



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02 – 642 Warszawa  
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497  
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

FZ-6916113  
„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 224/GAB/13/MSz

ZASTĘPCA DYREKTORA  
BIURA FINANSÓW  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

*Jarosław WYZGOWSKI*

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej równowartości 130.000 euro, ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.: **Realizacja w latach 2014-2015 usług medycznych – komisyjnych badań lekarskich.**

---

Warszawa, dnia 15 października 2013 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: Realizacja w latach 2014-2015 usług medycznych – komisyjnych badań lekarskich, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

## **I. INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907) – tekst jednolity, zwana dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).

## **II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI  
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150  
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:  
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
BIURO FINANSÓW KGP,  
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38  
tel.0-22-60-120-44,  
fax 0-22-60-118-57,  
strona internetowa: [www.policja.pl](http://www.policja.pl)

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: [www.policja.pl](http://www.policja.pl)

## **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ÷ 91c ustawy Pzp.

## **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie komisyjnych badań lekarskich na rzecz kandydatów do służby w Policji oraz policjantów kierowanych do komisji przez Komendę Główną Policji oraz wydawania orzeczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lipca 1991 r. w sprawie właściwości i

trybu postępowania komisji lekarskich podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych (Dz. U. Nr 79, poz. 349, z późn. zm.), wykonane zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia” stanowiącym Załącznik nr 1,

Szacunkowa liczba usług na dwa lata wynosi 260.

Określenie ilości usług przyjęte zostało przez Zamawiającego szacunkowo w celu wyliczenia przez Wykonawcę ceny oferty i nie może być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy w razie mniejszej lub większej liczby zleceń w trakcie realizacji umowy. Faktyczna ilość zlecanych usług wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb zamawiającego w tym zakresie.

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: CPV główne: 85121000-3.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Z Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie, z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
6. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2014 r. do dnia 31 grudnia 2015 r. z zastrzeżeniem ust.2 i 3 §2 projektu umowy.

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki, dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca w strukturze, którego funkcjonuje komisja lekarska, o której mowa w art. 26 ust. 1 ustawy o Policji z dnia 6 kwietnia 1990 r. (Dz. U. z 2011 r. nr 287 poz. 1687 ze zmianami);
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia posiadania wiedzy i doświadczenia, w tym wykonania w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 usługi z zakresu orzecznictwa lekarskiego, na rzecz pracodawcy kierującego na komisyjne badania lekarskie minimum 100 osób w skali roku;
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz. 231.):

### **1 W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:**

wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca w wykazie ma obowiązek podać wykonane zamówienia polegające na wykonaniu co najmniej 1 usługi z zakresu orzecznictwa lekarskiego, na rzecz pracodawcy kierującego na komisyjne badania lekarskie minimum 100 osób w skali roku.

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
- b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.

### **2 Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów dotyczących w szczególności:**

- 2.1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia

- 2.3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem
- 2.4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

### **3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24b ust. 3 ustawy Pzp, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:**

- 3.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ).
- 3.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 3.3 listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust. 3 SIWZ z wyłączeniem dokumentu określonego w pkt. 3.3.

### **4 Ponadto Wykonawca musi złożyć:**

- 4.1 wypełniony i podpisany formularz ofertowy o treści zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ.
- 4.2 oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

### **5 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

zamiast dokumentów wymienionych w pkt 3.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed

notariuszem.

## **6 Wymagana forma składanych dokumentów:**

- dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- oświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp.

### **UWAGA:**

W wypadku podania kwot w walutach obcych, w dokumentach składanych przez podmioty zagraniczne (np.: informacja z banku lub SKOK, wykaz zrealizowanych zamówień, itp.) zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg. kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu (informacja z banku lub SKOK) lub daty odbioru wykonanych usług (wykaz wykonanych zamówień).

## **VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:**

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - w sprawach formalnych: Maria Chmielnicka-Szewczyk tel. 22 60 159 751.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej lub faksem z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj. która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.

5. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji Zamawiającego określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 2 do SIWZ).

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).

3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.

4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w Rozdziale VII ust. 3 SIWZ z wyłączeniem dokumentu określonego w pkt. 3.3.
- e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie

brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,

- f) wypełniając inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika,
- g) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.

5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).

6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.

9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

### **1. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:



**Wydział Zamówień Publicznych Biura Finansów Komendy Głównej Policji  
02-542 Warszawa ul. Domaniewska 36/38**

**Oferta na postępowanie nr 224/GAB/13/MSz  
„Realizacja w latach 2014 – 2015 usług medycznych komisyjnych badań lekarskich”**

**Nie otwierać przed dniem .....2013 r.**

3. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
4. Ofertę należy złożyć do **dnia 4.11.2013 r. do godz. 9:30** w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531A, tel. 0-22-601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku).
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
6. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

## **2. Miejsce i tryb otwarcia ofert**

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w **dniu 4.11.2013 r. o godz. 10:00.**

## **3. Modyfikacja i wycofanie oferty:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
2. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
3. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

### **UWAGA:**

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, a związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem podatku VAT od towarów i usług, oraz m.in. koszty wykonania zleconej usługi, materiałów i odczynników określone w projekcie umowy (załącznik nr 3) do niniejszej SIWZ,
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

### **XIV. ZASADY OCENY OFERT**

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie następujących kryteriów:

#### **OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:**

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie niżej opisanych kryteriów oceny ofert:

- C 1– cena za jedno badanie i wydanie orzeczenia o zdolności kandydata do służby w Policji i do służby w pododdziałach antyterrorystycznych,
- C 2– cena za jedno badanie i wydanie orzeczenia o zdolności do dalszej służby w Policji,
- C 3– cena za jedno badanie i wydanie orzeczenia o związku schorzeń i ułomności ze służbą w Policji,
- C 4– cena za jedno badanie i wydanie orzeczenia o inwalidztwie i związku tego inwalidztwa ze służbą w Policji,
- C 5– cena za jedno badanie i wydanie orzeczenia o stopniu uszczerbku na zdrowiu spowodowanym wypadkiem lub chorobami pozostającymi w związku ze szczególnymi warunkami lub właściwościami służby
- C 6– cena za jedno badanie i wydanie orzeczenia o związku śmierci ze służbą w Policji,
- C 7– cena za jedno badanie i wydanie orzeczenia o potrzebie udzielenia urlopu zdrowotnego.

Oceniane kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium - Cn	Waga	Współczynnik do wyznaczenia liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę (Wn)	Sposób oceny
1.	C1	15%	W1 - 15	Minimalizacja zgodnie z opisem poniżej
2.	C2+C3+C4	50%	W2 - 50	Minimalizacja zgodnie z opisem poniżej
3	C5	15%	W3 - 15	Minimalizacja zgodnie z opisem poniżej
4	C6	10%	W4 - 10	Minimalizacja zgodnie z opisem poniżej
5	C7	10%	W5 - 10	Minimalizacja zgodnie z opisem poniżej

#### Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryteriów:

W ramach każdego z kryteriów cena wyższa od najniższej będzie oceniana w następujący sposób:

$$C_n = \frac{\text{cena ofertowa minimalna}}{\text{cena ofertowa badana}} \times W_n$$

#### Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów, zgodnie z poniższym wzorem:

*(Wyliczone wartości punktów zostaną zaokrąglone do drugiego miejsca po przecinku)*

#### **XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:**

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91c ustawy Pzp.

#### **XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko

do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed zawarciem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy (poprzez niedopełnienie formalności, jakie muszą być dokonane w celu zawarcia umowy), Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy – załącznik nr 3 do SIWZ.

#### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia. .

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Projekt umowy z załącznikami .

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 5 –Wykaz zrealizowanych usług

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług w zakresie komisyjnych badań lekarskich kandydatów do służby w Komendzie Głównej Policji oraz policjantów Komendy Głównej Policji z garnizonu warszawskiego.
2. Usługi, o których mowa w ust. 1 obejmują:
  - 1) badania przez komisję lekarską podległą Ministrowi Spraw Wewnętrznych oraz badania przez lekarzy o specjalnościach wskazanych przez komisję lekarską podległą Ministrowi Spraw Wewnętrznych;
  - 2) wydawanie orzeczeń lekarskich, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lipca 1991 r. w sprawie właściwości i trybu postępowania komisji lekarskich podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych (Dz. U. Nr 79, poz. 349, z późn. zm.).
3. W ramach przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej, chronienia jej i udostępniania zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 417, z późn. zm.) i rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lipca 1991 r. w sprawie właściwości i trybu postępowania komisji lekarskich podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych (Dz. U. Nr 79, poz. 349, z późn. zm.).
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy realizowany będzie przez lekarzy będących członkami składu orzekającego komisji lekarskiej podległej Ministrowi Spraw Wewnętrznych.
5. Wykonawca gwarantuje, że usługi, o których mowa w ust. 1 wykonywane będą w obiekcie lub obiektach zlokalizowanych na terenie Warszawy, w dni robocze w godzinach od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.
6. Wykonawca gwarantuje możliwość badania przez lekarza o specjalności wskazanej przez komisję lekarską podległą Ministrowi Spraw Wewnętrznych nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia się kandydata do służby w Komendzie Głównej Policji lub policjanta Komendy Głównej Policji, do tego specjalisty.
7. Wykonawca gwarantuje wydanie orzeczenia nie później niż po upływie 60 dni, licząc od dnia zgłoszenia się osoby do komisji lekarskiej.
8. Wykonawca oświadcza, że obiekt lub obiekty, o których mowa w ust. 6 czynny jest w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00.
9. Nie później niż w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy cennik usług medycznych nie objętych niniejszym postępowaniem – obowiązujący w danej placówce medycznej.
10. Określenie ilości usług przyjęte zostało przez Zamawiającego szacunkowo w celu

