



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

**02 – 624 Warszawa
ul. Puławska 148/150**

**REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762**

EZF 8324/17

„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 158/BLiI/17/KK/PMP

ZASTĘPCA DYREKTORA
KOMENDY GŁÓWNEJ
POLICJI

Wojciech UBRKA

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 135.000 Euro

ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.:
Zakup modułu do przetwarzania plików NIST na potrzeby projektu SIS II w AFIS.

Warszawa, dnia *25* *Sierpnie* 2017 r.

Sprawa nr 158/BLiI/17/KK/PMP

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Zakup modułu do przetwarzania plików NIST na potrzeby projektu SIS II w AFIS, numer postępowania 158/BLiI/17/KK/PMP**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 1020 oraz 1265), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U.2011.43.224 j.t.).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH i FUNDUSZY POMOCOWYCH

BIURO FINANSÓW KGP,

02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel. 22-60-120-44,

faks. 22-60-118-57,

e-mail: zamowieniakgp@policja.gov.pl

strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91e ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie postępowania w tzw. procedurze odwróconej, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: *Zakup modułu do przetwarzania plików NIST na potrzeby projektu SIS II w AFIS.*

Zamówienie obejmuje :

Zadanie nr 1:

- Zakup 2 (dwóch) sztuk serwerów;
- Zakup licencji oprogramowania wirtualizacji serwerów;

Zadanie nr 2:

- Zakup licencji oprogramowania do przetwarzania danych biometrycznych;

2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Załączniku nr 1 do Projektu umowy.
3. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień: **CPV: 48000**
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych .
5. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
7. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy.
8. Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp) wskazania w ofercie części zamówienia, których zamierza powierzyć podwykonawcom, i **podania firm (nazw) podwykonawców**. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
9. W nawiązaniu do art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Ponadto, należy przyjąć, że wszystkim takim odniesieniom towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Za równoważną zostanie uznana norma potwierdzająca spełnienie minimalnych parametrów określonych w normie wymaganej przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego w zakresie norm, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
10. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin końcowy realizacji zamówienia:

W ramach Zadania nr 1: 60 dni od daty zawarcia Umowy, nie później jednak niż do dnia 15 grudnia 2017 r.

W ramach Zadania nr 2: 60 dni od daty zawarcia Umowy, nie później jednak niż do dnia 15 grudnia 2017 r.

VI. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który:

1. spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej, w tym:**

W ramach zadania nr 1:

– posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż: 100 000,00 PLN;

W ramach zadania nr 2:

– posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż: 50 000,00 PLN;

2. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp.

Zgodnie z art.24 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku Zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:

a) Zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego* (Dz. U. 2016, poz. 1126):

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ oraz braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

1.1. Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).

Wykonawca składający ofertę w dwóch zadaniach musi w sposób precyzyjny określić, którego zadania dotyczą informacje zawarte w JEDZ w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Wzór JEDZ określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016).

Zamawiający wymaga wypełnienia JEDZ w zakresie odpowiadającym wszelkim wymaganiom określonym w SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie pełnej wersji formularza znajdującej się na stronie www.uzp.gov.pl, zawierającej wszystkie pozycje, również te niepodlegające wypełnieniu w danym postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

1.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia dotyczący podwykonawców.

2. W celu wykazania, że oferowane dostawy spełniają wymagania Zamawiającego Wykonawca składa wraz z ofertą: nie dotyczy

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

3.1. Wypełniony Formularz ofertowy (o treści zalecanej z załącznikiem nr 1 do SIWZ).

Ponadto, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Korzystanie z zasobów podmiotów trzecich

4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 4.6. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia dotyczące tych podmiotów.**
- 4.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający **żąda złożenia wraz z ofertą** dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

5. Zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp oraz informacji zawartych w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (wykonawców, podwykonawców, podmiotów trzecich), będzie żądał złożenia następujących aktualnych dokumentów:

5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

5.1.1 informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, na kwotę:

W ramach zadania nr 1:

100 000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

W ramach zadania nr 2:

50 000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert .

a) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów, o których mowa w pkt 5.1.1 niniejszego rozdziału, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

W przypadku, gdy przedstawiona przez wykonawcę informacja od podmiotu, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdza wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy poprzez określenie jedynie liczby cyfr widniejących na koncie, zamiast jej pełnego ujawniania, zamawiający przy ocenie spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu uzna, iż wykonawca przedstawił potwierdzenie dotyczące najniższej kwoty możliwej do zapisania przy użyciu ujawnionej liczby cyfr.

W wypadku podania kwot w walutach obcych, w dokumentach składanych przez podmioty zagraniczne (np.: informacja z banku lub SKOK, itp.), zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu (informacja z banku lub SKOK).

5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

5.2.1 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

5.2.2 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 5.2.3 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 5.2.4 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 5.2.5 oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
- 5.2.6 oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 5.2.7 oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp.
- 5.2.8 oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp.
- 5.2.9 oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

UWAGA!!

Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdz. VII ust. 5.1 i 5.2 SIWZ).

6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 6.1. zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 5.2.4, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
- 6.2. zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w ust. 6.1 i ust. 6.2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 6.2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 oraz pkt. 6.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 *Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów* stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 5.2.4, składa dokument, o którym mowa w pkt 6.1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze *Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów* stosuje się. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu

złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 7.1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 7.2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.4. wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- 7.5. w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,**
- 7.6. poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 7.7. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Karolina Krzepina - Kropidłowska - Wydział Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych BF KGP, tel. /22/ 60 119-82.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie

16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.

- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

- Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości:

W ramach Zadania nr 1: 6.000,00 PLN (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100)

W ramach Zadania nr 2: 2.500,00 PLN (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100)

- Forma wnoszenia wadium.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2014 poz. 1804 oraz 2015 poz. 978, 1240 z późn. zm.).

- Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

<p style="text-align: center;">Komenda Główna Policji Narodowy Bank Polski O/O Warszawa 07 1010 1010 0071 2613 9120 0000 z dopiskiem nr sprawy 158/BLiI/17/KK/PMP</p>

- Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.

5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 435 (w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 9.00-15.00).

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
7. Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową,
 - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
 - z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres,...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w Rozdz. VII ust. 7 niniejszej SIWZ – Wymagana forma składanych dokumentów).
 6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
 7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
 8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.
 9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
 10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Komenda Główna Policji, Biuro Finansów
ul. Domaniewska 36/38 02-672 Warszawa
Przetarg nr 158/BŁiI/17/KK/PMP
Zakup modułu do przetwarzania plików NIST na potrzeby projektu SIS II w AFIS.
Nie otwierać przed dniem 03. X 2017 r.

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- 4) Ofertę należy złożyć do dnia 03. X 2017 r. do godz. 10:00 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. 22-601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 03. X 2017 r. o godz. 10:30

3. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. Wartość oferty obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie poniższych kryteriów.

W zakresie zadania nr 1:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Współczynnik do wyznaczenia liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę	Sposób oceny
1	K1 – cena oferty brutto	60 %	60	Minimalizacja
2	K2 – okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD	35%	35	wg opisu
3	K3 – dodatkowe karty sieciowe	5%	5	wg opisu

K1 - Cena

$C = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times \text{waga kryterium}$

Wykonawca w ramach tego kryterium może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

Cena wyższa od ceny najniższej oceniona zostanie w następujący sposób:

$$K1 = \frac{\text{najniższa cena brutto z przedłożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60$$

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K2 – Okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD”:

K2 – waga 35 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 35 punktów)

Zamawiający przyzna:

0 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD na poziomie 24 miesięcy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

2 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD na poziomie 25 miesięcy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

4 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD na poziomie 26 miesięcy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

6 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD na poziomie 27 miesięcy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

8 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD na poziomie 28 miesięcy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

10 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD na poziomie 29 miesięcy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

12 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD na poziomie 30 miesięcy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

15 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD na poziomie 31 miesięcy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

19 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD na poziomie 32 miesięcy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

23 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD na poziomie 33 miesięcy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

27 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD na poziomie 34 miesięcy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

31 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD na poziomie 35 miesięcy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

35 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD na poziomie 36 miesięcy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

Zaoferowany przez Wykonawcę Okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD nie może być krótszy niż 24 miesiące od podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego.

UWAGA!

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wpisze żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dostarcza gwarancję na 24 miesiące i przyzna 0 pkt.

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium K3 - waga 5 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 5 punktów)

Zamawiający przyzna dodatkowe 5 punktów w sytuacji, gdy Wykonawca do każdego z dostarczanych serwerów dostarczy wewnętrzne karty sieciowe, które w sumie zapewnią w serwerze 8 portów 10GbE SFP+ z obsługą PXE, Jumbo Frames, NIC teaming (bonding) oraz Receive Side Scaling (RSS). Porty mają być w pełni obsadzone modułami SFP+ 10GbE. Zamawiający dopuszcza następujące konfiguracje kart sieciowych:

- 2 karty czteroportowe lub,
- 4 karty dwuportowe lub,
- 1 karta czteroportowe i 2 karty dwuportowe.

Zamawiający przyzna:

- **0 pkt.** - Wykonawca nie oferuje dodatkowych kart sieciowych
- **5 pkt.** - Wykonawca oferuje dodatkowe karty sieciowe w następującej konfiguracji:
 - (2 karty czteroportowe lub)
 - (4 karty dwuportowe lub)
 - (1 karta czteroportowe i 2 karty dwuportowe)

(zaznaczyć właściwe)

UWAGA!

w przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie wpisze informacji o dodatkowych kartach sieciowych, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca ich nie dostarcza i przyzna 0 pkt.

