



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

F2-2601/09
„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr: 98/Cut/09/EJ

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FINANSÓW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

insp. Zdzisław NYCZ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

D o t y c z y: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 133.000 Euro
ogłoszonego przez Komendę Główną Policji na realizację zamówienia pn.:
„zakup 400 szt. hełmów kuloodpornych oraz 100 szt. osłon
balistycznych mocowanych na hełmie kuloodpornym” – (CPV:
18444110-7; CPV: 18443500-1)

Warszawa, dnia ...*28 września*... 2009 r.

Komenda Główna Policji, zwana dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**zakup 400 szt. hełmów kuloodpornych oraz 100 szt. osłon balistycznych mocowanych na hełmie kuloodpornym**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. - Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655), zwanej dalej ustawą pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy pzp).
4. Od dnia 1 maja 2004r. w związku z akcesją Polski do Unii Europejskiej niniejsze zamówienie objęte jest postanowieniami Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (*Government Procurement Agreement – GPA*) zawartego w ramach Światowej Organizacji Handlu (*World Trade Organisation – WTO*).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
BIURO FINANSÓW KGP,
02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38
tel.0-22-60120-44,
fax 0-22-6011857,

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem:

www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup:**

Zadanie nr 1 – zakup 400 szt. hełmów kuloodpornych typu MICH – (+ 7 szt. do badań – 4 szt. sprawdzenie odporności zewnętrznej powłoki hełmu, 3 szt. sprawdzenie odporności balistycznej),

Zadanie nr 2 – zakup 100 szt. przezroczystych osłon balistycznych przystosowanych do montażu na hełmie typu MICH (+ 2 szt. do badań odporności balistycznej).

2. Przedmiot zamówienia, został szczegółowo opisany w Załączniku nr 3 „Wymagania techniczne dla hełmu typu MICH” oraz w Załączniku nr 4 „Wymagania techniczne dla przezroczystych osłon balistycznych przystosowanych do montażu na hełmie typu MICH”,

2. Wymagania gwarancyjne i obsługa serwisowa:

- na czerep hełmu wraz z wyposażeniem wewnętrznym - gwarantowany okres użytkowania powinien wynosić nie mniej niż pięć lat, a przechowywania nie mniej niż 10 lat od daty produkcji;
- na pokrowiec hełmu – nie mniej niż 24 miesiące od daty produkcji;
- na osłonę - gwarantowany okres użytkowania powinien wynosić nie mniej niż pięć lat, a przechowywania nie mniej niż 10 lat od daty produkcji;
- na pokrowiec osłony - nie mniej niż 24 miesiące od daty produkcji;

3. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych na poszczególne zadania wyszczególnione w ust.1.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom Wykonawcy – w takim wypadku, Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w ofercie informacje dot. części zamówienia, których realizację powierzy podwykonawcom (w Formularzu Ofertowym - załącznik nr 2). Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia. Nie zawarcie takiej informacji w ofercie nie będzie skutkowało jej odrzuceniem

6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp.

7. Jeżeli użyto do opisu przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie towarów, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), spełniający wymagania konstrukcyjne niniejszej specyfikacji oraz zapewniający funkcjonalność porównywalną z hełmem typu MICH oraz osłoną balistyczną przystosowaną do montażu na hełmie typu MICH. Wykonawca, który złoży ofertę na produkty równoważne musi do oferty załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Wymagany termin realizacji zamówienia – **do dnia 7.12.2009 r.**

2. Za datę wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru dostawy.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 oraz który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp, w tym posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem – wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 03 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a) Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą zgodnie z art. 44 ustawy Pzp oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ;
 - b) ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki;
 - c) jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w ust. 1, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zm.), w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu (określonych w pkt. VI SIWZ) **Wykonawca musi złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy pzp (o treści zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ - w przypadku Wykonawców samodzielnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub o treści zgodnej ze wzorami określonymi w załącznikach nr 2a i 2b – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
W przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawiony(y) e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Warunek aktualności spełniać będzie także dokument wystawiony z datą wcześniejszą, ale potwierdzony przez organ wydający w wymaganym terminie.
3. Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem – wydana zgodnie z ustawą z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 03 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

Ponadto Wykonawca do oferty musi dołączyć:

4. wypełniony i podpisany formularz ofertowy (o treści zalecanej zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ),
5. dokument wydany przez uprawniony, akredytowany, niezależny od wykonawcy podmiot badawczy, potwierdzający wymaganą przez Zamawiającego klasę odporności balistycznej (dot. hełmu i osłony)– badania przeprowadzone zgodnie z normą określoną w wymaganiach technicznych.
6. wzór oferowanego wyrobu (hełm i/lub osłona, hełm w rozmiarze XL).
Wzór wyrobu przedstawiony po zakończeniu postępowania zostanie zwrócony wykonawcom, którzy nie zostali wybrani w toku przeprowadzonego postępowania przetargowego.
7. dokumentację techniczno – technologiczną, która powinna zawierać:
 - szczegółowy opis konstrukcji wyrobu z uwzględnieniem informacji dotyczących:
 - czerepu,
 - wkładu amortyzującego,
 - uprząży mocującej,
 - osłony
 - rysunki techniczne wyrobu,
 - całkowitą masę wyrobu,
 - wymiary,
 - wykaz materiałowy,
 - ukompletowanie,
 - warunki użytkowania i zasady konserwacji,
 - rodzaj materiału z jakiego wykonano wyrób.

Wraz z dostawą wykonawca będzie musiał złożyć dokument potwierdzający przeprowadzenie oceny zgodności wyrobu (OiB) w trybie I, wystawiony zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 235, poz. 1700).

UWAGA:

Dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie będą miały odpowiednio zapisy ustawy pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.05.2006r. „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawców, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane”

Wymagana forma składanych dokumentów:

- dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m. in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
- w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osob(ę) y nie wymienion(a) e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy pzp, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

w sprawach procedury przetargowej:

- Edyta Jakubczuk - Wydział Zamówień Publicznych BF KGP, tel. (022) 60-117-31;
2. Zamawiający urzęduje od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy).
 3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie oraz faxem na warunkach określonych w pozycji uwaga. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

UWAGA:

Korespondencja w prowadzonym postępowaniu przetargowym może być przesyłana faksem pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia pisemnie.

Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj. która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną w tym dniu.

4. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji Zamawiającego tj. Wydział Zamówień Publicznych Biura Finansów Komendy Głównej Policji, ul. Domaniewska 36/38, 02-542 Warszawa.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Nie dotyczy

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo) określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) w odniesieniu do warunku określonego w art. 22 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na

podstawie art. 24 ustawy Pzp) poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt. 1 (zalecaną treść oświadczenia zawiera załącznik nr 2b) oraz pkt. 2.

- e) w odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust.1 pkt 1, 2 i 3 ustawy Pzp. Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 1 (zalecaną treść oświadczenia zawiera załącznik nr 2a) oraz pkt. 3.
 - f) w przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
 - g) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - h) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy pzp. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
9. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1) Miejsce i termin składania ofert:

- 1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący

zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Wydział Zamówień Publicznych Biura Finansów KGP
02-542 Warszawa ul. Domaniewska 36/38
Oferta do przetargu nr 98/Cut/09/EJ
Nie otwierać przed dniem 9.09.2009 r. godz. 10:00

1. Ofertę należy złożyć do **dnia 9.09.2009 r. do godz. 09:30** w Biurze Finansów KGP, 02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531 A, tel. 0-22-6013204, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku).
2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2) Miejsce i tryb otwarcia ofert

1. Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w **dniu 9.09.2009 r. o godz. 10:00.**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda do publicznej wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3) Modyfikacja i wycofanie oferty:

1. Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
2. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
3. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Za cenę oferty przyjmuje się łączną cenę (z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Podana cena oferty musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu tymi podatkami oraz innych opłat z uwzględnieniem kosztów dostawy (transportu) do miejsca magazynowania.
3. W przypadku przedstawienia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku przedstawienia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego w związku z nabyciem towarów z poza obszaru UE, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny obciążenia fiskalne wymagane przepisami prawa.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich. Ofertową cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli cena ofertowa zostanie podana rozbieżnie cyfrowo i słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.
6. Szczegółowa specyfikacja cenowa oferowanego przedmiotu zamówienia zostanie dostarczona przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Oceniane kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena ofertowa (C)	100	Minimalizacja

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium dla każdego zadania oddzielnie. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów za wymienione kryterium zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego w danym zadaniu.

Kryterium „Cena ofertowa(C)” zostanie obliczone wg wzoru na minimalizację:
C = (cena ofertowa minimalna / cena ofertowa badana) x waga kryterium

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie został wykluczony, a jego oferta nie została odrzucona i uzyskał najwyższą ilość punktów, z zastrzeżeniem rozdz. XV.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a – 91c ustawy Pzp, oddzielnie dla każdego zadania.
2. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający prześle dane dotyczące zaproszonych Wykonawców do PWPW S.A. w celu przekazania przez PWPW S.A. drogą elektroniczną bezpłatnych instrukcji obsługi systemu aukcyjnego oraz loginu i hasła dostępu do systemu aukcyjnego.
4. Kryterium oceny ofert, które będzie stosowane w toku aukcji elektronicznej, będzie „cena”.
5. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych:
 - komputer klasy PC,
 - system operacyjny Windows 2000 lub wyższy;
 - zegar 300Mhz, 64MB RAM;
 - stałe łącze internetowe;
 - przeglądarka Internet Explorer 5.5 bądź wyższa;
 - aplet java pobrany jednorazowo przy pierwszym połączeniu ze stroną;
 - wyłączona autoryzacja na serwerze proxy;
 - ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego.

Istnieje możliwość udziału w odpłatnym szkoleniu dla Wykonawców dotyczącym obsługi systemu aukcyjnego - informacje pod numerem telefonu: (22) 53 12 764.

PWPW S.A. udziela informacji technicznych związanych z organizacją aukcji elektronicznej pod numerem tel. (22) 531 27 64, e-mail: ppp@pwpw.pl

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument

wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.).

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy (poprzez niedopełnienie formalności, jakie muszą być dokonane w celu zawarcia umowy), Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

6. Na każde zadanie zostaną zawarte oddzielne umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę zgodnie z dołączonym do SIWZ projektem umowy (załącznik nr 3). Do projektu umowy zostaną wprowadzone zobowiązania Wykonawcy wyłonionego w trakcie procedury, wynikające z przedstawionej przez niego oferty.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp – protest oraz odwołanie.
2. Protest musi być wniesiony na piśmie i powinien wskazywać oprotestowana czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.

UWAGA:

W przypadku wniesienia protestu na zapisy SIWZ, do składanego protestu należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej protest do występowania w imieniu Wykonawcy (np. aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne

przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej).

Załączniki 3 na ... ark.

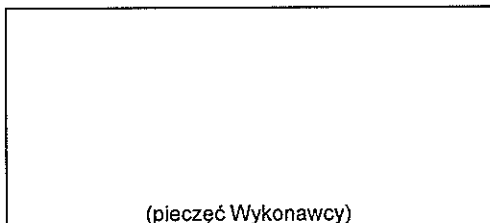
Załącznik nr 1a, 1b – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2, 2a i 2b – Oświadczenie o spełnieniu warunków złożone w myśl art. 22 i art. 24 ustawy Pzp.

Załącznik nr 3 – Wymagania techniczne dla hełmu typu MICH,

Załącznik nr 4 - Wymagania techniczne dla przeźroczystych osłon balistycznych przystosowanych do montażu na hełmie typu MICH,

Załącznik nr 5 – Projekt umowy



(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY
DO PRZETARGU 98/CUT/09/EJ**

dot. wykonawców składających ofertę na zadanie nr 1

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....
.....

- adres, nr telefonu i faksu, e-mail

.....
..

- nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność

.....
.

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „zakup 400 szt. hełmów kuloodpornych oraz 100 szt. osłon balistycznych mocowanych na hełmie kuloodpornym” – nr sprawy 98/Cut/09/EJ składam(y) niniejszą ofertę.

Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia w zakresie Zadania nr 1 – „zakup 400 szt. hełmów kuloodpornych typu MICH (+ 7 szt. do badań – 4 szt. sprawdzenie odporności zewnętrznej powłoki hełmu, 3 szt. sprawdzenie odporności balistycznej)” zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego zawartymi w treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz w załącznikach stanowiących jej integralną część

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Całkowita wartość oferty brutto:.....

Słownie zł:

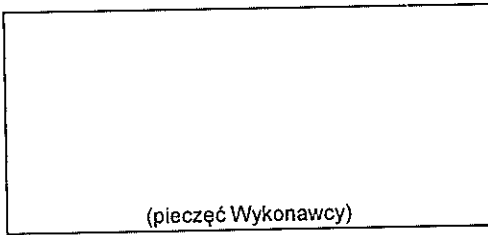
3. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do **7 grudnia 2009 r.**

4. Oferowany przedmiot zamówienia objęty jest następująca gwarancją:
 - na czerep hełmu wraz z wyposażeniem wewnętrznym – użytkowanielat, przechowywanie lat (gwarantowany okres użytkowania powinien wynosić nie mniej niż pięć lat, a przechowywania nie mniej niż 10 lat) od daty produkcji;
 - na pokrowiec hełmu – miesiący (wymagane nie mniej niż 24 miesiące) od daty produkcji;
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
6. Przyjmujemy zasady płatności określone w § 4 projektu umowy.
7. Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcy (om):²
8. Oświadczamy, że wraz z dostawą złożymy dokument potwierdzający przeprowadzenie oceny zgodności wyrobu (OiB) w trybie I, wystawiony zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 235, poz. 1700).
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - .
 - .
 - .
 - n)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

² w przypadku nie złożenia powyższego oświadczenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa



(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

DO PRZETARGU 98/CUT/09/EJ

dot. wykonawców składających ofertę na zadanie nr 2

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

2.

- Pełna nazwa

.....
.....

- adres, nr telefonu i faksu, e-mail

.....
..

- nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność

.....
.

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „zakup 400 szt. hełmów kuloodpornych oraz 100 szt. osłon balistycznych mocowanych na hełmie kuloodpornym” – nr sprawy 98/Cut/09/EJ składam(y) niniejszą ofertę.

Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia w zakresie **Zadania nr 2 „zakup 100 szt. przezroczystych osłon balistycznych przystosowanych do montażu na hełmie typu MICH (+ 2 szt. do badań odporności balistycznej)”** zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego zawartymi w treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz w załącznikach stanowiących jej integralną część

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Całkowita wartość oferty brutto:.....

Słownie zł:

4. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do 7 grudnia 2009 r.

5. Oferowany przedmiot zamówienia objęty jest następująca gwarancją:

- na osłonę lat – użytkowanie lat, przechowywanie lat
(gwarantowany okres użytkowania powinien wynosić nie mniej niż pięć lat, a

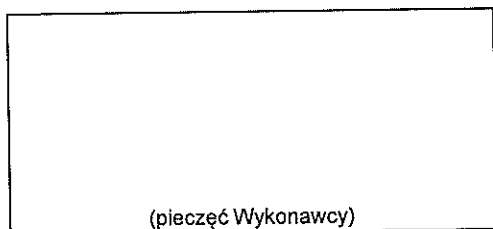
przechowywania nie mniej niż 10 lat) od daty produkcji;
- na pokrowiec osłony..... miesiące (wymagane nie mniej niż 24 miesiące) od daty produkcji;

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
7. Przyjmujemy zasady płatności określone w § 4 projektu umowy.
8. Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcy (om):²
9. Oświadczamy, że wraz z dostawą złożymy dokument potwierdzający przeprowadzenie oceny zgodności wyrobu (OiB) w trybie I, wystawiony zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 235, poz. 1700).
10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)
 - .
 - .
 - .
 - n)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

² w przypadku nie złożenia powyższego oświadczenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa



OSWIADCZENIE

wypełniają wyłącznie Wykonawcy samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

zakup 400 szt. hełmów kuloodpornych oraz 100 szt. osłon balistycznych mocowanych na hełmie kuloodpornym – nr sprawy 98/Cut/09/EJ

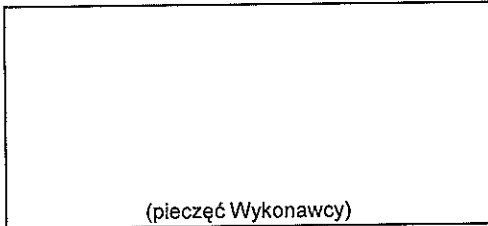
oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności,
1. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*,
2. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
3. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

*** W przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.**



OŚWIADCZENIE

wypełnia pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ich imieniu

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

zakup 400 szt. hełmów kuloodpornych oraz 100 szt. osłon balistycznych mocowanych na hełmie kuloodpornym – nr sprawy 98/Cut/09/EJ

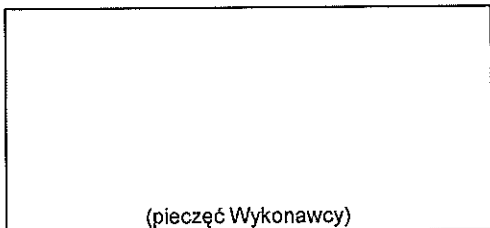
oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówieni

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

*** W przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.**



OŚWIADCZENIE

wypełnia pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ich imieniu

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

zakup 400 szt. hełmów kuloodpornych oraz 100 szt. osłon balistycznych mocowanych na hełmie kuloodpornym – nr sprawy 98/Cut/09/EJ

oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówieni

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

*** W przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.**

Wymagania techniczne dla helmu typu MICH

1. Wymagania ogólne

Konstrukcja i kształt helmu powinny być zgodne z wzorcem helmu „MICH” lub równoważne. Jako równoważny Zamawiający uzna produkt spełniający wymagania konstrukcyjne niniejszej specyfikacji oraz zapewniający funkcjonalność porównywalną z hełmem typu MICH.

Hełm musi:

- zapewniać ochronę głowy przed rażeniem odłamkami i pociskami, - umożliwiać dopasowanie do kształtu i rozmiaru głowy w zakresie obwodu od 54 cm do 62 cm,
- umożliwiać właściwą eksploatację i obsługę techniki policyjnej oraz uzbrojenia i wyposażenia indywidualnego policjanta w warunkach służbowych.
- pozostałe wymagania ogólne powinny być zgodne z punktem 3.1. PN-V-87001:1999.

2. Wygląd zewnętrzny

Zgodnie z punktem 3.2. PN-V-87001:1999.

3. Wymagania konstrukcyjne

a) Czerep

Konstrukcja czerepu musi być zgodna z wzorcem helmu typu „MICH” lub równoważna:

- hełm nie może utrudniać ruchów głowy i powodować zaczepiania o inne elementy wyposażenia policjanta, np. górne części kamizelki kuloodpornej,
- hełm nie może utrudniać przyjmowania właściwych postaw strzeleckich (w tym leżącej),
- hełm musi zapewniać możliwość jednoczesnego stosowania przez użytkownika systemu łączności, zestawu noktowizyjnego (nagłownego lub nahelmowego), maski przeciwgazowej, gogli,
- czerep helmu nie może posiadać tzw. „daszka” w części przedniej,
- obrzeże czerepu helmu musi być zabezpieczone przez dostępem wilgoci opaską krawędziową,
- czerep helmu może posiadać co najwyżej cztery nieciągłości struktury – otwory technologiczne,
- elementy mocujące wyposażenie wewnętrzne do helmu nie mogą być źródłem odłamków wtórnych, stwarzających zagrożenie dla użytkownika, jednocześnie nie mogą powodować zmniejszenia ochronnej funkcji helmu,
- cała powierzchnia czerepu helmu musi posiadać kolor czarny (mat lub półmat),
- czerep helmu musi zapewniać ochronne balistyczną w obrębie uszu.

b) Wyposażenie wewnętrzne

Konstrukcja wyposażenia wewnętrznego powinna być zgodna z wzorcem helmu typu „MICH” lub równoważna:

Obejma brody z paskiem potylicznym musi posiadać:

- czteropunktowe mocowanie do czerepu helmu,
- łódkę podbródkową (nie może być ona wykonana z twardego tworzywa),
- trwałą zapinkę zatrzaskową,
- klamerkę bezpieczeństwa,

- zabezpieczenie końców taśm przed odstawaniem,
- dwa paski boczne zbliżone kształtem do litery „Y”, każdy mocowany do czerepu w dwóch punktach, wraz z obejmującym tył głowy szerokim połączeniem pomiędzy paskami i krótkim paskiem podbródkowym, wskazana poduszka potyliczna chroniąca kark użytkownika przed urazami,
- elementy obejmujące brody z paskiem potylicznym muszą być wykonane z surowców koloru czarnego lub posiadających trwałe powłoki w kolorze czarnym,
- elementy metalowe użyte w konstrukcji hełmu muszą być odporne na korozję i być wykonane w kolorze czarnym (mat lub półmat).

Wkład amortyzująco- rozmiarowy musi:

- gwarantować stabilne i pewne osadzenie hełmu na głowie użytkownika,
- amortyzować dynamiczne ugięcia czerepu,
- posiadać możliwość dopasowania do obwodu głowy,
- zapewniać jak najlepszą wentylację,
- posiadać system „poduszek” (minimum 6 szt.) w pokrowcach mocowanych do czerepu za pomocą rzepów przyklejonych do wewnętrznej powierzchni czerepu,
- „poduszki” muszą zapewniać dopasowanie do kształtu głowy użytkownika (tzw. efekt „Slow Memory”) przy jednoczesnym zachowaniu odpowiedniej amortyzacji,
- poduszki muszą umożliwiać ich konserwację przez użytkownika w ogólnodostępnych środkach czyszczących,
- poduszki muszą zachować swoje właściwości w temperaturach zarówno dodatnich jak i ujemnych (nie mogą sztywnieć w temp. ujemnych),
- elementy mocujące, mające bezpośredni kontakt z głową Użytkownika, nie mogą wywierać miejscowych ucisków oraz wywoływać podrażnień i chorób skóry.

Pozostałe wymagania powinny być zgodne z punktem 3.3.2 PN-V-87001.

c) Opaska krawędziowa

Zgodnie z punktem 3.3.3 PN-V-87001.

d) Pokrowiec maskujący

Zgodnie z punktem 3.3.4 PN-V-87001.

Pokrowiec powinien być wykonany z wytrzymałej na urazy mechaniczne i przetarcia tkaniny w kolorze czarnym, charakteryzującej się trwałością wybarwień w czasie eksploatacji. Pokrowiec musi być wyposażony w szlufki umożliwiające mocowanie paska gogli.

4. Ukompletowanie

Hełm musi składać się z czerepu zabezpieczonego opaską krawędziową oraz wyposażenia wewnętrznego.

Ponadto w skład kompletu hełmu musi wchodzić:

- pokrowiec maskujący czarny,
- karta gwarancyjna (może być wspólna z instrukcją),
- szczegółowa instrukcja użytkowania, przechowywania oraz konserwacji hełmu zawierająca informacje dotyczące: przeznaczenia, parametrów ochronnych i eksploatacyjnych.

5. Wymiary

Wymiary gabarytowe jak w dokumentacji technicznej zaferowanego wyrobu.

a) Prześwit

Zgodnie z punktem 3.5.2 PN-V-87001.

b) Masa hełmu kompletnego

Masa hełmu kompletnego dla rozmiaru „S” nie może być większa niż **1600 [g]**.

6. Rozmiary

Konstrukcja wkładu amortyzująco-rozmiarowego hełmu musi zapewnić jego dopasowanie do głowy Użytkownika, w zakresie rozmiarów:

- S od 54 cm do 56 cm (udział w dostawie 20%)
- M od 56 cm do 58 cm (udział w dostawie 20%)
- L od 58 cm do 60 cm (udział w dostawie 30%)
- XL od 60 cm do 62 cm (udział w dostawie 30%)

7. Wymagania fizykomechaniczne

a) Odporność zewnętrznej powłoki hełmu

Zgodnie z punktem 3.7.1 PN-V-87001.

b) Odporność na działanie wody

Zgodnie z punktem 3.7.2 PN-V-87001.

c) Odporność balistyczna

Hełm musi być wykonany w klasie odporności balistycznej C – wg PN-V-87001.

8. Cechowanie i znakowanie

Każdy hełm musi być trwale oznakowany w sposób umożliwiający jego identyfikację przez cały okres użytkowania-zgodnie z punktem 3.8 PN-V-87001.

9. Pakowanie

Zgodnie z punktem 3.9 PN-V-87001 – preferowane indywidualne pakowanie każdego hełmu

10. Okres trwałości

Hełm nie może stracić zdolności ochronnych i użytkowych w czasie przechowywania i użytkowania zgodnie z przeznaczeniem. Gwarantowany okres użytkowania musi wynosić nie mniej niż 5 lat, a przechowywania nie mniej niż 10 lat od daty produkcji.

11. Badania

Badania sprawdzające wymagania zawarte w niniejszej specyfikacji należy przeprowadzić zgodnie z metodyką przedstawioną w punkcie 4 PN-V-87001 w uprawnionym laboratorium.

**Wymagania techniczne
dla przezroczystych osłon balistycznych
przystosowanych do montażu na hełmie typu MICH**

1. Wymagania ogólne

Konstrukcja i kształt osłony powinny być zapewniać możliwość jej zamontowania na hełmie typu „MICH”.

Osłona musi:

- zapewniać ochronę części twarzowej przed rażeniem odłamkami
- umożliwiać właściwą eksploatację i obsługę techniki policyjnej oraz uzbrojenia i wyposażenia indywidualnego policjanta w warunkach służbowych,
- zapewniać użytkownikowi dobrą widoczność.

2. Wygląd zewnętrzny

Osłona:

- musi być wykonana z przezroczystego tworzywa,
- nie powinna posiadać ostrych krawędzi,
- musi być wykonana w sposób estetyczny.

3. Wymagania konstrukcyjne

Osłona:

- musi posiadać kształt zapewniający jej dobre dopasowanie do czerepu hełmu,
- musi posiadać konstrukcję umożliwiającą łatwy montaż na hełmie oraz późniejszy demontaż, bez naruszania struktury hełmu.

4. Ukompletowanie

W skład kompletu osłony musi wchodzić:

- osłona,
- pokrowiec do jej przechowywania i przenoszenia,
- szczegółowa instrukcja użytkowania, przechowywania i konserwacji w języku polskim.

5. Wymiary

Wymiary gabarytowe jak w dokumentacji technicznej zaoferowanego wyrobu.

6. Masa

Jak najniższa przy zachowaniu wymagań ochronnych i użytkowych.

7. Wymagania fizykomechaniczne

Osłona:

- być wykonana w klasie odporności balistycznej **B** – wg PN-V-87001:1999.

8. Cechowanie i znakowanie

Każda osłona musi być trwale oznakowana w sposób umożliwiający jego identyfikację przez cały okres użytkowania. Oznakowanie musi być wykonane w sposób nie pogarszający jej parametrów użytkowych i ochronnych.

9. Pakowanie

Wymagane indywidualne pakowanie każdej osłony

10. Okres trwałości

Ostona nie może stracić zdolności ochronnych i użytkowych w czasie przechowywania i użytkowania zgodnie z przeznaczeniem. Gwarantowany okres użytkowania musi wynosić nie mniej niż 5 lat, a przechowywania nie mniej niż 10 lat od daty produkcji.

11. Badania

Badania sprawdzające wymagania zawarte w niniejszej specyfikacji należy przeprowadzić w oparciu o metodykę przedstawioną w punkcie 4.1 lit. h wg PN-V-87001, w uprawnionym laboratorium badawczym.

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR
Zadanie nr

zawarta w dniu 2009 roku w Warszawie pomiędzy:

Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 148/150 zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....

a firmą z siedzibą w, wpisaną do
pod numerem, zwaną w treści umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)* o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych, wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2009 roku:
 - **400 szt. hełmów kuloodpornych typu MICH** (+ 7 szt. do badań – 4 szt. sprawdzenie odporności zewnętrznej powłoki hełmu, 3 szt. sprawdzenie odporności balistycznej) – dot. zadania nr 1
 - **100 szt. przezroczystych osłon balistycznych przystosowanych do montażu na hełmie typu MICH** (+ 2 szt. do badań odporności balistycznej), wykonanych zgodnie z wymaganiami zawartymi w załącznikach nr 1 i nr 2 do umowy, w cenach jednostkowych netto odpowiednio zł (słownie zł:) oraz zł (słownie zł:) – dot. zadania nr 2
2. Wartość netto przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę zł (słownie zł:).
3. Wartość brutto przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę zł (słownie zł:), która obejmuje wszelkie koszty, oraz koszty dostawy przedmiotu umowy do magazynu Zamawiającego.
4. Wykonawca posiada koncesję nr z dnia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem – wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 03 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

§ 2

1. Przedmiot umowy podlega ocenie zgodności na podstawie ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności

i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 235, poz. 1700) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 września 2007 r. w sprawie szczegółowego sposobu prowadzenia oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby bezpieczeństwa państwa oraz ich wykazu (Dz. U. Nr 188, poz. 1351 z 2007 r.) w trybie „I” określonym w § 3 pkt. 1 w/wym. rozporządzenia z uwzględnieniem § 11.

- Przedmiot umowy jest objęty nadzorem nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku przez „organ upoważniony” tj. dyrektora Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” z siedzibą w Łodzi przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3, fax: (0-42) 636-92-26, zwanym dalej „organem upoważnionym” zgodnie z § 2.1. rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 sierpnia 2007r. w sprawie szczegółowego sposobu sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. Nr 170, poz. 1201).
- Przedmiot umowy Wykonawca zgłosi do objęcia nadzorem organowi upoważnionemu w formie pisemnej, niezwłocznie po podpisaniu umowy, wraz z kopią umowy i specyfikacji technicznej.
- Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania zawarte w załączniku nr 1 i nr 2 do umowy.
- Zgodność przedmiotu umowy z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 należy potwierdzić wynikami badań.
- Wykonawca zobowiązany jest do przekazania organowi upoważnionemu niezbędnych dokumentów w szczególności: dokumentacji technicznej przedmiotu umowy i wyników z przeprowadzonych badań laboratoryjnych.
- Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia deklaracji zgodności w zakresie bezpieczeństwa i obronności (OiB) i potwierdzenia jej przez organ upoważniony.
- W przypadku nie potwierdzenia przez organ upoważniony zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją techniczną, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy.

§ 3

- Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do magazynu Zamawiającego na adres Centralne Składnica Uzbrojenia KSP w Starej Wsi k/Celestynowa.
- O dostawie przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem na nr (0-22) 601-18-46.
- Przedmiot umowy zostanie oznakowany i dostarczony przez Wykonawcę w standardowych opakowaniach, bezzwrotnych, odpowiadających właściwościom przedmiotu umowy.
- Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru-dostawy, który zostanie sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron umowy.
- Pozytywny wynik odbioru nie zwalania Wykonawcy od odpowiedzialności za wady ujawnione w terminie późniejszym.
- Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w terminie do dnia 7.12.2009 r., przy czym za termin wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru dostawy.

§ 4

- Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika Komendę Główną Policji 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150 NIP 521-31-72-762
- Płatność za przedmiot umowy będzie dokonana na rzecz Wykonawcy przelewem na rachunek wskazany na fakturze, w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z deklaracją zgodności w zakresie bezpieczeństwa i obronności, podpisaną bez zastrzeżeń protokołem, o którym mowa w § 3 ust. 4 oraz dokumentem potwierdzającym przyjęcie przedmiotu umowy.
- Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

§ 5

- Dostarczony przedmiot umowy objęty jest następującą gwarancją:

- - magazynowanie,
 - - użytkowanie.
2. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 4.
 3. W razie stwierdzenia wad jakościowych, w okresie objętym gwarancją, Zamawiający zgłosi reklamację do Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, a następnie zawiadomić Zamawiającego czy ją uznaje, czy też odrzuca w całości lub części. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w terminie 14 dni, licząc od dnia jej otrzymania, uważa się za jej uznanie.
 4. Załatwienie reklamacji, o której mowa w ust. 3, następować będzie poprzez wymianę wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, na koszt Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty jej zgłoszenia.
 5. Wykonawca zapewnia, że korzysta z praw do własności przemysłowej i intelektualnej, związanych z przedmiotem niniejszej umowy w sposób zgodny z normami ustalonymi w ustawie z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz.U. z 2003 r. Nr 119, poz. 1117) oraz w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2000 r. Nr 80, poz. 904 z późn. zm.). Wszelkie zobowiązania wynikające z praw własności przemysłowej, w szczególności patentów, praw ochronnych, jak również praw autorskich oraz praw pokrewnych, ponosi Wykonawca.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 10 % wartości brutto nie dostarczonego przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - 2) 0,2 % wartości brutto przedmiotu umowy nie dostarczonego w terminie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% jego wartości brutto.
2. Zamawiający może potrącić kary umowne przy opłacaniu faktury za dostarczony przedmiot umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) 10 % wartości brutto nie odebranego przedmiotu umowy, gdy Wykonawca odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Zamawiającym,
 - 2) 0,2% wartości brutto dostarczonego przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przypadku nieodebrania przedmiotu umowy w terminie, nie więcej jednak niż 10% jego wartości brutto.
4. W przypadku nie dotrzymania terminu zapłaty Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
5. Niezależnie od kar umownych Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przewyższy wysokość ustalonej kary umownej.
6. Zapłata kar umownych, określonych w ust. 1 pkt. 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia przedmiotu umowy.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 roku (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z dnia 09 lutego 2004 r. z późn. zm.).
2. W przypadku zaistnienia sporu, Strony zobowiązują się przed skierowaniem sprawy na drogę postępowania sądowego, do załatwienia sprawy w sposób ugodowy. Po wyczerpaniu tego postępowania, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.
4. Zmiany w umowie wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 8

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1
 - „Wymagania techniczne dla helmu typu MICH” (dot. zadania nr 1)
 - „Wymagania techniczne dla przezroczystych osłon balistycznych przystosowanych do montażu na helmie typu MICH” (dot. zadania nr 2)
- 2) Załącznik nr 2 - „Formularz ofertowy”

§ 9

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.