



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02 – 624 Warszawa

ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497

NIP: 521 – 31 – 72 - 762

24-14851/18,

„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 24/BŁiI/18/DG/PMP

ZASTĘPCY DYREKTORA
BIEŻĄCEGO ZASTĘPCY
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI
Malgonzata KUBICKA

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 144.000 Euro

ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.:
**Rozbudowa infrastruktury sieciowej Policji w ramach Budowy Systemu
Cyberbezpieczeństwa**

Warszawa, dnia 20.01. 2018 r.

„Rozbudowa infrastruktury sieciowej Policji w ramach Budowy Systemu Cyberbezpieczeństwa”
(numer postępowania 24/BŁiI/18/DG/PMP)

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Rozbudowa infrastruktury sieciowej Policji w ramach Budowy Systemu Cyberbezpieczeństwa**”, numer postępowania 24/BŁiI/18/DG/PMP, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz.U.2011.43.224 -j.t.).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH I FUNDUSZY POMOCOWYCH

BIURO FINANSÓW KGP,

02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel. 22-60-120-44,

faks 22-60-118-57,

e-mail: zamowieniakgp@policja.gov.pl

strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91e ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie postępowania w tzw. procedurze odwróconej, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego infrastruktury sieciowej Policji opartej o model SDN – „Software Defined Networking” ze wsparciem producenta.

Przedmiot zamówienia, został szczegółowo opisany w załączniku nr 2 do SIWZ.

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień:
CPV: 48820000-2 Serwery, 32420000-3 Urządzenia sieciowe.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp) wskazania w ofercie części zamówienia, których zamierza powierzyć podwykonawcom, **i podania firm (nazw) podwykonawców.** Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
8. Zgodnie z art. 29 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Ilekroć w niniejszej SIWZ przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia itp. Intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu” towaru spełniającego wymagania Zamawiającego. W związku z tym, dopuszczalne jest zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, które zagwarantuje nie gorsze normy, parametry i standardy techniczno-jakościowe oraz funkcjonalne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać w złożonej ofercie, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

9. W nawiązaniu do art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Ponadto, należy przyjąć, że wszystkim takim odniesieniom towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Za równoważną zostanie uznana norma potwierdzająca spełnienie minimalnych parametrów określonych w normie wymaganej przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego w zakresie norm, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi *lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego*.
10. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia – **do 26 marca 2018 r.**

VI. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który:

1. spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) zdolności technicznej lub zawodowej, w tym wykonania w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie co najmniej 2 dostaw urządzeń sieciowych, wraz z instalacją i konfiguracją o wartości min 100 000,00 zł brutto każda.
2. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5.

Zgodnie z art.24 ust. 5 Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie

wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust.

5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego* (Dz. U. 2016, poz. 1126):

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ oraz braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- 1.1. Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.

Zamawiający wymaga wypełnienia JEDZ w zakresie odpowiadającym wszelkim wymaganiom określonym w SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie pełnej wersji formularza znajdującej się na stronie www.uzp.gov.pl, zawierającej wszystkie pozycje, również te niepodlegające wypełnieniu w danym postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie

warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

1.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia dotyczący podwykonawców.

2. W celu wykazania, że oferowane dostawy spełniają wymagania Zamawiającego Wykonawca składa wraz z ofertą: nie dotyczy

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

3.1. Wypełniony Formularz ofertowy (o treści zgodnej z załącznikiem nr 1 do SIWZ).

Ponadto, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Korzystanie z zasobów podmiotów trzecich

4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.

4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że

za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia dotyczące tych podmiotów.

4.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający **żąda złożenia wraz z ofertą** dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

5. Zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz informacji zawartych w Jednolitym Europejskim Dokumentie Zamówienia (wykonawców, podwykonawców, podmiotów trzecich), będzie żądał złożenia następujących aktualnych dokumentów:

5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

5.1.1 wykazu wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz

których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

- 5.2.1 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 5.2.2 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 5.2.3 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 5.2.4 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 5.2.5 oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub

ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

- 5.2.6 oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 5.2.7 oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy.
- 5.2.8 oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy.
- 5.2.9 oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale VII ust. 5.1 i 5.2)

6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 6.1. zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 5.2.4, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 6.2. zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokumenty, o których mowa w ust. 6.1 i ust. 6.2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 6.2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 oraz pkt 6.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 *Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów* stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 5.2.4, składa dokument, o którym mowa w pkt 6.1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze *Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów* stosuje się. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 7.1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 7.2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.4. wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- 7.5. w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,**
- 7.6. poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 7.7. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Dorota Gawerska - Wydział Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych BF KGP, tel. (022) 60 116 15
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego

po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.

- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

- Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości: 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych)
- Forma wnoszenia wadium.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

- Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

<p style="text-align: center;">Komenda Główna Policji Narodowy Bank Polski O/O Warszawa 07 1010 1010 0071 2613 9120 0000 z dopiskiem nr sprawy 24/BŁiI/18/DG/PMP</p>
--

- Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
- Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38

w Warszawie pok. 523 (w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 9.00-15.00).

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
7. Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np.

w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową,
 - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
 - z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres,...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie

ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Komenda Główna Policji, Biuro Finansów
ul. Domaniewska 36/38 02-672 Warszawa**

***Przetarg nr 24/BŁiI/18/DG/PMP
„Rozbudowa infrastruktury sieciowej Policji w ramach Budowy Systemu
Cyberbezpieczeństwa”***

Nie otwierać przed dniem2018 r.

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- 4) Ofertę należy złożyć do **dnia ...08.03..... 2018 r. do godz. 9:30** w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. 0-22-601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołanie.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

*„Rozbudowa infrastruktury sieciowej Policji w ramach Budowy Systemu Cyberbezpieczeństwa”
(numer postępowania 24/BŁiI/18/DG/PMP)*

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu08.03..... 2018 r. o godz. 10:00.

3. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. Wartość oferty brutto obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie poniższych kryteriów.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Współczynnik do wyznaczenia liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę	Sposób oceny
1.	K1 - Cena oferty brutto	60 %	60	Minimalizacja
2.	K2 - Termin gwarancji	20 %	20	Maksymalizacja
3.	K3 – Gwarantowany czas naprawy serwera	10%	10	Minimalizacja
4.	K4 - realizacja zgłoszeń przez stronę internetową z możliwością korzystania z modułu API	10%	10	Spełnia/ nie spełnia

Ad. 1) Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „cena oferty brutto”

K1 – cena oferty brutto

Wykonawca w ramach tego kryterium może otrzymać maksymalnie 60 punktów

$$K1 = \frac{\text{cena ofertowa minimalna}}{\text{cena ofertowa badana}} \times 60$$

Ad. 2)

K2 – Termin gwarancji - waga 20 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 20 punktów):

Termin gwarancji 36 miesięcy – 0 pkt.

Termin gwarancji od 37 do 48 miesięcy – 10 pkt.

Termin gwarancji 48 miesięcy i powyżej – 20 pkt.

UWAGA!

Gwarancję należy wpisać w pełnych miesiącach.

W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym:

- wpisze okres gwarancji w niepełnych miesiącach, Zamawiający przyjmie wartość w pełnych miesiącach określonych w pkt. 2) poprzez zaokrąglenie „w dół”.

- nie wpisze żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela minimalnego okresu gwarancji, tj. 36 miesięcy, i przyzna 0 punktów;
- wpisze okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ.

Ad.3)

K3 – Gwarantowany czas naprawy serwera – waga 10% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 10 punktów):

Zamawiający przyzna:

- 0 punktów za zagwarantowanie czasu naprawy serwera w trybie 8x5xNBD
- 5 punktów za zagwarantowanie czasu naprawy serwera w czasie 24h od czasu wysłania zgłoszenia,
- 10 punktów za zagwarantowanie czasu naprawy serwera w czasie 12h godzin od wysłania zgłoszenia,

UWAGA!

w przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie określi gwarantowanego czasu naprawy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje gwarantowany czas naprawy w najbliższym dniu roboczym (NBD) i przyzna 0 pkt.

UWAGA!

Gwarantowany czas naprawy należy wpisać w pełnych godzinach.

W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym:

- wpisze gwarantowany czas naprawy w niepełnych godzinach, Zamawiający przyjmie wartość w pełnych godzinach określonych w pkt. 3) poprzez zaokrąglenie „w dół
- nie wpisze żadnego gwarantowanego czasu naprawy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela maksymalnego gwarantowanego czasu naprawy, tj. 8x5xNBD i przyzna 0 punktów;
- wpisze gwarantowany czas naprawy, dłuższy niż 8x5xNBD, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ.

Ad.4

K4 – Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „Realizacja zgłoszeń przez stronę internetową z możliwością korzystania z modułu API” - waga 10 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 10 punktów)

Zamawiający dokonując oceny ofert w oparciu o to kryterium będzie brał pod uwagę możliwość przyjmowania zgłoszeń przez stronę internetową WWW (z opcją podglądu statusu realizacji

złożonego zgłoszenia i udostępnionym API do programowej wymiany informacji o zgłoszeniach). Za udostępnienie takiej funkcjonalności zostanie przyznane 10 pkt., przy jej braku 0 pkt.

- UWAGA!
- w przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie określi możliwości lub braku możliwości realizacji zgłoszeń przez stronę internetową, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje realizacji zgłoszeń przez stronę internetową i przyzna 0 pkt.

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów:

$$\text{Łp} = \text{K1} + \text{K2} + \text{K3} + \text{K4}$$

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91e ustawy Pzp.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, dostarczy Zamawiającemu listę osób, uprawnionych do realizacji Umowy. Wykonawca wraz z listą osób dostarczy:
 - kserokopię aktualnego zaświadczenia o niekaralności dla każdej osoby realizującej Umowę (potwierdzoną – za zgodność z oryginałem; zaświadczenie wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem zawarcia Umowy)
 - lub uwierzytelnioną kopię ważnego poświadczenia bezpieczeństwa osobowego do klauzuli co najmniej „poufne” wydanego w trybie art. 23 ustawy o ochronie informacji niejawnych, dla każdej osoby realizującej Umowę,
 - oświadczenie o zachowaniu poufności dla każdej osoby realizującej umowę, którego wzór określa załącznik nr 8 do Umowy/

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości oferty brutto.
2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
 - w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-10 ustawy Pzp.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w Projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego

do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.

7. Wzór gwarancji składanej w ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie umowy – Załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych w Istotnych postanowieniach umowy.

XIX. WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

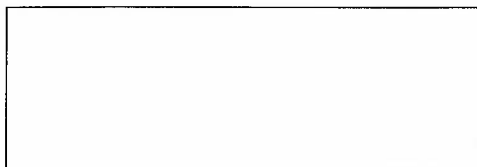
Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 - Projekt umowy

Załącznik nr 4 – Wzór gwarancji należytego wykonania umowy



(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
do przetargu 24/BŁiI/18/DG/PMP

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....
.....

Wykonawca jest: mikroprzedsiębiorcą/ małym przedsiębiorcą/ średnim przedsiębiorcą
(zaznaczyć właściwe)

- Adres:

- nr telefonu:

- nr faksu:

- adres e-mail:

- nr konta bankowego, na które dokonywany będzie zwrot wadium:
.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. *Rozbudowa infrastruktury sieciowej Policji w ramach Budowy Systemu Cyberbezpieczeństwa*”, (numer postępowania 24/BŁiI/18/DG/PMP)

składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.

3. **Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za:**

cenę oferty brutto - zł

VAT%

Oferujemy dostawę następujących urządzeń spełniających wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 2 do SIWZ:

1. Przełącznik typ 1 (2 szt.) (producent, nazwa, typ, model)
2. Serwer (3 szt.) (producent, nazwa, typ, model)
3. Przełącznik typ 2 (4 szt.) (producent, nazwa, typ, model)

4. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.
5. Na oferowane produkty udzielamy gwarancji na okres:..... mies. (min. 36 mies.)
6. Gwarantujemy czas naprawy serwera w ciągu*:
 - w trybie 8x5xNBD
 - 24h od czasu wystąpienia zgłoszenia,
 - 12h godzin od wystąpienia zgłoszenia,

**Należy zaznaczyć wybraną opcję*
7. Oświadczamy, że oferujemy funkcję realizacji zgłoszeń przez stronę internetową z możliwością korzystania z modułu API: **TAK / NIE** (właściwie zaznaczyć)
8. Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
9. Oświadczamy, że **poniższe części** zamówienia zamierzam powierzyć **następującym podwykonawcy** (om)*:.....
.....

10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
11. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
12. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - n)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rozbudowa posiadanej przez Zamawiającego infrastruktury sieciowej Policji opartej o model SDN – „Software Defined Networking” ze wsparciem producenta na cały okres serwisu gwarancyjnego (minimum 36 miesięcy):

1. Przełączniki typ 1 - LEAF - N9K-C93108TCFXB18Q - 2 Nexus 93180YC-EX with 8 QSFP-40G-SR-BD szt. 2 w ukompletowaniu zawierającym co najmniej poniższe elementy:

- CON-SNT-N93TCFXQ - SNTC-8X5XNBD 2 Nexus 93108TC-FX szt. 2;
- N9K-C93108TC-FX-B - Nexus 93108TC-FX bundle PID szt. 2;
- CON-SNT-N93TCFXB - SNTC-8X5XNBD Nexus 93108TC-FX bun szt. 2;
- N3K-C3064-ACC-KIT - Nexus 3K/9K Fixed Accessory Kit szt. 2;
- ACI-N9KDK9-13.1 - Nexus 9500 or 9300 ACI Base Software NX-OS Rel 13.1 lub nowszy szt. 2;
- CAB-9K10A-EU - Power Cord, 250VAC 10A CEE 7/7 Plug, EU szt. 4;
- NXA-PAC-500W-PE - Nexus NEBs AC 500W PSU - Port Side Exhaust szt. 4;
- NXA-FAN-30CFM-F - Nexus 2K/3K/9K Single Fan, port side exhaust airflow szt. 8;
- QSFP-40G-SR-BD - QSFP40G BiDi Short-reach Transceiver szt. 8;
- N93-LIC-BUN-P1 - N9300 LAN and ACI Software License Bundle PAK szt. 2;
- ACI-N9K-48X - ACI SW license for a 48p 1/10G Nexus 9K szt. 2;
- N93-LAN1K9 - LAN Enterprise License for Nexus 9300 Platform szt. 2;
- N9K-C93108TC-FX-B - Nexus 93108TC-FX bundle PID szt. 2;
- CON-SNT-N93TCFXB - SNTC-8X5XNBD Nexus 93108TC-FX bun szt. 2;
- N3K-C3064-ACC-KIT - Nexus 3K/9K Fixed Accessory Kit szt. 2;
- ACI-N9KDK9-13.1 - Nexus 9500 or 9300 ACI Base Software NX-OS Rel 13.1 szt. 2;
- CAB-9K10A-EU - Power Cord, 250VAC 10A CEE 7/7 Plug, EU szt. 4;
- NXA-PAC-500W-PE - Nexus NEBs AC 500W PSU - Port Side Exhaust szt. 4;
- NXA-FAN-30CFM-F - Nexus 2K/3K/9K Single Fan, port side exhaust airflow szt. 8;
- QSFP-40G-SR-BD - QSFP40G BiDi Short-reach Transceiver szt. 8;
- N93-LIC-BUN-P1 - N9300 LAN and ACI Software License Bundle PAK szt. 2;
- ACI-N9K-48X - ACI SW license for a 48p 1/10G Nexus 9K szt. 2;
- N93-LAN1K9 - LAN Enterprise License for Nexus 9300 Platform szt. 2;

lub równoważny, spełniający warunki:

1. Muszą być w pełni kompatybilne z posiadanymi przez Zamawiającego urządzeniami Cisco ACI (Spine i Leaf) i tworzyć z nimi wspólną całość;
2. Przełączniki muszą być wspierane i zarządzane poprzez centralny komponent zarządzający (posiadany przez Zamawiającego kontroler Cisco APIC), dostęp do indywidualnych przełączników może być możliwy jedynie w trybie do odczytu, chyba że w trybie awaryjnym poprzez interfejs CLI. Nie dopuszcza się jakiegokolwiek możliwości zarządzania indywidualnymi przełącznikami w fabric inaczej niż poprzez centralny komponent;

3. Jeśli do współpracy z komponentem zarządzającym (posiadany przez Zamawiającego kontroler Cisco APIC) konieczna jest dla przełącznika licencja to wymaga się jej dostarczenia;
4. Wszystkie połączenia między warstwą brzegową (leaf) i rdzeniową (spine) w ramach fabric muszą być implementowane jako 40GE o pełnej wydajności (wirespeed) z wykorzystaniem interfejsów QSFP i połączeń 40GE;
5. Przełączniki muszą implementować następujące protokoły i mechanizmy L2:
 - a) sprzętowe wsparcie dla VXLAN Bridging i VXLAN Routing w oparciu o sprzętowy VTEP,
 - b) definiowanie domen rozgłoszeniowych L2 z opcjonalną możliwością eliminacji ruchu rozgłoszeniowego dla mechanizmów ARP/GARP, Unknown Unicast,
 - c) eliminacja ruchu rozgłoszeniowego dla mechanizmów ARP i Unknown Unicast poprzez lokalizację w oparciu o bazę adresową L2/L3,
 - d) dołączanie urządzeń zewnętrznych (serwerów, modułów, przełączników) poprzez zagregowaną wiązkę połączeń LACP 802.3ad do dwóch przełączników brzegowych (multi link aggregation, virtual port channel, itp.),
 - e) pełna mobilność serwera fizycznego i wirtualnego w domenie L2,
 - f) definiowanie zewnętrznych połączeń w domenie L2,
 - g) mechanizm eliminacji pętli na przełącznikach brzegowych w fabric;
6. Przełączniki muszą implementować następujące protokoły i mechanizmy L3:
 - a. IPv4 Unicast i Multicast,
 - b. przesyłanie IPv6 Unicast,
 - c. niezależne sieci prywatne (VRF) z duplikacją adresacji IP,
 - d. protokoły routingu eBGP, iBGP, OSPF dla IPv4 i IPv6,
 - e. routing statyczny dla IPv4 i IPv6,
 - f. przełączanie ruchu pomiędzy parą podsieci IP (SVI) realizowane sprzętowo w modelu IP Anycast w ramach fabric tj. na każdym przełączniku brzegowym, niezależnie od ilości przełączników brzegowych w fabric,
 - g. pełna mobilność serwera fizycznego i wirtualnego w domenie L3,
 - h. Interfejsy i subinterfejsy L3 (per VLAN) na portach fizycznych przełączników brzegowych,
 - i. Definiowanie zewnętrznych połączeń w domenie L3;
7. Przełączniki muszą implementować następujące mechanizmy optymalizacji ruchu:
 - i. load-balancing pakietów dostosowanych się do różnych warunków przesyłania (natłoku) w ramach środowiska,
 - ii. priorytetyzacja połączeń;
8. Przełączniki muszą umożliwiać rozciągnięcie pojedynczej topologii fabric na oddzielne lokalizacje A oraz B dla odległości co najmniej 30 km;

2. Serwer HXAF-SP-220M5SX-V lub równoważny - szt. 3 spełniający minimalne parametry:

1. Muszą być w pełni kompatybilne z posiadanymi przez Zamawiającego urządzeniami Cisco ACI (Spine i Leaf)
2. W sumie muszą zapewniać co najmniej 30 rdzeni procesorów (procesory rodziny x64_86, min. 2.2GHz, min. 13MB Cache)
3. W sumie muszą zapewniać co najmniej 570 GB pamięci RAM

4. W sumie muszą być wyposażone w co najmniej 8 portów LAN 40GE (dopuszczalne jest wykorzystanie rozwiązań typu *interconnect*) pozwalających podłączyć serwery do infrastruktury Zamawiającego z możliwością rozbudowy do 24 portów 40GE.
 5. W sumie muszą zapewniać przestrzeń dyskową co najmniej 17TB SSD (SATA lub SAS).
 6. Muszą posiadać zainstalowane oprogramowanie wirtualizacji kompatybilne z posiadanym przez zamawiającego oprogramowaniem VMWare w wersji co najmniej 6.
 7. Muszą posiadać redundantne komponenty pozwalające na zapewnienie wysokiej dostępności, w szczególności:
 - a. minimum 2 zasilacze per serwer z możliwością wymiany bez przerywania pracy serwera
 - b. minimum dwa wentylatory
 8. Rozmiar pojedynczego serwera nie większy niż 2U.
- 3. Przełączniki typ 2 - WS-C3560CX-12PD-S - Cisco Catalyst 3560-CX 12 Port PoE, 10G Uplinks IP Base szt. 4 lub równoważne spełniające poniższe warunki:**
1. Zarządzany z konsoli.
 2. Posiada minimum 2 porty 10 Gb SFP+ uplink.
 3. Wyposażony w min 12 portów 10/100/1000 Gigabit Ethernet z perpetual PoE zapewniające zasilanie w czasie gdy switch się uruchamia.
 4. Obsługuje standard IEEE 802.1Q VLAN.
 5. Urządzenie bezwentylatorowe.

Projekt

Egz. nr - ____

U M O W A nr ____/____/BŁiI/18
zawarta w Warszawie w dniu _____ 2018 roku
pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym w treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. -

2. -

oraz przy kontrasygnacie:

1. -

2. -

a firmą z siedzibą w przy ul. wpisaną doKRS , NIP REGON, reprezentowaną przez:

..... -

zwanym dalej łącznie „Stronami”.

Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr –/BŁiI/18/... zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) o treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest rozbudowa infrastruktury sieciowej Policji w ramach budowy systemu cyberbezpieczeństwa zwanej dalej w skrócie „Przedmiotem umowy”.
2. Szczegółowy opis Przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Na Przedmiot umowy składają się następujące czynności:
 - 1) Sprzedaż, dostarczenie i instalacja Przedmiotu umowy, zgodnie z Załącznikiem nr 1;
 - 2) przekazanie Zamawiającemu dokumentów licencyjnych/kluczy do Przedmiotu umowy, wraz z prawem do aktualizacji zgodnie z Załącznikiem nr 1;
 - 3) instalacja/aktywacja zakupionego oprogramowania na dostarczonym Sprzęcie zgodnie z Załącznikiem nr 1;
 - 4) przekazanie Zamawiającemu instrukcji obsługi i kart gwarancyjnych do dostarczonego Sprzętu;
 - 5) udzielenie gwarancji i zapewnienie serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w Umowie i Załączniku nr 3;
 - 6) przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji standardowo dostarczanej przez producentów Przedmiotu umowy. Dokumentacja ta sporządzona będzie w języku polskim a w przypadku jej braku w języku angielskim.
4. Jeśli do realizacji funkcjonalności wskazanych w umowie są wymagane dodatkowe elementy, licencje, klucze Wykonawca zobowiązany jest do ich dostarczenia w ramach Umowy.

5. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność Przedmiotu umowy i wydać mu go na zasadach określonych w § 4, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1.
6. Dokumentacja, o której mowa w ust. 3 pkt. 6 nie będzie stanowiła utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Specyfikację ilościowo-cenową zawiera Załącznik nr 4 do Umowy.
8. Przedmiot umowy stanowi wyłączną własność Wykonawcy. Ilekroć w dalszych postanowieniach Umowy mowa jest o sprzęcie, przełącznikach, serwerach, elementach montażowych, kablach, licencjach lub oprogramowaniu bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć Przedmiot umowy określony w ust. 1.
9. Postanowienia Umowy obowiązują z dniem jej zawarcia.

§ 2

Organizacja projektu

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Przedmiotu umowy, Zamawiający na Kierownika Projektu wyznacza n.w. przedstawiciela:
.....
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Przedmiotu umowy, Wykonawca na Kierownika Projektu wyznacza n.w. przedstawiciela:
.....
3. Kierownicy Projektu, o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiednio ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, odpowiadają za nadzór nad wykonaniem Przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami, w założonym terminie, w ramach określonego budżetu, przy wykorzystaniu dostępnych zasobów i środków.
4. Kierownicy Projektu upoważnieni są do podejmowania decyzji i akceptacji zmian dotyczących realizacji Przedmiotu umowy, za wyjątkiem decyzji wymagających formy aneksu.
5. Obie Strony mogą zmienić swoich przedstawicieli w organizacji projektu informując drugą Stronę, z co najmniej 2-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.
6. Dzień roboczy oznacza każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku w godzinach 8:15- 16:15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.

§ 3

Wykonanie Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu najwyższej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy i stosowanymi normami technicznymi.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż wydanie Przedmiotu umowy następuje w dniu dostarczenia przez Wykonawcę Przedmiotu umowy w miejsce i na zasadach wskazanych w Załączniku nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony Przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, wolny od wad, wyprodukowany nie wcześniej niż 2016 r.
4. Dostarczony Sprzęt posiadać będzie oznakowanie (certyfikat) CE – Conformance Europeenne.
5. Wykonawca gwarantuje, iż nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest Przedmiot umowy oraz że nie są one obciążone zastawem, zastawem rejestrowym ani zastawem skarbowym ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi.
6. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wymogów w zakresie zapewnienia efektywności energetycznej dostarczanych urządzeń, wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) 106/2008 z dnia 15.01.2008 w sprawie wspólnotowego programu znakowania efektywności energetycznej urządzeń biurowych.
7. Wykonawca oświadcza oraz gwarantuje, iż:
 - 1) Sprzęt i Oprogramowanie będą zgodne z Umową, będą realizowały wszystkie funkcjonalności opisane w Załączniku nr 1 umowy;

- 2) posiada uprawnienia do dysponowania Sprzętem i Oprogramowaniem zgodnie z Umową i jej celem;
 - 3) Oprogramowanie będzie wolne od mechanizmów blokujących ich funkcje i wolne od wirusów, koni trojańskich, robaków i innych szkodliwych programów;
 - 4) rozwiązania przyjęte dla Urzędzeń i Oprogramowania zapewnią kompatybilność z innymi dostępnymi na rynku rozwiązaniami technicznymi. i umożliwią świadczenie serwisu gwarancyjnego przez inne podmioty.
8. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy jednak nie później niż w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia ich zaistnienia na adres e-mail wskazany w § 2 ust. 1 Umowy, a także do umożliwienia Zamawiającemu bieżącej kontroli realizacji Umowy, w formach i terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.

§ 4

Termin, warunki dostawy, wykonanie umowy

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony i zainstalowany u Zamawiającego (2 lokalizacje na terenie Warszawy) **do 26 marca 2018 r.** Za termin realizacji umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru jakościowo - ilościowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 5.
2. Przedmiot umowy podlegać będzie odbiorom. Szczegółowe zasady odbioru Przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość Umowy.
4. Wszystkie czynności związane z odbiorami muszą zakończyć się w terminie wskazanym w ust. 1.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia Przedmiotu umowy do czasu jego odbioru przez Zamawiającego na zasadach określonych w Załączniku nr 2 do Umowy.
6. W razie niewykonania Przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie Przedmiotu umowy,

§ 5

Płatności

1. Wartość Przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustalają na kwotę netto **zł** (słownie złotych: /100), co wraz z podatkiem VAT stanowi łącznie **zł brutto** (słownie złotych: /100).
Wartość Przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów dostawy (transportu) do określonych Umową lokalizacji.
2. Zamawiający opłaci należność za wykonanie Przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktur VAT.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

Komenda Główna Policji

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

NIP 521-31-72-762, REGON 012137497

4. Podstawę do wystawienia faktury VAT za zrealizowanie umowy stanowi podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru jakościowo-ilościowego.
5. Płatności za realizację Przedmiotu umowy dokonana będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Biura Łączności i Informatyki KGP, ul. Wiśniowa 58, 02-520 Warszawa.
6. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
8. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
9. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie w wysokości 10% wartości brutto Umowy tj. kwotę (słownie złotych:/100).
10. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
 - a) 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. kwotę zł, gwarantującą zgodne z Umową wykonanie Przedmiotu umowy, w terminie 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze całości Przedmiotu umowy,
 - b) 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. kwotę zł, nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
11. Strony ustalają okres rękojmi równy okresowi gwarancji.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na każde pierwsze żądanie Zamawiającego.
13. Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu realizacji umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeniach wygasłoby przed upływem przedłużonego terminu realizacji umowy, Wykonawca na 30 dni roboczych przed wygaśnięciem tego zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks do gwarancji/poręczenia lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaci odpowiednie zabezpieczenie w formie pieniądza.
14. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
15. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady

§ 6

Gwarancja i serwis

Wymagania gwarancyjne i serwisowe zawiera Załącznik nr 3 do Umowy.

§ 7

Kary

1. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu Umowy, chyba że szkoda została spowodowana działaniem siły wyższej, wyłączną winą Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) 10% wartości brutto Przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - b) 10% wartości brutto Przedmiotu umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - c) 3 000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu umowy,
 - d) 300 zł z tytułu przekroczenia wymaganego czasu usunięcia z awarii, o której mowa w Załączniku nr 3 do Umowy w pkt. 1, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
 - e) 0,15% wartości brutto Przedmiotu umowy za przekroczenie terminów, o których mowa w Załączniku nr 3 do Umowy w pkt. 8, 9 i 11 za każdy dzień przekroczenia.

3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 2 lit. c), d), e) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu umowy.
4. Prawo naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 2, nie ma zastosowania w przypadku gdy opóźnienie wynika z winy Zamawiającego.
5. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Kary umowne podlegają łączeniu.
7. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy. Doręczenie Wykonawcy wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, w której określono: kwotę naliczonych kar umownych, podstawę ich naliczenia oraz wprowadzono oświadczenie o ich potrąceniu z wynagrodzenia, zastępuje wezwanie do zapłaty oraz oświadczenie Zamawiającego o potrąceniu kar umownych.
8. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem „Siły Wyższej”.
9. W rozumieniu Umowy, „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
10. Za „Siłę Wyższą” nie uznaje się niedotrzymania zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy.
11. W przypadku zaistnienia okoliczności „Siły Wyższej”, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
12. W razie zaistnienia „Siły Wyższej” wpływającej na termin realizacji Umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 11, ustalić nowy termin wykonania Umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy za porozumieniem Stron.

§ 8

Licencje na oprogramowanie standardowe

1. Z chwilą podpisania protokołu odbioru jakościowo-ilościowego Zamawiający, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, uzyska prawo do korzystania z oprogramowania dostarczonego w ramach realizacji Umowy oraz jego aktualizacji, na podstawie bezterminowej licencji udzielonej przez producenta oprogramowania, której warunki tenże producent dołączył do oprogramowania.
2. Wykonawca uzyskał zgodę producenta na korzystanie z oprogramowania oraz jego aktualizacji, w tym na przekazywanie dokumentów zawierających warunki licencji.
3. Z chwilą udzielenia licencji na korzystanie z oprogramowania, własność nośników, na których utrwalono oprogramowanie przechodzi na Zamawiającego.
4. W okresie od dnia dostarczenia do Zamawiającego oprogramowania w sposób określony w Umowie do dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu umowy Wykonawca zapewni Zamawiającemu korzystanie z oprogramowania na warunkach licencji, bez pobierania z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
5. Oprogramowanie i jego aktualizacje, oraz korzystanie z niego przez Zamawiającego, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych.
6. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z oprogramowaniem i jego aktualizacjami, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony

pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.

7. Ponadto, jeśli używane oprogramowanie i jego aktualizacje stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z poniższych rozwiązań:
 - 1) uzyskać dla Zamawiającego prawo dalszego użytkowania oprogramowania i jego aktualizacji lub
 - 2) zmodyfikować oprogramowanie i jego aktualizacje tak, żeby było zgodne z Umową, ale wolne od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
8. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
 - 1) możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw, ani
 - 2) dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w Umowie, w tym § 7.

§ 9

Poufność

1. Zamawiający daje Wykonawcy prawo do wykorzystania informacji technicznych, przekazanych mu przez Zamawiającego, w celu poprawy jakości usługi zgodnie z wymaganiami Zamawiającego – pod warunkiem zachowania poufności, o której mowa w ust. 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się dotrzymać tajemnicy i poufności informacji uzyskanych w trakcie wykonania tej Umowy oraz nie ujawniać ich komukolwiek poza uprawnionymi pracownikami Wykonawcy i tylko w celu prawidłowego wykonania tej Umowy. Podjęte zobowiązanie zostaje w mocy w czasie trwania Umowy i przez 2 lata po jej zakończeniu.
3. Wykonawca, dostarczy Zamawiającemu listę osób, uprawnionych do realizacji Umowy. Wykonawca wraz z listą osób dostarczy:
 - a) kserokopię aktualnego zaświadczenia o niekaralności dla każdej osoby realizującej Umowę (potwierdzoną – za zgodność z oryginałem; zaświadczenie wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem zawarcia Umowy). Kierowane do Krajowego Rejestru Karnego zapytanie o udzielenie informacji o osobie, powinno dotyczyć kartoteki karnej. Ponadto w ww. formularzu nie należy wypełniać pkt 11 pn. *Wskazanie postępowania, w związku z którym zachodzi potrzeba uzyskania informacji o osobie*,

lub uwierzytelnioną kopię ważnego poświadczenia bezpieczeństwa osobowego do klauzuli co najmniej „poufne” wydane w trybie art. 23 ustawy o ochronie informacji niejawnych, dla każdej osoby realizującej Umowę,
 - b) oświadczenie o zachowaniu poufności dla każdej osoby realizującej umowę, którego wzór określa załącznik nr 8 do Umowy/

Zamawiający dopuści do realizacji Przedmiotu umowy jedynie osoby spełniające powyższe wymogi.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w szczególności w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) niewykonania Przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu na wykonanie Przedmiotu umowy.
 - 3) dostarczenia Przedmiotu umowy niespełniającego wymogów określonych w Załączniku nr 1 lub nr 3 do Umowy.;

- 4) dostawy Przedmiotu umowy bez wymaganych Umową dokumentów lub licencji na oprogramowanie.
2. Odstąpienie lub wypowiedzenie od umowy powinno nastąpić poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie lub wypowiedzenie wywołuje skutki z chwilą doręczenia, z tym, że dla zachowania terminu na odstąpienie wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu przesyłką rejestrowaną na adres Strony przeciwnej wskazany w komparycji umowy albo na aktualny adres KRS.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kar umownych powstałych w czasie obowiązywania umowy (w tym roszczenia o zapłatę kary umownej z powodu odstąpienia od umowy).

§ 11

Zmiany Umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
 - 1) w przypadku możliwości zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu/wersji sprzętu czy oprogramowania, w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem, że sprzęt będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego i nie spowoduje podwyższenia ceny;
 - 2) w zakresie zmiany okresu gwarancji udzielonego przez Wykonawcę, gdy po zawarciu Umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta.
 - 3) w przypadku wystąpienia zależności realizacji Przedmiotu umowy z wynikami innych projektów, powiązanych technicznie lub merytorycznie lub ekonomicznie; w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji Umowy o czas niezbędny do zakończenia innych, powiązanych projektów;
 - 4) zachodzi konieczność zmiany terminu wykonania Przedmiotu umowy w przypadku przedłużającej się procedury udzielenia zamówienia publicznego na skutek korzystania przez Wykonawców ze środków ochrony prawnej. Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu umowy maksymalnie o czas trwania procedury odwoławczej;
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

§ 12

Inne postanowienia

1. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu umowy obowiązywać będzie forma pisemna.
2. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem z pisemnym potwierdzeniem ich otrzymania.
3. Ustala się następujące adresy, numery faksów i telefonów:

Adres Wykonawcy dla potrzeb korespondencji i składania zawiadomień:

.....
.....

Adres Zamawiającego dla potrzeb składania zawiadomień:

Biuro Łączności i Informatyki KGP
02-520 Warszawa, ul. Wiśniowa 58
faks: /22/ 60-158-73,

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez pisemnej – pod rygorem nieważności – zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią żadnej wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy.

