

WYKONAWCA - wg rozdzielnika

ZAPYTANIE OFERTOWE

spr. nr 9/15/15/195402

1. Zamawiający:

**KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
WYDZIAŁ KOORDYNACJI GOSPODARKI
UZBROJENIEM I TECHNIKĄ POLICYJNĄ
BIURA LOGISTYKI POLICJI
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38**

2. Przedmiot zamówienia:

Lp.	Nazwa	Ilość	Uwagi
1	Dostawa pironabojów PP-3 wykorzystywanych w systemach i instalacjach przeciwpożarowych statków powietrznych przeznaczonych do otwierania zaworów butli ze środkiem gaśniczym instalacji przeciwpożarowej śmigłowców	50 szt.	pakowane w hermetycznych kartonach po 10 szt.

3. Nie dopuszcza się składnia ofert częściowych.

4. Termin realizacji zamówienia.

termin realizacji maksymalnie skrócony – nie później niż do 30 dni kalendarzowych od daty wysłania zamówienia

5. Miejsce i sposób uzyskania dodatkowych informacji.

w sprawach formalnych – WKGUiTP BLP KGP Anna Solarek tel. 022 60 115 58,

e-mail: anna.solarek@policja.gov.pl

w sprawach merytorycznych – ZLP GSP KGP Tomasz Sipa – 022 60 137 26.

6. Kryteria wyboru ofert:

100 % cena

7. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia, w zakresie wymaganych dokumentów i oświadczeń:

Posiadaną przez Wykonawcę aktualną koncesję wydaną na podstawie ustawy z 22.06.2001 r.

o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz. U. z 2001, nr 67, poz. 679 z późn. zm.) w zakresie objętym zamówieniem – określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z 3.12.2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wykazu wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja (Dz. U. z 2001 Nr 145, poz. 1625, z późn. zm.) – Rodzaje Broni i Amunicji – BA: w ust. 15 Pironaboje;

8. Istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści:

a) Wartość zamówienia obejmuje cenę wyrobów, koszt transportu do Magazynu Uzbrojenia Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji, ul. Iwicka 14, Warszawa oraz wszelkie inne koszty takie jak koszty wystawienia wymaganej dokumentacji itp.

b) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do **Magazynu Uzbrojenia Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji, 00-735 Warszawa, ul. Iwicka 14.**

c) Potwierdzeniem wykonania usługi będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela zamawiającego.

Uwaga: w przypadku wątpliwości co do zgodności wyrobu z zamówieniem, przedstawiciel zamawiającego ma prawo wstrzymać proces odbioru i przeprowadzić konsultacje z personelem lotniczo – technicznym zamawiającego. W takim przypadku za termin dostawy zostanie uznany dzień dostawy pod warunkiem przyjęcia wyrobu bez zastrzeżeń.

d) Wyrób zostanie sprawdzony na podstawie:

- zewnętrznego stanu technicznego, (opakowanie nie może mieć uszkodzeń świadczących o możliwości uszkodzenia wyrobu, wyrób musi być kompletny, nie może posiadać uszkodzeń mechanicznych lub śladów korozji),
- dokumentacja wyrobu – świadectwa jakości.

e) Warunki płatności:

- podstawą zapłaty faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń, przez przedstawiciela zamawiającego,
- faktura będzie wystawiona na Komendę Główną Policji, ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa, NIP 52131 72 762.

Fakturę należy przesłać na adres: **Biuro Logistyki Policji KGP, ul. Domaniewska 36/38, 02-672 Warszawa - płatna do 21 dni od daty otrzymania.**

f) W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:

- 10% wartości netto zamówienia, w razie odstąpienia od zamówienia z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
- 0,2% wartości netto niezrealizowanej części zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% wartości netto zamówienia.

g) Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić od Wykonawcy odszkodowań przewyższających kary umowne.

h) Zamawiający może potrącić kary umowne przy opłacaniu faktury za realizację zamówienia.

9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli się taki warunek został postawiony: nie dotyczy.

10. Warunki gwarancji: min. 24 miesięcy od daty odbioru.

11. Sposób przygotowania oferty.

Oferta powinna zawierać:

- a) pełną nazwę oferenta wraz z adresem, numerem konta bankowego, numerem telefonu, faxu, imionami i nazwiskami osób upoważnionych do reprezentowania oferenta,
- b) określenie przedmiotu oferty,
- c) ceny netto/brutto dostawy wyrobów,
- d) termin dostawy zaproponowany przez wykonawcę,
- e) warunki gwarancji.

12. Miejsce i termin złożenia ofert.

- ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej należy przesłać faxem na nr +48 22 60-118-46 lub e-mailem na adres anna.solarek@policja.gov.pl. **Rozpatrzone zostaną jedynie oferty, które wpłynęły do Zamawiającego do dnia 23.02.2015 r. do godz. 13:00.**

- ofertę proszę zaadresować:

Pan podinsp. Mariusz ŻURAWSKI
Naczelnik Wydziału Koordynacji
Uzbrojeniem i Techniką Policyjną BLP KGP

ZASTĘPCA NACZELNIKA
WYDZIAŁU KOORDYNACJI GOSPODARKI
UZBROJENIEM I TECHNIKĄ POLICYJNĄ
BIURO LOGISTYKI POLICJI
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI
.....
(podpis Zamawiającego)
Grzegorz PETELCZYŃSKI