



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

42-8059/14

„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 264/Ctr/14/DG

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FINANSÓW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Mr. Celuła
Jarosław WYZGOWSKI
Os. 12. Włku.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 134.000 Euro
ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.:
„Dostawa 1 szt. samochodu nieoznakowanego typu kombivan”

05 GRU 2014
Warszawa, dnia 2014 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa 1 szt. samochodu nieoznakowanego typu kombivan” (numer postępowania 264/Ctr/14/DG), zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.- ustawa Pzp), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 Nr 43, poz. 224).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
BIURO FINANSÓW KGP,
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38
tel.0-22-60-120-44,
fax 0-22-60-118-57,
e-mail: zamowieniakgp@policja.gov.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91c ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 szt. samochodu nieoznakowanego typu kombivan.
2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia).
3. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: kod CPV 34.11.00.00 - 1

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
7. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
8. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 23 grudnia 2014 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
3. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz. 231.):

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24b ust. 3 ustawy Pzp,

w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- 1.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zalecana treść - załącznik nr 3 do SIWZ),
- 1.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 1.3 listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zalecaną treść oświadczenia zawiera załącznik nr 6 do SIWZ),

2. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

- 2.1 Wypełniony Formularz ofertowy (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 2 do SIWZ),
- 2.2 **Szczegółowy opis techniczny** oferowanych pojazdów potwierdzający spełnienie **wszystkich wymagań** Zamawiającego określonych w załączniku nr 1 do SIWZ, rozdz. V pkt. 1.4
- 2.3 Wyciąg ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub świadectwo zgodności WE pojazdu,
- 2.4 Wykaz autoryzowanych stacji obsługi, co najmniej jednej w każdym województwie,
- 2.5 Aktualne oficjalne katalogi producenta/importera w języku polskim, potwierdzające spełnienie wymogów określonych w załączniku nr 1 do SIWZ, rozdz. V pkt. 1.4

3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 3.1 zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 1.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 4.1. dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- 4.2. wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- 4.3. w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- 4.4. poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 4.5. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ
DOKUMENTÓW:**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Dorota Gawerska - Wydział Zamówień Publicznych BF KGP, tel. (022) 60 116 15
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej lub faksem z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument

- (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp, poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 1.
 - e) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - f) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
 6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
 7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
 8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
 9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
 10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Komenda Główna Policji, Biuro Finansów
ul. Domaniewska 36/38 02-672 Warszawa**

Przetarg nr 264/Ctr/14/DG
Dostawa 1 szt. samochodu nieoznakowanego typu kombivan
Nie otwierać przed dniem ...15.12.....2014 r.

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- 4) Ofertę należy złożyć do dnia 15.12.....2014 r. do godz. 09:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. 0-22-60 132 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołanie.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 15.12...2014 r. o godz. 10:00.

3. Modyfikacja i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. Wartość oferty brutto obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W przypadku różnicy pomiędzy ceną ofertową brutto określoną przez Wykonawcę słownie i liczbą np. w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmie jako prawidłową wartość oferty określoną słownie.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Oceniane kryteria i ich znaczenie:

Nazwa kryterium	Waga kryterium
K1- cena	85 pkt
K2 - zużycie energii (MJ/km)	5 pkt
K3 - emisja dwutlenku węgla (CO ₂)	5 pkt
K4 - emisja zanieczyszczeń (suma: cząstek stałych, węglowodorów THC, tlenków azotu – NO _x)	5 pkt
W-całkowite – maks. wartość oferty	100 pkt

A) Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „cena”

K1 – cena

$$K1 = (\text{cena oferty najtańszej} / \text{cena oferty ocenianej}) \times (\text{razy}) 85 \text{ pkt}$$

B) Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „zużycie energii”

K2 - zużycie energii

W ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 5. Oceniana będzie wartość przedłożona w Formularzu Ofertowym.

Przy ocenie wysokości zużycia energii najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą wartość zużycia energii (MJ/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku). Punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

$$K2 = (\text{najniższa wartość zużycia energii spośród złożonych ofert} / \text{wartość zużycia energii oferty badanej} *) \times (\text{razy}) 5 \text{ pkt}$$

*obliczona zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz.U. Nr 96, poz. 559), zmierzonej według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych, jako iloczyn zużycia paliwa (l/km) (dla wartości cyklu łącznego) podanego przez Wykonawcę w ofercie i wartości energetycznej paliwa równej dla oleju napędowego – 36 MJ/l, dla benzyny 32 MJ/l

C) Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „emisja dwutlenku węgla”

K3 – Emisja dwutlenku węgla (CO₂)

W ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 5. Oceniana będzie wartość przedłożona w Formularzu Ofertowym.

Przy ocenie wysokości emisji dwutlenku węgla najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą wartość emisji dwutlenku węgla wyrażoną w (g/km) dla wartości cyklu łącznego zużycia paliwa, zmierzonej według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku). Punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

$$K3 = (\text{najniższa łączna wartość emisji dwutlenku węgla spośród złożonych ofert} / \text{wartość emisji dwutlenku węgla oferty badanej}^{**}) \times (\text{razy}) \times 5 \text{ pkt}$$

** wartość (g/km) podana w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz.559) zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

D) Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „emisja zanieczyszczeń”

K4 = Emisja zanieczyszczeń

W ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 5. Oceniana będzie wartość przedłożona w Formularzu Ofertowym.

Przy ocenie wysokości emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą łączną wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (g/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku). Punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

$$K4 = (\text{najniższa łączna wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu (NO}_x\text{), cząstek stałych oraz łącznej wartości węglowodorów (THC) spośród złożonych ofert} / \text{łączna wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów oferty badanej}^{***}) \times (\text{razy}) \times 5 \text{ pkt}$$

*** suma wartości emisji zanieczyszczeń tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (g/km) podana w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz.559) zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

E) Sposób obliczenia łącznej ilości punktów za wyżej wymienione kryteria:

Całkowita wartość oferty

Ocena końcowa (W-całkowite) oferty zostanie obliczona wg wzoru:

$$W\text{-całkowite} = K1 + K2 + K3 + K4$$

Uwaga: wartości K3-emisja dwutlenku węgla oraz K4 – emisja zanieczyszczeń, należy zgodnie z ww. rozporządzeniem podać w ofercie w jednostkach g/km.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według powyższego wzoru.
3. Zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie spełniającego minimalnych warunków określonych w „Opisie Przedmiotu Zamówienia”, spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp. Informacja o odrzuceniu oferty zostanie przesłana do Wykonawcy zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

1. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91c ustawy Pzp.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
5. W przypadku upoważnienia do podpisania umowy dla osób niewymienionych w KRS lub nie prowadzących działalności gospodarczej, wymagane jest pełnomocnictwo potwierdzone notarialnie.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.

2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

- w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-6 ustawy Pzp.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.
7. Wzór gwarancji składanej w ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie Umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ.

XIX. WARUNKI DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian w umowie w stosunku do oferty w przypadku gdy:
- a. powstała możliwość dokonania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych i technicznych, niż te istniejące w dacie podpisania umowy
 - b. nastąpiła zmiana aktów prawnych obowiązujących w dacie podpisania umowy.
2. Powyższe zmiany wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – Projekt Umowy

Załącznik nr 5 – Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Załącznik nr 6 - Informacja o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień Publicznych

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. CHARAKTERYSTYKA WYROBU

Przedmiotem opracowania jest specyfikacja techniczna dla samochodu nieoznakowanego. Przyjmuje się robocze oznaczenie samochodu „Pojazd”

II. DOKUMENT ODNIESIENIA

- 1.1 Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. w Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.).
- 1.2 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2013 r. poz. 951 z późn. zm.).
- 1.3 Rozporządzenie Ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 2 sierpnia 2011 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów specjalnych i pojazdów używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, kontroli skarbowej, Służby Celnej, Służby Więziennej i straży pożarnej (Dz.U. z 2011 r., nr 165, poz.992).

III. PRZEZNACZENIE DOKUMENTU

Specyfikacja techniczna przeznaczona jest do wykorzystania, jako załącznik opisujący przedmiot zamówienia w procedurach związanych z realizacją postępowań przetargowych.

IV. ZAKRES STOSOWANIA DOKUMENTU

Dokument stosowany będzie przy zakupach pojazdów realizowanych przez Biuro Logistyki Policji Komendy Głównej Policji.

V. WYMAGANIA STANDARDOWE

1. WYMAGANIA TECHNICZNE

1.1 Przeznaczenie pojazdu

Pojazd będzie wykorzystywany przez Policję do realizacji zadań policyjnych.

1.2 Warunki eksploatacji

1.2.1 Pojazd musi być przystosowany do:

1.2.1.1 Eksploatacji we wszystkich porach roku i doby w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej:

- a) w temperaturach otoczenia od -30°C do + 50°C,
- b) przy zapyleniu powietrza do 1,0 g/m³ w czasie 5 godzin,
- c) przy prędkości wiatru do 20 m/s,
- d) przy wilgotności względnej powietrza do 98% (przy temperaturze +25°C),
- e) intensywności deszczu do 180 mm/h trwającego 5 minut.

1.2.1.1 Jazdy po drogach twardych i gruntowych,

1.2.1.2 Przechowywania na wolnym powietrzu,

1.2.1.3 Mycia w myjniach automatycznych szczotkowych.

- 1.3 Wymagania formalne
- 1.3.1 Pojazd musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 2 sierpnia 2011 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów specjalnych i pojazdów używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, kontroli skarbowej, Służby Celnej, Służby Więziennej i straży pożarnej.
- 1.3.2 Pojazd musi być budowany z wykorzystaniem pojazdu posiadającego homologację wystawioną zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r., ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U L 263 z 9.10.2007, str. 1 z późn. zm.). **Dokument potwierdzający spełnienie wymogu (świadczenie zgodności WE pojazdu) musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie składania oferty przetargowej.**
- 1.3.3 Dostarczany pojazd musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co musi być potwierdzone w dokumentacji pojazdu.
- 1.3.4 Dostarczany pojazd musi być zbudowany z wykorzystaniem pojazdu w tym samym wariantcie homologacyjnym, a także ukończony w identyczne i pochodzące od tych samych producentów elementy wyposażenia. Powyższy zapis dotyczy także opon śniegowych (zimowych).
- 1.3.5 W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu i wyników badań laboratoryjnych (w tym np. protokołów z badań).
- 1.3.6 Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania pojazdu w sposób co najmniej zgodny z handlową ofertą wyposażenia oferowaną dla odbiorców indywidualnych.
- 1.3.7 Wykonawca musi potwierdzić spełnienie wszystkich wymagań technicznych dla pojazdu określonych w pkt 1.4 w formie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia oraz poprzez zaznaczenie poszczególnych danych w oficjalnych katalogach (w języku polskim) producenta/importera pojazdu, zawierających dane techniczne oraz wyposażenie pojazdu. **Dokumenty te muszą być przedstawione przez Wykonawcę w fazie składania oferty przetargowej.**
- 1.4 Wymagania techniczne dla pojazdu
- 1.4.1 Wymagania techniczne dla nadwozia
- 1.4.1.1 Pojazd o nadwoziu zamkniętym całkowicie przeszklonym, przystosowany do przewozu 5 osób łącznie z kierowcą.
- 1.4.1.2 Wyposażone w drzwi zewnętrzne:
- a) przednie boczne, skrzydłowe, przeszklone po obu stronach pojazdu,
 - b) boczne przeszklone (szyba uchylna), przesuwne, znajdujące się po prawej i lewej stronie (w części środkowej) nadwozia, z blokadą w pozycji otwartej.
 - c) tyłu nadwozia przeszklone, jednoskrzydłowe, otwierane do góry pod kątem minimum 90° lub dwuskrzydłowe, otwierane na boki.
- 1.4.1.3 Rozstaw osi nie mniejszy niż 2700 mm (według danych z pkt 3 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 4 świadectwa zgodności WE).
- 1.4.1.4 Długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 4300 mm (według danych z pkt 6.1 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 5 świadectwa zgodności WE).
- 1.4.1.5 Szerokość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 1750 mm (według danych z pkt 7.1 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 6 świadectwa zgodności WE).
- 1.4.1.6 Wysokość pojazdu nie mniejsza niż 1800 mm (według danych z pkt 8 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 7 świadectwa zgodności WE).
- 1.4.2 Wymagania techniczne dla silnika i układu zasilania
- 1.4.2.1 Silnik spełniający co najmniej normę emisji spalin Euro 5.

- 1.4.2.2 Pojemność skokowa nie mniejsza niż 1350 cm³ (według danych z pkt 24 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 25 świadectwa zgodności WE).
- 1.4.2.3 Maksymalna moc netto silnika nie mniejsza niż 69 kW (według danych z pkt 26 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 27 świadectwa zgodności WE).
- 1.4.3 Warunki techniczne dla układu hamulcowego
Układ hamulcowy musi być wyposażony co najmniej w układ zapobiegający blokowaniu kół.
- 1.4.4 Warunki techniczne dla układu kierowniczego
 - 1.4.4.1 Regulacja kolumny kierowniczej co najmniej w płaszczyźnie: góra – dół,
 - 1.4.4.2 Wspomaganie układu kierowniczego.
- 1.4.5 Wymagania techniczne dla układu napędowego
Prędkość maksymalna nie mniejsza niż 160 km/h
- 1.4.6 Wymagania techniczne dla kół jezdnych
 - 1.4.6.1 Koła jezdne na poszczególnych osiach z ogumieniem bezdętkowym.
 - 1.4.6.2 Komplet 4 kół z ogumieniem letnim z bieżnikiem niekierunkowym z fabrycznej oferty producenta pojazdów.
 - 1.4.6.3 Komplet 4 opon z bieżnikiem zimowym (śniegowym) z oferty producenta/importera/dealera pojazdów. Zamawiający nie dopuszcza zastosowanie opon całorocznych lub wielosezonowych. Musi istnieć możliwość eksploatacji pojazdu z oponami zimowymi przy wykorzystaniu obręczy kół określonych w pkt. 1.4.6.2.
 - 1.4.6.4 Pojazd musi być wyposażony w pełnowymiarowe koło zapasowe (identyczne z kołami opisanymi w pkt. 1.4.6.2)
 - 1.4.6.5 W przypadku zastosowania kół z obręczami stalowymi, o których mowa w pkt 1.4.6.2 muszą być one wyposażone w kołpaki ozdobne z fabrycznej oferty producenta pojazdów.
 - 1.4.6.6 Zastosowane zespoły opona/koło na poszczególnych osiach pojazdu opisane w pkt 1.4.6.2 oraz 1.4.6.3 muszą być zgodne z danymi z pkt 32 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 35 świadectwa zgodności WE.
 - 1.4.6.7 Opony nie mogą być starsze niż 78 tygodni licząc od końcowego terminu realizacji umowy.
 - 1.4.6.8 Opony muszą być fabrycznie nowe i homologowane. Zamawiający nie dopuszcza opon bieżnikowanych.
- 1.4.7 Wymagania techniczne dla instalacji elektrycznej
Napięcie znamionowe instalacji elektrycznej 12V DC („–” na masie).
- 1.4.8 Wymagania techniczne dla wyposażenia pojazdu (z fabrycznej oferty producenta)
 - 1.4.8.1 Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa. Pasy bezpieczeństwa dla I-go rzędu siedzeń z napinaczami.
 - 1.4.8.2 Poduszki gazowe przednie
 - 1.4.8.3 Czujnik parkowania tył.
 - 1.4.8.4 Elektrycznie opuszczane i podnoszone szyby drzwi przednich.
 - 1.4.8.5 Klimatyzacja.
 - 1.4.8.6 Szyba tylna podgrzewana i wyposażona w wycieraczkę oraz spryskiwacz.
 - 1.4.8.7 Centralny zamek sterowany pilotem.
 - 1.4.8.8 Regulacja siedzenia kierowcy, co najmniej w płaszczyźnie: przód – tył oraz siedzenia dysponenta, co najmniej w płaszczyźnie: przód – tył. Regulacja pochyleń oparcia siedzeń I-go rzędu.
 - 1.4.8.9 Minimum dwa komplety kluczyków do pojazdu wraz z dwoma pilotami do centralnego zamka. Dopuszcza się zastosowania kluczyków i pilotów zintegrowanych w jednej obudowie.
 - 1.4.8.10 Komplet dywaników gumowych dla I-go i II-go rzędu siedzeń.
 - 1.4.8.11 Radioodbiornik wyposażony w min. 2 głośniki.
 - 1.4.8.12 Dwie ramki pod tablicę rejestracyjną zamontowane na pojeździe.
 - 1.4.8.13 Gniazdo zapalniczki.

1.4.9 Wymagania dla wyposażenia dodatkowego pojazdów

W skład wyposażenia pojazdu musi wchodzić:

- 1.4.9.1 Autoalarm z dwoma pilotami.
- 1.4.9.2 Gaśnica proszkowa typu samochodowego o masie środka gaśniczego minimum 1 kg posiadająca odpowiedni certyfikat CNBOP.
- 1.4.9.3 Apteczka samochodowa, w której skład wchodzi, co najmniej:
 - a) rękawice lateksowe - 3 pary,
 - b) nóż lub nożyce do przecięcia pasów bezpieczeństwa, ubrań - 1 sztuka,
 - c) opatrunki jałowe 7,5 cm x 7,5 cm - 1 opak. (100 sztuk),
 - d) bandaż dziane 2 m x 10 cm - 5 sztuk,
 - e) bandaż elastyczne 3 m x 10 cm - 2 sztuki,
 - f) woda utleniona (100 ml) - 1 flakon,
 - g) folia termoizolacyjna - 1 sztuka,
 - h) opatrunki hydrożelowe - 3 sztuki,
 - i) rurka ustno-gardłowa (do sztucznego oddychania) - 1 sztuka,
 - j) preparat dezynfekcyjny - 1 sztuka.
- 1.4.9.4 Trójkąt ostrzegawczy posiadający homologację zgodną z Regulaminem 27 ONZ. **Dokument potwierdzający spełnienie wymogu musi być przedstawiony przez wykonawcę w fazie odbioru pojazdu.**
- 1.4.9.5 Kamizelka odblaskowa ostrzegawcza (zgodna z PN EN 471+A1:2008). **Dokument potwierdzający spełnienie wymogu musi być przedstawiony przez wykonawcę w fazie odbioru pojazdu.**

1.5. Kolorystyka zewnętrzna i wewnętrzna pojazdów

- 1.5.1 Kolor nadwozia pojazdu stonowany z fabrycznej oferty producenta z wyjątkiem białego i czerwonego.
- 1.5.2 Materiały obiciowe siedzeń I-go i II-go rzędu oraz wszystkich elementów wykończenia wnętrza pojazdu znajdujących się poniżej linii szyb muszą być w kolorze ciemnym, łatwe w utrzymaniu w czystości. Kolorystyka oraz materiały obciowe elementów wnętrza muszą pochodzić z oficjalnej oferty handlowej producenta/importera pojazdów.

Zamawiający wymaga dostarczenia wraz z ofertą oficjalnego katalogu producenta/importera, w którym Wykonawca musi wskazać oferowany kolor lakieru oraz kolorystykę i rodzaj materiałów służących do wykończenia wnętrza pojazdu.

1.6 Wymagania dotyczące pakowania, przechowywania, transportu

- 1.6.1.1 Pojazd nie wymaga pakowania i po przekazaniu Zamawiającemu musi być gotowy do użycia.
- 1.6.1.2 Pojazd wraz z wyposażeniem musi być przystosowany do przechowywania na wolnym powietrzu w niezadaszonych parkach sprzętu transportowego w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej opisanych w pkt 1.2.1.
- 1.6.1.3 Pojazd musi być przystosowany do transportu środkami transportu kołowego. Załadunek pojazdu musi odbywać się samodzielnie (na kołach).

2 WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

- 2.1 Pojazd musi być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
- 2.2 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania badań odbiorczych.

3 WYMAGANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA UŻYTKOWANIA

- 3.1 Instrukcja obsługi pojazdu musi zawierać zapisy dotyczące bezpiecznego użytkowania i obsługi pojazdu.
- 3.2 Pojazd musi być wyposażony w gaśnicę typu samochodowego opisaną w pkt 1.4.9.2.

3.3 Pojazd musi być wyposażony w apteczkę samochodową opisaną w pkt 1.4.9.3.

4 GWARANCJA WYKONAWCY

4.1 Pojazd musi być wolny od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.

4.2 Pojazd musi być objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres:

- a) min. 24 miesiące - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu,
- b) min. 24 miesiące - gwarancja na powłokę lakierniczą,
- c) min. 72 miesiące - gwarancja na perforację elementów nadwozia

licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.

4.3 Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.

4.4 Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.

4.5 Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i przekażą je Wykonawcy telefonicznie na nr, co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr

4.6 Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.

4.7 Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz wymiany i uzupełnienia materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.

4.8 Termin gwarancji musi ulegać przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia reklamacji do dnia powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej.

4.9 Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji będzie biegł na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.

4.10 Zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.

4.11 Wykonawca musi zobowiązać się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:

- a) instalacji antenowych i zasilania,
- b) urządzeń łączności radiowej,
- c) urządzeń do pomiaru zużycia paliwa,
- d) innego sprzętu służbowego.

4.12 Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w pkt. 4.2 realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów w każdym województwie.

Zamawiający wymaga dostarczenia listy autoryzowanych stacji obsługi Wykonawcy w fazie składania oferty.

5 WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WYMAGAŃ SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ

5.1 Dokumenty wymagane od Wykonawców w fazie składania ofert:

- 5.1.1 Wyciąg ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub świadectwo zgodności WE pojazdu.
- 5.1.2 Lista autoryzowanych stacji obsługi.
- 5.1.3 Dokumenty o których mowa w pkt. 1.3.3.

- 5.1.4 Zamawiający wymaga dostarczenia wraz z ofertą oficjalnego katalogu producenta/importera, w którym Wykonawca musi wskazać oferowany kolor lakieru oraz kolorystykę i rodzaj materiałów służących do wykończenia wnętrza pojazdu.
- 5.2 Dokumenty wymagane w fazie odbioru pojazdów.
- 5.2.1 Dokumenty określone w specyfikacji technicznej
- 5.2.2 Do wydawanego pojazdu Wykonawca musi dołączyć języku polskim następujące dokumenty:
- a) książkę gwarancyjną,
 - b) wykaz wyposażenia,
 - c) instrukcję obsługi pojazdu
 - d) kartę pojazdu,
 - e) książkę przeglądów serwisowych,
 - f) wyciąg ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu.

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

do przetargu 264/Ctr/14/DG

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....

- adres, nr telefonu i faksu, e-mail

.....

- imiona, nazwiska osób upoważnionych do kontaktu ze strony Wykonawcy

.....

- nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność

.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.: **Dostawa 1 szt. samochodu nieoznakowanego typu kombivan (numer postępowania 264/Ctr/14/DG)**

składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.

3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełniania tych warunków do oferty załączamy dokumenty wymagane SIWZ.

4. Oferujemy dostawę 1 szt. pojazdu nieoznakowanego:

Pojazd:	Marka	Typ	Wariant	Nazwa handlowa

(zgodnie z wyciągiem świadectwa homologacji typu pojazdu lub ze świadectwem zgodności WE pojazdu)

Zużycie energii (MJ/km)	Emisja dwutlenku węgla (g/km)	Emisja zanieczyszczeń (łączna wartość wyrażona w g/km: cząstek stałych + węglowodorów THC+ tlenków azotu NO _x)

Wartości K3 - emisja dwutlenku węgla oraz K4 - emisja zanieczyszczeń, należy zgodnie z ww. rozporządzeniem podać w ofercie w jednostkach g/km. Jeżeli w homologacji pojazdu wartości są podane w mg/km to konieczne jest dokonanie przeliczenia.

spełniającego wszystkie wymagania zawarte w załączniku nr 1 do SIWZ w cenie brutto PLN..... w tym VAT%

cena brutto słownie:.....

(cenę należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku).

5. Na oferowany pojazd udzielamy gwarancji na okres:

- a) gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu (min. 24 mies.)
- b) gwarancja na powłokę lakierniczą (min. 24 mies.)
- c) gwarancja na perforację elementów nadwozia (min. 72 mies.)

licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.

6. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.

7. Przyjmujemy zasady płatności oraz warunki gwarancji określone w Projekcie Umowy stanowiących Załącznik nr 4 do SIWZ

8. Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy (om)*:.....

9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

11. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.

12. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1.
- 2.
- n)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić.

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**pn. „Dostawa 1 szt. samochodu nieoznakowanego typu kombivan”
numer postępowania – 264/Ctr/14/DG**

oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie
art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych .

....., dn.
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

PROJEKT UMOWY

Umowa nr/Ctr/.....

Zawarta w Warszawie dnia pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 148/150 (REGON 012137497), zwanym w treści umowy Zamawiającym w imieniu którego działają:

.....
Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji

.....
Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji

oraz przy kontrasygnacie

.....
Biura Finansów Komendy Głównej Policji

.....- p.o. Naczelnika Wydziału Księgowości Biura Finansów Komendy Głównej Policji

a firmą z siedzibą w,
wpisaną do KRS.....,
NIP, REGON zwaną w treści umowy Wykonawcą w imieniu którego działają:

.....
W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, do sprawy nr, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć szt. fabrycznie nowego samochodu nieoznakowanego marka, typ, wariant..... nazwa handlowa spełniającego wymagania specyfikacji technicznej określonej w Załączniku nr i zgodnych z ofertą Wykonawcy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o pojeździe lub przedmiocie umowy, bez bliższego oznaczenia należy przez to rozumieć samochód określony w ust. 1.
3. Pojazd musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów oraz Sprawiedliwości z dnia 2 sierpnia 2011 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów specjalnych i pojazdów używanych do celów specjalnych Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby

Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, kontroli skarbowej, Służby Celnej, Służby Więziennej i straży pożarnej (Dz.U. z 2011 r., nr 165, poz.992).

4. Pojazd musi być budowany z wykorzystaniem pojazdu posiadającego homologację wystawioną zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. w Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.) lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r., ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U L 263 z 9.10.2007, str. 1 z późn. zm.).

§ 2

1. Wartość umowy brutto Strony ustalają na kwotę zł.
(słownie:)
2. Wartość umowy brutto (z podatkiem VAT) obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty modyfikacji pojazdu, dostawy i rozładunku zamawianych pojazdów do miejsc wskazanych przez Zamawiającego oraz inne opłaty i podatki, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż przedmiotu umowy podlega obciążeniu tymi opłatami i podatkami.
3. Zamawiający opłaci należność za dostarczony pojazd po dokonaniu odbioru potwierdzonego protokołem, o którym mowa w § 4 ust. 19.
4. Wykonawca dostarczy prawidłowo wystawioną fakturę VAT w terminie 3 dni od daty podpisania, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru wskazując, jako płatnika: Komenda Główna Policji 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-762, REGON012137497.
5. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego jej wykonania, w wysokości 5% wartości umowy brutto, tj. kwotę zł (słownie:) w postaci.....
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 3

1. Wymagany termin realizacji zamówienia strony określają do dnia **23 grudnia 2014 r.**
2. Termin ten ma charakter ściśle określony i Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, w całości lub w części, bez wyznaczenia terminu dodatkowego w przypadku nie dostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 1.

§ 4

1. Wykonawca dostarczy pojazd wykonany zgodnie z:
 - specyfikacją techniczną określoną w Załączniku nr ,
 - zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
2. Pojazd dostarczony przez Wykonawcę będzie miał zamontowane opony zimowe.

3. O przygotowaniu pojazdu do dostawy/odbioru Wykonawca będzie powiadamiał Zamawiającego tj. Biuro Logistyki Policji KGP, faxem na numer 022-60-131-26 z 2 dniowym wyprzedzeniem liczoną w dniach roboczych podając co najmniej numer niniejszej umowy i planowaną jej datę.
4. Dostawa/odbior pojazdu odbędzie się w obiekcie Komendy Głównej Policji zlokalizowanym w Warszawie przy ul. Iwickiej 14.
5. Gotowy do odbioru pojazd wraz z kompletną dokumentacją określoną w ust. 13 musi być dostarczony w wyznaczonym terminie w godzinach 9.00-10.00.
6. Odbioru pojazdu dokonają upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji w dniach pracy Zamawiającego (poniedziałek – piątek) w godzinach 9.00-15.00.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę podczas odbioru pojazdu muszą posiadać pisemne upoważnienie do występowania w jego imieniu.
8. Przygotowany do odbioru pojazd musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
9. Do wydawanego pojazdu Wykonawca musi dołączyć w języku polskim następujące dokumenty (wszystkie dokumenty muszą być uporządkowane, znajdować się oddzielnych koszulkach, które są wpięte do jednego segregatora):
 - 1) książkę gwarancyjną,
 - 2) wykaz wyposażenia,
 - 3) instrukcję obsługi pojazdu
 - 4) kartę pojazdu,
 - 5) książkę przeglądów serwisowych,
 - 6) wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu lub świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nieznajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu,
 - 7) inne dokumenty określone w załączniku nr do umowy.
10. Warunkiem dokonania odbioru będzie stwierdzenie przez Zamawiającego spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów zawartych w umowie w tym w szczególności zgodności z:
 - a) specyfikacją techniczną określoną w Załączniku nr,
 - b) opisem zawartym w instrukcji obsługi pojazdu,
11. Upoważnienie do odbioru pojazdu uprawnia osoby wymienione w ust. 11 do składania oświadczeń, co do jakości i kompletności pojazdu.
12. Stwierdzenie w dowolnym momencie odbioru, usterki, niezgodności z umową przedstawionego do odbioru pojazdu lub wymaganej dokumentacji skutkuje odstąpieniem od dalszego odbioru pojazdu do czasu usunięcia nieprawidłowości. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni po spełnieniu wymogów zawartych w ust. 10. Wszelkie koszty związane z ponownym odbiorem ponosi Wykonawca.
13. Wszystkie dołączone dokumenty muszą być umieszczone w przezroczystych koszulkach foliowych w segregatorze formatu A4. Segregator musi być oznaczony numerem VIN dostarczanego pojazdu. Dokumenty muszą być identycznie poukładane w każdym segregatorze.
14. Dostarczony przez Wykonawcę umowy pojazd musi być zatankowany taką ilością paliwa, aby po ustawieniu kluczyka w stacyjce pojazdu w pozycji „zapłon”, wskaźnik poziomu paliwa nie wskazywał pozycji „rezerwa”.
15. Odbiór pojazdu potwierdzony zostanie protokołem odbioru ilościowego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół ten sporządzony zostanie w 4 (czterech) egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze przeznaczone są dla Zamawiającego.

§ 5

1. Pojazd musi być wolny od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.
2. Pojazd musi być objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres:
 - a) min. 24 miesiące - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu
 - b) min. 24 miesiące - gwarancja na powłokę lakierniczą,
 - c) min. 72 miesiące - gwarancja na perforację elementów nadwozia,

licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.

3. Codzienne mycie pojazdu w myjni automatycznej szczotkowej nie może skutkować utratą ani ograniczeniem gwarancji.
4. Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne.
5. Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej każdego pojazdu.
6. Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i przekażą je Wykonawcy telefonicznie na nr, co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr
7. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
8. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
9. Zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
10. Wykonawca musi zobowiązać się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:
 - a) instalacji antenowych i zasilania,
 - b) urządzeń łączności radiowej,
 - c) urządzeń do pomiaru zużycia paliwa,
 - d) innego sprzętu służbowego.

11. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w pkt. 2 lit a,b,c realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi, których wykaz stanowi załącznik nr 3. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów w każdym województwie.

12. Naprawy w ramach gwarancji określonej w pkt. 2 lit d, realizowane będą w miejscu użytkowania pojazdu. W przypadku, gdy naprawa jest niemożliwa do wykonania w miejscu użytkowania pojazdu Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania napraw w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do miejsca wykonania naprawy oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu:

- a) 0,1% ceny brutto pojazdu w przypadku nie dostarczenia i nie odebrania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie, o którym mowa w § 3 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% ceny brutto pojazdu za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 20 % ceny brutto tego pojazdu,
 - b) 0,1% ceny brutto pojazdu w razie nie usunięcia wady w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 7 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% ceny brutto pojazdu za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 20 % ceny brutto tego pojazdu,
 - c) 20% wartości umowy brutto w razie odstąpienia od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zapłata kwot określonych w ust. 1 lit. a i b nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy lub wykonania naprawy gwarancyjnej.
 3. Zamawiający może potrącać zastrzeżone kwoty przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy.
 4. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, iż zastosowane (wprowadzone) rozwiązania materiałowo-techniczne nie będą naruszać praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku takich naruszeń wszelką odpowiedzialność ponosić będzie wyłącznie Wykonawca.
2. Bez pisemnej zgody zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie, w szczególności, postanowienia Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego na podstawie przepisów prawa polskiego.
6. Strony na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewidują możliwość dokonania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
 - a) powstała możliwość dokonania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych i technicznych, niż te istniejące w dacie podpisania umowy,
 - b) nastąpiła zmiana aktów prawnych obowiązujących w dacie podpisania umowy.
7. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1 - Specyfikacja techniczna dla samochodu nieznakowanego
 - Załącznik nr 2 - Protokół odbioru ilościowego.
 - Załącznik nr 3 - Wykaz autoryzowanych stacji obsługi.
8. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału z przeznaczeniem:
 - dla Zamawiającego - 3 egzemplarze,
 - dla Wykonawcy - 1 egzemplarz.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do umowy

**Opis przedmiotu zamówienia
(zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ)**

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

do umowy nr z dnia.....r.

na.....
(nazwa przedmiotu zamówienia)

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(osoby uczestniczące w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(osoby uczestniczące w odbiorze)

Przedmiotem odbioru ilościowego przeprowadzonego w ramach przedmiotowej umowy jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość jednostkowa [brutto]	Wartość łączna [brutto]	Dokumentacja techniczna/ instrukcja obsługi/świadectwo jakości	Uwagi
Razem:								

Komisja do odbioru przedmiotu zamówienia, powołana na podstawie notatki z dniar., przeprowadziła czynności kontrolne i potwierdza/nie potwierdza* kompletność i ilość dostarczonego produktu z umową.

Uwagi:.....

.....

.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

1.

1.

2.

2.

3.

3.

(Członkowie komisji Zamawiającego)

(Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

**Wykaz autoryzowanych stacji obsługi
(dostarcza Wykonawca)**

WZÓR GWARANCJI W RAMACH ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

GWARANCJA Nr
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Dla:

Komendant Główny Policji
ul. Puławska 148/150
02-624 Warszawa
NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497
zwanego dalej "Beneficjentem gwarancji"

1. MY (wpisać nazwę firmy) wystawca gwarancji (wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa) z siedzibą w, ul., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego, o zarządzie w składzie zwan/a/y dalej....., reprezentowana/y na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia przez:

....., działając na zlecenie (zwanego dalej „Zobowiązany”) niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty złotych (słownie złotych: bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta Gwarancji, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta Gwarancji Zobowiązany jest zobligowany w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (nr postępowania o zamówienie publiczne), dotyczącej , zwanej dalej „umową objętą gwarancją”, a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.

2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności wystawcy gwarancji , a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność wystawcy gwarancji..... o wysokość wypłaconej kwoty.

3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od do , zwanym dalej "okresem ważności gwarancji".

4. W dniu odpowiedzialność ... wystawcy gwarancji..... z tytułu niniejszej gwarancji ulegnie automatycznemu zmniejszeniu do kwoty..... (słownie:.....).

5. Zapłata przez wystawcę gwarancji kwoty, o której mowa w ust. 1 i 4 niniejszej gwarancji nastąpi w ten sposób, iż Beneficjent gwarancji winien złożyć pisemne żądanie wypłaty wraz z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wykonał lub wykonał nienależycie umowy w sprawie zamówienia publicznego objętej gwarancją i nie dokonał zapłaty należności o których mowa w ust. 1 i/lub 4.

6. Żądanie zapłaty powinno:

- 1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do ...wystawcy gwarancji ... (wpisać rodzaj gwarancji), najpóźniej w terminie ważności gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 2) być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osoby przez niego upoważnione,
- 3) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z w/w umową w sprawie zamówienia publicznego,
- 4) powinno zawierać oznaczenie rachunku bankowego Beneficjenta gwarancji na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.

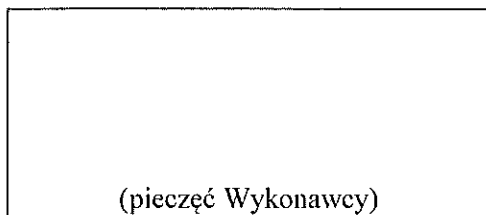
6. Odpowiedzialnośćwystawcy gwarancji..... z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona:

- 1) w przypadku gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty z gwarancji niezgodne z warunkami określonymi w ust. 5 lub 6,
 - 2) w przypadku nieistnienia lub unieważnienia zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
7. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:
- 1) z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,
 - 2) z chwilą wypełnienia przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
 - 3) przez zwolnienie Zobowiązanego przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
 - 4) przez zwolnieniewystawcy gwarancji z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
 - 5) po wypłacie przez wystawcę gwarancji..... pełnej kwoty gwarancji.

8. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu .

9. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do ...wystawcy gwarancji ... niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie wystawcy gwarancji wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.

10. Spory mogące wynikać z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta Gwarancji.



Informacja

o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na *"Dostawa 1 szt. samochodu nieoznakowanego typu kombivan"*, numer postępowania – 264/Ctr/14/DG na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Pzp informuję, że nie należę do grupy kapitałowej / należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, w skład której wchodzi poniżej wymienione podmioty: *

Lp	Dane podmiotu

* niepotrzebne skreślić

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)