

Warszawa, dn. 12 maja 2016 r.



WYKONAWCA - wg rozdzielnika

ZAPYTANIE OFERTOWE

spr. nr 65 / 4 / 2016 / SD / 75402

1. Zamawiający.

**KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
WYDZIAŁ KOORDYNACJI GOSPODARKI
UZBROJENIEM I TECHNIKĄ POLICYJNĄ
BIURA LOGISTYKI POLICJI
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38**

2. Przedmiot zamówienia

Wykonanie naprawy i obsługi metrologicznej niżej wymienionego urządzenia:

Lp.	Data ważności świadectwa	Nazwa sprzętu	Typ	Nr seryjny
1.	22.10.2016	Urządzenie kontrolno-pomiarowe	PKRT-27	3611470

Objawy niesprawności:

Podczas obsługi metrologicznej stwierdzono przekroczenie dopuszczalnych błędów +/- 0,1 mV na zakresie x1 kompensatora PTT.

3. Nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej.

4. Termin realizacji zamówienia.

W uzgodnieniu z przedstawicielem ZLP GSP KGP wskazanym w pkt. 5 c z zachowaniem warunku z kolumny **Data ważności świadectwa**.

5. Miejsce i sposób uzyskania dodatkowych informacji.

Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:

a) Sylwester Drózd - Biuro Logistyki Policji KGP, tel. 022 60 115-79

b) Tomasz SIPA – Sekcja Obsługi Hangarowej ZLP GSP KGP, tel. 022 60 136-19,

c) Henryk MUSZYŃSKI – Sekcja Obsługi Hangarowej ZLP GSP KGP, tel. 022 60 137-34.

6. Kryteria wyboru ofert.

Zamawiający jako najkorzystniejszą wybierze ofertę, której sumaryczna cena naprawy, obsługi metrologicznej i transportu będzie najniższa.

W celu porównania ofert zamawiający:

a) w przypadku oferty z transportem wykonawcy, zamawiający za cenę sumaryczną uzna cenę ofertową, tj. sumę ceny naprawy, obsługi metrologicznej i transportu wykonawcy,

b) w przypadku oferty z transportem zamawiającego, zamawiający wyliczy cenę jako sumę ceny naprawy, obsługi metrologicznej i ceny transportu zamawiającego obliczoną wg stawki określonej w Zarządzeniu Nr 7 Komendanta Głównego Policji z dnia 26 maja 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i użytkowania sprzętu transportowego w Policji, tj. dla odległości do 50 km – 75 zł netto, dla odległości większych – 1,5 zł/km netto.

7. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia, w zakresie wymaganych dokumentów i oświadczeń:

- Dokument uprawniający do wykonywania czynności wymienionych w pkt.2 w zakresie złożonej oferty, np. upoważnienie, certyfikat kalibracji, akredytacja itp..

8. Istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści:

a) Sposób i termin przekazania i odbioru przedmiotu zamówienia zostanie uzgodniony w trybie roboczym.

- b) Warunki płatności – faktura wystawiona na Komendę Główną Policji, ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa i przesłana na Biuro Logistyki Policji ul. Domaniewska 36/38 02-672 Warszawa, płatna przelewem w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego w/w faktury.
- c) Podstawą zapłaty za fakturę będzie podpisany przez przedstawiciela ZLP GSP KGP, protokół odbioru potwierdzający naprawę i wzorcowanie przyrządu.
- d) W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
- 10% wartości brutto zamówienia, w razie odstąpienia od zamówienia z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - 0,2% wartości brutto niezrealizowanej części zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% wartości brutto części zamówienia.
9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli taki warunek został postawiony: nie dotyczy.
10. Warunki gwarancji i rękojmi: 12 miesięcy na części naprawiane.
11. Sposób przygotowania oferty.
- Oferta powinna zawierać:
- a) pełną nazwę oferenta wraz z adresem, numerem konta bankowego, numerem telefonu, faxu, imionami i nazwiskami osób upoważnionych do reprezentowania oferenta.
 - b) kserokopię dokumentu uprawniającego do wykonywania czynności wymienionych w pkt.2 w zakresie złożonej oferty, np. upoważnienie, certyfikat kalibracji, akredytacja itp..
 - c) określenie przedmiotu oferty.
 - d) ceny netto i brutto:
 - naprawy,
 - obsługi metrologicznej,
 - cenę transportu (o ile dostawa i odbiór przedmiotu umowy odbędzie się transportem wykonawcy).
 - e) potwierdzenie przyjęcia warunków zamówienia.
12. Miejsce i termin złożenia ofert.
- ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej należy przesłać faxem na nr (022) 60-118-46 **do dnia 23.05.2016 r.**
 - ofertę proszę zaadresować:
Naczelnik Wydziału Koordynacji Gospodarki
Uzbrojeniem i Techniką Policyjną BLP KGP

NACZELNIK
WYDZIAŁU KOORDYNACJI GOSPODARKI
UZBROJENIEM I TECHNIKĄ POLICYJNĄ
BIURA LOGISTYKI POLICJI
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

ml. insp. Mariusz ŻURAWSKI

(podpis, pieczęć)