



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 13/BLII/19/ESz

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FINANSÓW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Małgorzata KUBICKA

F2F-1203/19

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 144.000 Euro
ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.:
*Odnowienie licencji dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania
EndPoint na okres 12 miesięcy*

Warszawa, dnia 31.01. 2019 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: *Odnowienie licencji dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint na okres 12 miesięcy*, numer postępowania 13/BLiI/19/ESz zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U.2011.43.224 -j.t.).
4. Informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zawarte są w załączniku nr 8 do niniejszego SIWZ.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I FUNDUSZY POMOCOWYCH

BIURO FINANSÓW KGP,

02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel. 22-60-120-44,

faks. 22-60-118-57,

e-mail: zamowieniakgp@policja.gov.pl

strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91e ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie postępowania w tzw. procedurze odwróconej, o której mowa w art. 24 aa ust 1 ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odnowienie licencji dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint na okres 12 miesięcy
Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia w załączniku nr 3 do SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień:
CPV: 48420000 – 8
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp) wskazania w ofercie części zamówienia, których zamierza powierzyć podwykonawcom, i **podania firm (nazw) podwykonawców**. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
8. Ilekroć w niniejszej SIWZ przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia itp. intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu” towaru spełniającego wymagania Zamawiającego. W związku z tym, dopuszczalne jest zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, które zagwarantuje nie gorsze normy, parametry i standardy techniczno-jakościowe oraz funkcjonalne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w złożonej ofercie, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
9. W nawiązaniu do art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Ponadto, należy przyjąć, że wszystkim takim odniesieniom towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Za równoważną zostanie uznana norma potwierdzająca spełnienie minimalnych parametrów określonych w normie wymaganej przez

Zamawiającego.

10. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin końcowy realizacji zamówienia: do dnia 26 marca 2019 r.

VI. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który:

1. spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, w tym:
wykonanie w okresie trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 1 dostawy licencji oprogramowania wartości min 200 000 zł brutto;
2. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp.

Zgodnie z art.24 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 tj.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 tj.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób

niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono

prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego* (Dz. U. 2016, poz. 1126), zwanym dalej Rozporządzeniem w sprawie rodzajów dokumentów:

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ oraz wykazania braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- 1.1 Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi załącznik nr 2.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

- 1.2 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1.

2. W celu wykazania, że oferowane dostawy spełniają wymagania Zamawiającego Wykonawca składa wraz z ofertą:

W przypadku zaofiarowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, tj. złożyć opis oferowanego produktu szczegółowo potwierdzający spełnienie wszystkich wymagań określonych w *Opisie przedmiotu zamówienia* (załączniku nr 3 do SIWZ).

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

Wypełniony Formularz ofertowy (o treści zgodnej z załącznikiem nr 1 do SIWZ).

Ponadto, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Korzystanie z zasobów podmiotów trzecich

- 4.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 4.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 4.6 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1.

4.7 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający **żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów**, które określają w szczególności:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

5. Zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp oraz informacji zawartych w Oświadczeniu będzie żądał złożenia następujących aktualnych dokumentów (odpowiednio dla Wykonawcy, podwykonawców, podmiotów trzecich):

5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (w zakresie określonym w rozdz. VI ust. 1 SIWZ – zalecaną treść wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).

Wykonawca w wykazie ma obowiązek podać zamówienia polegające na wykonaniu, co najmniej 1 dostawy licencji oprogramowania o wartości min 200 000 zł brutto.

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz których dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać

tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

- b) w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.

5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

6.1 zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 5.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokumenty, o których mowa w ust. 6.1 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 *Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów* stosuje się. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. Wymagana forma składanych dokumentów:

7.1 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a

ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

- 7.2 Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.3 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.4 Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
- 7.5 W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 7.6 Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
- 7.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Edyta Szegidewicz - Wydział Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych BF KGP, tel. (22) 60 115 83.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:15 do 16:15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści

specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości: 8.000 zł (słownie: osiem tysięcy złotych).

2. Forma wnoszenia wadium.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

Komenda Główna Policji Narodowy Bank Polski O/O Warszawa 07 1010 1010 0071 2613 9120 0000 z dopiskiem nr sprawy 13/BLiI/19/ESz

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.

5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 523 (w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 9.00-15.00).

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty

wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

7. Oferta Wykonawcy, która nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej formie zostanie odrzucona.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (treść formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową,
 - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając

- formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
- z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres,...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ – Wymagana forma składanych dokumentów).
 6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
 7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
 8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.
 9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
 10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Komenda Główna Policji, Biuro Finansów
ul. Domaniewska 36/38 02-672 Warszawa**

Przetarg nr13/BLiI/19/ESz

*„Odnowienie licencji dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint
na okres 12 miesięcy”*

Nie otwierać przed dniem 2019 r.

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- 4) Ofertę należy złożyć do dnia *11.02.* 2019 r. do godz. *09:30* w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. (0-22) 601 32 04, w godz. 8:30 – 15:30 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołanie.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu *11.02.* 2019 r. o godz. *10:00*

3. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia)

w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2017 poz. 1830 t.j.).
2. Wartość oferty brutto obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie poniższych kryteriów.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Współczynnik do wyznaczenia liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę	Sposób oceny
1.	K - Cena oferty brutto	100 %	100	Matematycznie

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K1 - cena oferty brutto”:

K – waga 100% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 100 punktów)

Cena wyższa od ceny najniższej oceniona zostanie w następujący sposób:

$$K = \frac{\text{cena ofertowa minimalna}}{\text{cena ofertowa badana}} \times 100$$

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.

Wartości punktowe zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami rachunkowości.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91e ustawy Pzp.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1577 t.j.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy warunki świadczenia wsparcia producenta technicznego PREMIUM dla oprogramowania EndPoint Security firmy CheckPoint Software Technologies, które po zaakceptowaniu przez Zamawiającego zostaną dołączone w formie załącznika do umowy.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.
2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
 - w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2018, poz. 110 t.j.).
3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-10 ustawy Pzp.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w Istotnych postanowieniach umowy stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.
7. Wzór gwarancji składanej w ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie Umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych w Projekcie Umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ.

XIX. WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 4 – Projekt umowy

Załącznik nr 5 – Gwarancja należytego wykonania umowy (wzór)

Załącznik nr 6 – Wykaz usług (wzór)

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (wzór)

Załącznik nr 8 – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych



(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

do przetargu 13/BLiI/19/ESz

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....
.....

Wykonawca jest mikro/małym/średnim * przedsiębiorstwem

- Adres:

.....
.....
.....

- nr telefonu:

- nr faksu:

- adres e-mail:

- nr konta bankowego, na które dokonywany będzie zwrot wadium:
.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. *Odnowienie licencji dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint na okres 12 miesięcy*, numer postępowania 13/BLiI/19/ESz

składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.

3. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za:

cenę oferty brutto - zł

(słownie:.....)

VAT%

4. Oferujemy dostawę licencji oraz wsparcia technicznego producenta zgodnie z poniższą specyfikacją ilościową:

Lp.	Opis	W przypadku zaoferowania produktu równoważnego należy wpisać: producent, nazwa, wersja	ilość
1	2	3	4
1	Dla konta o nr 7811635 – Wsparcie PREMIUM producenta na okres 12 miesięcy, CPCES-CO-PREMIUM dla CMSM-PU003-E (Series U00 Total security managment solution for large corporations, ultimated od endpoints. Endpoint security man).	.....	1
2	Dla konta o nr 7811631 – Wsparcie PREMIUM producenta na okres 12 miesięcy, CPCES-CO-PREMIUM dla CMSM-PU003-E (Series U00 Total security managment solution for large corporations, ultimated od endpoints. Endpoint security man).	.....	1
3	Dla konta 7811635 – Licencje wraz ze wsparciem równoważnym modelowi PREMIUM, CPSB-EP-AM-CONTRACT (Check Point EP AM CONTRACT)	.....	2000
4	Dla konta o nr 7811635 - Licencje wraz ze wsparciem równoważnym modelowi PREMIUM, CPCES_CO_PREMIUM dla CPEP_C1-2501TOU-LICENSE (Check Point Endpoint Container for 2501 and above Endpoints)	.....	2000
5	Dla konta o nr 7811631 – Licencje wraz ze wsparciem równoważnym modelowi PREMIUM, CPCES-CO-PREMIUM dla CPSB-EP-TS-P-LICENSE (Check Point Total Endpoint Container for 2501 and above Endpoints)	.....	250
6	Dla konta 7811631 – Licencje wraz ze wsparciem równoważnym modelowi PREMIUM, CPSB-EP-AM-CONTRACT (Check Point EP AM CONTRACT)	.....	9000
7	Dla konta o nr 7811631 - Licencje wraz ze wsparciem równoważnym modelowi PREMIUM, CPCES_CO_PREMIUM dla CPEP_C1-2501TOU-LICENSE (Check Point Endpoint Container for 2501 and above Endpoints)	.....	9000

5. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.

6. Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

7. Oświadczamy, że nie zamierzamy/zamierzamy powierzyć* wykonanie części zamówienia podwykonawcom w zakresie:

.....

8. Oświadczamy, że nie polegamy/polegamy na zdolności technicznej i zawodowej następujących podmiotów, które **będą brały udział** w realizacji części zamówienia*

.....

9. Oświadczamy, że zostały wypełnione obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu***.

10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

12. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1)
- 2)
- n)

....., dn.

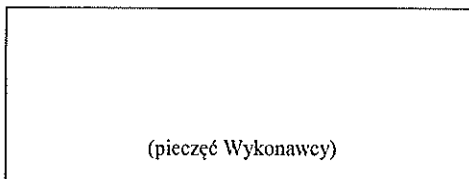
* niepotrzebne skreślić.

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

Odnowienie licencji dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint na okres 12 miesięcy, numer postępowania 13/BLiI/19/ESz oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

.....
.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 5 do SIWZ

spr. nr 13/BLiI/19/ESz

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający użytkuje obecnie oprogramowanie EndPoint Security w wersji R77.30 firmy Check Point Software Technologies. Oferowane produkty muszą w pełni współpracować z obecnie użytkowanym przez Zamawiającego oprogramowaniem.

Przedmiotem zamówienia jest:

Wariant:

Lp.	Opis	Ilość
1.	Dla konta o nr 7811635 – Wsparcie PREMIUM producenta na okres 12 miesięcy, CPCES-CO-PREMIUM dla CMSM-PU003-E (Series U00 Total security managment solution for large corporations, ultimated od endpoints. Endpoint security man).	1
2.	Dla konta o nr 7811631 – Wsparcie PREMIUM producenta na okres 12 miesięcy, CPCES-CO-PREMIUM dla CMSM-PU003-E (Series U00 Total security managment solution for large corporations, ultimated od endpoints. Endpoint security man).	1
3.	Dla konta 7811635 – Licencje wraz ze wsparciem równoważnym modelowi PREMIUM, CPSB-EP-AM-CONTRACT (Check Point EP AM CONTRACT)	2000
4.	Dla konta o nr 7811635 - Licencje wraz ze wsparciem równoważnym modelowi PREMIUM, CPCES_CO_PREMIUM dla CPEP_C1-2501TOU-LICENSE (Check Point Endpoint Container for 2501 and above Endpoints)	2000
5.	Dla konta o nr 7811631 – Licencje wraz ze wsparciem równoważnym modelowi PREMIUM, CPCES-CO-PREMIUM dla CPSB-EP-TS-P-LICENSE (Check Point Total Endpoint Container for 2501 and above Endpoints)	250
6.	Dla konta 7811631 – Licencje wraz ze wsparciem równoważnym modelowi PREMIUM, CPSB-EP-AM-CONTRACT (Check Point EP AM CONTRACT)	9000
7.	Dla konta o nr 7811631 - Licencje wraz ze wsparciem równoważnym modelowi PREMIUM, CPCES_CO_PREMIUM dla CPEP_C1-2501TOU-LICENSE (Check Point Endpoint Container for 2501 and above Endpoints)	9000

Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert równoważnych na licencje wraz ze wsparciem producenta, jakościowo równoważnych, spełniających równoważne funkcjonalności/parametry:

1. Wymagania ogólne dla systemu zabezpieczeń komputerów przenośnych i stacjonarnych

1.1. System musi zapewnić następujące funkcje:

- a. Ochrona anty-wirus / anty-spyware;
- a. Weryfikację i wymuszanie zgodności z polityką bezpieczeństwa organizacji
- b. Personal Firewall (osobista zaporą sieciową).

Dodatkowo, system musi umożliwiać w razie potrzeby rozbudowanie funkcjonalności o następujące moduły:

- Klient sieci VPN;
- Kontrola uruchamianych aplikacji;
- Pełne szyfrowanie dysku;
- Kontrola portów i wymiennych nośników wymiennych oraz ich szyfrowanie.

- 1.2. Zarządzanie systemem ma odbywać się z poziomu graficznej, dedykowanej konsoli zarządzającej.
- 1.3. Agent musi umożliwiać konfigurację, która będzie uniemożliwiać użytkownikom i / lub administratorom (lokalnym i domeny AD) wyłączenie agenta i / lub poszczególnych funkcjonalności, zmiany polityki, zmiany konfiguracji agenta. W szczególności, użytkownik (lub oprogramowanie złośliwe), nie może korzystać z menedżera zadań, menedżera by skutecznie wyłączyć którąkolwiek z usług składowych systemu.
- 1.4. System musi umożliwiać blokadę nieautoryzowanego wyłączenia, nawet przez użytkowników z lokalnymi uprawnieniami administracyjnymi.
- 1.5. System musi zapewnić uwierzytelnianie do elementów systemu zarządzania. Komunikacja pomiędzy wszystkimi elementami systemu (system zarządzania, agent, konsola zarządzająca) musi być szyfrowana i uwierzytelniona z użyciem certyfikatów cyfrowych.
- 1.6. System musi zapewnić możliwości graficznego raportowania, realizowanego w czasie rzeczywistym, obejmującego co najmniej:
 - Informację o tożsamości użytkownika;
 - Wersję wdrożonego agenta;
 - Połączenia inicjowane przez użytkownika/stację roboczą;
 - Aktywną politykę bezpieczeństwa;
 - Reguły kontroli dostępu;
 - Informację o stanie modułu Antywirus/Antyspyware (aktualny/nieaktualny).
- 1.7. Rozwiązanie musi umożliwiać definiowanie i wymuszanie polityki bezpieczeństwa dla:
 - Bramki VPN wykorzystywanej przez grupę użytkowników;
 - Zakresów adresów IP;
 - Katalogów użytkowników definiowanych ręcznie z poziomu konsoli zarządzania;
 - Katalogi użytkowników importowanych z LDAP;
 - Całej domeny w całym przedsiębiorstwie.
- 1.8. System musi zawsze umożliwić łączność z serwerem zarządzania, nawet dla całkowicie restrykcyjnej polityki. Ma to umożliwiać agentowi instalowanemu na stacji roboczej niezakłócone raportowanie, aktualizację polityki i instalowanie ewentualnych poprawek.
- 1.9. Agent musi mieć możliwość wyłączenia interfejsu sieci bezprzewodowej stacji roboczej, jeżeli w użyciu jest interfejs sieci LAN.
- 1.10. Administratorzy rozwiązania muszą mieć zdolność do wprowadzania niezbędnych zmian do polityki bezpieczeństwa, jak również wymuszania natychmiastowego ich działania. Narzędzia do raportowania muszą mieć zdolność do wskazywania stacji roboczych, które mimo tego nie otrzymały zaktualizowanej polityki (np. w skutek braku komunikacji sieciowej).
- 1.11. System musi wspierać mechanizm dziedziczenia polityk grup nadrzędnych.
- 1.12. Rozwiązanie musi umożliwiać konfigurację odrębnych polityk „on-line” (czyli: gdy użytkownik znajduje się wewnątrz i / lub zdalnie jest podłączony do sieci korporacyjnej) i „off-line” (czyli: gdy użytkownik jest poza i / lub jest odłączony od sieci firmowej).
- 1.13. Rozwiązanie musi zapewnić jednolity schemat uwierzytelniania dla wszystkich funkcji (mechanizm Single Sign On), w tym:

- Uwierzytelnianie w agencji do pełnego szyfrowania dysku w trybie pre-boot przed uruchomieniem systemu operacyjnego.
 - Uwierzytelnianie systemu Windows
 - Uwierzytelnianie VPN
 - Uwierzytelnianie dostępu do szyfrowanych nośników danych (np. pamięć USB).
- 1.14. Rozwiązanie musi wspierać następujące systemy stacji roboczych: system Microsoft Windows XP, Vista i Windows 7, zarówno w ich bitowych wersjach 32 i 64, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10. Ponadto rozwiązanie musi wspierać systemy Mac OS X do najnowszej wersji High Sierra.
- 1.15. System zarządzania rozwiązaniem musi zawierać również własny system operacyjny. Nie jest dozwolone instalowanie systemu zarządzania na powszechnie dostępnych, standardowych systemach operacyjnych.

2. Moduł ochrony Anty-wirus / Anty-spyware

- 2.1. Funkcjonalność musi działać w oparciu o wykrywanie sygnatur, identyfikowanie podejrzanych zachowań i analizy heurystycznej.
- 2.2. Rozwiązanie musi zapewnić aktualizacje sygnatur nie rzadziej niż co godzinę. Takie aktualizacje nie mogą wymagać posiadania przez użytkownika specjalnych uprawnień, w szczególności uprawnień administracyjnych.
- 2.3. Rozwiązanie musi skanować w poszukiwaniu kodów złośliwych zarówno treści wiadomości e-mail, jak i załączniki wiadomości.
- 2.4. Oferowane rozwiązanie musi zapewnić mechanizm prezentowania użytkownikom końcowym lokalnych raportów dotyczących skanowania wykonywanego za pomocą modułów AV / AS. W ramach definiowanych polityk administratorzy mogą zdecydować, czy użytkownik ma możliwość kontroli wykonania skanowania i podjęcia ewentualnych akcji naprawczych, czy też rozwiązanie będzie wykonywać wszystkie te czynności bez interwencji użytkownika w oparciu o kryteria zdefiniowane przez administratora.

