


Warszawa, dnia 14.03. 2016 r.

Zapytanie Nr 8/BF/16/AP

1. **Zamawiający:** Komenda Główna Policji, ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa
2. **Przedmiotem zamówienia** jest realizacja usługi tłumaczenia symultanicznego z języka polskiego na język angielski oraz z języka angielskiego na język polski w trakcie konferencji międzynarodowej realizowanej w ramach projektu "Poszukiwanie osób ukrywających się przed wymiarem sprawiedliwości - międzynarodowa wymiana doświadczeń i dobrych praktyk", która odbędzie się w Warszawie w dniach 29.03. - 01.04.2016 roku zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania
3. **Termin realizacji usługi:** 29.03 – 01.04.2016 r.
4. **Sposób uzyskania dodatkowych informacji:** Pani Anna Pietrzyk – Biuro Finansów KGP tel. (022) 60 134 72, e-mail: [anna.pietrzyk@policja.gov.pl](mailto:anna.pietrzyk@policja.gov.pl).
5. **Kryteria wyboru ofert:** cena – 100%
6. **Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia publicznego, w zakresie wymaganych dokumentów i oświadczeń (np. zezwolenia, koncesje, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego).**
  - a) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru,
  - b) oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia określonego w załączniku nr 1,
  - c) akceptacja postanowień dotyczących realizacji zamówienia zawartych w załączniku nr 1.
7. **Istotne postanowienia umowy:** wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
8. **Inne warunki:** potwierdzenie wykonania zamówienia z należytą starannością, w szczególności zapewnienia najwyższej jakości tłumaczenia oraz zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia oraz do jego zabezpieczenia przed dostępem osób nieupoważnionych.
9. **Warunki gwarancji i rękojmi:** Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
10. **Sposób przygotowania oferty:** Oferta sporządzona w formie pisemnej w języku polskim powinna zawierać cenę netto i brutto za całość usługi.
11. **Miejsce i termin złożenia ofert:** Ofertę należy przesłać do Biura Finansów KGP na adres poczty elektronicznej: [anna.pietrzyk@policja.gov.pl](mailto:anna.pietrzyk@policja.gov.pl) w terminie do dnia 17.03.2016 r.

NACZELNIK  
WYDZIAŁU ROZLICZEŃ  
BIURA FINANSÓW  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI  
  
mgr Anna PANEK