pzp.
- 5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w Istotnych postanowieniach umowy (projekt umowy) stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
- 6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.
- 7. Wzór gwarancji składanej w ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ (*Projekt umowy wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia*).
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych w Projekcie umowy.

XIX. WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

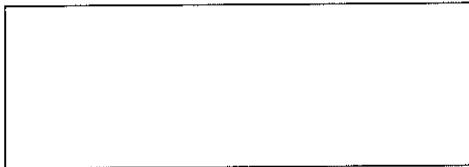
Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Projekt umowy wraz z Opiszem Przedmiotu Zamówienia/Specyfikacją Techniczną.

Załącznik nr 3 – Wykaz dostaw.

Załącznik nr 4 – Wzór protokołu z testów.

Załącznik nr 5 – Wzór gwarancji należytego wykonania umowy.



(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

do przetargu 35/Cut/17/AK/PMP

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa:

.....
.....

Wykonawca jest mikro/małym/średnim * przedsiębiorstwem.

- Adres:

.....

- nr telefonu:

- nr faksu:

- adres e-mail:

- nr konta bankowego, na które dokonywany będzie zwrot wadium:

.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. **Zakup 6 kompletów kombinezonów dla pirotechnika ciężkich, numer postępowania 35/Cut//17/AK/PMP** składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.

3. **Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za:**

cenę oferty brutto - zł

(słownie:.....
.....)

VAT%.

4. Producent, typ/model oferowanych kombinezonów dla pirotechnika ciężkich

5. Oferowany przez nas okres gwarancji na wszystkie elementy z wyjątkiem odporności balistycznej wynosi miesięcy (podać liczbę miesięcy - minimum 24; w przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 24 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ).

6. Oferowany przez nas okres gwarancji w zakresie odporności balistycznej wynosi lat (podać liczbę lat - minimum 7; w przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 7 lat Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ).

7. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.

8. Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

9. Oświadczamy, że poniższe części zamówienia zamierzam powierzyć następującym podwykonawcom/nie zamierzam powierzyć podwykonawcy*

.....
.....

10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

11. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

12. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1)

2)

3)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić.

PROJEKT
Egz. nr

UMOWA NR

zawarta w dniu 2017 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - **Komendantem Głównym Policji** z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 148/150, zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....
.....

oraz przy kontrasygnacie:

.....
.....

a firmą z siedzibą w, ul., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod NR KRS, zwaną w treści umowy Wykonawcą reprezentowaną przez:

.....

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego numer sprawy na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych, wyprodukowanych nie wcześniej niż w roku bieżącym, kombinezonów dla pirotechnika ciężkich w ilości 6 kompletów, wykonanych zgodnie z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy, w ilościach i poszczególnych rozmiarach:

| | |
|----|--------------|
| S | - kpl. |
| M | - kpl. |
| L | - kpl. |
| XL | - kpl. |

2. Wartość netto przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę zł (słownie złotych:).
3. Wartość brutto przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę zł (słownie złotych:), która obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym opłaty związane z badaniami na potrzeby oceny zgodności wyrobów oraz inne opłaty i podatki, opłaty celne, koszty opakowania oraz ewentualne upusty i rabaty, a także koszty dostawy (transportu) przedmiotu umowy do magazynu Zamawiającego.

§ 2

1. Przedmiot umowy podlega ocenie zgodności na podstawie ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. *o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa* (Dz. U. Nr 235, poz. 1700 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
2. Przedmiot umowy jest objęty nadzorem nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku przez „organ upoważniony” tj. dyrektora Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” z siedzibą w Łodzi przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3, fax: (0-42) 636-92-26, zwanym dalej „organem upoważnionym” zgodnie z § 2 ust.1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 sierpnia 2007 r. *w sprawie szczegółowego sposobu sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych* (Dz. U. Nr 170, poz. 1201).
3. Przedmiot umowy Wykonawca zgłosi do objęcia nadzorem organowi upoważnionemu w formie pisemnej, niezwłocznie po podpisaniu umowy, wraz z kopią umowy i specyfikacji technicznej.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania zawarte w załączniku nr 1 do umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania organowi upoważnionemu niezbędnych dokumentów w szczególności: dokumentacji technicznej przedmiotu umowy i wyników z przeprowadzonych badań laboratoryjnych (certyfikatów).
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia deklaracji zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa i uzyskania jej potwierdzenia przez organ upoważniony.
7. W przypadku nie potwierdzenia przez organ upoważniony zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją techniczną, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentu, o którym mowa w § 2 ust. 6 umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do magazynu Zamawiającego tj.: Centralna Składnica Uzbrojenia KSP Stara Wieś k/Celestynowa, gdzie zostanie on zdeponowany do czasu przeprowadzenia odbioru.

