

PROJEKT UMOWY

Egz. ....

UMOWA NR ...../BLP/...../Ckt/18/.....

zawarta dnia ..... 2018r. w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji** z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 148/150, zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

- .....  
oraz przy kontrasygnacie:

- .....

- .....

a.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

- .....,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy ..... na podstawie *ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest produkcja i dostawa .... **kpl. mundurów letnich w kamuflażu typu „MULTICAM” (bluza letnia munduru, spodnie letnie munduru, czapka letnia munduru oraz bluza do munduru letniego przeznaczona do noszenia pod kamizelkę kuloodporną/taktyczną)**, zwanych dalej przedmiotem umowy, wykonanych zgodnie ze specyfikacjami technicznymi ST 13/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r., ST 14/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r., ST 15/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r. i ST 22/Ckt/2018 wersja 2018-04-25, stanowiącymi załączniki nr 1, 2, 3 i 4 do niniejszej umowy oraz ofertą Wykonawcy, które będą dostarczone do jednostek organizacyjnych Policji wymienionych w załączniku nr 5, zwanych dalej Odbiorcami.
2. Wartość netto (bez podatku VAT) przedmiotu umowy wynosi ... **PLN** (słownie złotych: .....
3. Wartość brutto (wraz z podatkiem VAT) przedmiotu umowy w wynosi ... **PLN** (słownie złotych: .....
4. Wartość brutto obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności podatki, koszty opakowania i dostarczenia przedmiotu umowy do magazynów Odbiorców.

§ 2

OBOWIĄZKI STRON

1. W przypadku powierzenia wykonania całości lub części przedmiotu umowy podwykonawcom

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za działania własne.

2. Wykonawca może skorzystać z podwykonawcy wyłącznie w zakresie, który wskazał w swojej ofercie.
3. Wykonawca może dokonać zamiany podwykonawcy po pisemnym poinformowaniu o tym Zamawiającego (z podaniem przyczyn zamiany) i uzyskaniu jego zgody na zamianę podwykonawcy.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 *ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 *ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca, samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Niezwłocznie po podpisaniu umowy Wykonawca/Pełnomocnik konsorcjum jest zobowiązany do pisemnego podania Zamawiającemu informacji o podwykonawcach (nazwa, adres, dane do kontaktu: numer telefonu, e-mail, numer faksu) oraz miejsc wykonywania przedmiotu umowy (nazwa, adres, dane do kontaktu: numer telefonu, e-mail, numer faksu).
6. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w zakładzie/ach produkcyjnym/ych wskazanym/ych w ofercie.
7. Wykonawca może wykonywać przedmiot umowy w innym/ych zakładzie/ach po pisemnym poinformowaniu Zamawiającego i uzyskaniu jego pisemnej zgody na zmianę.
8. Każdy zakład produkcyjny, w którym będzie realizowany przedmiot umowy musi mieć wdrożony system zarządzania jakością w zakresie produkcji odzieży. Na potwierdzenie ww. wymagania Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy dostarczy Zamawiającemu opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych w celu zapewnienia jakości. W przypadku posiadania przez zakład/y produkcyjny/e certyfikatu potwierdzającego wdrożenie systemu zarządzania jakością w zakresie produkcji odzieży należy go dostarczyć wraz z przedmiotowym opisem.
9. Wykonawca/Pełnomocnik konsorcjum jest zobowiązany do sporządzenia dokumentacji techniczno-technologicznej przedmiotu umowy zgodnej ze specyfikacjami technicznymi ST 13/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r., ST 14/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r., ST 15/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r. i ST 22/Ckt/2018 wersja 2018-04-25 stanowiącymi załączniki nr 1, 2, 3 i 4 do umowy w niezbędnej liczbie i przekazania co najmniej po jednym jej egzemplarzu członkom konsorcjum i podwykonawcom oraz Zamawiającemu.
10. Dokumentacja techniczno-technologiczna Wykonawcy określona w § 2 ust. 9, przedstawiona do realizacji produkcji, powinna spełniać wymagania określone w pkt. 3.1 specyfikacji technicznej ST 13/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r., ST 14/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r., ST 15/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r. i ST 22/Ckt/2018 wersja 2018-04-25 stanowiącymi załączniki nr 1, 2, 3 i 4 do umowy.
11. Wykonawca wykona w oparciu o określoną w ust. 9 i 10 dokumentację, wzór przedmiotu umowy.
12. Przed rozpoczęciem produkcji Wykonawca przekaże Zamawiającemu jeden komplet wzoru przedmiotu umowy określonego w ust. 11, który będzie przedmiotem oceny przez

Zamawiającego. Sposób i termin przekazania jednego wzoru przedmiotu umowy zostanie uzgodniony z Zamawiającym. Egzemplarza tego nie wlicza się do ogólnej ilości przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy i staje się on własnością Zamawiającego.

