

Spr. nr 205/Cmt/07/JC

Fz-...../07

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
BIURO FINANSÓW
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

OGŁOSZENIE
POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 137 000 EURO

1. Zamawiający:

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

w imieniu którego postępowanie prowadzi:

BIURO FINANSÓW KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

02 – 542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel. (022) 60-120-44, faks (022) 60-118-57

www.policja.pl

2. Ogłasza postępowanie o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**, o wartości poniżej 137 000 EURO.

3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana w dalszej części SIWZ) zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego – www.kgp.gov.pl lub www.policja.pl SIWZ (bezpłatnie) można także odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego, tj. w siedzibie Biura Finansów KGP w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38 w pok. nr 218 w godzinach 9.00 – 15.00, lub za zaliczeniem pocztowym (wnioski o wydanie SIWZ należy przysyłać pisemnie na adres prowadzącego postępowanie lub faksem na nr 022 60-118-57).

4. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 50 szt. stacjonarno-przenośnych analizatorów do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu oraz 10 szt. przenośnych analizatorów do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu, który został szczegółowo opisany w „OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)”, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, w szczególności dotyczy on realizacji następujących części:

Część nr 1 - dostawa 50 szt. stacjonarno-przenośnych analizatorów do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu,

Część nr 2 - dostawa 10 szt. przenośnych analizatorów do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu.

Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień i oznaczony kodem **CPV - 33.25.30.00-8**.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie **do dnia 20 grudnia 2007r.**

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, tj.:

- a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana w oparciu o treść dokumentów lub oświadczeń dostarczonych przez Wykonawcę w ofercie, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia. Dokumenty zostały szczegółowo określone w rozdziale VII SIWZ

Zgodnie przepisami ustawy pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605), w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (określonych w pkt. VI SIWZ) **Wykonawca musi złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**

1. **oświadczenie o spełnieniu wymogów art. 22 ust. 1 ustawy pzp** (zalecana treść oświadczenia została określona w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ - w przypadku wykonawców samodzielnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub o treści określonej w załącznikach nr 3a i 3b – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),

2. **aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Ponadto Wykonawca musi złożyć:

3. wypełniony i podpisany formularz ofertowy zawierający informacje wyszczególnione w załączniku nr 2 do SIWZ,

4. opis oferowanego produktu zgodny z wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 1, z podaniem nazw, typu oraz jego producenta. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca załączył do oferty opisy oraz fotografie oferowanego towaru,

5. atest Państwowego Zakładu Higieny dotyczący jakości zdrowotnej ustników (lub równoważne zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowany produkt nie stanowi zagrożenia dla zdrowia człowieka),

6. decyzję Prezesa Głównego Urzędu Miar dotyczącą zatwierdzenia typu oferowanego w niniejszym postępowaniu analizatora do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu.

UWAGA:

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentu wymienionego w pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminów wystawienia wymaganych dla tych dokumentów.

Wymagana forma składanych dokumentów:

- dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m. in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
- w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osob(ę) nie wymienion(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI SIWZ Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp., z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy pzp, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp.

7. Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium.

8. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Oceniane kryteria i ich znaczenie (dotyczy części nr 1 i 2):

Lp.	Nazwa kryterium	Ranga w %	Sposób oceny	UWAGI
1.	Cena (P1)	100	Minimalizacja	-

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów za wymienione kryterium zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego, z zastrzeżeniem pkt 9.

Kryterium „Cena P₁” zostanie obliczone wg wzoru na minimalizację:

$$P_1 = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times 100$$

Zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie spełniającego minimalnych warunków określonych w „Opisie Przedmiotu Zamówienia”, spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

a) w toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego;

b) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Wykonawcy powiadomieni przez Zamawiającego o poprawieniu oczywistych omyłek w ich ofertach, mają obowiązek wyrazić zgodę na ich poprawienie w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego powiadomienia o dokonaniu ww. czynności. Nie wyrażenie zgody w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty;

c) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryterium wyboru, z zastrzeżeniem pkt 9.

9. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

- 1) Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a – 91c ustawy pzp.
- 2) Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 3) Zamawiający prześle dane dotyczące zaproszonych Wykonawców do PWPW S.A. w celu przekazania przez PWPW S.A. drogą elektroniczną bezpłatnych instrukcji obsługi systemu aukcyjnego oraz loginu i hasła dostępu do systemu aukcyjnego.
- 4) Kryterium oceny ofert, które będzie stosowane w toku aukcji elektronicznej będzie „cena”.
- 5) Wymagania techniczne urządzeń informatycznych:
 - komputer klasy PC,
 - system operacyjny Windows 2000 lub wyższy;
 - zegar 300Mhz, 64MB RAM;
 - stałe łącze internetowe;
 - przeglądarka Internet Explorer 5.5 bądź wyższa;
 - aplet java pobrany jednorazowo przy pierwszym połączeniu ze stroną;
 - wyłączona autoryzacja na serwerze proxy;
 - ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego.

Istnieje możliwość udziału w odpłatnym szkoleniu dla Wykonawców dotyczącym obsługi systemu aukcyjnego - informacje pod numerem telefonu: (22) 53 12 764.

PWPW S.A. udziela informacji technicznych związanych z organizacją licytacji elektronicznej pod numerem tel. (22) 531 27 64, e-mail: ppp@pwpw.pl

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć do **dnia 24.10.2007 r. do godz. 09.30** w Biurze Finansów KGP, 02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531 A, tel. 0-22-6013204, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku).

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, **w dniu 24.10.2007 r. o godz. 10.00**

11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia składania ofert.
12. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
13. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
14. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z wykonawcami jest p. **Julita Choińska**, tel. (022) 60-124-82
15. **Ogłoszenie o zamówieniu zostało: zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych z dn. 15.10.2007 r. pod poz. 193401-2007**

ZASTĘPCA NACZELNIKA
WYDZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
BIURA FINANSÓW KGP

ml. insp. *Adam KRÓLIKOWSKI*

.....
(podpis)