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów.

K – łączna ilość punktów uzyskana w poszczególnych kryteriach

$$K = K1 + K2 + K3$$

W zakresie zadania nr 2:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Współczynnik do wyznaczenia liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę	Sposób oceny
1	K1 – cena oferty brutto	60 %	60	Minimalizacja
2	K2 – okres wsparcia	40%	40	wg opisu

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K1 - cena oferty brutto”:

K1 – waga 60 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 60 punktów)

Cena wyższa od ceny najniższej oceniona zostanie w następujący sposób:
 $K1 = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) * 60$

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K2 – okres wsparcia”:

K2 – waga 40 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 40 punktów)

Zamawiający przyzna:

0 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres wsparcia na poziomie 24 m - cy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

4 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres wsparcia na poziomie 25 m - cy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

7 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres wsparcia na poziomie 26 m - cy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

10 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres wsparcia na poziomie 27 m - cy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

13 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres wsparcia na poziomie 28 m - cy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

16 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres wsparcia na poziomie 29 m - cy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

19 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres wsparcia na poziomie 30 m - cy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

21 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres wsparcia na poziomie 31 m - cy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

24 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres wsparcia na poziomie 32 m - cy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

27 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres wsparcia na poziomie 33 m - cy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

31 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres wsparcia na poziomie 34 m - cy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

36 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres wsparcia na poziomie 35 m - cy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

40 pkt. – Wykonawca zadeklarował okres wsparcia na poziomie 36 m - cy, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego

Zaoferowany przez Wykonawcę okres wsparcia nie może być krótszy niż 24 miesiące od podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego.

UWAGA!

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wpisze żadnego okresu wsparcia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca dostarcza wsparcie na 24 miesiące i przyzna 0 pkt.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91e ustawy Pzp.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1030 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty brutto, (dla każdego zadania osobno)
2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
 - w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,

- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2014 poz. 1804 oraz 2015 poz. 978, 1240 z późn. zm.).
- 3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
- 4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-10 ustawy Pzp.
- 5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
- 6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.
- 7. Wzór gwarancji składanej w ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych w Projekcie umowy.

XIX. WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
- 2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.
- 3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
- 4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej.
- 5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość

o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanych przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Projekt umowy wraz z Opisem przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy



(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
do przetargu 158/BLiI/17/KK/PMP

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....

- Wykonawca jest: mikroprzedsiębiorcą/ małym przedsiębiorcą/ średnim przedsiębiorcą
(zaznaczyć właściwe)

- Adres:

.....

- nr telefonu:

- nr faksu:

- adres e-mail:

- nr konta bankowego, na które dokonywany będzie zwrot wadium:

.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. Zakup modułu do przetwarzania plików NIST na potrzeby projektu SIS II w AFIS, numer postępowania 158/BLiI/17/KK/PMP składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.

3. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za:

Dla Zadania nr 1:

Cenę oferty brutto - zł

(słownie:.....)

VAT %

Oświadczamy, że:

Wykonawca deklaruje okres gwarancji w standardzie 8x5xNBD na poziomie miesięcy, liczone od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego
(min. 24 miesiące od podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego)

Oświadczamy, że:

- Wykonawca **nie oferuje dodatkowych kart sieciowych**
- Wykonawca **oferuje dodatkowe karty sieciowe w następującej konfiguracji:**
 - (2 karty czteroportowe lub)
 - (4 karty dwuportowe lub)
 - (1 karta czteroportowe i 2 karty dwuportowe)

(zaznaczyć właściwe)

Dla Zadania nr 2:

Cenę oferty brutto - zł

(słownie:.....)

VAT %

Oświadczamy, że:

Wykonawca deklaruje okres wsparcia na poziomie miesięcy, **liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego**

(min. 24 miesiące od podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Ilościowego)

4. Zobowiązujemy się do realizacji umowy do 60 dni od daty zawarcia umowy (nie później niż do dnia 15.12.2017 r.)
5. Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
6. Oświadczamy, że **poniższe części** zamówienia zamierzam powierzyć **następującym podwykonawcy** (om):.....
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
8. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
9. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - n)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

GWARANCJA NrNALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Dla:

Skarb Państwa - Komendant Główny Policji
ul. Puławska 148/150
02-624 Warszawa NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497
zwanego dalej "Beneficjentem gwarancji"

1. MY (wpisać nazwę firmy) wystawca gwarancji (wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa), z siedzibą w, ul., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego, zwany dalej Gwarantem, reprezentowana/y na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia przez:, działając na zlecenie (zwanego dalej „Zobowiązany”) niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty złotych (słownie złotych:) bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta gwarancji, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobligowany w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy dotyczącej....., nr postępowania 158/BŁiI/17/KK/PMP, zwanej dalej „umową objętą gwarancją”, a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.
2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta o wysokość wypłaconej kwoty.
3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od do, zwanym dalej "okresem ważności gwarancji".
4. Zapłata przez Gwaranta kwoty, o której mowa w pkt. 1, nastąpi w ten sposób, iż Beneficjent gwarancji winien złożyć pisemne żądanie wypłaty wraz z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę objętą gwarancją i nie dokonał zapłaty należności, o której mowa w pkt 1.
5. Żądanie wypłaty powinno:
 - 1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do Gwaranta lub jednego z warszawskich oddziałów Gwaranta, w okresie ważności gwarancji,
 - 2) być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osobę przez niego upoważnioną,
 - 3) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z umową objętą gwarancją,
 - 4) zawierać oznaczenie rachunku bankowego Beneficjenta gwarancji, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.
6. Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona, gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty niezgodne z warunkami określonymi w pkt 4 lub 5.
7. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:
 - 1) z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,
 - 2) z chwilą wypełnienia przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
 - 3) przez zwolnienie Zobowiązanego przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
 - 4) przez pisemne zwolnienie Gwaranta przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
 - 5) po wypłacie przez Gwaranta pełnej kwoty gwarancji.
8. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu.
9. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do Gwaranta niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie wystawcy gwarancji wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.
10. Niniejsza gwarancja podlega prawu polskiemu.
11. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta gwarancji.

załącznik nr 2 do SIWZ
spr. nr 158/BŁiI/17/KK/PMP
w ramach zadania nr 1

UMOWA nr __/__/BŁiI/__/__

zawarta w Warszawie w dniu _____
pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym w treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. -
2. -

oraz przy kontrasygnacie:

1. -
2. -

a

firmą _____ z siedzibą w _____, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS nr: _____, REGON _____; NIP _____, z kapitałem zakładowym wynoszącym _____, zwaną w treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

_____ - _____

Zamawiający i Wykonawca zwani są również w Umowie każdy z osobna „Stroną” i łącznie „Stronami”.

Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy __/BŁiI/__/__) zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest „Zakup modułu do przetwarzania plików NIST na potrzeby projektu SIS II w AFIS” Zadanie 1.
2. Na Przedmiot umowy określony w ust. 1 składają się następujące czynności:
 - 1) Zakup, dostawa 2 (dwóch) sztuk serwerów z gwarancją producenta na okres ...miesiące (zgodnie z ofertą).
 - 2) Zakup, dostawa licencji oprogramowania wirtualizacji serwerów dla wszystkich procesorów dostarczanych w ramach realizacji niniejszej Umowy z zapewnionym wsparciem technicznym producenta w okresie ...miesiące (zgodnie z ofertą).
3. Szczegółowy opis Przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Specyfikację ilościowo-cenową Przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 4 do Umowy.
5. Ilekroć w dalszych postanowieniach Umowy mowa jest o Przedmiocie umowy, oprogramowaniu, licencji, urządzeniach bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć Przedmiot umowy określony w ust. 1 i 2 oraz załącznikach.
6. Postanowienia Umowy obowiązują z dniem jej zawarcia.

§ 2

Organizacja projektu

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Umowy w Zamawiający na Kierownika Projektu wyznacza n.w. przedstawiciela:
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Umowy Wykonawca na Kierownika projektu wyznacza n.w. przedstawiciela:
3. Kierownicy Projektu odpowiadają za nadzór nad wykonaniem Przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami, w założonym terminie, w ramach określonego budżetu, przy wykorzystaniu dostępnych zasobów i środków.
4. Kierownicy Projektu upoważnieni są do podejmowania decyzji i akceptacji zmian dotyczących realizacji Przedmiotu umowy, za wyjątkiem decyzji wymagających formy aneksu.
5. Obie Strony mogą zmienić swoich przedstawicieli sprawujących nadzór nad realizacją Umowy informując pisemnie drugą Stronę, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.

§ 3

Realizacja Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy w okresie 60 dni od daty zawarcia Umowy, jednak nie później niż do dnia 15 grudnia 2017 r.
2. Przedmiot umowy podlegać będzie odbiorowi. Szczegółowe warunki odbioru zawiera Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość wykonania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy, doświadczenia, a także obowiązującymi normami technicznymi.
5. Wszelkie koszty związane z dostawą Przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
6. W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z podwykonawcy, zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego, poprzez wskazanie nazwy tego podwykonawcy. Wykonawca może skorzystać z podwykonawcy w zakresie, który wskazał w swojej ofercie.
7. Wykonawca powierzając podwykonawcy do wykonania Przedmiot umowy odpowiada za jego

działania, jak za działania własne.

