

Zamówienie publicz... - 91064-2015

F2-134715

14/03/2015 S52 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na usługi - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I.II.III.IV.VI.

Polska-Warszawa: Usługi w zakresie wsparcia systemu

2015/S 052-091064

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Komenda Główna Policji
ul. Puławska 148/150
Osoba do kontaktów: Mateusz Pająk
02-642 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 226011574
E-mail: mateusz.pajak@policja.gov.pl
Faks: +48 226011857

Adresy internetowe:Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.policja.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia**II.1) Opis****II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Zakup usługi wsparcia administracyjnego dla baz danych i serwerów aplikacji Oracle na okres 12 miesięcy.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 7: Usługi komputerowe i usługi z nimi związane

Kod NUTS PL

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi wsparcia administracyjnego dla baz danych i serwerów aplikacji Oracle na okres 12 miesięcy.
Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

72253200, 72246000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:****II.2.2) Informacje o opcjach****II.2.3) Informacje o wznowieniach****II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**III.1) Warunki dotyczące zamówienia****III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**

Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości:

— 30 000 PLN (trzydzieści tysięcy zł).

Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty brutto.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Warunki płatnicze określa załącznik nr 7 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie wymagania określone w SIWZ.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: 1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w tym posiadania ważnego świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego trzeciego stopnia lub wyższego potwierdzającego zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub wyższej wydanego przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia, w tym wykonania w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie co najmniej:

a) 2 zamówień polegających na wsparciu administracyjnym (instalacja, konfiguracja, utrzymanie) systemów informatycznych opartych o rozwiązania bazodanowe Oracle (wsparcie administracyjne dla co najmniej 2 baz danych Oracle 10 g i/lub 11 g w konfiguracji RAC) przez okres co najmniej 1 roku, o rocznej wartości co najmniej 400 000 PLN brutto każde;

b) 2 zamówień polegających na wsparciu administracyjnym (instalacja, konfiguracja, utrzymanie) systemów informatycznych opartych o rozwiązania aplikacyjne Oracle (wsparcie administracyjne dla co najmniej 2 klastrów/farm serwerów aplikacyjnych Oracle) przez okres co najmniej 1 roku, o rocznej wartości co najmniej 400 000 PLN brutto każde.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony, jeżeli co najmniej 1 z członków konsorcjum należycie wykonał 2 usługi stanowiące warunek udziału w postępowaniu opisany w punkcie a oraz co najmniej 1 z członków konsorcjum należycie wykonał 2 usługi stanowiące warunek udziału w postępowaniu opisany w punkcie b.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

1. co najmniej 4 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, z których każda musi spełniać poniższe wymagania:

a) minimum 3 lata doświadczenia w administracji bazami danych Oracle w wersji 10 g bądź wyższej w konfiguracji Real Application Clusters (RAC- co najmniej 2 nody) wraz z ASM i Data Guard w środowisku produkcyjnym na platformach Unix (HP-UX) lub Linux (Red Hat) i Windows Server (2003, 2008);

b) co najmniej 1 z wymienionych poniżej certyfikatów:

— Oracle Database 10g Administrator Certified Professional;

— Oracle Database 10g Real Application Clusters Administrator Certified Expert;

— Oracle Database 10g Administrator Certified Master;

— Oracle Database 11g Administrator Certified Professional;

— Oracle Certified Expert, Oracle Real Application Clusters 11 g and Grid Infrastructure Administrator;

— Oracle Database 11g Administrator Certified Master.

c) ważne na dzień składania ofert oraz przez cały okres trwania umowy poświadczenie bezpieczeństwa osobowego wydane przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Służbę Kontrwywiadu Wojskowego lub pełnomocnika Wykonawcy ds. ochrony informacji niejawnych o klauzuli tajności co najmniej „poufne”;

d) znajomość zagadnień rozwoju (instalacja, konfiguracja) i strojenia baz Oracle w środowisku klastrowym;

e) minimum rok doświadczenia w administracji bazami danych w wersji 12 c;

f) znajomość Oracle Streams;

g) znajomość Oracle Data Guard;

h) znajomość hurtowni danych Oracle Warehouse;

i) znajomość zagadnień związanych z aktualizacją (update/upgrade, patch management) instancji Oracle w środowisku klastrowym;

j) znajomość problemów wynikających ze współpracy środowisk (Unix, Windows) z różnymi wersjami baz danych Oracle (9.x, 10.x, 11.x, 12.x);

k) znajomość systemu operacyjnego Unix (HP-UX) oraz Linux (Red Hat);

l) wiedzę oraz doświadczenie z zakresu performance tuning and analysis, strategii backup/restore – znajomość RMAN;

m) znajomość PL/SQL;

n) znajomość narzędzi do administracji Oracle;

o) doświadczenie w tworzeniu skryptów shell oraz programów wsadowych „batch” w Windows;

p) znajomość systemów dedykowanych do obsługi i kontaktów w zakresie Wsparcia Technicznego Oracle (suport.oracle.com – My Oracle Support);

q) biegłą znajomość języka polskiego i języka angielskiego (w mowie i w piśmie).

2. co najmniej 4 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, z których każda musi spełniać poniższe wymagania:

a) minimum 3 lata doświadczenia w administracji serwerami aplikacji Oracle Application Server 10 g w konfiguracji klastrowej (co najmniej 2 klastry/farmy serwerów aplikacyjnych Oracle) w środowisku produkcyjnym na platformach UNIX, Windows;

b) minimum 2 lata doświadczenia w administracji serwerami aplikacji Oracle WebLogic Server 11 g w konfiguracji klastrowej (co najmniej 2 klastry/farmy serwerów aplikacyjnych Oracle) w środowisku produkcyjnym na platformach UNIX, Linux, Windows;

c) minimum rok doświadczenia w administracji serwerami aplikacji Oracle WebLogic Server w wersji 12 c;

d) minimum 2 lata doświadczenia w administracji Oracle Service Bus;

e) co najmniej 1 w wymienionych poniżej certyfikatów:

— Oracle WebLogic Server 10g System Administrator Certified Expert,

— Oracle Certified Associate, Oracle WebLogic Server 11g System Administrator.

f) ważne na dzień składania ofert oraz przez cały okres trwania umowy poświadczenie bezpieczeństwa osobowego wydane przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Służbę Kontrwywiadu Wojskowego lub pełnomocnika Wykonawcy ds. ochrony informacji niejawnych o klauzuli tajności co najmniej „poufne”;

g) znajomość komponentów:

— Oracle Identity Management,

— Oracle BPEL Process Manager,

— Oracle Business Intelligence,

— Oracle Forms,

— Oracle Reports,

— Oracle Application Server Containers for Java EE (OC4J),

— Oracle Enterprise Manager,

— Oracle Application Server Web Cache,

— Oracle Service Bus,

— SOA Suite,

h) znajomość zagadnień związanych z aktualizacją (update/upgrade, patch management) instancji serwerów aplikacji Oracle w środowisku klastrowym;

i) znajomość zagadnień rozwoju i strojenia serwerów aplikacji Oracle;

j) znajomość zagadnień związanych z administracją Oracle E-Business Suite (EBS);

k) znajomość systemów operacyjnych Unix (HP-UX) oraz Linux (Red Hat);

l) doświadczenie w tworzeniu skryptów shell oraz programów wsadowych „batch” w Windows;

m) znajomość systemów dedykowanych do obsługi i kontaktów w zakresie Wsparcia Technicznego Oracle (suport.oracle.com – My Oracle Support);

n) biegłą znajomość języka polskiego i języka angielskiego (w mowie i w piśmie).

Wykonawca musi wykazać się dysponowaniem łącznie min. 8 osobami spełniającymi wymagania zgodnie z opisem powyżej.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, w tym posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż:

800 000 PLN (słownie: osiemset tysięcy złotych) oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

3. Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.

5. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2013, poz. 231):

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

1.1. ważnego świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego trzeciego stopnia lub wyższego potwierdzającego zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub wyższej wydanego przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Sztabę Kontrowiadu Wojskowego;

1.2. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca w wykazie ma obowiązek podać wykonane zamówienia odpowiadające postawionemu warunkowi udziału w postępowaniu. Dowodami, o których mowa powyżej, są:

a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;

b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.

1.3. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

1.4. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę informacja od podmiotu, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdza wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy poprzez określenie jedynie liczby cyfr widniejących na koncie, zamiast jej pełnego ujawniania, Zamawiający przy ocenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu uzna, iż Wykonawca przedstawił potwierdzenie dotyczące najniższej kwoty możliwej do zapisania przy użyciu ujawnionej liczby cyfr.

W wypadku podania kwot w walutach obcych, w dokumentach składanych przez podmioty zagraniczne (np.: informacja z banku lub SKOK, itp.), Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu (informacja z banku lub SKOK).

2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów dotyczących w szczególności:

2.1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

2.3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;

2.4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

2.5. w przypadku warunków, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 4) SIWZ – dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 1.4 SIWZ.

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24b ust. 3 ustawy Pzp, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zalecana treść - załącznik nr 2 do SIWZ);

3.2. aktualnego odpisu w właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.7. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie

wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.8. listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zalecana treść - załącznik nr 3 do SIWZ).

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. Rozdziale VII ust. 3 SIWZ, z wyłączeniem dokumentu z pkt. 3.8.

4. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

a) Wypełniony Formularz ofertowy (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 1 do SIWZ);

5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

5.1. zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 3.2, 3.3, 3.4, 3.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5.2. zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 3.5 i 3.7 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8, 10 i 11 ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

— sytuacji ekonomicznej i finansowej, w tym posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż: 800 000 PLN (słownie: osiemset tysięcy złotych).

W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę informacja od podmiotu, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdza wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy poprzez określenie jedynie liczby cyfr widniejących na koncie, zamiast jej pełnego ujawnienia, Zamawiający przy ocenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu uzna, iż Wykonawca przedstawił potwierdzenie dotyczące najniższej kwoty możliwej do zapisania przy użyciu ujawnionej liczby cyfr.

W wypadku podania kwot w walutach obcych, w dokumentach składanych przez podmioty zagraniczne (np.: informacja z banku lub SKOK, itp.), Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu (informacja z banku lub SKOK).

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia, w tym wykonania w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie co najmniej:

a) 2 zamówień polegających na wsparciu administracyjnym (instalacja, konfiguracja, utrzymanie) systemów informatycznych opartych o rozwiązania bazodanowe Oracle (wsparcie administracyjne dla co najmniej 2 baz danych Oracle 10 g i/lub 11 g w konfiguracji RAC) przez okres co najmniej 1 roku, o rocznej wartości co najmniej 400 000 PLN brutto każde;

b) 2 zamówień polegających na wsparciu administracyjnym (instalacja, konfiguracja, utrzymanie) systemów informatycznych opartych o rozwiązania aplikacyjne Oracle (wsparcie administracyjne dla co najmniej 2 klastrów/farm serwerów aplikacyjnych Oracle) przez okres co najmniej 1 roku, o rocznej wartości co najmniej 400 000 PLN brutto każde.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony, jeżeli co najmniej 1 z członków konsorcjum należycie wykonał 2 usługi stanowiące warunek udziału w postępowaniu opisany w punkcie a oraz co najmniej 1 z członków konsorcjum należycie wykonał dwie usługi stanowiące warunek udziału w postępowaniu opisany w punkcie b.

2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

1. co najmniej 4 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, z których każda musi spełniać poniższe wymagania:

a) minimum 3 lata doświadczenia w administracji bazami danych Oracle w wersji 10 g bądź wyższej w konfiguracji Real Application Clusters (RAC- co najmniej 2 nody) wraz z ASM i Data Guard w środowisku produkcyjnym na platformach Unix (HP-UX) lub Linux (Red Hat) i Windows Server (2003, 2008);

b) co najmniej 1 z wymienionych poniżej certyfikatów:

— Oracle Database 10g Administrator Certified Professional;

— Oracle Database 10g Real Application Clusters Administrator Certified Expert;

— Oracle Database 10g Administrator Certified Master;

— Oracle Database 11g Administrator Certified Professional;

— Oracle Certified Expert, Oracle Real Application Clusters 11g and Grid Infrastructure Administrator;

— Oracle Database 11g Administrator Certified Master.

c) ważne na dzień składania ofert oraz przez cały okres trwania umowy poświadczenie bezpieczeństwa osobowego wydane przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Służbę Kontrwywiadu Wojskowego lub pełnomocnika Wykonawcy ds. ochrony informacji niejawnych o klauzuli tajności co najmniej „poufne”;

d) znajomość zagadnień rozwoju (instalacja, konfiguracja) i strojenia baz Oracle w środowisku klastrowym;

e) minimum rok doświadczenia w administracji bazami danych w wersji 12c;

f) znajomość Oracle Streams;

g) znajomość Oracle Data Guard;

h) znajomość hurtowni danych Oracle Warehouse;

i) znajomość zagadnień związanych z aktualizacją (update/upgrade, patch management) instancji Oracle w środowisku klastrowym;

- j) znajomość problemów wynikających ze współpracy środowisk (Unix, Windows) z różnymi wersjami baz danych Oracle (9.x, 10.x, 11.x, 12.x);
 - k) znajomość systemu operacyjnego Unix (HP-UX) oraz Linux (Red Hat);
 - l) wiedzę oraz doświadczenie z zakresu performance tuning and analysis, strategii backup/restore – znajomość RMAN;
 - m) znajomość PL/SQL;
 - n) znajomość narzędzi do administracji Oracle;
 - o) doświadczenie w tworzeniu skryptów shell oraz programów wsadowych „batch” w Windows;
 - p) znajomość systemów dedykowanych do obsługi i kontaktów w zakresie Wsparcia Technicznego Oracle (suport.oracle.com – My Oracle Support);
 - q) biegłą znajomość języka polskiego i języka angielskiego (w mowie i w piśmie).
 - 2. co najmniej 4 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, z których każda musi spełniać poniższe wymagania:
 - a) minimum 3 lata doświadczenia w administracji serwerami aplikacji Oracle Application Server 10 g w konfiguracji klastrowej (co najmniej 2 klastry/farmy serwerów aplikacyjnych Oracle) w środowisku produkcyjnym na platformach UNIX, Windows;
 - b) minimum 2 lata doświadczenia w administracji serwerami aplikacji Oracle WebLogic Server 11 g w konfiguracji klastrowej (co najmniej 2 klastry/farmy serwerów aplikacyjnych Oracle) w środowisku produkcyjnym na platformach UNIX, Linux, Windows;
 - c) minimum rok doświadczenia w administracji serwerami aplikacji Oracle WebLogic Server w wersji 12 c;
 - d) minimum 2 lata doświadczenia w administracji Oracle Service Bus;
 - e) co najmniej jeden w wymienionych poniżej certyfikatów:
 - Oracle WebLogic Server 10g System Administrator Certified Expert;
 - Oracle Certified Associate, Oracle WebLogic Server 11g System Administrator.
 - f) ważne na dzień składania ofert oraz przez cały okres trwania umowy poświadczenie bezpieczeństwa osobowego wydane przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Służbę Kontrwywiadu Wojskowego lub pełnomocnika Wykonawcy ds. ochrony informacji niejawnych o klauzuli tajności co najmniej „poufne”;
 - g) znajomość komponentów:
 - Oracle Identity Management,
 - Oracle BPEL Process Manager,
 - Oracle Business Intelligence,
 - Oracle Forms,
 - Oracle Reports,
 - Oracle Application Server Containers for Java EE (OC4J),
 - Oracle Enterprise Manager,
 - Oracle Application Server Web Cache,
 - Oracle Service Bus,
 - SOA Suite,
 - h) znajomość zagadnień związanych z aktualizacją (update/upgrade, patch management) instancji serwerów aplikacji Oracle w środowisku klastrowym;
 - i) znajomość zagadnień rozwoju i strojenia serwerów aplikacji Oracle;
 - j) znajomość zagadnień związanych z administracją Oracle E-Business Suite (EBS);
 - k) znajomość systemów operacyjnych Unix (HP-UX) oraz Linux (Red Hat);
 - l) doświadczenie w tworzeniu skryptów shell oraz programów wsadowych „batch” w Windows;
 - m) znajomość systemów dedykowanych do obsługi i kontaktów w zakresie Wsparcia Technicznego Oracle (suport.oracle.com – My Oracle Support);
 - n) biegłą znajomość języka polskiego i języka angielskiego (w mowie i w piśmie).
- Wykonawca musi wykazać się dysponowaniem łącznie min. 8 osobami spełniającymi wymagania zgodnie z opisem powyżej. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:
1. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykonawca w wykazie ma obowiązek podać wykonane zamówienia odpowiadające postawionemu warunkowi udziału w postępowaniu. Dowodami, o których mowa powyżej, są:
 - a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
 - b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).
- W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.
2. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 95

2. Czas reakcji (poza godzinami dyżuru w siedzibie Zamawiającego). Waga 5

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

52/Błil/15/MP

- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
21.4.2015 - 09:30
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 21.4.2015 - 10:00
Miejscowość:
KGP Biuro Finansów, ul. Domaniewska 36/26, 02-6720 Warszawa.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17 a
02-676 Warszawa
POLSKA
- VI.4.2) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**
Jak w pkt VI.4.1)
- VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
11.3.2015