

Warszawa, dn. 15 06 2016 r.



KOMENDA GŁÓWNA  
POLICJI

L.dz.

Cwt-2858/2016

## WYKONAWCA - wg rozdzielnika

### ZAPYTANIE OFERTOWE

spr. nr 84/L/2016/30/75402

1. Zamawiający:

**KOMENDA GŁÓWNA POLICJI  
WYDZIAŁ KOORDYNACJI GOSPODARKI  
UZBROJENIEM I TECHNIKĄ POLICYJNĄ  
BIURA LOGISTYKI POLICJI  
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38**

2. Przedmiot zamówienia:

**Dostawa środków mps i materiałów na potrzeby Lotnictwa Policji  
w ilościowych wyszczególnionych poniżej:**

Lp.	Nazwa	Opakowanie (jm.)	Ilość opakowań	Uwagi
1	smar 204-040-755-005	8 oz (6 oz)	1 (2)	Dopuszcza się oferty w opakowaniach o pojemnościach/wadze porównywalnych, np. 6 oz → ok. 170 gr

Uwaga: przelicznik na jednostki SI:

1 oz (ounce) = 0,02835 kg=28,35 gr

3. Nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej.

4. Termin realizacji zamówienia:

do 7 dni od wysłania zamówienia.

5. Miejsce i sposób uzyskania dodatkowych informacji.

- Jacek OSIĄK - Biuro Logistyki Policji KGP, tel. 022 60 116-73

6. Kryteria wyboru ofert.

a) jako najkorzystniejsza, w danej pozycji, zostanie uznana oferta o najniższej cenie wykonania dostawy (niezależnie od jm. w jakiej zostanie dostarczony środek mps),

b) cena ofertowa musi obejmować koszt przedmiotu zamówienia, koszt transportu do Centralnego Magazynu Lotnictwa Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji, 02-699 Warszawa, ul. Taborowa 33C oraz wszelkie inne koszty takie jak opłaty celne, koszty wystawienia wymaganej dokumentacji itp.

7. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia, w zakresie wymaganych dokumentów i oświadczeń:

- nie dotyczy

8. Istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści:

a) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Centralnego Magazynu Lotnictwa Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji, 02-699 Warszawa, ul. Taborowa 33C.

b) Wykonawca dostarczy produkt w fabrycznym opakowaniu oraz dołączy:

- potwierdzenie przydatności produktu (np. orzeczenie laboratoryjne) przez okres nie krótszy niż 20 miesięcy lub min. 75% przydatności fabrycznej w chwili dostawy,

- karty środka chemicznego.

- c) Warunki płatności – faktura wystawiona na Komendę Główną Policji, ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa i przesłana na Biuro Logistyki Policji, ul. Domaniewska 36/38, 02-672 Warszawa, płatna przelewem w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego w/w faktury.
- d) W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
- 15% wartości netto zamówienia, w razie odstąpienia od zamówienia z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
  - 0,2% wartości netto niezrealizowanej części zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% wartości netto niezrealizowanej części zamówienia.
- e) Zamawiający może potrącić kary umowne przy opłacaniu faktury za realizację zamówienia.
9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli się taki warunek został postawiony:  
nie dotyczy.
10. Warunki gwarancji i rękojmi:  
wg okresu przydatności
11. Sposób przygotowania oferty.  
Oferta powinna zawierać:
- a) pełną nazwę oferenta wraz z adresem, numerem konta bankowego, numerem telefonu, faxu, imionami i nazwiskami osób upoważnionych do reprezentowania oferenta,
  - b) określenie przedmiotu oferty,
  - c) cen jednostkowa netto/brutto oraz cena netto/brutto całości zamówienia,
  - d) termin dostawy zaproponowany przez wykonawcę,
  - e) warunki gwarancji.
12. Miejsce i termin złożenia ofert.
- ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej należy przesłać faxem na nr (022) 60-118-46 **do dnia 17.06.2016 r. do godz. 10.00.**
  - ofertę proszę zaadresować:  
Pan nadkom. Mariusz ŻURAWSKI  
Naczelnik Wydziału Koordynacji  
Uzbrojeniem i Techniką Policyjną BLP KGP

NACZELNIK  
WYDZIAŁU KOORDYNACJI GOSPODARKI  
UZBROJENIEM I TECHNIKĄ POLICYJNĄ  
BIURA LOGISTYKI POLICJI  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

.....ml. insp. Mariusz ŻURAWSKI.....  
(podpis Zamawiającego)