

Z A M A W I A J Ą C Y

Komenda Główna Policji
02 - 624 Warszawa ul. Puławska 148/150
REGON: 012137497 NIP: 521 – 31 – 72 –762

PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE

Biuro Finansów Komendy Głównej Policji
02 – 542 Warszawa ul. Domaniewska 36/38
Tel. 0 22 60 120 44 Fax 0 22 60 118 57 lub 0 22 60 116 14

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej 137.000 euro, na dostawę:

LATAREK CPV 31521320-3

Nr : postępowania 161/Cmt/07/DK

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz.1163, z późn. zm.).

NACZELNIK
WYDZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
BIURA FINANSÓW KGP

MARCIN ATANASOW

.....
data i podpis kierownika zamawiającego

lub osoby upoważnionej

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa latarek. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają Załączniki nr 1-3 do niniejszej SIWZ.
 - a. **Zadanie nr 1** – dostawa latarek akumulatorowych ładowalnych z nasadką przeznaczonych dla policjantów ruchu drogowego. Załącznik nr 1
 - b. **Zadanie nr 2** – dostawa latarek akumulatorowych ładowalnych z nasadką przeznaczonych dla policjantów prewencji. Załącznik nr 1
 - c. **Zadanie nr 3** – dostawa latarek czołowych. Załącznik nr 2
 - d. **Zadanie nr 4** – dostawa latarek akumulatorowych z modułem LUXEON 1W oraz światłem sygnalizacyjnym czerwonym i zielonym. Załącznik nr 2
 - e. **Zadanie nr 5** – dostawa latarek diodowych 7 LED. Załącznik nr 3
 - f. **Zadanie nr 6** – dostawa latarek diodowych 6 LED. Załącznik nr 3
2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne zadania.

II. OPIS SKŁADANIA OFERT RÓWNOWAŻNYCH

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
2. Za równoważny zostanie uznany sprzęt w pełni spełniający wymagania Zamawiającego pod względem zastosowania i przeznaczenia danego sprzętu.
3. Wykazanie równoważności przedmiotu zamówienia (zgodnie z art. 30 ust.5 ustawy Pzp) spoczywa na Wykonawcy.
4. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca musi w ofercie przedstawić dokładny opis oferowanego towaru, z podaniem jego konfiguracji technicznej w odniesieniu do wymagań szczegółowych Zamawiającego w postaci tabeli porównawczej.

III. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia uzupełniającego.

IV. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUKI.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania zamówienia : **do 4 tygodni od daty podpisania umowy.**
2. Za termin realizacji przyjmuje się datę odbioru ilościowo - jakościowego przedmiotu zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia winien być dostarczony w oryginalnych opakowaniach producenta, z dołączoną dokumentacją .
4. Szczegółowe wymagania dotyczące dostawy i odbioru przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 6

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE GWARANCJI

1. Wymagana gwarancja na oferowany przedmiot zamówienia wynosi minimum 12 miesięcy.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 uPzp.
2. Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu są oświadczenia lub dokumenty

określone w rozdziale VIII SIWZ, które wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty.

3. Oferta zostanie uznana za ważną, jeżeli będzie:

- a) zgodna z Ustawą Pzp.
- b) zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia z wymogami określonymi w SIWZ.

VIII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą" zamawiający żąda następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) oświadczenia zawierającego informacje określone w art. 22 ust 1 i art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp.– wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
 - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
2. Poza oświadczeniami lub dokumentami przedstawionymi powyżej do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a) wypełniony Formularz Ofertowy **dla każdego zadania oddzielnie**, zgodnie ze wzorem z załącznika nr 5 SIWZ.
 - b) w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom ma obowiązek złożyć do wraz z ofertą wykaz części, której wykonanie powierzy podwykonawcom – zgodnie ze wzorem – załącznik nr 8, brak oświadczenia będzie traktowane jako nie korzystanie z podwykonawców
 - c) Zamawiający w zadaniu 1 i 2 wymaga załączenia do oferty wzoru oferowanej latarki, która jest przedmiotem zamówienia
 - d) w przypadku oferowania przez Wykonawcę latarki zapewniającej stopień ochrony IP 54 lub wyższy, Zamawiający wymaga w celu potwierdzenia, że oferowana latarka odpowiada określonym normom, zaświadczenia niezależnego podmiotu np. certyfikatu.
 - e) Zamawiający w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w załączniku nr1 siwz zadanie nr 1 i 2 żąda załączenia do oferty szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia odnoszącego się do wszystkich punktów, pod punktów i liter.
3. Dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie będą miały odpowiednio zapisy Ustawy Pzp (Dz. U. Z 2007r. Nr 64, poz. 427 i Nr 82, poz.560) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.05.2006r. „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawców, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane”