- Wykonawca oraz personel Wykonawcy, odpowiedzialny za realizację obowiązków wynikających z Umowy, zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich wewnętrznych regulaminów i zasad dotyczących pracy na terenie pomieszczeń wykonywania prac, o których zostanie poinformowany.

§ 4

Płatności

- Wartość Przedmiotu umowy określonego w §1 Strony ustalają na kwotę ___ zł netto (słownie złotych: ___). Wartość brutto Przedmiotu umowy wynosi ___ zł (słownie złotych: ___). Wartość brutto obejmuje podatek od towarów i usług VAT oraz wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy.
- Podstawę do wystawienia faktury VAT w ramach realizacji Przedmiotu umowy stanowić będzie podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokół odbioru produktu stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy.
- Faktury VAT dostarczane będą przez Wykonawcę do siedziby Biura Łączności i Informatyki KGP (02-520) Warszawa, ul. Wiśniowa 58. Do faktury VAT dostarczonej przez Wykonawcę, dołączone będą dokumenty warunkujące dokonanie zapłaty.
- Wykonawca wystawiać będzie faktury VAT, wskazując jako płatnika:
Komenda Główna Policji
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
NIP 521-31-72-762, REGON 012137497
- Płatności dokonywane będą przelewem bankowym na rachunek wskazany na fakturze VAT w ciągu 30 (trzydziestu) dni, od daty dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur VAT do Biura Łączności i Informatyki KGP, ul. Wiśniowa 58, 02-520 Warszawa.
- Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
- Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
- Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich
- Wykonawca przed podpisaniem umowy, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy tj. kwotę(słownie złotych:00/100) w formie
- Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
 - 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. kwotę zł, gwarantującą zgodne z Umową wykonanie Przedmiotu umowy, w terminie 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze Przedmiotu umowy,
 - 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. kwotę zł, nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta będzie nieodwołalna, bezwarunkowa oraz będzie obejmowała okres obowiązywania umowy, będzie płatna na każde pierwsze żądanie zamawiającego.
- Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu realizacji umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeniach wygasłoby przed upływem przedłużonego terminu realizacji umowy, Wykonawca na 7 Dni Roboczych przed wygaśnięciem tego zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks do gwarancji/poręczenia lub nową gwarancję/poręczenie lub wypłaci odpowiednie zabezpieczenie w formie pieniądza.
- Dzień Roboczy oznacza każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. od 8.15 do 16.15;
- Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przeznaczone zostanie na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

§ 5 Kary

1. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu Umowy, chyba że szkoda została spowodowana działaniem siły wyższej, wyłączną winą Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
 - 1) 10% wartości brutto Przedmiotu Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy w całości bądź części przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 2% wartości brutto Przedmiotu Umowy za każdy dzień opóźnienia Wykonawcy w przekroczeniu terminu realizacji Umowy.
 - 3) 0,15% wartości brutto Przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji warunków gwarancji opisanych w § 7 ust 3.
3. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Doręczenie Wykonawcy, wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, w której określono: kwotę naliczonych kar umownych, podstawę ich naliczenia oraz wprowadzono oświadczenie o ich potrąceniu z wynagrodzenia, zastępuje wezwanie do zapłaty oraz oświadczenie Zamawiającego o potrąceniu kar umownych.
5. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
6. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem siły wyższej.
7. „**Siła Wyższa**” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
8. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymania zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę lub podwykonawcę Wykonawcy.
9. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
10. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji Umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 9 ustalić nowy termin wykonania Umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy.

§ 6 Licencje

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie udzielonych Zamawiającemu licencji, Zamawiający otrzymuje prawo do korzystania z Oprogramowania i jego aktualizacji, którego Wykonawca nie jest Producentem, w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu eksploatację Oprogramowania dla jego potrzeb bez żadnych ograniczeń czasowych na warunkach określonych przez Producenta tego Oprogramowania.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w przypadku Oprogramowania i jego aktualizacji którego nie jest producentem, uzyskał zgodę Producenta na przekazywanie dokumentów zawierających warunki licencji.
3. Z chwilą udzielenia niniejszej licencji na korzystanie z Oprogramowania i Dokumentacji własność nośników, na których utrwalono Oprogramowanie i Dokumentację przechodzi na Zamawiającego.
4. Udzielenie Zamawiającemu licencji na Oprogramowanie i Dokumentację następuje w chwili podpisania Protokołu odbioru produktu.
5. Udzielenie licencji na korzystanie z aktualizacji Oprogramowania następuje nie później niż w momencie zainstalowania aktualizacji.

3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Oprogramowanie jego aktualizacja oraz Dokumentacja ani korzystanie z nich przez Zamawiającego zgodnie z Umową, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych.
4. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z Oprogramowaniem jego aktualizacją lub/i Dokumentacją, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
5. Ponadto, jeśli Oprogramowanie jego aktualizacja lub Dokumentacja stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z poniższych rozwiązań:
 - 1) uzyskać dla Zamawiającego prawo dalszego użytkowania Oprogramowania jego aktualizacji lub/i Dokumentacji lub
 - 2) zmodyfikować Oprogramowanie lub/i Dokumentację tak, żeby były zgodne z Umową, ale wolne od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
6. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego lub wynikających z innych ustaw, ani dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów niż określone w Umowie.

§ 7 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Gwarancji jakości na urządzenia i oprogramowanie w terminie zgodnym odpowiednio:
 - 1) z okresem gwarancji producenta dla urządzeń.
 - 2) z okresem wsparcia technicznego dla oprogramowania.
2. Gwarancja jakości obejmuje wszelkie możliwe wady i uszkodzenia urządzeń oraz oprogramowania i jego aktualizacji.
3. Zgłoszone przez Zamawiającego przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi wady urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie usunąć, nie później jednak, niż w terminie 5 dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba że Zamawiający wyrazi pisemną zgodę na inny technicznie uzasadniony termin.
4. Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę Urządzeń na wolne od wad i/lub uszkodzeń w miejscu instalacji i w godzinach pracy Zamawiającego.
5. W ramach gwarancji jakości Wykonawca zapewni wykonywanie wszelkich obowiązkowych przeglądów technicznych Urządzeń zgodnie z wymogami producenta. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z wykonaniem tych przeglądów.
6. Za wadę oprogramowania uznaje się w szczególności fizyczne uszkodzenie nośników, na których dostarczono oprogramowanie, uszkodzenie klucza sprzętowego USB, jak również nieprawidłowości w działaniu oprogramowania.
7. Wykonawca nie może odmówić wykonania żadnych czynności objętych gwarancją jakości z uwagi na wysokość związanych z tym kosztów.
8. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi w ten sposób, że okres rękojmi kończy się odpowiednio:
 - 1) wraz z upływem okresu gwarancji dla urządzeń,
 - 2) wraz z upływem terminu wsparcia technicznego dla oprogramowania.

§8 Poufność

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do zachowania w poufności informacji otrzymanych od drugiej Strony i z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Umowie lub obowiązujących przepisach prawa, nieudostępniania tych informacji osobom trzecim bez zgody danej Strony.
2. Poprzez informacje poufne Zamawiającego będą rozumiane informacje, których ujawnienie może narazić Zamawiającego na szkodę. Za informacje poufne nie będą uważane informacje, które są publicznie znane, które zostały przez drugą Stronę niezależnie wypracowane lub które uzyskała ona zgodnie z prawem i bez klauzuli zachowania tajemnicy handlowej od osób trzecich, jak też informacje, których ujawnienie wymagane jest przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Poprzez informacje poufne Wykonawcy będą rozumiane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy oraz inne informacje, których ujawnienie może narazić Wykonawcę na szkodę.
4. Z zastrzeżeniem innych postanowień Umowy, informacje poufne uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie mogą być ujawniane bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Z zastrzeżeniem innych postanowień Umowy oraz sytuacji, gdy jest to potrzebne do zawarcia lub wykonania Umowy, zobowiązanie do zachowania poufności obejmuje:
 - 1) zakaz kopiowania i powielania informacji poufnych otrzymanych od drugiej Strony (jakąkolwiek techniką);
 - 2) zakaz informowania w sposób pośredni ani bezpośredni jakichkolwiek osób nieupoważnionych o fakcie posiadania informacji poufnych otrzymanych od drugiej Strony i ich treści;
 - 3) zakaz przekazywania i udostępniania informacji poufnych otrzymanych od drugiej Strony w sposób pośredni lub bezpośredni osobom nieupoważnionym;
 - 4) zapewnienie pełnego bezpieczeństwa posiadanych informacji i danych poufnych otrzymanych od drugiej Strony przed dostępem osób trzecich, zwłaszcza poprzez odpowiednie ich przechowywanie zabezpieczające przed zapoznaniem się z ich treścią, skopiowaniem lub zabránieniem przez osoby nieupoważnione.
6. Zobowiązanie do zachowania poufności nie odnosi się do informacji poufnych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy, które:
 - 1) są lub staną się znane publicznie bez naruszania zobowiązania do zachowania poufności przez Stronę je otrzymującą, lub
 - 2) ujawnionych za uprzednią pisemną zgodą Strony ujawniającej.
7. Każda ze Stron może na żądanie właściwego sądu, organu administracyjnego lub innych upoważnionych organów udostępnić im informacje dotyczące drugiej Strony w zakresie wskazanym w takim żądaniu.
8. Z zastrzeżeniem postanowienia poniżej, w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy oraz w przypadku odstąpienia od Umowy Strony są zobowiązane do zwrotu lub do zniszczenia wszelkich materiałów, jakie otrzymały w związku z wykonywaniem Umowy.
9. Żadna ze Stron Umowy nie może domagać się traktowania, jako poufnej informacji, którą druga ze Stron już posiada, które zostały przez drugą Stronę niezależnie wypracowane lub które uzyskała ona zgodnie z prawem i bez klauzuli zachowania poufności od osób trzecich, jak też informacje, których ujawnienie wymagane jest przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
10. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą również Podwykonawców.
11. Określone w niniejszym paragrafie zobowiązanie do zachowania w poufności informacji poufnych obowiązywać będzie w czasie trwania Umowy oraz w terminie 3 lat od daty zakończenia Umowy, o ile przepisy powszechnie obowiązujące nie przewidują dłuższych okresów ich ochrony.
12. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przedstawi do akceptacji zamawiającemu listę osób uprawnionych do realizacji umowy w związku z zapewnieniem kontroli osób uzyskujących dostęp do policyjnych zasobów, w tym Aktywów Teleinformatycznych, z uwzględnieniem osób wyznaczonych do realizacji warunków gwarancyjnych producenta urządzeń.

