



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

„ZATWIERDZAM”
BIURO GŁÓWNE
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI
Magdalena SIVDERSKA

Sprawa nr 211/BLiI/18/AP/PMP

F2E-9908118

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 144.000 Euro

ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.: **Zakup specjalistycznego sprzętu informatycznego na potrzeby komórek organizacyjnych KGP oraz BSWP.**

Warszawa, dnia05.09..... 2018 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: *Zakup specjalistycznego sprzętu informatycznego na potrzeby komórek organizacyjnych KGP oraz BSWP, numer postępowania 211/BLiI/18/AP/PMP*, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 t.j.) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U.2011.43.224 -j.t.).
4. Informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zawarte są w załączniku nr 6 do niniejszego SIWZ.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I FUNDUSZY POMOCOWYCH

BIURO FINANSÓW KGP,

02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel. 22-60-120-44,

faks. 22-60-118-57,

e-mail: zamowieniakgp@policja.gov.pl

strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91e ustawy Pzp.
3. Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 – ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Zakup specjalistycznego sprzętu informatycznego na potrzeby komórek organizacyjnych KGP oraz BSWP.**

Przedmiot zamówienia, został szczegółowo opisany w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego SIWZ.

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień:
CPV: 30213100-6, 30213000-5, 30231300-0.
3. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp) wskazania w ofercie części zamówienia, których zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania firm podwykonawców. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
8. Zgodnie z art. 29 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Ilekroć w niniejszej SIWZ przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia itp. Intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu” towaru spełniającego wymagania Zamawiającego. W związku z tym, dopuszczalne jest zaferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, które zagwarantuje nie gorsze normy, parametry i standardy techniczno-jakościowe oraz funkcjonalne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać w złożonej ofercie, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
9. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia – do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do 14.12.2018 r.

VI. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który:

1. spełnia następujące warunki udziału, dotyczące:

1) **zdolności technicznej lub zawodowej**, w tym:

wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie co najmniej jednego zamówienia/zamówień polegających na dostawie sprzętu komputerowego (laptopy, komputery, monitory LED) w maksymalnie 3 dostawach o łącznej wartości nie mniejszej niż **100.000,00 zł brutto**.

2. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

– chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
 8. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób

zapewnienia konkurencji.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2016, poz. 1126):

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ oraz braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

1.1. Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.

Zamawiający wymaga wypełnienia JEDZ w zakresie części α: „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji”.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

1.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia dotyczący podwykonawców.

UWAGA!

1. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej **opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ **muszą** mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą w innej formie, w tym np. na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2002, nr 144, poz. 1204 z późn. zm.)

JEDZ należy przesłać na adres email: zamowieniakgp@policja.gov.pl

a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx,

odt.

b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ **musi** zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym, którego podanie będzie wymagane do otwarcia dokumentu. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat).

e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej formie pisemnej.

f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zabezpieczony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W temacie i treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy, np. JEDZ_sprawa_nr_....._nazwa_wykonawcy)

g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.

h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.

i) Powyższe wymagania, z wyłączeniem obowiązku zabezpieczenia hasłem dotyczą również JEDZ składanego w postaci elektronicznej w odpowiedzi na wezwanie z art. 26. ust. 3 ustawy Pzp.

2. W celu wykazania, że oferowane dostawy spełniają wymagania Zamawiającego, Wykonawca składa wraz z ofertą:

2.1. dla Laptopa 15,4 z pkt 1 Załącznika nr 3 do SIWZ dla zaoferowanego procesora od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia wydruk uzyskania w teście PassMark Average CPU Mark wynik 10200 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie <http://www.cpubenchmark.net>;

2.2. dla Laptopa 15,4 z pkt 1 Załącznika nr 3 do SIWZ dla zaoferowanej karty graficznej od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert wydruk uzyskania w teście PassMark Average G3D Mark wynik 3550 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie www.videocardbenchmark.net;

2.3. dla Komputera z pkt 2 Załącznika nr 3 do SIWZ dla zaoferowanego procesora od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert wydruk uzyskania w teście PassMark Average CPU Mark wynik

25000 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie <http://www.cpubenchmark.net>;

2.4. dla Komputera z pkt 2 Załącznika nr 3 do SIWZ dla zaoferowanej pojedynczej karty graficznej od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert wydruk uzyskania w teście PassMark Average G3D Mark wynik na poziomie 13800 punktów, wynik zaproponowanej grafiki musi znajdować się na stronie www.videocardbenchmark.net;

2.5. dla Laptopa 15,6" z pkt 4 Załącznika nr 3 do SIWZ dla zaoferowanego procesora od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert wydruk uzyskania w teście PassMark Average CPU Mark wynik 8800 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie <http://www.cpubenchmark.net>;

2.6. dla Laptopa 15,6" z pkt 4 Załącznika nr 3 do SIWZ dla zaoferowanej karty graficznej od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert wydruk uzyskania w teście PassMark Average G3D Mark wynik 8900 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie www.videocardbenchmark.net;

2.7. dla Laptopa 17,3" z pkt 5 Załącznika nr 3 do SIWZ dla zaoferowanego procesora od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert wydruk uzyskania w teście PassMark Average CPU Mark wynik 8800 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie <http://www.cpubenchmark.net>;

2.8. dla Laptopa 17,3" z pkt 5 Załącznika nr 3 do SIWZ dla zaoferowanej karty graficznej od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert wydruk uzyskania w teście PassMark Average G3D Mark wynik 8900 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie www.videocardbenchmark.net;

2.9. załącznik do formularza ofertowego (opis oferowanego przedmiotu zamówienia), potwierdzający spełnienie wszystkich wymagań, określonych w załączniku nr 3 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

3.1. Wypełniony Formularz ofertowy (o treści zgodnej z załącznikiem nr 1 do SIWZ).

3.2. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Korzystanie z zasobów podmiotów trzecich

4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie

od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 4.6. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia dotyczące tych podmiotów.**
- 4.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający **żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów, które określają w szczególności:**
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

5. Zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz informacji zawartych w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (wykonawców, podwykonawców, podmiotów trzecich), będzie żądał złożenia następujących aktualnych dokumentów:

5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

5.1.1. wykazu dostaw objętych przedmiotem zamówienia wykonanych, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (w zakresie określonym w rozdz. VI ust 1 SIWZ – zalecaną treść wykazu stanowi załącznik nr 7 do SIWZ).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.

5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

5.2.1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

5.2.2. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

5.2.3. Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 5.2.4. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 5.2.5. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
- 5.2.6. Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 5.2.7. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy.
- 5.2.8. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy.
- 5.2.9. Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

UWAGA!!

Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdz. VII ust. 5.1 i 5.2 SIWZ).

Zamawiający informuje, iż w przypadku złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentów określonych w Rozdz. VII ust. 5.1 oraz 5.2 SIWZ, dokumenty te będą podlegały badaniu i ocenie. Zamawiający nie wezwie do ich złożenia w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli dokumenty te będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budzić wątpliwości Zamawiający zastosuje wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 6.1. zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 5.2.4, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 6.2. zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokumenty, o których mowa w ust. 6.1 i ust. 6.2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 6.2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 oraz pkt 6.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 *Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów* stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 5.2.4, składa dokument, o którym mowa w pkt 6.1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby

złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze *Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów* stosuje się. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 7.1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 7.2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.4. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
- 7.5. **W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,**
- 7.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 7.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Anna Pietrzyk - Wydział Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych BF KGP, tel. /22/ 60-134-72.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:15 do 16:15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy

przekazywać będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.

4. Korespondencja przesyłana po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości: **15.000,00 PLN** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100)
2. Forma wnoszenia wadium.
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018, poz. 110 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

Komenda Główna Policji
Narodowy Bank Polski O/O Warszawa
07 1010 1010 0071 2613 9120 0000
z dopiskiem wadium - nr sprawy 211/BŁiI/18/AP/PMP

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 523 (w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 9.00-15.00).

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
7. Oferta Wykonawcy, która nie będzie zabezpieczona wadium w wymaganej formie zostanie odrzucona.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami – pod rygorem jej odrzucenia – musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e)

do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.

4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową,
 - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
 - z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres,...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie

do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Komenda Główna Policji, Biuro Finansów
ul. Domaniewska 36/38, 02-672 Warszawa

Przetarg nr 211/BLiI/18/AP/PMP

*Zakup specjalistycznego sprzętu informatycznego na potrzeby komórek organizacyjnych
KGP oraz BSWP.*

Nie otwierać przed dniem 18.10. 2018 r.

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- 4) Ofertę należy złożyć do dnia 18.10. 2018 r. do godz. 8:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. 22/601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołanie.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 18.10. 2018 r. o godz. 10:00.

3. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” – według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. Wartość oferty brutto obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

W odniesieniu do Wykonawców, Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniższych kryteriów.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Współczynnik do wyznaczenia liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę	Sposób oceny
1.	K1 – Cena oferty brutto	60%	60	Minimalizacja
2.	K2 – Termin gwarancji	20%	20	Maksymalizacja
3.	K3 – Termin realizacji naprawy gwarancyjnej	20%	20	Minimalizacja

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K1 - cena oferty brutto”:

Ad. 1) K1 – waga 60 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 60 punktów)

Cena wyższa od ceny najniższej oceniona zostanie w następujący sposób:

$$K1 = \frac{\text{najniższa cena brutto z przedłożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60$$

Ad. 2) K2 - Termin gwarancji – 20% (Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt).

- 24 miesiące – 0 pkt.
- 30 miesięcy – 10 pkt.
- 36 miesięcy i powyżej – 20 pkt.

UWAGA!

Gwarancję należy wpisać w pełnych miesiącach.

W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym:

- wpisze okres gwarancji w niepełnych miesiącach, Zamawiający przyjmie wartość w pełnych miesiącach określonych w pkt. 2) poprzez zaokrąglenie „w dół”.
- nie wpisze żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela minimalnego okresu gwarancji, tj. 24 miesiące i przyzna 0 punktów;
- wpisze okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ.

Ad. 3) K3 -Termin realizacji naprawy gwarancyjnej – 20% (Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt).

- do 5 dni roboczych – 20 pkt.
- 6-9 dni roboczych – 10 pkt.
- 10 dni roboczych – 0 pkt.

UWAGA!

a) Za dzień roboczy uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

b) Termin realizacji naprawy gwarancyjnej należy wpisać w pełnych miesiącach.

c) W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym:

- wpisze termin realizacji naprawy gwarancyjnej w niepełnych dniach, Zamawiający przyjmie wartość w pełnych dniach określonych w pkt. 3) poprzez zaokrąglenie „w górę”.

- nie wpisze żadnego termin realizacji naprawy gwarancyjnej, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela maksymalnego termin realizacji naprawy gwarancyjnej, tj. 10 dni i przyzna 0 punktów;
- wpisze termin realizacji naprawy gwarancyjnej dłuższy niż 10 dni, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ.

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.

K – łączna ilość punktów uzyskana w poszczególnych kryteriach

$$K = K1 + K2 + K3$$

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91e ustawy Pzp.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia.
2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

 - w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018, poz. 110 z późn. zm.).
3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-6 ustawy Pzp.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.
7. Wzór gwarancji składanej w ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie umowy.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

XIX. WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – Projekt umowy;

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 4 – Wzór Gwarancji należytego wykonania umowy;

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 7 – Wykaz usług

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

do przetargu 211/BŁiI/18/AP/PMP

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....

- Wykonawca jest: mikroprzedsiębiorcą/ małym przedsiębiorcą/ średnim przedsiębiorcą
(zaznaczyć właściwe)

- Adres:

.....

- nr telefonu:

- nr faksu:

- adres e-mail:

- nr konta bankowego, na które dokonywany będzie zwrot wadium:

.....

- **hasło dostępne do podpisanego dokumentu elektronicznego JEDZ**

.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.: **Zakup specjalistycznego sprzętu informatycznego na potrzeby komórek organizacyjnych KGP oraz BSWP, numer postępowania 211/BŁiI/18/AP/PMP**, składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.

3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełniania tych warunków do oferty załączamy dokumenty wymagane SIWZ.

4. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za:

Opis/Nazwa	Wartość zamówienia		
	VAT %	Wartość netto zł	Wartość brutto zł
1	2	3	4
Część zamówienia objętym odwróconym podatkiem VAT (wymienić poszczególne części zamówienia)			(*)
Część zamówienia nie objętego odwróconym podatkiem VAT (wymienić poszczególne części zamówienia)			
Łączna cena oferty			

* Wypełnia Wykonawca w celu porównania ofert. Ewentualny należny podatek od towarów i usług VAT Zamawiający pokryje na konto właściwego Urzędu Skarbowego.

