

.....
pieczęć prowadzącego postępowanie

ZAPYTANIE OFERTOWE nr Cag- 979 /2016/AK

1. Zamawiający:

Komenda Główna Policji
02 624 Warszawa ul. Puławska 148/150
REGON 012 137 495 NIP 521-31-72-762
2. Przedmiot zamówienia:
Zakup i dostawa narzędzi do utrzymania czystości zgodnie z wykazem ujętym w formularzu ofertowym.
Termin realizacji zamówienia:
Do 7 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia.
3. Kryteria wyboru ofert:
Najniższa cena
Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu częściowego w ramach asortymentu i ilości.
4. Istotne warunki zamówienia:
 - ✓ Termin płatności przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury za zrealizowane zamówienie. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
 - ✓ Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:
Komenda Główna Policji, 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-726, regon 012 137 497
 - ✓ Dostawa towaru będącego przedmiotem zamówienia musi być zrealizowana na koszt Dostawcy do siedziby Zamawiającego tj. do magazynów KGP przy ul. Taborowej 33C, 02-699 Warszawa.
 - ✓ Gwarancja min 24 miesiące
 - ✓ W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia zamówienia w ciągu 3 dni roboczych od daty jego dostarczenia, zamówienie może zostać anulowane przez Zamawiającego.
 - ✓ Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Komendy Głównej Policji z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia swojej oferty na to zaproszenie.
Komenda Główna Policji zastrzega sobie prawo unieważnienia wyboru wykonawcy bez podania przyczyny.
5. W cenie oferty należy ująć wszystkie koszty oraz upusty.
6. Warunki gwarancji i rękojmi – gwarancja producenta na dostarczony sprzęt.
7. Miejsce i sposób pobrania zapytania ofertowego oraz uzyskania dodatkowych informacji i dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
Opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego oraz wysłano pocztą elektroniczną.
Dodatkowe informacje udzielane są przez:
Wydział Administracyjno Gospodarczy KGP BLP KGP
Angelika Krukowska tel. (22) 60-116-24, 785-202-259 lub
Sekretariat WAG KGP tel.(22) 60-127-30, fax (22) 60-119-07,
sekretariatwag@policja.gov.pl

8. Sposób przygotowania oferty:
Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej na formularzu ofertowym według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Do oferty należy dołączyć **zdjęcia oferowanych produktów (tabela I poz. nr 1) oraz wzory ścierek (uzgodnienia telefoniczne)**
9. Miejsce i termin złożenia ofert:
Ofertę należy złożyć do dnia 28.04.2016 r. za pomocą faksu wysyłając ją na numer (22) 60-119-07 lub drogą mailową na adres sekretariatwag@policja.gov.pl lub składając w sekretariacie prowadzącego postępowanie: 02-520 Warszawa, ul. Wiśniowa 58A .

Załączniki/1

Formularz ofertowy –Załącznik nr 1

NACZELNIK WYDZIAŁU
ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZEGO
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI
BIURA LOGISTYKI POLICJI KGP

nadkom. Piotr BYRA

.....
data i podpis

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 1

**Komenda Główna Policji
Biuro Logistyki Policji
Wydział Administracyjno – Gospodarczy KGP
02-520 Warszawa
ul. Wiśniowa 58A**

FORMULARZ OFERTOWY

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Dotyczy zapytania ofertowego nr Cag- 979...../2016/AK

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz że zamówienie będzie realizowane zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego, określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym, zgodnie z poniższym wykazem:

lp	nazwa	ilość	jm	cena jednostkowa brutto	wartość brutto
1	mop płaski ze stelarzem 40 cm - kieszeń (zestaw: kij, deska, wkład, wiadro na kółkach)	20	szt.		
3	mop płaski zapas 40 cm, na uszy i kieszenie (bawełna) 50%/50%	60	szt.		
4	bawełniany wkład do mopa – sznurek min 250 g	600	szt.		
5	wiadro z wyciskaczem do mopa 14 l, mocne tworzywo sztuczne	60	szt.		
6	kij teleskopowy z gwintem 200 cm	50	szt.		
7	kij drewniany z gwintem 200 cm	70	szt.		
8	wiadro plastikowe 14 l mocne tworzywo sztuczne	30	szt.		
9	śmietniczka i zmiotka, kolor	45	szt.		
10	szczotka sedesowa z pojemnikiem kolor biały.	120	szt.		
11	szczotka do zamiatania – włosie sztuczne (szerokość 33 cm) na kiju z gwintem wysokość do 200 cm	50	szt.		
12	ściągaczka do szyb (ok 30 cm)	50	szt.		
				razem	

lp	nazwa	ilość	jm	cena jednostkowa brutto	wartość brutto
1	ścierka do kurzy tetra 40x60	700	szt.		
2	ścierka gąbczasta	40	szt.		
3	ścierka do podłogi wiskoza 80x60 cm – pomarańczowa, gramatura - 250	1300	szt.		
4	ścierka Micro Aktywna do naczyń Vileda	20	szt.		
5	ściereczka mikroaktywna Style Vileda	30	szt.		
6	ścierka uniwersalna „jak bawełna” Jan Niezbędny, miękka, superchłonna	225	szt.		
7	ścierka z mikrofibra color 32x32	1300	szt.		
8	Zmywaki a`5 szt.	30	op.		
9	Rękawice lateksowe bez talku a`100 szt.. rozmiar S(50%), M(50%)	100	op.		
10	Rękawice lateksowe a 100 szt. rozmiar S (50%), M (50%)	150	op.		
11	Rękawice gospodarcze grube, rozmiar S (50%), M (50%)	150	par		
				razem	

3. Wartość brutto oferty wynosi zł.
(słownie złotych:)

Wartość netto oferty wynosi zł.

4. My, niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....

(pełna nazwa wykonawcy, adresy, nr telefonu)

Oświadczamy, że akceptujemy zasady płatności i zamówienie zrealizujemy w terminie

.....

5. W razie wybrania oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osób/osoby uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)