13. Wykonawca wraz z listą osób dostarczy:
 - 1) dla każdej osoby zgłoszonej do realizacji Umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię aktualnego zaświadczenia o niekaralności lub alternatywnie dokument wygenerowany elektronicznie przez system e-Platforma Ministerstwa Sprawiedliwości. Zaświadczenie musi być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem zawarcia Umowy. Kierowane do Krajowego Rejestru Karnego zapytanie o udzielenie informacji o osobie, powinno dotyczyć kartoteki karnej. Ponadto w ww. formularzu nie należy wypełniać pkt 11 pn. Wskazanie postępowania, w związku z którym zachodzi potrzeba uzyskania informacji o osobie,
 - 2) oświadczenie o zachowaniu poufności dla każdej osoby realizującej Umowę, którego wzór określa Załącznik nr 5 do Umowy.
14. Zamawiający dopuści do realizacji Przedmiotu umowy jedynie osoby spełniające warunki określone w ust. 13 pkt. 1, 2 (łącznie).

§ 9

Odstąpienie od umowy.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w szczególności w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu umowy trwającego dłużej niż 5 Dni Roboczych;
 - 2) powierzenia bez zgody Zamawiającego wykonania Umowy osobie trzeciej;
 - 3) jeżeli suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy przekroczy wartość wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 4) braku możliwości wywiązania się przez Zamawiającego z zobowiązań wynikających z Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
2. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy oraz jej wypowiedzenie następuje przez złożenie oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia. Odstąpienie od umowy oraz jej wypowiedzenie wywołuje skutki prawne z chwilą doręczenia oświadczenia woli, przy czym zachowanie terminu na odstąpienie /wypowiedzenie umowy liczone jest od daty wysłania oświadczenia przesyłką rejestrowaną na adres jednej ze Stron wskazany w komparycji umowy albo na aktualny adres podany w KRS.
3. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kar umownych, o których mowa w §5, powstałych w czasie obowiązywania umowy.

§ 10

Zmiany Umowy

1. Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Ustawy Pzp;
2. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych w ustępach poniżej:
 - 1) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji Oprogramowania/Sprzętu lub innych Produktów, Zamawiający dopuszcza zmianę wersji Oprogramowania/Sprzętu lub Produktu pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w SIWZ i nie spowoduje zmiany ceny;
 - 2) w przypadku zakończenia wytwarzania Oprogramowania/Sprzętu lub innego Produktu objętego Umową lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w SIWZ i nie powodującą zmian ceny;
 - 3) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;

- 4) w przypadku uzasadnionej przyczynami technicznymi, w szczególności ujawnionymi na etapie prac analitycznych i projektowych, konieczności zmiany:
 - a) sposobu wykonania Umowy w obszarach: organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji,
 - b) zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji;
 - 5) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego oprogramowania/Sprzętu lub urządzenia Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w SIWZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub wykonawcę w związku z ujawnieniem wad.
3. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – Wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części Wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.

§ 10

Inne postanowienia

1. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu umowy obowiązywać będzie forma pisemna.
2. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem z pisemnym potwierdzeniem ich otrzymania.
3. Ustala się następujące adresy, numery faksów i telefonów:
 - 1) (nazwa Wykonawcy)
(adres Wykonawcy)
(tel., faks, email -Wykonawcy)
 - 2) Biuro Łączności i Informatyki KGP
02-520 Warszawa, ul. Wiśniowa 58
tel. /22/ 60-141-90, fax./22/ 60-158-73

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z Umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przelane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy prawo autorskie i prawa pokrewne.
3. W przypadku zaistnienia sporu, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni od daty jego zaistnienia, rozstrzygnąć spór w sposób polubowny. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, sprawa zostanie poddana rozpoznaniu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach do Umowy a warunkami ustalonymi w Umowie, wiążące są postanowienia Umowy.
5. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający, 1 (jeden) egzemplarz Wykonawca.
6. Integralną częścią Umowy są:

- | | | | |
|--------------|---|---|---|
| Załącznik nr | 1 | - | Opis przedmiotu umowy; |
| Załącznik nr | 2 | - | Szczegółowe zasady odbioru Przedmiotu umowy |
| Załącznik nr | 3 | - | Protokół odbioru produktu |
| Załącznik nr | 4 | - | Specyfikacja ilościowo-cenowa |
| Załącznik nr | 5 | - | Oświadczenie o zachowaniu poufności |

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

„Zakup modułu do przetwarzania plików NIST na potrzeby projektu SIS II w AFIS” Zadanie 1

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

1. **2 szt. serwerów** przeznaczonych do instalacji w szafie rack spełniających poniższe techniczne wymagania minimalne, oraz warunki gwarancyjne:
 - a) 2 x Intel Xeon E5 2680 lub równoważny spełniający następujące wymagania: min 2,4GHz, min. 14 core, min 35 MB Cache, obsługa pamięci min. 1,50TB, przepustowość pamięci 76TB, technologia co najmniej 14nm
 - b) min. 512 GB RAM rozbite na max. 8 kości,
 - c) min. 2x10Gb/s SFP+,
 - d) min. 2x1GB/s Ethernet,
 - e) min 8 szt dysków SSD, 2.5 cala, min. 1.6 TB,
 - f) obudowa musi mieć możliwość instalacji co najmniej 16 dysków 2,5 cala,
 - g) 2 x 8 GB karta SD do rozwiązania IDSDM z preinstalowanym ESXi w wersji co najmniej 6.0 lub rozwiązanie równoważne (dyski HDD wymienione w ppkt. e) mają być w całości przeznaczone jako *data store* dla hypervisora), Zamawiający nie dopuszcza jako rozwiązania równoważnego jakichkolwiek nośników danych, które nie będą zainstalowane wewnątrz obudowy serwera,
 - h) Kontroler RAID, 1GB pamięci podręcznej, obsługa RAID 5 dla co najmniej 16 dysków,
 - i) DVD+/-RW napęd SATA wewnętrzny,
 - j) Redundancja w zasilaniu, min. dwa zasilacze, hot swap,
 - k) Układ TPM.
 - l) Obudowa umożliwiająca instalację w szafie rack wraz z niezbędnymi szynami i akcesoriami,
 - m) Przewody zasilające
 - n) 2 lub 3 letni okres gwarancji producenta w trybie Next Business Day - specjalista dokonuje naprawy bądź wymiany urządzenia w siedzibie Zamawiającego w następnym dniu roboczym po zgłoszeniu usterki.
 - o) Zamawiający wymaga, by instalacja i uruchomienie sprzętu, zostały wykonane przez Wykonawcę lub autoryzowany serwis producenta.
 - p) Wszystkie czynności związane z obsługą serwerów będą wykonywane pod nadzorem przedstawiciela Zamawiającego.
 - q) Do dostarczonego sprzętu będzie dołączona karta gwarancyjna, wystawiona przez producenta lub Wykonawcę, zawierająca numer seryjny urządzenia, termin i warunki ważności gwarancji (zgodnie z zamówieniem), adresy i numery telefonów punktów serwisowych świadczących usługi gwarancyjne.
 - r) W przypadku konieczności wymiany dysku twardego w okresie udzielonej gwarancji, będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy lub sprawny, o nie gorszych parametrach technicznych, bez konieczności zwrotu uszkodzonego i dokonywania ekspertyzy poza siedzibą użytkownika. Zamawiający z tego tytułu nie będzie ponosił dodatkowych kosztów.
2. **Licencje dla VMWare vSphere Enterprise Plus** dla wszystkich procesorów dostarczanych w ramach realizacji niniejszej umowy. Licencje dostarczone zostaną wraz z min. dwuletnim okresem asysty technicznej producenta na poziomie *Production Support* i mają posiadać możliwość przeniesienia ich na inne maszyny.

Zamawiający dopuszcza oprogramowanie równoważne do VMWare vSphere Enterprise Plus spełniające poniższe wymagania:

- a) Licencje
 - Muszą umożliwiać uruchamianie wirtualizacji na serwerach fizycznych o łącznej liczbie procesorów.
 - Wszystkie licencje muszą być dostarczone wraz z wykupionym na okres min 2 lat wsparciem technicznym, świadczonym przez producenta będącego licencjodawcą oprogramowania, które powinno umożliwiać: zgłaszanie problemów 5 dni w tygodniu przez 12h na dobę, zapewniać bezpłatny dostęp do aktualizacji i nowszych wersji oprogramowania.

