



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

„ZATWIERDZAM”

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FINANSÓW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Malgorzata KUBICKA

F2F - 9448118

Sprawa nr 241/Cir/18/UM/PMP

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 5.548.000 Euro

ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.:

„Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika”

Warszawa, dnia *23.08.* 2018 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika”, numer postępowania 241/Cir/18/UM/PMP, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U.2011.43.224 - j.t.).
4. Informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zawarte są w załączniku nr 9 do SIWZ.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH i FUNDUSZY POMOCOWYCH

BIURO FINANSÓW KGP,

02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel. 22-60-120-44,

faks. 22-60-118-57,

e-mail: zamowieniakgp@policja.gov.pl

strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie postępowania w tzw. procedurze odwróconej, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika, poprzez przebudowę budynku portierni oraz przebudowę budynku biurowego z budową instalacji wewnętrznej wentylacji mechanicznej i hybrydowej wraz z remontem budynku garażowego oraz przebudową i rozbudową wewnętrznej instalacji kanalizacji deszczowej.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załącznikach do SIWZ:

załączniku nr 10 – „Opis przedmiotu zamówienia”,

załączniku nr 11 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),

załączniku nr 12 – Przedmiary.

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień: CPV: 71000000-8 roboty budowlane, inżynieryjne.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp) wskazania w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom, **i podania firm (nazw) podwykonawców**. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
8. W nawiązaniu do art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Ponadto, należy przyjąć, że wszystkim takim

„Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika”,
numer postępowania 241/Cir/18/UM/PMP

odniesieniom towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Za równoważną zostanie uznana norma potwierdzająca spełnienie minimalnych parametrów określonych w normie wymaganej przez Zamawiającego.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego w zakresie norm, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

9. Zgodnie z art. 29 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Ilekroć w niniejszej SIWZ przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia itp. Intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu” towaru spełniającego wymagania Zamawiającego. W związku z tym, dopuszczalne jest zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, które zagwarantuje nie gorsze normy, parametry i standardy techniczno-jakościowe oraz funkcjonalne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w złożonej ofercie, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
10. W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
11. Zamawiający może żądać informacji, o których mowa powyżej, w przypadku zamówień na dostawy, usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, lub zamówień od dostawców uczestniczących w realizacji zamówienia na roboty budowlane.
12. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia w okresie realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.) osób wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia z zakresu robót określonych w załączniku nr 3 do Projektu umowy.
13. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały zawarte w załączniku nr 2 do SIWZ – Projekt umowy.
14. Ilekroć w dalszych postanowieniach SIWZ, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

15. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej potencjalnych wykonawców, która będzie obejmowała między innymi zapoznanie się z istniejącą infrastrukturą we wskazanych lokalizacjach.

Wizja lokalna, po dokonaniu wcześniejszego zgłoszenia u osoby uprawnionej do kontaktów z wykonawcami (kontakt z wydziałem merytorycznym został wskazany w rozdziale VIII ust. 1b SIWZ), odbędzie się w dniu 07.09.2018 r., godz. 11:00.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin końcowy realizacji zamówienia – w terminie do 14 miesięcy od daty zawarcia umowy.

VI. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który:

1. spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1.1 sytuacji ekonomicznej i finansowej, w tym: posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż: **500 000,00 zł (pięćset tysięcy złotych)**,
- 1.2 zdolności technicznej lub zawodowej, w tym: wykonania nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonania co najmniej jednej wielobranżowej roboty budowlanej oraz co najmniej jednej wielobranżowej roboty remontowej o wartości nie niższej niż **1 500 000,00 zł brutto** każda,
- 1.3 zdolności technicznej lub zawodowej, w tym: dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz co najmniej 2 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi następujące uprawnienia:
 - a. uprawnienia budowlane do kierowania bez ograniczeń robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (minimum 1 osoba),
 - b. uprawnienia budowlane do kierowania bez ograniczeń robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych, kanalizacyjnych (minimum 1 osoba),
 - c. uprawnienia budowlane do kierowania bez ograniczeń robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (minimum 1 osoba).

które przynależą do Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

Dopuszcza się łączenie dwóch uprawnień przez jedną osobę. Zamawiający wymaga, aby w/w osoby posiadały aktualne zaświadczenie o przynależności do Organizacji Samorządu

Zawodowego.

Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające wymaganym, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane, a także ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 65).

2. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt. 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2-4 ustawy Pzp z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 5;
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego* (Dz. U. 2016, poz. 1126):

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ oraz braku podstaw wykluczenia Zamawiający, żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

1.1. Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

1.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1.1.

2. W celu wykazania, że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego Wykonawca składa wraz z ofertą:

Nie dotyczy.

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą:

3.1 wypełniony Formularz ofertowy (o treści zgodnej z załącznikiem nr 1 do SIWZ),

3.2 informację nt. doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy skierowanego do realizacji przedmiotowego zamówienia (proponowany wzór dokumentu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).

Ponadto, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić

dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Korzystanie z zasobów podmiotów trzecich

- 4.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 4.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 4.6 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1.1.
- 4.7 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający **żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów, które określają w szczególności:**
 - 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

5. Zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp oraz informacji zawartych w Oświadczeniu, na etapie oceny ofert będzie żądał złożenia następujących aktualnych dokumentów (odpowiednio dla Wykonawcy, podwykonawców, podmiotów trzecich):

5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

5.1.1 informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert (w zakresie określonym w rozdz. VI. ust. 1 pkt. 1.1 SIWZ).

W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę informacja od podmiotu, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdza wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy poprzez określenie jedynie liczby cyfr widniejących na koncie, zamiast jej pełnego ujawniania, Zamawiający przy ocenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu uzna, iż Wykonawca przedstawił potwierdzenie dotyczące najniższej kwoty możliwej do zapisania przy użyciu ujawnionej liczby cyfr. W wypadku podania kwot w walutach obcych, w dokumentach składanych przez podmioty zagraniczne (np.: informacja z banku lub SKOK, itp.), Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu (informacja z banku lub SKOK).

5.1.2 wykazu robót budowlanych, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących

najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (w zakresie określonym w rozdz. VI. ust. 1 pkt. 1.2 SIWZ), przy czym dowodami, o których mowa, są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Proponowaną formę wykazu robót budowlanych stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

- 5.1.3. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (w zakresie określonym w rozdz. VI. ust. 1 pkt. 1.3 SIWZ). Proponowaną formę wykazu osób stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

- 5.2.1 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 6.1. zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 5.2.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokumenty, o których mowa w ust. 6.1 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem

osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 *Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów* stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 7.1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 7.2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.4. wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- 7.5. **w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,**
- 7.6. poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 7.7. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

*„Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika”,
numer postępowania 241/Cir/I8/UM/PMP*

- w sprawach proceduralnych: Urszula Koch-Morawska, tel. 22 60 117 64,
- w sprawach wizji lokalnej: Robert Mirowski tel. 22 60 116 85 lub na e-maila:
robert.mirowski@policja.gov.pl.

2. Zamawiający urządza w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 8.15-16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16.15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości: 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).
2. Forma wnoszenia wadium.
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek

*„Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika”,
numer postępowania 241/Cir/18/UM/PMP*

bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

Komenda Główna Policji
Narodowy Bank Polski O/O Warszawa
07 1010 1010 0071 2613 9120 0000
z dopiskiem „Nr sprawy: 241/Cir/18/UM/PMP”

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 435 (w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 9.00-15.00).
Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
7. Oferta Wykonawcy, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie, zostanie uznana za odrzuconą.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami – pod rygorem jej odrzucenia – musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie wykonawców, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową,
 - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
 - z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres,...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ – Forma składanych dokumentów).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby

sporządzającej parafkę).

8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „*Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*” i wydzielić w formie załącznika.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Komenda Główna Policji, Biuro Finansów
ul. Domaniewska 36/38 02-672 Warszawa**

Przetarg nr 241/Cir/18/UM/PMP

„Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika”

Nie otwierać przed dniem 2018 r.

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- 4) Ofertę należy złożyć do dnia 13 września 2018 r. o godz. 10:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. 0-22-601 32 04, w godz. 8.30-15.30 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołanie.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert:

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 13 września 2018 r. o godz. 11:00.

3. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” – według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. Wartość oferty brutto obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług,

- Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie poniższych kryteriów.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Współczynnik do wyznaczenia liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę	Sposób oceny
1	2	3	4	5
1.	K1 – Cena oferty brutto	60%	60	minimalizacja
2.	K2 – Okres gwarancji	25%	25	wg opisu
3.	K3 – Doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy skierowanego do realizacji zamówienia	15%	15	wg opisu

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K1 – Cena oferty brutto”:

- **K1 – Cena oferty brutto** – waga 60% (Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 punktów)
 $K1 = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times \text{waga kryterium}$

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K2 – Okres gwarancji”:

- **K2** – waga 25% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 25 punktów)

Zamawiający, dokonując oceny ofert w oparciu o to kryterium, będzie brał pod uwagę zaoferowany okres gwarancji i przyzna punkty w następujący sposób:

- 36 miesięcy – 0 pkt. (minimum),
- 42 miesiące – 5 pkt.,
- 48 miesięcy – 15 pkt.,
- 60 miesięcy – 25 pkt.

Uwaga:

Gwarancję należy wpisać w pełnych miesiącach.

W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym:

- wpisze okres gwarancji inny, niż wskazany w przedstawionej punktacji, Zamawiający dokona zaokrąglenia „w dół”, np. Wykonawcy oferującemu 43 miesiące gwarancji zostanie przyznana ilość punktów odpowiadająca 42 miesiącom,
- nie wpisze żadnego okresu gwarancji – Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela minimalnego okresu gwarancji, tj. 36 miesięcy i przyzna 0 punktów,
- wpisze okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy – Zamawiający odrzuci ofertę, jako niezgodną z SIWZ.

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K3 – Doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy skierowanego do realizacji zamówienia”:

- **K3 – waga 15% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 15 punktów)**

Zamawiający, dokonując oceny ofert w oparciu o to kryterium, będzie brał pod doświadczenie zawodowe osoby i przyzna punkty w następujący sposób:

- doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy poniżej 5 lat pracy – 0 pkt.,
- min. 5-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy przy budowie, rozbudowie lub przebudowie, co najmniej dwóch obiektów budowlanych o łącznej powierzchni netto co najmniej 1 500 m² każdy i wartości zamówienia co najmniej 2 000 000 zł brutto każdy, włącznie z końcowym odbiorem i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, w tym co najmniej jeden obiekt był wykonany w czynnym, działającym (funkcjonującym) obiekcie – 5 pkt.,
- min. 7-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy przy budowie, rozbudowie lub przebudowie, co najmniej trzech obiektów budowlanych o łącznej powierzchni netto co najmniej 1 500 m² każdy i wartości zamówienia co najmniej 2 000 000 zł brutto każdy, włącznie z końcowym odbiorem i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, w tym co najmniej jeden obiekt był wykonany w czynnym, działającym (funkcjonującym) obiekcie – 10 pkt.,
- min. 10-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy przy budowie, rozbudowie lub przebudowie, co najmniej czterech obiektów budowlanych o łącznej powierzchni netto co najmniej 1 500 m² każdy i wartości zamówienia co najmniej 2 000 000 zł brutto każdy, włącznie z końcowym odbiorem i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, w tym co najmniej jeden obiekt był wykonany w czynnym, działającym (funkcjonującym) obiekcie – 15 pkt.

Uwaga:

- wymagane doświadczenie powinno być przedstawione w latach,
- zwiększenie punktacji w zakresie doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy

będzie skutkowało doliczeniem punktów **tylko** w przypadku jednoczesnego zwiększenia ilości realizowanych obiektów budowlanych,

- w przypadku, gdy doświadczenie zawodowe nie będzie odpowiadało ilości realizacji obiektów budowlanych, wówczas ilość punktów będzie zaniżana „w dół” do poziomu najniższego z parametrów, np. 7-letnie doświadczenie zawodowe przy realizacji dwóch obiektów budowlanych umożliwi przyznanie 5 punktów.

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według poniższego wzoru:

K – łączna ilość punktów uzyskana w poszczególnych kryteriach

$$K = K1 + K2 + K3$$

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91e ustawy Pzp.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo

do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto umowy.
2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
 - w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110).
3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-10 ustawy Pzp.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.
7. Wzór gwarancji składanej w ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie

umowy – załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych w projekcie umowy.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty;
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Załączniki do SIWZ, stanowiące jej integralną część:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2 – Projekt umowy.
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
- Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych.
- Załącznik nr 5 – Wykaz osób.
- Załącznik nr 6 – Informacja nt. doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy skierowanego do realizacji przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.

- Załącznik nr 8 – Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Załącznik nr 9 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.
- Załącznik nr 10 – Opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 11 – STWiORB.
- Załącznik nr 12 – Przedmiary.

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
do przetargu nr 241/Cir/18/UM/PMP

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa:

Wykonawca jest (należy wskazać właściwą opcję):

mikroprzedsiębiorstwem małym przedsiębiorstwem średnim przedsiębiorstwem

- Adres:

- nr telefonu:

- nr faksu:

- adres e-mail:

- nr konta bankowego, na które dokonywany będzie zwrot wadium:

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. „Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika”, numer postępowania 241/Cir/18/UM/PMP.

składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.

3. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za:

Cenę ryczałtową brutto – zł

(słownie:

w tym VAT %

4. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia – miesięcy (minimum 36 miesięcy).
5. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.
6. Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
7. Oświadczamy, że poniższe części zamówienia zamierzam powierzyć następującemu(-ym) podwykonawcy(-om)*:
.....
.....
8. Oświadczam, że spełniam wymagania zatrudnienia w okresie realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) osób wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia.
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***
10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - n)

....., dn.
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić

** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

PROJEKT UMOWY

UMOWA nr

zawarta w dniu 2018 r. w Warszawie, pomiędzy:
SKARBEM PAŃSTWA – KOMENDANTEM GŁÓWNYM POLICJI
z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150,
zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. – Dyrektora Biura Logistyki Policji KGP,
przy kontrasygnacie:
1. – Zastępcy Dyrektora Biura Finansów KGP,
2. – Naczelnika Wydziału Finansowo-
Księgowego Biura Finansów KGP,

a

.....
NIP, REGON

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1.

Umowa jest konsekwencją zamówienia, realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) – nr referencyjny sprawy

Zgodnie z wynikiem postępowania prowadzonego w trybie, o którym mowa wyżej, Zamawiający i Wykonawca postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści:

§ 1
Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn.: „*Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika*” z zapewnieniem kierownika budowy oraz kierowników robót w branżach budowlanej, sanitarnej i elektrycznej.
2. Szczegółowy zakres robót oraz sposób wykonania i odbioru prac określa dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz oferta Wykonawcy, które stanowią załączniki do niniejszej Umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, wszystkich prac, również tych nie wymienionych w ust. 2, lecz koniecznych na podstawie obowiązujących norm, przepisów oraz zgodnie z wiedzą techniczną, niezbędnych do całkowitej realizacji przedmiotu umowy, tak aby był on zdalny do celu, jakiemu ma służyć.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się z miejscem wykonywania Przedmiotu Umowy oraz że są mu znane warunki wykonywania prac i dostaw,
 - 2) sporządzona przez niego oferta, stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy, obejmuje pełen zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia opisany w dokumentacji projektowej i STWiORB, jak również wszystkie prace i dostawy niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy,
5. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania jakichkolwiek zmian w dokumentacji projektowej samodzielnie.
6. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonaniem umowy odbywać się będzie poprzez zapisy w dzienniku budowy oraz w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem.
7. W terminie 5 dni licząc od daty zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na płycie CD kosztorys szczegółowy sporządzony w programie do kosztorysowania typu Norma, Norma Pro lub innym, który będzie można odczytać w programie Norma Pro oraz wersję edytowalną Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego.
8. Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót budowlanych (art. 3 pkt 14 ustawy Prawo budowlane z dnia 8 czerwca 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1332), w co najmniej 3 egzemplarzach sporządzonych w czytelnej technice graficznej i oprawionych w okładkę formatu A4 w sposób uniemożliwiający dekompletację opracowań, tj. w formie zwanej dalej wersją materialną a także 1 egzemplarz dokumentacji o której mowa wyżej w formie elektronicznej w formacie *.dwg i formacie *.pdf, wraz z opinią uprawnionego projektanta o zgodności wykonanych robót z obowiązującymi przepisami i normami.
9. Dokumentacja powykonawcza będzie stanowiła integralny Załącznik do Protokołu odbioru końcowego.

