

F2-6679/07

ZAMAWIAJĄCY
KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02 - 642 Warszawa, ul. Puławska 148/150
REGON: 012137497, NIP: 521 - 31 - 72 - 762

PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE
BIURO FINANSÓW KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI
02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

Sprawa nr: 215/Cmt/07/JC

ZATWIERDZAM
ZASTĘPCA NACZELNIKA
WYDZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
BIURA FINANSÓW KGP
ml. insp. *[podpis]* KRÓLIKOWSKI
Komendant Główny
Policji

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego
ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.:
„Zakup zintegrowanego systemu łączności i ochrony w sytuacjach
zagrożeń CBRN AVON M53 – 20 szt. ” – (CPV: 29.85.22.00-8)

Warszawa, dnia.....2007 r.

Rozdział I Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiot postępowania:

Przedmiotem postępowania jest zakup zintegrowanego systemu łączności i ochrony w sytuacjach zagrożeń CBRN AVON M53 – 20 szt.

(CPV - 29.85.22.00-8)

(ilość i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 do SIWZ)

Zgodnie z art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r., Nr 164, poz. 1163 ze zm.), zwanej dalszej treści SIWZ "Ustawą Pzp" Zamawiający dopuszcza składanie rozwiązań równoważnych funkcjonalnie, technicznie i użytkowo. Wykazanie równoważności oferowanego rozwiązania spoczywa na Wykonawcy. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie tabeli porównawczej, która będzie zawierała dokładny opis oferowanego towaru, z podaniem jego szczegółowej konfiguracji technicznej oraz cech funkcjonalnych i użytkowych w odniesieniu do wymagań Zamawiającego. Parametry podane w tabeli powinny być poparte odpowiednimi załącznikami np. informacjami katalogowymi producenta.

Rozdział II Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 8 miesięcy od daty podpisania umowy** (przy czym pożądanym terminem wykonania zamówienia: do 6 miesięcy od daty podpisania umowy)

Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez strony - protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.

Rozdział III Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 Ustawy Pzp. Zalecaną treść oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu powyższych warunków zawiera Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
2. Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu są oświadczenia i dokumenty określone w rozdziale IV SIWZ, które Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

Rozdział IV Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą" Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1 aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2 Oświadczenie zawierające informacje określone w art. 22 ust 1 i art. 24 Ustawy Pzp.– zalecaną treść oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

II. Poza dokumentami przedstawionymi powyżej do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1 Wypełniony Formularz Ofertowy, zgodnie ze wzorem w załączniku nr 2 do SIWZ
- 2 Oświadczenie ze wskazaniem części zamówienia, która zostanie powierzona do wykonania podwykonawcy. W przypadku braku przedstawienia stosownego oświadczenia w ofercie Zamawiający uznaje, iż Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji niniejszego zamówienia.
- 3 Szczegółowy opis oferowanego sprzętu odnosząc się do wszystkich wymagań zawartych w Załączniku nr 1 z podaniem nazw, typów oraz producentów oferowanego przedmiotu zamówienia. Wzór tabeli porównawczej oferowanego sprzętu zawiera załącznik nr 5 do SIWZ.
Wskazane jest, aby Wykonawca załączył do oferty opisy oraz fotografie oferowanego towaru.
- 4 Oświadczenie, że Wykonawca dostarczy wraz z dostawą towaru zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczony produkt posiada dopuszczenie do użytkowania.

III. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o których mowa w pkt. I:

1) pkt. 1, - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, Dokument o których mowa w pkt. III ppkt. 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu o którym mowa w pkt. III, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

UWAGA: Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów bądź kserokopii. Dokumenty przedstawione w formie oryginałów powinny być parafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty złożone w formie kserokopii należy opatrzyć klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczyć za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Do dokumentów sporządzonych w języku obcym muszą być dołączone tłumaczenia na język polski, poświadczone przez wykonawcę.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział V Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia informację Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, w języku polskim.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści ją na stronie internetowej.

Przedstawicielem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- Julita Choińska, tel. /022/ 601-24-82, fax /022/ 60 118 57

Rozdział VI Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy.