- b) Konsolidacja
 - Warstwa wirtualizacji musi być rozwiązaniem systemowym tzn. musi być zainstalowana bezpośrednio na sprzęcie fizycznym i nie może być częścią innego systemu operacyjnego.
 - Warstwa wirtualizacji nie może dla własnych celów alokować więcej niż 200MB pamięci operacyjnej RAM serwera fizycznego.
 - Rozwiązanie musi zapewnić możliwość obsługi wielu instancji systemów operacyjnych na jednym serwerze fizycznym. Wymagana jest możliwość przydzielenia maszynie większej ilości wirtualnej pamięci operacyjnej niż jest zainstalowana w serwerze fizycznym oraz większej ilości przestrzeni dyskowej niż jest fizycznie dostępna.
 - Oprogramowanie do wirtualizacji musi zapewnić możliwość skonfigurowania maszyn wirtualnych z możliwością dostępu do 3TB pamięci operacyjnej.
 - Oprogramowanie do wirtualizacji musi zapewnić możliwość przydzielenia maszynom wirtualnym do co najmniej 128 procesorów wirtualnych.
 - Rozwiązanie musi umożliwiać łatwą i szybką rozbudowę infrastruktury o nowe usługi bez spadku wydajności i dostępności pozostałych wybranych usług.
 - Rozwiązanie musi w możliwie największym stopniu być niezależne od producenta platformy sprzętowej.
 - Rozwiązanie musi wspierać następujące systemy operacyjne: Windows XP, Windows Vista, Windows NT, Windows 2000, Windows Server 2003, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, SLES 11, SLES 10, SLES9, SLES8, Ubuntu 7.04, RHEL 5, RHEL 4, RHEL3, RHEL 2.1, Solaris wersja 10 dla platformy x86, NetWare 6.5, NetWare 6.0, NetWare 6.1, Debian, CentOS, FreeBSD, Asianux, Ubuntu 7.04, SCO OpenServer, SCO Unixware, Mac OS X.
 - Rozwiązanie musi zapewniać sprzętowe wsparcie dla wirtualizacji zagnieżdżonej, w szczególności w zakresie możliwości zastosowania trybu XP mode w Windows 7 a także instalacji wszystkich funkcjonalności w tym Hyper-V pakietu Windows Server 2012 na maszynie wirtualnej.
 - Rozwiązanie musi posiadać centralną konsolę graficzną do zarządzania środowiskiem serwerów wirtualnych. Konsola graficzna musi być dostępna poprzez dedykowanego klienta i za pomocą przeglądarki, minimum Firefox.
 - Dostęp przez przeglądarkę do konsoli graficznej musi być skalowalny tj. powinien umożliwiać rozdzielenie komponentów na wiele instancji w przypadku zapotrzebowania na dużą liczbę jednoczesnych dostępów administracyjnych do środowiska.
 - Rozwiązanie musi zapewniać zdalny i lokalny dostęp administracyjny do wszystkich serwerów fizycznych poprzez protokół SSH, z możliwością nadawania uprawnień do takiego dostępu nazwanym użytkownikom bez konieczności wykorzystania konta root.
 - Rozwiązanie musi umożliwiać składowanie logów ze wszystkich serwerów fizycznych i konsoli zarządzającej na serwerze Syslog. Serwer Syslog w dowolnej implementacji musi stanowić integralną część rozwiązania.
 - Rozwiązanie musi zapewnić możliwość monitorowania wykorzystania zasobów fizycznych infrastruktury wirtualnej i zdefiniowania alertów informujących o przekroczeniu wartości progowych.
 - Rozwiązanie musi umożliwiać integrację z rozwiązaniami antywirusowymi firm trzecich w zakresie skanowania maszyn wirtualnych z poziomu warstwy wirtualizacji.

- Rozwiązanie musi zapewniać możliwość konfigurowania polityk separacji sieci w warstwie trzeciej, tak aby zapewnić oddzielne grupy wzajemnej komunikacji pomiędzy maszynami wirtualnymi.
- Oprogramowanie do wirtualizacji musi zapewnić możliwość wykonywania kopii zapasowych instancji systemów operacyjnych oraz ich odtworzenia w możliwie najkrótszym czasie.
- Kopie zapasowe muszą być składowane z wykorzystaniem technik de-duplikacji danych.
- Musi istnieć możliwość odtworzenia pojedynczych plików z kopii zapasowej maszyny wirtualnej przez osoby do tego upoważnione bez konieczności nadawania takim osobom bezpośredniego dostępu do głównej konsoli zarządzającej całym środowiskiem.
- Mechanizm zapewniający kopie zapasowe musi być wyposażony w system cyklicznej kontroli integralności danych. Ponadto musi istnieć możliwość przywrócenia stanu repozytorium kopii zapasowych do punktu w czasie, kiedy wszystkie dane były integralne w przypadku jego awarii.
- Oprogramowanie do wirtualizacji musi zapewnić możliwość wykonywania kopii migawkowych instancji systemów operacyjnych na potrzeby tworzenia kopii zapasowych bez przerywania ich pracy z możliwością wskazania konieczności zachowania stanu pamięci pracującej maszyny wirtualnej.
- Oprogramowanie do wirtualizacji musi zapewnić możliwość klonowania systemów operacyjnych wraz z ich pełną konfiguracją i danymi.
- Oprogramowanie zarządzające musi posiadać możliwość przydzielania i konfiguracji uprawnień z możliwością integracji z usługami katalogowymi, w szczególności: Microsoft Active Directory, Open LDAP.
- Platforma wirtualizacyjna musi umożliwiać zastosowanie w serwerach fizycznych procesorów o dowolnej ilości rdzeni.
- Rozwiązanie musi umożliwiać tworzenie jednorodnych wolumenów logicznych o wielkości do co najmniej 62TB.
- Rozwiązanie musi zapewniać możliwość dodawania zasobów w czasie pracy maszyny wirtualnej, w szczególności w zakresie ilości procesorów, pamięci operacyjnej i przestrzeni dyskowej.
- Rozwiązanie musi posiadać wbudowany interfejs programistyczny (API) zapewniający pełną integrację zewnętrznych rozwiązań wykonywania kopii zapasowych z istniejącymi mechanizmami warstwy wirtualizacyjnej.
- Rozwiązanie musi umożliwiać wykorzystanie technologii 10GbE w tym agregację połączeń fizycznych do minimalizacji czasu przenoszenia maszyny wirtualnej pomiędzy serwerami fizycznymi.
- Rozwiązanie musi zapewniać możliwość replikacji maszyn wirtualnych z dowolnej pamięci masowej w tym z dysków wewnętrznych serwerów fizycznych na dowolną pamięć masową w tym samym lub oddalonym ośrodku przetwarzania.
- Rozwiązanie musi gwarantować współczynnik RPO na poziomie minimum 5 minut
- Czas planowanego przestoju usług związany z koniecznością prac serwisowych (np. rekonfiguracja serwerów, macierzy, switchy) musi być ograniczony do minimum.
- Oprogramowanie do wirtualizacji musi obsługiwać przełączenie ścieżek SAN (bez utraty komunikacji) w przypadku awarii jednej ze ścieżek.
- Oprogramowanie do wirtualizacji musi obsługiwać przełączenie ścieżek LAN (bez utraty komunikacji) w przypadku awarii jednej ze ścieżek.
- System musi mieć możliwość uruchamiania fizycznych serwerów z centralnie przygotowanego obrazu poprzez protokół PXE.
- Rozwiązanie musi umożliwiać utworzenie jednorodnego, wirtualnego przełącznika sieciowego, rozproszonego na wszystkie serwery fizyczne platformy wirtualizacyjnej. Przełącznik taki musi zapewniać możliwość konfiguracji parametrów sieciowych maszyny wirtualnej z granulacją na poziomie portu tego przełącznika. Pojedyncza maszyna wirtualna musi mieć możliwość wykorzystania jednego lub wielu portów przełącznika z niezależną od siebie konfiguracją.