Na oferowany sprzęt udzielamy gwarancji na okres miesięcy (min. 24 miesiące).

Oferujemy dni terminu realizacji naprawy gwarancyjnej (max. 10 dni).

5. Oświadczamy, że Wybór naszej oferty **będzie/nie będzie**** prowadzić do obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego. (** niepotrzebne skreślić)
6. Oświadczamy, że oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ.
7. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.
8. Przyjmujemy zasady płatności oraz warunki gwarancji określone w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
9. Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy (om)*:

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu***.

11. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
12. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

13. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1)
- 2)
- n)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić.

** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

***W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik do formularza ofertowego – nr sprawy 211/BLII/18/AP/PMP

1. Laptop 15,4” (należy podać producenta i model)

CPV: 30213100-6

Parametry minimalne:

Parametr	Wymagania	Spełnia / nie spełnia*
Matryca:	15,4, LED, IPS, błyszcząca	Spełnia / nie spełnia
Rozdzielczość ekranu:	2880 na 1800 pikseli	Spełnia / nie spełnia
Procesor:	Zaoferowany procesor od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average CPU Mark wynik 10200 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie http://www.cpubenchmark.net . (należy dołączyć wydruk do oferty).	..... (Należy podać producenta i model procesora)
Pamięć operacyjna:	16 GB RAM	..... (Należy wpisać wielkość pamięci RAM oferowanego sprzętu)
Dysk twardy:	512 GB SSD	..... (Należy wpisać producenta i model dysku SSD oraz jego pojemność)
Karta graficzna:	Dedykowana, ze wsparciem dla OpenGL 4.5, Zaoferowana karta graficzna od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average G3D Mark wynik 3550 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie www.videocardbenchmark.net . (należy dołączyć wydruk do oferty)	Spełnia / nie spełnia
Karta dźwiękowa:	Zintegrowana, wbudowane głośniki stereo i mikrofon	Spełnia / nie spełnia
Komunikacja:	Bluetooth, Wi-Fi IEEE 802.11ac	Spełnia / nie spełnia
Typ akumulatora:	Litowo-jonowy lub litowo-polimerowy. Czas pracy na baterii wg. dokumentacji producenta min. 8 godzin.	Spełnia / nie spełnia
Porty/wejścia/wyjścia:	4x Thunderbolt 3 (USB-C), jack	Spełnia / nie spełnia
Dodatkowe wyposażenie:	Wbudowana w obudowę matrycy kamera video, Aluminiowa obudowa, Stacja dokująca Thunderbolt 3, Prześciówka z USB-C do USB , Przewód Thunderbolt 3 (USB-C) 0,8m, Wieloportowa prześciówka z USB-C na VGA, Wieloportowa prześciówka z USB-C na cyfrowe AV, Kabel ze złącza Lightning na USB-C Cable (1m), Prześciówka z portu Thunderbolt 3 (USB-C) na port Thunderbolt 2, Przedłużacz do zasilacza,	Spełnia / nie spełnia

	Słuchawki bezprzewodowe (tego samego producenta co laptop)	
Klawiatura:	wbudowana, układ klawiszy QWERTY, podświetlana.	Spełnia / nie spełnia
Zasilacz:	Zewnętrzny, z kablem zasilającym z wtykiem pasującym do polskich gniazd;	..... (Należy podać producenta i model zasilacza)
Mysz:	Mysz bezprzewodowa, tego samego producenta co laptop	Spełnia / nie spełnia
Torba/ Futerał:	Kompaktowy futerał w kolorze czarnym	Spełnia / nie spełnia
System operacyjny:	Zainstalowany system operacyjny zapewniający prawidłową pracę zestawu komputerowego, kompatybilny ze wszystkimi komponentami i technologiami zastosowanymi w powyższym zestawie komputerowym. System operacyjny 64 bitowy w języku polskim dozwolony do użytku w firmie System dostępny w najnowszej dostępnej wersji przez producenta. System operacyjny tego samego producenta co laptop.	..... (Należy wpisać producenta, nazwę i wersję)

* - niepotrzebne skreślić

UWAGI:

- Oprogramowanie systemowe, będzie dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach, pochodzących z legalnego źródła, nowe nie używane. (W przypadku gdy producent sprzętu nie dostarcza razem z komputerem płyty CD/DVD z systemem operacyjnym, tylko tworzy na dysku partycję Recovery z poziomu której można przywrócić system operacyjny Zamawiający nie będzie wymagał dostarczenia nośników)
- System operacyjny będzie preinstalowany przez Wykonawcę na urządzeniach,
- Wszystkie niezbędne do prawidłowej pracy notebooka, kable i przewody będą dostarczone przez Wykonawcę w komplecie z urządzeniami.

2. Komputer (należy podać producenta i model)

CPV:30213000-5

Parametry minimalne:

Parametr	Wymagania	Spełnia / nie spełnia*
Procesor:	Zaoferowany procesor od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average CPU Mark wynik 25000 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie http://www.cpubenchmark.net . (Dołączyć wydruk do oferty) Do procesora będzie dołączony system chłodzenia typu tower wyposażone w 2 wentylatory 120mm PWM, zapewniający poprawną pracę zestawu.	..... (Należy podać producenta i model procesora)
Płyta główna:	8 gniazd pamięci RAM, złącza: 2 x PCI-E x16, 2 x USB 2.0, 3 x USB 3.0 lub 3x USB 3.1, 1x 10Gigabit Ethernet , 4 x SATA3, Audio, złącze M.2. Zintegrowany kontroler Bluetooth i sieci bezprzewodowej w standardzie IEEE 802.11ad. Płyta główna musi posiadać funkcje blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego, (gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS). Bios w płycie głównej musi posiadać funkcje	Spełnia / nie spełnia

	blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń. Możliwość ustawienia portów USB w trybie "no BOOT", czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne. Możliwość wyłączenia wszystkich portów USB.	
Pamięć operacyjna:	64 GB RAM	..... (Należy wpisać wielkość pamięci RAM oferowanego sprzętu)
Dysk Twardy:	512 GB SSD PCI-E oraz 6TB HDD SATA (talerzowy)	..... (Należy wpisać producenta i model dysku SSD oraz jego pojemność)
Karta graficzna:	Dwie identyczne, karty graficzne PCI-E x16, ze wsparciem dla DirectX 12, OpenGL 4.5; Zaoferowana pojedyncza karta graficzna od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average G3D Mark wynik na poziomie 13800 punktów, wynik zaproponowanej grafiki musi znajdować się na stronie http://www.videocardbenchmark.net . Wyposażona w złącze cyfrowe pasujące do zaoferowanego monitora.	..... (Należy podać producenta i model karty graficznej)
Karta dźwiękowa:	zintegrowana z płytą główną, klasy DAC, AMP.	Spełnia / nie spełnia
Napędy/ Czytniki	Nagrywarka Blue-Ray	Spełnia / nie spełnia
Wyposażenie dodatkowe:	Karta sieciowa 2x RJ-45 1Gbit klasy serwerowej, karta sieci bezprzewodowej AC1300 z anteną zewnętrzną na kablu.	Spełnia / nie spełnia
Zasilacz:	230V 50Hz, zasilacz pozwalający na stabilną pracę przy maksymalnym obciążeniu (rozbudowie) komputera o wszystkie możliwe karty rozszerzeń; posiadający certyfikat 80 Plus Gold – zasilacz w oferowanym komputerze musi znajdować się na stronie: http://www.plugloadsolutions.com/80PlusPowerSupplies.aspx , moc 1500W, wyposażony w aktywny filtr PFC	..... (Należy podać producenta i model zasilacza)
Obudowa komputerowa:	Typu: full tower, 4 szt. wewnętrznych kieszeni 3,5", 2 szt. zewnętrznych kieszeni 5,25", 2 x USB na przednim, bocznym lub górnym panelu w tym przynajmniej 2 x USB 3.0 wyprowadzone z płyty głównej, zasilacz sieciowy montowany na dole obudowy, filtr przeciw kurzowy na dole i z przodu obudowy, bez narzędziowy system montażu napędów, zainstalowane 3 wentylatory, gniazdo audio, przycisk POWER, obudowa;	Spełnia / nie spełnia
Mysz:	USB, bezprzewodowa. podkładka żelowa pod mysz i nadgarstek.	Spełnia / nie spełnia
Klawiatura:	USB, bezprzewodowa, Qwerty z blokiem numerycznym, z szyfrowanym połączeniem.	Spełnia / nie spełnia
System operacyjny:	Zainstalowany system operacyjny zapewniający prawidłową pracę zestawu komputerowego, kompatybilny ze wszystkimi komponentami i technologiami zastosowanymi w powyższym zestawie komputerowym. System operacyjny 64 bitowy w języku polskim do użytku w firmie w wersji profesjonalnej. System dostępny w najnowszej dostępnej wersji przez producenta. Oprogramowanie powinno zawierać certyfikat autentyczności lub etykietę oryginalnego oprogramowania. Zamawiający nie	..... (Należy wpisać producenta, nazwę i wersję)

	<p>dopuszcza w systemie możliwości instalacji dodatkowych narzędzi emulujących działanie systemów i obecności oprogramowania malware oraz adware.</p> <p>Oferowany system powinien spełniać poniższe wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. System w polskiej wersji językowej. 2. Wbudowany kompleksowy system pomocy w języku polskim. 3. Komunikaty systemowe w języku polskim. 4. Automatyczna aktualizacja systemu operacyjnego z wykorzystaniem technologii internetowej z możliwością wyboru instalowanych poprawek w języku polskim. 5. Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez internetową witrynę producenta systemu. 6. Darmowe aktualizacje: niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat. 7. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6. 8. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu. 9. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi). 10. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie. 11. Praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników. 12. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych. 13. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji. 14. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących). 15. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – poprzez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji. 16. Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji. 17. Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 i 4.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach. 18. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń. 19. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe. 20. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji i pracy z systemem. 21. System operacyjny musi posiadać funkcjonalność pozwalającą na zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.) 22. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu). 	
--	---	--

	23. Możliwość dołączenia komputera do domeny Windows. 24. Możliwość zarządzania systemem poprzez reguły Group Policy Object. 25. Oferowany system operacyjny powinien być kompatybilnym i zgodnym środowiskiem systemowym umożliwiającym bez zastosowania dodatkowych aplikacji oraz środowisk programistycznych uruchamianie i użytkowni takich aplikacji jak: MS Office 2007/2010/2013/2016, oprogramowanie antywirusowe Checkpoint Endpoint Security, oprogramowanie IBM Tivoli Endpoint Manager for Lifecycle Management (wraz z instalacją agenta IBM TEM).	
Certyfikaty i standardy:	Deklaracja zgodności CE	Spełnia / nie spełnia

* - niepotrzebne skreślić

UWAGI:

- Oprogramowanie systemowe lub dysk odzyskiwania systemu, sterowniki do Komputera, będą dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach producenta sprzętu, pochodzących z legalnego źródła, nowe nie używane (jeśli producent dołącza takie nośniki).
- System operacyjny będzie preinstalowany przez Wykonawcę na urządzeniach;
- Kabel zasilający do zasilacza oraz inny niezbędny do prawidłowej pracy PC asortyment, będzie dostarczony przez wykonawcę w komplecie z urządzeniami.
- Zamawiający nie dopuszcza stosowania kart rozszerzających funkcjonalność komputera w zakresie: portów USB oraz SATA oraz PS/2.
- Wszystkie komponenty komputera muszą być fabrycznie nowe nie używane i nie refabrykowane oraz nie recertyfikowane.

3. Monitor LED (należy podać producenta i model)

CPV: 30231300-0

Parametry minimalne:

Parametr	Wymagania	Spełnia / nie spełnia*
Rodzaj podświetlenia:	LED	Spełnia / nie spełnia
Rodzaj matrycy	IPS lub VA lub MVA lub PVA lub AMVA lub PLS	Spełnia / nie spełnia
Przekątna:	31,5"	Spełnia / nie spełnia
Rozdzielczość ekranu:	2560 x 1440	Spełnia / nie spełnia
Czas reakcji:	5 ms	Spełnia / nie spełnia
Jasność:	300 cd	Spełnia / nie spełnia
Technologia ochrony oczu	technologia redukcji migotania ekranu	Spełnia / nie spełnia
Inne:	Zakrzywiony ekran, Pivot	Spełnia / nie spełnia
Złącza:	1x złącze analogowe, 1x złącze cyfrowe	Spełnia / nie spełnia
Certyfikaty i standardy:	Deklaracja zgodności CE	Spełnia / nie spełnia

* - niepotrzebne skreślić

UWAGI:

- Wszystkie niezbędne do prawidłowej pracy urządzenia kable (kabel sygnałowy standardowo dołączany przez producenta do zestawu, przewód zasilający), będą dostarczone przez Wykonawcę w komplecie ze sprzętem

4. Laptop 15,6" (należy podać producenta i model)

CPV: 30213100-6

Parametry minimalne:

Parametr	Wymagania	Spełnia / nie spełnia*
Matryca:	15,6", LED, IPS, matowa	Spełnia / nie spełnia
Rozdzielczość ekranu:	1920 x 1080 pikseli	Spełnia / nie spełnia
Procesor:	Zaoferowany procesor od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average CPU Mark wynik 8800 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie http://www.cpubenchmark.net . (należy dołączyć wydruk do oferty).	..... (Należy podać producenta i model procesora)
Pamięć operacyjna:	16 GB RAM	..... (Należy wpisać wielkość pamięci RAM oferowanego sprzętu)
Dysk twardy:	1) 256GB SSD 2) 1000 GB HDD SATA	..... (Należy wpisać producenta i model dysku SSD oraz jego pojemność)
Karta graficzna:	Ze wsparciem dla DirectX 12, OpenGL 4.5, Zaoferowana karta graficzna od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average G3D Mark wynik 8900 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie www.videocardbenchmark.net . (należy dołączyć wydruk do oferty)	..... (Należy podać producenta i model karty graficznej)
Karta dźwiękowa:	Zintegrowana, wbudowane głośniki stereo i mikrofon	Spełnia / nie spełnia
Komunikacja:	Bluetooth, Wi-Fi IEEE 802.11ac, Gigabit Ethernet,	Spełnia / nie spełnia
Typ akumulatora:	Litowo-jonowy lub litowo-polimerowy. Czas pracy na baterii wg. dokumentacji producenta min. 3 godzin.	Spełnia / nie spełnia
Porty/wejścia/wyjścia:	1x złącze cyfrowe video, USB 3.0, USB-C, sieciowe RJ45, złącze słuchawkowe, mikrofonowe lub combo, czytnik kart multimedialnych	Spełnia / nie spełnia
Napęd optyczny:	Nagrywarka Blue-Ray	Spełnia / nie spełnia
Dodatkowe wyposażenie:	wbudowana w obudowę matrycy kamera video, złącze typu Kensington Lock lub Noble Wedge Lock, TPM	Spełnia / nie spełnia
Klawiatura:	wbudowana, układ klawiszy QWERTY z wydzielonym blokiem numerycznym, podświetlana.	Spełnia / nie spełnia
Zasilacz:	Zewnętrzny, z kablem zasilającym z wtykiem pasującym do polskich gniazd;	..... (Należy podać producenta i model)

		<i>zasilacza)</i>
Mysz:	USB, laserowa, 2 przyciskowa z rolką (scroll). załączona podkładka pod mysz i nadgarstek.	Spełnia / nie spełnia
Torba:	2 komorowa, z paskiem na ramię, kolor czarny	Spełnia / nie spełnia
Pakiet biurowy:	<p>Pakiet biurowy w języku polskim wraz nieograniczoną w czasie oraz przestrzeni licencją producenta. Pakiet biurowy dostępny w najnowszej dostępnej wersji przez producenta.</p> <p>Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pakietów biurowych, programów i planów licencyjnych opartych o rozwiązania chmury oraz rozwiązań wymagających stałych opłat w okresie używania zakupionego produktu.</p> <p>Dla oprogramowania musi być publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta systemu i dotyczący rozwoju wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa. Wymagane jest prawo do instalacji aktualizacji i poprawek do danej wersji oprogramowania, udostępnianych bezpłatnie przez producenta na jego stronie internetowej w okresie co najmniej 5 lat.</p> <p>Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy oprogramowania biurowego oraz jego licencja pochodziły od tego samego producenta. Zawierające w pakiecie przynajmniej edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji.</p> <p>Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika: <ul style="list-style-type: none"> - pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika - prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych. - możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się. 2. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycje dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki: <ul style="list-style-type: none"> - posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu - ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Tabelą B1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766) - umożliwia wykorzystanie schematów XML - wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny zgodnie z Tabelą A.1.1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766). 3. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzie umożliwiające dystrybucję 	<p>.....</p> <p><i>(Należy wpisać producenta, nazwę i wersję)</i></p>

	<p>odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.</p> <p>4. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleczeń, język skryptowy)</p> <p>5. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim</p> <p>6. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - edytor tekstów - arkusz kalkulacyjny - narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji - narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczna, kalendarzem, kontaktami, i zadaniami) <p>7. Edytor tekstów musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokrokty - wstawianie oraz formatowanie tabel - wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych - wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne) - automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków - automatyczne tworzenie spisów treści - formatowanie nagłówek i stopek stron - sprawdzanie pisowni w języku polskim - śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników - nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności - wydruk dokumentów - wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną - pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003/2007/2013/2016 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu - zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji - wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwią zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem - wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym 	
--	--	--

	<p>pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa</p> <p>8. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tworzenie raportów tabelarycznych - tworzenie wykresów liniowych (wraz z linią trendu), słupkowych, kołowych - tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operację matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu - tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice) - obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych - tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych - wyszukiwanie i zamianę danych - wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego - nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie - nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności - formatowanie czasu, daty wartości finansowych z polskim formatem - zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku - zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003/2007/2013/2016, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń - zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji <p>9. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowywanie prezentacji multimedialnych – prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego - drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek - zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu - nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji - opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera - umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo - umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego - odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym - możliwość tworzenia animacji obiektów i całych 	
--	---	--

	<p>slajdów</p> <ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera - pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft PowerPoint 2003/2007/2013/2016 <p>10. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pobieranie i wysłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego - filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców - tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną - automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule - tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy - oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia - zarządzanie kalendarzem - udostępnianie kalendarza innym użytkownikom - przeglądanie kalendarza innych użytkowników - zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach - zarządzanie listą zadań - zlecanie zadań innym użytkownikom - zarządzanie listą kontaktów - udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom - przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników - możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom 	
<p>System operacyjny:</p>	<p>Zainstalowany system operacyjny zapewniający prawidłową pracę zestawu komputerowego, kompatybilny ze wszystkimi komponentami i technologiami zastosowanymi w powyższym zestawie komputerowym. System operacyjny 64 bitowy w języku polskim do użytku w firmie w wersji profesjonalnej. System dostępny w najnowszej dostępnej wersji przez producenta. Oprogramowanie powinno zawierać certyfikat autentyczności lub etykietę oryginalnego oprogramowania. Zamawiający nie dopuszcza w systemie możliwości instalacji dodatkowych narzędzi emulujących działanie systemów i obecności oprogramowania malware oraz adware.</p> <p>Oferowany system powinien spełniać poniższe wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. System w polskiej wersji językowej. 2. Wbudowany kompleksowy system pomocy w języku 	<p>(Należy wpisać producenta, nazwę i wersję)</p>

	<p>polskim.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Komunikaty systemowe w języku polskim. 4. Automatyczna aktualizacja systemu operacyjnego z wykorzystaniem technologii internetowej z możliwością wyboru instalowanych poprawek w języku polskim. 5. Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez internetową witrynę producenta systemu. 6. Darmowe aktualizacje: niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat. 7. Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6. 8. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu. 9. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi). 10. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie. 11. Praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników. 12. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych. 13. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji. 14. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących). 15. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – poprzez politykę rozumieję zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji. 16. Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji. 17. Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 i 4.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach. 18. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń. 19. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe. 20. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji i pracy z systemem. 21. System operacyjny musi posiadać funkcjonalność pozwalającą na zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z 	
--	--	--

	<p>predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.)</p> <p>22. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).</p> <p>23. Możliwość dołączenia komputera do domeny Windows.</p> <p>24. Możliwość zarządzania systemem poprzez reguły Group Policy Object.</p> <p>25. Oferowany system operacyjny powinien być kompatybilnym i zgodnym środowiskiem systemowym umożliwiającym bez zastosowania dodatkowych aplikacji oraz środowisk programistycznych uruchamianie i użytkownie takich aplikacji jak: MS Office 2007/2010/2013/2016, oprogramowanie antywirusowe Checkpoint Endpoint Security, oprogramowanie IBM Tivoli Endpoint Manager for Lifecycle Management (wraz z instalacją agenta IBM TEM).</p>	
Certyfikaty i standardy:	Deklaracja zgodności CE	Spełnia / nie spełnia

* - niepotrzebne skreślić

UWAGI:

- Oprogramowanie systemowe, będzie dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach, pochodzących z legalnego źródła, nowe nie używane. (W przypadku gdy producent sprzętu nie dostarcza razem z komputerem płyty CD/DVD z systemem operacyjnym, tylko tworzy na dysku partycję Recovery z poziomu której można przywrócić system operacyjny Zamawiający nie będzie wymagał dostarczenia nośników)
- System operacyjny będzie preinstalowany przez Wykonawcę na urządzeniach,,
- Wszystkie niezbędne do prawidłowej pracy notebooka, kable i przewody będą dostarczone przez Wykonawcę w komplecie z urządzeniami.

5. Laptop 17,3" (należy podać producenta i model)

CPV: 30213100-6

Parametry minimalne:

Parametr	Wymagania	Spełnia / nie spełnia*
Matryca:	17,3", LED, IPS, matowa	Spełnia / nie spełnia
Rozdzielczość ekranu:	1920 x 1080 pikseli	Spełnia / nie spełnia
Procesor:	Zaoferowany procesor od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average CPU Mark wynik 8800 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie http://www.cpubenchmark.net . (należy dołączyć wydruk do oferty).	..... (Należy podać producenta i model procesora)
Pamięć operacyjna:	16 GB RAM	

		..... (Należy wpisać wielkość pamięci RAM oferowanego sprzętu)
Dysk twardy:	1) 256GB SSD 2) 1000 GB HDD SATA	..... (Należy wpisać producenta i model dysku SSD oraz jego pojemność)
Karta graficzna:	Ze wsparciem dla DirectX 12, OpenGL 4.5, Zaoferowana karta graficzna od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average G3D Mark wynik 8900 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie www.videocardbenchmark.net . (należy dołączyć wydruk do oferty)	..... (Należy podać producenta i model karty graficznej)
Karta dźwiękowa:	Zintegrowana, wbudowane głośniki stereo i mikrofon	Spełnia / nie spełnia
Komunikacja:	Bluetooth, Wi-Fi IEEE 802.11ac, Gigabit Ethernet,	Spełnia / nie spełnia
Typ akumulatora:	Litowo-jonowy lub litowo-polimerowy. Czas pracy na baterii wg. dokumentacji producenta min. 3 godzin.	Spełnia / nie spełnia
Porty/wejścia/wyjścia:	1x złącze cyfrowe video, USB 3.0, USB-C, sieciowe RJ45, złącze słuchawkowe, mikrofonowe lub combo, czytnik kart multimedialnych	Spełnia / nie spełnia
Napęd optyczny:	Nagrywarka Blue-Ray	Spełnia / nie spełnia
Dodatkowe wyposażenie:	wbudowana w obudowę matrycy kamera video, złącze typu Kensington Lock lub Noble Wedge Lock, TPM	Spełnia / nie spełnia
Klawiatura:	wbudowana, układ klawiszy QWERTY z wydzielonym blokiem numerycznym, podświetlana.	Spełnia / nie spełnia
Zasilacz:	Zewnętrzny, z kablem zasilającym z wtykiem pasującym do polskich gniazd;	..... (Należy podać producenta i model zasilacza)
Mysz:	USB, laserowa, 2 przyciskowa z rolką (scroll). załączona podkładka pod mysz i nadgarstek.	Spełnia / nie spełnia
Torba:	2 komorowa, z paskiem na ramię, kolor czarny	Spełnia / nie spełnia
System operacyjny:	Zainstalowany system operacyjny zapewniający prawidłową pracę zestawu komputerowego, kompatybilny ze wszystkimi komponentami i technologiami zastosowanymi w powyższym zestawie komputerowym. System operacyjny 64 bitowy w języku polskim do użytku w firmie w wersji profesjonalnej. System dostępny w najnowszej dostępnej wersji przez producenta. Oprogramowanie powinno zawierać certyfikat autentyczności lub etykietę oryginalnego oprogramowania. Zamawiający nie dopuszcza w systemie możliwości instalacji dodatkowych narzędzi emulujących działanie systemów i obecności	..... (Należy wpisać producenta, nazwę i wersję)