Rozdział VII Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadkach omówionych w art. 181 uPzp bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie nazw własnych materiałów, nazw producentów, danych adresowych, nazw i urzędów patentowych oraz instytucji mających siedzibę poza granicami RP.
3. Każda zapisana strona oferty powinna być kolejno ponumerowana i parafowana przez osobę/osoby upoważnione o których mowa w pkt. 5 niniejszego rozdziału (dotyczy to również załączników)
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje odrzuceniem każdej z ofert jako sprzecznej z ustawą (zgodnie z art. 89 ust. 1 i w związku z art. 82 ust. 1uPzp).
5. Ofertę podpisuje osoba/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa lub akty statutowe Wykonawcy tj. podpisy osób upoważnionych do reprezentacji z pieczęcią Wykonawcy. Mogą to być również osoby, które posiadają odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez osoby uprawnione, a w tym przypadku pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
6. Oferta powinna być zszyta w sposób trwały, uniemożliwiający wysunięcie się stron i zawierać spis treści.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisujące ofertę.

8. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą: Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i wydzielone w formie załącznika.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy dołączyć do oferty. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.

Rozdział IX Miejsce oraz termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa dnia **22.10.2007 roku do godz 09.30**. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania – bez względu na datę wysłania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. Ofertę należy złożyć w siedzibie prowadzącego postępowanie, w pok. 531A w zamkniętej kopercie zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
Kopertę należy zaadresować:

BIURO FINANSÓW KGP

02-542 WARSZAWA, ul. Domaniewska 36/38

Oferta do przetargu, nr sprawy 215/Cmt/07/JC

Nie otwierać przed dn. 22.10.2007 r. do godz. 10.00

2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **22.10.2007 r. godz. 10.00** w sali nr 1, w siedzibie prowadzącego postępowanie:

BIURA FINANSÓW KGP

02-542 WARSZAWA, ul. Domaniewska 36/38

Rozdział X Opis sposobu obliczenia ceny

Za cenę oferty przyjmuje się łączną wartość brutto (z podatkiem VAT) dostawy oferowanego sprzętu.

Podana cena oferty, w złotych polskich cyfrowo i słownie, musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowane z uwzględnieniem kosztów dostawy (transportu) do miejsca przeznaczenia (magazyn Zamawiającego w Warszawie), z wyszczególnieniem cen jednostkowych netto oferowanego sprzętu.

Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział XI Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Lp.	OPIS KRYTERIÓW OCENY	ZNACZENIE [%]
1.	Cena oferty brutto	100

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedstawił ważną ofertę z najniższą ceną brutto za dostawę przedmiotu zamówienia.

W celu porównania ofert Zamawiający dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT oraz cła.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości zwrócenia się po otwarciu ofert z wnioskiem o przekazanie (na koszt Wykonawcy) jednego kompletu oferowanego przedmiotu zamówienia, celem sprawdzenia przez Komisję Przetargową zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1.

Niedostarczenie kompletu oferowanego przedmiotu zamówienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty jako nie spełniającej wymagań SIWZ.

Rozdział XII Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Po dokonaniu wyboru oferty, Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą w trybie art. 94 Ustawy Pzp.

Rozdział XIII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy Nie dotyczy.

Rozdział XIV Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Istotne dla stron postanowienia umowy zawiera załącznik nr 4 do SIWZ „Projekt umowy”.

Rozdział XV Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. przysługują określone w dziale VI ustawy z tytułowanym *Środki ochrony prawnej*.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp, można wnieść protest do Zamawiającego.

3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

4. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Zapisu ust. 3 zdanie pierwsze nie stosuje się.

5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy Pzp.

7. Miejscem właściwym do składania protestów jest siedziba prowadzącego postępowanie o udzielenie zamówienia tj. Biuro Finansów KGP 02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38 pokój 531A (V piętro, kancelaria Biura Finansów KGP) w godz. urzędowania 8¹⁵-16¹⁵ (Pn-Pt), wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

Rozdział XVI Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział XVII Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie zgodnie z art. 22 i 24 ustawy.

Załącznik nr 4 – Projekt umowy.