UWAGA: Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów bądź kserokopii. Dokumenty przedstawione w formie oryginałów muszą być parafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Do dokumentów sporządzonych w języku obcym muszą być dołączone tłumaczenia na język polski, poświadczone przez wykonawcę.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI WRAZ ZE WSKAZANIEM OSÓB DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie.
2. Korespondencja może być przesyłana faksem pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia pisemnie.

3. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
4. Przedstawicielami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są :
- w sprawach formalnych: Dorota Kryśkiewicz tel. 022 601 16 66

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku omówionym w art. 181 uPzp bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim.
3. Każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami) winna być kolejno ponumerowana i parafowana przez osobę/osoby upoważnione o których mowa w pkt. 5 oraz złożone w sposób uniemożliwiający wysunięcie którejkolwiek kartki.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje ich odrzucenie na podstawie art. 89 ust.1 w związku z art. 82 ust.1 uPzp.
5. Ofertę podpisuje osoba/ osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie z wpisem do ewidencji działalności gospodarczej, rejestru lub zgłoszenia działalności gospodarczej, albo przez osoby uprawnione, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
7. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być oznaczone klauzulą „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa” w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i wydzielone w formie załącznika.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - a) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego. Umocowanie musi zostać przedłożone oddzielnie wraz z wnioskiem. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,
 - d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),
 - e) przy składaniu wszelkich dokumentów przetargowych powołując się na wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy składać w siedzibie prowadzącego postępowanie:
BIURO FINASÓW KGP, 02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531 A, do dnia 04.09.2007 r., godz.10:00.
Oferty, które wpłyną po ww. terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania (bez względu na datę wysłania) po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu a następnie umieścić ją w zamkniętej kopercie zawierającej nazwę firmy – wykonawcy, adres, nr telefonu i faksu. Zamkniętą kopertę należy zaadresować:

BIURO FINASÓW KGP, 02-542 WARSZAWA, ul. Domaniewska 36/38
Oferta do przetargu, nr sprawy 161/BŁiI/07/DK

Nie otwierać przed dn. 04.09.2007 roku do godz. 10:30.

3. Otwarcie ofert nastąpi dnia 04.09.2007 r. o godz. 10:30 , w siedzibie prowadzącego postępowanie:

BIURO FINANSÓW KGP, 02-542 WARSZAWA, ul. Domaniewska 36/38, pok. 203

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym cenę jednostkową oferty oraz wartość netto i brutto z wyszczególnieniem wysokości podatku VAT (w %).
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem podatków od towarów i usług VAT, inne koszty,
3. Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
4. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowana przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT wraz z podpisanym protokołem odbioru ilościowo-jakościowego.

XIV. KRYTERIUM WYBORU OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

A. Dotyczy zadania nr 1 i 2

1. Przy wyborze Zamawiający będzie się kierował niżej wymienionymi kryteriami:

Lp.	OPIS KRYTERIÓW OCENY	ZNACZENIE [%]
1.	Cena oferty brutto	55
2.	Funkcjonalność	45

2. Zamawiający dokona oceny według powyższych kryteriów jedynie tych ofert, które będą spełniać wszystkie wymogi, określone w SIWZ, a oferowany przedmiot zamówienia będzie spełniał podstawowe minimalne wymagania techniczno-użytkowe określone w SIWZ.

3. Cena (C) wyliczona będzie według wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena min brutto}}{\text{Cena oferty brutto}} \times 55$$

gdzie:

- Cena min. brutto - oznacza wartość oferty brutto z najniższą ceną
Cena badanej oferty - oznacza wartość brutto ocenianej oferty

4. Punktacja procentowa za funkcjonalność (F) oceniana będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy załączonego do oferty.
Ocena nastąpi wg poniższych zasad:

czas świecenia żarówki halogenowej w latarce ocenianej oferty

$$F_1 = \frac{\text{max czas świecenia żarówki halogenowej w latarce spośród wszystkich ofert}}{\text{Ocenie podlegać będą jedynie oferty, których czas świecenia żarówki w latarce, określony przez}}$$

Wykonawcę, wynosić będzie nie mniej niż 1,5 h.

F₂ – a) Latarka zapewniająca regulowanie skupienia wiązki światła 10 pkt.

b) Latarka nie zapewniająca regulowanie skupienia wiązki światła 0 pkt.

F₃ – a) Latarka o stopniu ochrony IP 54 tj. zapewniająca ograniczoną ochronę przed pyłem oraz ochronę przed cieczą rozbryzgiwaną lub wyżej 5 pkt.

b) Latarka nie posiadająca stopnia ochrony IP 54 tj. nie zapewniająca ograniczonej ochrony przed pyłem oraz ochrony przed cieczą rozbryzgiwaną 0 pkt.

F₄ – a) Dodatkowe źródło światła np. diodowe lub inne 10 pkt.

b) Brak dodatkowego źródła światła 0 pkt.

5. Obliczenie łącznej ilości punktów oferty:

$$\Sigma = (C \times \text{ilość członków komisji przetargowej}) + (F_1 \times \text{ilość członków komisji przetargowej}) + (F_2 \times \text{ilość członków komisji przetargowej}) + F_3 \times \text{ilość członków komisji przetargowej}) + F_4 \times \text{ilość członków komisji przetargowej})$$

6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów za oba kryteria – Σ dla każdego z zadań oddzielnie.

B. Dotyczy zadania nr 3,4.5 i 6

Lp.	Opis kryteriów	Waga [%]
1.	Cena oferty brutto	100

C. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, spełniającej wymogi określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z najwyższą liczbą punktów wyliczonych zgodnie z poniższym wzorem.

Najniższa oferowana cena brutto

----- x 100

Cena brutto ocenianej oferty

D. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą w trybie art. 94 uPzp. O terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Istotne postanowienia wprowadzone do umowy są zawarte w formie Projektu umowy, co stanowi Załącznik nr 6 do specyfikacji.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określono w Dziale VI uPzp.
- Miejszem właściwym do składania protestów i zwracania się o wyjaśnienie treści siwz jest siedziba prowadzącego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego tj. Biuro Finansów Komendy Głównej Policji, 02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531a (tel. 132 04, V

piętro, kancelaria Wydziału Finansów KGP) w dni robocze, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt państwowych i kościelnych w godz. 08:15-16:15.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 21 stron wraz z 7 załącznikami.

Wykaz załączników :

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia – Zadanie 1 i 2

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia – Zadanie 3 i 4

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia – Zadanie 5 i 6

Załącznik nr 4 - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2

Załącznik nr 5 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 6 – Istotne postanowienia umowy - Projekt umowy

Załącznik nr 7 – Wykaz części zamówienia realizowanego przez podwykonawcę

.....
Podpis Przewodniczącego Komisji Przetargowej

Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

Zadanie 1

1. Latarka akumulatorowa ładowalna z nasadką przeznaczona dla policjantów ruchu drogowego – 200 szt.

1.1. Podstawowe minimalne wymagania techniczno-użytkowe

- a) Źródło światła: - halogen
- b) Zasilanie: - akumulatorowe
- c) Siła światła: - halogen, min. 28.000 candeli oraz min 65 lumenów
- d) Rodzaj ładowania: - 230V AC i 12 V DC
- e) Obudowa: - latarka kształtu typu „paluch” w kolorze czarnym
- f) Czas świecenia: - min. 1,5 h na akumulatorze (bez konieczności jego ładowania)

- g) Wymagane wyposażenie dodatkowe: - ładowarka akumulatorów zasilana prądem przemiennym 230 V i prądem stałym 12 V z akumulatora samochodowego, poprzez gniazdo zapalniczki
 - nasadka sygnalizacyjna barwy czerwonej
 - uchwyt pierścieniowy koloru **białego**, umożliwiający noszenie latarki na pasie

1.2. Wymagania pożądane stanowiące element oceny zgodnie z opisem zawartym w rozdziale XIV pkt. A :

- a) Latarka zapewniająca regulowanie skupienia wiązki światła.
- b) Latarka o stopniu ochrony IP 54 tj. zapewniająca ograniczoną ochronę przed pyłem oraz ochronę przed cieczą rozbryzgiwaną.
- c) Dodatkowe źródło światła np. diodowego.

Zadanie 2

2. Latarka akumulatorowa ładowalna z nasadką przeznaczona dla policjantów prewencji – 100 szt

2.1. Podstawowe minimalne wymagania techniczno-użytkowe.

- a) Źródło światła: - halogen
- b) Zasilanie: - akumulatorowe
- c) Rodzaj ładowania: - 230V AC i 12 V DC
- d) Obudowa: - latarka kształtu typu „paluch” w kolorze czarnym
- e) Siła światła: - halogen, min. 28.000 candeli oraz min 65 lumenów

- f) Czas świecenia: - min. 1,5 h na akumulatorze (bez konieczności jego ładowania)
- g) Wymagane wyposażenie dodatkowe: - ładowarka akumulatorów zasilana prądem przemiennym 230 V i prądem stałym 12 V z akumulatora samochodowego, poprzez gniazdo zapalniczki
- nasadka sygnalizacyjna barwy czerwonej
 - uchwyt pierścieniowy koloru **czarnego**, umożliwiający noszenie latarki na pasie

2.2. Wymagania pożądane stanowiące element oceny

- a) Latarka zapewniająca regulowanie skupienia wiązki światła.
- b) Latarka o stopniu ochrony IP 54 tj. zapewniająca ograniczoną ochronę przed pyłem oraz ochronę przed cieczą rozbryzgiwaną.
- c) Dodatkowe źródło światła np. diodowego.

Charakterystyka przedmiotu zamówienia:**Zadanie 3****3. Latarka czołowa – 25 szt.****3.1. Podstawowe minimalne wymagania techniczno-użytkowe nie gorsze niż:**

- ◆ Zasilanie - bateryjne LR-6 (3 do 4 szt. we wbudowanym pojemniku na pasku latarki)
- ◆ Źródło światła - żarówka Xenon-Halogen, zapewniająca czas pracy do 4 godzin oraz 5 szt. diod LED, ustawianych w 3 położeniach, zapewniająca czas pracy do 160 godzin lub w przypadku innego rozwiązania 1 dioda LED dużej mocy (SuperBright) z 4 poziomami świecenia, zapewniająca czas pracy do 170 godzin (z bateriami alkalicznymi)
- ◆ Zasięg co najmniej do 65 m
- ◆ Reflektor z regulacją kątową (górną-dół), zapewniający zmianę strumienia światła przez pokręcenie
- ◆ Masa latarki bez baterii do 240 g

3.2. Przykładowy model latarki czołowej – „Petzl” MYO 5 nr kat. E 28 P lub MYO XP nr kat. E 83 P, lub rozwiązania równoważne

Zadanie 4**4. Latarka akumulatorowa z modułem LUXEON 1W oraz światłem sygnalizacyjnym czerwonym i zielonym – 10 kompletów****4.1. Podstawowe minimalne wymagania techniczno-użytkowe nie gorsze niż:**

- ◆ Źródło światła – moduł LUXEON 1W, 3 diody LED czerwone, 3 diody LED zielone
- ◆ Czas świecenia:
 - a) tryb pełny – do 3,5 godzin świecenia
 - b) tryb ekonomiczny – do 10 godz. Świecenia
 - c) ładowanie – 230 V AC / 12 V DC z sygnalizacją zakończenia ładowania
- ◆ Akumulator – NiCd, 2XAA
- ◆ Masa latarki do 210 g

4.2. Przykładowy model latarki – „MacTronic” model 90 450X lub rozwiązania równoważne

Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

Zadanie 5

5. Latarka diodowa – 2 szt.

5.1. Podstawowe minimalne wymagania techniczno-użytkowe nie gorsze niż:

- ◆ Zasilanie – 2 x C (R 44)
- ◆ Źródło światła – 7 x LED
- ◆ Moc świecenia diody LED do ok. 0,1 W
- ◆ Żywotność diod LED – do 50-100 tyś. godzin pracy
- ◆ Długość latarki do 232 mm
- ◆ Średnica latarki do 33 mm
- ◆ Średnica głowicy do 44 mm
- ◆ Masa latarki bez baterii do 260 g

5.2. Przykładowy model latarki – MT220L firmy MacTronic lub rozwiązania równoważne

Zadanie 6

6. Latarka diodowa – 5 sztuk

6.1. Podstawowe minimalne wymagania techniczno-użytkowe nie gorsze niż:

- ◆ Zasilanie – 2 x R 6/AA
- ◆ Źródło światła – 6 x LED
- ◆ Zasięg do 50 m
- ◆ Żywotność diod LED do 100 tyś. godzin pracy
- ◆ Obudowa latarki gumowana
- ◆ Obudowa czarna
- ◆ Rodzaj latarki – klasyczna
- ◆ Tworzywo soczewki - poliwęglan

6.2. Przykładowy model latarki – RL871 firmy MacTronic lub rozwiązania równoważne

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE
złożone zgodnie z art. art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007r. Nr 82, poz.560)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....
.....
ja (imię i nazwisko),

.....
.....
reprezentujący firmę (nazwa firmy)

.....
w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień),
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r ze zmianami.

....., dnia 2007r

.....
/podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy/

FORMULARZ OFERTOWY
dot. przetargu nieograniczonego- sprawa nr 161/Cmt/07/DK
dot. zadania

1. Dane dotyczące wykonawcy:

- pełna nazwa wykonawcy, formalny status prawny.....
-
- adres
-
- nr telefonu i faksu
- imiona, nazwiska osoby/osób upoważnionych do kontaktów ze strony wykonawcy
-
- tel./fax.

2. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia spełniającego wymagania opisane w rozdziale I SIWZ za kwotę :

L.p.	Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 1-3 wraz z podaniem nazwy, typu latarki oraz producenta	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto	Stawka Vat	Wartość netto	Wartość brutto
1						

Cena oferty brutto.....PLN (słownie:złotych)

VAT.....PLN (słownie:złotych)

Cena oferty netto..... PLN (słownie;złotych)

Wartość oferty należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

3. Przedmiot zamówienia dostarczymy w terminie **do 4 tygodni** od daty podpisania umowy.
4. Udzielimy gwarancji, która wynosi.....(min. okres gwarancji 12 miesiące)
5. Potwierdzamy oferowane warunki płatności określone w SIWZ
6. Oświadczam, że akceptuję istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy a w szczególności warunki dostawy i odbioru przedmiotu zamówienia.

....., dn.

.....
 podpis osoby/osób, uprawnionych do reprezentowania
 wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu

Istotne postanowienia -Projekt umowy

Umowa nr

zawarta w Warszawie dnia 2007 r., pomiędzy:

Komendą Główną Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwaną w dalszej treści Umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:

.....

a firmą

.....

zwaną w dalszej treści Umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

.....

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego - numer sprawy, o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa sztuk latarek o nazwie zgodnie ze specyfikacją ilościowo-cenową, stanowiącą załącznik Nr 1 do umowy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy, mowa jest o przedmiocie umowy bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć latarki, określone w ustępie 1 niniejszego paragrafu umowy i wyszczególnione w załączniku nr 1.

§ 2

1. Wartość przedmiotu Umowy określonego w § 1, Strony ustalają na kwotę netto zł (słownie złotych:), co wraz z podatkiem VAT stanowi łącznie kwotę brutto zł (słownie złotych:). Kwota ta obejmuje również koszty dostawy do magazynów Zamawiającego, a także inne opłaty i podatki, w tym koszty opakowania oraz ewentualne upusty i rabaty.
2. Zamawiający opłaci należność za wykonanie przedmiotu Umowy na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

**Komendę Główną Policji
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
NIP 521-31-72-762 REGON 012137497**

4. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru ilościowo-jakościowego – wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 - sporządzonego

w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma Wykonawca, a trzy Zamawiający.

5. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowić podpisany bez zastrzeżeń protokół o którym mowa w ust. 4.
6. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
7. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 3

1. Towar zostanie dostarczony przez WYKONAWCĘ w standardowych, bezzwrotnych opakowaniach do magazynów ZAMAWIAJĄCEGO na adres:

**Samodzielna Sekcja Magazynów
Biura Logistyki Policji KGP
Warszawa ul. Taborowa 33 c**

Odbiory przedmiotu umowy dokonywane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 – 14:00.

2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony sukcesywnie na koszt WYKONAWCY, z tym że ostatnia dostawa towaru nastąpi w terminie do **czterech tygodni licząc od dnia podpisania umowy**.
3. O przygotowaniu towaru do dostarczenia WYKONAWCA powiadomi z 24-godzinnym wyprzedzeniem, ZAMAWIAJĄCEGO fax'em na numery /22/ 60-118-46 oraz /22/ 60-133-79, podając co najmniej:
 - a) numer niniejszej umowy,
 - b) asortyment dostarczanego towaru,
 - c) planowaną datę dostarczenia towaru stanowiącego przedmiot umowy
4. Odbiór ilościowo-jakościowy przedmiotu zamówienia zostanie wykonany przez upoważnionych przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO w miejscu wskazanym w ust.1 i polegał będzie na:
 - a) sprawdzeniu dokumentów dotyczących dostarczonych urządzeń, zgodnie z wymaganiami dodatkowymi zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
 - b) sprawdzeniu ukończenia;
 - c) sprawdzeniu braku znamion wcześniejszego użytkowania oraz uszkodzeń mechanicznych;
5. Z czynności o którym mowa w pkt. 4 zostanie sporządzony protokół odbioru ilościowo-jakościowego.
6. Za datę wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego ostatniej partii dostarczonego towaru.
7. Protokoły odbiorów ilościowo-jakościowych zostaną sporządzone przez upoważnionych przedstawicieli stron w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - z czego jeden dla WYKONAWCY a dwa dla ZAMAWIAJĄCEGO.
8. Ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotu umowy przechodzi z WYKONAWCY na ZAMAWIAJĄCEGO z chwilą podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.

