

Warszawa, dn. 3 marca 2016 r.

**NACZELNIK  
WYDZIAŁU KOORDYNACJI GOSPODARKI  
UZBROJENIEM I TECHNIKĄ POLICYJNĄ  
BIURA LOGISTYKI POLICJI  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

**Sprawa nr 27/T/16/ZK/75402**

1. Zamawiający:

**Komenda Główna Policji  
ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa  
REGON: 012137497 NIP: 521-31-72-762**

**PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE**

**Biuro Logistyki Policji Komendy Głównej Policji  
ul. Domaniewska 36/38, 02-672 Warszawa  
tel.: (022) 60 131 85 fax: (022) 60 118 46**

2. Przedmiot zamówienia:

**Wykonanie przeglądu, dokonanie kalibracji i aktualizacja oprogramowania kamer termowizyjnych: FLIR mod. HS-324 wersja PRO z extenderem – szt. 2 oraz FLIR mod. HS-307 wersja PRO – szt. 1.**

3. Termin realizacji zlecenia: **do 4 tygodni od dnia dostarczenia sprzętu do Wykonawcy.**

4. Niniejsze zapytanie ofertowe podlega przesłaniu drogą mailową oraz umieszczone zostanie na stronie internetowej [www.policja.pl](http://www.policja.pl).

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

**Zbigniew Kaczorek – tel.: (022) 60 118 21, fax: (022) 60 118 46**

**Biuro Logistyki Policji Komendy Głównej Policji  
Wydział Koordynacji Gospodarki Uzbrojeniem i Techniką Policyjną  
ul. Domaniewska 36/38, 02-672 Warszawa**

5. Kryteria wyboru ofert: **cena – 100 %.**

6. Istotne warunki zamówienia:

- a) Odbiór i dostawa sprzętu realizowana będzie transportem i na koszt Wykonawcy;
- b) W razie wystąpienia opóźnienia w realizacji przedmiotu zlecenia, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2% wartości nie

zrealizowanego w terminie przedmiotu zlecenia za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% jego wartości brutto;

- c) W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia zlecenia w terminie do 3 dni roboczych od daty jego wysłania, zamówienie może zostać anulowane przez Zamawiającego;
- d) Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika: **Komenda Główna Policji, ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa, REGON: 012137497, NIP: 521-31-72-762;** Fakturę wysłać należy do: **Komenda Główna Policji, Biuro Logistyki Policji KGP, ul. Domaniewska 36/38, 02-672 Warszawa.**
- e) Warunki płatności: przelew w terminie do 21 dni po otrzymaniu faktury VAT.  
*Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.*

7. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy przygotować w języku polskim, w formie pisemnej na „Formularzu ofertowym”, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

**Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania firmy w zakresie składania ofert handlowych. Kopię dokumentu (KRS, upoważnienie, inny dokument) należy dołączyć do składanej oferty.**

8. Termin i miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia **10 marca 2016 r.** za pomocą faksu, wysyłając ją na numer **(022) 60 118 46** lub drogą mailową, wysyłając ją na adres: [zbigniew.kaczorek@policja.gov.pl](mailto:zbigniew.kaczorek@policja.gov.pl). lub składając ją w kancelarii prowadzącego postępowanie – **Warszawa, ul. Domaniewska 36/38.**

Załączniki:

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1;

NACZELNIK  
WYDZIAŁU KOORDYNACJI GOSPODARKI  
UZBROJENIEM I TECHNIKĄ POLICYJNĄ  
BIURA LOGISTYKI POLICJI  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

*..mł.insp. Mariusz ŻURAWSKI.....*

(podpis, pieczęćka)

Pieczęć Wykonawcy

**Komenda Główna Policji  
Biuro Logistyki Policji  
Wydział Koordynacji Gospodarki  
Uzbrojeniem i Techniką Policyjną  
ul. Domaniewska 36/38  
02-672 Warszawa**

## **FORMULARZ OFERTOWY**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

### **Sprawa nr 27/T/16/ZK/75402**

Ja(My), niżej podpisany(i):

.....  
.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz *(pełna nazwa Wykonawcy, adres, nr telefonu, nr faksu, e-mail)*:

.....  
.....  
.....

Oświadczam(y), że jestem(jesteśmy) uprawniony(ni) do reprezentowania ww. firmy w zakresie  
składania ofert handlowych na podstawie niżej wskazanego dokumentu (kopia w załączeniu):

.....  
.....  
.....

**W odpowiedzi na zapytanie ofertowe:**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz że zamówienie będzie realizowane zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego, określonymi w zapytaniu ofertowym;
2. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym, zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jedn. netto w PLN	Stawka podatku VAT	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
1	Wykonanie przeglądu, dokonanie kalibracji i aktualizacja oprogramowania kamer termowizyjnych: FLIR mod. HS-324 wersja PRO z extenderem – szt. 2 oraz FLIR mod. HS-307 wersja PRO – szt. 1.		23%		

3. Wartość brutto wynosi: ..... zł

(słownie złotych: .....)

Stawka podatku VAT: ..... %

Wartość netto wynosi: ..... zł

(słownie złotych: .....)

4. Zamówienie zrealizujemy w terminie do dnia: .....

5. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia zawarte w zapytaniu ofertowym.

6. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:

1. ....

2. ....

3. ....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)