wyliczenia przez Wykonawcę ceny oferty i nie może być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy w razie mniejszej lub większej liczby zleceń w trakcie realizacji umowy. Faktyczna ilość zlecanych usług wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb zamawiającego w tym zakresie.

11. Usługi realizowane będą wyłącznie na podstawie skierowań zamawiającego, podpisanych przez uprawnione osoby.

(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**DO PRZETARGU 224/GAB/13/MSz**

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa  
.....
- adres, nr telefonu i faksu, e-mail  
.....
- nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność  
.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. „Realizacja w latach 2014-2015 usług medycznych – komisyjnych badań lekarskich”

składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego zawartymi w treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w załącznikach stanowiących jej integralną część, w tym w szczególności z załącznikiem nr 1.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ.

4. Oferujemy realizację w latach 2014-2015 usług medycznych – komisyjnych badań lekarskich zgodnie z poniższym cennikiem:

- 1) cena brutto za jedno badanie policjanta i wydanie orzeczenia o:zdolności kandydata do służby w Policji  
..... zł (słownie:.....)

VAT .....%.

- 2) cena brutto za jedno badanie policjanta i wydanie orzeczenia o:zdolności do dalszej służby w Policji  
..... zł (słownie:.....)

.....)

VAT .....%.

- 3) cena brutto za jedno badanie i wydanie orzeczenia o związku schorzeń i ułomności ze służbą w Policji

..... zł (słownie:.....  
.....)

VAT .....%.

- 4) cena brutto za jedno badanie i wydanie orzeczenia o inwalidztwie i związku tego inwalidztwa ze służbą w Policji

..... zł (słownie:.....  
.....)

VAT .....%.

- 5) cena brutto za jedno badanie i wydanie orzeczenia o stopniu uszczerbku na zdrowiu spowodowanym wypadkiem lub chorobami pozostającymi w związku ze szczególnymi warunkami lub właściwościami służby

..... zł (słownie:.....  
.....)

VAT .....%.

- 6) cena brutto za jedno badanie i wydanie orzeczenia o związku śmierci ze służbą w Policji,

..... zł (słownie:.....  
.....)

VAT .....%,

- 7) cena brutto za jedno badanie i wydanie orzeczenia o potrzebie udzielenia urlopu zdrowotnego

..... zł (słownie:.....  
.....)

VAT .....%,

5. Potwierdzamy wykonanie dostawy w terminie wskazanym w § 3 projektu umowy oraz rozdziale V niniejszej SIWZ.

6. Przyjmujemy zasady płatności określone w projekcie umowy.

7. Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy (om)\*:.....  
.....

8. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów które **będą brały** udział w realizacji części zamówienia\*  
.....  
.....



9. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów które **nie będą brały** udziału w realizacji części zamówienia\*  
.....  
.....

10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

12. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

13. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- n) .....

....., dn. ....

.....

(podpis i pieczęć  
upoważnionego przedstawiciela)

\* niepotrzebne skreślić,  
nie skreślenie albo nie podanie żadnych informacji w ust. 8 oraz 9 oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, zdolnościach finansowych itp. innych podmiotów.

U M O W A Nr  
zawarta w dniu 2013 r. w Warszawie

pomiędzy :

Skarbem Państwa – w imieniu którego działa jako organ Komendant Główny Policji nadinsp. Marek Działoszyński – zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, z siedzibą w Warszawie ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-762; REGON 012137497, reprezentowany przez : nadkom. Pawła Suchanka – Dyrektora Gabinetu Komendanta Głównego Policji,

przy kontrasygnacie :

Elizy Wójcik –Dyrektora Biura Finansów Komendy Głównej Policji

Grażyny Karaś – Głównego Księgowego Komendy Głównej Policji

a

z siedzibą w ul. , reprezentowanym przez – Dyrektora Szpitala, zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawca”, NIP , REGON.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu ograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r., poz. 907), na świadczenie usług w zakresie komisyjnych badań lekarskich na rzecz kandydatów do służby w Policji oraz policjantów kierowanych do komisji przez Komendę Główną Policji, oraz wydawania orzeczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lipca 1991 r. w *sprawie właściwości i trybu postępowania komisji lekarskich podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych* (Dz. U. Nr 79, poz. 349, z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę niżej wymienionych usług:
  - 1) Wykonywanie badań i orzekanie o zdolności kandydatów do służby:
    - a) w Policji,
    - b) w pododdziałach antyterrorystycznych,
  - 2) wykonywanie badań policjantów i orzekanie o:
    - a) zdolności do dalszej służby w Policji,
    - b) związku schorzeń i ułomności ze służbą w Policji,
    - c) inwalidztwie i związku tego inwalidztwa ze służbą w Policji,
    - d) stopniu uszczerbku na zdrowiu spowodowanym wypadkiem lub chorobami pozostającymi w związku ze szczególnymi warunkami lub właściwościami służby,
    - e) związku śmierci ze służbą w Policji,
    - f) potrzebie udzielenia urlopu zdrowotnego.
2. Określenie ilości usług przyjęte zostało przez Zamawiającego szacunkowo i nie może być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy w razie mniejszej lub większej liczby zleceń w trakcie trwania umowy. Faktyczna ilość zleczanych usług będzie wynikać z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 1 stycznia 2014 r do dnia 31 grudnia 2015 r., z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Umowa zostaje zawieszona z chwilą wyczerpania w 2014 r. kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt , a wygasa z chwilą wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 2.

3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę także po dniu 31 grudnia 2015 r. jeżeli usługa zostanie zlecona do realizacji przed 31 grudnia 2015 r.

### § 3

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie, którego wartość nie może przekroczyć kwoty ..... zł netto (słownie: .....), ..... zł brutto (słownie: .....), w tym:
  - 1) W 2014 r. kwoty ..... zł netto (słownie: ..... ) ..... zł brutto (słownie: .....);
  - 2) W 2015 r. kwoty ..... zł netto (słownie: ..... ), ..... zł brutto (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie ustalane na podstawie cen, o których mowa w ust. 3, które są cenami stałymi, niepodlegającymi podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Strony ustalają następujące ceny za realizację usług objętych zakresem umowy:
  - 1) cena za jedno badanie i wydanie prawomocnego orzeczenia o zdolności kandydata do służby w Policji i do służby w pododdziałach antyterrorystycznych (obejmująca także koszty badania psychologicznego) wynosi zł netto (słownie: ) zł brutto (słownie: );
  - 2) cena za jedno badanie policjanta i wydanie prawomocnego orzeczenia o:
    - a) zdolności do dalszej służby w Policji wynosi zł netto (słownie: ) zł brutto (słownie: ),
    - b) związku schorzeń i ułomności ze służbą w Policji wynosi zł netto (słownie: ) zł brutto (słownie: ),
    - c) inwalidztwie i związku tego inwalidztwa ze służbą w Policji wynosi zł netto (słownie: ) zł brutto (słownie: ),
    - d) stopniu uszczerbku na zdrowiu spowodowanym wypadkiem lub chorobami pozostającymi w związku ze szczególnymi warunkami lub właściwościami służby,
    - e) związku śmierci ze służbą w Policji wynosi zł (słownie: ) zł brutto (słownie: ) wynosi zł netto (słownie: ) zł brutto (słownie: ),
    - f) potrzebie udzielenia urlopu zdrowotnego wynosi zł netto (słownie: ) zł brutto (słownie: ).
4. Ceny, o których mowa w ust. 3 obejmują koszt:
  - 1) wykonania zleconej usługi;
  - 2) materiałów i odczynników użytych do realizacji usługi;
  - 3) innych kosztów związanych z realizacją usługi, w tym podatek VAT.
5. Zamawiający będzie uiszczal wynagrodzenie wyłącznie za prawomocne orzeczenie.