§ 4

1. WYKONAWCA gwarantuje, że dostarczony ZAMAWIAJĄCEMU towar odpowiada przeznaczeniu i użytkowi wynikającemu z umowy, ponadto jest w pełni zgodny ze specyfikacją i załączoną dokumentacją, fabrycznie nowy oraz wolny od wad.
2. Dla dostarczonego towaru WYKONAWCA udziela minimum 12-miesięcznej gwarancji.
3. Bieg okresu gwarancji będzie liczony od daty podpisania przez przedstawicieli Stron protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
4. Oferowany towar musi posiadać instrukcję obsługi w języku polskim.
5. Do dostarczonego latarek musi być dołączona karta gwarancyjna.
6. W karcie gwarancyjnej musi być zamieszczona informacja zawierająca: nazwę, adres i numer telefonu firmy realizującej serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.
7. Naprawa gwarancyjna musi być dokonana bezpłatnie w ciągu 14 dni od daty pisemnego potwierdzenia przyjęcia reklamacyjnego.
8. Fakt awarii, naprawy i ewentualnej wymiany zostanie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej, a okres gwarancji na sprzęt musi być przedłużony o czas jego naprawy.
9. Ewentualne koszty przesyłki sprzętu do naprawy w okresie obowiązywania gwarancji ponosić będzie WYKONAWCA.

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, WYKONAWCA zobowiązuje się zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU następujące kary umowne:
 - 1) 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, gdy ZAMAWIAJĄCY odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na WYKONAWCY,
 - 2) 0,15 % wartości brutto przedmiotu umowy nie dostarczonego w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) 0,15 % wartości brutto towaru, za każdy dzień opóźnienia związanego z brakiem jego naprawy w terminie określonym w § 4 ust. 7, nie więcej jednak niż 10 % wartości brutto tego towaru.
2. ZAMAWIAJĄCY może egzekwować kary umowne przy opłacaniu faktury za dostarczony sprzęt.
3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY następujące kary:
 - 1) 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, gdy WYKONAWCA odstąpił od umowy z powodu okoliczności za które odpowiedzialność spoczywa na ZAMAWIAJĄCYM, z wyjątkiem okoliczności o których mowa w art. 145 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity - Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163).
4. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 i 3, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku zaistnienia sporu, Strony zobowiązują się w terminie 3 (trzech) miesięcy od daty jego zaistnienia, rozstrzygnąć spór w sposób polubowny. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, sprawa zostanie poddana rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Zmiany w umowie wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

4. Integralną część umowy stanowią Załączniki Nr 1 i 2.
5. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 egzemplarze otrzymuje ZAMAWIAJĄCY, a 1 egzemplarz WYKONAWCA.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

SPECYFIKACJA ILOŚCIOWO - CENOWA

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość w szt.	Cena jedn. netto w PLN	Stawka VAT	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
RAZEM						

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

Protokół odbioru ilościowo-jakościowego

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

.....

.....

Lp.	Nazwa przedmiotu umowy	j.m.	Ilość	Nr seryjny	Wartość	Instrukcja obsługi w j. polskim	Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami/ funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

- Zgodne*
- Niezgodne* - zastrzeżenia.....

Swiadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową*
- Nie wykonane zgodnie z umową* - zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- **Pozytywny***
- **Negatywny* - zastrzeżenia**.....

Podpisy upoważnionych
Przedstawicieli Zamawiającego

.....
.....

Podpisy upoważnionych Przedstawicieli
Wykonawcy

.....
.....

* *niewłaściwe skreślić*

.....
Pieczęć Wykonawcy

Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Określenie części zamówienia, które będzie realizować podwykonawca
1.	
2.	
3.	
....	

.....
data

.....
.....
(*podpisy osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy*)

* niepotrzebne skreślić