



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
BIURO FINANSÓW

02-672 Warszawa
ul. Domaniewska 36/38

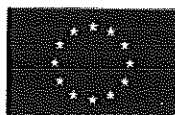
Dyrektor
WZP

60-131-23
60-120-44

fax. 601-26-94
60-118-57

FZ - 1661 /12

Warszawa, ...16... 03.2012 r.



Fundusz Granic
Zewnętrznych

DO UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA

dot. postępowania na realizację zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: dostawa wyposażenia telekomunikacyjnego dla Komisariatów Policji uczestniczących w procesie ochrony zewnętrznej granicy UE" - sprawa nr 19/BŁII/12/KM

Zamawiający zgodnie z zapisami art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), dokonuje modyfikacji SIWZ w poniższym zakresie:

Modyfikacja nr 7

Zamawiający dokonuje modyfikacji załącznika nr 1 do SIWZ w następującym zakresie:

- 1.) Punkt 2.1. Router typ A. Ilość 2 szt., zostaje uzupełniony o następujący zapis:

Patch Cord Straight	UTP kategoria 6 "linka", styk RJ45, 3m	3
---------------------	--	---

- 2.) Punkt 2.2. Router typ B. Ilość 4 szt., zostaje uzupełniony o następujące zapisy:

VVIC2-2MFT-T1/E1	2-Port T1/E1 Multiflex Trunk Voice / WAN Interface Card	1
Patch Cord Straight	UTP kategoria 6 "linka", styk RJ45, 3m	3

- 3.) Punkt 2.2. Router typ B. Ilość 4 szt. Architektura, zostaje uzupełniony o pkt. 12 w poniższym brzmieniu:

„Musi być wyposażony, w co najmniej dwa porty T1/E1 do realizacji usług głosowych i danych.”

- 4.) Punkt 2.3 Router typ C. Ilość 6 szt. zostaje uzupełniony o następujące zapisy:

VVIC2-2MFT-T1/E1	2-Port T1/E1 Multiflex Trunk Voice / WAN Interface Card	1
Patch Cord Straight	UTP kategoria 6 "linka", styk RJ45, 3m	3

5.) **Punkt 2.3 Router typ C. Ilość 6 szt. Architektura**, zostaje uzupełniony o pkt 12 w poniższym brzmieniu:

„Musi być wyposażony, w co najmniej dwa porty T1/E1 do realizacji usług głosowych i danych.”

6.) **Punkt 2.4 Router typ D. Ilość 43 szt.** zostaje uzupełniony o następujące zapisy:

VVIC2-2MFT-T1/E1	2-Port T1/E1 Multiflex Trunk Voice / WAN Interface Card	1
Patch Cord Straight	UTP kategoria 6 "linka", styk RJ45, 3m	3

7.) **W punkcie 2.4 Router typ D. Ilość 43 szt.** z tabeli opisu produktu zostaje usunięty poniższy zapis:

VIC2-2BRI-NT/TE	Two-port Voice Interface Card - BRI (NT and TE)	1
-----------------	---	---

8.) **W punkcie 2.4 Router typ D. Ilość 43 szt. Architektura** zostaje usunięty pkt 3 w poniższym brzmieniu:

„Musi być wyposażony w moduł z dwoma portami ISDN BRI do realizacji usług głosowych.”

9.) **Punkt 2.4 Router typ D. Ilość 43 szt. Architektura**, zostaje uzupełniony o pkt 3 w następującym brzmieniu:

„Musi być wyposażony, w co najmniej dwa porty T1/E1 do realizacji usług głosowych i danych.”

10.) **Punkt 2.5. Przełącznik typ A. Ilość 3 szt.** zostaje uzupełniony o następujące zapisy:

Patch Cord Straight	UTP kategoria 6 "linka", styk RJ45, 3m	48
Patch Cord Crossover	UTP kategoria 6 "linka", styk RJ45, 3m	1

11.) **Punkt 2.6. Przełącznik typ B. Ilość 10 szt.** zostaje uzupełniony o następujący zapis:

Patch Cord Straight	UTP kategoria 6 "linka", styk RJ45, 3m	24
---------------------	--	----

12.) **W punkcie 2.7. Telefon IP typ I. Ilość 102 szt.** z tabeli opisu produktu zostają usunięte poniższe zapisy:

CP-9951-C-K9=	Cisco UC Phone 9951, Charcoal, Standard Handset	1
CON-SNT-CP995111	SMARTNET 8X5XNBD Cisco Unified IP Phone 9951, Charcoal, S	3

13.) **Punkt 2.7. Telefon IP typ I. Ilość 102 szt.** zostaje uzupełniony o następujące zapisy:

CP-9951-C-CAM-K9=	Cisco UC Phone 9951, Charcoal, Standard Handset with Camera	1
CON-SNT-9951CSTD	SMARTNET 8X5XNBD Cisco Unified IP Phone 9951, Charcoal, S	3

- 14.) **Punkt 2.7. Telefon IP typ I. Ilość 102 szt.** zostaje uzupełniony o ppkt 27 w następującym brzmieniu:

Urządzenie musi być wyposażone w kamerę o rozdzielczości matrycy nie mniejszej niż 2 Megapixele, oraz musi wspierać kodek wideo H.264 i umożliwiać kodowanie obrazu o rozdzielczości, co najmniej CIF oraz VGA, z prezentacją wideo nie mniejszą niż 24 ramki na sekundę w VGA i 30 klatek na sekundę w CIF.

Modyfikacja nr 8

Zamawiający modyfikuje zapisy dotyczące dostaw i odbiorów, odbiór jakościowy wybranej partii sprzętu nastąpi w Komendzie Głównej Policji, odbiory ilościowe zostaną przeprowadzone w pięciu Komendach Wojewódzkich Policji.

W związku z powyższym zmianie ulega załącznik nr 2 do projektu umowy, *Zasady odbioru Przedmiotu Umowy*, który otrzymuje nowe brzmienie, zgodnie z załącznikiem nr 1 przedmiotowego pisma.

Powyższe zmiany dotyczą zapisów ujętych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz załączników do SIWZ.

Modyfikacja nr 9

Zamawiający dokonuje modyfikacji Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ w poniższym zakresie:

Było:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i instalacja urządzeń sieciowych oraz telefonów IP na potrzeby współpracy funkcjonariuszy jednostek Policji i Straży Granicznej. Wykonawca będzie zobowiązany do dostawy i instalacji Sprzętu do jednostek terenowych Policji najniższego szczebla (Komisariaty, Posterunki, rewiry Policji) w następujących województwach w kraju:

Jest:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń sieciowych oraz telefonów IP na potrzeby współpracy funkcjonariuszy jednostek Policji i Straży Granicznej. Wykonawca będzie zobowiązany do dostawy Sprzętu do Komend Wojewódzkich Policji w:

W związku z powyższym wszelkie zapisy dotyczące fizycznej instalacji sprzętu przez Wykonawcę zostają usunięte z SIWZ oraz załączników do SIWZ w tym: pkt 3 Opisu Przedmiotu Zamówienia tj. Instalacja oraz Uruchomienie

Powyższe modyfikacje są wiążące dla stron postępowania.

WZCZELNIK
Wydziału Zamówień Publicznych
Komendy Głównej Policji
Jarosław WYŻGOWSKI

Załącznik nr 1 do modyfikacji



Projekt współfinansowany ze środków
Funduszu Granic Zewnętrznych

Załącznik nr 2 do Umowy
nr

Zasady odbioru Przedmiotu Umowy

1. Przedmiot umowy zostanie rozdysponowany do 5 (pięciu) Komend Wojewódzkich Policji zgodnie z Rozdzielnikiem przekazany Wykonawcy. Zamawiający przekaże Wykonawcy rozdzielnik o którym mowa, w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia Umowy.
2. Wykonawca w terminie do 4 dni roboczych od otrzymania Rozdzielnika przedstawi do akceptacji Zamawiającego Harmonogram prac związany z realizacją Przedmiotu umowy (planowaną datę odbioru jakościowego, harmonogram dostaw do KWP). Zamawiający w przypadku braku uwag akceptuje Harmonogramu w ciągu do 2 dni roboczych od daty jego otrzymania.
3. Odbiory jakościowe i ilościowe zostaną dokonane przez Komisje powołane do odbioru Przedmiotu umowy w obecności przedstawiciela/i Wykonawcy.

I. Odbiór jakościowy:

1. Odbiór jakościowy w zakresie spełnienia wymagań i funkcjonalności określonego w Załączniku nr 1 do Umowy sprzętu przeprowadzony zostanie przez Komisję powołaną do odbioru Przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego, w obecności przedstawicieli Wykonawcy.
2. O przygotowaniu sprzętu do odbioru jakościowego Wykonawca powiadomi Wydział Realizacji Projektów Teleinformatycznych BŁiI KGP faksem na numer (022) 60-158-73 oraz Wydział Utrzymania Infrastruktury TI. BŁiI KGP faksem na numer (022) 60-157-47 z co najmniej 48 godzinnym wyprzedzeniem, podając:
 - numer Umowy,
 - planowaną datę dostarczenia produktu do odbioru jakościowego,
 - numery seryjne produktów.
3. Odbiór jakościowy przeprowadzony zostanie w Wydziale Utrzymania Infrastruktury Teleinformatycznej BŁiI KGP w Warszawie, przy ul. Olszewskiej 6 w ciągu 5 dni roboczych, od daty dostarczenia Przedmiotu umowy.
4. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru jakościowego będzie sprawdzenie jakości dostarczonego sprzętu z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w Umowie.
5. Odbiorowi jakościowemu podlegać będzie:
 - 1) Router typ A – 1 szt;
 - 2) Router typ B – 1 szt;
 - 3) Router typ C – 1 szt;
 - 4) Router typ D – 2 szt;
 - 5) Przełącznik typ A – 1 szt;
 - 6) Przełącznik typ B – 1 szt;
 - 7) Telefon IP typ 1 – 5 szt;
 - 8) Telefon IP typ 2 – 10 szt, których numery seryjne sprzętu zostaną losowo wybrane przez Zamawiającego.
6. Wykonawca będzie odpowiedzialny za dostarczenie, wniesienie, rozpakowanie sprzętu do odbioru jakościowego, oraz prezentację parametrów i funkcjonalności wskazanych przez Zamawiającego.

7. Wykonawca musi zapewnić pełną dokumentację standardowo dostarczoną przez producentów - dokumentacja ta dostarczona będzie w języku polskim lub angielskim.
8. Jeżeli w czasie odbioru jakościowego jakikolwiek produkt nie będzie działał poprawnie lub nie spełni wymagań ukończenia, konfiguracyjnych, czy funkcjonalnych sprzęt przeznaczony do odbioru jakościowego zostanie zwrócony Wykonawcy, a cała procedura odbioru zostanie powtórzona od początku.
9. Po odbiorze jakościowym Wykonawca w ramach umowy odbierze sprzęt, który następnie dostarczy do poszczególnych 5-ciu KWP celem przystąpienia do odbiorów ilościowych.
10. Odbiór jakościowy zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru jakościowego, którego wzór określa Załącznik nr 5 do Umowy.

I. Odbiór ilościowy:

1. Pozytywny wynik odbioru jakościowego warunkuje przystąpienie Stron do odbiorów ilościowych Przedmiotu umowy.
2. W celu przeprowadzenia odbioru ilościowego Wykonawca dostarczy Przedmiot umowy do lokalizacji ujętych w rozdzielniku.
3. Przed przystąpieniem do odbioru ilościowego Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia do Zamawiającego wypełnionych protokołów odbioru ilościowego zawierającego nazwę Przedmiotu umowy, ilość, ceny oraz numery seryjne Sprzętu.
4. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru ilościowego jest sprawdzenie kompletności dostarczonego Przedmiotu umowy.
5. Dostarczony Przedmiot umowy zostanie odebrany ilościowo najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od daty dostawy Przedmiotu umowy do wskazanych przez Zamawiającego lokalizacji.
6. Wykonawca zapewni opakowanie towaru wymagane do zabezpieczenia go przed uszkodzeniem w drodze do miejsca przeznaczenia. Opakowania muszą odpowiadać normom europejskim w zakresie utylizacji i będą własnością Zamawiającego.
7. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wniesienie, rozpakowanie dostarczonego Przedmiotu umowy.
8. Pozytywny wynik odbioru ilościowego zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru ilościowego, którego wzór określa Załącznik nr 6 do Umowy.
9. Pozytywny wynik odbioru ilościowego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady ujawnione w terminie późniejszym.
10. Z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru ilościowego, w tym bez uwag lub bez zastrzeżeń, na Zamawiającego przechodzi prawo własności Sprzętu oraz korzyści i ciężary związane ze Sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu.

III. Odbiór Przedmiotu umowy:

1. Podpisane protokoły odbiorów ilościowych zostaną niezwłocznie przekazane przez Wykonawcę do Kierownika Projektu po stronie Zamawiającego.
2. Na podstawie podpisanych bez uwag protokołów odbioru jakościowego oraz ilościowych z poszczególnych KWP zostanie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru Przedmiotu umowy, którego wzór określa Załącznik nr 7 do Umowy.
3. Przed podpisaniem protokołu odbioru Przedmiotu umowy, Wykonawca złoży pisemne oświadczenie o treści „Wykonawca gwarantuje, że wykonane prace są zgodne z Umową, Przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania funkcjonalno techniczne i jest wolny od wad fizycznych i prawnych”.
4. Wszystkie protokoły zostaną sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzyma Wykonawca, trzy - Zamawiający.
5. Wszystkie czynności odbiorcze muszą się zakończyć w terminie wykonania Umowy.