

WYDZIAŁ
ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI
BIURA LOGISTYKI POLICJI KGP
pieczęć prowadzącego postępowanie

ZAPYTANIE OFERTOWE nr Cag- 2870 /2015/DMR

1. Zamawiający:

**Komenda Główna Policji
02 624 Warszawa ul. Puławska 148/150
REGON 012 137 495 NIP 521-31-72-762**

2. Przedmiot zamówienia:

Usługa transportu 20 sztuk szaf pancernych o wadze ponad 250 kg każda między obiektami KGP na terenie Warszawy z ustawieniem w miejscach wskazanych przez Zleceniodawcę – w tym:

- transport 5 sztuk szaf pancernych z obiektu przy ul. Orkana 14 do obiektu przy ul. Barcickiej
- transport 15 sztuk szaf pancernych z obiektu przy ul. Iwickiej 14 do obiektu przy ul. Taborowej

33 c.

3. Termin realizacji zamówienia:

Do 4 dni od daty otrzymania zlecenia.

4. Kryteria wyboru ofert:

Cena 100%

5. Istotne warunki zamówienia:

- ✓ Termin płatności przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury za zrealizowane zamówienie. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
- ✓ Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:
Komenda Główna Policji, 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-726, regon 012 137 497
- ✓ W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia zamówienia w ciągu 3 dni roboczych od daty jego dostarczenia, zamówienie może zostać anulowane przez Zamawiającego.
- ✓ Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Komendy Głównej Policji z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia swojej oferty na to zaproszenie. Komenda Główna Policji zastrzega sobie prawo unieważnienia wyboru wykonawcy bez podania przyczyny.

6. W cenie oferty należy ująć wszystkie koszty oraz upusty.

7. Miejsce i sposób pobrania zapytania ofertowego oraz uzyskania dodatkowych informacji i dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

Opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego:

www.przetargi.policja.pl/zp/postepowania-ponizej-30 oraz wysłano pocztą elektroniczną.

Dodatkowe informacje udzielane są przez:

Wydział Administracyjno Gospodarczy KGP BLP KGP

Wojciech Mańkowski tel. (22) 60-157-02;502-646-509 lub

Daniel Rasiński tel. (22) 60-153-82, 602-545-581 lub

Sekretariat WAG KGP tel.(22) 60-127-30, fax (22) 60-119-07,

sekretariatwag@policja.gov.pl

8. Sposób przygotowania oferty:
Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej na formularzu ofertowym według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
9. Miejsce i termin złożenia ofert:
Ofertę należy złożyć do dnia 13.11.2015 r. za pomocą faksu wysyłając ją na numer (22) 60-119-07 lub drogą mailową na adres sekretariatwag@policja.gov.pl lub składając w sekretariacie prowadzącego postępowanie: 02-520 Warszawa, ul. Wiśniowa 58A .

NACZELNIK
WYDZIAŁU ADMINISTRACJI I NO-GOSPODARCZEG
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI
..... BIURA LOGISTYKI POLICJI KGP

data i podpis
nadkom. Piotr BYRA

.....
Pieczęć Wykonawcy

**Komenda Główna Policji
Biuro Logistyki Policji
Wydział Administracyjno – Gospodarczy KGP
02-520 Warszawa
ul. Wiśniowa 58A**

FORMULARZ OFERTOWY

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Dotyczy zapytania ofertowego nr Cag- ²⁸⁷⁰..... /2015/DMR

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz że zamówienie będzie realizowane zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego, określonymi w zapytaniu ofertowym.
 2. Oferujemy usługę transportu 20 sztuk szaf pancernych między obiektami KGP na terenie Warszawy za cenę jednostkową netto PLN
 3. Wartość brutto oferty wynosi PLN
(słownie złotych:)
Wartość netto oferty wynosi PLN
 4. My, niżej podpisani
.....
działając w imieniu i na rzecz
.....
(pełna nazwa wykonawcy, adres, nr telefonu)
- oświadczamy, że
- akceptujemy zasady płatności,
 - zamówienie zrealizujemy w terminie
5. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osób/osoby uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)