

WYDZIAŁ
ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI
BIURA LOGISTYKI POLICJI KGP

.....
pieczęć prowadzącego postępowanie

ZAPYTANIE OFERTOWE nr Cag- 2883 /1318/2015/DMR

1. Zamawiający:

**Komenda Główna Policji
02 624 Warszawa ul. Puławska 148/150
REGON 012 137 495 NIP 521-31-72-762**

2. Przedmiot zamówienia:
Dostawa

Zadanie „A” - spalinowy odkurzacz na kołach do liści - 2 sztuki

- moc silnika – min. 4 KM
- szerokość robocza - min. 75 cm,
- pojemność kosza na urobek – 200 l.
- regulacja wysokości zasysania – 4 stopniowa,

Zadanie „B” - podkrzesywarka spalinowa – 1 sztuka

- moc – 1,9 KM
- długość prowadnicy – 30 cm,
- wysięgnik teleskopowy 270 – 390 cm.,
- waga do 8 kg.

Zadanie „C” - kosiarka spalinowa z napędem – 1 sztuka

- moc silnika min. 6,0 KM
- szerokość cięcia min 48 cm
- sprzęgło noża
- pojemność kosza min. 60 l.
- regulacja wysokości – centralna
- ilość pozycji min 5
- koła z łożyskami kulkowymi
- obudowa stalowa
- koszenie – zbieranie do kosza,
mulczowanie, wyrzut tylny i boczny

Zadanie „D” - kosa spalinowa – 1 sztuka

- silnik 4-suw
- moc silnika min. 1,30 KM
- narzędzie tnące – głowica żyłkowa + tarcza
- szer. koszenia min 40 cm.
- system antywibracyjny.

Zadanie „E” - dmuchawa spalinowa – 1 sztuka

- moc silnika min. 1,0 KM
- waga do 5,0 kg.
- rozrusznik linkowy

3. Termin realizacji zamówienia:
Do 7 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia.
4. Kryteria wyboru ofert:
Najniższa cena
Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu częściowego w ramach asortymentu i ilości.
5. Istotne warunki zamówienia:
- ✓ Termin płatności przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury za zrealizowane zamówienie. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
 - ✓ Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:
Komenda Główna Policji, 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-726, regon 012 137 497
 - ✓ Dostawa towaru będącego przedmiotem zamówienia musi być zrealizowana na koszt Dostawcy do siedziby Zamawiającego tj. do magazynów KGP przy ul. Taborowej 33C, 02-699 Warszawa.
 - ✓ Gwarancja
 - ✓ W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia zamówienia w ciągu 3 dni roboczych od daty jego dostarczenia, zamówienie może zostać anulowane przez Zamawiającego.
 - ✓ Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Komendy Głównej Policji z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia swojej oferty na to zaproszenie.
Komenda Główna Policji zastrzega sobie prawo unieważnienia wyboru wykonawcy bez podania przyczyny.
6. W cenie oferty należy ująć wszystkie koszty oraz upusty.
7. Warunki gwarancji i rękojmi – gwarancja producenta na dostarczony sprzęt.
8. Miejsce i sposób pobrania zapytania ofertowego oraz uzyskania dodatkowych informacji i dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
Opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego oraz wysłano pocztą elektroniczną.
Dodatkowe informacje udzielane są przez:
Wydział Administracyjno Gospodarczy KGP BLP KGP
Daniel Rasiński tel. (22) 60-153-82, 602-545-581 lub
Sekretariat WAG KGP tel.(22) 60-127-30, fax (22) 60-119-07,
sekretariatwag@policja.gov.pl
9. Sposób przygotowania oferty:
Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej na formularzu ofertowym według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
10. Miejsce i termin złożenia ofert:
Ofertę należy złożyć do dnia 16.11.2015 r. za pomocą faksu wysyłając ją na numer (22) 60-119-07 lub drogą mailową na adres sekretariatwag@policja.gov.pl lub składając w sekretariacie prowadzącego postępowanie: 02-520 Warszawa, ul. Wiśniowa 58A .

Załączniki1/1

Formularz ofertowy –Załącznik nr 1

NACZELNIK
WYDZIAŁU ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZEGO
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI
BIURO LOGISTYKI POLICJI KGP
nadkom. Piotr Dąbrowski

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 1

**Komenda Główna Policji
Biuro Logistyki Policji
Wydział Administracyjno – Gospodarczy KGP
02-520 Warszawa
ul. Wiśniowa 58A**

FORMULARZ OFERTOWY

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Dotyczy zapytania ofertowego nr Cag-²⁸⁸³/2015/DMR

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz że zamówienie będzie realizowane zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego, określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym, zgodnie z poniższym wykazem

Zadanie „A” spalinyowy odkurzacz na kołach do liści - 2 sztuki

Wartość brutto urządzeń wynosi zł.

Zadanie „B” - podkrzesywarka spalinowa – 1 sztuka

Wartość brutto urządzenia wynosi zł.

Zadanie „C” - kosiarka spalinowa z napędem – 1 sztuka

Wartość brutto urządzenia wynosi zł.

Zadanie „D” - kosa spalinowa – 1 sztuka

Wartość brutto urządzenia wynosi zł.

Zadanie „E” - dmuchawa spalinowa – 1 sztuka

Wartość brutto urządzenia wynosi zł.

3. Wartość brutto oferty wynosi zł.

(słownie złotych:)

Wartość netto oferty wynosi zł.

4. My, niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....

(pełna nazwa wykonawcy, adres, nr telefonu)

oświadczamy, że

- akceptujemy zasady płatności,

- zamówienie zrealizujemy w terminie

5. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia zawarte w zapytaniu ofertowym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osób/osoby uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)