	<p>oprogramowania malware oraz adware. Oferowany system powinien spełniać poniższe wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. System w polskiej wersji językowej. 2. Wbudowany kompleksowy system pomocy w języku polskim. 3. Komunikaty systemowe w języku polskim. 4. Automatyczna aktualizacja systemu operacyjnego z wykorzystaniem technologii internetowej z możliwością wyboru instalowanych poprawek w języku polskim. 5. Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez internetową witrynę producenta systemu. 6. Darmowe aktualizacje: niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat. 7. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6. 8. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu. 9. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi). 10. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie. 11. Praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników. 12. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych. 13. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji. 14. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących). 15. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – poprzez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji. 16. Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji. 17. Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 i 4.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach. 18. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń. 19. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe. 20. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji i pracy z systemem. 21. System operacyjny musi posiadać funkcjonalność 	
--	--	--

	<p>pozwalającą na zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.)</p> <p>22. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).</p> <p>23. Możliwość dołączenia komputera do domeny Windows.</p> <p>24. Możliwość zarządzania systemem poprzez reguły Group Policy Object.</p> <p>25. Oferowany system operacyjny powinien być kompatybilnym i zgodnym środowiskiem systemowym umożliwiającym bez zastosowania dodatkowych aplikacji oraz środowisk programistycznych uruchamianie i użytkownie takich aplikacji jak: MS Office 2007/2010/2013/2016, oprogramowanie antywirusowe Checkpoint Endpoint Security, oprogramowanie IBM Tivoli Endpoint Manager for Lifecycle Management (wraz z instalacją agenta IBM TEM).</p>	
Certyfikaty i standardy:	Deklaracja zgodności CE	Spełnia / nie spełnia

* - niepotrzebne skreślić

UWAGI:

- Oprogramowanie systemowe, będzie dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach, pochodzących z legalnego źródła, nowe nie używane. (W przypadku gdy producent sprzętu nie dostarcza razem z komputerem płyty CD/DVD z systemem operacyjnym, tylko tworzy na dysku partycję Recovery z poziomu której można przywrócić system operacyjny Zamawiający nie będzie wymagał dostarczenia nośników)
- System operacyjny będzie preinstalowany przez Wykonawcę na urządzeniach,,
- Wszystkie niezbędne do prawidłowej pracy notebooka, kable i przewody będą dostarczone przez Wykonawcę w komplecie z urządzeniami.

Wzór umowy

Egz. nr

U M O W A nr/BLiI/18/.....

zawarta w Warszawie w dniu2018 roku

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. – Dyrektora Biura Łączności i Informatyki Komendy Głównej Policji
2. – Zastępcę Dyrektora Biura Łączności i Informatyki Komendy Głównej Policji

oraz przy kontrasygnacie:

1. – Zastępcę Dyrektora Biura Finansów Komendy Głównej Policji
2. – Naczelnika Wydziału Finansowo-Księgowego Biura Finansów Komendy Głównej Policji

a z siedzibą w przy ul., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, której kapitał zakładowy wynosi zł (słownie: złotych), NIP _____, REGON _____ zwaną w treści „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

- –
- –

łącznie zwanych „Stronami”

Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy ___/BLiI/18/___) zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) o następującej treści:

Definicje

Awaria Oznacza sytuację uniemożliwiająca użytkownikom prawidłowe lub pełne korzystanie ze sprzętu i oprogramowania wyszczególnionego w Załączniku nr 1 do umowy lub ograniczenie funkcjonalności sprzętu/oprogramowania.

Termin usunięcia Termin realizacji naprawy gwarancyjnej liczony od momentu zgłoszenia faksem, e-mailem Awarii do momentu przywrócenia przez Wykonawcę

Awarii	pierwotnej funkcjonalności sprzętu jak również zastosowanie sprzętu zastępczego lub procedury zastępczej pozwalającej na poprawne funkcjonowanie sprzętu wymienionego w Załączniku nr 1 do Umowy
Dzień roboczy	Dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8:15 – 16:15 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
Oprogramowanie	standardowe oprogramowanie będące elementem dostawy Wykonawcy
Procedura zastępcza	Procedura zastosowana przez Wykonawcę do czasu docelowego usunięcia Awarii (dokonania naprawy), zapewniająca funkcjonalność i wydajność sprzętu sprzed Awarii. Procedura zastępcza nie może trwać dłużej niż 30 dni kalendarzowych od chwili dostarczenia zastępczego sprzętu.
Siła Wyższa	Okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymanie zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy.
Użytkownik końcowy	Bezpośredni użytkownik sprzętu, oprogramowania.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczenie przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego **specjalistycznego sprzętu informatycznego na potrzeby komórek organizacyjnych KGP oraz BSWP**, zwanego dalej „Sprzętem”. Szczegółowy opis Przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach Umowy mowa jest o Sprzęcie, urządzeniach, oprogramowaniu bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć Przedmiot umowy, określony w ust. 1 oraz w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Na Przedmiot umowy składają się następujące czynności:
 - 1) sprzedaż i dostarczenie przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego Przedmiotu umowy zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy;
 - 2) sprzedaż, instalacja na dostarczonym Sprzęcie zakupionego oprogramowania oraz przekazanie dokumentów licencyjnych/kodów licencyjnych/kluczy licencyjnych do oprogramowania potwierdzających nabycie przez Zamawiającego licencji wraz z prawem aktualizacji zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy;
 - 3) przekazanie dokumentacji (instrukcji obsługi) standardowo sporządzanej przez producentów Sprzętu i kart gwarancyjnych do dostarczonego Sprzętu. Dokumentacja sporządzona będzie w języku polskim;
 - 4) udzielenie gwarancji i zapewnienie serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w Umowie i Załączniku nr 3 do Umowy.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 3) i 4) nie będą stanowiły utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Jeśli do realizacji funkcjonalności wskazanych w Umowie są wymagane dodatkowe elementy, licencje, klucze Wykonawca zobowiązany jest do ich dostarczenia w ramach Umowy.
6. Na dostarczonym Sprzęcie wyodrębnionym i opisanym w Załączniku nr 1 do Umowy Wykonawca musi dokonać instalacji zakupionego oprogramowania. Jeśli do tej instalacji niezbędne jest jakiegokolwiek dodatkowe oprogramowanie specyficzne dla zakupionego Sprzętu

- (np. sterowniki urządzeń), Wykonawca dostarczy je na nośnikach dla każdego zakupionego Sprzętu bez pobierania dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
7. Oferowane oprogramowanie musi być dostarczone w oryginalnych opakowaniach producenta, z dołączoną licencją i dokumentacją.
 8. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność Sprzętu i wydać mu go na zasadach określonych w § 4, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać Sprzęt i zapłacić Wykonawcy za realizację Umowy wynagrodzenie, określone w § 5.
 9. Specyfikację ilościowo-cenową zawiera Załącznik nr 4 do Umowy.
 10. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczony Sprzęt i oprogramowanie spełniają wszystkie wymagania wskazane w SIWZ oraz Załączniku nr 1 do Umowy.
 11. Postanowienia Umowy obowiązują z dniem zawarcia.

§ 2

Organizacja projektu

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Przedmiotu umowy Zamawiający na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela:
..... – w Wydziale Zarządzania Projektami Biura Łączności i Informatyki Komendy Głównej Policji, tel., e-mail:
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Przedmiotu umowy Wykonawca na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela:
..... tel., e-mail:
3. Kierownicy Projektu, o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiednio ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, odpowiadają za nadzór nad wykonaniem Przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami, w założonym terminie, w ramach określonego budżetu, przy wykorzystaniu dostępnych zasobów i środków.
4. Kierownicy Projektu upoważnieni są do podejmowania decyzji i akceptacji zmian dotyczących realizacji Przedmiotu umowy, za wyjątkiem decyzji wymagających formy aneksu.
5. Obie Strony mogą zmienić swoich przedstawicieli w organizacji projektu informując drugą Stronę, z co najmniej 3-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.

§ 3

Wykonanie Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu najwyższej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy i stosowanymi normami technicznymi.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż wydanie Sprzętu następuje w dniu dostarczenia przez Wykonawcę Sprzętu w miejsce i na zasadach wskazanych w Załączniku nr 2 do Umowy.
3. Dostarczony Sprzęt (w tym oprogramowanie) jest fabrycznie nowy, nie używany w innych projektach, wolny od wad, pakowany w oryginalne bezzwrotne opakowania producenta, nie starszy niż sześć miesięcy od daty produkcji oraz Sprzęt posiada oznakowanie (certyfikat) CE – Conformance Europeene.
4. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczany Sprzęt i oprogramowanie stanowi jego wyłączną własność i nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest Sprzęt lub oprogramowanie oraz, że nie są one obciążone zastawem, zastawem rejestrowym ani zastawem skarbowym ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi.
5. Wykonawca oświadcza oraz gwarantuje, iż:
 - 1) Sprzęt i oprogramowanie będą zgodne z Umową i będą realizowały wszystkie funkcjonalności opisane w Załączniku nr 1 do Umowy;
 - 2) posiada uprawnienia do dysponowania oprogramowaniem zgodnie z Umową i jej celem;
 - 3) oprogramowanie będzie wolne od mechanizmów blokujących ich funkcje i wolne od wirusów, koni trojańskich, robaków i innych szkodliwych programów;
 - 4) rozwiązania przyjęte dla Sprzętu i oprogramowania zapewnią kompatybilność z innymi dostępnymi na rynku rozwiązaniami technicznymi i umożliwią świadczenie serwisu gwarancyjnego przez inne podmioty.

6. Przy wykonywaniu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać odpowiedniej organizacji prac związanych z realizacją Umowy tak, aby zapewnić terminowe wykonanie Umowy oraz delegować do prac objętych Umową osoby posiadające niezbędne uprawnienia i kwalifikacje.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia ich zaistnienia na adres wskazany w § 11 ust. 3.
8. W przypadku wykonywania Umowy na terenie pomieszczeń Zamawiającego, Wykonawca, personel Wykonawcy oraz inne osoby odpowiedzialne za realizację obowiązków wynikających z Umowy, zobowiązani są do przestrzegania wszystkich wewnętrznych regulaminów i zasad dotyczących pracy na terenie pomieszczeń Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał bądź pozyska w celu realizacji umowy przez cały okres jej obowiązywania.
10. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wymogów w zakresie zapewnienia efektywności energetycznej dostarczanych urządzeń, wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) 106/2008 z dnia 15.01.2008 w sprawie wspólnotowego programu znakowania efektywności energetycznej urządzeń biurowych.

§ 4

Termin i warunki dostawy Sprzętu

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt w terminie do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do 14.12.2018 r. przy czym za termin dostarczenia Sprzętu przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru ilościowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
2. Przedmiot umowy podlegać będzie odbiorowi. Szczegółowe zasady odbioru Przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 2 do Umowy. Wszystkie czynności związane z odbiorami muszą zakończyć się w terminie wskazanym w ust. 1.
3. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość realizacji Umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia Sprzętu do czasu jego odbioru przez Zamawiającego na zasadach określonych w Załączniku nr 2 do Umowy.

§ 5

Płatności

1. Wartość Przedmiotu umowy, o który mowa w § 1 ust. 1, Strony ustalają na kwotę netto zł (słownie złotych: i 00/100), co wraz z podatkiem VAT stanowi łącznie zł brutto (słownie złotych: i 00/100). Wartość Przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, imnych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów dokumentacji, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów dostawy (transportu) do określonej Umową lokalizacji.
2. Za zrealizowanie Umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w kwocie zł (słownie złotych:), w tym:
 - 1) kwota zł netto (słownie złotych: /100) objęta „odwrotnym obciążeniem”,
 - 2) kwota zł netto (słownie złotych: /100) + należny VAT w kwocie zł, co stanowi łącznie zł brutto (słownie złotych: /100).
 Wynagrodzenie, które otrzyma Wykonawca obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy z uwzględnieniem innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów dokumentacji, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów dostaw do określonej Umową lokalizacji.
3. Należny od kwoty, o której mowa § 5 ust. 2 pkt 1) podatek od towarów i usług VAT w stawce% pokryje Zamawiający na konto właściwego Urzędu Skarbowego w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 kwietnia 2015

roku o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający opłaci należność za wykonanie Przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:
Komenda Główna Policji
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
NIP 521-31-72-762, REGON 012137497
6. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru ilościowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
7. Płatność za realizację Przedmiotu umowy dokonana będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby **Biura Łączności i Informatyki KGP, ul. Wiśniowa 58, 02-520 Warszawa.**
8. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
10. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
11. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie w wysokości 10 % wartości łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2, tj. kwotę zł (słownie złotych: 00/100).
12. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
 - a) 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. kwotę zł, gwarantującą zgodne z Umową wykonanie Przedmiotu umowy, w terminie 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze Przedmiotu umowy,
 - b) 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. kwotę zł, nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
13. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
14. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na każde pierwsze żądanie Zamawiającego.
15. Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu realizacji Umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeń wygasłoby przed upływem przedłużonego terminu realizacji Umowy, Wykonawca na 30 dni roboczych przed wygaśnięciem tego zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks do gwarancji/poręczenia lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaci odpowiednie zabezpieczenie w formie pieniądza.
16. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

§ 6

Gwarancja i serwis

1. Wymagania gwarancyjne i serwisowe zawiera Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Strony ustalają okres rękojmi równy okresowi gwarancji.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu Umowy, chyba, że szkoda została spowodowana działaniem Siły Wyższej, wyłączną winą Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:

- a. 10% wartości łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 w razie odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy w całości z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy;
 - b. 10% wartości brutto niezrealizowanej części, w razie odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy w części z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy;
 - c. 0,3% wartości łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2, w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji dostawy Sprzętu za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - d. 100 zł z tytułu przekroczenia wymaganego czasu usuwania awarii dostarczonego Sprzętu i oprogramowania, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - e. 0,3% wartości łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2, za przekroczenie czasu trwania procedur zastępczych, o których mowa w pkt 6 Załącznika nr 3 do Umowy, za każdy dzień przekroczenia;
 - f. 300 zł z tytułu przekroczenia czasu, o których mowa w pkt 13 i 15 Załącznika nr 3 do Umowy, za każdy dzień przekroczenia.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 2 lit. c), d), e) i f) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu umowy.
 4. Prawo naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 2 nie ma zastosowania w przypadku gdy opóźnienie wynika z winy Zamawiającego.
 5. W wypadku, gdy łączna wysokość kar umownych przekroczy 100% łącznego wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 2, Zamawiający może od Umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach bez wyznaczania dodatkowego terminu.
 6. Jeżeli opóźnienie Wykonawcy w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 przekroczy 5 dni roboczych, Zamawiający może, niezależnie od kar umownych przewidzianych w ust. 2, od Umowy odstąpić bez obowiązku wyznaczania dodatkowego terminu, a także żądać kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 2.
 7. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 8. Kary umowne podlegają łączeniu.
 9. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Doręczenie Wykonawcy, wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, w której określono: kwotę naliczonych kar umownych, podstawę ich naliczenia oraz wprowadzono oświadczenie o ich potrąceniu z wynagrodzenia, zastępuje wezwanie do zapłaty oraz oświadczenie Zamawiającego o potrąceniu kar umownych.
 10. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
 11. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
 12. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji Umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 11, ustalić nowy termin wykonania Umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy za porozumieniem Stron.
 13. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2, Zamawiający może:
 - 1) wyznaczyć dodatkowy termin na dostawę niezrealizowanej części Przedmiotu umowy po upływie, którego Zamawiający może odstąpić od Umowy, żądając kary umownej określonej w ust. 2 lit a, w wypadku nie skorzystania z prawa do odstąpienia kary umownej, o której mowa w ust. 2 lit b,
 - 2) odstąpić od Umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu co oznacza rezygnację z dostawy realizowanej części Umowy i żądać kary umownej o której mowa w ust.2 lit a, w wypadku nie skorzystania z prawa odstąpienia kary umownej o której mowa ust. 2 lit b.

§ 8

Licencje na oprogramowanie standardowe

1. Z chwilą podpisania protokołu odbioru ilościowego Zamawiający, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 5 uzyska prawo do korzystania z oprogramowania oraz jego aktualizacji, na podstawie bezterminowej licencji udzielonej przez producenta oprogramowania, której warunki tenże producent dołączył do oprogramowania.
2. Wykonawca uzyskał zgodę producenta na korzystanie z oprogramowania oraz jego aktualizacji, w tym na przekazywanie dokumentów zawierających warunki licencji.
3. Z chwilą przekazania licencji na korzystanie z oprogramowania, własność nośników, na których utrwalono oprogramowanie przechodzi na Zamawiającego.
4. W okresie od dnia dostarczenia do Zamawiającego oprogramowania w sposób określony w Umowie do dnia podpisania protokołu odbioru ilościowego Wykonawca zapewni Zamawiającemu korzystanie z oprogramowania na warunkach licencji, bez pobierania z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
5. Oprogramowanie i jego aktualizacje, oraz korzystanie z niego przez Zamawiającego, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych.
6. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z oprogramowaniem i jego aktualizacjami, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
7. Ponadto, jeśli używane oprogramowanie i jego aktualizacje stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z poniższych rozwiązań:
 - 1) uzyskać dla Zamawiającego prawo dalszego użytkowania oprogramowania i jego aktualizacji lub
 - 2) zmodyfikować oprogramowanie i jego aktualizacje tak, żeby było zgodne z Umową, ale wolne od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
8. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
 - 1) możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw, ani
 - 2) dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w Umowie, a w szczególności jej § 7.

§ 9

Zmiany Umowy

1. Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Ustawy Pzp.
2. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych w ustępach poniżej:
 - 1) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji oprogramowania/sprzętu lub innych produktów, Zamawiający dopuszcza zmianę wersji oprogramowania/sprzętu lub Produktu pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w SIWZ i nie powodują zmiany ceny;
 - 2) w przypadku zakończenia wytwarzania oprogramowania/sprzętu lub innego produktu objętego Umową lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w SIWZ i nie powodują zmiany ceny;
 - 3) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;

- 4) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego oprogramowania/sprzętu lub urządzenia Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie Przedmiotu umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w SIWZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub wykonawcę w związku z ujawnieniem wad.
3. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – Wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części Wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.
4. Zmiany, o których mowa powyżej wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w szczególności w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w całości bądź w części w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu dostawy Sprzętu trwającego dłużej niż 5 dni roboczych w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie do 30 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okolicznościach skutkujących możliwością odstąpienia od Umowy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie dostawy Sprzętu;
 - 2) dostarczenia Sprzętu (w tym oprogramowania) niespełniającego wymogów określonych w Załączniku nr 1 lub nr 3 do Umowy. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie do 30 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okolicznościach skutkujących możliwością odstąpienia od Umowy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie Przedmiotu umowy;
 - 3) dostawy Sprzętu (w tym oprogramowania) bez wymaganych Umową dokumentów lub licencji na oprogramowanie, po uprzednim wezwaniu do usunięcia naruszeń i wyznaczeniu odpowiedniego terminu do ich usunięcia. Oświadczenie o odstąpieniu winno zostać złożone w terminie do 30 dni roboczych od dnia, w którym upłynął dodatkowy termin wyznaczony przez Zamawiającego do usunięcia naruszeń.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie wywołuje skutki z chwilą doręczenia, z tym, że dla zachowania terminu na odstąpienie wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu przesyłką rejestrowaną na adres Strony przeciwnej wskazany w komparycji Umowy albo na aktualny adres KRS.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca uprawniony jest do otrzymania wynagrodzenia za wykonane prace oraz świadczone usługi należne do dnia odstąpienia od Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kar umownych powstałych w czasie obowiązywania Umowy (w tym roszczenia o zapłatę kary umownej z powodu odstąpienia od Umowy).

§ 11

Inne postanowienia

1. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu umowy obowiązywać będzie forma pisemna.
2. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem z pisemnym potwierdzeniem ich otrzymania.

3. Ustala się następujące adresy, numery faksów i telefonów:
Adres Wykonawcy dla potrzeb korespondencji i składania zawiadomień:
.....
.....
tel.
faks
Adres Zamawiającego dla potrzeb korespondencji i składania zawiadomień:
Biuro Łączności i Informatyki KGP
.....
tel. /22/ 60-.....
faks /22/ 60-158-73;
4. Zmiana adresów i danych do kontaktów nie wymaga aneksu.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z Umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przelane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Sądem właściwym dla spraw Umowy jest sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
5. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis Przedmiotu umowy;
 - 2) Załącznik nr 2 - Zasady odbioru Przedmiotu umowy
 - 3) Załącznik nr 3 - Wymagania gwarancyjne i serwisowe;
 - 4) Załącznik nr 4 - Specyfikacja ilościowo-cenowa;
 - 5) Załącznik nr 5 - Protokół odbioru jakościowego;
 - 6) Załącznik nr 6 - Protokół odbioru ilościowego;
 - 7) Załącznik nr 7 - Wzór formularza zgłoszenia serwisowego.
6. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach a warunkami ustalonymi w Umowie, wiążące są postanowienia Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1
do Umowy nr .../.../BLiI/18/...

Szczegółowy opis Przedmiotu umowy
(Opis Przedmiotu umowy zostanie sporządzony na podstawie OPZ oraz oferty Wykonawcy)

Zasady odbioru Przedmiotu umowy

I. Odbiór jakościowy:

1. Odbiór jakościowy przeprowadzony zostanie przez komisję powołaną do odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego, w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
2. O przygotowaniu Przedmiotu umowy do odbioru jakościowego Wykonawca powiadomi Wydział Zarządzania Projektami BLiI KGP faksem na numer (22) 60-158-73, Wydział Obsługi Końcowego Użytkownika BLiI KGP faksem na numer (22) 60-147-77 z co najmniej 48 godzinnym wyprzedzeniem, podając:
 - numer Umowy,
 - planowaną datę dostarczenia Sprzętu do odbioru jakościowego,
 - numery seryjne Sprzętu.
3. Odbiór jakościowy przeprowadzony zostanie w Wydziale Obsługi Końcowego Użytkownika BLiI KGP w Warszawie, przy ul. Taborowej 33B w ciągu 5 dni roboczych od dnia dostarczenia Sprzętu.
4. W ramach procedury odbioru jakościowego Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia legalności zainstalowanego i dostarczonego oprogramowania. Zamawiający wymaga aby Wykonawca celem weryfikacji legalności oprogramowania dostarczył wykaz numerów seryjnych Sprzętu (dot. laptop, komputer) wraz z przypisanymi numerami kluczy zainstalowanego oprogramowania systemowego celem sprawdzenia przez Zamawiającego legalności oprogramowania. Klucze mają zostać przekazane w wersji elektronicznej np. na nośniku optycznym, pamięci flash lub e-mailem na adres woku.blii@kgp.policja.gov.pl,
5. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru jakościowego będzie sprawdzenie poprawności działania i jakości dostarczonego Sprzętu z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w Umowie.
6. Odbiorowi jakościowemu podlegać będzie Sprzęt losowo wybrany przez Zamawiającego w ilości:
 - 1) Laptop 15,4” szt. 1
 - 2) Komputer szt. 1
 - 3) Monitor LED szt. 1
 - 4) Laptop 15,6” szt. 1
 - 5) Laptop 17,3” szt. 1
7. Wykonawca będzie odpowiedzialny za rozpakowanie dostarczonego Sprzętu do odbioru jakościowego.
8. Jeżeli w czasie odbioru jakościowego jakkolwiek Sprzęt/oprogramowanie nie będzie działać poprawnie lub nie spełni wymagań konfiguracyjnych, cała partia przeznaczona do odbioru jakościowego zostanie zwrócona Wykonawcy, a cała procedura odbioru zostanie powtórzona od początku, zaczynając od pkt. 2.
9. Pozytywny wynik odbioru jakościowego zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru jakościowego, którego wzór określa Załącznik nr 6 do Umowy.
10. Protokół odbioru jakościowego sporządzony zostanie w czterech (4) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden (1) otrzymuje Wykonawca, a trzy (3) Zamawiający.

II. Odbiór ilościowy:

1. Pozytywny wynik odbioru jakościowego warunkuje przystąpienie Stron do odbioru ilościowego.
2. O przygotowaniu Przedmiotu umowy do odbioru ilościowego Wykonawca powiadomi Sekcję Magazynów Biura Logistyki Policji KGP faksem na numer (22) 60-138-86, z co najmniej 48-godzinnym wyprzedzeniem, podając:
 - numer umowy,

- planowaną datę dostarczenia Sprzętu do odbioru ilościowego,
 - numery seryjne sprzętu.
3. Przed przystąpieniem do odbioru ilościowego Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia Zamawiającemu wykazu zawierającego nazwę Sprzętu, ilość, cenę jednostkową netto, wartość podatku VAT wraz ze stawką podatkową, cenę jednostkową brutto, cenę łączną dla danej ilości Sprzętu oraz numery seryjne Sprzętu.
 4. W celu przeprowadzenia odbioru ilościowego Wykonawca dostarczy w ramach Umowy Przedmiot umowy do Sekcji Magazynów Zamawiającego w godz. 9:00-15:00, na adres:

Magazyn nr 5 Sekcji Magazynów
Wydziału Koordynacji Gospodarki Kwatermistrzowskiej
Biura Logistyki Policji KGP
02-699 Warszawa, ul. Taborowa 33 C
tel. (22) 60-138-74, faks (22) 60-138-86

5. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru ilościowego jest sprawdzenie kompletności dostarczonego Sprzętu i potwierdzenie zgodności z ilością określoną w Umowie.
6. Odbiór ilościowy przeprowadzony zostanie przez upoważnionych przedstawicieli Sekcji Magazynów BLP KGP ze strony Zamawiającego w obecności przedstawicieli Wykonawcy.
7. Dostarczone urządzenia zostaną odebrane ilościowo w ciągu 2 dni roboczych od daty dostawy do Zamawiającego.
8. Wykonawca zapewni opakowanie towaru wymagane do zabezpieczenia go przed uszkodzeniem w drodze do miejsca przeznaczenia. Opakowania muszą odpowiadać normom europejskim w zakresie utylizacji i będą własnością Zamawiającego.
9. Wykonawca będzie odpowiedzialny za rozpakowanie dostarczonego Sprzętu.
10. Pozytywny wynik odbioru ilościowego zostanie potwierdzony podpisaniem bez uwag protokołu odbioru ilościowego, którego wzór określa Załącznik nr 6 do Umowy.
11. Wszystkie protokoły zostaną sporządzone w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 (trzy) otrzyma Zamawiający, 1 (jeden) Wykonawca.
12. Z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru ilościowego, w tym bez uwag i zastrzeżeń, na Zamawiającego przechodzi prawo własności Sprzętu oraz wszelkie korzyści i ciężary związane ze Sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu.
13. Wszystkie czynności odbiorcze muszą się zakończyć w terminie realizacji Umowy.

Wymagania gwarancyjne i serwisowe

1. Okres gwarancji dla sprzętu wynosi miesięcy (*zostanie wypełnione zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą – minimum 24 miesiące*), liczony od dnia podpisania przez Strony bez uwag i zastrzeżeń protokołu odbioru ilościowego.
2. Gwarancja obejmuje między innymi:
 - a) wady materiałowe i konstrukcyjne a także niespełnienie deklarowanych przez producenta parametrów lub funkcji użytkowych sprzętu i oprogramowania,
 - b) naprawę wykrytych uszkodzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe,
 - c) usuwanie wykrytych usterek i błędów funkcjonalnych w działaniu sprzętu komputerowego i oprogramowania.
3. Do dostarczonego Sprzętu będą dołączone karty gwarancyjne, podlegające akceptacji przez Zamawiającego, zawierające numery seryjne urządzeń, termin i warunki ważności gwarancji (zgodnie z Umową), adresy i numery telefonów punktów serwisowych świadczących usługi gwarancyjne. Zamawiający wymaga, by serwis gwarancyjny był świadczony przez Wykonawcę na terytorium Polski.
4. Zgłoszenia o awariach będą przyjmowane faksem na nr lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: (skan formularza serwisowego) w dni robocze. Zgłoszenia otrzymane po godzinie 16.15 będą traktowane jako zgłoszenia otrzymane o 8.15 rano dnia następnego. Wzór formularza zgłoszenia serwisowego stanowi Załącznik nr 7 do Umowy. Zamawiający wymaga natychmiastowego potwierdzenia otrzymania przez serwis zgłoszenia o awarii za pośrednictwem faksu pod numer podany na formularzu zgłoszenia.
5. Wykonanie naprawy i usunięcie awarii (zakończenie naprawy) Sprzętu musi nastąpić w ciągu dni roboczych (*zostanie wypełnione zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą – maksimum 10 dni roboczych*) od chwili zgłoszenia awarii drogą faksową lub elektronicznie do siedziby serwisu do momentu zwrotu Sprzętu po naprawie do siedziby końcowego użytkownika. Koszt odbioru sprzętu do naprawy i dostarczenia do siedziby użytkownika końcowego po naprawie ponosi Wykonawca.
6. W przypadku niewykonania naprawy w terminie podanym wyżej, na okres przedłużającej się naprawy, usuwania awarii, Wykonawca dostarczy użytkownikowi końcowemu Sprzęt wolny od wad, równoważny funkcjonalnie co będzie traktowane jako procedura zastępcza. Dostawa przedmiotowego Sprzętu nastąpi nie później niż w pierwszym dniu roboczym liczonym od ostatniego dnia wyznaczonego na dokonanie naprawy gwarancyjnej.
7. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę na czas naprawy sprzętu zastępczego Zamawiający ma prawo wypożyczyć na koszt Wykonawcy Urządzenie o nie gorszych parametrach, zachowując jednocześnie prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 2 lit. e.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.
9. Dysk twardy naprawianego Sprzętu pozostaje w siedzibie Zamawiającego.
10. W przypadku uszkodzonego dysku twardego (HDD/SSD), powodującego konieczność jego wymiany, dysk uszkodzony pozostaje u Zamawiającego oraz nie będzie podlegał ekspertyzie poza siedzibą użytkownika. Serwis może dokonać ekspertyzy dysku jedynie w siedzibie użytkownika przy asyście osoby zgłaszającej lub przez niego wyznaczonej.
11. W przypadku konieczności naprawy Sprzętu lub oprogramowania poza miejscem użytkowania, Wykonawca organizuje transport do miejsca naprawy oraz po naprawie do miejsca użytkowania oraz pokrywa koszty i ponosi ryzyko uszkodzenia lub przypadkowej utraty Sprzętu lub oprogramowania.
12. Gwarancja na naprawiony Przedmiot umowy zostanie przedłużona o czas naprawy a w przypadku wymiany na nowy o okres gwarancji i rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia.
13. Trzecie uszkodzenie tego samego urządzenia lub oprogramowania w okresie gwarancji obliguje Wykonawcę do jego wymiany na nowy, wolny od wad, spełniający te same parametry i zgodnego

funkcjonalnie z naprawianym Sprzętem w terminie 14 dni kalendarzowych od daty ostatniego zgłoszenia o uszkodzeniu. Okres gwarancji na wymieniony Sprzęt nie może być krótszy niż określony w pkt. 1 i rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia.

14. Fakt awarii, naprawy i ewentualnie wymiany Sprzętu na nowy będzie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej.
15. W przypadku jeżeli Wykonawca nie dokona naprawy Sprzętu w terminach i na zasadach wskazanych powyżej, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcia wady lub usterki osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez potrzeby odrębnego wezwania i bez utraty gwarancji, zachowując jednocześnie prawo do naliczenia kary umownej, na zasadach określonych w Umowie (wykonanie zastępcze).
16. W przypadku odmowy naprawy ze względu na uszkodzenia spowodowane z winy użytkownika, Wykonawca zapewni bezkosztową wycenę uszkodzenia sprzętu i do ekspertyzy dołączy dokumentację fotograficzną i prześle ją do osoby zgłaszającej awarię. Urządzenie (nie naprawione) zostanie niezwłocznie zwrócone do użytkownika bez obciążania kosztami ekspertyzy, transportem (zwrotu) czy naprawą
17. Świadczenie na rzecz Zamawiającego serwisu gwarancyjnego Sprzętu oraz korzystanie przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z gwarancji zawarte jest w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 5 Umowy. Zamawiający wymaga, by serwis gwarancyjny był świadczony przez Wykonawcę na terytorium Polski.
18. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady, gdzie okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
19. Dla oprogramowania obowiązują prawa gwarancyjne producenta.
20. Warunki gwarancji muszą zezwalać użytkownikowi na dokonywanie zmian w konfiguracji komputera i dołączanie dodatkowych urządzeń. Taka rozbudowa nie może powodować utraty praw gwarancyjnych do istniejącej i rozszerzonej konfiguracji danego Sprzętu.
21. W wypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy, a postanowieniami kart gwarancyjnych, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

Specyfikacja ilościowo-cenowa
wypełnia Wykonawca przed zawarciem Umowy)

L.p.	Opis / Nazwa	Ilość	Cena jedn. netto zł.	VAT %*	Cena jedn. brutto zł.	Wartość netto zł.	Wartość brutto zł.
1.							
2.							
Razem							

*- w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz.6) należy w danej pozycji wpisać „mechanizm odwróconego obciążenia VAT”. Należność od kwoty netto tj. podatek od towaru i usług VAT w stawce % VAT pokryje Zamawiający na konto właściwego Urzędu Skarbowego.

Protokół odbioru jakościowego

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(przedstawiciel Wykonawcy)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

W ramach odbioru jakościowego, przeprowadzonego w ramach Umowy nr ...z dnia..... ..r.
na _____, Komisja powołana na mocy Decyzji nr z dnia r.
przeprowadziła czynności kontrolne na podstawie Umowy i potwierdza*/nie potwierdza* zgodność
jakości dostarczonego Sprzętu z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w opisie Przedmiotu
Umowy. Odbiorowi jakościowemu podlegał sprzęt:

Wynik odbioru jakościowego:

– Pozytywny*

– Negatywny*

Uwagi:.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

1.

2.

3.

(członkowie Komisji)

.....

(Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

WZÓR FORMULARZA ZGŁOSZENIA SERWISOWEGO

Data zgłoszenia .....	..... ..... WYKONAWCA (nazwa / dane kontaktowe)
Dane zgłaszającego Awarię: tel./fax e-mail:	
Dane uszkodzonych urządzeń: Nazwa: Model: Nr seryjny: Ilość :	
Opis Awarii:	
Informacje dodatkowe: podpis zgłaszającego Awarię	

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

1. Laptop 15,4"

15 szt.

CPV: 30213100-6

Parametry minimalne:

Parametr	Wymagania
Matryca:	15,4, LED, IPS, błyszcząca
Rozdzielczość ekranu:	2880 na 1800 pikseli
Procesor:	Zaoferowany procesor od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average CPU Mark wynik 10200 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie http://www.cpubenchmark.net . (należy dołączyć wydruk do oferty).
Pamięć operacyjna:	16 GB RAM
Dysk twardy:	512 GB SSD
Karta graficzna:	Dedykowana, ze wsparciem dla OpenGL 4.5, Zaoferowana karta graficzna od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average G3D Mark wynik 3550 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie www.videocardbenchmark.net . (należy dołączyć wydruk do oferty)
Karta dźwiękowa:	Zintegrowana, wbudowane głośniki stereo i mikrofon
Komunikacja:	Bluetooth, Wi-Fi IEEE 802.11ac
Typ akumulatora:	Litowo-jonowy lub litowo-polimerowy. Czas pracy na baterii wg. dokumentacji producenta min. 8 godzin.
Porty/wejścia/wyjścia:	4x Thunderbolt 3 (USB-C), jack
Dodatkowe wyposażenie:	Wbudowana w obudowę matrycy kamera video, Aluminiowa obudowa, Stacja dokująca Thunderbolt 3, Przejściówka z USB-C do USB, Przewód Thunderbolt 3 (USB-C) 0,8m, Wieloportowa przejściówka z USB-C na VGA, Wieloportowa przejściówka z USB-C na cyfrowe AV, Kabel ze złącza Lightning na USB-C Cable (1m), Przejściówka z portu Thunderbolt 3 (USB-C) na port Thunderbolt 2, Przedłużacz do zasilacza, Słuchawki bezprzewodowe (tego samego producenta co laptop)
Klawiatura:	wbudowana, układ klawiszy QWERTY, podświetlana.
Zasilacz:	Zewnętrzny, z kablem zasilającym z wtykiem pasującym do polskich gniazd;
Mysz:	Mysz bezprzewodowa, tego samego producenta co laptop
Torba/ Futerał:	Kompaktowy futerał w kolorze czarnym
System operacyjny:	Zainstalowany system operacyjny zapewniający prawidłową pracę zestawu komputerowego, kompatybilny ze wszystkimi komponentami i technologiami zastosowanymi w powyższym zestawie komputerowym. System operacyjny 64 bitowy w języku polskim dozwolony do użytku w firmie System dostępny w najnowszej dostępnej wersji przez producenta. System operacyjny tego samego producenta co laptop.

UWAGI:

- Oprogramowanie systemowe, będzie dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach, pochodzących z legalnego źródła, nowe nie używane. (W przypadku

gdy producent sprzętu nie dostarcza razem z komputerem płyty CD/DVD z systemem operacyjnym, tylko tworzy na dysku partycję Recovery z poziomu której można przywrócić system operacyjny Zamawiający nie będzie wymagał dostarczenia nośników)

- System operacyjny będzie preinstalowany przez Wykonawcę na urządzeniach,
- Wszystkie niezbędne do prawidłowej pracy notebooka, kable i przewody będą dostarczone przez Wykonawcę w komplecie z urządzeniami.

2. Komputer

12 szt.

CPV:30213000-5

Parametry minimalne:

Parametr	Wymagania
Procesor:	Zaoferowany procesor od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average CPU Mark wynik 25000 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie http://www.cpubenchmark.net . (Dołączyć wydruk do oferty) Do procesora będzie dołączony system chłodzenia typu tower wyposażone w 2 wentylatory 120mm PWM, zapewniający poprawną pracę zestawu.
Płyta główna:	8 gniazd pamięci RAM, złącza: 2 x PCI-E x16, 2 x USB 2.0, 3 x USB 3.0 lub 3x USB 3.1, 1x 10Gigabit Ethernet , 4 x SATA3, Audio, złącze M.2. Zintegrowany kontroler Bluetooth i sieci bezprzewodowej w standardzie IEEE 802.11ad. Płyta główna musi posiadać funkcje blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego, (gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS). Bios w płycie głównej musi posiadać funkcje blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń. Możliwość ustawienia portów USB w trybie "no BOOT", czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne. Możliwość wyłączenia wszystkich portów USB.
Pamięć operacyjna:	64 GB RAM
Dysk Twardy:	512 GB SSD PCI-E oraz 6TB HDD SATA (talerzowy)
Karta graficzna:	Dwie identyczne, karty graficzne PCI-E x16, ze wsparciem dla DirectX 12, OpenGL 4.5; Zaoferowana pojedyncza karta graficzna od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average G3D Mark wynik na poziomie 13800 punktów, wynik zaproponowanej grafiki musi znajdować się na stronie http://www.videocardbenchmark.net . Wyposażona w złącze cyfrowe pasujące do zaoferowanego monitora.
Karta dźwiękowa:	zintegrowana z płytą główną, klasy DAC, AMP.
Napędy/ Czytniki	Nagrywarka Blue-Ray
Wyposażenie dodatkowe:	Karta sieciowa 2x RJ-45 1Gbit klasy serwerowej, karta sieci bezprzewodowej AC1300 z anteną zewnętrzną na kablu.
Zasilacz:	230V 50Hz, zasilacz pozwalający na stabilną pracę przy maksymalnym obciążeniu (rozbudowie) komputera o wszystkie możliwe karty rozszerzeń; posiadający certyfikat 80 Plus Gold – zasilacz w oferowanym komputerze musi znajdować się na stronie: http://www.plugloadsolutions.com/80PlusPowerSupplies.aspx , moc 1500W, wyposażony w aktywny filtr PFC
Obudowa komputerowa:	Typu: full tower, 4 szt. wewnętrznych kieszeni 3,5", 2 szt. zewnętrznych kieszeni 5,25", 2 x USB na przednim, bocznym lub górnym panelu w tym przynajmniej 2 x USB 3.0 wyprowadzone z płyty głównej, zasilacz

	sieciowy montowany na dole obudowy, filtr przeciw kurzowy na dole i z przodu obudowy, bez narzędziowy system montażu napędów, zainstalowane 3 wentylatory, gniazdo audio, przycisk POWER, obudowa;
Mysz:	USB, bezprzewodowa. podkładka żelowa pod mysz i nadgarstek.
Klawiatura:	USB, bezprzewodowa, Qwerty z blokiem numerycznym, z szyfrowanym połączeniem.
System operacyjny:	<p>Zainstalowany system operacyjny zapewniający prawidłową pracę zestawu komputerowego, kompatybilny ze wszystkimi komponentami i technologiami zastosowanymi w powyższym zestawie komputerowym. System operacyjny 64 bitowy w języku polskim do użytku w firmie w wersji profesjonalnej. System dostępny w najnowszej dostępnej wersji przez producenta. Oprogramowanie powinno zawierać certyfikat autentyczności lub etykietę oryginalnego oprogramowania. Zamawiający nie dopuszcza w systemie możliwości instalacji dodatkowych narzędzi emulujących działanie systemów i obecności oprogramowania malware oraz adware.</p> <p>Oferowany system powinien spełniać poniższe wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. System w polskiej wersji językowej. 2. Wbudowany kompleksowy system pomocy w języku polskim. 3. Komunikaty systemowe w języku polskim. 4. Automatyczna aktualizacja systemu operacyjnego z wykorzystaniem technologii internetowej z możliwością wyboru instalowanych poprawek w języku polskim. 5. Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez internetową witrynę producenta systemu. 6. Darmowe aktualizacje: niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat. 7. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6. 8. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu. 9. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi). 10. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie. 11. Praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników. 12. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych. 13. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji. 14. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących). 15. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – poprzez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji. 16. Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji. 17. Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 i 4.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach. 18. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.

	<p>19. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.</p> <p>20. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji i pracy z systemem.</p> <p>21. System operacyjny musi posiadać funkcjonalność pozwalającą na zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.)</p> <p>22. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).</p> <p>23. Możliwość dołączenia komputera do domeny Windows.</p> <p>24. Możliwość zarządzania systemem poprzez reguły Group Policy Object.</p> <p>25. Oferowany system operacyjny powinien być kompatybilnym i zgodnym środowiskiem systemowym umożliwiającym bez zastosowania dodatkowych aplikacji oraz środowisk programistycznych uruchamianie i użytkowanie takich aplikacji jak: MS Office 2007/2010/2013/2016, oprogramowanie antywirusowe Checkpoint Endpoint Security, oprogramowanie IBM Tivoli Endpoint Manager for Lifecycle Management (wraz z instalacją agenta IBM TEM).</p>
Certyfikaty i standardy:	Deklaracja zgodności CE

UWAGI:

- Oprogramowanie systemowe lub dysk odzyskiwania systemu, sterowniki do Komputera, będą dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach producenta sprzętu, pochodzących z legalnego źródła, nowe nie używane (jeśli producent dołącza takie nośniki).
- System operacyjny będzie preinstalowany przez Wykonawcę na urządzeniach;
- Kabel zasilający do zasilacza oraz inny niezbędny do prawidłowej pracy PC asortyment, będzie dostarczony przez wykonawcę w komplecie z urządzeniami.
- Zamawiający nie dopuszcza stosowania kart rozszerzających funkcjonalność komputera w zakresie: portów USB oraz SATA oraz PS/2.
- Wszystkie komponenty komputera muszą być fabrycznie nowe nie używane i nie refabrykowane oraz nie recertyfikowane.

3. Monitor LED

12 szt.

CPV: 30231300-0

Parametry minimalne:

Parametr	Wymagania
Rodzaj podświetlenia:	LED
Rodzaj matrycy	IPS lub VA lub MVA lub PVA lub AMVA lub PLS
Przekątna:	31,5"
Rozdzielczość ekranu:	2560 x 1440
Czas reakcji:	5 ms
Jasność:	300 cd
Technologia ochrony oczu	technologia redukcji migotania ekranu
Inne:	Zakrzywiony ekran, Pivot
Złącza:	1x złącze analogowe, 1x złącze cyfrowe

Certyfikaty i standardy:	Deklaracja zgodności CE
--------------------------	-------------------------

UWAGI:

- Wszystkie niezbędne do prawidłowej pracy urządzenia kable (kabel sygnałowy standardowo dołączany przez producenta do zestawu, przewód zasilający), będą dostarczone przez Wykonawcę w komplecie ze sprzętem

4. Laptop 15,6"

2 szt.

CPV: 30213100-6

Parametry minimalne:

Parametr	Wymagania
Matryca:	15,6", LED, IPS, matowa
Rozdzielczość ekranu:	1920 x 1080 pikseli
Procesor:	Zaoferowany procesor od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average CPU Mark wynik 8800 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie http://www.cpubenchmark.net . (należy dołączyć wydruk do oferty).
Pamięć operacyjna:	16 GB RAM
Dysk twardy:	1) 256GB SSD 2) 1000 GB HDD SATA
Karta graficzna:	Ze wsparciem dla DirectX 12, OpenGL 4.5, Zaoferowana karta graficzna od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average G3D Mark wynik 8900 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie www.videocardbenchmark.net . (należy dołączyć wydruk do oferty)
Karta dźwiękowa:	Zintegrowana, wbudowane głośniki stereo i mikrofon
Komunikacja:	Bluetooth, Wi-Fi IEEE 802.11ac, Gigabit Ethernet,
Typ akumulatora:	Litowo-jonowy lub litowo-polimerowy. Czas pracy na baterii wg. dokumentacji producenta min. 3 godzin.
Porty/wejścia/wyjścia:	1x złącze cyfrowe video, USB 3.0, USB-C, sieciowe RJ45, złącze słuchawkowe, mikrofonowe lub combo, czytnik kart multimedialnych
Napęd optyczny:	Nagrywarka Blue-Ray
Dodatkowe wyposażenie:	wbudowana w obudowę matrycy kamera video, złącze typu Kensington Lock lub Noble Wedge Lock, TPM
Klawiatura:	wbudowana, układ klawiszy QWERTY z wydzielonym blokiem numerycznym, podświetlana.
Zasilacz:	Zewnętrzny, z kablem zasilającym z wtykiem pasującym do polskich gniazd;
Mysz:	USB, laserowa, 2 przyciskowa z rolką (scroll). załączona podkładka pod mysz i nadgarstek.
Torba:	2 komorowa, z paskiem na ramię, kolor czarny
Pakiet biurowy:	Pakiet biurowy w języku polskim wraz nieograniczoną w czasie oraz przestrzeni licencją producenta. Pakiet biurowy dostępny w najnowszej dostępnej wersji przez producenta. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pakietów biurowych, programów i planów licencyjnych opartych o rozwiązania chmury oraz rozwiązań wymagających stałych opłat w okresie używania zakupionego produktu. Dla oprogramowania musi być publicznie znany cykl życia

przedstawiony przez producenta systemu i dotyczący rozwoju wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa. Wymagane jest prawo do instalacji aktualizacji i poprawek do danej wersji oprogramowania, udostępnianych bezpłatnie przez producenta na jego stronie internetowej w okresie co najmniej 5 lat.

Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy oprogramowania biurowego oraz jego licencja pochodziły od tego samego producenta. Zawierające w pakiecie przynajmniej edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji.

Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania:

1. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:

- pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika
- prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych.
- możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.

2. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycje dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:

- posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu
- ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Tabelą B1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766)
- umożliwia wykorzystanie schematów XML
- wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny zgodnie z Tabelą A.1.1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766).

3. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzie umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.

4. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy)

5. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim

6. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:

- edytor tekstów
- arkusz kalkulacyjny
- narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji
- narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczna, kalendarzem, kontaktami, i zadaniami)

7. Edytor tekstów musi umożliwiać:

- edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokrokty
- wstawianie oraz formatowanie tabel
- wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych
- wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne)
- automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków
- automatyczne tworzenie spisów treści

	<ul style="list-style-type: none"> - formatowanie nagłówków i stopek stron - sprawdzanie pisowni w języku polskim - śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników - nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności - wydruk dokumentów - wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną - pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003/2007/2013/2016 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu - zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji - wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwią zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem - wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa <p>8. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tworzenie raportów tabelarycznych - tworzenie wykresów liniowych (wraz z linią trendu), słupkowych, kołowych - tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operację matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu - tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice) - obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych - tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych - wyszukiwanie i zamianę danych - wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego - nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie - nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności - formatowanie czasu, daty wartości finansowych z polskim formatem - zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku - zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003/2007/2013/2016, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń - zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji
--	---

	<p>9. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowywanie prezentacji multimedialnych – prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego - drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek - zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu - nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji - opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera - umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo - umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego - odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym - możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów - prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera - pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft PowerPoint 2003/2007/2013/2016 <p>10. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pobieranie i wysłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego - filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców - tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną - automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule - tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy - oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia - zarządzanie kalendarzem - udostępnianie kalendarza innym użytkownikom - przeglądanie kalendarza innych użytkowników - zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach - zarządzanie listą zadań - zlecanie zadań innym użytkownikom - zarządzanie listą kontaktów - udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom - przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników - możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom
<p>System operacyjny:</p>	<p>Zainstalowany system operacyjny zapewniający prawidłową pracę zestawu komputerowego, kompatybilny ze wszystkimi komponentami i technologiami zastosowanymi w powyższym zestawie komputerowym. System operacyjny 64 bitowy w języku polskim do użytku w firmie w wersji profesjonalnej. System dostępny w najnowszej dostępnej wersji przez producenta. Oprogramowanie powinno zawierać certyfikat autentyczności lub etykietę oryginalnego oprogramowania. Zamawiający nie dopuszcza w systemie możliwości instalacji dodatkowych narzędzi emulujących działanie systemów i obecności oprogramowania malware oraz adware.</p> <p>Oferowany system powinien spełniać poniższe wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. System w polskiej wersji językowej. 2. Wbudowany kompleksowy system pomocy w języku polskim. 3. Komunikaty systemowe w języku polskim.

4. Automatyczna aktualizacja systemu operacyjnego z wykorzystaniem technologii internetowej z możliwością wyboru instalowanych poprawek w języku polskim.
5. Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez internetową witrynę producenta systemu.
6. Darmowe aktualizacje: niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat.
7. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.
8. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu.
9. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi).
10. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie.
11. Praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.
12. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.
13. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji.
14. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).
15. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – poprzez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.
16. Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji.
17. Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 i 4.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach.
18. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.
19. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.
20. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji i pracy z systemem.
21. System operacyjny musi posiadać funkcjonalność pozwalającą na zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.)
22. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).
23. Możliwość dołączenia komputera do domeny Windows.
24. Możliwość zarządzania systemem poprzez reguły Group Policy Object.
25. Oferowany system operacyjny powinien być kompatybilnym i zgodnym środowiskiem systemowym umożliwiającym bez zastosowania dodatkowych aplikacji oraz środowisk programistycznych uruchamianie i użytkownię takich aplikacji jak: MS Office 2007/2010/2013/2016, oprogramowanie antywirusowe Checkpoint Endpoint Security, oprogramowanie IBM Tivoli Endpoint Manager for Lifecycle

	Management (wraz z instalacją agenta IBM TEM).
Certyfikaty i standardy:	Deklaracja zgodności CE

UWAGI:

- Oprogramowanie systemowe, będzie dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach, pochodzących z legalnego źródła, nowe nie używane. (W przypadku gdy producent sprzętu nie dostarcza razem z komputerem płyty CD/DVD z systemem operacyjnym, tylko tworzy na dysku partycję Recovery z poziomu której można przywrócić system operacyjny Zamawiający nie będzie wymagał dostarczenia nośników)
- System operacyjny będzie preinstalowany przez Wykonawcę na urządzeniach,,
- Wszystkie niezbędne do prawidłowej pracy notebooka, kable i przewody będą dostarczone przez Wykonawcę w komplecie z urządzeniami.

5. Laptop 17,3"

1 szt.

CPV: 30213100-6

Parametry minimalne:

Parametr	Wymagania
Matryca:	17,3", LED, IPS, matowa
Rozdzielczość ekranu:	1920 x 1080 pikseli
Procesor:	Zaoferowany procesor od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average CPU Mark wynik 8800 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie http://www.cpubenchmark.net . (należy dołączyć wydruk do oferty).
Pamięć operacyjna:	16 GB RAM
Dysk twardy:	1) 256GB SSD 2) 1000 GB HDD SATA
Karta graficzna:	Ze wsparciem dla DirectX 12, OpenGL 4.5, Zaoferowana karta graficzna od dnia publikacji ogłoszenia do dnia otwarcia ofert musi uzyskać w teście PassMark Average G3D Mark wynik 8900 punktów, wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie www.videocardbenchmark.net . (należy dołączyć wydruk do oferty)
Karta dźwiękowa:	Zintegrowana, wbudowane głośniki stereo i mikrofon
Komunikacja:	Bluetooth, Wi-Fi IEEE 802.11ac, Gigabit Ethernet,
Typ akumulatora:	Litowo-jonowy lub litowo-polimerowy. Czas pracy na baterii wg. dokumentacji producenta min. 3 godzin.
Porty/wejścia/wyjścia:	1x złącze cyfrowe video, USB 3.0, USB-C, sieciowe RJ45, złącze słuchawkowe, mikrofonowe lub combo, czytnik kart multimedialnych
Napęd optyczny:	Nagrywarka Blue-Ray
Dodatkowe wyposażenie:	wbudowana w obudowę matrycy kamera video, złącze typu Kensington Lock lub Noble Wedge Lock, TPM
Klawiatura:	wbudowana, układ klawiszy QWERTY z wydzielonym blokiem numerycznym, podświetlana.
Zasilacz:	Zewnętrzny, z kablem zasilającym z wtykiem pasującym do polskich gniazd;
Mysz:	USB, laserowa, 2 przyciskowa z rolką (scroll). załączona podkładka pod mysz i nadgarstek.
Torba:	2 komorowa, z paskiem na ramię, kolor czarny
System operacyjny:	Zainstalowany system operacyjny zapewniający prawidłową pracę zestawu komputerowego, kompatybilny ze wszystkimi komponentami i

technologiami zastosowanymi w powyższym zestawie komputerowym. System operacyjny 64 bitowy w języku polskim do użytku w firmie w wersji profesjonalnej. System dostępny w najnowszej dostępnej wersji przez producenta. Oprogramowanie powinno zawierać certyfikat autentyczności lub etykietę oryginalnego oprogramowania. Zamawiający nie dopuszcza w systemie możliwości instalacji dodatkowych narzędzi emulujących działanie systemów i obecności oprogramowania malware oraz adware.

Oferowany system powinien spełniać poniższe wymagania:

1. System w polskiej wersji językowej.
2. Wbudowany kompleksowy system pomocy w języku polskim.
3. Komunikaty systemowe w języku polskim.
4. Automatyczna aktualizacja systemu operacyjnego z wykorzystaniem technologii internetowej z możliwością wyboru instalowanych poprawek w języku polskim.
5. Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez internetową witrynę producenta systemu.
6. Darmowe aktualizacje: niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat.
7. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.
8. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu.
9. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi).
10. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie.
11. Praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.
12. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.
13. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji.
14. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).
15. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – poprzez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.
16. Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji.
17. Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 i 4.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach.
18. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.
19. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.
20. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji i pracy z systemem.
21. System operacyjny musi posiadać funkcjonalność pozwalającą na zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.)

	<p>22. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).</p> <p>23. Możliwość dołączenia komputera do domeny Windows.</p> <p>24. Możliwość zarządzania systemem poprzez reguły Group Policy Object.</p> <p>25. Oferowany system operacyjny powinien być kompatybilnym i zgodnym środowiskiem systemowym umożliwiającym bez zastosowania dodatkowych aplikacji oraz środowisk programistycznych uruchamianie i użytkownie takich aplikacji jak: MS Office 2007/2010/2013/2016, oprogramowanie antywirusowe Checkpoint Endpoint Security, oprogramowanie IBM Tivoli Endpoint Manager for Lifecycle Management (wraz z instalacją agenta IBM TEM).</p>
Certyfikaty i standardy:	Deklaracja zgodności CE

UWAGI:

- Oprogramowanie systemowe, będzie dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach, pochodzących z legalnego źródła, nowe nie używane. (W przypadku gdy producent sprzętu nie dostarcza razem z komputerem płyty CD/DVD z systemem operacyjnym, tylko tworzy na dysku partycję Recovery z poziomu której można przywrócić system operacyjny Zamawiający nie będzie wymagał dostarczenia nośników)
- System operacyjny będzie preinstalowany przez Wykonawcę na urządzeniach,,
- Wszystkie niezbędne do prawidłowej pracy notebooka, kable i przewody będą dostarczone przez Wykonawcę w komplecie z urządzeniami.

WZÓR GWARANCJI W RAMACH ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

GWARANCJA Nr
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Dla:

Skarb Państwa - Komendant Główny Policji
ul. Puławska 148/150
02-624 Warszawa NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497
zwanego dalej "Beneficjentem"

1. MY(wpisać nazwę firmy) wystawca gwarancji (wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa), z siedzibą w, ul., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego, zwany dalej Gwarantem, reprezentowana/y na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia przez:, działając na zlecenie (zwanego dalej „Zobowiązany”) niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty złotych (słownie złotych: bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobligowany z tytułu należytego wykonania umowy dotyczącej nr postępowania, a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.
2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta o wysokość wypłaconej kwoty.
3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od do, zwanym dalej "okresem ważności gwarancji".
4. Żądanie wypłaty powinno:
 - 1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do Gwaranta lub jednego z warszawskich oddziałów Gwaranta, w okresie ważności gwarancji,
 - 2) być podpisane przez Beneficjenta lub osobę przez niego upoważnioną,
 - 3) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z umową objętą gwarancją,
 - 4) zawierać załączone pisemne oświadczenie Beneficjenta stwierdzające, że Zobowiązany nie wywiązał się ze swoich zobowiązań z tytułu należytego wykonania umowy,
 - 5) zawierać oznaczenie rachunku bankowego Beneficjenta gwarancji, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.
5. Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona, gdy Beneficjent doręczy żądanie wypłaty niezgodne z warunkami określonymi w pkt 4.
6. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:
 - 1) z chwilą zwrotu przez Beneficjenta gwarancji przed upływem okresu jej ważności wraz z pisemnym oświadczeniem, że nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niniejszej gwarancji,
 - 2) przez pisemne zwolnienie Gwaranta przez Beneficjenta z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
 - 3) po wypłacie przez Gwaranta pełnej kwoty gwarancji.
7. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu.
8. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do Gwaranta niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie Gwaranta wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.
9. Niniejsza gwarancja podlega prawu polskiemu.
10. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.

.....
pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „Zakup specjalistycznego sprzętu informatycznego na potrzeby komórek organizacyjnych KGP oraz BSWP”, nr sprawy 211/BLiI/18/AP/PMP, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, stosownie do art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.1579z późn. zm.) oświadczam, że:

- 1) nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz.184, 1618, 1634) *
- 2) należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia*:

- 1)
- 2)

oraz przedstawiam wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....,

....., dnia

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej)

* niepotrzebne skreślić

.....
UWAGA: Powyższe oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożonym oświadczeniem może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCĄ PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

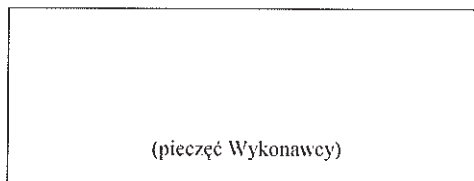
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Główny Policji z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 148/150;
- nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Głównej Policji sprawuje inspektor ochrony danych osobowych KGP:
 - adres: ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa,
 - e-mail: iod.kgp@policja.gov.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na *zakup specjalistycznego sprzętu informatycznego na potrzeby komórek organizacyjnych KGP oraz BSWP, sprawa nr 211/BŁiI/18/AP/PMP* prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- okres przechowywania danych osobowych wynika bezpośrednio z przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Okres przechowywania może zostać również wydłużony w przypadku, gdy dane będą przetwarzane do celów archiwalnych w interesie publicznym.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

² *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*



WYKAZ DOSTAW

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na *zakup specjalistycznego sprzętu informatycznego na potrzeby komórek organizacyjnych KGP oraz BSWP, sprawa nr 211/BLiI/18/AP/PMP* informujemy, że na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, poniżej przedstawiamy stosowny wykaz wykonanych dostaw

Lp.	Przedmiot zamówienia – opis	Data wykonania od- do (dzień, miesiąc, rok)	Wartość zamówienia (brutto) w PLN	Odbiorca zamówienia	Dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia (strony oferty)
1					
2					
3					
4					

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)