



**KOMENDA GŁÓWNA POLICJI**  
BIURO LOGISTYKI POLICJI

ul. Domaniewska 36/38; 02-542 Warszawa; tel. 22 60 118 65 fax 22 60 116 98  
[blpkgp@policja.gov.pl](mailto:blpkgp@policja.gov.pl); [kancelaria.blpkgp@policja.gov.pl](mailto:kancelaria.blpkgp@policja.gov.pl)

Cut ...../15

Warszawa, *14* sierpnia 2015 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

spr. nr *34*/T/15/RCh/75403

1. Zamawiający.

Komenda Główna Policji, 02 - 624 Warszawa, ul. Puławska 148/150  
REGON: 012137497 NIP: 521 - 31 - 72 - 762

**PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE**

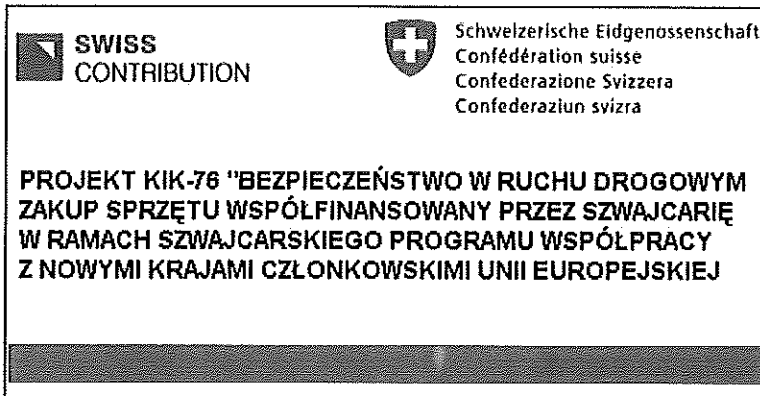
Biuro Logistyki Policji Komendy Głównej Policji,  
02 - 542 Warszawa ul. Domaniewska 36/38  
Tel. 022-60-131-85 Fax 022-60-118-46

2. Przedmiot zamówienia.

**Zakup 4 zestawów przenośnych kolumn akumulatorowych  
wraz z mikrofonami bezprzewodowymi**

*Szczegółowy opis parametrów techniczno-użytkowych wyżej wymienionego sprzętu zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.*

Dostarczany sprzęt musi posiadać oznaczenie informujące o tym, że jego zakup został współfinansowany ze środków Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy - projekt KIK-76 „Bezpieczeństwo w ruchu drogowym”. Wykonawca musi zapewnić, **zgodnie z wytycznymi SPPW**, odpowiednie oznaczenie, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu trwałych, trudno usuwalnych elementów np. plaketek, naklejek, w sposób jasny i widoczny informujących o źródle finansowania zakupu. Informacja ta powinna zawierać logotyp Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy oraz napis w języku polskim o treści **„PROJEKT KIK-76 „BEZPIECZEŃSTWO W RUCHU DROGOWYM” ZAKUP SPRZĘTU TECHNIKI POLICYJNEJ WSPÓLFINANSOWANY PRZEZ SZWAJCARIĘ W RAMACH SZWAJCARSKIEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY Z NOWYMI KRAJAMI CZŁONKOWSKIMI UNII EUROPEJSKIEJ.”**



Informacje odnośnie Szwajcarskiego programu współpracy można znaleźć na stronie [http://www.programszwajcarski.gov.pl/dokumenty/wytyczne\\_info\\_promo/strony/wytyczne\\_ws\\_info\\_rmacji\\_promocji\\_021110.aspx](http://www.programszwajcarski.gov.pl/dokumenty/wytyczne_info_promo/strony/wytyczne_ws_info_rmacji_promocji_021110.aspx).

3. Termin realizacji zamówienia.

**Termin realizacji - 21 dni od dnia potwierdzenia zamówienia**

4. Miejsce i sposób pobrania zapytania ofertowego oraz uzyskania dodatkowych informacji i dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami.

**Niniejsze zapytanie ofertowe podlega umieszczeniu na stronie internetowej KGP.**

**Dodatkowe informacje udzielane są przez:**

Wydział Koordynacji Gospodarki Uzbrojeniem i Techniką Policyjną Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji, Ul. Domaniewska 36/38, 02-542 Warszawa

Roman Chmielewski – tel. 022-60-126-60, fax 022-60-118-46

5. Kryteria wyboru ofert - **100 % cena**
6. Dostarczany sprzęt musi być objęty gwarancją producenta (pożądane minimum 24 miesiące gwarancji).  
Powyższy wymóg nie dotyczy osprzętu i materiałów eksploatacyjnych, które powinny podlegać zasadom standardowej gwarancji ich producenta.
7. Istotne postanowienia dotyczące realizacji zamówienia zawiera wzór zamówienia, stanowiący załącznik nr 3.
8. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć na „Formularzu ofertowym”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Ofertę należy złożyć do dnia **27 sierpnia 2015 roku**.

Ofertę, w języku polskim, należy złożyć za pomocą faksu, wysyłając ją na numer **(22) 60-118-46**, lub drogą mailową na adres: [roman.chmielewski@policja.gov.pl](mailto:roman.chmielewski@policja.gov.pl), lub w kancelarii prowadzącego postępowanie – **Warszawa, ul. Domaniewska 36/38**.

NACZELNIK  
WYDZIAŁU KOORDYNACJI GOSPODARKI  
UZBROJENIEM I TECHNIKĄ POLICYJNĄ  
BIURA LOGISTYKI POLICJI  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

*mk* (podpis) **CHMIELEWSKI**

## **PRZENOŚNA KOLUMNA AKUMULATOROWA WRAZ Z MIKROFONAMI BEZPRZEWODOWYMI**

### **4 ZESTAWY**

#### **1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.**

Przenośny system z wbudowanym odtwarzaczem multimedialnych plików audio oraz wzmacniaczem audio zintegrowany w mobilnej kolumnie aktywnej wraz z kompletem mikrofonów bezprzewodowych.

#### **2. PARAMETRY TECHNICZNO – UŻYTKOWE:**

##### **2.1. Przenośny system z wbudowanym odtwarzaczem multimedialnych plików audio oraz wzmacniaczem audio:**

- a) zasilanie sieciowe 115/230 V AC,
- b) pobór mocy maks. 70 W,
- c) zasilanie poprzez wbudowany akumulator - minimum 7 godzinny czas pracy,
- d) automatyczne ładowanie baterii ze wskaźnikiem – czas ładowania baterii maks. 45 h.
- e) 2-drożny system głośników,
- f) moc wyjściowa min. 15 W RMS/22 W,
- g) zakres częstotliwości od max.70 do min. 20000 Hz,
- h) wejścia:
  - 1x mikrofon XLR/6.3 mm jack,
  - 1x instrument 6,3 mm,
  - 1 x AUX (stereo RCA),
- i) wyjście 1 x link (6,3 mm jack),
- j) wejście USB i kart SD (HC),
- k) system plików FAT32,
- l) odtwarzacz audio obsługujący pliki formatu MP3 dla zewnętrznego USB oraz kart SD,
- m) funkcje odtwarzacza:
  - zmiana prędkości/tempa odtwarzanego utworu w zakresie  $\pm 4\%$ ,  $\pm 8\%$ ,  $\pm 16\%$  (pitch fader) ,
  - chwilowa zmiana prędkości utworu (pitch band),
  - pojedyncze lub ciągłe odtwarzanie,
  - powtarzanie jednego lub wszystkich utworów,
  - ustawienie dowolnego punktu początkowego w utworze (funkcja cue),
  - możliwość wstecznego odtwarzania,
  - obsługa znaczników ID3,
  - nawigacja folderów,
- n) wyświetlacz LCD:
  - podświetlenie,

- informacje wyświetlane na wyświetlaczu: nazwa pliku, upływ czasu, pozostały czas,
- wyświetlacz bargraf z regulacją skoku w procentach,
- o) urządzenie wyposażone w kółka transportowe oraz teleskopową rączkę,
- p) możliwość montażu na statywie,
- q) wymiary urządzenia: max. 275 x 350 x 445 mm,
- r) waga max. 13 kg

## **2.2. Zestaw mikrofonów bezprzewodowych w którego skład wchodzi:**

- odbiornik czterokanałowy,
- mikrofon do ręki 2 szt.
- mikrofon na klips 2 szt.
- mikrofon nagłowny 2 szt.
- mikroport 2 szt.

Mikrofony działają na czterech niezależnych częstotliwościach.

- osobna regulacja głośności dla każdego mikrofonu.
- wysoka stabilność częstotliwości nośnej, uzyskana dzięki zastosowaniu kwarcu.
- zasięg pracy mikrofonów do 100 metrów
- dwie oddzielne anteny
- brak zakłóceń przy włączaniu i wyłączeniu mikrofonów.

### **Odbiornik :**

Częstotliwość - VHF

Tolerancja częstotliwości - +/- 0.005 %

S/N - > 100dB

T.H.D. - mniej niż 0,8%

Czułość Odbioru - -95dB dla 10dB S/N

Częstotliwość odbioru - 50Hz-16KHz +-3dB

Zakres dynamiki - 90 dB

### **Mikrofon:**

Częstotliwość - VHF

Częstotliwość stała - +/-0,005%

Moc wyjścia RF - > 13 dBm

Fałszywa emisja - < 60dB poniżej poziomu mocy

Poziom modulacji > 30KHz

Zasięg - do 100 m

<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>
---------------------------

My, niżej podpisani .....

działając w imieniu i na rzecz .....

.....  
(pełna nazwa wykonawcy, adres, nr telefonu, nr faksu, e-mail)

w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe na:

### Dostawę

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zapytaniu ofertowym.

2. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Nazwa	Producent / model	Liczba	VAT	Cena jednostkowa netto PLN	Cena łączna brutto PLN

3. Zamówienie zrealizujemy w terminie .....

4. Na dostarczany przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji:

❖ ..... na ..... miesięcy

5. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia zawarte w Zapytaniu ofertowym, w tym zasady płatności.

6. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1) .....

2) .....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

## „WZÓR ZAMÓWIENIA”

Dotyczy projektu KIK-76: „Bezpieczeństwo w ruchu drogowym”

Warszawa, ..... 2015 r.

Strona: 1

Biuro Logistyki Policji KGP  
02-672 Warszawa  
ul. Domaniewska 36/38

Adres dostawcy :

.....  
.....  
.....

## ZAMÓWIENIE

### Nr ...../T/15/RCh/75403

W dowodach rachunkowych lub  
korespondencji powoływać się na numer  
zamówienia

REGON : 012137497

NIP : 521-31-72-762

<p><i>Adresy wysyłkowe :</i></p> <p>Sekcja Magazynów Biura Logistyki Policji KGP ul. Taborowa 33c 02-699 Warszawa tel. 022-60 133 64, 60 138 74 fax 022-60 138 86</p>	<p><i>Płatnik :</i></p> <p>Komenda Główna Policji 02 – 624 Warszawa ul. Puławska 148/150</p>
<p><i>Termin i warunki dostawy :</i></p> <p>21 dni od dnia potwierdzenia niniejszego Zamówienia</p>	<p><i>Sposób zapłaty :</i></p> <p>Przelew w ciągu 21 dni po otrzymaniu faktury VAT. <i>Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.</i></p>
<p><i>Potwierdzenie przyjęcia zamówienia :</i></p>	<p><i>Pieczętka i data przyjęcia zamówienia. Po wypełnieniu proszę odesłać faksem do nadawcy.</i></p>
<p><i>Sprawę prowadzi :</i></p> <p>Roman Chmielewski Tel. : 60-126-60 Fax : 60-118-46</p>	<p><i>Klasyfikacja budżetowa :</i></p> <p>Rozdział 75403</p> <p>§ ..... poz. 3-.....</p>

Przedmiot zamówienia / opis przedmiotu zamówienia	Ilość /szt./	Stawka podatku VAT	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN

## INNE ISTOTNE POSTANOWIENIA

### WARUNKI PŁATNOŚCI:

- 1) Zamawiający opłaci należności za wykonanie przedmiotu zamówienia na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
- 2) Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

**Komenda Główna Policji**  
**02-624 Warszawa ul. Puławska 148/150**  
**REGON: 012137497 NIP: 521-31-72-762**

- 3) Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury wraz z podpisanym bez zastrzeżeń protokołem odbioru – wzór protokołu stanowi załącznik do Zamówienia.
- 4) Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowić podpisany bez zastrzeżeń protokół, o którym mowa w pkt 3.
- 5) Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
- 6) Wykonawca dostarczy fakturę VAT do Wydziału Koordynacji Gospodarki Uzbrojeniem i Technika Policyjną Biura Logistyki Policji KGP, ul. Domaniewska 36/38, 02-542 Warszawa.
- 7) Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

### WYMAGANIA DOSTAWY I ODBIORU:

- 1) Towar zostanie dostarczony przez Wykonawcę, na własny koszt i ryzyko, w standardowych, bezzwrotnych opakowaniach, do **Sekcji Magazynów Biura Logistyki Policji KGP w Warszawie (02-699) przy ul. Taborowej 33c, tel. 022 60-133-64, fax. 022 60-138-86** w celu przeprowadzenia jego odbioru. Odbiory przedmiotu zamówienia dokonywane będą w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 9:00 – 14:00.

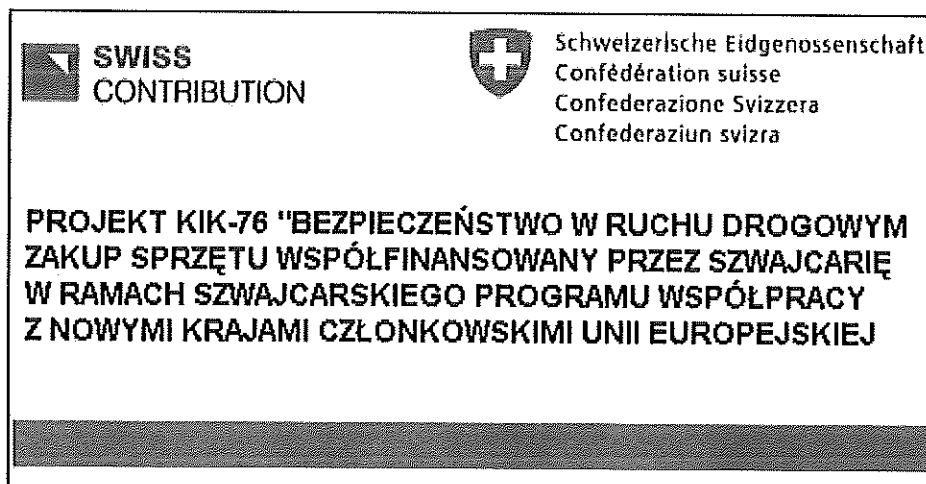
- 2) O terminie dostawy towaru Wykonawca powiadomi Zamawiającego z dwudniowym wyprzedzeniem, pisemnie na nr faksu 022 60-138-86 oraz 022 60-118-46 podając co najmniej: numer zamówienia, asortyment dostarczanego towaru, planowaną datę dostarczenia przedmiotu zamówienia.
- 3) Odbiór przedmiotu zamówienia potwierdzony będzie protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy i polegał będzie na:
  - a) sprawdzeniu dokumentów dotyczących dostarczonego urządzenia,
  - b) sprawdzeniu komplekacji,
  - c) sprawdzeniu (jeśli będzie to możliwe) poprawności działania,
  - d) sprawdzeniu braku znamion wcześniejszego użytkowania oraz uszkodzeń mechanicznych.
- 4) Za datę wykonania zamówienia przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru przez upoważnionych przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń.
- 5) Ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotu zamówienia przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru – bez zastrzeżeń.

#### WYMAGANIA GWARANCYJNE I INNE

- 1) Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu towar odpowiada przeznaczeniu i użytkowi wynikającemu z zamówienia, ponadto jest fabrycznie nowy oraz wolny od wad.
- 2) Dla dostarczonego towaru Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji.
- 3) Do każdego urządzenia będzie dołączona karta gwarancyjna wraz z opisem technicznym i instrukcją obsługi sporządzoną w języku polskim (w wersji papierowej lub elektronicznej). Karta gwarancyjna będzie zawierać typ i numer seryjny urządzenia oraz informacje o terminie i warunkach gwarancji, a także nazwy, adresy i numery telefonów i faksów w punktach serwisowych świadczących serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.
- 4) Bieg okresu gwarancji będzie liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Stron protokołu odbioru.
- 5) W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu zamówienia.
- 6) Fakt wystąpienia wady, naprawy lub ewentualnej wymiany urządzenia na nowe zostanie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej, a okres gwarancji będzie przedłużony o czas jego naprawy lub wymiany.
- 7) Naprawa gwarancyjna musi być wykonana wyłącznie przez serwis Wykonawcy lub serwis autoryzowany przez producenta.



- 8) Ewentualne koszty przesyłki sprzętu do naprawy i po naprawie lub koszty związane z wymianą reklamowanego przedmiotu zamówienia na towar wolny od wad, w okresie obowiązywania gwarancji, ponosić będzie Wykonawca.
- 9) Dostarczony sprzęt będzie posiadał oznaczenie informujące o tym, że jego zakup jest współfinansowany ze środków Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy - projekt KIK-76 „Bezpieczeństwo w ruchu drogowym”. Wykonawca zapewni, **zgodnie z wytycznymi SPPW**, odpowiednie oznaczenie, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu trwałych, trudno usuwalnych elementów np. plakietek, naklejek, w sposób jasny i widoczny informujących o źródle finansowania zakupu. Informacja ta powinna zawierać logotyp Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy oraz napis w języku polskim o treści **„PROJEKT KIK-76 „BEZPIECZEŃSTWO W RUCHU DROGOWYM” ZAKUP SPRZĘTU TECHNIKI POLICYJNEJ WSPÓLFINANSOWANY PRZEZ SZWAJCARIĘ W RAMACH SZWAJCARSKIEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY Z NOWYMI KRAJAMI CZŁONKOWSKIMI UNII EUROPEJSKIEJ.”**



#### **KARY UMOWNE:**

- 1) Zamawiający gwarantuje sobie prawo do odstąpienia od zamówienia w całości lub części, w przypadku nie zrealizowania dostawy towaru w wymaganym terminie.  
W takim przypadku Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej części zamówienia.
- 2) W razie wystąpienia opóźnienia w dostawie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2% wartości brutto nie dostarczonego w terminie przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% jego wartości brutto.
- 3) Zamawiający może egzekwować kary umowne przy opłaceniu faktury za dostarczony towar.
- 4) W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia zamówienia w terminie 3 dni od daty jego wysłania, zamówienie zostanie anulowane przez Zamawiającego.

Załącznik  
do zamówienia nr ....T/15/RCh/75403

**Dotyczy projektu KIK-76: „Bezpieczeństwo w ruchu drogowym”**

Warszawa, dn. ....

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru: .....

Ze strony Wykonawcy:

.....

*(nazwa i adres)*

.....

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

Ze strony Zamawiającego:

.....

*(nazwa i adres)*

komisja w składzie:

.....

Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Ilość	Nr seryjny	Wartość brutto /zł/	Instrukcja obsługi	Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak\*

- Nie\* - zastrzeżenia

.....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami/ funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

- Zgodne\*
- Niezgodne\* -  
zastrzeżenia.....

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową\*
- Nie wykonane zgodnie z umową\* - zastrzeżenia .....

**Końcowy wynik odbioru:**

- **Pozytywny\***
- **Negatywny\* -**  
**zastrzeżenia.....**

Podpisy upoważnionych  
Przedstawicieli Zamawiającego

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpisy upoważnionych  
Przedstawicieli Wykonawcy

.....  
.....

\* *niewłaściwe skreślić*