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w terminie 14 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Wprowadzenie na budowę i przekazanie terenu budowy ustala się do 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, na podstawie protokołu wprowadzenia i przekazania, podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Rozpoczęcie robót budowlanych może nastąpić nie wcześniej niż 7 dni od dnia zgłoszenia robót budowlanych przez Zamawiającego do właściwego organu.
4. Realizacja przedmiotu umowy będzie przebiegać zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym, o którym mowa w ust. 6.
5. Wykonawca oświadcza, że podejmie wszelkie niezbędne kroki przy wykonywaniu umowy tak, aby wykonać go z zachowaniem wymaganych terminów.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym uwzględniającym elementy robót podlegające częściowemu (przejściowemu) odbiorowi wraz z terminami ich realizacji, a także podział na roboty wykonane siłami własnymi oraz roboty wykonane przez Podwykonawców.

7. Odbiory częściowe (przejściowe) nie będą stanowiły przejęcia przez Zamawiającego od Wykonawcy elementów będących przedmiotem danego odbioru, a jedynie będą stanowiły potwierdzenie prawidłowości i jakości wykonanych elementów będących przedmiotem danego odbioru, umożliwiające dalsze kontynuowanie wykonywania Umowy przez Wykonawcę.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
wynagrodzenie netto:/..... zł
słownie:zł
podatek VAT 23 % w kwocie: zł
wynagrodzenie brutto: zł
słownie:zł,
2. Wynagrodzenie będzie płatne w terminach co dwa miesiące, odpowiednio za procentowy zakres wykonania robót, po uprzednim uzgodnieniu zakresu i zaakceptowania go przez inspektorów nadzoru inwestorskiego odpowiednich branż.
3. Koszty wszelkich opłat i usług w zakresie realizacji przedmiotu umowy pokrywa Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, które to wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania umowy wynikające wprost z zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia (dokumentacji projektowej oraz STWiORB), jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy, takie jak w szczególności rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a przedmiarami robót wynikające z nieuwzględnienia wszystkich elementów, czy prac, błędy w dokumentacji projektowej i przedmiarowej nie uwzględniające wszystkich prac. Wynagrodzenie Wykonawcy ponadto obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy, tj.: wykonanie pełnego zakresu rzeczowego (robót podstawowych, w szczególności: koszty materiałów i wykonania Przedmiotu umowy, dokumentacji powykonawczej, zatrudnienia kierownika robót, dostaw, transportu, dokonania odbiorów, ubezpieczenia, gwarancji, rękojmi, opłat, cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT)) oraz wykonanie wszystkich niezbędnych robót tymczasowych i prac towarzyszących, bez których nie można wykonać zamówienia, w tym także ryzyko wystąpienia robót nieprzewidzianych a koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku zaniechania realizacji części zakresu Przedmiotu Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu.
5. Podstawą określenia wynagrodzenia za zaniechany zakres robót będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony oraz kosztorys sporządzony przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej, zawierający pozycje dla robót zaniechanych z kosztorysu szczegółowego o którym mowa w § 1 ust.7 . W przypadku, gdy zaniechany zakres robót wynikających z dokumentacji projektowej nie został uwzględniony przez Wykonawcę w pozycjach kosztorysu będącego podstawą obliczenia ceny oferty, ilość jednostek przedmiarowych zakresu robót podlegającego zaniechaniu zostanie określona na podstawie przedmiaru sporządzonego w oparciu o dokumentację projektową. Wynagrodzenie za zaniechany zakres robót zostanie określone na podstawie kosztorysu szczegółowego sporządzonego w oparciu o ww. przedmiar z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania przyjętych w kosztorysie szczegółowym,

- 1) stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich, kosztów zakupu, podatku VAT i zysku oraz ceny materiałów i sprzętu będą tożsame z wielkościami tych składników cenowych oraz cen przyjętych do obliczenia ceny oferty,
- 2) w przypadku nieuwzględnienia wszystkich cen materiałów i sprzętu w kosztorysie szczegółowym, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy, Wykonawca dokona rozliczenia, za ten zakres według średnich cen opublikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud, itp.) dla województwa, w którym roboty są wykonywane, odpowiednich dla daty otwarcia ofert, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym.

Tak sporządzony kosztorys po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę zmiany wynagrodzenia w formie aneksu do umowy.

6. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych wynagrodzenie będzie podlegało zmianie.
7. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty zamienne będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony oraz kosztorysy sporządzone przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej zawierające zakres robót według technologii przyjętej w kosztorysie szczegółowym, o którym mowa §1 ust.7 oraz zakres robót podlegających wykonaniu według zamiennnej lub dodatkowej technologii z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej:
 - 1) stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich, kosztów zakupu, podatku VAT i zysku oraz ceny materiałów i sprzętu będą tożsame z wielkościami tych składników cenowych oraz cen przyjętych do obliczenia ceny oferty,
 - 2) ceny materiałów według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie i zawierających ceny zakupu, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym,
 - 3) ceny sprzętu według średnich cen opublikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud, itp.) dla województwa, w którym roboty są wykonywane, obowiązujących w danym okresie, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym. W przypadku, jeśli wynikający z dokumentacji zakres robót podlegających zamianie nie został uwzględniony przez Wykonawcę w pozycjach kosztorysu szczegółowego, o którym mowa w §1 ust.7, ilość jednostek przedmiarowych zakresu robót podlegającego zamianie zostanie określona na podstawie przedmiaru sporządzonego w oparciu o dokumentację projektową. Wynagrodzenie za ten zakres robót zostanie obliczone odpowiednio w sposób określony w ust.5.

Tak sporządzone kosztorysy po uprzednim ich sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będą stanowiły podstawę zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w formie aneksu do umowy.

8. Wykonawca pod rygorem nieważności nie przeniesie wierzytelności stanowiącej wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy na jakąkolwiek osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

Ogólne warunki realizacji Przedmiotu umowy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu zabezpieczenia przedmiotu umowy do momentu potwierdzenia bezusterkowego odbioru przez Zamawiającego *Protokołem odbioru końcowego*.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w trakcie realizacji przedmiotu

umowy, w tym za szkody wyrządzone osobom trzecim.

3. Materiały, urządzenia i środki zapewniające zgodną z przepisami Prawa budowlanego i BHP bezpieczną realizację Przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy we własnym zakresie.
4. Urządzenia i środki umożliwiające transport na terenie obiektu Komendy Głównej Policji przy ul. Olszewskiej urządzeń i materiałów służących do realizacji Przedmiotu umowy, Wykonawca zapewni we własnym zakresie.
5. Usunięcie wszelkich kolizji istniejących urządzeń lub instalacji technicznych budynku z montowanymi przy realizacji Przedmiotu umowy urządzeniami lub instalacjami leży po stronie Wykonawcy w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
6. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za powierzenie wykonania tej części robót.
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, finansowym oraz zasobami ludzkimi odpowiednimi do wykonania przedmiotu umowy umożliwiającym realizację Umowy w sposób zgodny z wolą Stron oraz, że zobowiązuje się wykonać Umowę z należytą starannością i zgodnie z jej treścią, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności.
8. Strony ustalają konieczność wzajemnych spotkań i konsultacji przy realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 Umowy. Spotkania będą odbywać się każdorazowo na terenie budowy. Ze spotkań i konsultacji zostanie sporządzany protokół uzgodnień, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.
9. Przedmiot umowy winien być wykonany pod nadzorem osób posiadających odpowiednie przygotowanie zawodowe i uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, których podstawę stanowi wpis w drodze decyzji do centralnego rejestru, o którym mowa w art. 88 a, ust. 1 pkt. 3 lit. a) ustawy – Prawo budowlane oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony aktualnym zaświadczeniem wydanym przez izbę, z określonym w nim terminem ważności.
10. Wykonawca oświadcza, iż osoby wskazane przez Wykonawcę w **Załączniku nr 3** do Umowy są przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę gdy dotyczy) zatrudnione na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywanie przez nie czynności przy realizacji Umowy polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.). Zamawiający wymaga udokumentowania faktu ich zatrudnienia poprzez przedstawienie przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy dokumentacji potwierdzającej spełnienie wymagania wskazanego w zdaniu poprzednim. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia, w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy, w pełnym wymiarze czasu pracy przy realizacji Umowy 1 osoby bezrobotnej, co oznacza osobę spełniającą przesłanki art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 149) lub 1 osoby niepełnosprawnej, co oznacza osobę spełniającą przesłanki statusu niepełnosprawności określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.). Zatrudnienie powinno