Załącznik nr 5 – Tabela porównawcza oferowanego sprzętu

KOMISJA PRZETARGOWA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
*/potwierdzam zgodność przedmiotu zamówienia,
warunków z nim związanych stawianych Wykonawcom,
w tym wymaganych dokumentów na potwierdzenie warunków
załączonego projektu umowy, proponowanych kryteriów oceny
ofert./*

**Załącznik nr 1
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Zintegrowany systemu łączności i ochrony w sytuacjach zagrożeń CBRN -
AVON M53 - 20 szt.**

Nr CPV / CPC	29852200-8
--------------	------------

Minimalne parametry techniczno eksploatacyjne:

- montaż filtra strona prawa lub lewa (bez możliwości przełożenia);
- jednoczęściowy poliuretanowy wizjer zapewniający szerokie pole widzenia, o minimalnych zniekształceniach obrazu, ochronę przeciw odłamkom, odporny na zarysowania;
- filtry uniwersalne zabezpieczające drogi oddechowe operatora przed czynnikami chemicznymi, biologicznymi, radiologicznymi i nuklearnymi oraz przed wojskowymi środkami chemicznymi;
- szczelny system pobierania płynów, kompatybilny ze standardowymi pojemnikami lub innymi rodzajami pobierania płynów;
- możliwość współpracy z ciśnieniowymi aparatami oddechowymi bez dokonywania żadnych przeróbek;
- dodatkowe nakładki na wizjer tj. przezroczysta (ochronna) oraz przyciemniana (do realizacji z wykorzystaniem granatów błyskowych lub z wykorzystaniem systemów olśniewających);
- kaptur ochronny NBC zapewniający ochronę głowy i szyi w czterech rozmiarach;
- moduł przekazywania głosu z mikrofonem VPU zapewniający porozumiewanie się wewnątrz grupy;
- dodatkowy system mikrofonowy współpracujący z systemem aktywnej ochrony słuchu oraz z radiem Motorola MT 2100;
- standardowa torba transportowa;
- zapasowy pochłaniacz;
- zestaw do konserwacji;
- narzędzie MT-S44 (serwisowe);
- modular drop leg platform # 02521/BW/
- taktyczna torba transportowa G.MASK POUCH # 02442 /BW/
- pas – BELT WITH IVS # 41PBT 10D /BH/
- Gwarancja: min. 12 miesięcy

Załącznik nr 2
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....

pieczęć wykonawcy, tel., fax

FORMULARZ OFERTOWY dot. przetargu 215/Cmt/07/JC

1. Dane dotyczące wykonawcy:

- pełna nazwa wykonawcy, formalny status prawny.....
- adres
- nazwa banku i nr konta bankowego
- nr telefonu i faksu
- imiona, nazwiska oraz podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

Oferujemy dostawę spełniających wymagania określone w Załączniku nr 1 do SIWZ

L.p.	Szczegółowy opis oferowanego sprzętu zgodnie z wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 1, z podaniem nazw, typów oraz producentów oferowanego przedmiotu zamówienia.	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto	Stawka Vat	Wartość netto	Wartość brutto
1		20				

Cena oferty brutto.....PLN (słownie:złotych)

VAT.....PLN (słownie:złotych)

Cena oferty netto..... PLN (słownie;złotych)

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie:

3. Udzielimy gwarancji, która wynosi.....(miesiące).

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń w szczególności:

- nie wnosimy zastrzeżeń do zapisów projektu umowy, stanowiącego załącznik do SIWZ.
- otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,

5. Oświadczamy, że nie będziemy powierzać/będziemy powierzać* wykonanie następującej części zamówienia podwykonawcom.

..... , dn.

.....
/podpis osoby/osób, uprawnionych do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu/

* niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 3
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

złożone w myśl art. 22 ust. 1 i 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

.....
ja/my (imię i nazwisko),
reprezentując/y firmę (nazwa firmy)
w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie/ nas firmy oświadczam-y, że

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Miejscowość....., dnia 2007r.

.....
/podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy/

Załącznik nr 4
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Projekt umowy

Umowa nr

zawarta w Warszawie dnia 2007 r., pomiędzy:

Komendą Główną Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwaną w dalszej treści Umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez:

.....

a firmą

.....

zwaną w dalszej treści Umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

.....

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego - numer sprawy 215/Cmt/07/JC., o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa 20 sztuk „zintegrowanego systemu łączności i ochrony w sytuacjach zagrożeń” o nazwie zgodnie ze specyfikacją techniczno-ilościową, stanowiącą załącznik Nr 1 do umowy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy, mowa jest o przedmiocie umowy bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć system łączności i ochrony, określony w ustępie 1 niniejszego paragrafu umowy i opisany w załączniku nr 1.

§ 2

1. Ogólną wartość przedmiotu Umowy określonego w § 1, Strony ustalają na kwotę netto zł (słownie złotych:), co wraz z podatkiem VAT stanowi łącznie kwotę brutto zł (słownie złotych:).