3. Moduł weryfikacji i wymuszania zgodności z polityką bezpieczeństwa organizacji

- 3.1. System musi być w stanie weryfikować zgodność stanu bezpieczeństwa stacji roboczej z polityką bezpieczeństwa organizacji. W szczególności system musi być w stanie sprawdzać:
- Wersję systemu operacyjnego stacji roboczej,
 - Rodzaj i wersję zainstalowanych poprawek systemu operacyjnego,
 - Obecność bądź brak obecności określonych plików na dysku twardym stacji roboczej,
 - Obecność bądź brak obecności określonych wpisów w rejestrze systemu stacji roboczej (dotyczy systemu Windows),
 - Obecność i stan oprogramowania antywirusowego.
- 3.2. Rozwiązanie musi się integrować z innymi niż oferowane, programami antywirusowymi. Poprzez integrację należy rozumieć możliwość weryfikowania stanu wykorzystywanego przez Zamawiającego produktu antywirusowego (działa/nie działa, aktualny/nie aktualny). Oferowane rozwiązanie musi wspierać integrację z produktami antywirusowymi następujących dostawców:
- McAfee;
 - Check Point Software Technologies;
 - Computer Associates (CA);
 - Symantec;

- Sophos;
 - Trend Micro;
 - F-Secure;
 - Panda;
 - NOD32;
 - Avast.
- 3.3. Oferowane rozwiązanie musi się integrować z posiadanym przez Zamawiającego systemem zapory sieciowej Check Point Security Gateway. Poprzez integrację należy rozumieć możliwość przesłania przez moduł weryfikacji i wymuszania polityki bezpieczeństwa organizacji oferowanego rozwiązania informacji do zapory sieciowej Check Point Security Gateway, na podstawie której zaporę sieciową Check Point Security Gateway będzie w stanie zezwolić lub zablokować dostęp do sieci dla danego komputera.
- 3.4. Rozwiązanie musi być w stanie, w połączeniu z posiadaną przez Zamawiającego zaporę sieciową Check Point Security Gateway realizować kontrolę dostępu do sieci wszystkich komputerów w sieci Zamawiającego, nawet tych, które nie mają zainstalowanego agenta.

4. Personal Firewall (osobista zaporę sieciowa).

- 4.1. Oferowane rozwiązanie musi umożliwiać centralne definiowanie reguł firewall dla modułu Personal Firewall stacji roboczej.
- 4.2. Rozwiązanie musi umożliwiać zdefiniowanie wielu polityk bezpieczeństwa i ich automatyczne przełączanie w zależności od zadanych kryteriów (podłączenie do określonej sieci LAN, dostępność określonego serwera DNS, inne).

5. Moduł klienta VPN

- 5.1. Rozwiązanie musi umożliwiać o rozbudowę o wbudowanego klienta IPsec. Funkcjonalność klienta VPN nie może być realizowana w oparciu o dodatkowego agenta instalowanego na stacji roboczej, musi być integralnym elementem oferowanego rozwiązania.
- 5.2. Rozwiązanie musi obsługiwać automatyczne ponawianie połączenie w przypadku utraty połączenia i / lub zmiany interfejsu (np: z sieci LAN do bezprzewodowego GPRS do 3G).
- 5.3. Rozwiązanie musi obsługiwać automatyczne wykrywanie konfiguracji, takich jak NAT Traversal i Office Mode.

6. Program Control (kontrola uruchamianych aplikacji)

- 6.1. Rozwiązanie musi umożliwiać rozbudowę o wbudowanego agenta kontroli uruchamianych aplikacji. Agent ten, musi umożliwiać tworzenie listy aplikacji zaufanych i niezaufanych (whitelist/blacklist). Listy te mogą być definiowane ręcznie bądź automatycznie, na podstawie skanera aplikacji, który ma być elementem rozwiązania. Aplikacje mają być definiowane za pomocą co najmniej następujących parametrów: nazwa procesu/aplikacji, nazwa wydawcy / podpis wydawcy.
- 6.2. Rozwiązanie musi kontrolować dostęp poszczególnych aplikacji (lub list aplikacji) do zasobów sieciowych, w szczególności do sieci Internet.
- 6.3. Rozwiązanie musi umożliwiać tworzenie listy aplikacji, które po ich wykryciu, będą automatycznie blokowane.

- 6.4. Rozwiązanie musi umożliwiać korzystanie z usługi producenta rozwiązania, polegającej badaniu reputacji aplikacji i ewentualnej blokady aplikacji o niskiej reputacji.

7. Pełne szyfrowanie dysku

- 7.1. Rozwiązanie musi umożliwiać o rozbudowę o wbudowany moduł realizujący pełne szyfrowanie dysku twardego stacji roboczej (tzw. full disk encryption). Funkcjonalność ta nie może być realizowana w oparciu o dodatkowego agenta instalowanego na stacji roboczej, musi być integralnym elementem oferowanego rozwiązania.
- 7.2. Ochrona danych na wbudowanych dyskach twardech ma być realizowana poprzez silne szyfrowanie całej zawartości dysku/dysków oraz umożliwiać uwierzytelnianie użytkownika przed uruchomieniem procesu startu systemu operacyjnego ze wsparciem metod silnego uwierzytelnienia.
- 7.3. Ochrona danych poprzez szyfrowanie zawartości całego dysku twardego oznacza, że szyfrowaniu podlegają wszystkie informacje zapisywane na dysku twardym (łącznie z systemem operacyjnym, sterownikami, programami itp.) - co zapewnia pełną ochronę przed ich niezamierzonym upowszechnieniem oraz modyfikacją.
- 7.4. Proces szyfrowania odbywa się "w locie", co nie wymaga żadnych działań ze strony użytkownika oraz nie może być przez niego wyłączony lub pominięty.
- 7.5. Proces szyfrowania jest dla użytkownika niezauważalny i nie obciąża "nadmiernie" systemu tzn. umożliwia wykonywanie bieżących operacji jak wprowadzanie lub odczytywanie danych.
- 7.6. Proces szyfrowania może zostać wstrzymany podczas hibernacji oraz podczas wyłączenia systemu.
- 7.7. Proces szyfrowania jest odporny na awarię lub odłączenie zasilania.
- 7.8. Oferowane oprogramowanie musi umożliwiać jako minimum stosowanie algorytmów szyfrowania: AES, CAST, Blowfish, 3DES.
- 7.9. Oferowane oprogramowanie musi umożliwiać administratorowi wybór dostępnych metod szyfrowania różniących się stosowanym algorytmem, szybkością pracy oraz poziomem certyfikacji, co umożliwi optymalny dobór do wrażliwości danych, ekspozycji na zagrożenie oraz obciążenie systemu procesem enkrypcji/deskrypcji.
- 7.10. Poprawność implementacji oraz jakość algorytmów powinna być potwierdzona zewnętrznymi certyfikatami, nie mniej niż: FIPS 140-1, FIPS 140-2, Common Criteria EAL-4, CSIA Tested, BITS.
- 7.11. Wymagane uwierzytelnianie i autoryzacja są rozumiane jako Pre-boot authentication - co oznacza, że:
- uwierzytelnienie użytkownika następuje przed uruchomieniem systemu operacyjnego - bez poprawnego uwierzytelnienia zawartość dysku nie jest dostępna, nie można załadować systemu operacyjnego, nie można zamontować systemu plików, nie można uzyskać dostępu do danych,
 - liczba nieprawidłowych prób logowania jest centralnie ograniczona, po jej przekroczeniu dostęp jest blokowany,
 - instalacja elementu Pre-boot authentication nie może naruszać integralności MBR.
- 7.12. Wymagane metody uwierzytelnianie na etapie Pre-boot authentication:
- System musi pozwalać na tworzenie statycznych haseł dla użytkowników,
 - System pozwala na używanie elementów typu Smart Card z osadzonymi certyfikatami cyfrowymi,

- Single Sign-On - połączenie logowania na etapie Pre-boot authentication z logowaniem do systemu Windows (możliwość synchronizacji hasła Windows do środowiska pre-boot i na odwrót).
- 7.13. Oferowane rozwiązanie musi umożliwiać w razie potrzeby na odtwarzanie hasła użytkownika. Wymaganie Odtwarzanie hasła jest rozumiane jako:
- Użytkownik, który z rozmaitych przyczyn nie może uzyskać dostępu w normalny sposób (zapomnienie hasła, zagubienie lub awaria tokena itp.) może zresetować hasło lub uzyskać jednorazowy dostęp,
 - Możliwa jest implementacja centralnego systemu przechowywania plików do odtwarzania klucza (recovery file), które mogą być wykorzystane do odtwarzania klucza w przypadku, gdy hasło użytkownika jest nieznane (np. odmowa podania hasła, awaria systemu).
- 7.14. Rozwiązanie musi wspierać następujące systemy stacji roboczych: system Microsoft Windows XP, Vista i Windows 7, zarówno w ich bitowych wersjach 32 i 64, Windows 8.1. Ponadto rozwiązanie musi wspierać systemy Mac OS X 10.7 Lion (64-bit), Mac OS X 10.8 Mountain Lion (64-bit), Mac OS X 10.9 Mavericks (64-bit).

8. Kontrola portów i wymiennych nośników wymiennych oraz ich szyfrowanie.

- 8.1. Rozwiązanie musi umożliwiać o rozbudowę o wbudowany moduł realizujący kontrolę portów i wymiennych nośników danych oraz ich szyfrowanie. Funkcjonalność ta nie może być realizowana w oparciu o dodatkowego agenta instalowanego na stacji roboczej, musi być integralnym elementem oferowanego rozwiązania.
- 8.2. Ochrona ma być realizowana poprzez kontrolę dostępu użytkownika do portów komunikacyjnych oraz wszystkich urządzeń plug-and-play .
- 8.3. System musi kontrolować wykorzystanie następujących portów/napędów:
- USB
 - Napędy CD/DVD
 - Napędy dyskietek FDD
 - Porty szeregowo i równoległe (COM i LPT)
 - Firewire
 - Bluetooth
 - IrDA
 - Karty PCMCIA
 - Karty WiFi
- 8.4. System musi umożliwiać rozpoznanie nie tylko rodzaju urządzeń, ale powinien identyfikować konkretne pojedyncze urządzenia danego typu i definiować dla nich specyficzne reguły postępowania, a w szczególności:
- zewnętrzne dyski twarde
 - napędy taśmowe
 - inne nośniki wymienne typu "pen-drive"
 - modemy
 - drukarki
 - skanery
 - kamery i cyfrowe aparaty fotograficzne
 - czytniki SmartCard
 - iPhone, Blackberry i podobne
 - iPod (i inne odtwarzacze MP3)

- 8.5. System musi umożliwiać definiowanie trybu postępowania z urządzeniami w następujący sposób:
- blokadę użycia - w takim przypadku nie będzie możliwe użycie urządzenia danego typu w komputerze
 - dostęp w trybie read-only
 - kontrolę uruchamiania plików wykonywalnych
 - możliwość wymuszenia szyfrowania danych przesyłanych
 - pełny dostęp.
- 8.6. System powinien umożliwiać również logowanie wybranych typów zdarzeń związanych z obsługiwanyimi urządzeniami np. rejestrować próby podłączania nieuprawnionych urządzeń.
- 8.7. System musi posiadać wbudowane mechanizmy, które pozwalają na blokadę wprowadzenia do systemu plików uznanych za niebezpieczne/niepożądane. Mechanizm ten musi umożliwiać zdefiniowanie list nieautoryzowanych typów plików, których utworzenie w komputerze będzie niemożliwe.
- 8.8. System musi posiadać mechanizm wymuszenia bądź umożliwienia szyfrowania danych na nośnikach przenośnych. Oferowane oprogramowanie musi umożliwiać stosowanie algorytmu szyfrowania AES. Zszyfrowany nośnik musi być dostępny wewnątrz systemu (na stacjach posiadających zainstalowane oprogramowanie) bez konieczności podejmowania dodatkowych czynności przez użytkownika, takich jak wprowadzenie hasła. Administrator systemu musi mieć możliwość udostępniania wybranym użytkownikom dostępu do zaszyfrowanych danych na dowolnym komputerze. W takim wypadku zaszyfrowane dane muszą być chronione hasłem.
- 8.9. System musi posiadać lokalne logowanie zdarzeń z opcją synchronizacji z systemem centralnym
- 8.10. Poprawność implementacji oraz jakość algorytmów powinna być potwierdzona zewnętrznym certyfikatem FIPS 140-2.
- 8.11. Wsparcie dla systemów - oprogramowanie powinno mieć możliwość instalacji na systemach operacyjnych Windows (XP, 7, 8.1, 10).

9. Inne wymagania

W przypadku zaoferowania produktu równoważnego, dostarczony produkt musi zapewniać pełną kompatybilność funkcjonalno – programową w zakresie integracji z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem EndPoint Security w wersji R77.30 firmy Check Point Software Technologies

Załącznik nr 4 do SIWZ
spr. nr 13/BLiI/19/Esz

PROJEKT UMOWY

U M O W A (projekt) nr _____
zawarta w Warszawie w dniu _____ 2019 r.

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym w treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. – Dyrektora Biura Łączności i Informatyki
Komendy Głównej Policji
2. – Zastępcę Dyrektora Biura Łączności i Informatyki
Komendy Głównej Policji

oraz przy kontrasygnacie:

1. – Zastępcy Dyrektora Biura Finansów
Komendy Głównej Policji
2. – Naczelnika Wydziału Finansowo-Księgowego Biura
Finansów Komendy Głównej Policji

a firmą z siedzibą w przy ul. wpisaną doKRS , NIP REGON, reprezentowaną przez:

.....
zwanych dalej łącznie „Stronami”.

Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr – zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) o treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest odnowienie licencji dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint na okres 12 miesięcy lub dostawa licencji równoważnych. Szczegółowy opis Przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Na Przedmiot umowy określony w ust. 1 składają się następujące czynności:
 - a) sprzedaż i dostarczenie przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego Przedmiotu umowy zgodnie z Załącznikiem nr 1;
 - b) przekazanie przez Wykonawcę dokumentów licencyjnych/kodów/kluczy do oprogramowania zgodnie z Załącznikiem nr 1, potwierdzający prawo do korzystania przez Zamawiającego z licencji. Na dostarczonym dokumencie będzie określony zakres gwarancji i dostępu do aktualizacji oraz termin ich obowiązywania.
4. Specyfikację ilościowo-cenową zawiera Załącznik nr 3.
5. Ilekroć w dalszych postanowieniach Umowy mowa jest o Produkcie lub licencjach, bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć Przedmiot umowy określony w Załączniku nr 1.
6. Postanowienia Umowy obowiązują z dniem zawarcia.

§ 2

Organizacja projektu

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Przedmiotu umowy, Zamawiający na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela:
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Przedmiotu umowy, Wykonawca na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela:

.....

3. Kierownicy Projektu o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiednio ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, odpowiadają za nadzór nad wykonaniem Przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami, w założonym terminie, w ramach określonego budżetu, przy wykorzystaniu dostępnych zasobów i środków.
4. Kierownicy Projektu upoważnieni są do podejmowania decyzji i akceptacji zmian dotyczących realizacji Przedmiotu umowy, za wyjątkiem decyzji wymagających formy aneksu.
5. Obie Strony mogą zmienić swoich przedstawicieli w organizacji projektu informując drugą Stronę, z co najmniej 2-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.
6. Dzień roboczy oznacza każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku w godzinach 8:15- 16:15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.

§ 3

Wykonanie Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy i stosowanymi normami technicznymi.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż wydanie Przedmiotu umowy następuje w dniu dostarczenia go przez Wykonawcę w miejsce i na zasadach wskazanych w Załączniku nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, iż w stosunku do Przedmiotu umowy nie toczy się żadne postępowanie oraz, że nie jest on obciążony zastawem, zastawem rejestrowym ani zastawem skarbowym ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi.
4. Wykonawca dostarczy stosowny certyfikat, potwierdzający legalność użytkowania przedmiotu Umowy, określonego w § 1 oraz klucz licencyjny umożliwiający jego aktywację.
5. Termin „licencja”, używany w treści Umowy, oznacza dokument, umowę lub klucze licencyjne potwierdzające prawo do legalnego i bezterminowego korzystania przez użytkowników z oprogramowania antywirusowego na warunkach i polach eksploatacji, wskazanych w treści licencji przez producenta oprogramowania antywirusowego, zgodnych z celem Umowy i przeznaczeniem oprogramowania antywirusowego, z zastrzeżeniem zachowania wymagań Zamawiającego, określonych w załączniku nr 1 do Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielania licencji lub do pośrednictwa w działaniach, związanych z udzieleniem licencji na oprogramowanie antywirusowe oraz pobierania bezpośrednio od podmiotów korzystających z oprogramowania antywirusowego opłat z tytułu udzielonej licencji.
7. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do realizacji Umowy, posiada odpowiedni potencjał techniczny, kadrowy i ekonomiczny oraz posiada wymaganą przez Zamawiającego autoryzację producentów oprogramowania antywirusowego, niezbędną do realizacji przedmiotu Umowy
8. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał bądź pozyska w celu realizacji umowy przez cały okres jej obowiązywania. Wykonawca dostarczy oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO , który wzór określa Załącznik nr 10 Umowy.

§ 4

Termin i warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Przedmiotu umowy **nie później niż do dnia 26 marca 2019 r.**, przy użyciu własnych środków transportu i na własny koszt.
2. Za termin dostarczenia Przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego Protokołu odbioru Przedmiotu umowy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
3. Przedmiot umowy podlegać będzie odbiorowi. Szczegółowe zasady odbioru Przedmiotu umowy zawiera **Załącznik nr 2**.
4. Wszystkie czynności związane z odbiorami muszą zakończyć się w terminie wskazanym w ust. 1
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia Przedmiotu umowy do czasu jego odbioru przez Zamawiającego na zasadach określonych w Załączniku nr 2 do Umowy.

§ 5

Platności

1. Wartość Przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustalają na kwotę netto zł (słownie zł: i 00/100), co wraz z podatkiem VAT stanowi łącznie brutto (słownie zł: i 00/100). Wartość Przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów dostawy (transportu), do określonej Umową lokalizacji.
2. Zamawiający opłaci należność za wykonanie Przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

Komenda Główna Policji
02-615 Warszawa, ul. Puławska 148/150
NIP 521-31-72-762, REGON 012137497

4. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi podpisany - bez zastrzeżeń - przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokół odbioru Przedmiotu umowy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4**.
5. Płatność za realizację Przedmiotu umowy dokonana będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Biura Łączności i Informatyki KGP, ul. Wiśniowa 58, 02-520 Warszawa.
6. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
8. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
9. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie w wysokości 10% wartości brutto Umowy tj. kwotę zł (słownie złotych: i .../100),
10. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
11. a) 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. kwotę zł, gwarantującą zgodne z Umową wykonanie Przedmiotu umowy, w terminie 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze Przedmiotu umowy,
b) 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. kwotę, nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
12. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
13. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na każde pierwsze żądanie Zamawiającego.
14. Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu realizacji umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeniach wygasłoby przed upływem przedłużonego terminu realizacji umowy, Wykonawca na 30 dni roboczych przed wygaśnięciem tego zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks do gwarancji/poręczenia lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaci odpowiednie zabezpieczenie w formie pieniądza.
15. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu Umowy, chyba że szkoda została spowodowana działaniem Siły Wyższej, wyłączną winą Zamawiającego lub osoby

- trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) 10% wartości brutto Przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - b) 10% wartości brutto Przedmiotu umowy z tytułu niewykonania Przedmiotu Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - c) 1000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu umowy;
 3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 2, lit. c) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu umowy.
 4. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 5. Kary umowne podlegają łączeniu.
 6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Doręczenie Wykonawcy wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, w której określono kwotę naliczonych kar umownych, podstawę ich naliczenia oraz wprowadzono oświadczenie o ich potrąceniu z wynagrodzenia, zastępuje wezwanie do zapłaty oraz oświadczenie Zamawiającego o potrąceniu kar umownych.
 7. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę (doręczenia Wykonawcy) pisemnego wezwania do zapłaty, z zastrzeżeniem ust. 6.
 8. Prawo naliczenia kar umownych o których mowa w ust. 2 nie ma zastosowania w przypadku gdy opóźnienie wynika z winy Zamawiającego.
 9. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem „Siły Wyższej”.
 10. W rozumieniu Umowy, „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
 11. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymania zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy.
 12. W przypadku zaistnienia okoliczności „Siły Wyższej”, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
 13. W razie zaistnienia „Siły Wyższej” wpływającej na termin realizacji Umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 12, ustalić nowy termin wykonania Umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy za porozumieniem Stron.

§ 7

Licencja na Oprogramowanie

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Przedmiotu umowy Skarb Państwa - Zamawiający, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy uzyska prawo do korzystania z Oprogramowania oraz jego aktualizacji, na podstawie licencji na oprogramowanie i jego aktualizacje oraz poprawki, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, pozwalających na pełne korzystanie z oprogramowania, zgodnie z przeznaczeniem oraz zgodnie z funkcjonalnością określoną przez producenta Oprogramowania.
2. Wykonawca uzyskał zgodę producenta na korzystanie z Oprogramowania przez Zamawiającego oraz jego aktualizacji, w tym na przekazanie dokumentów zawierających warunki licencji.
3. Z chwilą udzielenia licencji na korzystanie z Oprogramowania, własność ewentualnych nośników, na których utrwalono Oprogramowanie przechodzi na Zamawiającego.

4. W okresie od dnia dostarczenia do Zamawiającego Oprogramowania w sposób określony w Umowie do dnia podpisania Protokołu Odbioru Przedmiotu umowy Wykonawca zapewni Zamawiającemu korzystanie z Oprogramowania na warunkach licencji, bez pobierania z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
5. Osoba uprawniona w myśl ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, posiadająca autorskie prawa majątkowe do oprogramowania, może wypowiedzieć licencję uprawniającą do korzystania z oprogramowania z zachowaniem pięcioletniego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.
6. Wykonawca zapewni, aby osoba określona w ust. 5 nie korzystała z przysługującego jej prawa wypowiedzenia licencji uprawniającej do korzystania z oprogramowania, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Osoba określona w ust. 5 uprawniona jest do wypowiedzenia licencji uprawniającej do korzystania z oprogramowania, wyłącznie w przypadku, gdy Zamawiający dopuści się istotnego naruszenia warunków tej licencji i pomimo pisemnego (pod rygorem nieważności) wezwania do zaniechania określonych działań stanowiących istotne naruszenie licencji, nie zaniecha wskazanych działań, w terminie wyznaczonym w wezwaniu, nie krótszym jednak niż 120 dni - licząc od daty otrzymania wezwania przez Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Oprogramowanie i jego aktualizacje, ani korzystanie z niego przez Zamawiającego zgodnie z Umową, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych.
9. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z Oprogramowaniem i jego aktualizacjami, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
10. Ponadto, jeśli używane Oprogramowanie i jego aktualizacje stanowią przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z poniższych rozwiązań:
 - 1) uzyskać dla Zamawiającego prawo dalszego użytkowania Oprogramowania i jego aktualizacji lub
 - 2) zmodyfikować Oprogramowanie i jego aktualizacje tak, żeby było zgodne z Umową, ale wolne od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
11. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
 - 1) możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw, ani
 - 2) dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w Umowie, a w szczególności jej § 6.

§ 8

Zmiany Umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji gdy:
 - a) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie oprogramowania, rozwiązań technologicznych i technicznych nie powodujących podwyższenia ceny Umowy,
 - b) po zawarciu Umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
 - c) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

§ 9

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w szczególności w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 2) opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy trwającego dłużej niż 2 dni robocze w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust.1.
 - 3) dostarczenia Przedmiotu umowy niespełniającego wymogów określonych w Załączniku nr 1.
2. Odstąpienie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać uzasadnienie.
3. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach skutkujących możliwością odstąpienia od Umowy.

§ 10

Wymagania gwarancyjne i serwisowe

1. Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru Przedmiotu umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
2. Strony ustalają okres rękojmi równy okresowi gwarancji.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni kontakt Zamawiającemu przez 24 godziny, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku
4. Zgłoszenia gwarancyjne dokonywane będą:
Zgłoszenie poprzez e-maila –
Zgłoszenie telefoniczne/faksowe -
Za pomocą systemu zgłoszeń
6. Zgłoszenia przyjmowane będą przez 24 godziny, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku.

§ 11

Inne postanowienia

1. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu umowy obowiązywać będzie forma pisemna.
2. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem z pisemnym potwierdzeniem ich otrzymania.
3. Ustala się następujące adresy, numery faksów i telefonów:
Adres Wykonawcy dla potrzeb korespondencji i składania zawiadomień:
..... tel. faks:
Zgłoszenie serwisowe:
....., adres, tel: faks....., e-mail:

Adres Zamawiającego dla potrzeb składania zawiadomień:
Biuro Łączności i Informatyki KGP
02-520 Warszawa, ul. Wiśniowa 58
faks: /22/ 60-158-73

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przelane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Sądem właściwym dla Stron Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzniących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
5. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis Przedmiotu umowy;
 - 2) Załącznik nr 2 – Zasady odbioru Przedmiotu umowy;
 - 3) Załącznik nr 3 – Specyfikacja ilościowo-cenowa;
 - 4) Załącznik nr 4 – Protokół Odbioru Przedmiotu umowy
 - 5) Załącznik nr 5 - Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego RODO
 - 6) Załącznik nr 6 - Warunki świadczenia wsparcia producenta
6. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach a warunkami ustalonymi w Umowie, wiążące są postanowienia Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1
do Umowy nr

Szczegółowy opis Przedmiotu umowy
(zostanie sporządzony na podstawie oferty)

Zasady odbioru Przedmiotu umowy

I. Odbiór Przedmiotu umowy

1. Odbiór Przedmiotu umowy przeprowadzony zostanie przez Komisję powołaną do odbioru przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego, w obecności przedstawicieli Wykonawcy.
2. O przygotowaniu Przedmiotu umowy do odbioru Wykonawca powiadomi Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego drogą mailową lub faksem na numer (022) 60-158-73 z co najmniej 2-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem, podając:
 - numer niniejszej Umowy,
 - planowaną datę dostarczenia Przedmiotu umowy do odbioru
3. W celu przeprowadzenia odbioru Przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Przedmiot umowy do siedziby BLiI KGP w Warszawie, w godz.8:15-16:15
4. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru jest sprawdzenie kompletności dostarczonych Licencji i potwierdzenie zgodności z ilością określoną w Umowie.
5. Dostarczony Produkt zostanie odebrany w ciągu do 2 dni roboczych od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
6. W trakcie odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokument sporządzony w języku polskim, potwierdzający nabycie przez Zamawiającego licencji/kluczy licencyjnych/kodów/hasel do oprogramowania, Na dostarczonym dokumencie (licencji/kluczy) będzie określony zakres wsparcia oraz termin jego obowiązywania.
7. Odbiór Przedmiotu umowy zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru Przedmiotu umowy, którego wzór określa Załącznik nr 4 do Umowy.
8. Czynności związane z odbiorami muszą się zakończyć w terminie realizacji określonym w § 4 Umowy. Protokół zostanie sporządzony w czterech (4) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden (1) otrzymuje Wykonawca, a trzy (3) Zamawiający.
9. Z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru Przedmiotu umowy bez uwag, na Zamawiającego przechodzi prawo własności i użytkowania Licencji.

Załącznik nr 3
do Umowy nr

Specyfikacja ilościowo - cenowa
(wypełnia Wykonawca przed podpisaniem Umowy)

L.p.	Opis / Nazwa Przedmiotu umowy	Ilość	VAT %	Cena jedn. brutto zł.	Wartość netto zł.	Wartość brutto zł.
Razem						

Protokół odbioru Przedmiotu umowy - wzór

Miejsce dokonania odbioru:
Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

.....
.....

(nazwa i adres)

.....
(osoba upoważniona do udziału w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego:

.....
(nazwa i adres)

Przedmiotem odbioru przeprowadzonego do umowy nr z dnia jest

Lp	Nazwa umowy	Przedmiotu	Ilość	Okres trwania gwarancji	Wartość netto	Wartość brutto

Razem

Komisja powołana na mocy Decyzji - z dnia -r. przeprowadziła czynności kontrolne i potwierdza/nie potwierdza* kompletność/funkcjonalność dostarczonego Przedmiotu umowy opisanego w umowie.

Wynik odbioru jakościowego:

- Pozytywny*
- Negatywny*

Uwagi:.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

1.

1.

2.

(członkowie Komisji Przetargowej,

(Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejsce zatrudnienia)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w związku z wykonywaniem Umowy nrz dnia....., zawartej pomiędzy Komendą Główną Policji a firmą²

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa

Załącznik nr 6
do Umowy nr

**Warunki świadczenia wsparcia producenta technicznego PREMIUM dla oprogramowania
EndPoint**
(wykonawca dołączy przed podpisaniem umowy)

**GWARANCJA Nr
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Dla:

Skarb Państwa - Komendant Główny Policji

ul. Puławska 148/150

02-624 Warszawa NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497

zwanego dalej "Beneficjentem gwarancji"

1. MY (wpisać nazwę firmy) wystawca gwarancji (wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa), z siedzibą w, ul., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego, zwany dalej Gwarantem, reprezentowana/y na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia przez:, działając na zlecenie (zwanego dalej „Zobowiązanym”) niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty złotych (słownie złotych:) bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta gwarancji, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobligowany w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy dotyczącej nr postępowania, zwanej dalej „umową objętą gwarancją”, a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.
2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta o wysokość wypłaconej kwoty.
3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od do, zwanym dalej "okresem ważności gwarancji".
4. Zapłata przez Gwaranta kwoty, o której mowa w pkt 1, nastąpi w ten sposób, iż Beneficjent gwarancji winien złożyć pisemne żądanie wypłaty wraz z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę objętą gwarancją i nie dokonał zapłaty należności, o której mowa w pkt 1.
5. Żądanie wypłaty powinno:
 - 1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do Gwaranta lub jednego z warszawskich oddziałów Gwaranta, w okresie ważności gwarancji,
 - 2) być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osobę przez niego upoważnioną,
 - 3) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z umową objętą gwarancją,
 - 4) zawierać oznaczenie rachunku bankowego Beneficjenta gwarancji, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.
6. Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona, gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty niezgodne z warunkami określonymi w pkt 4 lub 5.
7. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:
 - 1) z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,
 - 2) z chwilą wypełnienia przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
 - 3) przez zwolnienie Zobowiązanego przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
 - 4) przez pisemne zwolnienie Gwaranta przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
 - 5) po wypłacie przez Gwaranta pełnej kwoty gwarancji.
8. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu.
9. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do Gwaranta niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie wystawcy gwarancji wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.
10. Niniejsza gwarancja podlega prawu polskiemu.
11. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta gwarancji.

WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG

Odnowienie licencji dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint na okres 12 miesięcy, numer postępowania 13/BLiI/19/ESz

Lp.	Przedmiot zamówienia – opis	Data wykonania od- do (dzień, miesiąc, rok)	Wartość zamówienia	Odbiorca zamówienia
1				
2				
3				
n				

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

.....
dane Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „*Odnowienie licencji dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint na okres 12 miesięcy*” (numer postępowania **13/BŁiI/19/ESz**), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, stosownie do art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oświadczam, że

- 1) nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 t.j. z późn. zm.) *
- 2) należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 t.j. z późn. zm.) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia*:

- 1)
- 2)

oraz przedstawiam wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....;

..... (miejscowość), dnia

* niepotrzebne skreślić

UWAGA: Powyższe oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożonym oświadczeniem może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Komendant Główny Policji* ;
- Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Głównej Policji sprawuje inspektor ochrony danych osobowych KGP:
Adres: ul. Puławska 148/150. 02-624 Warszawa
e-mail: iod.kgp@policja.gov.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „*Odnowienie licencji dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint na okres 12 miesięcy*”, **numer postępowania 13/BŁiI/19/ESz** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Okres przechowywania danych osobowych wynika bezpośrednio z przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, okres 4 lat może być wydłużony do zakończenia czasu trwania umowy lub w przypadku, gdy dane będą przetwarzane do celów archiwalnych w interesie publicznym.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODOⁱⁱ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

ⁱ *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

ⁱⁱ *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*