obejmować czas realizacji Umowy a osoba ta powinna bezpośrednio uczestniczyć w realizacji Umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę bezrobotną/niepełnosprawną lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia, w terminie 14 dni licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, na to miejsce innej osoby bezrobotnej/niepełnosprawnej. Zamawiający jest uprawniony, w trakcie trwania Umowy, w każdym okresie realizacji Umowy, w każdym okresie rozliczeniowym, zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia osoby bezrobotnej/niepełnosprawnej lub faktu jej uczestnictwa przy realizacji Umowy. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia w terminie nie dłuższym niż 14 dni oświadczenia dotyczącego zatrudnienia ww. osoby oraz przedstawienia do wglądu Zamawiającemu dokumentów potwierdzających jej zatrudnienie. Zamawiający uzna, że Wykonawca wywiązał się z przedmiotowego obowiązku, jeśli zatrudnienie osoby bezrobotnej/niepełnosprawnej nastąpiło w okresie nie wcześniejszym niż 2 (dwa) miesiące przed zawarciem Umowy. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji Umowy wymaganej przez Zamawiającego osoby, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej, określonej w § 11 ust. 1 pkt. 12 Umowy.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy i przekazania terenu budowy w terminie do 5 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy. Wprowadzenie na budowę odbędzie się z udziałem inspektorów nadzoru inwestorskiego i przedstawicieli Wykonawcy,
 - 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego w poszczególnych branżach, zgodnie z zapisem § 7 ust. 1,
 - 3) dokonania odbiorów robót budowlanych, wykonanych w ramach Przedmiotu Umowy,
 - 4) rozwiązywania problemów technicznych leżących po stronie Zamawiającego,
 - 5) udzielenia Wykonawcy pełnomocnictwa, które umożliwi Wykonawcy występowanie przed organami oraz uzyskanie niezbędnych dokumentów, koniecznych do pełnej realizacji przedmiotu Umowy,

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Jakiegokolwiek niezgodności Dokumentacji projektowej ze stanem rzeczywistym nie zwalnia Wykonawcy od należytego wykonania Umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, a w szczególności:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy z należyta starannością zgodnie z Dokumentacją projektową, Specyfikacją, obowiązującymi normami technicznymi, przepisami Prawa Budowlanego, przepisami BHP i PPOŻ oraz zaleceniami Zamawiającego i jego przedstawicieli (inspektorów nadzoru inwestorskiego),
 - 2) współpraca z Zamawiającym i bieżące informowanie Zamawiającego o osobach, które będą uczestniczyć w wykonaniu Przedmiotu umowy i o każdorazowej ich zmianie,
 - 3) zrealizowania Przedmiotu Umowy oraz usunięcia wszelkich wad, kolizji i dokonania niezbędnych przeróbek (jeżeli kolizje i przeróbki wynikają z zastosowanej przez Wykonawcę technologii lub organizacji lub z wad dokumentacji projektowej oraz

- Specyfikacji i nie zostały zgłoszone przez Wykonawcę na etapie składania ofert) z należytą starannością, pilnością i zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy,
- 4) wykonywania prac głośnych i uciążliwych, biorąc pod uwagę specyfikę funkcjonowania Komendy Głównej Policji, tylko i wyłącznie w godzinach ustalonych z osobą wskazaną przez Zamawiającego, wg zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu. W razie konieczności, czynności będące przedmiotem umowy będą wykonywane w godzinach popołudniowych i nocnych oraz w dni wolne od pracy bez wpływu na wysokość wynagrodzenia,
 - 5) zapewnienia jak najmniejszej uciążliwości prowadzonych prac i dostaw dla pracowników Komendy Głównej Policji ze względu na fakt, iż prace i dostawy będą prowadzone w czynnym obiekcie. Zamawiający oświadcza a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że nie przewiduje się wyłączenia z funkcjonowania obiektu Komendy Głównej Policji,
 - 6) w terminie do 4 dni roboczych (definicja dni roboczych: poniedziałek-piątek godz. 08.15-16.15) licząc od daty zawarcia umowy do dostarczenia listy osób, które realizować będą roboty z podaniem danych personalnych i dokumentu identyfikującego celem zaopiniowania na podstawie obowiązujących u Zamawiającego wewnętrznych przepisów. Do realizacji przedmiotu umowy będą mogły przystąpić tylko te osoby, które zostaną pozytywnie zaopiniowane. Negatywne zaopiniowanie nie wymaga uzasadnienia.
W celu umożliwienia wjazdu samochodu dostawczego Wykonawca winien podać numer rejestracyjny oraz markę samochodu,
 - 7) skierowania do realizacji inwestycji, ze wskazaniem w dzienniku budowy, osób posiadających stosowne uprawnienia w zakresie wykonania przedmiotu umowy oraz niekaralnych za przestępstwa karne i karno-skarbowe;
 - 8) w przypadku konieczności wymiany osób, o których mowa w § 7 ust. 1 i 2, w okresie trwania umowy, każdorazowo niezwłocznie poinformować pisemnie Zamawiającego o zaistniałym fakcie oraz dostarczyć kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia i kwalifikacyjne proponowanych osób.
 - 9) ustanowienia kierownika budowy oraz kierowników robót w branżach objętych Przedmiotem Umowy, działających w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018, poz. 1202),
 - 10) zapewnienia w trakcie realizacji prac stałego nadzoru właściwych kierowników robót objętych przedmiotem umowy,
 - 11) w przypadku jeżeli Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, która należy do personelu Wykonawcy lub jego podwykonawcy oraz uzasadni swoje żądanie, to Wykonawca spowoduje, że osoba ta w ciągu 7 dni opuści teren budowy i nie będzie miała żadnego dalszego wpływu i związku z czynnościami związanymi z wykonaniem umowy.
Zamawiający może zwrócić się o usunięcie określonych osób, gdy osoby te:
 - a) nie przestrzegają przepisów BHP,
 - b) nie prowadzą dokumentacji budowy zgodnie z Prawem budowlanym,
 - c) nie wykonują robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami, technicznymi wykonania i odbioru robót oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 12) wykonania Przedmiotu Umowy z materiałów własnych, uzgadniając z Zamawiającym wybór koloru materiałów do robót wykończeniowych. Ewentualna zmiana koloru od przyjętego w ofercie nie będzie powodować zmiany wynagrodzenia ryczałtowego,
 - 13) materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę, muszą być fabrycznie nowe, w gatunku I (słownie: pierwszym)

- 14) w uzasadnionych przypadkach na żądanie Zamawiającego, Wykonawca musi przedstawić dodatkowe badania laboratoryjne wbudowanych materiałów; badania te Wykonawca wykona na własny koszt,
- 15) wykonania całości robót niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy, w tym rozbiórek i utylizacji materiałów pochodzących z rozbiórek,
- 16) posiadania polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu, który obejmuje ubezpieczenie przedmiotu umowy bądź prowadzonej działalności odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotu umowy, z tytułu szkód i strat, które mogą zaistnieć w okresie od rozpoczęcia robót do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu w związku z określonymi zdarzeniami losowymi – od ryzyk budowlanych oraz od odpowiedzialności cywilnej (odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych związku z prowadzonymi robotami) o wartości nie mniejszej niż 30 % wartości określona w § 3 ust. 1. Polisę ubezpieczeniową Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania placu budowy,
- 17) do złożenia aktualnego dokumentu w przypadku upływu w okresie realizacji umowy terminu ważności dokumentów potwierdzających przynależność osób, o których mowa w § 4 ust. 9, do właściwej izby samorządu zawodowego, w terminie 7 dni przed upływem ważności pierwotnie złożonego,
- 18) zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.
- 19) prowadzenia na bieżąco i przechowywania na terenie budowy dokumentów w formie zgodnej z przepisami art. 3 pkt 13 i art. 46 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018, poz. 1202), w szczególności dziennika budowy,
- 20) opracowania, przed wprowadzeniem na budowę i przekazaniem terenu budowy, oraz przestrzegania planu BiOZ, stosownie do wymagań określonych w art. 21a pkt 1 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018, poz. 1202) oraz w przepisach rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126); plan ten będzie stanowić załącznik do protokołu wprowadzenia Wykonawcy na budowę i przekazania terenu budowy,
- 21) zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (w tym ppoż., ochrony znajdującego się na placu budowy mienia) podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy, zgodnie z planem BIOZ; za nienależyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą,
- 22) prowadzenia robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa, a także w sposób zapewniający ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę i jego podwykonawców nastąpi ww. uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność,
- 23) do naprawienia i doprowadzenia na własny koszt do stanu poprzedniego mienia Zamawiającego lub osoby trzeciej, w przypadku jego zniszczenia lub uszkodzenia jego części, bądź innych urządzeń w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,
- 24) do zabezpieczenia i ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi na rzecz Zamawiającego. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności: roboty, obiekt, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń

losowych, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.

- 25) do utrzymania terenu robót w należyтым porządku, a po zakończeniu prac i dostaw uporządkowania terenu budowy oraz uprzątnięcia wszelkich miejsc w których realizowane były prace i/lub dostawy, przez co Zamawiający rozumie pomieszczenia gotowe w pełni do użytkowania,
 - 26) od daty protokolarnego przejęcia budowy do końcowego odbioru robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, za wszelkie szkody powstałe na budowie.
 - 27) wskazanie osoby koordynującej i sprawującej nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy (BHP) wszystkich pracowników zatrudnionych przy realizacji Przedmiotu umowy, z podaniem numeru telefonu kontaktowego.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:
- 1) informowania inspektora nadzoru o terminie odbioru robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających, co najmniej na 3 dni robocze odbiorem. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest na własny koszt odkryć lub wykonać otwory niezbędne do ich zbadania, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
 - 2) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, bądź urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na koszt własny.

§ 7

Nadzór nad realizacją Umowy

1. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będą:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
2. Wykonawca ustanawia Pełnomocnika do realizowania Umowy i Kierownika Budowy w osobach:
.....
3. Wykonawca ustanawia kierowników robót branżowych na podstawie wpisu do dziennika budowy.
4. Zmiany inspektorów nadzoru wymagają odnotowania w dzienniku budowy i nie stanowią zmiany Umowy.
5. Zmiany Kierownika Budowy wymagają odnotowania w dzienniku budowy. Zmiana danej osoby może nastąpić za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie. W przypadku akceptacji zmiany przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany wskazać nową osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie co najmniej takie same jak określone w opisie warunków udziału w postępowaniu.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego Przedmiotu Umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo

*„Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika”,
numer postępowania 241/Cir/18/UM/PMP*

- realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zatrudnić podwykonawców (dalszych podwykonawców) do realizacji Przedmiotu Umowy - zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, przedkładając projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekt jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej ze wzorem umowy.
 3. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: w umowach o podwykonawstwo należy uwzględnić nie dłuższy niż 30-dniowy termin płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom oraz okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.
 4. Zamawiający w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni;W przypadku niezgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, strony uznają, iż Zamawiający zaakceptował wzór umowy.
 5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wzorów umów z naniesionymi poprawkami w terminie 2 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
 6. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy; w tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5.
 7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
 8. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

§ 9

Rozliczenia

1. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie:
 - 1) fakturami częściowymi (przejściowymi) za wykonanie poszczególnych elementów, zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym, po potwierdzeniu ich wykonania i podpisaniu protokołu odbioru częściowego lub protokołu końcowego robót. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 90% ceny ryczałtowej, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 - 2) fakturą końcową po odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy na podstawie podpisanego protokołu końcowego Przedmiotu umowy.
2. Podstawę sporządzenia faktury końcowej stanowić będzie protokół odbioru końcowego wykonanych robót podpisany przez komisję odbioru bez zastrzeżeń.
3. Warunkiem realizacji faktury jest udostępnienie dokumentów wymaganych Prawem Budowlanym i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót np. protokołów badań, prób i sprawdzeń, certyfikatów, deklaracji zgodności, atestów materiałowych, świadectw

bezpieczeństwa na urządzenia zastosowane podczas budowy itp. do wglądu inspektorowi nadzoru oraz przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę, biorącym udział w realizacji robót budowlanych.

4. W przypadku nie przedstawienia Zamawiającemu wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 3 wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty prawidłowo wystawionych faktur w terminie 21 dni licząc od daty ich złożenia wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych do siedziby Zamawiającego: Biura Logistyki Policji KGP Wydziału Inwestycji i Remontów KGP BLP KGP ul. Domaniewska 36/38, Warszawa.
6. Rozliczenie końcowe przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 14 dni licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury za Etap 2, płatnej w terminie 21 dni licząc od daty jej złożenia wraz z zatwierdzonymi kompletnymi dokumentami rozliczeniowymi do siedziby Zamawiającego: Biura Logistyki Policji KGP Wydziału Inwestycji i Remontów KGP BLP KGP ul. Domaniewska 36/38, Warszawa.
7. Warunkiem realizacji faktury końcowej za przedmiot umowy – jest przekazanie Zamawiającemu projektu powykonawczego oraz protokołów z przeprowadzenia szkolenia z obsługi urządzeń zamontowanych w obiekcie dla osób upoważnionych przez Zamawiającego i oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy pełnego wynagrodzenia za wykonane przez nich roboty.
8. Wykonawca wystawi fakturę VAT wskazując, jako płatnika:

Komenda Główna Policji

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

NIP 521-31-72-762, REGON 012137497

9. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców.
11. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane prace oraz dostawy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę, biorącym udział w realizacji odebranych prac lub dostaw na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego umów. Wykonawca w ciągu 5 dni od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przedłoży w siedzibie Zamawiającego: kserokopię faktury (oryginał do wglądu Zamawiającego), wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z dowodem zapłaty i oświadczenie o uregulowaniu należności przez Wykonawcę/podwykonawcę na rzecz podwykonawcy/ odpowiednio dalszego podwykonawcy na dzień wystawienia faktury, lub oświadczenie podwykonawcy/ odpowiednio dalszego podwykonawcy o niezaleganiu z płatnościami przez Wykonawcę/podwykonawcę na dzień złożenia faktury.
12. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 11, odpowiednio kwota należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane prace lub dostawy jest pomniejszana o sumę kwot wynikającą z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, wobec których Zamawiający nie wyraził sprzeciwu, w przypadku uchylenia się

od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.

14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14 Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

§ 10

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Po wykonaniu robót objętych umową, Wykonawca przygotowuje przedmiot umowy do odbioru i zawiadomi o tym pisemnie Zamawiającego.
2. Z czynności odbioru zgłoszonego Przedmiotu umowy zostanie sporządzony *Protokół odbioru końcowego*, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4**. Protokół zawierać będzie wszystkie ustalenia poczynione w trakcie procedury odbioru, a w przypadku braku założeń i uwag, podpisany bez zastrzeżeń, będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Roboty zanikające lub ulegające zakryciu odbierają inspektorzy nadzoru inwestorskiego w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia ich przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy.
4. Odbiory robót zanikających nie będą stanowiły przejęcia przez Zamawiającego od Wykonawcy elementów będących przedmiotem danego odbioru, a jedynie będą stanowiły potwierdzenie prawidłowości i jakości wykonanych elementów będących przedmiotem danego odbioru, umożliwiające dalsze kontynuowanie wykonywania Umowy przez Wykonawcę.
5. Wykonawca przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu komplet wszystkich dokumentów wymaganych przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy, a w szczególności dokumentację powykonawczą, dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie zastosowanych wyrobów i materiałów budowlanych oraz urządzeń i elementów wyposażenia, protokoły z przeprowadzonych prób, badań, pomiarów, protokół odbioru technicznego przyłączy dostawców mediów, o ile będzie wymagany zgodnie z obowiązującymi przepisami, wszystkie atesty, instrukcje obsługi i eksploatacji, instrukcje bezpieczeństwa pożarowego, zestawienie zamontowanych środków trwałych, świadectwo charakterystyki energetycznej, oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu realizacji robót, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane.
6. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru końcowego i je zakończy w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty powiadomienia przez Wykonawcę o zakończeniu robót.

7. Jeżeli w toku czynności odbiorowych Wykonawca stwierdzi, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru, w szczególności z powodu niezakończenia wszystkich prac lub dostaw objętych przedmiotem umowy, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru, uzasadniając w protokole odmowę odbioru. W takim przypadku Strony ustalą nowy termin przeprowadzenia odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady powstałe w wyniku wykonania prac niezgodnie z zasadami staranności i wiedzy technicznej, dokumentacją projektową i Specyfikacją oraz zaleceniami Zamawiającego, przy czym są to:
 1. wady nadające się do usunięcia – Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia części lub całości wykonanych prac - do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę,
 2. wady nienadające się do usunięcia, umożliwiające użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia części lub całości wykonanych prac, za jednoczesnym obniżeniem odpowiednio wynagrodzenia Wykonawcy, za tą część Przedmiotu Umowy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 3. wady nienadające się do usunięcia, uniemożliwiające użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia części lub całości wykonanych prac, za jednoczesnym odstąpieniem od Umowy lub żądać ponownego wykonania fragmentu lub całości prac lub dostaw.

Powstałe z w/w tytułów koszty ponosi Wykonawca.
9. Z czynności odbioru Strony sporządzą protokół odbioru robót zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad obciążających Wykonawcę.
10. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 5 dni, licząc od daty podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 10, przystąpić do usuwania wad oraz usunąć je w terminie wyznaczonym w tym protokole. Jeżeli Wykonawca usunie wszystkie wady, przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy podpiszą protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
11. Za termin zakończenia każdego Etapu Przedmiotu Umowy uważać się będzie datę podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy bez uwag.
12. W przypadku, gdy wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym w protokole, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi, o czym poinformuje Wykonawcę pisemnie na 3 dni przed terminem złożenia zlecenia innemu podmiotowi.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
14. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanych robót istniejące w czasie odbioru końcowego oraz za wady i awarie powstałe po odbiorze w okresie trwania gwarancji.

§ 11

Autorskie prawa majątkowe

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach w zależności od potrzeb, z wykonanej dokumentacji powykonawczej oraz z innych utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy. Przeniesienie ww. praw następuje z chwilą odbioru utworu.
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, następuje na cały czas ich trwania i obejmuje następujące pola eksploatacji:

- 1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku,
 - 2) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką,
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu bez ograniczeń,
 - 4) umieszczanie w całości lub części w specyfikacjach istotnych warunków zamówienia w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych przez Zamawiającego,
 - 5) wykonywanie na podstawie dokumentacji prac przez wykonawców wybranych wyłącznie przez Zamawiającego,
 - 6) rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego i przekazu multimedialnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian i modyfikacji w utworach, co do których autorskie prawa majątkowe przeszły na Zamawiającego, a także do wykonywania autorskich praw zależnych do takich utworów zależnych.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie ze zmian i modyfikacji utworów, co do których Zamawiający nabył autorskie prawa majątkowe.
 5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy obejmuje wynagrodzenie należne Wykonawcy za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz własności nośników.
 6. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego co do decydowania o publikacji Utworu i decydowania o zachowaniu jego integralności.
 7. Wykonawca oświadcza, że utwory będące przedmiotem niniejszej Umowy, nie naruszają praw majątkowych ani osobistych osób trzecich oraz są samodzielными i oryginalnymi utworami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Z 2006 r., Nr 90, poz.631 z późn.zm.).
 8. Wykonawca oświadcza, że nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby mu przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym Umową na Zamawiającego.
 9. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe do utworów, których przeniesienie na Zamawiającego jest przedmiotem niniejszego paragrafu, nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich, których wykonywanie uniemożliwiłoby lub utrudniałoby korzystanie z tych praw przez Zamawiającego lub jego następców prawnych, i zobowiązuje się, że osobiste prawa autorskie do utworu nie będą wykonywane.
 10. Wykonawca oświadcza, że w chwili przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych, prawa te będą przysługiwały Wykonawcy w całości, w pełnym zakresie i bez ograniczeń.
 11. Jeżeli podczas eksploataowania utworu Zamawiającego dojdzie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy do naruszenia majątkowych praw autorskich i/lub osobistych praw autorskich osób trzecich, Wykonawca zmieni, bez dodatkowego wynagrodzenia utworów w sposób wyłączający dalsze naruszenie tych praw osób trzecich. Zmiany powinny być dokonane nie później niż w terminie 5 dni od daty uzyskania przez Wykonawcę pisemnej informacji o naruszeniu praw osób trzecich.
 12. Jeżeli podczas eksploataowania utworu przez Zamawiającego dojdzie do zarzutu naruszenia majątkowych praw autorskich i/lub osobistych praw autorskich osób trzecich, który to zarzut Wykonawca według obiektywnej oceny mógłby uważać za nieuzasadniony, Wykonawca zobowiązuje się skorzystać z wszelkich środków ochrony prawnej, aby zabezpieczyć Zamawiającego przed skutkami takiego zarzutu.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 10 % (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 z tytułu odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu określonego w § 1 przedmiotu umowy, zgodnie z terminem określonym w § 2 ust.1 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia nie więcej niż 20 % (dwadzieścia procent),
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia po terminie określonym w §14 ust. 6 na usunięcie wady, awarii lub usterki, nie więcej niż 20% (dwadzieścia procent) wynagrodzenia umownego brutto,
 - 4) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto danego zlecenia za każdy dzień opóźnienia,
 - 5) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 2 000,00 zł brutto za każde zdarzenie,
 - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2 000,00 zł brutto za każde zdarzenie,
 - 7) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2 000,00 zł brutto za każde zdarzenie,
 - 8) za nie wystąpienie do Zamawiającego o zgodę, o której mowa w § 8 ust. 2 w wysokości 2 000,00 zł brutto za każde zdarzenie,
 - 9) w przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 10, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia pracownika zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne (pracownika oraz pracodawcy) oraz liczby rozpoczętych miesięcy kalendarzowych w okresie realizacji zamówienia, w czasie których nie zatrudniono osoby, za każdy przypadek niewykazania faktu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, co do której przewidziany jest taki obowiązek na podstawie § 4 ust. 10,
 - 10) w przypadku niezatrudnienia w sposób nieprzerwany przy realizacji Umowy przez Wykonawcę 1 osoby bezrobotnej/niepełnosprawnej (obowiązek określony w § 4 ust. 11 Umowy), Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia pracownika zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne (pracownika oraz pracodawcy) oraz liczby rozpoczętych miesięcy kalendarzowych w okresie realizacji zamówienia, w czasie których nie zatrudniono ww. osoby, chyba że wykaże, że przedstawił zgłoszenie ofert pracy urzędowi pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osoby bezrobotnej/niepełnosprawnej nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie uznawany brak osób bezrobotnych/niepełnosprawnych zdolnych do wykonywania pracy w zakresie objętym Umową lub odmowa podjęcia pracy przez taką osobę bezrobotną.
2. W przypadku jeżeli w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, termin płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom, jest dłuższy niż określony w § 8 ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem naliczenia kary 0,2 % wynagrodzenia brutto danego zlecenia

- za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do rzeczywistej wysokości poniesionej szkody.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty naliczonych kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT wystawionej za realizację przedmiotu umowy.
 5. Zapłacenie lub potrącenie kary za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac i/lub dostaw, ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

§ 13

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić w całości lub w części od umowy z winy Wykonawcy, bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku:
 - 1) Wykonawca w terminie 7 dni od daty protokolarnego przekazania i objęcia terenu budowy nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie realizuje ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca przerwał realizację robót z winy leżącej po stronie Wykonawcy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych,
 - 3) Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminach zawartych w § 2 ust. 1,
 - 4) stwierdzenia przez Zamawiającego obecności na terenie budowy osób postronnych lub zatrudnionych niezgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 5) Zamawiający wielokrotnie dokonywał bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 9 ust. 14 lub dokonywał bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 6) nie dostarczy Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt. 13, polisy OC lub innego dokumentu ubezpieczeniowego,
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca musi natychmiast wstrzymać i zabezpieczyć niezakończone roboty oraz plac budowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie, w terminie 14 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu przesłanek do złożenia oświadczenia o dostąpieniu od umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która była powodem odstąpienia od umowy,
 - 3) Wykonawca niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 14 dni usunie z placu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto tj. zł (słownie:.....
...../100) w formie

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione (zwrócone) w następujących terminach:
 - 1) część zabezpieczenia (70%) gwarantującą wykonanie przedmiotu umowy w terminie 30 dni licząc od daty dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem, o którym mowa w § 10 ust. 9.
 - 2) pozostała część (30%) w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
3. Zamawiający jest uprawniony do pokrycia przysługujących mu roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, nie dotrzymania terminu zakończenia prac lub nakładów poniesionych przez Zamawiającego na usunięcie ewentualnych wad, jeżeli nie dokonał tego Wykonawca.

§ 15

Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcy gwarancji oraz rękojmi za wady na całość przedmiotu umowy, w tym na dostarczone i zamontowane urządzenia i wbudowane materiały.
2. W okresie rękojmi i gwarancji wykonawca zapewni wszystkie czynności związane z konserwacją i serwisowaniem dostarczonych i wbudowanych urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta oraz poniesie wszystkie koszty związane z wykonaniem w/w czynności.
3. Gwarancja oraz rękojmia za wady na zamontowane urządzenia i wbudowane materiały nie może być krótsza od gwarancji udzielonej przez producentów.
4. Gwarancja oraz rękojmia za wady obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach oraz w wadliwym wykonaniu prac jak również szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady.
5. Termin gwarancji oraz rękojmi za wady liczony jest od daty odbioru końcowego.
6. W okresie gwarancji oraz rękojmi za wady Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę telefonicznie a następnie pisemnie w drodze listu poleconego z potwierdzeniem odbioru o stwierdzonych wadach w ciągu 7 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadach, na koszt własny.
7. W szczególnych przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, lub szkodą o bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.
8. W przypadku, gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
9. Termin gwarancji oraz rękojmi za wady ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji oraz rękojmi za wady.
10. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy lub jego części objętej wadą innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
11. Po upływie terminu gwarancji oraz rękojmi za wady, ustalonego w ust. 1, w ciągu 14 dni dokonany będzie ostateczny, pogwarancyjny odbiór przedmiotu zamówienia, potwierdzony stosownym protokołem.
12. Warunki rękojmi, gwarancji i serwisu gwarancyjnego stanowią **Załącznik nr 5** do umowy.

§ 16

*„Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika”,
numer postępowania 241/Cir/18/UM/PMP*

Zmiany Umowy

1. Zmiana umowy lub jej uzupełnienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Mając na uwadze postanowienia art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku:
 - 1) w zakresie zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 2 ust. 1 Umowy w związku z przedłużającą się procedurą przetargową na skutek korzystania przez Wykonawców ze środków ochrony prawnej, w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji Umowy określonego w § 2 ust. 1, o czas trwania procedury odwoławczej;
 - 2) w zakresie zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 2 ust. 1 Umowy w związku z brakiem wyboru najkorzystniejszej oferty w pierwotnym terminie związania ofertą z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji Umowy określonego w § 2 ust. 1, o czas jaki upłynie od pierwotnego terminu związania ofertą do daty wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - 3) w zakresie zmiany przedmiotu, wartości i terminu realizacji zamówienia, zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w przypadku konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wprowadzenie zmian nieistotnych w stosunku do dokumentacji projektowej na wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, w trakcie prowadzenia robót; dokonywane zmiany mogą być w technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jaki przewiduje projekt. W tym przypadku Wykonawca przedstawia propozycję nowego projektu zawierający opis proponowanych zamian wraz z rysunkami. Propozycja taka wymaga akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – Wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części Wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Załączniki stanowią integralną część umowy,
2. Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
4. Wszelkie informacje, dane techniczne wykonania przedmiotu umowy, w tym te dotyczące Zamawiającego, będące w posiadaniu Wykonawcy w wyniku realizacji umowy, są własnością Zamawiającego i nie mogą być przekazywane przez Wykonawcę osobom trzecim. Po

zakończeniu przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek zwrotu dokumentów, które zostały przekazane przez Zamawiającego celem wykonania przedmiotu umowy.

5. Umowa obowiązuje z dniem podpisania.

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

Załącznik nr 1 – „Dokumentacja Projektowa”

– „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych”,

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę,

Załącznik nr 4 – Protokół odbioru końcowego,

Załącznik nr 5 – Karta gwarancji jakości wykonanych robót,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę

Wykaz czynności w zakresie realizacji przedmiotu, które wymagają od wykonawcy/podwykonawcy/dalszego podwykonawcy zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. Wymienione czynności, polegają na wykonywaniu pracy z zakresu realizacji przedmiotu umowy przez osoby w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r.,	Informacje o osobach zatrudnionych na podstawie umowy o pracę	
Rodzaj czynności z zakresu realizacji przedmiotu umowy	Imię i nazwisko	funkcja
Spawanie i cięcie konstrukcji stalowych		spawacz
Montaż instalacji wentylacji		monter
Montaż instalacji wodno-kanalizacyjnej		hydraulik
Układanie glazury i terakoty		glazurnik
Montaż urządzeń i osprzętu sanitarnego		hydraulik
Wykonanie elektrycznych pomiarów ochronnych		elektryk
Dozór nad robotami elektroinstalacyjnymi		elektryk
Malowanie ścian		malarz
Szpachlowanie ścian		tynkarz
Montaż instalacji freonowej		monter
Montaż instalacji jednostek klimatyzacji		monter
Montaż opraw oświetleniowych		elektryk

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO
sporządzony w dniu 2018 roku

1. Zamawiający: Skarb Państwa, Komendant Główny Policji
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150.
2. Wykonawca:
3. Umowa (nr, z dnia): z dnia 2018 roku.
4. Przedmiot umowy: Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika

Komisja w składzie:

1. Przedstawiciel Zamawiającego -
2. Przedstawiciel Zamawiającego -
3. Przedstawiciel Wykonawcy -
4. Przedstawiciel Wykonawcy -

Roboty były wykonywane przez następujących Podwykonawców:

lp.	Nazwa Podwykonawcy**	Zakres realizowanego Przedmiotu umowy	Uwagi	Jakość wykonania
1.				
2.				
3.				

Po zapoznaniu się ze stanem Przedmiotu umowy, wykonanego w okresie od dnia do dnia....., Komisja stwierdziła, że Przedmiot umowy został / nie został * wykonany zgodnie z Umową nr z dnia w terminie zgodnym / niezgodnym * z Umową.

Termin gwarancji obowiązuje do dnia *

Termin rękojmi obowiązuje do dnia *

Stwierdzone usterki i błędy wykonania Przedmiotu umowy zostały spisane oddzielnie i stanowią załącznik do niniejszego protokołu.*

Termin usunięcia usterek ustala się do dnia *

W związku z powyższym Komisja postanowiła uznać Przedmiot umowy za odebrany / nieodebrany * i przekazać go do użytkownika.*

Uwagi:

.....
.....
.....

Protokół zostaje podpisany bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami *

- | | |
|---------|------------------|
| 1. | Za Zamawiającego |
| 2. | Za Zamawiającego |
| 3. | Za Wykonawcę |
| 4. | Za Wykonawcę |

* niepotrzebne skreślić
** wypełnić o ile dotyczy

Karta gwarancji jakości wykonanych robót

sporządzona w dniu

1. Zamawiający

2. Wykonawca

3. Umowa (nr, z dnia):

4. Przedmiot umowy: roboty budowlane objęte kartą gwarancyjną:

5. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanego dalej przedmiotem gwarancji:

6. Data odbioru końcowego: dzień miesiąc rok

7. Ogólne warunki gwarancji jakości

7.1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę, umową, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi.

7.2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.

7.3. Okres gwarancji wynosi miesięcy licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego (jeśli na wybrane elementy przedmiotu gwarancji są różne okresy gwarancji, należy je wymienić w załączniku do niniejszej karty).

7.4. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.

7.5. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:

- a) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie obiektu – niezwłocznie,
- b) w pozostałych przypadkach, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w protokole spisany przy udziale obu stron,

7.6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

7.7. W przypadku usunięcia przez wykonawcę istotnej wady, lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wykonania robót budowlanych lub usunięcia wad.

7.8. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu, którego skutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji nie mógł korzystać.

8. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:

- a) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
- b) szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a szczególnie konserwacji i użytkowania budowli w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.

8.1. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji podwykonawczej.

9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

10. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Przyjmujący gwarancję jakości przedstawiciele Zamawiającego:

.....

przy udziale Użytkownika:

.....

Załącznik nr 3 do SIWZ

spr. nr

241/Cir/18/UM/PMP

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika”,
nr sprawy 241/Cir/18/UM/PMP

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ.

....., dn.

(miejscowość, data)

.....
„Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika”,
numer postępowania 241/Cir/18/UM/PMP

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

....., dn.
(miejsowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.
(miejsowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....
.....

podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

(miejscowość, data)

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

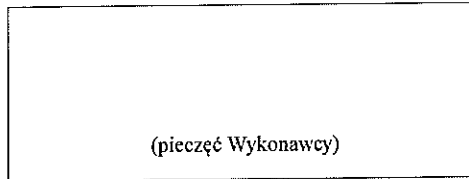
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn.

(miejscowość, data)

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „*Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika*”, nr sprawy 241/Cir/18/UM/PMP, informujemy, że na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, poniżej przedstawiamy stosowny wykaz wykonanych robót budowlanych (zgodnie z rozdz. VI ust. 1 pkt. 2 SIWZ):

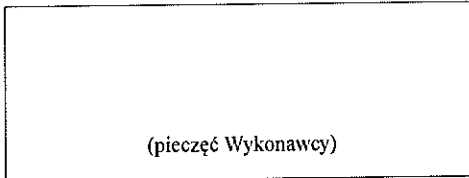
Lp.	Przedmiot zamówienia – opis	Data wykonania od - do (dzień, miesiąc, rok)	Wartość zamówienia (brutto) w PLN	Odbiorca zamówienia	Dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia (strona oferty)
1.					
2.					

....., dn.

(miejsowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

„*Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika*”,
numer postępowania 241/Cir/18/UM/PMP



WYKAZ OSÓB

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika”, nr sprawy 241/Cir/18/UM/PMP, informujemy, że na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, poniżej przedstawiamy stosowny wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, są zdolne do wykonania zamówienia oraz posiadają aktualne zaświadczenie z Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa oraz wymagane uprawnienia (zgodnie z rozdz. VI ust. 1 pkt. 3 SIWZ).

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje i uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania osobą
1.		uprawnienia budowlane do kierowania bez ograniczeń robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z rozdz. VI. ust. 1 pkt. 3 ppkt a) nr		
2.		uprawnienia budowlane do kierowania bez ograniczeń robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych, kanalizacyjnych, zgodnie z rozdz. VI. ust. 1 pkt. 3 ppkt b) nr		
3.		uprawnienia budowlane do kierowania bez ograniczeń robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z rozdz. VI. ust. 1 pkt. 3 ppkt c) nr		

....., dn.
(miejsowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**INFORMACJA NT. DOŚWIADCZENIA ZAWODOWEGO NA STANOWISKU
KIEROWNIKA BUDOWY SKIEROWANEGO DO REALIZACJI PRZEDMIOTOWEGO
ZAMÓWIENIA**

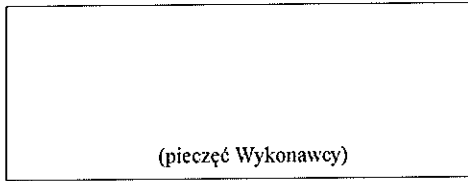
Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: „Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika”, numer postępowania 241/Cir/18/UM/PMP przedstawiamy informację w zakresie doświadczenia zawodowego osoby, mającej pełnić – w ramach realizowanego przedsięwzięcia – funkcję kierownika budowy:

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy [w latach]	Ilość obiektów budowlanych zrealizowanych przez kierownika budowy		
			Wartość zamówienia [co najmniejzł brutto]	Nazwa	Kontakt [należy podać numer telefonu]*
1.					
2.					
3.					
4.					
n					

* informacja umożliwiająca Zamawiającemu weryfikację

....., dn.
(miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



(pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

W związku z opublikowaniem przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniu pn. „Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika”, nr sprawy 241/Cir/18/UM/PMP

oraz zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa wykonawcy)

1. * oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszy postępowaniu;
2. * oświadczam, że należę do grupy kapitałowej z poniższym(-i) wykonawcą(-ami), który złożył ofertę niniejszym postępowaniu, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), w skład której wchodzi(ny) poniżej wymienione podmioty:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

3. * w załączeniu przedstawiam dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

UWAGA:

- 1) Wykonawca składa przedmiotowe oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie, każdy z nich składa przedmiotowe oświadczenie oddzielnie.

.....
data wypełnienia

.....
czytelny podpis lub pieczętka z podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

WZÓR GWARANCJI W RAMACH ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

**GWARANCJA Nr
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Dla:

Skarb Państwa - Komendant Główny Policji
ul. Puławska 148/150
02-624 Warszawa NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497
zwanego dalej "Beneficjentem"

1. MY (wpisać nazwę firmy) wystawca gwarancji (wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa), z siedzibą w, ul., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego, zwany dalej Gwarantem, reprezentowana/y na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia przez:, działając na zlecenie (zwanego dalej „Zobowiązanym”) niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty złotych (słownie złotych:) bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobligowany z tytułu należytego wykonania umowy dotyczącej nr postępowania, a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.
2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta o wysokość wypłaconej kwoty.
3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od do, zwanym dalej "okresem ważności gwarancji".
4. Żądanie wypłaty powinno:
 - 1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do Gwaranta lub jednego z warszawskich oddziałów Gwaranta, w okresie ważności gwarancji,
 - 2) być podpisane przez Beneficjenta lub osobę przez niego upoważnioną,
 - 3) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z umową objętą gwarancją,
 - 4) zawierać załączone pisemne oświadczenie Beneficjenta stwierdzające, że Zobowiązany nie wywiązał się ze swoich zobowiązań z tytułu należytego wykonania umowy,
 - 5) zawierać oznaczenie rachunku bankowego Beneficjenta gwarancji, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.
5. Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona, gdy Beneficjent doręczy żądanie wypłaty niezgodne z warunkami określonymi w pkt 4.
6. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:
 - 1) z chwilą zwrotu przez Beneficjenta gwarancji przed upływem okresu jej ważności wraz z pisemnym oświadczeniem, że nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niniejszej gwarancji,
 - 2) przez pisemne zwolnienie Gwaranta przez Beneficjenta z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
 - 3) po wypłacie przez Gwaranta pełnej kwoty gwarancji.
7. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu.
8. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do Gwaranta niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie Gwaranta wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.
9. Niniejsza gwarancja podlega prawu polskiemu.
10. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Komendant Główny Policji* ;
- Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Głównej Policji sprawuje inspektor ochrony danych osobowych KGP:
Adres: ul. Puławska 148/150. 02-624 Warszawa
e-mail: iod.kgp@policja.gov.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Dostosowanie obiektu KGP przy ul. Olszewskiej 6 w Warszawie do potrzeb użytkownika”, nr sprawy 241/Cir/18/UM/PMP** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Okres przechowywania danych osobowych wynika bezpośrednio z przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, okres 4 lat może być wydłużony do zakończenia czasu trwania umowy lub w przypadku, gdy dane będą przetwarzane do celów archiwalnych w interesie publicznym.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowychⁱ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODOⁱⁱ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

ⁱ *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

ⁱⁱ *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*