

wg. rozdzielnika

## ZAPYTANIE OFERTOWE

spr. nr 99./T/12/RCh

1. Zamawiający.

Komenda Główna Policji  
02 - 624 Warszawa ul. Puławska 148/150  
REGON: 012137497 NIP: 521 - 31 - 72 -762

### PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE

Biuro Logistyki Policji Komendy Głównej Policji  
02 - 542 Warszawa ul. Domaniewska 36/38  
Tel. 022-60-131-85 Fax 022-60-118-46

2. Przedmiot zamówienia.

**Zadanie nr 1 - Zakup 1 zestawu kamery Go Pro Hero 3 Silicer Edition wraz z niżej wymienionym wyposażeniem:**

- przyssawka samochodowa,
- akumulator Go Pro,
- mocowanie do rurek,
- ładowarka Go Pro,
- Power bank,
- karta pamięci,
- pilot wi-fi Go Pro

**Zadanie nr 2 - Zakup 2 sztuk latarek Quark X123-2 wraz z wyposażeniem.**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne zadania.

3. Termin realizacji zamówienia.

Termin zakończenia dostawy do dnia 17 grudnia 2012 r.

4. Miejsce i sposób pobrania zapytania ofertowego oraz uzyskania dodatkowych informacji i dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami.

**Niniejsze zapytanie ofertowe podlega umieszczeniu na stronie internetowej Zamawiającego.**

**Dodatkowe informacje udzielane są przez:**

Wydział Koordynacji Gospodarki Uzbrojeniem i Techniką Policyjną  
Biura Logistyki Policji KGP  
Ul. Domaniewska 36/38, 02-542 Warszawa  
Roman Chmielewski – tel. 022-60-126-60, fax 022-60-118-46  
[roman.chmielewski@policja.gov.pl](mailto:roman.chmielewski@policja.gov.pl)

5. Kryteria wyboru ofert.

**100 % cena**

6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia, w zakresie wymaganych dokumentów i oświadczeń (np. zezwolenia, koncesje, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego).

- 1) Oferowany sprzęt musi być oryginalnym, katalogowym produktem fabrycznym, fabrycznie pakowanym.
- 2) Zamawiający dopuszcza wykorzystanie w składanej ofercie języka obcego w zakresie nazw fabrycznych oferowanego sprzętu, nazw producentów, danych adresowych, nazw i urzędów patentowych oraz instytucji mających siedzibę poza granicami RP.

7. Istotne postanowienia umowy (zamówienia), które zostaną zawarte w jej treści.

Istotne postanowienia dotyczące realizacji zamówienia zawiera wzór zamówienia, stanowiący załącznik nr 2.

8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli taki warunek został postawiony.

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Warunki gwarancji i rękojmi.

Wymagane warunki gwarancyjne zawiera wzór zamówienia, stanowiący załącznik nr 2.

10. Sposób przygotowania oferty.

Ofertę należy złożyć na „Formularzu ofertowym”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

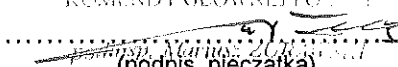
11. Informacja o możliwości przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami spełniającymi wymogi Zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji z wykonawcami.

12. Miejsce i termin złożenia ofert.

Ofertę należy złożyć do dnia **7 grudnia 2012** roku, do godziny **12:00**.

Ofertę można złożyć drogą elektroniczną na adres: [roman.chmielewski@policja.gov.pl](mailto:roman.chmielewski@policja.gov.pl) lub za pomocą faksu, wysyłając ją na numer **(22) 60-118-46**, a także w kancelarii prowadzącego postępowanie – **Warszawa, ul. Domaniewska 36/38**.

NACZELNIK  
WYDZIAŁU KOORDYNACJI GOSPODARKI  
UZBROJENIEM I TECHNIKĄ POLICJI  
BIURO LOGISTYKI POLICJI  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI  
  
(podpis, pieczęć)

<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>
---------------------------

My, niżej podpisani .....

działając w imieniu i na rzecz .....

.....  
(pełna nazwa wykonawcy, adres, nr telefonu, nr faksu, e-mail)

w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe na dostawę:

**Zadanie nr 1 - 1 zestawu kamery Go Pro Hero 3 Silicer Edition  
wraz z niżej wymienionym wyposażeniem:**

- przyssawka samochodowa,
- akumulator Go Pro,
- mocowanie do rurek,
- ładowarka Go Pro,
- Power bank,
- karta pamięci,
- pilot wi-fi Go Pro

**Zadanie nr 2 - 2 sztuk latarek Quark X123-2 wraz z wyposażeniem.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zapytaniu ofertowym.
2. Oferujemy realizację **Zadania Nr .....** zamówienia zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Nazwa	Producent / model	Liczba	VAT	Cena jednostkowa netto PLN	Cena łączna brutto PLN

3. Zamówienie zrealizujemy w terminie .....
4. Na dostarczany przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji:  
❖ ..... na ..... miesięcy
5. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia zawarte w Zapytaniu ofertowym, w tym zasady płatności.
6. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
  - 1) .....
  - 2) .....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

Biuro Logistyki Policji KGP  
02-672 Warszawa  
ul. Domaniewska 36/38

Adres dostawcy :

.....  
.....  
.....

## ZAMÓWIENIE

Nr ...../T/12/RCh

W dowodach rachunkowych lub  
korespondencji powoływać się na numer  
zamówienia

REGON : 012137497

NIP : 521-31-72-762

<p><i>Adresy wysyłkowe :</i></p> <p>Sekcja Magazynów Biura Logistyki Policji KGP</p> <p>ul. Taborowa 33c 02-699 Warszawa tel. 022-60 138 74 fax 022-60 138 86</p>	<p><i>Płatnik :</i></p> <p>Komenda Główna Policji</p> <p>02 – 624 Warszawa</p> <p>ul. Puławska 148/150</p>
<p><i>Termin i warunki dostawy :</i></p> <p>Do dnia 17 grudnia 2012 r.</p>	<p><i>Sposób zapłaty :</i></p> <p>Przelew w ciągu 14 dni po otrzymaniu faktury VAT.</p> <p><i>Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.</i></p>
<p><i>Potwierdzenie przyjęcia zamówienia :</i></p>	<p><i>Pieczętka i data przyjęcia zamówienia. Po wypełnieniu proszę odesłać faksem do nadawcy.</i></p>
<p><i>Sprawę prowadzi :</i></p> <p>R. Chmielewski Tel. : 60-126-60 Fax : 60-118-46 <a href="mailto:roman.chmielewski@policja.gov.pl">roman.chmielewski@policja.gov.pl</a></p>	<p><i>Klasyfikacja budżetowa :</i></p> <p>Rozdział 75402</p> <p>§ 4250 poz. 3-425002</p>

Lp.	Nazwa towaru	J.m.	Ilość	Cena jedn. bez podatku w PLN	Wartość towaru bez podatku w PLN	VAT %	Wartość towaru z podatkiem w PLN
1							
2							
				<b>RAZEM:</b>			

**W zakresie wymagań gwarancyjnych:**

1. WYKONAWCA udzieli gwarancji na okres .... miesięcy (w zależności od oferty).
2. W przypadku wad jakościowych towaru, ujawnionych w okresie gwarancji, ZAMAWIAJĄCY zgłosi na numer faxu WYKONAWCY reklamację, zawierającą następujące dane:
  - nazwę reklamowanego towaru,
  - ilość reklamowanego towaru,
  - opis wad.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się do naprawy wadliwego towaru w ciągu 28 dni od dnia zgłoszenia reklamacji drogą faksową do siedziby WYKONAWCY. W okresie obowiązywania gwarancji, koszty przekazania wadliwego towaru do naprawy i zwrotu towaru po naprawie będzie ponosił WYKONAWCA.
4. W przypadku braku możliwości naprawy uszkodzonego towaru, WYKONAWCA zobowiązuje się do wymiany wadliwego towaru w ciągu 28 dni od dnia zgłoszenia reklamacji drogą faksową do siedziby WYKONAWCY na nowy towar wolny od wad, z terminem ważności gwarancji nie krótszym, niż termin gwarancji, liczonym od dnia dostarczenia towaru niewadliwego.

**W zakresie zasad odbioru przedmiotu zamówienia:**

1. Towar musi być dostarczony w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach producenta.
2. Dostawa towaru będącego przedmiotem zamówienia musi być zrealizowana do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO (jak wyżej).
3. Dostarczony towar będzie podlegał odbiorowi ilościowemu i jakościowemu.
4. Po zakończeniu odbioru jakościowego WYKONAWCA wystawi i dostarczy fakturę VAT do Wydziału Koordynacji Gospodarki Uzbrojeniem i Technika Policyjną Biura Logistyki Policji KGP, ul. Domaniewska 36/38, 02-542 Warszawa.

**W zakresie kar umownych:**

2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega możliwość naliczenia następujących kar:
  - a) 10 % wartości brutto całości przedmiotu zamówienia, jeżeli ZAMAWIAJĄCY lub WYKONAWCA, w całości lub części, odstąpił od zamówienia z powodu okoliczności za które odpowiedzialność spoczywa na WYKONAWCY,
  - b) 0,15 % wartości brutto przedmiotu zamówienia nie dostarczonego w terminie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - c) 0,15 % wartość brutto wadliwego towaru, w przypadku przekroczenia czasu wymiany wadliwego towaru, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Niezależnie od wyżej wymienionych kar, ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
3. ZAMAWIAJĄCY ma prawo potrącić kary umowne przy opłaceniu należności za dostarczony towar.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia WYKONAWCY od wykonania zamówienia lub wymiany wadliwego towaru.

Wykonano w 5 egz. :

- Egz. nr 1 – Adresat
- Egz. nr 2 – Biuro Finansów KGP
- Egz. nr 3 – Wydział III BSW KGP
- Egz. nr 4 – Sekcja Magazynów BLP KGP
- Egz. nr 5 – a/a