



**KOMENDA GŁÓWNA POLICJI**  
**02 – 642 Warszawa**  
**ul. Puławska 148/150**

**REGON: 012137497**  
**NIP: 521 – 31 – 72 - 762**

F2-1135115

ZATWIERDZAM  
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ  
BIURA FINANSÓW  
KOMENDY GŁÓWNEJ

Tomasz PIOTRKOWICZ

Sprawa nr 42/BLiI/15/EZ

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SIWZ)**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 134.000 Euro

ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.:  
„Dzierżawa przez KGP od operatora telekomunikacyjnego trzech cyfrowych łączy  
telekomunikacyjnych”

Warszawa, dnia ..... 03 ..... 2015 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dzierżawa przez KGP od operatora telekomunikacyjnego trzech cyfrowych łączy telekomunikacyjnych** ,(numer postępowania 42/BŁiI/15/EZ), zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U.2014.121 ze zmianami), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (t.j. Dz.U.2011.43.224 ze zmianami).

## II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

BIURO FINANSÓW KGP,

02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel. 22-60-120-44

faks. 22-60-118-57

e-mail: zamowieniakgp@policja.gov.pl

strona internetowa: [www.policja.pl](http://www.policja.pl)

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: [www.policja.pl](http://www.policja.pl).

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91c ustawy Pzp.

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Dzierżawa przez KGP od operatora telekomunikacyjnego trzech cyfrowych łącz telekomunikacyjnych na okres 24 miesięcy.”**

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 1,2 i 4 do projektu umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień:  
CPV: 64214400-3
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
7. Zgodnie z art. 29 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Ilekroć w niniejszej SIWZ przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia itp. Intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu” towaru spełniającego wymagania Zamawiającego. W związku z tym, dopuszczalne jest zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, które zagwarantuje nie gorsze normy, parametry i standardy techniczno-jakościowe oraz funkcjonalne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać w złożonej ofercie, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
8. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 24 miesiące od dnia zawarcia umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia **9 maja 2015 roku**.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
3. Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.  
Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia

tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.
5. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. 2013, poz. 231):

### **1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:**

1.1. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (pkt 3 formularza ofertowego).

### **2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24b ust. 3 ustawy Pzp, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:**

2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zalecana treść - załącznik nr 2 do SIWZ),

2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.3. listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zalecana treść - załącznik nr 3 do SIWZ).

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia

w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. Rozdziale VII ust. 3 SIWZ, z wyłączeniem dokumentu z pkt. 2.3.

### **3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:**

- a) Wypełniony Formularz ofertowy (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 1 do SIWZ);

### **4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

4.1. zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 3.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

### **5. Wymagana forma składanych dokumentów:**

- 5.1. dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem;
- 5.2. wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy;
- 5.3. w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem;
- 5.4. poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu;
- 5.5. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski;

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp.

#### **VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Ewa Zalewska- Wydział Zamówień Publicznych BF KGP, tel. 22 60116-61
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

Nie dotyczy.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
  - oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 2,
  - w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt. 1,
  - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika,
  - z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres,...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych



- dokumentów).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
  7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
  8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
  9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
  10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

### **1. Miejsce i termin składania ofert:**

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert;
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Komenda Główna Policji, Biuro Finansów  
ul. Domaniewska 36/38 02-672 Warszawa**

**Przetarg nr 42/BŁiI/15/EZ**

„Dzierżawa przez KGP od operatora telekomunikacyjnego trzech cyfrowych łączy telekomunikacyjnych”

**Nie otwierać przed dniem 12.03.....2015 r.**

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy;
- 4) Ofertę należy złożyć do **dnia 12.03.....2015r. do godz. 10:30** w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. 0-22-601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy);
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca;
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołanie.

**2. Miejsce i tryb otwarcia ofert**

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w **dniu 12.03.....2015 r. o godz. 11:00**.

**3. Zmiana i wycofanie oferty:**

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”;
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty;
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie

opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

**UWAGA:**

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

**XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. Wartość oferty brutto obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

**XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:**

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie kryterium –

- 1) Cena oferty brutto
- 2) Czas usunięcia awarii łącza

Kryterium oceny i jego znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena oferty brutto	90	Matematycznie
2.	Czas usunięcia awarii łącza	10	Minimalizacja

**1. Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:**

1) Cena oferty brutto

$C = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times \text{waga kryterium}$

2) Czas usunięcia awarii łącza: 8 godzin – 0 pkt., od 5 do 7 godzin – 5 pkt., 4 lub mniej godzin – 10 pkt.

**2. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według powyższego wzoru.

**XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:**

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91c ustawy Pzp.

**XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty brutto.
2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

  - w pieniądzu,
  - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - w gwarancjach bankowych,
  - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-6 ustawy Pzp.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w Istotnych postanowieniach umowy stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.
7. Wzór gwarancji składanej w ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

## **XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie

umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych w Projekcie umowy.

#### **XIX. WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 – Informacja, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 4 – Projekt umowy

Załącznik nr 5 – Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy

(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

**do przetargu 42/BŁiI/15/EZ**

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....  
.....

- Adres:

.....  
.....

- nr telefonu:

.....

- nr faksu:

.....

- adres e-mail:

.....

- nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność:

.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. „**Dzierżawa przez KGP od operatora telekomunikacyjnego trzech cyfrowych łączy telekomunikacyjnych**”, (numer postępowania 42/BŁiI/15/EZ)

składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.

3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełniania tych warunków do oferty załączamy dokumenty wymagane SIWZ.

4. **Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za:**

*Dzierżawa przez KGP od operatora telekomunikacyjnego trzech cyfrowych łączy telekomunikacyjnych, (numer postępowania 42/BŁiI/15/EZ)*



cenę oferty brutto - ..... zł

(słownie:.....  
.....  
.....)

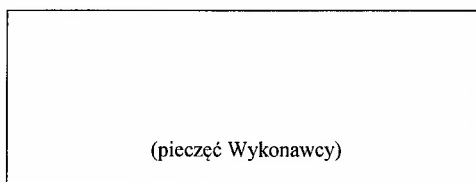
VAT .....%

5. Czas usunięcia awarii łącza .....(wpisać liczbę godzin maksymalnie 8 godzin).  
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał czas usunięcia awarii w pełnych godzinach.
6. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia szczegółowej kalkulacji cenowej zgodnej z treścią załącznika nr 3 do projektu umowy- należność za dzierżawę łącza liczona jest jako suma ewentualnej jednorazowej opłaty instalacyjnej i comiesięcznych opłat abonamentowych za każdą lokalizację.
8. Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ
9. Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy(om)\*  
.....  
.....
10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
12. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
  1. ....
  - n) .....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

\* niepotrzebne skreślić.



**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

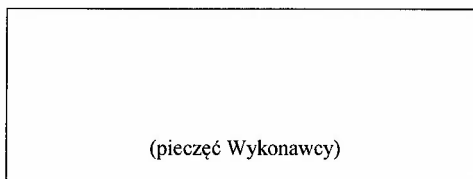
**„Dzierżawa przez KGP od operatora telekomunikacyjnego trzech cyfrowych łączy telekomunikacyjnych”, numer postępowania – 42/BŁiI/15/EZ**

oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy ust. 1 Prawo zamówień publicznych .

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



**INFORMACJA**

**o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**„Dzierżawa przez KGP od operatora telekomunikacyjnego trzech cyfrowych łączy telekomunikacyjnych”, numer postępowania – 42/BŁiI/15/EZ**

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawi zamówień publicznych informuję, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp
- należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, w skład której wchodzi niżej wymienione podmioty:

1. ....
2. ....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

## UMOWA nr .....

zawarta w Warszawie w dniu ..... 2015 roku

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji** z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym w treści Umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

- Dyrektora Biura Łączności i Informatyki KGP
- Zastępcę Dyrektora Biura Łączności i Informatyki KGP

przy kontrasygnacie:

- Dyrektora Biura Finansów KGP
- Głównej Księgowej KGP

a

firmą ..... z siedzibą: ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., Wydział Gospodarczy pod numerem KRS ....., REGON ....., NIP ....., z kapitałem zakładowym wynoszącym ..... zwaną w treści Umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

zwanych dalej łącznie „**Stronami**”.

Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy ...../BŁiI/...../.....) zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907).

### §1 Definicje

**Awaria** – przerwa w działaniu łącza skutkująca brakiem możliwości przesyłania usług telekomunikacyjnych Zamawiającego

**Czas Reakcji na Awarię (CRA)** – czas jaki upłynie od przyjęcia zgłoszenia Awarii do telefonicznego potwierdzenia przez Wykonawcę rozpoczęcia analizy zgłoszenia przez służby techniczne Wykonawcy

**Czas Usunięcia Awarii (CUA)** – czas w którym Wykonawca zobowiązany jest wyeliminować zgłoszoną Awarię. Czas Usunięcia Awarii liczony jest od momentu otrzymania zgłoszenia drogą telefoniczną lub inną uzgodnioną przez Koordynatorów Stron

**Data Aktywacji Usługi (DAU)** – data, od której zgodnie z postanowieniami Umowy Wykonawca zobowiązał się rozpocząć świadczenie Usługi tj. data podpisania – bez uwag, ostatniego Protokołu

odbioru łącza.

**Dzień Roboczy** – oznacza każdy dzień tygodnia za wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.

**Planowane prace** – prace remontowe i konserwacyjne przeprowadzane przez Wykonawcę związane z utrzymaniem Usługi

**Roczna Dostępność Usługi (RDU)** – to obliczana w skali roku (przez który rozumie się 12 kolejnych okresów rozliczeniowych), sumaryczna liczba godzin kiedy Usługa była dostępna tzn. nie znajdowała się w stanie Awarii w łączu Zamawiającego.

**Siła Wyższa** – okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymanie zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy

**Usługa** – dzierżawa cyfrowego łącza telekomunikacyjnego będącego Przedmiotem umowy

## §2

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dzierżawa przez Zamawiającego od Wykonawcy cyfrowych łączy telekomunikacyjnych.
2. Relację dzierżawionych łączy określa **Załącznik nr 1** do Umowy. Wymagania w zakresie norm zawierających standardy jakościowe określa **Załącznik nr 4** do Umowy.
3. Ilekroć w dalszej części Umowy mowa jest o łączu bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć cyfrowe łącza telekomunikacyjne, o których mowa w ust. 1.
4. Postanowienia Umowy obowiązują z dniem jej zawarcia.

## §3

### Płatności

1. Łączna wartość Przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty brutto ..... PLN (słownie złotych:.....), netto:.....PLN, (słownie złotych:.....). Wartość brutto obejmuje podatek VAT (23%) oraz wszelkie opłaty należne Wykonawcy tytułem realizacji Umowy.
2. Podstawą do wystawienia każdej faktury VAT będzie Protokół odbioru usługi, stanowiący **Załącznik nr 6** do Umowy, za każdy kolejny miesiąc obowiązywania Umowy, podpisany bez uwag i zastrzeżeń przez Komisję do odbioru Przedmiotu umowy z ramienia Zamawiającego i Koordynatora z ramienia Wykonawcy. Protokół niniejszy będzie wystawiany po upływie każdego kolejnego miesiąca obowiązywania Umowy.
3. Strony ustalają, że w zakresie opłat, okresem rozliczeniowym w trakcie obowiązywania Umowy będzie miesiąc kalendarzowy. Po zakończeniu każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego Wykonawca wystawi fakturę za łącze objęte dzierżawą, przy czym zobowiązany jest on do podania w fakturze rodzaju łącza oraz kwoty wynagrodzenia za dzierżawę tego łącza w danym miesiącu. Sposób naliczania należności za dzierżawę łączy, określa **Załącznik nr 3** do Umowy.
4. W przypadku, gdy świadczenie usługi dzierżawy będzie obejmowało okres krótszy niż 1 miesiąc kalendarzowy, to w takim przypadku wynagrodzenie za ten okres zostanie ustalone poprzez podzielenie kwoty miesięcznego wynagrodzenia za to łącze przez 30 i pomnożeniu przez ilość dni, przez które faktycznie była świadczona Usługa.

5. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

**Komenda Główna Policji**  
**02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150**  
**NIP 521-31-72-762, REGON 012137497**

6. Płatności za wykonywaną Usługę realizowane będą przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w ciągu 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby **Biura Łączności i Informatyki KGP, ul. Wiśniowa 58, 02-520 Warszawa.**
7. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
8. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% wartości Umowy brutto, tj. kwotę .....zł (słownie złotych: .....).
9. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane, o ile nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na każde pierwsze żądanie Zamawiającego.
11. Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu realizacji umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeniach wygasałoby przed upływem przedłużonego terminu realizacji umowy, Wykonawca na 7 dni roboczych przed wygaśnięciem tego zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks do gwarancji/poręczenia lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaci odpowiednie zabezpieczenie w formie pieniądza. Jeżeli Wykonawca nie wypełni tego obowiązku Zamawiający może zażądać od gwaranta/poręczyciela wpłaty z gwarancji/poręczenia i zaliczyć uzyskaną w ten sposób kwotę na poczet zabezpieczenia.
12. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
13. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przeznaczone zostanie na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

#### **§4**

#### **Termin realizacji Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu umowy przez okres 24 (dwudziestu czterech) miesięcy, od daty uruchomienia łączy.
2. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania, lecz nie wcześniej niż od dnia **09 maja 2015r.**
3. Za datę uruchomienia łączy przez Wykonawcę przyjmuje się datę podpisania bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru usługi. Wzór Protokołu Odbioru Usługi określa **Załącznik nr 6** do Umowy.

#### **§5**

#### **Organizacja projektu**

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Umowy, Zamawiający na Koordynatora wyznacza ....., tel. ...., a w przypadku jego nieobecności w pracy – osobę, która go służbowo zastępuje.

2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Umowy, Wykonawca na Koordynatora wyznacza: ..... , tel. .... , kom. .... , mail: ..... , lub .....
3. Każda ze Stron może zmienić swojego przedstawiciela, informując o tym pisemnie drugą Stronę z co najmniej 2 dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.
4. Korespondencja pomiędzy przedstawicielami Stron, o których mowa w ust. 1-2 odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej, poczty kurierskiej lub faksów.
5. Wykonawca prowadzi projekt zgodnie z metodyką .....

## §6

### Realizacja Umowy

Wymagania jakościowe łączy i opis Usługi oraz gwarantowane parametry określa **Załącznik nr 2** do Umowy.

## §7

### Procedura odbioru łączy oraz testy techniczne

1. Wykonawca w terminie do 3 Dni Roboczych od daty zawarcia Umowy przekaże Zamawiającemu do testowania łączy objęte Umową. Potwierdzeniem przekazania poszczególnych łączy do przeprowadzenia testów będzie informacja od Wykonawcy przesłana na następujące nr faksu Zamawiającego: /22/ ..... oraz /22/ .....
2. Zamawiający przystąpi do przeprowadzenia technicznych testów łączy w terminie 1 Dnia Roboczego od daty otrzymania powiadomienia od Wykonawcy. Przewidywany czas trwania przedmiotowych testów to 3 Dni Robocze.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności lub rozbieżności pomiędzy dostarczoną przez Wykonawcę usługą a przedmiotem zamówienia, przedstawiciel Zamawiającego zidentyfikuje odstępstwa opisując je w Protokole odbioru łączy i zamieści adnotację o odmowie dokonania odbioru oraz wezwanie Wykonawcy do niezwłocznego usunięcia niezgodności i dostosowania usługi do stanu zgodnego z zawartym w Umowie opisem przedmiotu zamówienia.
4. Przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawcy dokonają ponownego odbioru Przedmiotu umowy po otrzymaniu pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o usunięciu niezgodności lub rozbieżności i gotowości do ponownego odbioru w określonym terminie.
5. Potwierdzeniem odbioru przez Zamawiającego łączy z wynikiem pozytywnym stanowić będzie Protokół odbioru łączy, podpisany – bez uwag oddzielnie dla każdego łączy, przez Komisję do odbioru Przedmiotu umowy z ramienia Zamawiającego i Koordynatora z ramienia Wykonawcy w 3 jednobrzmiących egzemplarzach (2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy). Wzór Protokołu Odbioru Łączy określa **Załącznik nr 5** do Umowy.
6. Po zakończeniu każdego kolejnego miesiąca świadczenia Usługi, przedstawiciele Stron, wskazani w pkt. 8, podpiszą w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach Protokół odbioru usługi, którego wzór określa **Załącznik nr 6** do Umowy (2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy).
7. Każdorazowo, warunkiem podpisania Protokołu odbioru usługi za każdy kolejny miesiąc obowiązywania Umowy jest usunięcie przez Wykonawcę wszystkich zgłoszonych Awarii w miesiącu, za który wystawiony jest protokół o ile były w tym okresie zgłoszenia awarii.
8. Do podpisywania miesięcznych Protokołów odbioru usługi upoważnieni są:
  - a) ze strony Zamawiającego – Komisja do odbioru Przedmiotu umowy;
  - b) ze strony Wykonawcy – Koordynator Umowy lub osoba przez niego wyznaczona.

## §8 Kary umowne

1. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu Umowy, chyba, że szkoda została spowodowana działaniem Siły Wyższej, wyłączną winą Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) 15% wartości brutto Przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy lub jej części z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę;
  - b) 2 000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu każdego z łączy objętego Umową w celu przeprowadzenia testów technicznych;
  - c) 0,2% miesięcznej wartości brutto danego łącza, określonej w **Załączniku nr 3** do Umowy, w przypadku przekroczenia Czasu Usunięcia Awarii za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
  - d) 0,2% miesięcznej wartości brutto danego łącza, określonej w **Załączniku nr 3** do Umowy, w przypadku przekroczenia limitu czasu Rocznej Dostępności Usługi określonego w **Załączniku nr 2** do Umowy, za każdą rozpoczętą godzinę poniżej limitu określonego w tym załączniku.
3. Kary umowne naliczane są niezależnie dla każdego z łączy.
4. Zapłata lub obowiązek zapłaty kar umownych, o których mowa w ust. 2 lit. b – d, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania Umowy.
5. Prawo naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 2 lit. b – d, nie ma zastosowania w przypadku, gdy opóźnienie wynika z winy Zamawiającego.
6. Kary umowne podlegają łączeniu.
7. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy. Doręczenie Wykonawcy wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, w której określono: kwotę naliczonych kar umownych, podstawę ich naliczenia oraz wprowadzono oświadczenie o ich potrąceniu z wynagrodzenia, zastępuje wezwanie do zapłaty oraz oświadczenie Zamawiającego o potrąceniu kar umownych.
8. Niezależnie od kar umownych, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
9. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
10. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
11. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji Umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, ustalić nowy termin wykonania Umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy.

## §9 Zmiany Umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w sytuacji gdy:



- a) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu umowy;
- b) realizacja Przedmiotu umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji państwowej, a z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów w terminach przewidzianych w przepisach prawa;
- c) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
- d) nastąpiła zmiana wartości usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach Przedmiotu umowy, a zmiana zawartej Umowy jest korzystna dla Zamawiającego;
- e) zaistniały okoliczności skutkujące koniecznością rezygnacji przez Zamawiającego z dzierżawy części łączy w przypadku zmiany lokalizacji, do których doprowadzone są drogi przesyłowe;
- f) nastąpiła zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie będzie miała wpływu na wartość brutto Przedmiotu umowy podaną w § 3 ust. 1.
- g) weszły w życie zmiany przepisów dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, oraz przekroczą 5% wartości brutto umowy. Wykazanie zmiany kosztów spoczywa na Wykonawcy i podlega akceptacji Zamawiającego;
- h) weszły w życie zmiany przepisów dotyczących zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz przekroczą 5% wartości brutto umowy. Wykazanie zmiany kosztów spoczywa na Wykonawcy i podlega akceptacji Zamawiającego.

2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu.

## **§10 Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych w przepisach kodeksu cywilnego lub w postanowieniach Umowy i w przypadku, gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 2 lit. a.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądać zapłaty kary umownej, o której mowa §8 ust. 2 lit. a - również, gdy Wykonawca powierza bez zgody Zamawiającego wykonanie Umowy osobie trzeciej. Prawo do odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności uprawniających go do odstąpienia od Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§11 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z Umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przelane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mieć będą przepisy ustawy Kodeks Cywilny i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku zaistnienia sporu, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni od daty jego zaistnienia, rozstrzygnąć spór w sposób polubowny. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, sprawa zostanie poddana rozpoznaniu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu najwyższej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy i stosowanymi normami technicznymi.
5. W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z podwykonawcy, zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego, poprzez wskazanie nazwy tego podwykonawcy. Wykonawca może skorzystać z podwykonawcy wyłącznie w zakresie, który wskazał w swojej ofercie. Wykonawca powierzając podwykonawcy do wykonania Przedmiot Umowy odpowiada za jego działania, jak za działania własne.
6. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów wynikających z realizacji Umowy, innych niż wynagrodzenie przewidziane Umową.
7. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach a warunkami ustalonymi w Umowie, wiążące są postanowienia Umowy.
8. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 (jeden) egzemplarz Wykonawca.
9. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
  - Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis Przedmiotu umowy,
  - Załącznik nr 2 – Wymagania jakościowe łączy, opis usługi serwisu; gwarantowane parametry usługi,
  - Załącznik nr 3 – Formularz cenowy,
  - Załącznik nr 4 – Normy zawierające standardy jakościowe dla cyfrowych łączy telekomunikacyjnych,
  - Załącznik nr 5 – Protokół Odbioru Łączy,
  - Załącznik nr 6 – Protokół Odbioru Usługi.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

### Szczegółowy opis przedmiotu umowy

Przedmiotem umowy jest dzierżawa cyfrowych łączy telekomunikacyjnych, od operatora telekomunikacyjnego dla potrzeb Komendy Głównej Policji dla następującej relacji:

Dzierżawa w okresie: 24 miesięcy

Lp	Relacja	Opis łącza
1	KPP Grójec, ul. Brzozowa 108 – Zakład Kynologii Policyjnej Sułkowice, ul. Ogrodowa 39.	kanał cyfrowy 1 Mbit/s
2	KPP Grójec, ul. Brzozowa 108 – Zakład Kynologii Policyjnej Sułkowice, ul. Ogrodowa 39.	kanał cyfrowy 128 kbit/s
3	Obiekt Ruda Tarnowska, pow. Garwolin – KGP Warszawa ul. Olszewska 6	kanał cyfrowy 2 Mb/s

### Wymagania jakościowe łączy, opis usługi serwisu

1. Łącze cyfrowe spełniać będzie wymogi norm podanych w Załączniku nr 4 do Umowy oraz zalecenia ITU-T G.703 w zakresie parametrów elektrycznych oraz ITU-T G.957 w zakresie parametrów optycznych. Parametry jakościowe dotyczące łączy będą zgodne z zaleceniami ITU-T M. 2100, ITU-T G. 821 oraz ITU-T G.826.
2. Łącze cyfrowe stanowiące Przedmiot zamówienia musi być zakończone stykiem E1 G703/G704.
3. Parametry techniczne łączy teletransmisyjnych muszą być zgodne z obowiązującymi normami i zaleceniami. Wykaz norm zawiera Załącznik nr 4 do Umowy.
4. Wykonawca w sytuacji awarii podstawowych teletransmisyjnych łączy cyfrowych zapewni zamianę w trybie automatycznego przełączenia z uszkodzonego pasma roboczego na sprawne protekcyjne w czasie gwarantującym brak zakłóceń w funkcjonowaniu danej relacji.
5. Zamawiający wymaga, aby łącza dostarczone do lokalizacji końcowych w sieci SDH Wykonawcy zapewniały mechanizm protekcji. Jeżeli Wykonawca chce dostarczyć Zamawiającemu usługę poprzez sieci przewodowe innego typu niż SDH musi zaproponować Zamawiającemu mechanizm równoważny zapewniający podobną funkcjonalność w zwiększeniu bezpieczeństwa usług w przypadku awarii.
6. Wykonawca dostarczy w każdym strumieniu 2.048 Mbit/s (sygnał użytkowy) sygnału synchronizacyjnego nie gorszego niż wystawiany przez zegar SSU-T o stałości lepszej od  $< 1 \times 10^{-10}$ /dobę zgodnie z zaleceniami ITU-T G.812 (I, V, VI) i normach EN 300 462-4 (SSU-T).
7. Data Aktywacji Usługi nastąpi nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego, potwierdzającego gotowość świadczenia usługi.
8. Zamawiający zobowiązany jest zgłaszać Awarie do Wykonawcy niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
9. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapewnienia gwarancji jakości świadczonych usług SLA (Service Level Agreement) na dzierżawione łącza będących przedmiotem zamówienia, spełniającą następujące wymagania:
  - a) gwarancje rocznej dostępności usługi na poziomie 99,5% /dobę,
  - b) usuwanie awarii w ciągu 8 godz. od momentu zgłoszenia lub wykrycia awarii,
  - c) dostępność służb technicznych Wykonawcy 24 godz./dobę, 7 dni w tygodniu przez wszystkie dni w roku.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń przez 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę pod następującym numerem telefonu: lub /email:
11. Wykonawca zarządza diagnozą Awarii, lokalizacją uszkodzenia oraz naprawą uszkodzenia do czasu usunięcia Awarii.
12. Zamawiający zgłaszając Awarię wskaże Wykonawcy następujące informacje:
  - a) Rodzaj problemu/usługi;
  - b) Opis problemu;
  - c) Lokalizacja problemu z opisem odpowiedniej części infrastruktury;
  - d) Zasięg problemu (jeśli znany);
  - e) Szczegółowe dane kontaktowe na wypadek potrzeby współpracy w zakresie usunięcia Awarii.
13. Wykonawca zarządza diagnozą Awarii, lokalizacją uszkodzenia oraz naprawą uszkodzenia do czasu usunięcia Awarii.

14. W sprawach Awarii Wykonawca będzie kontaktować się z Zamawiającym pod następującymi numerami telefonów: /22/ ..... i /22/ .....
15. Wykonawca zarejestruje zgłoszoną Awarię oraz nada jej odpowiedni numer porządkowy.
16. Wykonawca potwierdzi telefonicznie rozpoczęcie usuwania Awarii przez służby techniczne Wykonawcy w czasie określonym, jako czas reakcji na Awarię.
17. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o usunięciu Awarii telefonicznie. Informacja będzie zawierać numer porządkowy Awarii oraz godzinę jej usunięcia.
18. Czas Usunięcia Awarii nastąpi w nieprzekraczalnym terminie 8 (ośmiu) godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.
19. Czas Reakcji na zgłoszoną usterkę lub awarię nastąpi w czasie nieprzekraczającym 2 (dwóch) godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.
20. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) wydzierżawienia łączy zgodnie z parametrami technicznymi i klasą jakości określoną w Załączniku nr 3 i nr 4 do Umowy,
  - b) zapewnienia prawidłowego działania linii łącznikowych, będących częścią sieci telekomunikacyjnej, a wchodzących w skład łączy,
  - c) bieżącej kontroli łączy w celu zagwarantowania jego właściwych parametrów. Kontrola odbywać się będzie przez systemy utrzymania i nadzoru jakości pracy cyfrowych łączy zgodnie z rocznym harmonogramem prac utrzymaniowych sieci Wykonawcy,
  - d) usuwania uszkodzeń łączy w sieci Wykonawcy powstałych z przyczyn nie zawinionych przez Zamawiającego oraz udostępnienie na czas usuwania uszkodzenia łączy zastępczego,
  - e) zapewnienia na własny koszt dostępu do poszczególnych węzłów łączności Zamawiającego, z wykorzystaniem infrastruktury kablowej.
21. Infrastruktura kablowa Wykonawcy na żadnym odcinku wydzierżawionej drogi przesyłowej nie będzie wykorzystywać infrastruktury kablowej należącej do Policji.
22. Wykonawca w związku z realizacją Umowy nie będzie instalował żadnych urządzeń radiowych na terenie należącym do Zamawiającego tj. w obiektach wskazanych w Załączniku nr 1 do Umowy.
23. Wykonawca w razie potrzeby może przeprowadzać Planowane prace związane z konserwacją i utrzymaniem Usługi, mogące mieć wpływ na dostępność usługi u Zamawiającego.
24. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby Planowane prace wykonywane były poza normalnymi godzinami pracy Zamawiającego (tj. 8.00-16.00) w czasie najniższej eksploatacji Usługi.
25. W przypadku wykonywania Planowanych prac pomiędzy godz. 00:00 – 04:00 nie częściej niż 2 (dwa) razy w miesiącu Wykonawca przekaże odpowiednią informację telefonicznie na numer **22 .....** lub **22 .....** i drogą elektroniczną na adres: ..... oraz ..... z wyprzedzeniem co najmniej 5 (pięciu) Dni Roboczych. W przypadku konieczności wykonywania Planowanych prac w innych czasie Wykonawca dokona indywidualnych uzgodnień z Zamawiającym.

### **Gwarantowane parametry usługi**

1. Za Gwarantowane Parametry Usługi uważa się:
  - a) Data Aktywacji Usługi (DAU);
  - b) Czas Reakcji na Awarię (CRA);

- c) Czas Usunięcia Awarii (CUA);
  - d) Roczna Dostępność Usługi (RDU).
2. Gwarantowane Parametry Usługi definiowane są niezależnie dla każdego łącza, z którego korzysta Zamawiający.
  3. Z tytułu niedotrzymania Gwarantowanych Parametrów Usługi Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych. Wszystkie kary naliczane są niezależnie dla każdego łącza z osobna.

### **Roczna Dostępność Usługi**

1. Parametr RDU obliczany jest zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{RDU [ \% ]} = \frac{\text{czas całkowity} - \sum \text{czas Awarii}}{\text{czas całkowity}} \times 100 \text{ [ \% ]}$$

Gdzie czas całkowity = 8 760 godzin

2. Z obliczenia parametru RDU wyłączane są Planowane prace oraz inne przerwy w świadczeniu Usługi.
3. Gwarantowana wartość parametru RDU\* to 99,5%

\* Parametr rozliczany w okresach rocznych.

Łącza cyfrowe spełniać będą wymogi norm zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do Umowy.

### FORMULARZ CENOWY

A	B	C	D	E	F
Relacja	Opłata jednorazowa instalacyjna brutto (w PLN)	Cena jednostkowa abonamentu miesięcznego netto po uwzględnieniu rabatu (w PLN)	Cena jednostkowa abonamentu miesięcznego brutto po uwzględnieniu rabatu (w PLN)	Czas dzierżawy łącza w miesiącach	Iloczyn kolumn (D * E) zwiększony o wartość kolumny B (w PLN)
KPP Grójec, ul. Brzozowa 108 – Zakład Kynologii Policyjnej Sułkowice, ul. Ogrodowa 39. <b>1 Mbit/s</b>				24	
KPP Grójec, ul. Brzozowa 108 – Zakład Kynologii Policyjnej Sułkowice, ul. Ogrodowa 39. <b>128 kbit/s</b>				24	
Obiekt Ruda Tarnowska, pow. Garwolin – KGP Warszawa ul. Olszewska 6. <b>2 Mbit/s</b>				24	
<b>Cena całkowita brutto (w PLN)</b>					

## **Normy zawierające standardy jakościowe dla cyfrowych łączy telekomunikacyjnych**

Łącza cyfrowe spełniać będą wymogi podane poniżej:

Dla łączy cyfrowych pracujących w trybie nieramkowym zalecenia (ITU-T G.703/ETS 300 246) oraz ramkowym w zakresie parametrów elektrycznych, (ITU-T G.704/ETS 300418) w zakresie parametrów struktury ramki, ITU-T G.823, G.921 w zakresie fluktuacji fazy i przepływności oraz ITU-T G.957 w zakresie parametrów optycznych dla STM-1. Parametry jakościowe dotyczące łączy będą zgodne z zaleceniami ITU-T M. 2100, M-2101, ITU-T G. 821, ITU-T G.826, ITU-T G.827.





### PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

do umowy nr .....z dnia ..... 2015 r.

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru: .....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(Przedstawiciel Wykonawcy)

Ze strony Zamawiającego - Komisja do obioru przedmiotu zamówienia w składzie:

.....

.....

powołana na mocy Decyzji nr ..... z dnia ..... potwierdza wykonanie usługi w ww. okresie, zgodnie/niezgodnie \* z warunkami zawartymi w Umowie.

Uwagi \*\* .....

.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

.....

.....

.....

(członkowie komisji Zamawiającego)

.....

(Koordynator Wykonawcy)

\* niewłaściwe skreślić

\*\* wpisanie uwag jest jednoznaczne z prawem Zamawiającego do naliczenia kary umownej

## WZÓR GWARANCJI W RAMACH ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

**GWARANCJA Nr  
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Dla:

**Komendant Główny Policji**  
**ul. Puławska 148/150**  
**02-624 Warszawa NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497**  
 zwanego dalej "Beneficjentem gwarancji"

1. MY ..... (wpisać nazwę firmy) wystawca gwarancji ..... (wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa) ..... z siedzibą w ..... ul. ...., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ..... wysokość kapitału zakładowego ..... w całości wpłaconego, o zarządzie w składzie ..... zwana/y dalej....., reprezentowana/y na podstawie pełnomocnictwa nr ..... z dnia ..... przez:

....., działając na zlecenie ..... (zwanego dalej „Zobowiązanym”) niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty ..... złotych (słownie złotych: ..... bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta Gwarancji, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta Gwarancji Zobowiązany jest zobligowany w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy ..... (nr ..... postępowania o zamówienie publiczne), dotyczącej ..... , zwanej dalej „umową objętą gwarancją”, a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.

2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności ..... wystawcy gwarancji ..... a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność ..... wystawcy gwarancji..... o wysokość wypłaconej kwoty.

3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od ..... do ..... , zwanym dalej "okresem ważności gwarancji".

4. W dniu ..... odpowiedzialność ...wystawcy gwarancji..... z tytułu niniejszej gwarancji ulegnie automatycznemu zmniejszeniu do kwoty..... (słownie:.....).

5. Zapłata przez .....wystawcę gwarancji ..... kwoty, o której mowa w ust. 1 i 4 niniejszej gwarancji nastąpi w ten sposób, iż Beneficjent gwarancji winien złożyć pisemne żądanie wypłaty wraz z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wykonał lub wykonał nienależycie umowy w sprawie zamówienia publicznego objętej gwarancją i nie dokonał zapłaty należności o których mowa w ust. 1 i/lub 4.

6. Żądanie zapłaty powinno:

- 1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do ...wystawcy gwarancji ... (wpisać rodzaj gwarancji), najpóźniej w terminie ważności gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 2) być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osoby przez niego upoważnione,
- 3)
- 4) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z w/w umową w sprawie zamówienia publicznego,
- 5) powinno zawierać oznaczenie rachunku bankowego Beneficjenta gwarancji na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.

6. Odpowiedzialność .....wystawcy gwarancji..... z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona:

- 1) w przypadku gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty z gwarancji niezgodne z warunkami określonymi w ust. 5 lub 6,
- 2) w przypadku nieistnienia lub unieważnienia zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,

7. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:

- 1) z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,
- 2) z chwilą wypełnienia przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
- 3) przez zwolnienie Zobowiązanego przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
- 4) przez zwolnienie .....wystawcy gwarancji ..... z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
- 5) po wypłacie przez ..... wystawcę gwarancji..... pełnej kwoty gwarancji.

8. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu .

9. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do ...wystawcy gwarancji ... niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie wystawcy gwarancji wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.

10. Spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta Gwarancji.