13. Wykonawca wykona w oparciu o określoną w ust. 9 i 10 dokumentację wzory przedmiotu umowy zgodnie z egzemplarzem określonym w ust. 11, z uwzględnieniem uwag z oceny wzoru i przekaże po jednym ich egzemplarzu Zamawiającemu oraz podwykonawcom. Egzemplarzy tych nie wlicza się do ogólnej liczby przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy.
14. Wszystkie egzemplarze przedmiotu umowy muszą być wykonane zgodnie z dokumentacją określoną w ust. 9 i 10 oraz wzorem określonym w ust. 13. W przypadku wątpliwości wiążące są zapisy specyfikacji technicznych ST 13/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r., ST 14/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r., ST 15/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r. i ST 22/Ckt/2018 wersja 2018-04-25, stanowiącymi załączniki nr 1, 2, 3 i 4 do umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przedmiotu umowy przed dostępem osób nieupoważnionych w czasie jego wykonywania, przechowywania i transportu.
16. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zamawiającego o stanie realizacji przedmiotu umowy w przypadku spodziewanego opóźnienia w realizacji umowy lub wystąpienia innych problemów związanych z terminowym wykonaniem umowy, w szczególności, gdy pojawi się zagrożenie jej wykonania.
17. Zamawiający jest uprawniony do kontroli u Wykonawcy i jego podwykonawców przebiegu wykonania umowy, a Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki do jej przeprowadzenia, w tym umożliwić wstęp do miejsc wykonywania przedmiotu umowy oraz udostępnić do wglądu dokumentację potwierdzającą źródła pochodzenia materiałów i ich identyfikowalność z przedstawionymi wynikami badań.
18. Na każdym etapie realizacji umowy na pisemne żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia stanu realizacji umowy w formie harmonogramu. Zamawiający każdorazowo w pisemnym wezwaniu określi, jakie informacje mają być zawarte w ww. harmonogramie.
19. Odbiorcy zgłoszą swoje potrzeby Wykonawcy w terminie do 10 dni roboczych (Definicja: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00–15:00) od daty podpisania umowy faksem na numer ..... za potwierdzeniem jego odbioru przez Wykonawcę.
20. W każdym zgłoszeniu potrzeb w podziale na bluzy letnie munduru, spodnie letnie munduru, czapki letnie munduru oraz bluzy do munduru letniego przeznaczone do noszenia pod kamizelkę kuloodporną/taktyczną, będzie określona liczba oraz rozmiary przedmiotu umowy.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, aby do **20%** ogólnej liczby przedmiotu umowy stanowiły rozmiary nietypowe. W przypadku wątpliwości dotyczących rozmiarów podanych przez Odbiorcę w zgłoszeniu potrzeb, wszystkie uzgodnienia w tym zakresie winny być potwierdzone pisemnie przez Wykonawcę i Odbiorcę.
22. Zamawiający nie będzie dokonywał przedpłat na wykonanie przedmiotu umowy.

### § 3

#### TERMINY DOSTAW

1. Termin realizacji zamówienia określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy do dnia ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy, nie później jednak niż do 7.12.2018r.) w maksymalnie dwóch partiach.

2. Termin wskazany w § 3 ust. 1 ma charakter ściśle określony.
3. Przedmiot umowy należy dostarczyć do Odbiorców wymienionych w załączniku nr 5, w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty odbioru jakościowego.
4. Zamawiający może na każdym etapie realizacji umowy wskazać Wykonawcy pisemnie inne miejsce lub miejsca na terenie Polski dostarczenia przedmiotu umowy niż określone w załączniku nr 5, nie później jednak niż na 14 dni kalendarzowych przed terminem dostaw.
5. Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy o dostarczenia przedmiotu umowy w inne miejsce lub miejsca na terenie Polski niż określone w załączniku nr 5 później niż na 14 dni kalendarzowych przed terminem dostaw.
6. W przypadku określonym w § 3 ust. 5 Zamawiający musi uzyskać pisemną zgodę Wykonawcy na zmianę miejsca dostarczenia przedmiotu umowy.

#### § 4 ODBIÓR

1. Przedmiot umowy podlega odbiorowi jakościowemu dokonywanemu przez przedstawicieli Zamawiającego.
2. Czynności odbioru jakościowego odbędą się na terenie Polski w magazynie Wykonawcy lub w innym miejscu na terenie Polski, uzgodnionym pomiędzy stronami umowy.
3. Dostarczany przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy i pochodzić z bieżącej produkcji (danego roku).
4. Podstawą odbioru partii produkcyjnej jest spełnienie wymagań zawartych w specyfikacji technicznej ST 13/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r., ST 14/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r., ST 15/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r. i ST 22/Ckt/2018 wersja 2018-04-25, stanowiącymi załączniki nr 1, 2, 3 i 4 do umowy.
5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przygotowaniu przedmiotu umowy do odbioru jakościowego z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni roboczych przed proponowanym terminem odbioru jakościowego na numer faksu **(22) 60 130 59**. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia odbioru jakościowego w terminie do 5 dni roboczych po terminie proponowanym przez Wykonawcę.
6. Warunki odbioru jakościowego:
  - 1) odbioru jakościowego dokonuje się w celu organoleptycznego sprawdzenia zgodności wykonania wyrobu z wymaganiami specyfikacji ST 13/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r., ST 14/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r., ST 15/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r. i ST 22/Ckt/2018 wersja 2018-04-25, stanowiącymi załączniki nr 1, 2, 3 i 4 do umowy w zakresie jakości i estetyki wyrobu,
  - 2) ilość partii produkcyjnych Wykonawca uzgadnia z Zamawiającym,
  - 3) wyroby przewidziane do odbioru podlegają 100% kontroli przez komórkę Kontroli Jakości zakładu Wykonawcy.
7. Tryb i zasady przeprowadzenia odbioru wyrobu:
  - 1) odbioru partii produkcyjnej wyrobu dokonują osoby wyznaczone przez Zamawiającego.
  - 2) metodą „na ślepo” wg normy PN-N-03010:1983 wybiera się spośród zgłoszonych do odbioru 5% wyrobów (nie mniej niż 10 kpl.) i sprawdza zgodność ich wykonania z wymaganiami specyfikacji technicznych ST 13/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r., ST 14/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r., ST 15/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r. i ST 22/Ckt/2018 wersja 2018-04-25, stanowiącymi załączniki nr 1, 2, 3 i 4 do umowy.

- 3) podczas odbioru jakościowego ocenie podlegać będzie jakość i estetyka wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności takie elementy jak:
  - a. szwy (ciągłość i równość, wykonanie bez zmarszczeń i wyciągnięć, zabezpieczenie przed pruciem),
  - b. połączenie elementów składowych (np. bez fałd i zgrubień),
  - c. kształt wyrobu (zniekształcenia i skrzywienia, estetyka wykonania poszczególnych elementów wyrobu).
8. Stwierdzenie w trakcie odbioru usterek, wad jakościowych skutkuje odstąpieniem od dalszego odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia nieprawidłowości. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni z Zamawiającym. Wszelkie koszty związane z ponownym odbiorem ponosi Wykonawca.
9. Do każdego odbioru jakościowego Wykonawca sporządzi w dwóch egzemplarzach specyfikację wysyłkową, w której wskaże Odbiorców i ilości kierowanych do nich dostaw, z przeznaczeniem dla Zamawiającego i Wykonawcy.
10. Odbiór jakościowy przedmiotu umowy potwierdzony zostanie protokołem odbioru jakościowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół ten sporządzony zostanie w 2 egzemplarzach, z których po jednym egzemplarzu otrzymują: Zamawiający, Wykonawca.
11. Odbiór ilościowy przedmiotu umowy dokonywany będzie przez pracowników Odbiorcy w jego siedzibie, z którego sporządzony zostanie dowód przyjęcia. Do każdej dostawy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię protokołu odbioru jakościowego oraz warunki gwarancji i reklamacji.
12. Wykaz Odbiorców, w tym osób wyznaczonych z ramienia Odbiorców do kontaktów z Wykonawcą stanowi załącznik nr 5 do umowy.
13. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Odbiorcę z wyprzedzeniem, co najmniej trzech dni roboczych przed planowanym terminem dostawy na numer faksu wskazany w załączniku nr 5 do umowy.
14. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem do magazynu Odbiorcy, na adres wskazany przez Odbiorcę w zapotrzebowaniu rozmiarowym w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00.
15. Dostawa nastąpi po przeprowadzeniu przez Zamawiającego odbioru jakościowego przedmiotu umowy.

## § 5

### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający opłaci należność za realizację umowy na podstawie poprawnie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, przy czym na poszczególne dostawy dla każdego Odbiorcy, Wykonawca wystawi oddzielne faktury VAT.
2. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe po zrealizowaniu każdej dostawy.
3. Wykonawca wystawiając fakturę VAT, wskaże jako płatnika: zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca wystawione faktury VAT prześle na adres: zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej umowy

5. Podstawą opłacenia faktur za wykonanie przedmiotu umowy będzie poprawnie wystawiony dowód przyjęcia, o którym mowa w § 4 ust. 11.
6. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
7. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz dowodu przyjęcia.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu przedstawiciela Zamawiającego.
9. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
10. Wykonawca jest zobowiązany przed rozpoczęciem produkcji przedłożyć Zamawiającemu informację o cenach jednostkowych (cena jednostkowa netto, cena jednostkowa brutto) wyrobu według których będzie wystawiał faktury.
11. Łączna wartość i liczba przedmiotu umowy w ramach zrealizowanych dostaw częściowych nie może przekroczyć ogólnej liczby i wartości przedmiotu umowy określonych w § 1 niniejszej umowy.
12. W przypadku wystawiania faktur za dostawy przedmiotu umowy przez poszczególnych członków Konsorcjum, w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy Pełnomocnik (Lider) Konsorcjum przedstawi Zamawiającemu pisemną informację, w której określi jaką część zamówienia zrealizują poszczególni członkowie konsorcjum, z wyszczególnieniem liczby wyrobów i ich rozmiarów dla każdego z Odbiorców oraz poda numery kont, na które Zamawiający dokona płatności.

## § 6

### GWARANCJA I WARUNKI REKLAMACJI

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym wyrobie i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania.
2. Jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji.
3. Na wyprodukowane wyroby Wykonawca udzieli gwarancji na okres 24 miesięcy ich użytkowania, pod warunkiem przestrzegania zasad eksploatacji, konserwacji, transportu i przechowywania. Okres przechowywania wyrobu, po którym przysługuje okres gwarancji, wynosi 12 miesięcy, licząc od daty podpisania dowodu przyjęcia przez przedstawiciela Odbiorcy. W przypadku wydania wyrobu do użytkowania po okresie przechowywania dłuższym niż 12 miesięcy łączny okres gwarancji (przechowywanie + użytkowanie) wynosi 36 miesięcy.
4. Okres rękojmi za wady zostaje zrównany z łącznym okresem gwarancji.
5. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych Wykonawca rozpatrzy „protokół reklamacji” w ciągu 14 dni licząc od daty jego otrzymania od Odbiorcy. Brak informacji o wyniku rozpatrzenia reklamacji we wskazanym terminie zostanie potraktowany, jako uznanie reklamacji.
6. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca:
  - 1) usunie wady w wyrobie w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania „protokołu reklamacji”,
  - 2) usunie wady w dostarczonym wyrobie w miejscu, w którym zostały ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usunięcia,

- 3) wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione,
  - 4) przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wyrobu objętego gwarancją, uprawniony do gwarancji nie mógł z niego korzystać,
  - 5) wymieni wadliwy wyrób na nowy w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania „protokołu reklamacji”, jeżeli usunięcie wad będzie niemożliwe bądź niewskazane,
  - 6) ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu od przyjęcia go do naprawy do czasu zwrócenia go (bez wad) do Odbiorcy.
7. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Odbiorca wadliwy wyrób prześle do zbadania do akredytowanej jednostki. Wydane orzeczenie traktowane będzie jako ostateczne. Koszty badania poniesie strona, której ocena okaże się błędna (Wykonawca lub Odbiorca). Wymiana wadliwego wyrobu nastąpi w ciągu 14 dni od daty orzeczenia na koszt Wykonawcy w przypadku jego winy.

## § 7

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) 10% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu umowy w razie odstąpienia w całości lub części od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - 2) 0,2% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Łączna wysokość kar umownych określonych w § 7 ust. 1 pkt. 2) nie może przekroczyć 10% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 1 ust. 3.
3. Zamawiający może egzekwować kary umowne za nieterminową realizację przedmiotu umowy przy opłacaniu faktur. W takim przypadku Zamawiający wystawi notę obciążeniową, w której określi: kwotę naliczonych kar umownych, podstawę ich naliczenia oraz oświadczy o ich potrąceniu z wynagrodzenia. Doręczenie Wykonawcy ww. noty obciążeniowej zastępuje oświadczenie Zamawiającego o potrąceniu kar umownych oraz wezwanie do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej, określonej w § 7 ust. 1 pkt. 2) nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy.
5. Niezależnie od kar umownych określonych w § 7 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 8

### CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich z wyjątkiem banku kredytującego w zakresie niniejszej umowy.
2. W przypadku cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz banku kredytującego w zakresie niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym na piśmie Zamawiającego.

## § 9

### ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty określonej w § 1 ust. 3, tj. ... PLN (słownie złotych: ..... ) w formie zgodnej z art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służyć będzie do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
  - 1) 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. kwotę ... PLN, gwarantującą zgodne z umową wykonanie przedmiotu zamówienia, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - 2) 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. kwotę ... PLN, w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## § 10

### ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w sytuacji gdy:
  - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu umowy i nie powodujących podwyższenia ceny;
  - 2) procedura przetargowa przedłuża się na skutek korzystania przez Wykonawców ze środków ochrony prawnej, w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy określonego w § 3 ust. 1 umowy o czas trwania procedury odwoławczej;
  - 3) nastąpi zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie będzie miała wpływu na wartość brutto przedmiotu umowy.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11

### INNE POSTANOWIENIA

1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy *Prawo zamówień publicznych*.



3. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach do umowy, a warunkami ustalonymi w umowie, wiążące są postanowienia umowy.
4. Sądem właściwym dla spraw niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, z których 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
6. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - załącznik 1 – Specyfikacja Techniczna ST 13/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r.
  - załącznik 2 – Specyfikacja Techniczna ST 14/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r.
  - załącznik 3 – Specyfikacja Techniczna ST 15/Ckt/2018 edycja kwiecień 2018 r.
  - załącznik 4 – Specyfikacja Techniczna ST 22/Ckt/2018 wersja kwiecień 2018 r.
  - załącznik 5 – Wykaz Odbiorców.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## WYKAZ ODBIORCÓW

Lp	Odbiorcy/ Dane Płatników do faktur	Adres dostawy/ Adres dostarczenia faktury	Ilość przedmiotu umowy/ Wartość brutto
1.	Komenda Główna Policji ul. Puławska 148/150 02-624 Warszawa NIP: 521-31-72-762 REGON: 012137497	00-699 Warszawa ul. Taborowa 33c	265 kpl.
2.	Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku ul. Sienkiewicza 65 15-003 Białystok NIP: 542-020-78-68 REGON: 050252820	15-346 Białystok ul. Wspólna 32	41 kpl.
3.	Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy ul. Powstańców Wielkopolskich 7 85-090 Bydgoszcz NIP: 554-031-29-93 REGON: 09 1362 152	85-720 Bydgoszcz ul. Hawska 1	4 kpl.
4.	Komenda Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp. ul. Kwiatowa 10 66-400 Gorzów Wlkp. NIP: 599-100-73-12 REGON: 210221508	Łagodzin, ul. Dobra 2, 66-446 Deszczno	6 kpl.
5.	Komenda Wojewódzka Policji w Kielcach Ul. Seminaryjska 12 25-372 Kielce NIP: 657-031-33-31 REGON: 290727869	25-045 Kielce, ul. Kusocińskiego 51	3 kpl.
6.	Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie ul. Mogilska 109 31-571 Kraków NIP: 675-000-55-94 REGON: 351081570	31-571 Kraków, ul. Mogilska 109	11 kpl.
7.	Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi ul. Lutomska 108/112 91-048 Łódź NIP: 726-000-44-58 REGON: 470754976	92-104 Łódź, ul. Stokowska 21/25	15 kpl.
8.	Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu ul. Kochanowskiego 2a, 60-844 Poznań NIP: 777-000-18-78 REGON: 630703410	60-790 Poznań ul. Taborowa 22	10 kpl.
9.	Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu 26-600 Radom, ul. 11-go Listopada 37/59	26-600 Radom, ul. Energetyków 14	3 kpl.

	<b>NIP: 796-223-46-09 REGON: 670897379</b>		
10.	<b>Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie</b> ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin NIP: 851-030-96-92 REGON: 810903040	71-240 Szczecin, ul. Wernyhory 5	44 kpl.
11.	<b>Komenda Wojewódzka Policji w Olsztynie</b> ul. Partyzantów 6/8, 10-959 Olsztyn NIP: 739-020-66-11 REGON: 510064784	10-049 Olsztyn, ul. Pstrowskiego 3	7 kpl.
12.	<b>Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu</b> ul. Podwale 31-33, 50-040 Wrocław NIP: 896-000-47-80, REGON: 930156216	53-676 Wrocław, ul. Sokolnicza 12	7 kpl.