

WYKONAWCA - wg rozdzielnika

ZAPYTANIE OFERTOWE

spr. nr *81* /L/2016/JO/75402

1. Zamawiający:

**KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
WYDZIAŁ KOORDYNACJI GOSPODARKI
UZBROJENIEM I TECHNIKĄ POLICYJNĄ
BIURA LOGISTYKI POLICJI
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38**

2. Przedmiot zamówienia:

Dostawa przenośnego zestawu środków łączności lotniczej

w skład zestawu musi wchodzić:

- 1) przenośna radiostacja lotnicza Icom typu IC-A24E – 1 komplet w składzie:
 - a) radiotelefon 1 szt.
 - b) antena 1 szt.
 - c) klips do paska 1 szt.
 - d) pasek na rękę 1 szt.
 - e) akumulator 1 szt.
 - f) ładowarka 1 szt.
 - g) pokrowiec 1 szt.
 - h) adapter do zestawu nagłownego 1 szt.
 - 2) akumulator typu BP-209 – 3 szt. (lub równoważne do radiostacji)
 - 3) walizka Lafayette Survival Box średnia typu 5-781-263 – 1 szt.
 - 4) słuchawki lotnicze Lafayette HD-1000 – 1 szt.
3. Nie dopuszcza się dzielenia zamówienia.
4. Termin – możliwie najkrótszy lecz nie później niż do 30.06.2016 r.
5. Miejsce realizacji zamówienia - Wykonawca dostarczy kompletny zestaw do Centralnego Magazynu Lotnictwa Policji KGP, 02-699 Warszawa, ul. Taborowa 33c.
6. Miejsce i sposób uzyskania dodatkowych informacji.
Osoby upoważniona do kontaktu z wykonawcami.
– w sprawach merytorycznych: Dariusz Staszewski, tel. 22 60 154-67, kom. 668 295 167,
– w sprawach proceduralnych: Jacek Osiak, tel. 22 60 117 63.
7. Kryteria wyboru ofert.
- Najniższa cena wykonania usługi.
8. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia, w zakresie wymaganych dokumentów i oświadczeń: nie dotyczy.
9. Istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści:
- 1) Wartość zamówienia obejmuje cenę wyrobów, koszt transportu do Centralnego Magazynu Lotnictwa Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji oraz wszelkie inne koszty takie jak opłaty celne, koszty wystawienia wymaganej dokumentacji itp.
 - 2) Do każdego wyrobu musi być dołączona indywidualna dokumentacja, zawierająca dane umożliwiające identyfikację wyrobu i poświadczające spełnienie wymagań.
 - 3) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Centralnego Magazynu Lotnictwa Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji, 02-699 Warszawa, ul. Taborowa 33C.
 - 4) Potwierdzeniem wykonania usługi będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela zamawiającego. Za dzień dostawy zostanie uznana data dostawy pod warunkiem odbioru bez zastrzeżeń.

Uwaga: w przypadku wątpliwości co do zgodności wyrobu z zamówieniem, przedstawiciel zamawiającego ma prawo wstrzymać proces odbioru i przeprowadzić konsultacje z personelem

lotniczo – technicznym zamawiającego. W takim przypadku za termin dostawy zostanie uznany dzień dostawy pod warunkiem przyjęcia wyrobu bez zastrzeżeń.

- 5) Wyrób zostanie sprawdzony na podstawie:
- zewnętrznego stanu technicznego, (opakowanie nie może mieć uszkodzeń świadczących o możliwości uszkodzenia wyrobu, wyrób musi być kompletny, nie może posiadać uszkodzeń mechanicznych lub śladów korozji),
 - dokumentacja indywidualna poświadczająca, że dostarczony wyrób spełnia wymagania niniejszego zamówienia (np. instrukcje obsługi, stosowne certyfikaty np. CoC, CE, metryki).
- 6) Warunki gwarancji: Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone wyroby na okres 12 miesięcy od daty uznanej za dzień dostawy.
- 7) Warunki płatności:
- podstawą zapłaty faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń, przez przedstawiciela zamawiającego,
 - faktura będzie wystawiona na Komendę Główną Policji, ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa, NIP 52131 72 762.

Fakturę należy przesłać na adres: Biuro Logistyki Policji KGP, ul. Domaniewska 36/38, 02-672 Warszawa - płatna do 21 dni od daty otrzymania.

- 8) W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
- 10% wartości netto zamówienia, w razie odstąpienia od zamówienia z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - 0,2% wartości netto niezrealizowanej części zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% wartości netto zamówienia.
- 9) Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić od wykonawcy odszkodowań przewyższających kary umowne.
- 10) Zamawiający może potrącić kary umowne przy opłacaniu faktury za realizację zamówienia.
10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli taki warunek został postawiony: nie dotyczy.
11. Warunki gwarancji i rękojmi: 12 miesiące od daty odbioru.
12. Sposób przygotowania oferty.
Oferta powinna zawierać:
- a) pełną nazwę oferenta wraz z adresem, numerem konta bankowego, numerem telefonu, faxu, imionami i nazwiskami osób upoważnionych do reprezentowania oferenta,
 - b) określenie przedmiotu oferty,
 - c) cenę netto/brutto dostawy przedmiotu zamówienia, (w PLN),
 - d) zestawu ceny netto/brutto poszczególnych wyrobów, (w PLN),
 - e) termin dostawy zaproponowany przez wykonawcę,
 - f) warunki gwarancji.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru wykonawcy w przypadku gdy suma najkorzystniejszych ofert przekroczy wartości progowe określone w ustawie Prawo zamówień publicznych.
14. Miejsce i termin złożenia ofert.
- ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej należy przesłać faxem na nr +48 22 60-118-46 lub e-mailem na adres jacek.osiak@policja.gov.pl . **w terminie do dnia 01.06.2016 r. do godz. 10.00.**
 - ofertę proszę zaadresować:

Pan mł. insp. Mariusz ŻURAWSKI
Naczelnik Wydziału Koordynacji Gospodarką
Uzbrojeniem i Techniką Policyjną BLP KGP

NACZELNIK
WYDZIAŁU KOORDYNACJI GOSPODARKI
UZBROJENIEM I TECHNIKĄ POLICYJNĄ
BIURA LOGISTYKI POLICJI
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

mł. insp. Mariusz ŻURAWSKI

(podpis Zamawiającego)