

.....
m.p. l.dz.

Z A M A W I A J Ą C Y

Komenda Główna Policji
02 - 624 Warszawa ul. Puławska 148/150
REGON: 012137497 NIP: 521 - 31 - 72 - 762

PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE

Komenda Główna Policji
Biuro Finansów
Wydział Zamówień Publicznych
02 - 542 Warszawa ul. Domaniewska 36/38
Tel.(0 22) 60-120-44 Fax (0 22) 60-118-57 lub (0 22) 60-116-14

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na
przedłużenie o jeden rok międzyremontowego resursu kalendarzowego płatowca śmigłowca Mi - 8
Nr rej. SN - 41XP i jego agregatów.
CPV 502120000-4

Nr postępowania **84/Cmt/07/GB**

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2006, Nr 164, poz. 1163).

.....
data i podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej

Rozdział I

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przedłużenie o jeden rok międzyremontowego resursu kalendarzowego płatowca śmigłowca Mi – 8 Nr rej. SN – 41XP i jego agregatów. CPV 502120000-4.
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 1** do SIWZ.

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej 60 000 € prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2006, Nr 164 , poz. 1163, zwane dalej ustawą Pzp).

Rozdział III

Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział IV

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

1. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających.

Rozdział V

Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

Rozdział VI

Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **14 dni** od daty zawarcia umowy.

Rozdział VII

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, wykaz dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności. Zamawiający uzna, że warunek ten został spełniony, gdy:
 - a) Wykonawca złoży *aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
Warunek aktualności spełniać będzie również dokument wystawiony z datą wcześniejszą, lecz potwierdzony przez **organ wydający** w wymaganym terminie.
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) lit. a) składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - b) Wykonawca złoży *aktualny certyfikat producenta śmigłowca Mi-8, uprawniający do przeprowadzenia czynności obejmujących przedłużenie technicznego resursu kalendarzowego*
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, nr 84/Cmt/07/GB

płatowca śmigłowca Mi-8 i jego agregatów lub równoważny dokument wystawiony przez właściwe władze lotnicze kraju, w którym prowadzi działalność dana organizacja techniczna – uznany jednocześnie przez polski państwowy nadzór lotniczy.

Dokumenty w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone (każdy dokument) przez wykonawcę.

- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Na potwierdzenie warunku określonego w ust. 1 pkt. 2:
 - a) Wykonawca złoży oświadczenie w myśl art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp - zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum). W takim przypadku wykonawcy wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi zostać przedłożone wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
5. Warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez wykonawców wspólnie.
6. Dla podmiotów występujących wspólnie, dokumenty o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 1 lit. a) SIWZ, muszą być złożone przez każdy podmiot oddzielnie.
7. Wykonawcy występujący wspólnie złożą oświadczenie że łącznie spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 3 ustawy Pzp, a oświadczenie dotyczące spełnienia warunków z art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp złoży osobno każdy z podmiotów występujących wspólnie.
8. Ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w Rozdziale VII.

UWAGA:

Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wpisem do ewidencji działalności gospodarczej, rejestru lub zgłoszenia działalności gospodarczej, albo przez osoby upoważnione, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty.

Brak potwierdzenia kserokopii zgodnie z w/w formułą oznaczać będzie brak dokumentu.

Dokumenty w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone (każdy dokument) przez wykonawcę.

9. Wykonawca, który nie uzupełni w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp oświadczeń i dokumentów o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
10. Oferta zostanie uznana za ważną jeżeli będzie:
 - a) zgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2006, Nr 164 poz. 1163),
 - b) zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami określonymi w SIWZ,
 - c) złożona w wyznaczonym terminie,

Rozdział VIII

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dalej zbiorczo „korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie**.

2. Korespondencja może być przekazywana drogą elektroniczną na adres g.bogusz@policja.gov.pl, faksem na nr Zamawiającego 022 60 118 57 **pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia pisemnie**, na adres Zamawiającego tj. Komenda Główna Policji Biuro Finansów Wydział Zamówień Publicznych, 02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38 pokój 531A (V piętro, kancelaria, tel. 022 60 132 04)
3. Zamawiający będzie udzielał wyjaśnień treści SIWZ zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania / zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. SIWZ, wyjaśnienia treści SIWZ oraz ewentualne modyfikacje dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego tj. **www.policja.pl**

Rozdział IX

Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Przedstawicielami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

➤ *w sprawach merytorycznych:*

Krzysztof Maksymiuk – (0-22) 60 182 37

➤ *w sprawach formalnych:*

Grażyna Bogusz – (0-22) 60-130-93

Rozdział X

Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XI

Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadkach omówionych w art. 181 ustawy Pzp bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

Rozdział XII

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje jej odrzuceniem na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Pzp w związku z art. 82 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, **w języku polskim.**
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/osoby upoważnione.
6. **Karty oferty powinny być połączone** w sposób trwały, uniemożliwiający wysunięcie się stron.
7. Dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, powinny być opatrzone klauzulą: „*Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*” (Dz. U. z 1993 r. Nr 47 poz. 211 – z późniejszymi zmianami) i wydzielone od pozostałych jawnych dokumentów oferty. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących

„tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca **nie może** zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

8. Oprócz wymaganych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ, **oferta musi zawierać:**
 - a) wypełniony formularz ofertowy zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 2** do SIWZ.
 - b) pełnomocnictwo w sytuacji, jeżeli oferta jest podpisywana przez pełnomocnika, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione.
 - c) w przypadku wykonawców występujących wspólnie – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o zamówienie publiczne albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Brak któregokolwiek z w/w dokumentów skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Rozdział XIII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie prowadzącego postępowanie tj. Komenda Główna Policji Biuro Finansów, Wydział Zamówień Publicznych, 02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531A (V piętro, tel. 022 60 132 04) do dnia **13.06.2007 r.** do godz. **10.30**
2. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania – bez względu na datę wysłania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu a następnie umieścić ją w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, zaadresowaną:

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

BIURO FINANSÓW

Wydział Zamówień Publicznych

02-542 WARSZAWA, ul. Domaniewska 36/38

Oferta do przetargu, nr sprawy 84/Cmt/07/GB

Nie otwierać przed dn. 13.06.2007 r. do godz. 11.00

Niewłaściwe oznaczenie koperty nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty lecz w przypadku braku prawidłowej informacji tj wg powyższego opisu, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

4. Otwarcie ofert nastąpi dnia **13.06.2007 r. o godz. 11.00** w siedzibie prowadzącego postępowanie.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje wynikające z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Zamawiający powiadomi na piśmie o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja ta zamieszczona będzie jednocześnie na tablicy ogłoszeń Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym oraz na stronie internetowej KGP.

Rozdział XIV

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zgłosi cenę wykonania przedmiotu zamówienia w formularzu ofertowym – **załącznik nr 2** do SIWZ.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, nr 84/Cmt/07/GB

2. Podana cena w ofercie musi być kwotą brutto wyrażoną w złotych polskich, podaną w sposób cyfrowy i słowny, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku. Musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem podatków od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, zezwoleń, dokumentacji, ewentualnych opustów i rabatów.

Rozdział XV

Informacja dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

1. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.

Rozdział XVI

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował niżej wymienionym kryterium:
Kryterium – cena oferty brutto - 100%
2. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, z najniższą ceną, która spełnia wymogi określone w ustawie Pzp oraz w SIWZ.

Rozdział XVII

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po dokonaniu wyboru oferty, Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy Pzp.

Rozdział XVIII

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIX

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Projekt umowy określa załącznik nr 4 do SIWZ.

Rozdział XX

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określono w Dziale VI Ustawy Pzp (z zastrzeżeniem art. 4a ust. 1)
2. Miejscem właściwym do składania protestów jest siedziba prowadzącego postępowanie o udzielenie zamówienia tj. Komenda Główna Policji, Kancelaria Biura Finansów, 02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38 pokój 531A (V piętro, tel. 022 60 132 04) w godz. urzędowania 8¹⁵-16¹⁵ (Pn-Pt), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 14 stron wraz z 4 załącznikami.

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ:

Załącznik nr 1- szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 - formularz ofertowy,

Załącznik nr 3 – oświadczenie złożone w myśl art. 22 ust. 1 i 24 ust. 1 i 2 uPzp,

Załącznik nr 4 – projekt umowy,

.....
przewodniczący komisji przetargowej

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedłużenie o jeden rok międzyremontowego ресурсu kalendarzowego płatowca śmigłowca Mi – 8 Nr rej. SN – 41XP i jego agregatów.

1. Dane techniczne:

Nr fabryczny 10659

Data produkcji: 23.03.1983 r.

Data ostatniego remontu gł. 01.10.1999 r.

Nalot całkowity 2939 godz. 10 min.

Nalot po ostatnim remoncie gł. 847 godz. 11 min.

Ilość remontów głównych 2

2. Czynności związane z wykonaniem przedłużenia technicznego ресурсu kalendarzowego muszą być wykonane przez przedstawicieli organizacji technicznej posiadającej aktualny certyfikat producenta śmigłowca Mi-8S, uprawniający do przeprowadzenia prac w w/w zakresie lub równoważny dokument wystawiony przez właściwe władze lotnicze kraju, w którym prowadzi działalność dana organizacja techniczna – uznany jednocześnie przez polski państwowy nadzór lotniczy.
3. Zamawiający udostępni do wglądu Wykonawcom dokumentację techniczną śmigłowca pod adresem Sekcja Obsługi Technicznej ZL GSP KGP, Warszawa, ul. Kaliskiego 57 (hangar nr 5) – po wcześniejszym uzgodnieniu terminu pod nr tel. (022) 60 182 21.

.....
pieczęć wykonawcy, tel., fax

FORMULARZ OFERTOWY
dotyczy przetargu 84/Cmt/07/GB

1. Dane dotyczące wykonawcy:
pełna nazwa wykonawcy

.....
adres, nr tel.,nr faxu, e-mail

.....
- nazwa banku i nr podstawowego konta bankowego

.....
imię/imiona, nazwisko/nazwiska osób/osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....
wzór podpisu

2. OŚWIADCZAMY, iż oferujemy realizację zamówienia **zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia** zawartym w **załączniku nr 1** do SIWZ za cenę:

Cena oferty (brutto) wynosizł.

(słownie:)

VAT%

Wartość oferty (netto)zł.

Uwaga: ceny należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

3. Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie dni od daty zawarcia umowy. (**wymagany przez Zamawiającego termin – 14 dni od daty zawarcia umowy**).

4. Przedmiot zamówienia wykonany zostanie przez przedstawiciela organizacji technicznej:

.....
(nazwa organizacji technicznej, zakładu itp.)

.....
(adres organizacji technicznej, zakładu)

5. OŚWIADCZAMY, iż akceptujemy projekt umowy stanowiący **załącznik nr 4** do SIWZ.

6. OŚWIADCZAMY, iż akceptujemy warunki płatności określone w SIWZ.

7. OŚWIADCZAMY, że:

- zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, nr 84/Cmt/07/GB

- akceptujemy wskazany w SIWZ termin związania ofertą,

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy treść oferty.

Miejscowość, , dn. 2007 r.

.....
*podpis osoby/osób, uprawnionych do reprezentowania wykonawcy
i składania oświadczeń woli w jego imieniu*

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

złożone w myśl art. 22 ust. 1 i 24 ust. 1 i 2
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. 2006 r. Nr 164 , poz. 1163)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Przedłużenie o jeden rok międzyremontowego resursu kalendarzowego płatowca śmigłowca Mi – 8 Nr rej. SN – 41XP i jego agregatów.
CPV 502120000-4.**

ja/my (imię i nazwisko),

.....
reprezentując/y firmę (nazwa firmy)

.....
w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie/ nas firmy oświadczam-y, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 uPzp, tj.

- posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień),
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie w trybie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp,

Miejscowość:, dnia 2007r.

.....
*/podpis osób/osoby uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu/*

**Projekt
Umowa 84/Cmt/07/GB**

zawarta w Warszawie dnia 2007 r., pomiędzy:

Komendą Główną Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:

.....
a
firmą zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....
Niniejsza Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego - numer sprawy 84/Cmt/07/GB o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia obejmujący przedłużenie o jeden rok międzyremontowego resursu kalendarzowego płatowca śmigłowca Mi-8 Nr rej. SN-41XP i jego agregatów.
2. Czynności obejmujące realizację przedmiotu Umowy będą wykonane:
 - a) zgodnie z dokumentacją techniczną śmigłowca Mi-8S,
 - b) przez (nazwa organizacji technicznej, zakładu itp. oraz adres)
 - c) w miejscu eksploatacji śmigłowca: Sekcja Obsługi Technicznej ZL GSP KGP, ul. Kaliskiego 57, Warszawa (hangar nr 5).

§ 2

1. Cena (brutto) wykonania przedmiotu Umowy wynosi: zł.
(słownie:)

w tym:

VAT - %,

wartość (netto) zł

§ 3

1. Zamawiający opłaci należność za wykonanie przedmiotu Umowy na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
2. W przypadku braku możliwości całkowitego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający pokryje jedynie koszty związane z faktycznie wykonanymi pracami przez Wykonawcę.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika: Komenda Główna Policji 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-762, REGON 012137497
4. Podstawą wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu Umowy będzie podpisanie przez przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru.
5. Wykonawca dostarczy fakturę VAT z protokołem odbioru Zamawiającemu tj. do Biura Logistyki Policji KGP, ul. Domaniewska 36/38, 02-542 Warszawa.

6. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie 14 - tu dni od dnia otrzymania faktury.
7. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

§ 4

1. Termin realizacji Umowy dni od daty zawarcia umowy.
2. Odbiór realizacji przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru. Podstawą do podpisania protokołu odbioru będzie dokonanie przez upoważnionych przedstawicieli organizacji technicznej wpisów w dokumentacji śmigłowca przedłużających o jeden rok międzyremontowy resurs kalendarzowy płatowca śmigłowca Mi-8 Nr rej. SN-41XP i jego agregatów, potwierdzonych przez polski państwowy nadzór lotniczy.
3. **Stwierdzenie przez przedstawicieli Zamawiającego podczas odbioru przedmiotu Umowy nie spełnienia wymogów zawartych w ust. 2 spowoduje odstąpienie od odbioru. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni po spełnieniu tych wymogów. Wszelkie koszty związane z ponownym odbiorem ponosi Wykonawca.**

§ 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 10% ceny (brutto) wykonania przedmiotu Umowy, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - 2) 0,1% ceny (brutto) wykonania przedmiotu Umowy, jeżeli nie wykona przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeżeli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni i 0,2% za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 10 % ceny (brutto) wykonania przedmiotu Umowy.
 - 3) Zapłata kar nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny (brutto) wykonania przedmiotu Umowy, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Zamawiającym z wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% ceny (brutto) wykonania przedmiotu Umowy, jeżeli nie odbierze przedmiotu Umowy w ustalonym terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni i 0,2% za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 10 % ceny (brutto) wykonania przedmiotu Umowy.
4. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1, 2 i 3 Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający może potrącić kary umowne przy opłacaniu faktury za realizację przedmiotu Umowy.

§ 6

1. Do bieżących uzgodnień związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:

ZAMAWIAJĄCY:

.....
WYKONAWCA:

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w niniejszej Umowie muszą być dokonywane w formie Aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawo zamówień publicznych.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu:
 - 1) w trybie uzgodnień przedstawicieli Stron,
 - 2) przez Sąd Cywilny właściwy do rozstrzygnięcia sporu dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca i trzy otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