### § 4

1. Rozliczenie za wykonane usługi następować będzie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę w terminie do dnia 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługa została zrealizowana.
2. Wykonawca każdorazowo dołączy do faktury potwierdzone przez przeprowadzającego badanie skierowanie Zleceniodawcy.
3. Wykonawca wystawi fakturę na:

**Komenda Główna Policji**  
**02-624 Warszawa**  
**ul. Puławska 148/150**

**NIP: 521-31-72-762**  
**REGON: 012 137497**

i prześle na adres:

**Komenda Główna Policji**  
**Wydział Ochrony Pracy**  
**Gabinetu Komendanta Głównego Policji**  
**02-624 Warszawa**  
**ul. Puławska 148/150**

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie przelewem, na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie 30 dni, licząc od dnia wpływu faktury do Zamawiającego, przy czym za termin zapłaty przyjmuje się obciążenie przez bank rachunku Zamawiającego.
5. Faktura niespełniająca wymogów formalnych, zawierająca błędy rachunkowe lub merytoryczne, zostanie zwrócona do Wykonawcy. Termin zapłaty, o którym mowa w ust. 4 liczony będzie od dnia wpływu do Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury lub faktury korygującej.
6. W przypadku zwłoki w terminie zapłaty Wykonawca naliczy odsetki ustawowe, liczone od wartości nieopłaconej faktury.

#### § 5

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca obowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej, chronienia jej i udostępniania zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. *o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta* (Dz. U. z 2012 r. poz. 159, z późn. zm.), ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. *o służbie medycyny pracy* (Dz. U. z 2004 r. Nr 125, poz. 1317, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lipca 1991 r. *w sprawie właściwości i trybu postępowania komisji lekarskich podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych* (Dz. U. Nr 79, poz. 349, z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy realizowany będzie przez lekarzy będących członkami składu orzekającego komisji lekarskiej podległej Ministrowi Spraw Wewnętrznych.
3. Wykonawca oświadcza, że konsultacje specjalistów i obserwacje szpitalne przeprowadzane w ramach komisyjnego badania lekarskiego nie będą powodować obciążania z tego tytułu Zleceniodawcy dodatkowymi kosztami.

#### § 6

1. Wykonawca gwarantuje, że usługi będące przedmiotem umowy wykonywane będą w obiektach zlokalizowanych na terenie Warszawy, każdego dnia roboczego od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00.
2. Adresy obiektów, w których będą wykonywane usługi:
  - 1)
  - 2)
3. Wykonawca oświadcza, że w obiektach, o których mowa w ust. 1 znajdują się pracownie specjalistyczne oraz gabinety lekarzy o specjalnościach niezbędnych do realizacji usług.
4. Wykonawca gwarantuje, że zleczone usługi realizowane będą najpóźniej w ciągu 90 dni licząc od dnia zgłoszenia się do komisji lekarskiej osoby wezwanej na badania przez komisję.

5. Wykonawca gwarantuje, że konsultacje lekarzy specjalistów zlecone przez komisję lekarską przeprowadzane będą nie później niż w ciągu 10 dni roboczych licząc od dnia wyznaczenia terminu konsultacji przez komisję lekarską.

#### § 7

1. Podstawą wykonania usług będących przedmiotem umowy będą imienne skierowania, wystawione przez Zamawiającego, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej umowy. Skierowanie jest niezależne od karty skierowania, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lipca 1991 r. w sprawie właściwości i trybu postępowania komisji lekarskich podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych (Dz. U. Nr 79, poz. 349, z późn. zm.).
2. Skierowania będą wystawiane w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden po potwierdzeniu realizacji usługi zostaje wraz z fakturą przekazany na adres zamawiającego, drugi egzemplarz pozostaje u Wykonawcy.
3. Brak pieczętki lub podpisu upoważnionego pracownika albo utrata ważności skierowania stanowi podstawę odmowy wykonania badań.
4. Ważność skierowania wynosi 30 dni licząc od daty rejestracji skierowania przez osobę upoważnioną. Osoba upoważniona uprawniona jest do zmiany daty rejestracji potwierdzając to pieczęcią i podpisem.
5. Zamawiający odmówi zapłaty za usługę wykonaną na podstawie innego skierowania niż określone w ust. 1, wykonane na podstawie skierowania zawierającego wadę, o której mowa w ust. 3.

6. Wykonawca niezwłocznie po wykonaniu badania przesyła orzeczenie na adres:

**Wydział Spraw Osobowych**  
**Gabinetu Komendanta Głównego Policji**  
**02-624 Warszawa**  
**ul. Puławska 148/150**

#### § 8

Wykonawca obowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu imiennych wykazów osób, które:

- 1) nie zgłosiły się do komisji lekarskiej pomimo wezwania do stawienia się do komisji lekarskiej;
- 2) wykonały tylko część badań zleconych przez komisję lekarską i zaprzestały dalszej ich realizacji bez konsultacji z komisją lekarską.

#### § 9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) 10% wartości umowy, o której mowa w § 3 w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;
  - 2) 0,15% wartości umowy, o której mowa w § 3 za każde naruszenie postanowień § 7 ust. 1 i 5;
  - 3) 50.00 zł za każdy dzień naruszenia terminu, o którym mowa w § 6 ust. 4.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

#### § 10

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli wykonywania postanowień umowy.

#### § 11

Zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 12

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie obowiązywania umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) oraz inne, obowiązujące przepisy prawa.

#### § 13

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:
  - 1) dopuszczalne jest obniżenie ceny za świadczone usługi przy zachowaniu ich zakresu;
  - 2) niekorzystne dla Zamawiającego zmiany umowy dopuszczalne są jeżeli spełnienie świadczenia przez Wykonawcę byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby mu rażąca strata, czego nie przewidział i nie mógł przewidzieć przy zawarciu umowy.
2. Zmiana terminu wykonania usługi:
  - 1) Zmiany spowodowane siłą wyższą, w tym klęskami żywiołowymi lub warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi zrealizowanie usługi w terminie;
  - 2) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający nie mógł ich przewidzieć przy zawieraniu umowy.
3. Zmiana spełnienia usługi:
  - 1) zmiany spowodowane nieprzewidywalną koniecznością wykonania usług nie wymienionych w umowie;
  - 2) zmiany spowodowane nie wykorzystaniem pełnej wartości umowy. W tym przypadku umowa może zostać przedłużona do czasu wykorzystania pełnej wartości umowy.
4. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy:
  - 1) zmiany spowodowane zmianą stawki VAT;
  - 2) dopuszczalna jest zmiana płatnika za świadczone usługi

#### § 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach Jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**PLATNIK**  
**KOMENDA GŁÓWNA POLICJI**  
**02-624 Warszawa**  
**ul. Puławska 148/150**  
**PKD: 84.24.Z**  
**REGON:012137497**  
**NIP:521-31-72-762**

Załącznik do Umowy nr.....

.....  
(data rejestracji)

**Skierowanie ważne**

.....  
(pieczęć Komisji Lekarskiej)

**SKIEROWANIE NR...../...../...../201 rok**

**na przeprowadzenie komisyjnych badań i wydanie orzeczenia o :**

- zdolności kandydata do służby w Policji lub służby w pododdziałach antyterrorystycznych
- zdolności funkcjonariusza do dalszej służby w Policji
- uszczerbku na zdrowiu spowodowanym wypadkiem lub chorobą pozostającymi w związku ze szczególnymi warunkami lub właściwościami służby
- związku śmierci ze służbą w Policji
- potrzebie udzielenia urlopu zdrowotnego  
(właściwe zakreślić)

Nazwisko i imię ..... imię ojca .....

Data urodzenia .....

Adres zamieszkania .....

Stanowisko .....

Komórka organizacyjna .....

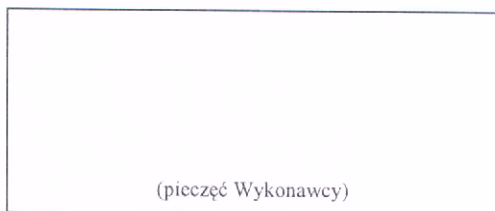
Skierowanie sporządzono w związku z:.....

.....  
.....

**Uwaga:** Skierowanie winno być wystawione w 2 jednobrzmiących egzemplarzach:

1 egz. po potwierdzeniu przez Komisję Lekarską Zakład Opieki Zdrowotnej MSW przekazuje wraz z fakturą płatnikowi, na adres: **Gabinet Komendanta Głównego Policji 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150**, 2 egz. pozostaje u Wykonawcy.

.....  
(pieczęć i podpis osoby rejestrującej skierowanie)



## OŚWIADCZENIE

wypełnia oddzielnie każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**pn. „Realizacja usług medycznych-komisyjnych badań lekarskich”**

oświadczamy, że nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



**WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG  
DO PRZETARGU SPR. NR 224/GAB/13/MSZ**

pn. „Realizacja usług medycznych-komisyjnych badań lekarskich”

Lp.	Rodzaj wykonanych usług	Data wykonania (od- do), miejsce	Wartość zamówienia	Odbiorca usługi	Strona oferty, gdzie załączono dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia
1					
2					
n					

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela)