

**OGŁOSZENIE
POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 133 000 EURO**

1. Zamawiający:

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

w imieniu którego postępowanie prowadzi:

BIURO FINANSÓW KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

02 – 542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel. (022) 601 20 44, faks (022) 601 18 57

www.policja.gov.pl

2. Ogłasza postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**, o wartości powyżej 133 000 EURO.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ, zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego – www.kgp.gov.pl lub www.policja.gov.pl SIWZ (bezpłatną) można także odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego, tj. w siedzibie Biura Finansów KGP w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38 w pok. Nr 213 w godzinach 9.00 – 15.00, lub otrzymać pocztą (wnioski o wydanie SIWZ należy przysyłać pisemnie na adres prowadzącego postępowanie lub faksem na nr 022 601 18 57).
4. Przedmiotem zamówienia jest **zakup komputerowego testu psychologicznego i zakup sprzętu**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień i oznaczony kodem CPV: 48611000-4, 48000000-8, 30216200-8, 48820000-2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Termin wykonania zamówienia: 10 miesięcy od dnia podpisania umowy.
7. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa powyżej na podstawie złożonego wraz z ofertą zgodnie z art. 44 ustawy Pzp oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w ust. 1, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ustawy Pzp. Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zm.), w celu potwierdzenia

spełniania warunków udziału w postępowaniu (określonych w pkt. VI SIWZ) **Wykonawca musi złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**

- 1) **Oświadczenie o spełnieniu wymogów art. 22 ust. 1 ustawy Pzp** (zalecana treść oświadczenia została określona w Załączniku nr 3 do SIWZ - w przypadku Wykonawców samodzielnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub o treści określonej w Załącznikach nr 3a i 3b – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);
W przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 5) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) **Wykonawca musi złożyć z ofertą „wykaz wykonanych dostaw a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych”** w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. W tym wykazie Wykonawca ujawni należyte wykonane i udokumentowane przynajmniej trzech dostaw o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 zł każda, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia. Przy czym za zamówienie odpowiadające rodzajem przedmiotowi zamówienia Zamawiający uznaje dostawę komputerowego testu psychologicznego. W szczególności Wykonawca musi wykazać rodzaj, wartość i termin realizacji dostaw oraz odbiorców, załączając do oferty dokumenty potwierdzające, iż **każda z dostaw** wykonana została należyście. Wzór „wykazu wykonanych dostaw a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych” stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
- 7) **Wykonawca musi złożyć z ofertą informację** banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości 2 500 000 zł wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8) **Ponadto Wykonawca musi złożyć z ofertą** raport z badań rzetelności, trafności i normalizacji, a w sytuacji tego wymagającej również przebieg adaptacji językowej i kulturowej systemu, przygotowany przez niezależną jednostkę naukowo-badawczą.

Szczegółowe informacje dotyczące wymaganych dokumentów zawarte zastały w SIWZ.

8. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 45 000 zł. Zasady wnoszenia wadium, forma wnoszenia wadium oraz zasady utraty i zwrotu wadium, są szczegółowo opisane w SIWZ.
9. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: Cena oferty brutto – 100%
10. **Oferty należy składać** w siedzibie prowadzącego postępowanie o zamówienie tj. w Kancelarii Biura Finansów KGP, Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, V piętro, pok. 531 A,

Termin składania ofert upływa w dniu **18.12.2008 r.** o godz. **11.30**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.12.2008 r.** o godz. **12.00**, w siedzibie prowadzącego postępowanie o zamówienie.

11. Termin związania ofertą wynosi 60 dni, licząc od dnia składania ofert.
12. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
13. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
14. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a + 91c ustawy Pzp.
15. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
16. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest p. Agnieszka Skalska – Wydział Zamówień Publicznych BF KGP, tel. (022) 60 119 86.
17. **Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu 7.11.2008 i opublikowane w Dzienniku Urzędowym WE pod nr 2008/S 218 - 290755**

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FINANSÓW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

insp. Zbigniew NYCZ

06.11.2008
(imię i nazwisko, podpis osoby uprawnionej)