Wartość jednego zintegrowanego systemu łączności i ochrony, określonego w § 1, Strony ustalają na kwotę netto zł (słownie złotych:), co wraz z podatkiem VAT stanowi łącznie kwotę brutto zł (słownie złotych:).

Kwota ta obejmuje również koszty dostawy do magazynów Zamawiającego, a także inne opłaty i podatki, w tym koszty opakowania oraz ewentualne upusty i rabaty.

2. Zamawiający opłaci należność za wykonanie przedmiotu Umowy na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

Komendę Główną Policji
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
NIP 521-31-72-762 REGON 012137497
4. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru ilościowo-jakościowego – wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 - sporządzonego w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma Wykonawca, a trzy Zamawiający.
5. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowić podpisany bez zastrzeżeń protokół o którym mowa w ust. 4.
6. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
7. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 3

1. Towar zostanie dostarczony przez WYKONAWCĘ w standardowych, bezzwrotnych opakowaniach do magazynów ZAMAWIAJĄCEGO na adres:

Samodzielna Sekcja Magazynów
Biura Logistyki Policji KGP
Warszawa ul. Taborowa 33 c
- Odbiory przedmiotu umowy dokonywane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 – 14:00.
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony na koszt WYKONAWCY w terminie (pożądany termin - sześć miesięcy) miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy.
 3. O przygotowaniu towaru do dostarczenia WYKONAWCA powiadomi z 24-godzinnym wyprzedzeniem, ZAMAWIAJĄCEGO fax'em na numery /22/ 60-118-46 oraz /22/ 60-133-79, podając co najmniej:
 - a) numer niniejszej umowy,
 - b) asortyment dostarczanego towaru,
 - c) planowaną datę dostarczenia towaru stanowiącego przedmiot umowy.
 4. Odbiór ilościowo-jakościowy przedmiotu zamówienia zostanie wykonany przez upoważnionych przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO w miejscu wskazanym w ust.1 i polegać będzie na:
 - a) sprawdzeniu dokumentów dotyczących dostarczonego systemu, zgodnie z wymaganiami dodatkowymi zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
 - b) sprawdzeniu ukończenia i współpracy dostarczonych elementów;
 - c) sprawdzeniu braku znamion wcześniejszego użytkowania oraz uszkodzeń mechanicznych;
 5. Z czynności o którym mowa w pkt. 4 zostanie sporządzony protokół odbioru ilościowo-jakościowego.

6. Za datę wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego dostarczonego towaru.
7. Protokoły odbiorów ilościowo-jakościowych zostaną sporządzone przez upoważnionych przedstawicieli stron w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - z czego jeden dla WYKONAWCY a trzy dla ZAMAWIAJĄCEGO.
8. Ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotu umowy przechodzi z WYKONAWCY na ZAMAWIAJĄCEGO z chwilą podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.

§ 4

1. WYKONAWCA gwarantuje, że dostarczony ZAMAWIAJĄCEMU towar odpowiada przeznaczeniu i użytkowi wynikającemu z umowy, ponadto jest w pełni zgodny ze specyfikacją i załączoną dokumentacją, fabrycznie nowy oraz wolny od wad.
2. Dla dostarczonego towaru WYKONAWCA udziela- miesięcznej gwarancji.
3. Bieg okresu gwarancji będzie liczony od daty podpisania przez przedstawicieli Stron protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
4. Oferowany towar musi posiadać instrukcję obsługi w języku polskim.
5. Wraz z towarem musi być dostarczona karta gwarancyjna oraz stosowne atesty lub certyfikaty dopuszczające go do użytkowania.
6. W karcie gwarancyjnej musi być zamieszczona informacja zawierająca: nazwę, adres i numer telefonu firmy realizującej serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.
7. Naprawa gwarancyjna musi być dokonana bezpłatnie w ciągu 14 dni od daty pisemnego potwierdzenia przyjęcia reklamacyjnego.
8. Fakt awarii, naprawy i ewentualnej wymiany zostanie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej, a okres gwarancji na sprzęt musi być przedłużony o czas jego naprawy.
9. Ewentualne koszty przesyłki sprzętu do naprawy w okresie obowiązywania gwarancji ponosić będzie WYKONAWCA.

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, WYKONAWCA zobowiązuje się zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU następujące kary umowne:
 - 1) 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, gdy ZAMAWIAJĄCY odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na WYKONAWCY,
 - 2) 0,15 % wartości brutto przedmiotu umowy nie dostarczonego w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) 0,15 % wartości brutto towaru, za każdy dzień opóźnienia związanego z brakiem jego naprawy w terminie określonym w § 4 ust. 7, nie więcej jednak niż 10 % wartości brutto tego towaru.
2. ZAMAWIAJĄCY może egzekwować kary umowne przy opłacaniu faktury za dostarczony sprzęt.
3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY następujące kary:
 - 1) 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, gdy WYKONAWCA odstąpił od umowy z powodu

okoliczności za które odpowiedzialność spoczywa na ZAMAWIAJĄCYM, z wyjątkiem okoliczności o których mowa w art. 145 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity - Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 ze zm.).

4. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 i 3, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku zaistnienia sporu, Strony zobowiązują się w terminie 3 (trzech) miesięcy od daty jego zaistnienia, rozstrzygnąć spór w sposób polubowny. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, sprawa zostanie poddana rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Zmiany w umowie wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Integralną część umowy stanowią Załączniki Nr 1 i 2.
5. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 egzemplarze otrzymuje ZAMAWIAJĄCY, a 1 egzemplarz WYKONAWCA.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik Nr 1
do umowy nr

SPECYFIKACJA TECHNICZNO - ILOŚCIOWA

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość w szt.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

Załącznik Nr 2
do umowy nr

Warszawa, dnia

Protokół odbioru ilościowo-jakościowego

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy
(nazwa i adres)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:
(nazwa i adres)

Komisja w składzie:
.....
.....

Lp.	Nazwa przedmiotu umowy	j.m.	Ilość	Nr seryjny	Wartość	Instrukcja obsługi w j. polskim	Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami/ funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

- Zgodne*
- Niezgodne* - zastrzeżenia.....

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową*

- Nie wykonane zgodnie z umową* - zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- **Pozytywny***
- **Negatywny* - zastrzeżenia**.....

Podpisy upoważnionych
Przedstawicieli Zamawiającego

.....
.....

Podpisy upoważnionych Przedstawicieli
Wykonawcy

.....
.....

* *niewłaściwe skreślić*

Załącznik nr 5
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

TABELA PORÓWNAWCZA OFEROWANEGO SPRZĘTU

Nazwa oferowanego przedmiotu zamówienia.....
 Typ.....
 Producent.....

L.p.	Minimalne parametry techniczno-eksploatacyjne wymagane przez Zamawiającego:	Parametry techniczno-eksploatacyjne oferowane przez Wykonawcę:	Uwagi
1.	montaż filtra strona prawa lub lewa (bez możliwości przełożenia)		
2.	jednoczęściowy poliuretanowy wizjer zapewniający szerokie pole widzenia, o minimalnych zniekształceniach obrazu, ochronę przeciw odłamkom, odporny na zarysowania		
3.	filtry uniwersalne zabezpieczające drogi oddechowe operatora przed czynnikami chemicznymi, biologicznymi, radiologicznymi i nuklearnymi oraz przed wojskowymi środkami chemicznymi		
4.	szczelny system pobierania płynów, kompatybilny ze standardowymi pojemnikami lub innymi rodzajami pobierania płynów		
5.	możliwość współpracy z ciśnieniowymi aparatami oddechowymi bez dokonywania żadnych przeróbek		
6.	dotatkowe nakładki na wizjer tj. przezroczysta (ochronna) oraz przyciemniana (do realizacji z wykorzystaniem granatów błyskowych lub z wykorzystaniem systemów oślniewających)		
7.	kaptur ochronny NBC zapewniający ochronę głowy i szyi w czterech rozmiarach		
8.	moduł przekazywania głosu z mikrofonem VPU zapewniający porozumiewanie się wewnątrz grupy		
9.	dotatkowy system mikrofonowy współpracujący z systemem aktywnej ochrony słuchu oraz z radiem Motorola MT 2100		
10.	standardowa torba transportowa		
11.	zapasowy pochłaniacz		
12.	zestaw do konserwacji		
13.	narzędzie MT-S44 (serwisowe);		
14.	modular drop leg platform # 02521/BW/		
15.	taktyczna torba transportowa G.MASK POUCH # 02442 /BW/		
16.	pas – BELT WITH IVS # 41PBT 10D /BH/		

Załączniki (opisy oraz fotografie oferowanego przedmiotu zamówienia)

- 1.....
 2.....

.....
 podpis Wykonawcy