KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 – 762

„ZATWIERDZAM"

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FINANSÓW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI
Zbigniew [illegible]

Sprawa nr **99/BF/12/TCz**

polska pomoc

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej równowartości 130.000 euro, ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.: **Zakup puli 64 biletów dla ekspertów strony polskiej oraz uczestników szkoleń ze strony mołdawskiej na potrzeby realizacji projektu „Nowoczesne metody kryminalistyczne oraz wybrane aspekty i techniki szkolenia w Policji jako narzędzia wykorzystywane w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości"**

Warszawa, dnia 29 maja 2012 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Zakup puli 64 biletów dla ekspertów strony polskiej oraz uczestników szkoleń ze strony mołdawskiej na potrzeby realizacji projektu „Nowoczesne metody kryminalistyczne oraz wybrane aspekty i techniki szkolenia w Policji jako narzędzia wykorzystywane w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości"**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
Zamówienie jest współfinansowane w ramach programu polskiej współpracy rozwojowej Ministerstwa Spraw Zagranicznych RP w 2012 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. Nr 90, poz. 999 z późn. zm.).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
BIURO FINANSÓW KGP,
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38
tel.0-22-60-120-44,
fax 0-22-60-118-57,
strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91c ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup puli 64 biletów dla ekspertów strony polskiej oraz uczestników szkoleń ze strony mołdawskiej na potrzeby realizacji projektu „Nowoczesne metody kryminalistyczne oraz wybrane aspekty i techniki szkolenia w Policji jako narzędzia wykorzystywane w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości.** Przedmiot zamówienia, został szczegółowo opisany w załączniku nr 2 do SIWZ.

   Zadanie nr 1 - Przedmiotem zamówienia jest zakup biletów lotniczych na potrzeby realizacji projektu pt. „Nowoczesne metody kryminalistyczne oraz wybrane aspekty i techniki szkolenia w Policji jako narzędzia wykorzystywane w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości" w dniach 3 lipca 2012 roku – 30 listopada 2012 roku w Polsce i w Mołdawii,

   Zadanie nr 2 - Przedmiotem zamówienia jest zakup biletów lotniczych na potrzeby realizacji projektu pt. „Nowoczesne metody kryminalistyczne oraz wybrane aspekty i techniki szkolenia w Policji jako narzędzia wykorzystywane w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości" w dniach 22 lipca 2012 roku – 7 grudnia 2012 roku w Polsce i w Mołdawii

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: kod CPV 22459000-2

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.

6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie, z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

7. Ilekroć w dalszych postanowieniach SIWZ mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia opisany w załączniku nr 2 do SIWZ.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:
Zadanie nr 1- **od dnia 03.07.2012 r. do dnia 30.11.2012 r.**
Zadanie nr 2- **od dnia 22.07.2012 r. do dnia 07.12.2012 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

   Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.

3. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 226, poz. 1817.), Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć następujące dokumenty:

1. Zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć:

1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zalecana treść - załącznik nr 3 do SIWZ),

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zalecana treść - załącznik nr 4 do SIWZ),

2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

3.1. Wypełniony Formularz ofertowy (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 1 do SIWZ).

3.2. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest członkiem Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego (IATA, tj. International Air Transport Association) lub dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada autoryzację IATA uprawniającą do świadczenia usług w zakresie agencji sprzedaży pasażerskiej IATA (jeżeli z przedstawionego dokumentu nie wynika, iż jest on aktualny na dzień otwarcia ofert, Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia przez Wykonawcę, potwierdzającego aktualność dokumentu na dzień otwarcia ofert).

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

4. Wymagana forma składanych dokumentów:

- dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,

- wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,

- w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,

- poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,

- dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Tomasz Czerwiński - Wydział Zamówień Publicznych BF KGP, tel. (022) 60 137-12

2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej lub faksem z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.

4. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ).

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).

3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.

4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:

   - oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

   - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 2.

   - w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt. 1.

   - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.

- z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres,..." należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.

5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).

6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę).

8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.

9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji" i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa", a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **<u>Miejsce i termin składania ofert:</u>**

   a) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

b) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Komenda Główna Policji, Biuro Finansów
ul. Domaniewska 36/38 02-672 Warszawa

Przetarg nr 99/BF/12/TCz

Zakup puli 64 biletów dla ekspertów strony polskiej oraz uczestników szkoleń ze strony mołdawskiej na potrzeby realizacji projektu „Nowoczesne metody kryminalistyczne oraz wybrane aspekty i techniki szkolenia w Policji jako narzędzia wykorzystywane w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości"

Nie otwierać przed dniem ..06..06.....**2012 r.**

c) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

d) Ofertę należy złożyć do **dnia** ..06..06..**2012 r. do godz.** 10:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531A, tel. 0-22-601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

e) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

f) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, **w dniu** ..06..06..**2012 r. o godz.** 11:00

3. Modyfikacja i wycofanie oferty:

a) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA".

b) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.

c) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE" - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:
Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

2. Wartość oferty brutto (podana w Formularzu ofertowym, musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, a związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia).

3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie kryterium – cena oferty brutto 100%.
Kryterium oceny ofert i jego znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena oferty brutto (C)	100	Minimalizacja

1. Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium„cena oferty brutto":

C = (cena ofertowa minimalna / cena ofertowa badana) x waga kryterium

2. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według powyższego wzoru.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.

3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.

4. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Istotne postanowienia umowy zawiera załącznik nr 5 do SIWZ.

XIX. WARUNKI DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY:

Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
Wysokość wynagrodzenia może ulec zmianie do wartości rzeczywiście wykonanych usług. Zamawiający zastrzega sobie prawo do proporcjonalnej zmiany

wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku zmiany liczby uczestników. W sytuacji opisanej w zdaniu poprzednim Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo dochodzenia roszczeń z tego tytułu, o ile Zamawiający powiadomi wykonawcę o tym fakcie nie później niż 14 dni od daty wylotu.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanych za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:
Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5 - Projekt umowy

Załącznik nr 1 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
do przetargu na: Zakup puli 64 biletów dla ekspertów strony polskiej oraz uczestników szkoleń ze strony mołdawskiej na potrzeby realizacji projektu „Nowoczesne metody kryminalistyczne oraz wybrane aspekty i techniki szkolenia w Policji jako narzędzia wykorzystywane w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości"

sprawa numer 99/BF/12/TCz

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....

.....

- adres, nr telefonu i faksu, e-mail

.....

.....

- Imiona, nazwiska osoby/osób upoważnionych do kontaktu ze strony Wykonawcy

.....

.....

2. My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.: **Zakup puli 64 biletów dla ekspertów strony polskiej oraz uczestników szkoleń ze strony mołdawskiej na potrzeby realizacji projektu „Nowoczesne metody kryminalistyczne oraz wybrane aspekty i techniki szkolenia w Policji jako narzędzia wykorzystywane w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości"**, numer postępowania - 99/BF/12/TCz oferujemy realizację zamówienia zgodną z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Zadanie nr 1 za cenę brutto.....

(słownie złotych.....)
(Cenę należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku)

Zadanie nr 2 za cenę brutto.....

(słownie złotych.....)
(Cenę należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku)

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że

zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.

4. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełniania tych warunków do oferty załączamy dokumenty wymagane SIWZ.

5. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.

6. Przyjmujemy zasady płatności określone w Załączniku nr 5 do SIWZ projekt umowy.

7. Oświadczamy, że nie zamierzamy/zamierzamy powierzyć[1] wykonanie części zamówienia podwykonawcom w zakresie:.....

8. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów, które **nie będą brały** udziału w realizacji części zamówienia[1]

.....

9. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów, które **będą brały** udziału w realizacji części zamówienia[1]

.....

10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. Oświadczamy, że zaoferowany przez nas przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom technicznym określonym w załączniku nr 2 do SIWZ.

12. Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.

13. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

14. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
1.....
2.....
3.....

....., dn. .....

.....

[1] niepotrzebne skreślić

podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela

Załącznik nr 2 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie nr 1

Przedmiotem zamówienia jest zakup biletów lotniczych na potrzeby realizacji projektu pt. „Nowoczesne metody kryminalistyczne oraz wybrane aspekty i techniki szkolenia w Policji jako narzędzia wykorzystywane w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości" w dniach 3 lipca 2012 roku – 30 listopada 2012 roku w Polsce i w Mołdawii na warunkach określonych poniżej:

1. Zakup biletów lotniczych według poniższej specyfikacji:

Lp.	Trasa	Liczba biletów	Data/miejsce przylotu	Data/miejsce wylotu
1.	Kiszyniów - Warszawa - Kiszyniów	6	3.07.2012 Warszawa	6.07.2012 Warszawa
2.	Kiszyniów - Warszawa ; Kraków - Kiszyniów	8	19.08.2012 Warszawa	24.08.2012 Kraków
3.	Kiszyniów – Warszawa - Kiszyniów	8	7.10.2012 Warszawa	12.10.2012 Warszawa
4.	Kiszyniów – Warszawa - Kiszyniów	8	12.11.2012 Warszawa	16.11.2012 Warszawa
5.	Kiszyniow – Gdańsk - Kiszyniów	8	26.11.2012 Gdańsk	30.11.2012 Gdańsk
	Razem biletów lotniczych:	**38**		

2. Bilety muszą być wykupione w klasie ekonomicznej.
3. Wszystkie loty muszą być lotami z jedną przesiadką wyłącznie w Wiedniu lub Monachium (preferowane miejsce przesiadki: Wiedeń).
4. Cena biletu ma obejmować wszystkie koszty związane z przelotem, w tym bagaż, opłaty lotniskowe, koszty ubezpieczenia wraz z ewentualnymi upustami.
5. Wykonawca w dniu podpisania umowy otrzyma od Zamawiającego listę nazwisk na pierwszy przelot. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy nazwisk uczestników szkoleń z Polski i Mołdawii na pozostałe przeloty najpóźniej na 10 dni przed kolejnymi zaplanowanymi przelotami. Wszystkie bilety Wykonawca wysyła drogą elektroniczną do Zamawiającego na wskazany adres poczty elektronicznej kierownika projektu: karolina.rybacka@policja.gov.pl .

Zadanie nr 2

Przedmiotem zamówienia jest zakup biletów lotniczych na potrzeby realizacji projektu pt. „Nowoczesne metody kryminalistyczne oraz wybrane aspekty i techniki szkolenia w Policji jako narzędzia wykorzystywane w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości" w dniach 22 lipca 2012 roku – 7 grudnia 2012 roku w Polsce i w

Mołdawii na warunkach określonych poniżej:

1. Zakup biletów lotniczych według poniższej specyfikacji:

Lp.	Trasa	Liczba biletów	Data/miejsce przylotu	Data/miejsce wylotu
1.	Warszawa – Kiszyniów - Warszawa	5	22.07.2012 Kiszyniów	27.07.2012 Kiszyniów
2.	Warszawa – Kiszyniów - Warszawa	5	2.09.2012 Kiszyniów	7.09.2012 Kiszyniów
3.	Warszawa – Kiszyniów - Warszawa	5	16.09.2012 Kiszyniów	21.09.2012 Kiszyniów
4.	Gdańsk – Kiszyniów - Gdańsk	5	21.10.2012 Kiszyniów	26.10.2012 Kiszyniów
5.	Warszawa – Kiszyniów - Warszawa	6	4.12.2012 Kiszyniów	7.12.2012 Kiszyniów
	Razem biletów lotniczych:	**26**		

2. Bilety muszą być wykupione w klasie ekonomicznej.
3. Wszystkie loty muszą być lotami z jedną przesiadką wyłącznie w Wiedniu lub Monachium (preferowane miejsce przesiadki: Wiedeń).
4. Cena biletu ma obejmować wszystkie koszty związane z przelotem, w tym bagaż, opłaty lotniskowe, koszty ubezpieczenia wraz z ewentualnymi upustami.
5. Wykonawca w dniu podpisania umowy otrzyma od Zamawiającego listę nazwisk na pierwszy przelot. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy nazwisk uczestników szkoleń z Polski i Mołdawii na pozostałe przeloty najpóźniej na 10 dni przed kolejnymi zaplanowanymi przelotami. Wszystkie bilety Wykonawca wysyła drogą elektroniczną do Zamawiającego na wskazany adres poczty elektronicznej kierownika projektu: karolina.rybacka@policja.gov.pl .

Załącznik nr 3 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Dotyczy postępowania nr 99/BF/ 12/TCz

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:
Zakup puli 64 biletów dla ekspertów strony polskiej oraz uczestników szkoleń ze strony mołdawskiej na potrzeby realizacji projektu „Nowoczesne metody kryminalistyczne oraz wybrane aspekty i techniki szkolenia w Policji jako narzędzia wykorzystywane w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości"

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

....., dn. .....

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 4 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Dotyczy postępowania nr 99/BF/ 12/TCz

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

pn.: Zakup puli 64 biletów dla ekspertów strony polskiej oraz uczestników szkoleń ze strony mołdawskiej na potrzeby realizacji projektu „Nowoczesne metody kryminalistyczne oraz wybrane aspekty i techniki szkolenia w Policji jako narzędzia wykorzystywane w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości"

oświadczamy, że:

nie ma podstaw do wykluczeniu nas z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych .

....., dn. .....

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 5 do SIWZ

PROJEKT UMOWY

U M O W A nr .....

zawarta w Warszawie w dniu .....
pomiędzy:

Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym
w treści umowy „**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:

.....

oraz przy kontrasygnacie:

.....

a
firmą ..... z siedzibą w Warszawie ....., przy ul..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, prowadzonym przez ....., KRS nr ..... zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**", reprezentowanym przez:

- .....
- .....

na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy ..... o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1a. Przedmiotem zamówienia jest zakup 38 biletów lotniczych na potrzeby realizacji projektu szkoleniowego „Nowoczesne metody kryminalistyczne oraz wybrane aspekty i techniki szkolenia w Policji jako narzędzia wykorzystywane w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości" w okresie pomiędzy 3 lipca 2012 roku a 30 listopada 2012 roku skierowany do Republiki Mołdawii. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 1a.
1b. Przedmiotem zamówienia jest zakup 26 biletów lotniczych na potrzeby realizacji projektu szkoleniowego „Nowoczesne metody kryminalistyczne oraz wybrane aspekty i techniki szkolenia w Policji jako narzędzia wykorzystywane w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości" w okresie pomiędzy 22 lipca 2012 roku a 7 grudnia 2012 roku skierowany do Republiki Mołdawii. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 1b.
2.Specyfikację ilościowo-cenową zawiera Załącznik nr 2.
3.Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o dostawie usług należy przez to rozumieć przedmiot umowy określony w ust. 1, niniejszego paragrafu i wyszczególniony w Załączniku nr 1.

4.Postanowienia umowy obowiązują z dniem jej zawarcia.

§ 2
Organizacja projektu

2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy Zamawiający na Kierownika Projektu na czas realizacji umowy wyznacza nw. przedstawiciela:
Karolina Rybacka-Kostrzewa - tel. 22 60 151 63, e-mail: karolina.rybacka@policja.gov.pl

3. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy Wykonawca na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela:
.....

4. Kierownicy Projektu, o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiednio ze strony Zamawiającego
i Wykonawcy, odpowiadają za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami, w założonym terminie, w ramach określonego budżetu, przy wykorzystaniu dostępnych zasobów i środków.

5. Kierownicy Projektu upoważnieni są do podejmowania decyzji i akceptacji zmian dotyczących realizacji przedmiotu umowy, za wyjątkiem decyzji wymagających formy aneksu.

6. Obie Strony mogą zmienić swoich Kierowników Projektu informując drugą Stronę z co najmniej 2-tygodniowym wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

§ 3
Realizacja umowy

1a. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w terminie od 3.07.2012 do 30.11.2012 (zadanie A)
1b. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w terminie od 22.07.2012 do 7.12.2012r. (zadanie B)
2. Za termin wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego Protokołu odbioru usługi, który stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT w terminie 7 dni od daty dokonania odbioru.
3. Przedmiot umowy podlegać będzie odbiorowi ilościowemu.
4. Pozytywny wynik odbioru ilościowego będzie podstawą do podpisania przez Komisję powołaną do odbioru przedmiotu zamówienia Protokołu odbioru usługi.
5. Protokoły, o których mowa w ust. 3 sporządzone zostaną w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 (dwa) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

§ 4
Płatności

1. Wartość przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustalają na kwotę netto ..... zł (słownie złotych: .....) co wraz z podatkiem VAT stanowi łącznie .....zł brutto (słownie złotych: .....).Wartość przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i

usług VAT, innych opłat i podatków, oraz ewentualnych upustów i rabatów, Zamawiający opłaci należność za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

2. Wysokość wynagrodzenia może ulec zmianie do wartości rzeczywiście wykonanych usług. Zamawiający zastrzega sobie prawo do proporcjonalnej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy
w przypadku zmiany liczby uczestników. W sytuacji opisanej w zdaniu poprzednim Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo dochodzenia roszczeń z tego tytułu, o ile Zamawiający powiadomi wykonawcę o tym fakcie nie później niż 14 dni od daty wylotu.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

Komendę Główną Policji
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
NIP 521-31-72-762, REGON 012137497

4. Podstawę do realizacji płatności za przedmiot umowy stanowić będzie podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokół odbioru ilościowego, którego wzór określa Załącznik nr 3.
5. Płatność za realizację przedmiotu umowy dokonana będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Biura Finansów KGP, 02-520 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38.
6. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
8. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 5
Kary

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
   1) 10% wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
   2) 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
   3) 0,15 % wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku przekroczenia terminu realizacji przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
2. Powyższe kary podlegają łączeniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar z faktury VAT.
4. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi druga Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.

§ 6
Inne postanowienia

1. Przy prowadzeniu korespondencji przez strony w sprawach związanych z wykonywaniem umowy obowiązywać będzie forma pisemna.
2. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem z pisemnym potwierdzeniem ich otrzymania.
3. Ustala się następujące adresy, numery faksów, telefonów oraz adresy poczty elektronicznej.

   Adres Wykonawcy dla potrzeb korespondencji i składania zawiadomień i realizacji umowy:

   .....

   Adres Zamawiającego dla potrzeb składania zawiadomień i realizacji umowy:
   Komenda Główna Policji, 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, tel. 022 60 116 80, fax. 0226011642

§ 7
Postanowienia końcowe

6. Wykonawca nie może dokonać cesji na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie mieć będą przepisy: Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W przypadku zaistnienia sporu, strony zobowiązują się w terminie 2 tygodni od daty jego zaistnienia, rozstrzygnąć spór w drodze postępowania ugodowego. W razie braku możliwości ugodowego załatwienia sporu, sprawa zostanie poddana rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Następujące załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy:
   1. Załącznik nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu umowy;
   2. Załącznik nr 2- Specyfikacja ilościowo-cenowa przedmiotu umowy;
   3. Załącznik nr 3 – Protokół odbioru ilościowego;
   4. Załącznik nr 4 - Protokół odbioru usługi;
10. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach a warunkami ustalonymi w umowie, wiążące są postanowienia umowy.

Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 (dwa) egzemplarze otrzymuje Zamawiający, 1 (jeden) egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 1a (zadanie A)
do umowy

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiotem zamówienia jest zakup biletów lotniczych na potrzeby realizacji projektu pt. „Nowoczesne metody kryminalistyczne oraz wybrane aspekty i techniki szkolenia w Policji jako narzędzia wykorzystywane w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości" w dniach 3 lipca 2012 roku – 30 listopada 2012 roku w Polsce i w Mołdawii na warunkach określonych poniżej:

6. Zakup biletów lotniczych według poniższej specyfikacji:

Lp.	Trasa	Liczba biletów	Data/miejsce przylotu	Data/miejsce wylotu
1.	Kiszyniów - Warszawa - Kiszyniów	6	3.07.2012 Warszawa	6.07.2012 Warszawa
2.	Kiszyniów - Warszawa ; Kraków - Kiszyniów	8	19.08.2012 Warszawa	24.08.2012 Kraków
3.	Kiszyniów – Warszawa - Kiszyniów	8	7.10.2012 Warszawa	12.10.2012 Warszawa
4.	Kiszyniów – Warszawa - Kiszyniów	8	12.11.2012 Warszawa	16.11.2012 Warszawa
5.	Kiszyniow – Gdańsk - Kiszyniów	8	26.11.2012 Gdańsk	30.11.2012 Gdańsk
	Razem biletów lotniczych:	**38**		

7. Bilety muszą być wykupione w klasie ekonomicznej.
8. Wszystkie loty muszą być lotami z jedną przesiadką wyłącznie w Wiedniu lub Monachium (preferowane miejsce przesiadki: Wiedeń).
9. Cena biletu ma obejmować wszystkie koszty związane z przelotem, w tym bagaż, opłaty lotniskowe, koszty ubezpieczenia wraz z ewentualnymi upustami.
10. Wykonawca w dniu podpisania umowy otrzyma od Zamawiającego listę nazwisk na pierwszy przelot. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy nazwisk uczestników szkoleń z Polski i Mołdawii na pozostałe przeloty najpóźniej na 10 dni przed kolejnymi zaplanowanymi przelotami. Wszystkie bilety Wykonawca wysyła drogą elektroniczną do Zamawiającego na wskazany adres poczty elektronicznej kierownika projektu: karolina.rybacka@policja.gov.pl .

Załącznik nr 1b (zadanie B)
do umowy

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiotem zamówienia jest zakup biletów lotniczych na potrzeby realizacji projektu pt. „Nowoczesne metody kryminalistyczne oraz wybrane aspekty i techniki szkolenia w Policji jako narzędzia wykorzystywane w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości" w dniach 22 lipca 2012 roku – 7 grudnia 2012 roku w Polsce i w Mołdawii na warunkach określonych poniżej:

1. Zakup biletów lotniczych według poniższej specyfikacji:

Lp.	Trasa	Liczba biletów	Data/miejsce przylotu	Data/miesce wylotu
1.	Warszawa – Kiszyniów - Warszawa	5	22.07.2012 Kiszyniów	27.07.2012 Kiszyniów
2.	Warszawa – Kiszyniów - Warszawa	5	2.09.2012 Kiszyniów	7.09.2012 Kiszyniów
3.	Warszawa – Kiszyniów - Warszawa	5	16.09.2012 Kiszyniów	21.09.2012 Kiszyniów
4.	Gdańsk – Kiszyniów - Gdańsk	5	21.10.2012 Kiszyniów	26.10.2012 Kiszyniów
5.	Warszawa – Kiszyniów - Warszawa	6	4.12.2012 Kiszyniów	7.12.2012 Kiszyniów
	Razem biletów lotniczych:	**26**		

2. Bilety muszą być wykupione w klasie ekonomicznej.
3. Wszystkie loty muszą być lotami z jedną przesiadką wyłącznie w Wiedniu lub Monachium (preferowane miejsce przesiadki: Wiedeń).
4. Cena biletu ma obejmować wszystkie koszty związane z przelotem, w tym bagaż, opłaty lotniskowe, koszty ubezpieczenia wraz z ewentualnymi upustami.
5. Wykonawca w dniu podpisania umowy otrzyma od Zamawiającego listę nazwisk na pierwszy przelot. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy nazwisk uczestników szkoleń z Polski i Mołdawii na pozostałe przeloty najpóźniej na 10 dni przed kolejnymi zaplanowanymi przelotami. Wszystkie bilety Wykonawca wysyła drogą elektroniczną do Zamawiającego na wskazany adres poczty elektronicznej kierownika projektu: karolina.rybacka@policja.gov.pl .

Załącznik nr 2
do umowy

SPECYFIKACJA ILOŚCIOWO-CENOWA PRZEDMIOTU UMOWY
(wypełnia Wykonawca)

L.p.	Opis / Nazwa	Ilość	Cena jedn. netto zł.	VAT %	Cena jedn. brutto zł.	Wartość netto zł.	Wartość brutto zł.
					Razem		

Załącznik nr 3
do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

Miejsce dokonania odbioru:
.....
Data dokonania odbioru:
.....
Ze strony Wykonawcy:
.....
(nazwa i adres)
.....
(osoba upoważniona do udziału w odbiorze)
Ze strony Zamawiającego:
.....
(nazwa i adres)

Przedmiotem odbioru ilościowego przeprowadzonego w ramach przedmiotowej umowy jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Jedn. miary	Ilość	Wartość jednostkowa [netto w zł]	Wartość łączna [brutto w zł]	Uwagi

Komisja do odbioru przedmiotu zamówienia, powołana na mocy ..... z dnia .....r. przeprowadziła czynności kontrolne i potwierdza/nie wykonanie usługi zgodnie z treścią umowy nr .....

zastrzeżenia:.....
.....
.....
.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:
Przewodniczący:
.....
Członkowie:
1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5 .....
(Członkowie komisji Zamawiającego)

.....
(upoważniony Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 4
do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

Miejsce dokonania odbioru:
.....
Data dokonania odbioru:
.....
Ze strony Wykonawcy:
.....
(nazwa i adres)
.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:
.....
(nazwa i adres)
Komisja w składzie:
1. ..... 4.
.....
2. ..... 5.
.....
3. .....
Przedmiotem dostawy/usługi i odbioru w ramach umowy nr ..... z dnia .... jest:

Potwierdzenie wykonania usługi:
Tak*
Nie*
zastrzeżenia.....
..

Końcowy wynik odbioru:
1. Pozytywny*
2. Negatywny*
zastrzeżenia.....
....

Podpisy
1. .....
2. ....
3. .....
4. ....
5. .....
(Członkowie komisji Zamawiającego) (upoważniony Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić