



FA - 14M/09

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02 – 624 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

Sprawa nr: 82/Cut/09/SJ/FA

„ZATWIERDZAM”

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FINANSÓW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

[Signature]
.....
insp. Zbigniew Nycz
z up. Komendanta Głównego
Policji

norway
grants

Wspierane edukacja przez Norwegię poprzez dofinansowanie w ramach
Norweskiego Mechanizmu Finansowego
Supporting education by Norway through Norwegian Financial Mechanism

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Dotyczy:

przetargu nieograniczonego o wartości powyżej równowartości
133 000 Euro, ogłoszonego przez Komendanta Głównego
Policji, na realizację zamówienia pn.: Dostawa kamizelek
kułoodpornych kamuflowanych typ „męski”.

Warszawa, dnia *23 lipca*2009 r.

Komenda Główna Policji, zwana dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: Dostawę kamizelek kuloodpornych kamuflowanych typu „męskiego” – w ilości 1300 szt. w następujących rozmiarowzrostach:

- rozmiar L (obwód klatki 100-108 cm, wzrost 170-176 cm) – 200 szt. (+ 2 szt. do badań),
 - rozmiar XL (obwód klatki 108-116 cm, wzrost 176-182 cm) – 700 szt. (+ 8 szt. do badań),
 - rozmiar XXL (obwód klatki 116-124 cm, wzrost 182-188 cm) – 400 szt. (+ 4 szt. do badań),
- wykonanych zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

- a. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
- b. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- c. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ KOORDYNACJI ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
BIURO FINANSÓW KGP,
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38
tel. (0-22) 601 20 44,
fax. (0-22) 601 18 57,
strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje zastosowanie aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91c ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa kamizelek kuloodpornych kamuflowanych typu „męskiego” – wykonanych zgodnie z Wymaganiami konstrukcyjno-technicznymi kamizelek kuloodpornych kamuflowanych typ „męski” stanowiącymi załącznik Nr 1 do SIWZ – w ilości 1300 szt. (+ 14 szt. do badań) w następujących rozmiarowzrostach:
 - rozmiar L (obwód klatki 100-108 cm, wzrost 170-176 cm) – 200 szt. (+ 2 szt. do badań),
 - rozmiar XL (obwód klatki 108-116 cm, wzrost 176-182 cm) – 700 szt. (+ 8 szt. do badań),



- rozmiar XXL (obwód klatki 116-124 cm, wzrost 182-188 cm) – 400 szt. (+ 4 szt. do badań).
2. Wykonawca udzieli gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia wraz z wyposażeniem przy czym bieg okresu gwarancji rozpocznie się z chwilą podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu zamówienia:
 - a) poszycie i torba transportowa- minimum 36 miesięcy.
 - b) wkład balistyczny - minimum 120 miesięcy.
 3. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: CPV – 35815100-1.
 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa. **Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.**
 7. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia opisany w załączniku nr 1 do SIWZ oraz w projekcie umowy.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp., w tym posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości: 2 500 000,00 zł brutto dla zamówienia.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą zgodnie z art. 44 ustawy Pzp oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki.
4. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w ust. 1, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 oraz z 2008 r. Nr 188, poz. 1155), w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (określonych w pkt. VI SIWZ) **Wykonawca musi złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**

1. **Oświadczenie o spełnieniu wymogów art. 22 ust. 1 ustawy Pzp** (zalecana treść oświadczenia została określona w Załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ - w przypadku Wykonawców samodzielnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub o treści



określonej w Załącznikach nr 3a i 3b – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);

- W przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 3. **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 4. **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 5. **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 6. **W celu potwierdzenia, opisanego w rozdz. VI pkt 1 warunku Wykonawca musi złożyć z ofertą** informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości: 2 500 000, 00 zł wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę informacja od podmiotu, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdza wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy poprzez określenie jedynie liczby cyfr widniejących na koncie, zamiast jej pełnego ujawniania, Zamawiający przy ocenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu uzna, iż Wykonawca przedstawił potwierdzenie dotyczące najniższej kwoty możliwej do zapisania przy użyciu ujawnionej liczby cyfr.

W wypadku podania kwot w walutach obcych, w dokumentach składanych przez podmioty zagraniczne (np.: informacja z banku lub SKOK, wykaz zrealizowanych zamówień, itp.), Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg. kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu (informacja z banku lub SKOK) lub daty odbioru wykonanych robót (wykaz wykonanych zamówień).

7. **Koncesję na obrót materiałami wybuchowymi**, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (*Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 03 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wykazu wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja. Dz. U. Nr 145, poz. 1625 z późn. zm.*)(wraz z ofertą).
Ponadto Wykonawca musi złożyć:
8. **Wyniki badań balistycznych** potwierdzające spełnienie przez oferowaną kamizelkę lub zastosowany w niej typ wkładu balistycznego wymagań normy PN-V-87000:1999 w zakresie kuloodporności we wskazanej w wymaganiach klasie odporności wystawione przez uprawniony, akredytowany, niezależny od Wykonawcy podmiot (wraz z ofertą).
9. **Dokument wydany przez uprawniony akredytowany niezależny od Wykonawcy podmiot badawczy** potwierdzający, że materiały użyte w konstrukcji poszycia oferowanych



kamizelek nie oddziałują szkodliwie na organizm człowieka lub deklaracja producenta tych materiałów (wraz z ofertą).