2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Sądem właściwym dla spraw Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
5. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis Przedmiotu umowy;
 - 2) Załącznik nr 2 – Zasady odbioru Przedmiotu umowy;
 - 3) Załącznik nr 3 – Wymagania gwarancyjne i serwisowe;
 - 4) Załącznik nr 4 – Specyfikacja ilościowo-cenowa;
 - 5) Załącznik nr 5 – Protokół odbioru jakościowo-ilościowy;
 - 7) Załącznik nr 6 – Wzór formularza zgłoszenia serwisowego;
 - 8) Załącznik nr 7 – Oświadczenie o zachowaniu poufności.
6. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach a warunkami ustalonymi w Umowie, wiążące są postanowienia Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1
do Umowy nr ___/___/BLiI/18

Szczegółowy opis Przedmiotu umowy
(zostanie sporządzony na podstawie OPZ oraz formularza ofertowego wykonawcy)

Zasady odbioru Przedmiotu Umowy

1. Odbiory zostaną przeprowadzone przez Komisję powołaną do odbioru przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego, w obecności przedstawicieli Wykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia, instalacji i fizycznego podłączenia dostarczonego sprzętu do istniejącej infrastruktury w lokalizacjach Zamawiającego (2 lokalizacje na terenie Warszawy). Zamawiający po zawarciu Umowy określi zakres przydziału ilościowego sprzętu do konkretnej lokalizacji.
2. Wszystkie osoby ze strony Wykonawcy wykonujące prace w obiektach KGP będą musiały posiadać poświadczenia bezpieczeństwa lub poświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego oraz podpisać oświadczenie o zachowaniu poufności pozwalające na wykonanie niezbędnych prac związanych z realizacją Umowy.
3. O gotowości do przeprowadzenia odbioru jakościowo-ilościowego Wykonawca powiadomi Wydział Zarządzania Projektami BLiI KGP faksem na numer 22 60-158-73 z co najmniej 2 dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem, podając:
 - numer Umowy,
 - planowaną datę dostarczenia produktów do odbioru,Przed przystąpieniem do odbioru jakościowo-ilościowego Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia Kierownikowi Projektu ze strony Zamawiającego wykazu zawierającego nazwę Sprzętu, który podlegał będzie odbiorom, ilość, numer seryjny, cenę jednostkową netto Sprzętu, wartość podatku VAT wraz ze stawką podatkową, cenę jednostkową brutto Sprzętu, cenę łączną dla danej ilości Sprzętu oraz numery seryjne sprzętu przynależnego dla danej lokalizacji.
4. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru jakościowo-ilościowego ilościowego jest potwierdzenie zgodności z ilością określoną w Umowie oraz sprawdzenie poprawności zgodności i jakości zainstalowanego Przedmiotu umowy z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w Umowie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prezentacji funkcjonalności/parametrów wynikających z Umowy wskazanych przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewni opakowanie towaru wymagane do zabezpieczenia go przed uszkodzeniem w drodze do miejsca przeznaczenia. Opakowania muszą odpowiadać normom europejskim w zakresie utylizacji i będą własnością Zamawiającego.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostarczenie, wniesienie, rozpakowanie, instalację dostarczonego Sprzętu.
8. Jeśli w czasie odbioru komisja stwierdzi braki w Przedmiocie umowy lub dostarczony Sprzęt nie będzie spełniał wymagań określonych w Umowie Przedmiot umowy zostanie zwrócony Wykonawcy a cała procedura odbioru zostanie powtórzona od początku.
9. Wynik odbioru jakościowo - ilościowego zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru jakościowo-ilościowego, którego wzór określa Załącznik nr 5
10. Dostarczony Przedmiot umowy zostanie odebrany przez Komisję powołaną do odbioru Przedmiotu zamówienia w ciągu do 2 dni roboczych od daty dostarczenia przez Wykonawcę sprzętu do lokalizacji Zamawiającego.
11. Wszystkie protokoły odbioru zostaną sporządzone w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 (trzy) otrzyma Zamawiający, 1 (jeden) Wykonawca.

Wymagania gwarancyjne i serwisowe

1. Serwis gwarancyjny obejmuje sprzęt i oprogramowanie wskazane w Opisie Przedmiotu Umowy i będzie świadczony przez okres miesięcy (min. 36 miesięcy) od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru jakościowo-ilościowego. Gwarantowany czas naprawy urządzeń wynosi ... (zgodnie z ofertą wykonawcy, maksymalnie 8x5NBD) i jest liczony od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego.;
2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscach instalacji Sprzętu, (Warszawa) Wykonawca poniesie koszty związane z transportem każdego sprzętu do serwisu i z powrotem wyjmując i pozostawiając Zamawiającemu dyski. W przypadku, gdy zajdzie konieczność zabrania sprzętu lub jego elementu składowego do serwisu, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć – na czas przedłużającej się naprawy – sprzęt wolny od wad równoważny funkcjonalnie;
3. Wykonawca udostępni niezbędne oprogramowanie (np. aktualizacje oprogramowania) do realizacji wsparcia technicznego na swoich serwerach WWW lub przez stronę WWW producenta. Nowe wersje oprogramowania mają być udostępniane na żądanie Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych i być dostępne przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Wykonawca zapewni dostęp Zamawiającemu do najnowszych wersji oprogramowania oraz usunięcie zdiagnozowanych krytycznych błędów dla urządzeń, które posiadają wsparcie producenta.
5. Wykonawca przekaze, dostępne kanały komunikacyjne z serwisem.
6. Wykonawca będzie dysponował, w okresie gwarancji, systemem obsługi zgłoszeń serwisowych pracującym 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku, w dedykowanym profilu do realizacji niniejszej umowy. Dodatkowo Wykonawca zapewni przyjmowanie zgłoszeń drogą e-mail:, telefoniczną, za pomocą faksu lub przez stronę internetowa www (z możliwością podglądu statusu złożonego zgłoszenia). – zgodnie z ofertą
7. Zgłoszenia serwisowe do Wykonawcy i ich obsługa, odbywać się będą w języku polskim.
8. Wykonawca w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy zapewni Zamawiającemu bezpośredni, rejestrowany dostęp do centrum pomocy technicznej producenta umożliwiające pobieranie poprawek, nowych wersji oprogramowania i bazy wiedzy producenta sprzętu.
9. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego lub na czas przedłużającej się naprawy, Wykonawca dostarczy sprzęt zastępczy wolny od wad i równoważny funkcjonalnie z naprawianym i skonfigurowany do pracy w systemie Zamawiającego. Czas naprawy poza siedzibą Zamawiającego nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od chwili zgłoszenia Awarii.
10. W przypadku awarii lub dostarczenia dysku twardego jako rozwiązania równoważnego albo zastosowania dysku twardego jako rozwiązania zastępczego będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy dysk twardy o nie gorszych parametrach technicznych bez konieczności

zwrotu uszkodzonego dysku twardego i dokonywania ekspertyzy poza siedzibą Użytkownika. Dyski twarde użyte przez Wykonawcę w sytuacjach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym mogą być używane przez Wykonawcę pod warunkiem że nie opuszczą lokalizacji Zamawiającego.

11. Trzykrotne uszkodzenie tego samego elementu urządzenia zaistniałe w okresie serwisu obliguje Wykonawcę do wymiany tego sprzętu na fabrycznie nowy, wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, w terminie 14 dni kalendarzowych od daty ostatniego zgłoszenia o uszkodzeniu.
12. Serwis urządzenia dostarczonego w miejsce urządzenia wadliwego, świadczony będzie na takich samych zasadach, jak serwis urządzenia wadliwego.
13. Zamawiający oczekuje elastyczności w rozbudowie. Wymaga, aby zaproponowany pakiet serwisowy pozwalał i to bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy, na rozbudowę posiadanych urządzeń o kolejne moduły rozszerzeń. Taka rozbudowa nie może powodować utraty praw serwisowych do istniejącej i rozszerzonej konfiguracji danego urządzenia.
14. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów wynikających z realizacji Umowy innych niż wynagrodzenie przewidziane Umową.
15. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do informacji o statusie realizacji zgłoszenia serwisowego w formie telefonicznej pod nr, (na stronie www – zgodnie z ofertą).
16. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyklucza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.

Specyfikacja ilościowo - cenowa
(sporządza Wykonawca przed zawarciem umowy)

L.p.	Opis / Nazwa	Ilość	Cena jedn. netto zł.	Cena jedn. brutto zł.	Wartość netto zł.	VAT %	Wartość brutto zł
1							
2							
3							
4							
5							
Razem							

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWO-IŁOŚCIOWEGO

do Umowy nr z dnia.....r.

.....
(nazwa projektu)

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

Przedstawiciel

.....

(imię i nazwisko osoby/osób przedstawiciela Wykonawcy)

Przedmiotem odbioru ilościowo-jakościowego przeprowadzonego w ramach Umowy jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość jednostkowa [netto]	Wartość łączna [brutto]	Dokumentacja techniczna*/instrukcja obsługi*/dokumenty licencyjne	Uwagi
Razem:								

W ramach odbioru ilościowo-jakościowego, przeprowadzonego do Umowy nr ...z dnia..... na _____, Komisja powołana do odbioru przedmiotu zamówienia na mocy Decyzji nr _____ z dnia _____, przeprowadziła czynności kontrolne. potwierdza/nie potwierdza* zgodność jakości dostarczonego Sprzętu z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w opisie Przedmiotu umowy oraz potwierdza/nie potwierdza* kompletność i instalację dostarczonego Sprzętu i licencji na oprogramowanie zgodnie z Umową.

Wynik odbioru ilościowo-jakościowego:

- Pozytywny*
- Negatywny*

Uwagi:.....

Podpisy:

1.

2.

3.

(w imieniu Zamawiającego)

.....
(Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 6
do Umowy nr ___/___/BLiI/17

WZÓR FORMULARZA ZGŁOSZENIA SERWISOWEGO
(dostarczy Wykonawca przed podpisaniem Umowy)

.....
(imię i nazwisko)

.....
.....
(miejsce zatrudnienia)

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że zobowiązuję się do nie przekazywania, nie ujawniania oraz nie wykorzystywania bez zgody Dyrektora Biura Łączności i Informatyki KGP informacji uzyskanych w trakcie wykonania umowy nr, zawartej w dniu r. pomiędzy Komendantem Głównym Policji a firmą z siedzibą w a nie podlegających wykluczeniu na podstawie poniższych zapisów:

1. jeżeli informacja została ujawniona publicznie przez Stronę, będącą właścicielem informacji chronionej;
2. jeżeli ujawnienia informacji żąda sąd lub organ ścigania w toku prowadzonych czynności na podstawie stosownych przepisów;
3. jeżeli właściciel informacji chronionej wyrazi na to uprzednio zgodę pisemną;
4. jeżeli informacja została uzyskana od osób trzecich bez naruszenia prawnych zobowiązań o poufności informacji.

.....
(data i podpis składającego oświadczenie)

WZÓR GWARANCJI W RAMACH ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

GWARANCJA Nr
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Dla:

Skarb Państwa - Komendant Główny Policji
ul. Puławska 148/150
02-624 Warszawa NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497
zwanego dalej „Beneficjentem gwarancji”

1. MY(wpisać nazwę firmy) wystawca gwarancji (wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa), z siedzibą w, ul., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego, zwany dalej Gwarantem ,reprezentowana/y na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia przez:, działając na zlecenie (zwanego dalej „Zobowiązanym”) niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty złotych (słownie złotych:) bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta gwarancji, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobligowany w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy dotyczącej nr postępowania, zwanej dalej „umową objętą gwarancją”, a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.
2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta o wysokość wypłaconej kwoty.
3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od do, zwanym dalej “okresem ważności gwarancji”.
4. W dniu odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji ulegnie automatycznemu zmniejszeniu do kwoty..... (słownie:.....) i przeznaczona będzie na zabezpieczenie roszczeń Beneficjenta gwarancji w stosunku do Zobowiązanego powstałych z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
5. Zapłata przez Gwaranta kwoty, o której mowa w pkt 1, nastąpi w ten sposób, iż Beneficjent gwarancji winien złożyć pisemne żądanie wypłaty wraz z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę objętą gwarancją i nie dokonał zapłaty należności, o której mowa w pkt 1.
6. Żądanie wypłaty powinno:
 - 1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do Gwaranta lub jednego z warszawskich oddziałów Gwaranta, w okresie ważności gwarancji,
 - 2) być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osobę przez niego upoważnioną,
 - 3) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z umową objętą gwarancją,
 - 4) zawierać oznaczenie rachunku bankowego Beneficjenta gwarancji, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.
7. Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona, gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty niezgodne z warunkami określonymi w pkt 4 lub 5.
8. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:
 - 1) z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,
 - 2) z chwilą wypełnienia przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
 - 3) przez zwolnienie Zobowiązanego przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
 - 4) przez pisemne zwolnienie Gwaranta przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
 - 5) po wypłacie przez Gwaranta pełnej kwoty gwarancji.
9. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu.
10. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do Gwaranta niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie wystawcy gwarancji wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.
11. Niniejsza gwarancja podlega prawu polskiemu.
12. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta gwarancji.