- Konsola zarządzania platformą wirtualizacji musi umożliwiać centralną konfigurację przełącznika rozproszonego a mechanizmy wewnętrzne muszą zapewniać propagację tej konfiguracji do wszystkich serwerów fizycznych tworzących wzajemnie ten przełącznik.
 - Platforma wirtualizacji powinna w ramach przełącznika sieciowego musi zapewniać możliwość integracji z produktami (przełącznikami wirtualnymi) firm trzecich, tak aby umożliwić granularną delegację zadań w zakresie zarządzania konfiguracją sieci do zespołów sieciowych.
 - Przełącznik rozproszony musi współpracować z protokołem NetFlow.
 - Przełącznik rozproszony musi umożliwiać funkcjonalność duplikowania ruchu sieciowego dowolnego jego portu wirtualnego na inny port.
 - Przełącznik musi mieć wbudowane mechanizmy składowania kopii konfiguracji, przywracania tej kopii a także mechanizmy automatycznie zapobiegające niewłaściwej konfiguracji sieciowej, które w całości lub w części mogą eliminować błędy ludzkie i utratę łączności sieciowej.
 - System musi umożliwiać udostępnianie pojedynczego urządzenia fizycznego (PCIe) jako logicznie separowane wirtualne urządzenia dedykowane dla poszczególnych maszyn wirtualnych.
- c) Wysoka dostępność
- Rozwiązanie musi mieć możliwość przenoszenia maszyn wirtualnych w czasie ich pracy pomiędzy serwerami fizycznymi, pamięciami masowymi niezależnie od dostępności współdzielonej przestrzeni dyskowej, różnymi rodzajami wirtualnych przełączników sieciowych, pomiędzy Centrami Przetwarzania Danych oraz pomiędzy Centralnymi Konsolami Zarządzającymi platformami wirtualnymi.
 - Musi zostać zapewniona odpowiednia redundancja i nadmiarowość zasobów tak by w przypadku awarii np. serwera fizycznego usługi na nim świadczone zostały automatycznie przełączone na inne serwery infrastruktury.
 - Rozwiązanie musi umożliwiać łatwe i szybkie ponowne uruchomienie systemów/usług w przypadku awarii poszczególnych elementów infrastruktury.
 - Rozwiązanie musi zapewnić bezpieczeństwo danych mimo poważnego uszkodzenia lub utraty sprzętu lub oprogramowania.
 - Rozwiązanie musi zapewniać mechanizm bezpiecznego, bezprzerwowego i automatycznego uaktualniania warstwy wirtualizacyjnej wliczając w to zarówno poprawki bezpieczeństwa jaki zmianę jej wersji.
 - Rozwiązanie musi posiadać co najmniej 2 niezależne mechanizmy wzajemnej komunikacji między serwerami oraz z serwerem zarządzającym, gwarantujące właściwe działanie mechanizmów wysokiej dostępności na wypadek izolacji sieciowej serwerów fizycznych lub partycjonowania sieci.
 - Decyzja o próbie przywrócenia funkcjonalności maszyny wirtualnej w przypadku awarii lub niedostępności serwera fizycznego powinna być podejmowana automatycznie, jednak musi istnieć możliwość określenia przez administratora czasu po jakim taka decyzja jest wykonywana.
 - Rozwiązanie musi zapewniać pracę bez przestoju dla wybranych maszyn wirtualnych (o maksymalnie czterech procesorach wirtualnych), niezależnie od systemu operacyjnego oraz aplikacji, podczas awarii serwerów fizycznych, bez utraty danych i dostępności danych podczas awarii serwerów fizycznych.
 - System musi umożliwiać kontrolę dostępu sieciowego do obszarów wrażliwych wirtualnego centrum danych takiego jak DMZ lub serwery z danymi wrażliwymi podlegające zgodności z przepisami PCI lub SOX w obszarze środowiska wirtualnego.
 - Czas planowanego przestoju usług związany z koniecznością prac serwisowych (np. rekonfiguracja serwerów, macierzy, switchy) musi być ograniczony do minimum. Konieczna jest możliwość przenoszenia usług pomiędzy serwerami fizycznymi, wolumenami dyskowymi, klastrami, centrami przetwarzania danych bez przerywania pracy usług.

- Rozwiązanie musi umożliwiać automatyczne równoważenie obciążenia serwerów fizycznych pracujących jako platforma dla infrastruktury wirtualnej.
- System musi mieć wbudowany mechanizm kontrolowania i monitorowania ruchu sieciowego oraz ustalania priorytetów w zależności od jego rodzaju na poziomie konkretnych maszyn wirtualnych.
- System musi mieć wbudowany mechanizm kontrolowania i monitorowania ruchu do pamięci masowych oraz ustalania priorytetów dostępu do nich na poziomie konkretnych wirtualnych maszyn.
- System musi mieć możliwość grupowania pamięci masowych o podobnych parametrach w grupy i przydzielania ich do wirtualnych maszyn zgodnie z ustaloną przez administratora polityką.
- System musi mieć możliwość równoważenia obciążenia i zajętości pamięci masowych wraz z pełną automatyką i przenoszeniem plików wirtualnych maszyn z bardziej zajętych na mniej zajęte przestrzenie dyskowe lub/i z przestrzeni dyskowych bardziej obciążonych operacjami I/O na mniej obciążone.

Wykonawca w ramach realizacji Umowy sporządzi i przekaże Zamawiającemu pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producentów Przedmiotu umowy. Dokumentacja ta sporządzona będzie w języku polskim, a w przypadku jej braku w języku angielskim.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację nie później niż na 7 Dni Roboczych przed zakończeniem realizacji Umowy.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. O przygotowaniu Przedmiotu Umowy do odbioru Wykonawca powiadomi Wydział Zarządzania Projektami BLiI KGP faksem na numer 22 60 158-73 oraz Wydział Utrzymania Systemów Informatycznych Międzynarodowych BLiI KGP faksem na numer 22 60 161-56 z co najmniej trzy (3) dniowym (Dni Robocze) wyprzedzeniem, podając:
 - 1) numer Umowy,
 - 2) planowaną datę przystąpienia do odbioru.
2. Odbiór zostanie przeprowadzony przez Komisję do odbioru Przedmiotu umowy Zamawiającego w obecności przedstawicieli Wykonawcy.
3. W celu przeprowadzenia odbioru Wykonawca w ramach Umowy dostarczy Przedmiot umowy na adres obiektu wskazanego przez Zamawiającego.
4. Przed przystąpieniem do odbioru Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia Zamawiającemu wykazu zawierającego:
 - 1) nazwę Licencji/kod licencyjny/klucz, ilość, cenę jednostkową netto Licencji, wartość podatku VAT wraz ze stawką podatkową, cenę jednostkową brutto Licencji, cenę łączną dla danej ilości Licencji dla zamawianego oprogramowania,
 - 2) nazwę produktu, numery seryjne, ilość, cenę jednostkową netto produktu, wartość podatku VAT wraz ze stawką podatkową, cenę jednostkową brutto oraz wartość łączną produktów brutto dla zamawianych urządzeń.
5. Celem czynności prowadzonych w ramach odbioru jest sprawdzenie dostarczonego przedmiotu umowy z opisem zawartym w załączniku nr 1 oraz poprawności działania i ilości dostarczonego Przedmiotu umowy, zgodnie z parametrami/funkcjonalnością opisaną w Umowie.
6. Wszystkie dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, pochodzić z bieżącej produkcji (nie starsze niż 6 miesięcy), być wolne od wad, pakowane w bezzwrotne opakowania producenta, oraz posiadać oznakowanie CE (Conformite Europeenne).
7. Do dostarczanych urządzeń będą dołączone karty gwarancyjne zawierające numery seryjne, termin i warunki gwarancji (zgodne z umową) adresy i numery telefonów punktów serwisowych świadczących usługi gwarancyjne.
8. W trakcie odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokument sporządzony w języku polskim, potwierdzający nabycie przez Zamawiającego praw do użytkowania Oprogramowania wraz z licencjami/kluczami licencyjnymi/kodami/hasłami.
9. Dostarczony Przedmiot umowy zostanie odebrany w ciągu 3 dni roboczych od dnia dostawy do siedziby Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji legalności dostarczonego przez Wykonawcę oprogramowania.
11. Wynik odbioru zostanie potwierdzony podpisaniem Protokołu odbioru produktu, którego wzór określa Załącznik nr 3 do Umowy.
12. Protokół sporządzony zostanie w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
13. Wszystkie czynności odbiorcze związane z realizacją dostawy Przedmiotu umowy muszą się zakończyć w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy.
14. Pozytywny wynik odbioru produktu nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady ujawnione w terminie późniejszym.
15. Wykonawca w ramach realizacji Umowy przekaże Zamawiającemu pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producentów Przedmiotu umowy. Dokumentacja ta sporządzona będzie w języku polskim, a w przypadku jej braku w języku angielskim.

PROTOKÓŁ ODBIORU PRODUKTU

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

Przedstawiciel/e:

.....

(imię i nazwisko osoby/osób przedstawiciela Wykonawcy)

W ramach odbioru Produktu, przeprowadzonego do Umowy nr ... z dnia na, Komisja powołana do odbioru przedmiotu zamówienia na mocy Decyzji nr z dnia przeprowadziła czynności kontrolne. i potwierdza/nie potwierdza* zgodność jakości dostarczonego przedmiotu umowy z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w opisie Przedmiotu umowy oraz potwierdza/nie potwierdza* kompletność dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie z Umową. Przedmiotem odbioru produktu jest:

Lp	Nazwa produktu, numer seryjny/licencji	Ilość licencji/turządzeń	Cena jedn. netto zł.	VAT %	Cena jedn. brutto zł.	Wartość łączna [brutto]	Uwagi
1							
2							
Razem:							

Wynik odbioru Produktu

- Pozytywny*
- Negatywny*

Uwagi:.....

Podpisy:

1.

2.

3.

(w imieniu Zamawiającego)

.....

(Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

SPECYFIKACJA ILOŚCIOWO-CENOWA

(Wykonawca sporządzi przed podpisaniem Umowy)

L.p.	Opis / Nazwa	Ilość	Cena jedn. netto zł.	Cena jedn. brutto zł.	Wartość netto zł.	VAT %	Wartość brutto zł.
1							
2							
Razem							

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejsce zatrudnienia)

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

1. Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że zobowiązuję się do nie przekazywania, nie ujawniania oraz nie wykorzystywania bez zgody Dyrektora Biura Łączności i Informatyki KGP wiadomości udostępnionych przez pracowników i funkcjonariuszy BŁiI KGP oraz uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy nr ... zawartej wr. pomiędzy Komendantem Głównym Policji a firmą, a nie podlegających wykluczeniom na podstawie poniższych zapisów:
2. jeżeli informacja została ujawniona publicznie przez stronę, będącą właścicielem informacji chronionej;
3. jeżeli ujawnienia informacji żąda sąd lub organ ścigania w toku prowadzonych czynności na podstawie stosownych przepisów;
4. jeżeli właściciel informacji chronionej wyrazi na to uprzednio zgodę pisemną;
5. jeżeli informacja została uzyskana od osób trzecich bez naruszenia prawnych zobowiązań o poufności informacji.