10. **Dokument wydany przez uprawniony akredytowany niezależny od Wykonawcy** podmiot badawczy potwierdzający, że materiały użyte w konstrukcji poszycia oferowanych kamizelek są trudnopalne i nietopliwe (zgodnie z normami określonymi w wymaganiach technicznych) (wraz z ofertą).
11. **Certyfikat potwierdzający zgodność** wyrobu z Polską Normą PN-V-87000:1999 wydany przez uprawniony, akredytowany, niezależny od Wykonawcy podmiot, certyfikat musi potwierdzać zachowanie właściwości ochronnych przez oferowane kamizelki w pełnym zakresie temperatur przewidzianych w przywołanej normie (**najpóźniej wraz z fakturą**).
12. **Dokument potwierdzający przeprowadzenie** oceny zgodności wyrobu, wystawiony zgodnie z *ustawą z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 235 z 2006 r., poz. 1700)* (**najpóźniej wraz z fakturą**).
13. **Wypełniony i podpisany formularz ofertowy** (zalecaną treść stanowi załącznik nr 2 do SIWZ).
14. **Szczegółowy opis** oferowanej kamizelki wraz z informacją o zastosowanych materiałach balistycznych i materiałach użytych do produkcji poszycia (rodzaj materiału, właściwości – z pominięciem materiałów wykończeniowych jak np. nici).
15. **Wzór oferowanej kamizelki** kuloodpornej w pełnym ukończeniu w rozmiarze XL (w kolorze czarnym lub cielistym). (Wzory wyrobów przedstawionych do postępowania przetargowego po jego zakończeniu zostaną zwrócone Wykonawcom, którzy nie zostali wybrani w toku przeprowadzonego postępowania przetargowego. Wzór wyrobu załączony do oferty złożonej przez Wykonawcę, który zostanie wybrany przez komisję przetargową jako realizujący zamówienie w ramach poszczególnego zadania, pozostaje u Zamawiającego i zostanie zatwierdzony jako „Wzór do produkcji”.)
16. **Dowód wniesienia wadium.**

UWAGA:

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2, 3 i 5, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) zamiast dokumentu wymienionego w pkt 4 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminów wystawienia wymaganych dla



poszczególnych rodzajów dokumentów, o których mowa w pkt 1) i 2).

Wymagana forma składanych dokumentów:

- dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m. in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
- w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętą osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - Sławomir Jastrzębski tel. (022) 60 130 93.
2. Zamawiający urzęduje w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.15 - 16.15 (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji, określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości: 60 000,00 zł.
2. Forma wnoszenia wadium.
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):



Komenda Główna Policji
Bank Zachodni WBK S.A. VIII O/Warszawa
80 1090 1870 0000 0005 0400 0004
z dopiskiem nr sprawy 82/Cut/09/SJ/FA

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 516 (w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00-15.00).
Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
7. Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp).
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie, jeżeli zostaną spełnione warunki określone w w art. 46 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. **Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp.**

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie **formularza ofertowego** (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dotyczącego tego zamówienia we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy(ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,



- d) w odniesieniu do wymogu określonego w art. 22 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp) poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 1 (zalecaną treść oświadczenia zawiera zał. nr 3b) oraz w pkt 2,3,4,5.
- e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 pkt 1, 2 i 3 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie oświadczenia określonego w rozdziale VII pkt 1 - zalecaną treść oświadczenia zawiera zał. nr 3a oraz złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. VII.
- f) W przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- g) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
- h) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być odpowiednio podpisane lub poświadczane za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisaniem w rozdziale VII niniejszej SIWZ – Wymagana forma składanych dokumentów).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była kolejno ponumerowana.
7. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) przez osoby (ę) upoważnioną(e).
9. W ofercie musi być podany opis techniczny oferowanego sprzętu, wraz z podaniem pełnej nazwy, typu i producenta;
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego z zastrzeżeniem art. 93 ust.4.
12. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.



2. Koperta powinna być zaadresowana oraz opisana według poniższego wzoru:

**KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
BIURO FINANSÓW KGP,
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38**

**Postępowanie nr 82/Cut/09/SJ/FA
Oferta na „Dostawa kamizelek kuloodpornych kamuflowanych typ „męski””.**

Nie otwierać przed dniem 08.09.2009 r. godz. 11.00

UWAGA - przesyłka zawierająca ofertę, przekazywana za pośrednictwem poczty kurierskiej musi być oznakowana (opisana) zewnętrznie w sposób określony w pkt 2 niniejszego rozdziału.

3. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
4. Ofertę należy złożyć do dnia 08.09.2009 r. do godz. 10.30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531 A, tel. 0-22/60-132-04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku).
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
6. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Miejsce i tryb otwarcia ofert:

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 08.09.2009 r. o godz. 11.00

Modyfikacja i wycofanie oferty:

1. Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
2. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
3. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.



XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Oferta musi zawierać cenę brutto. Przez cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Ceny oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, a związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

UWAGA:

Cenę ofertową należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena oferty brutto	70	liczba punktów obliczona wg wzoru
2.	Ocena techniczno-użytkowa	30	łączna liczba punktów obliczona wg wzorów

1. Kryterium "Cena oferty brutto" zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 70$$

2. Kryterium "Ocena techniczno-użytkowa"

Każdy dołączony do oferty wzór wyrobu będzie oceniany przez członków komisji indywidualnie.

Punkty przydzielane będą w skali od 0 do 30 pkt. w oparciu o ocenę techniczno-użytkową załączonych wzorów.

Ocenie podlegać będzie:

- funkcjonalność kamizelki (dopasowanie kamizelki do ciała użytkownika z uwzględnieniem specyfiki użytkowania kamizelki kuloodpornej kamuflowanej) – do 5 pkt
- wygoda użytkowania kamizelki, możliwość składania się do oddania strzału, możliwość siadania, możliwość prowadzenia pojazdu, krępowanie ruchów) – do 10 pkt,
- łatwość samodzielnego zakładania i zdejmowania kamizelki – do 5 pkt,
- możliwości regulacyjne kamizelki w obwodzie i na długości – do 5 pkt,
- estetyka wykonania i wykończenia kamizelki (np. szwy ciągłe i równe wykonane bez zmarszczeń i wyciągnięć, połączenia elementów składowych kamizelki bez fałd i zgrubień, dopasowanie wkładów balistycznych do kształtów i wymiarów kieszeni) – do 5 pkt.



Każdy z członków komisji dokona oceny indywidualnie, systematyzując oceniane kamizelki wg listy rankingowej gdzie kamizelka najlepiej spełniająca wymagania zamawiającego dostaje 100% punktów za każdą ocenianą cechę, każda następna kamizelka otrzymuje minus 1 pkt w stosunku do poprzedniej, aż do 0 pkt. Nie są przyznawane punkty ujemne.

Przykład:

Oceniana kamizelka nr 1 : 10 pkt
Oceniana kamizelka nr 2 : 10 pkt – 1 pkt = 9 pkt
Oceniana kamizelka nr 3 : 9 pkt – 1 pkt = 8 pkt
Oceniana kamizelka nr 4 : 8 pkt – 1 pkt = 7 pkt
Oceniana kamizelka nr 5 : 7 pkt – 1 pkt = 6 pkt
Oceniana kamizelka nr 6 : 6 pkt – 1 pkt = 5 pkt
Oceniana kamizelka nr 7 : 5 pkt – 1 pkt = 4 pkt

Ocena = Cena oferty brutto + Ocena techniczno-użytkowa

Zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie spełniającego wszystkich warunków określonych w Załączniku nr 1, spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów za wymienione kryterium zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

W celu porównania ofert zamawiający dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego obciążającego zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91c ustawy Pzp. Aukcja zostanie przeprowadzona na stronie www.ppp.pwpw.pl.
2. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający prześle dane dotyczące zaproszonych Wykonawców do PWPW S.A. w celu przekazania przez PWPW S.A. drogą elektroniczną bezpłatnych instrukcji obsługi systemu aukcyjnego oraz loginu i hasła dostępu do systemu aukcyjnego.
4. Kryterium oceny ofert, które będzie stosowane w toku aukcji elektronicznej będzie „cena”
5. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych:
 - komputer klasy PC,
 - system operacyjny Windows 2000 lub wyższy,
 - zegar 300Mhz, 64MB RAM, stałe łącze internetowe,
 - przeglądarka Internet Explorer 5.5 bądź wyższa,
 - aplet java pobrany jednorazowo przy pierwszym połączeniu ze stroną,
 - wyłączona autoryzacja na serwerze proxy,
 - **ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego.**

Istnieje możliwość udziału w odpłatnym szkoleniu dla Wykonawców dotyczącym obsługi systemu aukcyjnego – informacje pod numerem telefonu (22) 531 27 64. PWPW S.A udziela informacji technicznych związanych z organizacją aukcji elektronicznej pod numerem tel. (22) 531 27 64, e-mail: ppp@pwpw.pl.



XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
 - w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji (bankowej, ubezpieczeniowej) winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego.
4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Umowa zostanie podpisana na warunkach określonych w Projekcie umowy - załącznik nr 4 do SIWZ.



Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji gdy:

- a. zachodzi konieczność zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, w przypadku gdy zamawiający przewidział wykonanie umowy do ściśle określonego datą dnia, a wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy czyni wykonanie umowy nierealnym lub w przypadku gdy termin od ostatecznego wyboru oferty do końca realizacji zamówienia jest krótszy niż 10 tygodni;
- b. powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy;
- c. realizacja przedmiotu umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji państwowej, a z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów w terminach przewidzianych w przepisach prawa;
- d. po podpisaniu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
- e. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zamawiający uzna ją za korzystną oraz konieczną w celu prawidłowego wykonania umowy;

Zmiany o których mowa powyżej, wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnego aneksu podpisanego przez wszystkie Strony umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp – protest oraz odwołanie.
2. Protest musi być wniesiony na piśmie i powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.

UWAGA:

W przypadku wniesienia protestu na zapisy niniejszej SIWZ, do składanego protestu należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej protest do występowania w imieniu Wykonawcy (np. aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej).

Załączniki:

- | | |
|--------------|--|
| Nr 1 | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia |
| Nr 2 | Formularz ofertowy |
| Nr 3; 3a, 3b | Oświadczenie o spełnianiu warunków w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. |
| Nr 4 | Projekt umowy |



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Wymagania konstrukcyjno-techniczne kamizelek kuloodpornych kamuflowanych typ „męski”

1. Wymagania ogólne

- 1) Kamizelka kuloodporna kamuflowana (typ męski), zwana dalej kamizelką musi chronić najżywniejsze organy wewnętrzne użytkownika przed zranieniami pociskami z broni strzeleckiej.
- 2) Kamizelka musi być wykonana zgodnie z wymogami określonymi w Polskiej Normie PN-V-87000:1999 *Oslony balistyczne lekkie. Kamizelki kulo- i odłamkoodporne. Wymagania ogólne i badania.*
- 3) Certyfikat zgodności z Polską Normą PN-V-87000:1999 musi być wydany przez uprawniony, akredytowany, niezależny od Wykonawcy podmiot badawczy.

2. Dokumenty odniesienia

1.	PN-V-87000:1999	<i>Oslony balistyczne lekkie. Kamizelki kulo- i odłamkoodporne. Wymagania ogólne i badania.</i>
2.	PN-EN-533:2001	<i>Odzież ochronna, Ochrona przed gorącym i płomieniem, Materiały i układy materiałów o ograniczonym rozprzestrzenianiu płomienia.</i>

3. Przeznaczenie oraz wymagania w zakresie odporności na czynniki środowiskowe

- 1) Kamizelka przeznaczona jest do skrytego noszenia pod odzieżą.
- 2) Kamizelka przewidziana jest do całorocznego użytkowania.
- 3) Kamizelka musi zachowywać właściwości ochronne przy temperaturze od -40 °C do +50 °C oraz w stanie suchym i po deszczowaniu, a właściwości ergonomiczne (możliwość samodzielnego i szybkiego założenia i dopasowania do tułowia użytkownika, nie utrudnianie czynności przewidzianych do wykonywania przez użytkownika) w stanie suchym przy temperaturze od -20 °C do +35 °C.

4. Liczebność partii produkcyjnej

- 1) Liczebność partii kamizelek - 202 szt. W przypadku gdy ostatnia partia kamizelek w zamówieniu będzie mniejsza jak 101 szt. (partia niepełna) dopuszcza się dostawę tej partii jako kontynuację partii poprzedniej, jednak jej liczebność nie może być większa jak 303 szt.

5. Wymagania w zakresie konstrukcji

- 1) Ogólny układ konstrukcyjny kamizelki
 - a) Kamizelka musi się składać z części przedniej i tylnej.
 - b) Część przednia musi być mocowana na części tylnej na jej bokach za pomocą taśm samoszczepnych (rzepy).
 - c) Połączenie części przedniej i tylnej na ramionach może być stałe lub rozłączne jednak z zachowaniem możliwości regulacyjnych.
 - d) Konstrukcja w/w połączeń musi umożliwiać użytkownikowi możliwość samodzielnego, bez pomocy drugiej osoby – zakładania, zdejmowania oraz regulowania kamizelki w obwodzie i na długości.
 - e) Kamizelka, w części przedniej i tylnej musi posiadać wyjmowane elastyczne wkłady balistyczne umieszczone we wnętrzu poszycia, o kształcie i wymiarach zapewniających ochronę najżywniejszym organom wewnętrznym użytkownika przed zranieniami pociskami z broni strzeleckiej, przy zachowaniu zasad ergonomii.
 - f) W części bocznej, w miejscu regulacji, wkłady balistyczne części przedniej i tylnej kamizelki muszą na siebie zachodzić celem zapewnienia ochrony boków korpusu użytkownika.
 - g) Minimalna wartość „zachodzenia” wkładów balistycznych części przedniej na tylną (przy wyregulowaniu kamizelki na maksymalny rozmiar w obwodzie dla danego rozmiaru kamizelki) musi wynosić minimum 30 mm.

- h) W skład kompletu kamizelki musi wchodzić wkład przeciwpotny. Może być on odłączalny (np. koszulka przeciwpotna lub zintegrowany z kamizelką, musi jednak umożliwiać pranie niezależnie od poszycia.

2) Wymagania dot. wkładów balistycznych

- a) Zastosowane w kamizelce wkłady balistyczne muszą posiadać kształt i wymiary zapewniające ochronę najszybszym organom wewnętrznym użytkownika przed zranieniami pociskami z broni strzeleckiej.
- b) Materiał balistyczny z jakiego wykonane są wkłady musi być odporny lub zabezpieczony przed działaniem wody, pary wodnej i potu ludzkiego.
- c) Wkłady balistyczne zastosowane w kamizelce muszą posiadać kształt i wymiary zapewniające ich precyzyjne pozycjonowanie we wnętrzu poszycia.
- d) Wkłady balistyczne muszą zachowywać swe parametry ochronne na poziomie nie niższym niż określony dla kamizelek nowych, przez okres minimum 10 lat, licząc od dnia odbioru kamizelek przez Zamawiającego.
- e) Sprawdzanie parametrów ochronnych kamizelek w trakcie ich użytkowania odbywać się będzie, na koszt Zamawiającego, w drodze badań balistycznych (niezawodnościowych) - zgodnie z procedurą i interwałami określonymi w pkt. 2.6 oraz 3.3 Polskiej Normy PN-V-87000:1999.
- f) Kamizelki do badań niezawodnościowych typować będą uprawnieni przedstawiciele Policji.

3) Wymagania dot. poszycia kamizelki

- a) Wszystkie elementy poszycia kamizelki muszą być wykonane z materiałów cechujących się wysoką odpornością mechaniczną. Materiały te nie mogą oddziaływać szkodliwie na organizm człowieka, ani powodować barwienia odzieży ani skóry ludzkiej.
- b) Poszycie kamizelki musi być wykonane z materiałów trudnopalnych i nietopliwych. Materiał poszycia kamizelek powinien odpowiadać co najmniej klasie I normy *PN-EN-533:2001 Odzież ochronna, Ochrona przed gorącym i płomieniem, Materiały i układy materiałów o ograniczonym rozprzestrzenianiu płomienia* lub innej normy z której jednoznacznie wynika, że badany materiał jest niepalny i nietopliwy.
- c) Poszycie kamizelki musi być odporne lub zabezpieczone przed oddziaływaniem potu ludzkiego – nie może nastąpić w wyniku jego działania pogorszenie właściwości użytkowych tkaniny poszycia, ani też jej odbarwienie.
- d) Poszycie kamizelki musi być wykonane w sposób uniemożliwiający uszkodzenie przez nie odzieży, jak również eliminować ryzyko wystąpienia u użytkownika otarć, zranień lub innego rodzaju podrażnień skóry.
- e) Poszycie kamizelki musi być wykonane z matowej tkaniny w kolorze czarnym i cielistym (*w stosunku 70% czarne do 30% cieliste –dokładne ilości kamizelek jakie będą zakupywane w poszczególnych kolorach określone zostaną w umowie*) - zgodne z kolorem poszycia muszą być kolory wszystkich elementów stanowiących integralną część poszycia kamizelki - wyjątek stanowią elementy oznakowania kamizelki oraz elementy niewidoczne po jej założeniu.
- f) Wszystkie otwory w poszyciu kamizelki służące do wkładania/wyjmowania wkładów balistycznych muszą być wyposażone w zapięcia uniemożliwiające wypadnięcie wkładów balistycznych.
- g) W kamizelce od strony wewnętrznej (mającej kontakt z ciałem użytkownika) nie mogą być stosowane jakiegokolwiek elementy metalowe np. napy, zamki, oczka, itp.
- h) Konstrukcja poszycia kamizelki musi umożliwiać wymianę kompletnego poszycia bądź jego poszczególnych części w przypadku ich zużycia lub uszkodzenia,
- i) Poszycie kamizelki musi być wykonane z tkaniny umożliwiającej pranie w ogólnodostępnych środkach piorących.
- j) Poszycie kamizelki musi zachowywać nie pogorszone właściwości użytkowe w okresie minimum 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru kamizelek przez Zamawiającego.

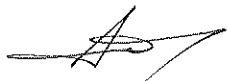
6. Masa

- 1) Jak najniższa przy możliwie dużej powierzchni chronionej oraz zachowaniu wymaganych parametrów ochronnych oraz funkcjonalności kamizelki, nie większa jak **2 kg** dla rozmiaru XXL.

7. Rozmiary

- 1) Kamizelka musi być wykonana w następujących rozmiarach standardowych:
- a) rozmiar L (obwód klatki 100-108 cm, wzrost 170-176 cm)
 - b) rozmiar XL (obwód klatki 108-116 cm, wzrost 176-182 cm)
 - c) rozmiar XXL (obwód klatki 116-124 cm, wzrost 182-188 cm)
- 2) Kamizelka musi posiadać możliwość pełnej regulacji w obwodzie i na długości w obrębie danego rozmiaru.

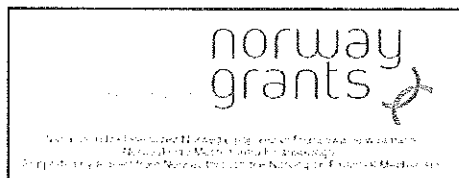
8. Wymagania w zakresie odporności balistycznej



Strefa chroniona dot. obszaru w obrębie wkładu balistycznego	Klasa odporności balistycznej	Uwagi
Część przednia i tylna kamizelki	3	wg Polskiej Normy PN-V-87000:1999 <i>Ostrońy balistyczne lekkie. Kamizelki kulo- i odłamkoodporne. Wymagania ogólne i badania</i>

9. Wymagania w zakresie znakowania

- 1) Każda kamizelka musi być wyraźnie i trwale oznakowana (w języku polskim), w sposób umożliwiający jej identyfikację przez cały okres użytkowania.
- 2) Oznaczenie musi być zgodne z wymogami określonymi w pkt. 2.7 Polskiej Normy PN-V-87000:1999.
- 3) Dodatkowo Każda kamizelka, musi posiadać oznaczenie informujące o tym, że jej zakup został sfinansowany ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego. Wykonawca musi zapewnić odpowiednie oznaczenie, poprzez umieszczenie trwałych, trudno usuwalnych elementów np. wszywek, plaketek, w sposób jasny i widoczny informujących o źródle finansowania zakupu. Informacja ta będzie zawierać logotyp Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz napisy w języku polskim o treści *„Wsparcie udzielone przez Norwegię poprzez dofinansowanie ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego”* i języku angielskim o treści *„Supported by a grant from Norway through the Norwegian Financial Mechanism”*. Wzór logotypu oraz standardowe formułki są do pobrania na stronie www.eog.gov.pl → Realizacja projektów → Informacja i promocja.



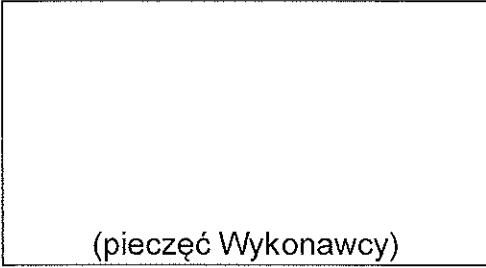
- 4) Logotyp Norweskiego Mechanizmu Finansowego wraz z napisami w języku polskim i angielskim, o których mowa powyżej, muszą być również umieszczone (wkomponowane graficznie) na dokumentacji związanej z przedmiotowymi kamizelkami.
- 5) Szczegółowe rozmieszczenie rozmiary i zakres oznakowania zostanie ustalony z wybranym wykonawcą (kamizelka dostarczona jako wzór do przetargu nie musi posiadać oznaczenia opisanego w pkt 3 i 4).

10. Wymagania w zakresie ukompletowania

- 1) W skład kompletu kamizelki musi wchodzić, prócz samej kamizelki, pokrowiec (torba) w kolorze czarnym z uchwytem umożliwiającym jej przenoszenie w ręku lub na ramieniu.
- 2) Pokrowiec nie może powodować deformacji kamizelki, a w szczególności elastycznych wkładów balistycznych.
- 3) Pokrowiec musi być wykonany z materiału wodoodpornego lub zabezpieczonego przed działaniem wody i wilgoci.
- 4) Materiał pokrowca musi się charakteryzować wysoką odpornością mechaniczną.
- 5) Pokrowiec (torba) kamizelki musi zachowywać nie pogorszone właściwości użytkowe w okresie minimum 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru kamizelek przez Zamawiającego.

11. Arkusz wprowadzonych zmian.

L.p.	Zmiana	Data
1.		
2.		
3.		
4.		



FORMULARZ OFERTOWY
DO PRZETARGU 82/CUT/09/SJ/FA

My, niżej podpisani.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz.....

(pełna nazwa wykonawcy, adres, nr telefonu, nr faksu, e-mail)

.....
(pełna nazwa wykonawcy, adres, nr telefonu, nr faksu, e-mail)

w odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego na „Dostawę kamizelek kuloodpornych kamuflowanych typu „męskiego””. Sprawa nr: 82/Cut/09/SJ/FA, składam(y) niniejszą ofertę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ.
2. Oświadczamy, że dostarczony przedmiot zamówienia będzie zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.
3. Dostawę kamizelek kuloodpornych kamuflowanych typu „męskiego” spełniających wymagania zawarte w załączniku nr 1 do SIWZ, oferujemy w cenie:brutto PLN, w tym VAT w wysokości%

Cena brutto słownie :

przy czym :

cena jednostkowa netto kamizelki wynosi.....PLN.

4. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie
5. Na oferowany przedmiot zamówienia udzielimy gwarancji na okres:
 - a) Gwarancja na poszycie i torba transportowa- m-cy (min. 36 miesięcy).
 - b) Gwarancja na wkład balistyczny – m-cy (min. 120 miesięcy).
6. Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.
7. Informujemy o wniesieniu wadium o wartości:
.....w następującej formie.....
8. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

9. Niniejszym oświadczamy, że informacje zawarte na stronach oferty od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania

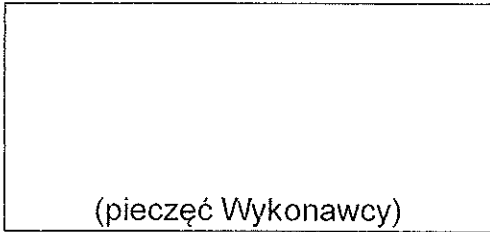
10. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom w zakresie:
.....
.....

11. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

....., dn. (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)





OŚWIADCZENIE

wypełniają wyłącznie Wykonawcy samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

Dostawę kamizelek kuloodpornych kamuflowanych typu „męskiego”. Sprawa nr: 82/Cut/09/SJ/FA

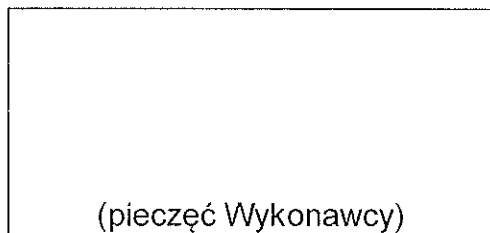
oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności,
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*,
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* W przypadku, gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.



OŚWIADCZENIE

wypełnia pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ich imieniu

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

Dostawę kamizelek kuloodpornych kamuflowanych typu „męskiego”. Sprawa nr: 82/Cut/09/SJ/FA

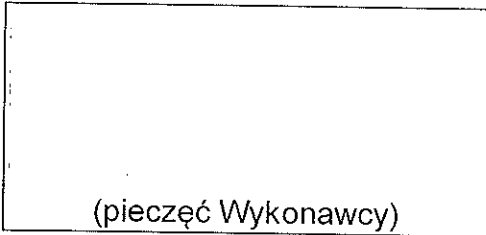
oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności,
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*,
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* W przypadku, gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.



OŚWIADCZENIE

wypełnia oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

Dostawę kamizelek kuloodpornych kamuflowanych typu „męskiego”. Sprawa nr: 82/Cut/09/SJ/FA

oświadczamy, że:

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych *

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



UMOWA NR

zawarta w dniu 2009 roku w Warszawie pomiędzy:

Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 148/150 zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

-

-

oraz przy kontrasygnacie:

-

- Zastępcy Dyrektora Biura Finansów
Komendy Głównej Policji

-

- Głównego Księgowego
Komendy Głównej Policji

a, wpisaną do, zwanym w treści umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez:

-

-

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie *Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)* o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa:

Kamizelek kuloodpornych kamuflowanych typ męski, w ilości szt. wykonanych zgodnie z „Wymaganiami konstrukcyjno-technicznymi kamizelek kuloodpornych kamuflowanych (typ męski) ” stanowiącymi załącznik nr 1 do umowy, w następujących rozmiarowzrostach:

1) rozmiar L, obwód klatki 100-108 cm, wzrost 170-176 cm) – szt. (+ szt. do badań) – w cenie jednostkowej netto zł słownie zł:,

2) rozmiar XL , obwód klatki 108-116 cm, wzrost 176-182 cm) – szt. (+ szt. do badań) – w cenie jednostkowej netto zł słownie zł:,

3) rozmiar XXL , obwód klatki 116-124 cm, wzrost 182-188 cm) – szt. (+ szt. do badań) – w cenie jednostkowej netto zł słownie zł:,

2. Wartość netto (bez podatku VAT) przedmiotu umowy Strony ustalają:

na kwotę zł (słownie złotych: zł).

3. Wartość przedmiotu umowy brutto Strony ustalają na kwotę:

na kwotę zł (słownie złotych: zł),

która obejmuje wszelkie koszty, w tym koszty szt. kamizelek kuloodpornych kamuflowanych przeznaczonych do badań balistycznych oraz koszty związane z dostawą przedmiotu umowy do magazynu Zamawiającego oraz odbiorem, o którym mowa w § 4.

4. Wykonawca posiada koncesję nr z dnia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem – wydaną zgodnie z *ustawą z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym* oraz *Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 03 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja* wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

§ 2

1. Przedmiot umowy podlega ocenie zgodności na podstawie *ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 235, poz. 1700)* oraz *rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 września 2007 r. w sprawie szczegółowego sposobu prowadzenia oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby bezpieczeństwa państwa oraz ich wykazu (Dz. U. Nr 188, poz. 1351 z późn. zm.)* w trybie „I” określonym w § 3 pkt. 1 w/wym. rozporządzenia.

2. Przedmiot umowy jest objęty nadzorem nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku przez „organ upoważniony” tj. dyrektora Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” z siedzibą w Łodzi przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3, fax: (0-42) 636-92-26, zwanym dalej „organem upoważnionym” zgodnie z § 2.1. rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 sierpnia 2007 r. w sprawie szczegółowego sposobu sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. Nr 170, poz. 1201).
3. Przedmiot umowy Wykonawca zgłosi do objęcia nadzorem organowi upoważnionemu w formie pisemnej, w ciągu 5 dni roboczych od daty podpisania umowy, wraz z kopią umowy i specyfikacji technicznej, o dokonaniu zgłoszenia Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego.
4. Przedmiot umowy spełnia wymagania zawarte w załączniku nr 1 do umowy oraz jest zgodny z wzorem przedstawionym przez Wykonawcę wraz z ofertą.
5. Zgodność przedmiotu umowy z Polską Normą PN-V-87000:1999 *Oslony balistyczne lekkie. Kamizelki kulo- i odłamkoodporne. Wymagania ogólne i badania* należy potwierdzić wynikami badań balistycznych dla każdej partii.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania organowi upoważnionemu niezbędnych dokumentów w szczególności: dokumentacji technicznej przedmiotu umowy i wyników przeprowadzonych badań laboratoryjnych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia deklaracji zgodności w zakresie bezpieczeństwa i obronności i potwierdzenia jej przez organ upoważniony.
8. W przypadku nie potwierdzenia przez organ upoważniony zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją techniczną, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy.

§ 3

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto w formie określonej w art. 148 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)*.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służyć będzie do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
 - 1) 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. kwotę zł (słownie: zł), gwarantującą zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy, w terminie 30 dni po ostatecznym pozytywnym odbiorze ostatniej dostawy przedmiotu umowy,
 - 2) 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. kwotę zł (słownie: zł), w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji na dostarczony w całości przedmiot umowy.

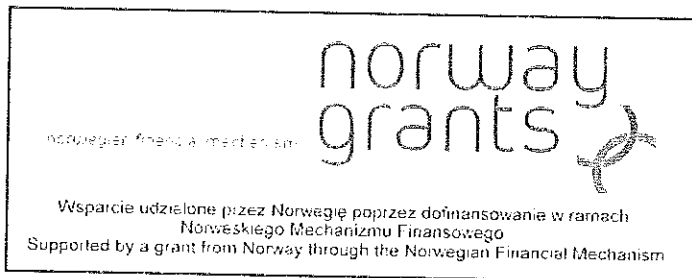
§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do (włącznie) nie więcej jak dwoma dostawami do magazynu Zamawiającego tj.: Centralna Składowa Uzbrojenia KSP Stara Wieś k/Celestynowa, gdzie zostanie on zdeponowany do czasu przeprowadzenia odbioru w zakresie: kuloodporności, jakości wykonania, spełnienia wymagań konstrukcyjnych, znakowania i pakowania - pkt. 3.4, 3.1.2, 3.1.3 oraz 3.1.4 PN-V-87000:1999.
2. O dostawie przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem na nr (0-22) 601-18-46 z min. 3-dniowym wyprzedzeniem.
3. Przedmiot umowy zostanie oznakowany i dostarczony przez Wykonawcę w standardowych opakowaniach, bezzwrotnych, odpowiadających właściwościom przedmiotu umowy.
4. Odbiór dostawy zostanie dokonany w terminie nie przekraczającym 5 dni roboczych, licząc od dnia zdeponowania przedmiotu umowy w magazynie Zamawiającego.
5. Odbiór dokonany zostanie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego, Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” oraz Wykonawcy, a termin jego przeprowadzenia zostanie uzgodniony w trybie roboczym przez Zamawiającego z ITB „MORATEX” i Wykonawcą.
6. Z odbioru zostanie sporządzony protokół w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego, ITB „MORATEX” i Wykonawcy.
7. Pozytywny wynik odbioru będzie podstawą przyjęcia dostawy na stan magazynowy CSU KSP.
8. Pozytywny wynik odbioru nie zwalania Wykonawcy od odpowiedzialności za wady ujawnione w terminie późniejszym.



9. Przedmiot umowy musi posiadać oznaczenie informujące o tym, że jego zakup został sfinansowany ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego. Wykonawca zapewnia, że umieści w widocznych, uzgodnionych między stronami miejscach trwale, trudno usuwalne oznaczenia np. naklejki, w sposób jasny i widoczny informujące o źródle finansowania zakupu. Informacja ta będzie zawierać logotyp Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz napisy w języku polskim o treści: „Wsparcie udzielone przez Norwegię poprzez dofinansowanie ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego” i w języku angielskim o treści „Supported by a grant from Norway through the Norwegian Financial Mechanism”.

Przykładowy wzór naklejki:



§ 5

1. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

Komenda Główna Policji
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
NIP 521-31-72-762

2. Płatność za przedmiot umowy będzie dokonana na rzecz Wykonawcy przelewem na rachunek: w ciągu 30 dni od daty dostarczenia zamawiającemu faktury wraz z certyfikatem potwierdzającym spełnienie wymagań normy PN-V-87000:1999, deklaracją zgodności w zakresie bezpieczeństwa i obronności, podpisanym bez zastrzeżeń protokołem, o którym mowa w § 4 ust. 6 oraz dokumentem potwierdzającym przyjęcie przedmiotu umowy na stan magazynowy CSU KSP.
3. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez Bank rachunku Zamawiającego.

§ 6

1. Dostarczony przedmiot umowy objęty jest następującą gwarancją:

- | | |
|-------------------------------------|----------------|
| - na wkłady balistyczne | - 120 miesięcy |
| - na tkaninę zewnętrzną (poszycie) | - 36 miesięcy |
| - na pokrowiec (torbę transportową) | - 36 miesięcy. |

w tym czasie nie tracą one zdolności ochronnych i użytkowych.

2. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 6.
3. Załatwienie reklamacji następować będzie poprzez wymianę wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, na koszt Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty jej zgłoszenia.
4. Wykonawca zapewnia, że korzysta z praw do własności przemysłowej i intelektualnej, związanych z przedmiotem niniejszej umowy w sposób zgodny z normami ustalonymi w *ustawie z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz.U. z 2003 r. Nr 119, poz. 1117 z późn. zm)* oraz w *ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2000 r. Nr 80, poz. 904 z późn. zm.)*. Wszelkie zobowiązania wynikające z praw własności przemysłowej, w szczególności patentów, praw ochronnych, jak również praw autorskich oraz praw pokrewnych, ponosi Wykonawca.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
- 1) 10 % wartości brutto przedmiotu umowy w razie odstąpienia od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - 2) 0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy nie dostarczonego do depozytu w terminie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% jego wartości brutto.
2. Zamawiający może potrącić kary umowne przy opłacaniu faktury za dostarczony przedmiot umowy.
3. Niezależnie od kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przewyższy wysokość ustalonej kary umownej.

4. Zapłata kar umownych, określonych w ust. 1 pkt. 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia przedmiotu umowy.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mieć będą przepisy *Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)*.
2. W przypadku zaistnienia sporu, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z umowy.
4. Zmiany w umowie wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 do umowy – „Wymagania konstrukcyjno-techniczne kamizełek kuloodpornych kamuflowanych”
- Załącznik nr 2 do umowy – oferta wykonawcy złożona w postępowaniu”

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