3. O terminie dostawy przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem na nr (0-22) 601-18-46 z wyprzedzeniem minimum 5 dni roboczych (pn.- pt. w godz. 8¹⁵-16⁰⁰) wysyłając informację o planowanej dacie dostawy podając ilość i nazwę przedmiotu przygotowanego do dostawy.
4. Przedmiot umowy zostanie oznakowany i dostarczony przez Wykonawcę w standardowych opakowaniach, bezzwrotnych, odpowiadających właściwościom przedmiotu umowy i zabezpieczającymi go przed uszkodzeniami w czasie transportu i przechowywania.
5. Zamawiający nie dopuszcza sukcesywnych dostaw przedmiotu umowy.
6. Odbiór przedmiotu umowy polegać będzie na: przeprowadzeniu odbioru ilościowo-jakościowego.
7. Odbiór nastąpi w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych licząc od dnia zdeponowania przedmiotu umowy w magazynie Zamawiającego.
8. Odbiór dokonany zostanie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego, Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” oraz Wykonawcy, a termin jego przeprowadzenia zostanie uzgodniony w trybie roboczym przez Zamawiającego z ITB „MORATEX” i Wykonawcę. Protokół odbioru ilościowo-jakościowego dostawy zostanie sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, ITB „MORATEX” i Wykonawcy - po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. Nieobecność przedstawicieli Wykonawcy podczas odbioru w uzgodnionym terminie nie wstrzymuje jego przeprowadzenia. W takiej sytuacji w protokole należy umieścić adnotację „*Odbiór przeprowadzony bez przedstawicieli Wykonawcy*”.
9. Pozytywny wynik odbioru nie zwalania Wykonawcy od odpowiedzialności za wady ujawnione w terminie późniejszym.
10. Wymagany końcowy termin wykonania umowy - **12 grudnia 2017 r.**
11. Za termin wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w ust. 8., z wyjątkiem pkt 12.
12. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 10 i przeprowadzeniu odbioru, o którym mowa w ust. 8 zgodnie z ust. 7 w późniejszym terminie, Zamawiający uzna, że Wykonawca wywiązał się terminowo z umowy. Nie podpisanie protokołu lub podpisanie protokołu z zastrzeżeniami będzie skutkowało naliczeniem przez Zamawiającego kar finansowych zgodnie z § 8 ust. 1 pkt. 2 od dnia wskazanego w ust. 10.
13. Do czasu odbioru, o który mowa w ust. 8, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą sprzętu ponosi Wykonawca.
14. W razie nie dostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 10 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części bez wyznaczania dodatkowego terminu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. Wykonawca zamówienia najpóźniej w dniu odbioru, o którym mowa w ust. 8, przeprowadzi bezpłatny instruktaż dla maksymalnie 18 osób (przedstawicieli Zamawiającego), w zakresie obsługi i serwisowania przedmiotu umowy. Instruktaż zostanie przeprowadzony w miejscu i w terminie uzgodnionym w trybie roboczym przez przedstawicieli Stron na terenie woj. mazowieckiego.

§ 4

1. Płatność za przedmiot umowy będzie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy, w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z deklaracją zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa (OiB) odebranego przez Zamawiającego przedmiotu umowy oraz podpisanych bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 8.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika **Komendę Główną Policji 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150 NIP 521-31-72-762**.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 8.
4. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
5. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 5

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy będzie zgodny ze złożoną ofertą, fabrycznie nowy, oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji:
 - miesięcy - na wszystkie elementy z wyłączeniem balistyki,
 - lat - na zachowanie odporności balistycznej.
3. Początkowy termin gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru dostawy przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 8.
4. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych, w okresie objętym gwarancją, Zamawiający zgłosi niezwłocznie, pisemnie reklamację do Wykonawcy.
5. Załatwienie reklamacji, o której mowa w ust. 4, następować będzie poprzez usunięcie wady (naprawę) lub wymianę wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, u końcowego użytkownika tj.: w jednostkach organizacyjnych Policji (KWP, KSP, szkoły policyjne), na koszt Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty jej zgłoszenia.
6. W przypadku braku możliwości załatwienia reklamacji w terminie, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca, nie później niż w 15 dniu od daty jej zgłoszenia, dostarczy Zamawiającemu, na czas trwania procedury reklamacyjnej, nieodpłatnie, urządzenia zastępcze (w ilości odpowiadające ilości urządzeń podlegających reklamacji) o parametrach nie gorszych niż te, które zakupione zostały w ramach niniejszej umowy.
7. Termin gwarancji, określony w ust. 2, dla przedmiotu umowy wymienionego na nowy lub naprawionego w ramach reklamacji, biegnie na nowo, licząc od dnia jego dostarczenia do Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia co dwa lata bezpłatnego przeglądu serwisowego kombinezonów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia serwisu przez cały okres użytkowania kombinezonów.

§ 7

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego jej wykonania, w wysokości 10% wartości umowy brutto, tj. kwotę zł (słownie złotych:) w postaci wymaganej w SIWZ.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
 - a) 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. **kwotę** zł (słownie złotych:), gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu zamówienia, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - b) 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. **kwotę** zł (słownie złotych:), w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 20% wartości brutto nie zrealizowanego przedmiotu umowy, w razie odstąpienia w całości lub części od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - 2) 0,2% wartości brutto nie dostarczonego przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 10, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20 % jego wartości brutto,
 - 3) 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy zgłoszonego jako wadliwy, a nie wymieniony na wolny od wad lub nie naprawiony w terminie o którym mowa w § 5 ust. 5, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% jego wartości brutto.
 - 4) 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy zgłoszonego jako wadliwy a nie wymieniony na wolny od wad lub nie naprawionego w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 5, w przypadku opóźnienia dostarczenia Zamawiającemu urządzenia zastępczego, o którym mowa w § 5 ust. 6, za każdy rozpoczęty dzień tego opóźnienia.
2. Ustalenia zawarte w ust. 1 pkt. 1 nie ograniczają dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przewyższy wysokość ustalonej kary umownej.
3. Zamawiający może egzekwować kary umowne przy opłacaniu faktury za nieterminową realizację umowy.
4. Zapłata kary umownej określonej w ust. 1 pkt. 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
 - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż istniejące w chwili podpisania umowy i nie powodujących podwyższenia ceny ofertowej,
 - 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i nie powodujących podwyższenia ceny ofertowej,
 - 3) zachodzi konieczność zmiany terminu realizacji Umowy, w przypadku przedłużającej się procedury udzielania zamówienia publicznego na skutek korzystania przez Wykonawców ze środków ochrony prawnej; w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji Umowy o czas trwania procedury odwoławczej,
 - 4) nastąpiła zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT; w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ceny o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek tego podatku obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy,
 - 5) realizacja przedmiotu umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji państwowej, a z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów w terminach przewidzianych w przepisach prawa.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Wykonawca posiada koncesję nr z dnia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem – wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 czerwca 2001 r. *o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym* (Dz. U. 2012, poz. 1017 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2001 r. *w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja* (Dz. U. z 2001, nr 145, poz. 1625 z późn. zm.).
2. Wykonawca zapewnia, że korzysta z praw do własności przemysłowej i intelektualnej, związanych z przedmiotem niniejszej umowy w sposób zgodny z normami ustalonymi w ustawie z dnia 30 czerwca 2000 r. – *Prawo własności przemysłowej* (Dz. U. z 2013 r. poz. 141) oraz w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz. U. z 2006 r. nr 90, poz. 631 ze zm.). Wszelkie zobowiązania wynikające z praw własności przemysłowej, w szczególności patentów, praw ochronnych, jak również praw autorskich oraz praw pokrewnych, ponosi Wykonawca.

3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2014 roku poz. 121) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.).
4. Właściwym do rozstrzygania sporów pomiędzy Stronami będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich z wyjątkiem banku kredytującego wykonawcę w zakresie niniejszej umowy.
6. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach do Umowy a warunkami ustalonymi w Umowie, wiążące są postanowienia Umowy.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 11

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 specyfikacja techniczna,
- Załącznik nr 2 protokół odbioru ilościowo-jakościowego,
- Załącznik nr 3 protokół odbioru instruktażu,
- Załącznik nr 4 formularz ofertowy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI



SPECYFIKACJA TECHNICZNA

**KOMBINEZON DLA PIROTECHNIKA
CIĘŻKI
wymagania minimalne**

**Grupa 12 - sprzęt i środki ochrony indywidualnej i zbiorowej,
L.p. 4 - sprzęt pirotechniczny.**

Edycja 2017 r.

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Kombinezon dla pirotechnika ciężki wymagania minimalne

CPV-18131400-0

1. OGÓLNY OPIS WYROBU.

Kombinezon powinien zapewniać niezawodne działanie w warunkach klimatycznych występujących w Polsce zarówno w niskich jak i wysokich temperaturach w warunkach codziennej służby, jednocześnie musi zapewniać użytkownikowi maksymalny stopień ochrony przed działaniem materiałów wybuchowych eksplodujących w bezpośrednim sąsiedztwie funkcjonariusza, w tym przeciw odłamkom i działaniu fali uderzeniowej powstałej w skutek wybuchu. Ponadto powinno zapewniać ochronę przed czynnikami oddziaływującymi na organizm człowieka podczas wybuchu (odłamkami, nadciśnieniem, falą cieplną, falą uderzeniową), czynnikami chemicznymi i biologicznymi oddziaływującymi na organizm człowieka podczas wybuchu ładunków. Kombinezon powinien spełniać wymagania przepisów BHP.

Oferowany kombinezon musi być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w bieżącym roku (od momentu wyprodukowania nie podlegał działaniom stanowiącym ingerencję zarówno wewnętrzną jak i zewnętrzną).

2. WYMAGANIA TECHNICZNE.

2.1 Kombinezon dla pirotechnika ciężki

2.1.1. Klasyfikacja i oznaczanie - wymagania

Kombinezon musi posiadać oznaczenia producenta, rozmiar, daty produkcji, nr partii/indywidualny numer seryjny, okres gwarancji.

2.1.2 Wymagania konstrukcyjno-techniczne kombinezonu.

2.1.3 Wymagania w zakresie funkcjonalności.

Rozwiązania techniczne zestawu muszą zapewniać:

1. trudnopalność,
2. minimalizację możliwości gromadzenia się ładunków elektrostatycznych,
3. swobodę ruchów użytkownika w tym schyłania się i klęknięcia,
4. komfort termiczny użytkownika,
5. łatwość zakładania i zdejmowania oraz możliwość szybkiego samodzielnego/ratunkowego zdjęcia kombinezonu.

2.2. Ukompletowanie.

W skład kompletu muszą wchodzić:

1. hełm wyposażony w:
 - uchyloną osłonę twarzy z funkcją chroniącą przed zaparowaniem, wyposażoną w blokadę górnego położenia,

- dodatkową osłonę antyodłamkową,
- wkładki wewnętrzne umożliwiające dopasowanie hełmu do wielkości i kształtu głowy pirotechnika,
- zintegrowany system nadawania i odbioru,
- zintegrowany na stałe system wentylacji,
- system zasilania hełmu pracujący na akumulatorach zamiennie bateriach,
- zintegrowane oświetlenie wielopunktowe typu LED, rozproszone o barwie zimnej, z regulacją minimum dwóch niezależnych słupów światła w kierunkach góra-dół oraz lewo-prawo.

Hełm musi umożliwiać odbieranie sygnałów dźwiękowych z otoczenia z blokadą do 100 db.

Musi być przystosowany do pracy z aparatem powietrznym lub maską p. gaz.

2. system sterowania funkcjami kombinezonu do montażu na prawym lub lewym rękawie w formie podświetlanego panelu, panel sterowania ma zawierać:
 - funkcję włączania i wyłączania panelu,
 - regulację nawiewu powietrza,
 - wskaźnik naładowania baterii,
 - funkcję włączania i wyłączania oświetlenia,
 - funkcję chroniącą przez zaparowaniem szyby hełmu,
3. kurtka z płytami balistycznymi i kołnierzem,
4. ochronny panel kręgosłupa,
5. spodnie zabezpieczające przed odłamkami z dodatkowym wzmocnieniem kolan oraz systemem uziemiającym,
6. ochrona krocza chroniąca tętnice pachwinowe (niewymagana w przypadku gdy ochrona pachwin zapewniona jest przez inny element kombinezonu),
7. aparat powietrzny (butla/zestaw/zbiornik kompozytowy o pojemności od 6l do 8l, 300 bar, manometr i urządzenie ostrzegawcze o wyczerpaniu powietrza w butli),
8. system chłodzenia,
9. system łączności bezprzewodowej i przewodowej (min. 100 m) kompatybilny z hełmem,
10. podubrانيowy kombinezon chroniący przed środkami CBRN,
11. kołnierz kombinezonu nie może ograniczać obszaru wizjera przyłbicy także w pozycji schylonej użytkownika,
12. system zasilania kombinezonu pracujący na akumulatorach zamiennie bateriach,
13. mikroprocesorowa ładowarka z automatyczną funkcją ładowania podtrzymującego z dwoma kompletami akumulatorów Ni-MH,
14. dodatkowe trudnopalne kominiarki po 10 szt. do każdego kombinezonu,
15. dodatkowa termoaktywna, antyelektrostatyczna, trudnopalna, bielizna osobista po 10 szt. do każdego kombinezonu,
16. dodatkowe cienkie trudnopalne taktyczne rękawice po 10 par do każdego kombinezonu:
 - wykonane z wysokiej jakości skóry,
 - obszyte wytrzymałym materiałem np. dupont™kevlar®,
 - podwójna warstwa skóry na kostkach oraz wewnętrznej stronie rękawicy,
 - opuszki palców obszyte silikonowymi wstawkami antypoślizgowymi.
 - umożliwiające swobodę ruchu – wykonywania czynności manualnych.

17. torby do przenoszenia poszczególnych elementów,
18. oryginalna instrukcja obsługi producenta oraz jej tłumaczenie na język polski do każdego kombinezonu.

3. WYMAGANIA BEZPIECZEŃSTWA.

Odporność na przebicie odłamkami wg normy Stanag 2920

| Rejon chroniony | Odporność |
|------------------------------------|------------------|
| kamizelka | V50= 560m/s |
| rękawy | V50= 560m/s |
| kołnierz, tył | V50= 560m/s |
| kołnierz, przód | V50= 850m/s |
| tył ubrania | V50= 560m/s |
| osłona stopy | V50= 450m/s |
| przód (kamizelka z płytą ochronną) | V50= 1800m/s |
| uda | V50= 600m/s |
| kolana | V50= 770m/s |
| goleń | V50= 620m/s |

4. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE.

Gwarancja – minimum:

1. 24 miesiące od daty dostarczenia wyrobu do magazynu Zamawiającego, na wszystkie elementy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zachowanie odporności balistycznej deklarowanej przez producenta minimum 7 lat od daty dostarczenia wyrobu do magazynu Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia co dwa lata bezpłatnego przeglądu serwisowego kombinezonu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia serwisu przez cały okres użytkowania.
5. Na czas naprawy Wykonawca zobowiązuje się do przekazania kombinezonu zastępczego lub jego części, która uległa uszkodzeniu, o parametrach równoważnych lub wyższych.
6. Przekazane części kombinezonu ciężkiego powinny zapewniać pełną kompatybilność z użytkowanym kombinezonem i nie pogorszać standardów i parametrów użytkowania.
7. Rozpoczęcie naprawy od zgłoszenie usterki maksymalnie 72 godz.

5. PAKOWANIE, PRZECHOWYWANIE I TRANSPORT.

1. Kombinezon powinien być pakowany w indywidualne opakowanie bezzwrotne zabezpieczające przed uszkodzeniem podczas transportu i przechowywania.
2. Kombinezon w opakowaniu powinien mieć możliwość przechowywania w pomieszczeniach, w których wilgotność względna nie powinna przekraczać 70% oraz w odległości nie mniejszej niż 1 m od źródeł ciepła, w atmosferze wolnej od oparów chemicznych.
3. Kombinezon w opakowaniu, można przewozić wszystkimi krytymi środkami transportu.

Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzeniu instruktażu obsługi kombinezonu, w miejscu i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

Zamawiający dopuszcza następujące kolory ciężkich kombinezonów dla pirotechnika: czarny, zielony/oliwka, granatowy.

6. TABELA ROZMIARÓW KOMBINEZONÓW.

| Rozmiar kombinezonu | S | M | L | XL |
|---------------------|------------|------------|------------|------------|
| wzrost | 152-170 cm | 165-180 cm | 175-190 cm | 185-198 cm |
| waga | 49-76 kg | 60-90 kg | 80-110 kg | 95-125 kg |

Tolerancja wymiarów $\pm 5\%$

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO - JAKOŚCIOWEGO

Miejsce dokonania odbioru:

Data wykonania odbioru:

Ze strony Zamawiającego: Komisja do odbioru przedmiotu zamówienia w składzie:

- | | |
|-----|-----|
| 1.) | 4.) |
| 2.) | 5.) |
| 3.) | 6.) |

Ze strony Wykonawcy : nr dowodu osobistego

Upoważniony Przedstawiciel Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”:

.....

Przedmiotem odbioru w ramach umowy nr z dnia jest:

| Lp. | Nazwa przedmiotu | J. m. | Ilość wg umowy | Ilość dostarczona | Uwagi |
|-----|------------------|-------|----------------|-------------------|-------|
| | | | | | |

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- **Kompletna***
- **Niekompletna * - zastrzeżenia**

Potwierdzenie zgodności jakości dostawy z opisem przedmiotu zamówienia, wzorem i parametrami zawartymi w ofercie :

- **Zgodne***
- **Niezgodne* - zastrzeżenia**

Wykaz dokumentów dostarczonych wraz z przedmiotem umowy (jeśli były wymagane):

.....
.....

PROTOKÓŁ WAŻNY WRAZ Z DEKLARACJĄ OIB POTWIERDZONĄ PRZEZ ORGAN UPOWAŻNIONY.

Końcowy wynik odbioru

- **Pozytywny***
- **Negatywny*- zastrzeżenia**.....

Podpisy :

1.

.....
(ze strony Wykonawcy)

2.

3.

4.

5.

6.

(ze strony Zamawiającego)

PROTOKÓŁ ODBIORU INSTRUKTAŻU
do umowy nr/...../Cut/17/..... z dnia 2017 r.
na dostawę kombinezonów dla pirotechnika ciężkich

Miejsce dokonania odbioru:

Centralna Składnica Uzbrojenia Policji KSP

Data dokonania odbioru:

..... **2017 r.**

Ze strony Wykonawcy :

.....
(nazwa i adres)

..... dowód osobisty nr.....
(osoby uczestniczące w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego

Komenda Główna Policji

ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa.

(nazwa i adres)

(osoby uczestniczące w odbiorze)

1. Termin szkolenia:
2. Liczba godzin szkolenia:
3. Liczba uczestników szkolenia:
4. Przedmiot i zakres szkolenia:

Na podstawie czynności odbiorczych, przeprowadzonych w ramach umowy Komisja do odbioru przedmiotu zamówienia, powołana na podstawie notatki z dnia, sprawdziła zgodność przeprowadzonego instruktażu z warunkami umowy.

Załączniki:

1. Lista osób uczestniczących w instruktażu wraz z podpisami uczestników, potwierdzająca udział w zajęciach.

Uwagi:

Podpisy komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

1.

1.

2.

2.

(Przedstawiciel Wykonawcy)

3.

4.

5.

(Członkowie komisji Zamawiającego)

*niewłaściwe skreślić

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ GŁÓWNYCH DOSTAW

Zakup 6 kompletów kombinezonów dla pirotechnika ciężkich, numer postępowania 35/Cut//17/AK/PMP

| Lp. | Przedmiot zamówienia – opis | Data wykonania od- do (dzień, miesiąc, rok) | Wartość zamówienia | Odbiorca zamówienia |
|-----|-----------------------------|---|-----------------------|---------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| n | | | | |

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

PROTOKÓŁ Z TESTÓW

OFEROWANYCH KOMBINEZONÓW DLA PIROTECHNIKA CIĘŻKICH

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do testów: trudnopalną kominiarkę (1 szt.), 1 kpl. trudnopalnej bielizny osobistej, 1 parę cienkich trudnopalnych, lekkich taktycznych rękawic, torby do przenoszenia poszczególnych elementów, oryginalną instrukcję obsługi producenta oraz jej tłumaczenie na język polski

Nazwa wykonawcy (kolejność złożonej oferty):

.....

Data przeprowadzenia prezentacji:

Osoby uczestniczące w prezentacji ze strony:

1. Zamawiającego

.....

.....

2. Wykonawcy

.....

Nazwa i typ

.....

Numer seryjny lub oznaczenie katalogowe

.....

.....

| L.p. | Wymagane: | Oferowane wypełnić poprzez wpisanie spełnia/nie spełnia | Uwagi |
|-----------------------------|---|--|-------|
| I Wyposażenie hełmu: | | | |
| 1 | uchylna osłona twarzy z funkcją chroniącą przed zaparowaniem, wyposażona w blokadę górnego położenia | | |
| 2 | Wkładka/wkładki wewnętrzne umożliwiające dopasowanie hełmu do wielkości i kształtu głowy pirotechnika | | |
| 3 | dodatkowa osłona antyodłamkowa | | |
| 4 | zintegrowany system nadawania i odbioru | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| 5 | zintegrowany na stałe system wentylacji | | |
| 6 | system zasilania hełmu pracujący na akumulatorach zamiennie bateriach | | |
| 7 | zintegrowane oświetlenie wielopunktowe typu LED, rozproszone o barwie zimnej, z regulacją minimum dwóch niezależnych słupów światła w kierunkach góra-dół oraz lewo-prawo | | |
| 8 | hełm musi umożliwiać odbieranie sygnałów dźwiękowych z otoczenia z blokadą do 100 db | | |
| 9 | hełm ma być przystosowany do pracy z aparatem powietrznym lub maską p.gaz. | | |
| II System sterowania funkcjami kombinezonu | | | |
| 1 | do montażu na prawym lub lewym rękawie w formie podświetlanego panelu, panel sterowania ma zawierać: | | |
| 2 | funkcję włączania i wyłączania panelu | | |
| 3 | regulację nawiewu powietrza | | |
| 4 | wskaźnik naładowania baterii | | |
| 5 | funkcję włączania i wyłączania oświetlenia | | |
| 6 | funkcja chroniąca przez zaparowaniem szyby hełmu | | |
| III Pozostałe wymagania | | | |
| 1 | kurtka z płytami balistycznymi i kołnierzem | | |
| 2 | spodnie zabezpieczające przed odłamkami z dodatkowym wzmocnieniem kolan oraz systemem uziemiającym | | |
| 3 | ochronny panel kręgosłupa | | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| 4 | ochrona krocza chroniąca tętnice pachwinowe (niewymagana w przypadku gdy ochrona pachwin zapewniona jest przez inny element kombinezonu) | | |
| 5 | aparat powietrzny (butla/zestaw/zbiornik kompozytowy o pojemności od 6l do 8l, 300 bar, manometr i urządzenie ostrzegawcze o wyczerpaniu powietrza w butli) | | |
| 6 | system chłodzenia | | |
| 7 | system łączności bezprzewodowej i przewodowej (min. 100 m) kompatybilny z hełmem | | |
| 8 | podubraniowy kombinezon chroniący przed środkami CBRN | | |
| 9 | kołnierz kombinezonu nie może ograniczać obszaru wizjera przyłbicy także w pozycji schylonej użytkownika | | |
| 10 | system zasilania kombinezonu pracujący na akumulatorach zamiennie bateriach | | |
| 11 | mikroprocesorowa ładowarka z automatyczną funkcją ładowania podtrzymującego z dwoma zestawami akumulatorów (Ni-MH) | | |
| 12 | trudnopalna kominiarka | | |
| 13 | termoaktywna, antyelektrostatyczna trudnopalna bielizna osobista | | |
| 14 | <p>cienkie trudnopalne taktyczne rękawice:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wykonane z wysokiej jakości skóry – obszyte wytrzymałym materiałem np. dupont™kevlar® – podwójna warstwa skóry na kostkach oraz wewnętrznej stronie rękawicy – opuszki palców obszyte silikonowymi wstawkami antypoślizgowymi – umożliwiające swobodę ruchu – wykonywania czynności manualnych | | |
| 15 | torby do przenoszenia poszczególnych elementów | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 15 | oryginalna instrukcja obsługi producenta oraz jej tłumaczenie na język polski do każdego kombinezonu | | |
| Rozwiązania techniczne zestawu muszą zapewnić możliwość szybkiego samodzielnego/ratunkowego zdjęcia kombinezonu | | | |
| Dodatkowe uwagi | | | |

Podpisy :

(ze strony Zamawiającego)

1.

2.

3.

n.

(ze strony Wykonawcy)

1.

2.

GWARANCJA Nr
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Dla:

Skarb Państwa - Komendant Główny Policji

ul. Puławska 148/150

02-624 Warszawa NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497

zwanego dalej "Beneficjentem gwarancji"

1. MY(wpisać nazwę firmy) wystawca gwarancji (wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa), z siedzibą w, ul., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego, zwany dalej Gwarantem, reprezentowana/y na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia przez:, działając na zlecenie (zwanego dalej „Zobowiązanym”) niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty złotych (słownie złotych:) bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta gwarancji, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobligowany w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy dotyczącej nr postępowania, zwanej dalej „umową objętą gwarancją”, a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.
2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta o wysokość wypłaconej kwoty.
3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od do, zwanym dalej "okresem ważności gwarancji".
4. Zapłata przez Gwaranta kwoty, o której mowa w pkt 1, nastąpi w ten sposób, iż Beneficjent gwarancji winien złożyć pisemne żądanie wypłaty wraz z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę objętą gwarancją i nie dokonał zapłaty należności, o której mowa w pkt 1.
5. Żądanie wypłaty powinno:
 - 1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do Gwaranta lub jednego z warszawskich oddziałów Gwaranta, w okresie ważności gwarancji,
 - 2) być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osobę przez niego upoważnioną,
 - 3) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z umową objętą gwarancją,
 - 4) zawierać oznaczenie rachunku bankowego Beneficjenta gwarancji, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.
6. Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona, gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty niezgodne z warunkami określonymi w pkt 4 lub 5.
7. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:
 - 1) z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,
 - 2) z chwilą wypełnienia przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
 - 3) przez zwolnienie Zobowiązanego przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
 - 4) przez pisemne zwolnienie Gwaranta przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
 - 5) po wypłacie przez Gwaranta pełnej kwoty gwarancji.
8. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu.
9. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do Gwaranta niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie wystawcy gwarancji wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.
10. Niniejsza gwarancja podlega prawu polskiemu.
11. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta gwarancji.