.....
(data i podpis składającego oświadczenie)

UMOWA nr __/__/BLiI/__/__

zawarta w Warszawie w dniu _____
pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym w treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. -
2. -

oraz przy kontrasygnacie:

1. -
2. -

a

firmą _____ z siedzibą w _____, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS nr: _____, REGON _____; NIP _____, z kapitałem zakładowym wynoszącym _____, zwaną w treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

_____ - _____

Zamawiający i Wykonawca zwani są również w Umowie każdy z osobna „Stroną” i łącznie „Stronami”.

Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy __/BLiI/__/__) zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest „Zakup modułu do przetwarzania plików NIST na potrzeby projektu SIS II w AFIS” Zadanie 2.
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje
 - Zakup, dostawę licencji oprogramowania do przetwarzania danych biometrycznych wraz ze wsparciem technicznym producenta na okres ...lat (zgodnie z ofertą)
2. Szczegółowy opis Przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach Umowy mowa jest o Licencji, Oprogramowaniu bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć Przedmiot umowy określony w ust. 1, 2 i załącznikach.
4. Postanowienia Umowy obowiązują z dniem jej zawarcia.

§ 2 Organizacja projektu

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Umowy Zamawiający na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela:
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Umowy Wykonawca na Kierownika projektu wyznacza nw. przedstawiciela:
3. Kierownicy Projektu odpowiadają za nadzór nad wykonaniem Przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami, w założonym terminie, w ramach określonego budżetu, przy wykorzystaniu dostępnych zasobów i środków.
4. Kierownicy Projektu upoważnieni są do podejmowania decyzji i akceptacji zmian dotyczących realizacji Przedmiotu umowy, za wyjątkiem decyzji wymagających formy aneksu.
5. Obie Strony mogą zmienić swoich przedstawicieli sprawujących nadzór nad realizacją Umowy informując pisemnie drugą Stronę, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.

§ 3 Realizacja Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy w okresie 20 dni od daty zawarcia Umowy, nie później jednak niż do dnia 15 grudnia 2017 r.
2. Przedmiot umowy podlegać będzie odbiorowi, potwierdzenie wykonania Przedmiotu umowy stanowić będzie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokół odbioru produktu stanowiący Załącznik 3 do Umowy.
3. Szczegółowe warunki odbioru Przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 2 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość wykonania Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy, doświadczenia, a także obowiązującymi normami technicznymi.
6. Wszelkie koszty związane z dostawą Przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
7. W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z podwykonawcy, zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego, poprzez wskazanie nazwy tego podwykonawcy. Wykonawca może skorzystać z podwykonawcy w zakresie, który wskazał w swojej ofercie.
8. Wykonawca powierzając podwykonawcy do wykonania Przedmiot umowy odpowiada za jego

działania, jak za działania własne.

9. Wykonawca oraz personel Wykonawcy, odpowiedzialny za realizację obowiązków wynikających z Umowy, zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich wewnętrznych regulaminów i zasad dotyczących pracy na terenie pomieszczeń wykonywania prac, o których zostanie poinformowany.

§ 4 Płatności

1. Wartość Przedmiotu umowy określonego w §1 Umowy Strony ustalają na kwotę ___ zł netto (słownie złotych: ___). Wartość brutto Przedmiotu umowy wynosi ___ zł (słownie złotych: ___). Wartość brutto obejmuje podatek od towarów i usług VAT oraz wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy.
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowić będzie podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokół odbioru produktu.
3. Faktura VAT dostarczona będzie przez Wykonawcę do siedziby Biura Łączności i Informatyki KGP (02-520) Warszawa, ul. Wiśniowa 58. Do faktury VAT dostarczonej przez Wykonawcę, dołączony będzie Protokół odbioru produktu.
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT wskazując jako płatnika:
Komenda Główna Policji
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
NIP 521-31-72-762, REGON 012137497
5. Płatność dokonana będzie przelewem bankowym na rachunek wskazany na fakturze VAT w ciągu 30 (trzydziestu) dni, od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do Biura Łączności i Informatyki KGP, ul. Wiśniowa 58, 02-520 Warszawa.
6. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
8. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich
9. Wykonawca przed podpisaniem umowy, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy tj. kwotę(słownie złotych:00/100) w formie
10. Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu kwoty, o której mowa w ust. 9, w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy oraz uznania go za należycie wykonany.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta będzie nieodwołalna, bezwarunkowa oraz będzie obejmowała okres obowiązywania umowy, będzie płatna na każde pierwsze żądanie zamawiającego.
12. Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu realizacji umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeniach wygasłoby przed upływem przedłużonego terminu realizacji umowy, Wykonawca na 7 Dni Roboczych przed wygaśnięciem tego zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks do gwarancji/poręczenia lub nową gwarancję/poręczenie lub wypłaci odpowiednie zabezpieczenie w formie pieniądza.
13. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przeznaczone zostanie na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

§ 5 Kary

1. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu Umowy, chyba że szkoda została spowodowana działaniem siły wyższej, wyłączną winą Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
 - 1) 10% wartości brutto Przedmiotu Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy w całości bądź części przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 2% wartości brutto Przedmiotu Umowy za każdy dzień opóźnienia Wykonawcy w przekroczeniu terminu realizacji Umowy.
3. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Doreczenie Wykonawcy, wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, w której określono: kwotę naliczonych kar umownych, podstawę ich naliczenia oraz wprowadzono oświadczenie o ich potrąceniu z wynagrodzenia, zastępuje wezwanie do zapłaty oraz oświadczenie Zamawiającego o potrąceniu kar umownych.
5. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
6. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem siły wyższej.
7. „**Siła Wyższa**” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
8. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymania zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę lub podwykonawcę Wykonawcy.
9. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
10. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji Umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 10 ustalić nowy termin wykonania Umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy.

§ 6 Licencje

1. Oprogramowania dostarczone w ramach Przedmiotu Umowy muszą być w oryginalnych bezzwrotnych opakowaniach producenta, z dołączoną licencją.
2. Dostarczone licencje będą wolne od roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich oraz innych praw pokrewnych a w szczególności patentów, zarejestrowanych znaków i wzorów w związku z użytkowaniem bez możliwości ich wypowiedzenia.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Oprogramowanie i jego aktualizacje, ani korzystanie z niego przez Zamawiającego zgodnie z Umową, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów ani praw do baz danych.
4. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z oprogramowaniem i jego aktualizacjami, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
5. Ponadto, jeśli używane oprogramowanie i jego aktualizacje stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej,

jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z poniższych rozwiązań:

uzyskać dla Zamawiającego prawo dalszego użytkowania oprogramowania i jego aktualizacji lub dostarczyć produkt zastępczy o parametrach spełniających wymagania określone w SIWZ.

6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż z chwilą podpisania Protokołu odbioru produktu Zamawiający uzyskuje prawo do korzystania z oprogramowania, na podstawie niewyłącznej, nieograniczonej licencji udzielonej przez producenta oprogramowania, której warunki tenże producent dołączył do licencji.
7. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
 - 1) możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego lub wykonywania uprawnień przez Zamawiającego z innych ustaw,
 - 2) dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w Umowie, w szczególności jej § 5.

§7

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Gwarancji Jakości na oprogramowanie, o którym mowa w § 1 i na okres równy okresowi wsparcia zgodnie z ofertą od dnia podpisania Protokołu odbioru ilościowego przez Zamawiającego.
2. Gwarancja musi być zgodna z gwarancją udzielaną przez producenta oprogramowania i obejmować gwarancje prawidłowego działania programów, nośników oraz działania elementów sprzętowych oprogramowania (kluczy sprzętowych).
3. Wykonawca wykona zobowiązania wynikające z Gwarancji Jakości w ciągu 10 dni od daty powiadomienia go przez Zamawiającego o stwierdzonej wadzie.
4. Za wadę uznaje się w szczególności fizyczne uszkodzenie nośników, na których dostarczono oprogramowanie, uszkodzenie klucza sprzętowego USB, jak również nieprawidłowości w działaniu oprogramowania.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi w ten sposób, że okres rękojmi kończy się wraz z upływem wsparcia technicznego dla oprogramowania o którym mowa w § 1.

§ 8

Odstąpienie od umowy.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w szczególności w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu umowy trwającego dłużej niż 5 Dni Roboczych;
 - 2) powierzenia bez zgody Zamawiającego wykonania Umowy osobie trzeciej;
 - 3) jeżeli suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy przekroczy wartość wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 4) braku możliwości wywiązania się przez Zamawiającego z zobowiązań wynikających z Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
2. Dzień Roboczy oznacza każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. od 8.15 do 16.15;
3. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy oraz jej wypowiedzenie następuje przez złożenie oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia. Odstąpienie od umowy oraz jej wypowiedzenie wywołuje skutki prawne z chwilą doręczenia oświadczenia woli, przy czym zachowanie terminu na odstąpienie /wypowiedzenie umowy liczone

jest od daty wysłania oświadczenia przesyłką rejestrowaną na adres jednej ze Stron wskazany w komparcji umowy albo na aktualny adres podany w KRS.

4. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kar umownych, o których mowa w §5, powstałych w czasie obowiązywania umowy.

§ 9

Zmiany Umowy

1. Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Ustawy Pzp;
2. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych w ustępach poniżej:
 - 1) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji oprogramowania, Zamawiający dopuszcza zmianę wersji Oprogramowania pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w SIWZ i nie spowoduje zmiany ceny;
 - 2) w przypadku zakończenia wytwarzania oprogramowania objętego Umową lub wycofania go z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w SIWZ i nie powodującą zmian ceny;
 - 3) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
 - 4) w przypadku uzasadnionej przyczynami technicznymi, w szczególności ujawnionymi na etapie prac analitycznych i projektowych, konieczności zmiany:
 - a) sposobu wykonania Umowy w obszarach: organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji,
 - b) zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji;
 - 5) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego oprogramowania Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w SIWZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub wykonawcę w związku z ujawnieniem wad.
3. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – Wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części Wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.

§ 10
Inne postanowienia

1. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu umowy obowiązywać będzie forma pisemna.
2. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem z pisemnym potwierdzeniem ich otrzymania.
3. Ustala się następujące adresy, numery faksów i telefonów:
 - 1) (nazwa Wykonawcy)
(adres Wykonawcy)
(tel., faks, email -Wykonawcy)
 - 2) Biuro Łączności i Informatyki KGP
02-520 Warszawa, ul. Wiśniowa 58
tel. /22/ 60-141-90, fax./22/ 60-158-73

§ 11
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z Umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przelane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy prawo autorskie i prawa pokrewne.
3. W przypadku zaistnienia sporu, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni od daty jego zaistnienia, rozstrzygnąć spór w sposób polubowny. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, sprawa zostanie poddana rozpoznaniu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach do Umowy a warunkami ustalonymi w Umowie, wiążące są postanowienia Umowy.
5. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający, 1 (jeden) egzemplarz Wykonawca.
6. Integralną częścią Umowy są:

- | | | | |
|--------------|---|---|---|
| Załącznik nr | 1 | - | Opis przedmiotu umowy |
| Załącznik nr | 2 | - | Szczegółowe zasady odbioru przedmiotu umowy |
| Załącznik nr | 3 | - | Protokół odbioru produktu |

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

„Zakup modułu do przetwarzania plików NIST na potrzeby projektu SIS II w AFIS” Zadanie 2.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu licencję oprogramowania NISTPack firmy Aware z zapewnionym wsparciem na okres min 2 lat umożliwiającą uruchomienie oprogramowania na dwóch serwerach wykorzystujących min. 4 rdzenie procesora każdy.

Zamawiający dopuszcza dostarczenie licencji dla rozwiązania równoważnego spełniającego poniższe wymagania:

1. Licencja musi być dostarczona wraz z wykupionym na okres min 2 lat wsparciem technicznym, świadczonym przez producenta będącego licencjodawcą oprogramowania, które powinno umożliwiać:
 - obsługę błędów na poziomie według poniższej tabeli

Poziom	Opis	Czas reakcji	Czas rozwiązania
1	Błąd powodujący niedostępność usługi	24h	2 dni robocze
2	Błąd bez możliwości zastosowania rozwiązania zastępczego	24h	3 dni robocze
3	Błąd umożliwiający praktyczne zastosowanie rozwiązania zastępczego	48h	1 tydzień
4	Błąd z prostym rozwiązaniem zastępczym	Tydzień	2 miesiące
5	Drobna usterka	Tydzień	2 miesiące

2. Oprogramowanie umożliwia parsowanie, tworzenie, edycję i weryfikację plików ANSI NIST ITL-2007.
3. Oprogramowanie umożliwia przeprowadzanie zgodności plików NIST z predefiniowanymi standardami (np. FBI EBTS,) oraz standardami zdefiniowanymi przez Zamawiającego. Standardy definiowane będą w postaci plików tekstowych.
4. Oprogramowanie umożliwia konwersję plików NIST z formatu binarnego na format XML i odwrotnie.
5. Oprogramowanie umożliwia konwersję plików NIST z jednej domeny do drugiej (np. plików NIST z domeny wykorzystywanej w Polskim AFIS do domeny wykorzystywanej w systemie EURODAC). Konwersja definiowana jest przy pomocy plików XML (RelaxNG).

6. Oprogramowanie umożliwi pracę z co najmniej poniższymi formatami obrazów:

wsq	Wavelet Scalar Quantization
jpg	Baseline JPEG (ISO/EIC 10918 + JFIF)
jpgl	JPEG Lossless ISO/EIC 10918
png	Portable Network Graphics format
tif	Tagged Image File Format (TIFF)
raw	Raw or no compression
bmp	Window's BMP format
fx4	Lossless facsimile compression based on the ANSI/EIA 538 standard
vec	Vector data defined by the ANSI/NIST-ITL 1-1999 spec
jp2	JPEG2000 JP2 file format
jp2l	JPEG2000 Lossless JP2 file format

7. Oprogramowanie umożliwi lokalizację opisów błędów w języku polskim.

Wykonawca w ramach realizacji Umowy sporządzi i przekaze Zamawiającemu pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producentów Przedmiotu umowy. Dokumentacja ta sporządzona będzie w języku polskim, a w przypadku jej braku w języku angielskim.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację nie później niż na 7 Dni Roboczych przed zakończeniem realizacji Umowy.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. O przygotowaniu Przedmiotu Umowy do odbioru Wykonawca powiadomi Wydział Zarządzania Projektami BLiI KGP faksem na numer 22 60 158-73 oraz Wydział Utrzymania Systemów Informatycznych Międzynarodowych BLiI KGP faksem na numer 22 60 16156 z co najmniej trzy (3) dniowym (Dni Robocze) wyprzedzeniem, podając:
 - 1) numer Umowy,
 - 2) planowaną datę przystąpienia do odbioru.
2. Odbiór zostanie przeprowadzony przez Komisję do odbioru Przedmiotu umowy Zamawiającego w obecności przedstawicieli Wykonawcy.
3. W celu przeprowadzenia odbioru Wykonawca w ramach Umowy dostarczy Przedmiot umowy na adres obiektu wskazanego przez Zamawiającego.
4. Przed przystąpieniem do odbioru Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia Zamawiającemu wykazu zawierającego:
 - nazwę Licencji/kod licencyjny/klucz, ilość, cenę jednostkową netto Licencji, wartość podatku VAT wraz ze stawką podatkową, cenę jednostkową brutto Licencji, cenę łączną dla danej ilości Licencji dla zamawianego oprogramowania.
5. Celem czynności prowadzonych w ramach odbioru jest sprawdzenie dostarczonego przedmiotu umowy z opisem zawartym w załączniku nr 1 oraz poprawności działania i ilości dostarczonego Przedmiotu umowy, zgodnie z parametrami/funkcjonalnością opisaną w Umowie.
6. W trakcie odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokument sporządzony w języku polskim, potwierdzający nabycie przez Zamawiającego praw do użytkowania Oprogramowania wraz z licencjami/kluczami licencyjnymi/kodami/hasłami do Oprogramowania zgodnie z wymaganiami SIWZ.
7. Dostarczony Przedmiot umowy zostanie odebrany w ciągu 3 dni roboczych od dnia dostawy do siedziby Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzeżę sobie prawo do weryfikacji legalności dostarczonego przez Wykonawcę oprogramowania.
9. Wynik odbioru zostanie potwierdzony podpisaniem Protokołu odbioru produktu, którego wzór określa Załącznik nr 3 do Umowy.
10. Protokół sporządzony zostanie w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
11. Wszystkie czynności odbiorcze związane z realizacją dostawy Przedmiotu umowy muszą się zakończyć w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy.
12. Pozytywny wynik odbioru produktu nie zwalania Wykonawcy od odpowiedzialności za wady ujawnione w terminie późniejszym.
13. Wykonawca w ramach realizacji Umowy przekaze Zamawiającemu pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producentów Przedmiotu umowy. Dokumentacja ta sporządzona będzie w języku polskim, a w przypadku jej braku w języku angielskim.

PROTOKÓŁ ODBIORU PRODUKTU

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

Przedstawiciel/e:

.....

(imię i nazwisko osoby/osób przedstawiciela Wykonawcy)

W ramach odbioru Produktu, przeprowadzonego do Umowy nr ... z dnia..... na _____, Komisja powołana do odbioru przedmiotu zamówienia na mocy Decyzji nr _____ z dnia _____ przeprowadziła czynności kontrolne. i potwierdza/nie potwierdza* zgodność jakości dostarczonego przedmiotu umowy z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w opisie Przedmiotu umowy oraz potwierdza/nie potwierdza* kompletność dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie z Umową. Przedmiotem odbioru produktu jest:

Lp.	Nazwa produktu/kod	Ilość licencji	Cena jedn. netto zł.	VAT%	Cena jedn. brutto zł.	Wartość łączna [brutto]	Uwagi
1							

Wynik odbioru Produktu

- Pozytywny*
- Negatywny*

Uwagi:.....

Podpisy:

1.

2.

3.....

(w imieniu Zamawiającego)

.....
(Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić