

UMOWA/...../BLiI/16/.....

zawarta w Warszawie w dniu 2016 roku

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym w treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Biura Łączności i Informatyki KGP,
a

firmą z siedzibą w, ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla,
..... Wydział Gospodarczy pod numerem KRS, Regon, NIP,
z kapitałem zakładowym wynoszącym zł, zwaną w treści Umowy „Wykonawcą”,
reprezentowaną przez:

..... –

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

Umowa (zwana dalej „Umową”) zostaje zawarta na podstawie rozeznania cenowego dotyczącego zamówienia o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30.00 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn., zm.) i § 46 zarządzenia nr 17 Komendanta Głównego Policji z dnia 13 lipca 2015 r. w sprawie planowania i udzielania zamówień publicznych w Komendzie Głównej Policji.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest Modernizacja serwerów DNS na potrzeby OST112 oraz CSD.
 - 1) **Zadanie 1** – Dostawa sprzętu, dostawa systemu wirtualizacji, uruchomienie systemu wirtualizacji przewidzianego do hostowania usług DNS w dwóch lokalizacjach Zamawiającego.
 - 2) **Zadanie 2** – Uruchomienie i konfiguracja kompletnego systemu serwerów DNS z rejestracją domeny
 - 3) **Zadanie 3** - Dostawa materiałów szkoleniowych,
 - 4) **Zadanie 4** - Dostawa certyfikatów.
2. Szczegółowy opis Przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 1 do Umowy
3. Świadczenie serwisu gwarancyjnego i serwis wykonywane będzie na zasadach określonych w Załączniku nr 3 do Umowy.
4. Specyfikację ilościowo-cenową zawiera Załącznik nr 2 do Umowy.
5. Ilekroć w dalszych postanowieniach Umowy mowa jest o Przedmiocie umowy lub o Usłudze, bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć Przedmiot umowy określony w ust. 1 oraz załącznikach.
6. Postanowienia Umowy obowiązują z dniem jej zawarcia.

§ 2 Organizacja projektu

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Umowy w zakresie realizacji Zamawiający na Koordynatora projektu wyznacza nw. przedstawiciela:
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Umowy w zakresie realizacji Wykonawca na Koordynatora projektu wyznacza nw. przedstawiciela:
3. Koordynator, o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiednio ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, odpowiadają za nadzór nad wykonaniem Przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami, w założonym terminie, w ramach określonego budżetu, przy wykorzystaniu dostępnych zasobów i środków.
4. Koordynatorzy Projektu upoważnieni są do podejmowania decyzji i akceptacji zmian dotyczących realizacji Przedmiotu umowy, za wyjątkiem decyzji wymagających formy aneksu.
5. Obie Strony mogą zmienić swoich przedstawicieli w organizacji projektu informując pisemnie drugą Stronę, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.
6. Dzień roboczy oznacza każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku w godzinach 8:15- 16:15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.

§ 3 Realizacja Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy w terminie 40 dni roboczych od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do 15 grudnia 2016 r. Za termin wykonania Umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru produktu przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, Wzór Protokołu stanowi Załącznik nr 9 do Umowy.
2. Przedmiot umowy powinien zostać zrealizowany w niżej opisanych etapach opisanych w harmonogramie realizacji umowy:
 - 1) Etap I: obejmuje przygotowanie projektu technicznego.
 - a) Wykonawca przekaze Zamawiającemu projekt techniczny w ciągu 3 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy;
 - b) Projekt techniczny dostarczony przez Wykonawcę zostanie zatwierdzony przez Koordynatora Projektu Zamawiającego, w przypadku braku uwag, w ciągu 2 Dnia Roboczego od dnia przekazania dokumentu;
 - c) W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do Projektu technicznego, Wykonawca w ciągu 2 Dni Roboczych uwzględni jego uwagi i przekaze Zamawiającemu poprawiony dokument. Etap I nie może trwać dłużej niż 7 dni roboczych.
 - 2) Etap II: obejmuje instalację urządzeń, instalację oprogramowania oraz uruchomienie kompletnego systemu wirtualizacji (do 25 dni roboczych od podpisania umowy) a w szczególności:
 - a) Uruchomienie i skonfigurowanie serwerów pod wirtualizację;
 - b) Uruchomienie i skonfigurowanie oprogramowania wspierającego zarządzanie maszynami wirtualnymi na dedykowanym serwerze Zamawiającego;
 - c) Przeprowadzenie testów akceptacyjnych.
 - 3) Etap III: obejmuje uruchomienie serwerów DNS opisanych w pkt. 1.2 załącznika nr 1, a w szczególności (do 35 dni roboczych o dnia podpisania umowy):
 - a) Rezerwację domeny;
 - b) Uruchomienie i skonfigurowanie serwerów DNS dla użytkowników wewnętrznych na nowej infrastrukturze (dostarczonej w ramach przedmiotowej umowy);
 - c) Uruchomienie i skonfigurowanie serwerów DNS dla zarezerwowanej domeny;
 - d) Przygotowanie wymaganej dokumentacji.

- 4) Etap IV: obejmuje dostawę materiałów szkoleniowych oraz certyfikatów (do 40 dni roboczych od podpisania umowy).

Czas realizacji etapów nie może przekroczyć 40 dni roboczych licząc od daty podpisania umowy jednak nie później niż do 15 grudnia 2016.

3. Przedmiot umowy podlegać będzie odbiorowi. Szczegółowe zasady odbioru Przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 5 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość i zakres wykonania Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy przy zachowaniu najwyższej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy, doświadczenia, a także obowiązującymi normami technicznymi.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu Przedmiot umowy odpowiadający przeznaczeniu wynikającemu z Umowy, w pełni zgodny ze specyfikacją wymaganą przez Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z podwykonawcy, zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego, poprzez wskazanie nazwy tego podwykonawcy. Wykonawca może skorzystać z podwykonawcy w zakresie, który wskazał w swojej ofercie.
8. Wykonawca powierzając podwykonawcy do wykonania Przedmiot umowy odpowiada za jego działania, jak za działania własne.

§ 4

Płatności

1. Całkowitą wartość Przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony ustalają na kwotę zł netto (słownie złotych: złotych .../100 gr). Wartość brutto Przedmiotu umowy wynosi zł (słownie złotych: złotych/100 gr). Wartość brutto obejmuje podatek od towarów i usług VAT oraz wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy.
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowić będzie podpisany – bez uwag, Protokół odbioru produktu przez Komisję do odbioru przedmiotu zamówienia. Protokół ten zostanie sporządzony w 4 egzemplarzach. Jeden z egzemplarzy zostanie dołączony do faktury VAT.
3. Faktura VAT dostarczona będzie przez Wykonawcę do siedziby Biura Łączności i Informatyki KGP (02-520) Warszawa, ul. Wiśniowa 58. Do faktury VAT dostarczanej przez Wykonawcę, dołączony będzie podpisany Protokoły odbioru produktu.
4. Zamawiający opłaci należność za wykonanie Przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Wykonawca wystawi faktury VAT, wskazując jako płatnika:

Komenda Główna Policji

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

NIP 521-31-72-762, REGON 012137497

6. Płatność za realizację Przedmiotu umowy dokonana będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT, w terminie 21 dni (dwadzieścia jeden dni), od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Biura Łączności i Informatyki KGP, ul. Wiśniowa 58, 02-520 Warszawa.
7. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

9. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 5

Prawa własności intelektualnej

I Autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji

1. Wykonawca oświadcza, że do Dokumentacji projektowej, powykonawczej oraz eksploatacyjnej zwanej dalej łącznie na potrzeby niniejszego rozdziału „Dokumentacją”, będącej utworem w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe i nie są one obciążone jakimikolwiek roszczeniami i prawami osób trzecich.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji, jak również wyłączne prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przenoszenia praw nabytych na podstawie Umowy na inne osoby wraz z prawem do dokonywania w nich zmian, wykonywania praw zależnych oraz prawem własności nośników Dokumentacji. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych, o których mowa w niniejszym ustępie, uprawnia do nieograniczonego w czasie rozporządzania i korzystania z Dokumentacji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalania na jakimkolwiek nośniku, niezależnie od standardu systemu i formatu;
 - 2) zwielokrotniania jakąkolwiek techniką, w tym dla celów wydawniczych i edytorskich;
 - 3) rozpowszechniania w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego;
 - 4) publicznego wykonania, wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 5) wykorzystywania Dokumentacji lub jej dowolnych części do prezentacji;
 - 6) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono – wprowadzania do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych, wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy;
 - 7) wprowadzania do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu;
 - 8) sporządzania wersji obcojęzycznych;
 - 9) łączenia fragmentów z innymi utworami;
 - 10) dowolnego przetwarzania Dokumentacji, w tym na adaptacje, modyfikacje Dokumentacji, wykorzystywanie Dokumentacji jako podstawę lub materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentacji obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzenia wszelkimi opracowaniami Dokumentacji wykonanymi przez Zamawiającego, na zlecenie Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego albo na zlecenie, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
4. Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich, oraz upoważnia Zamawiającego do zlecenia osobom trzecim wykonywania tych zależnych praw autorskich.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych do Dokumentacji nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania przez Strony Protokołu dokumentacji, w tym ze strony Zamawiającego bez żadnych uwag czy zastrzeżeń.
6. W okresie od dnia dostarczenia Dokumentacji do momentu podpisania Protokołu odbioru dokumentacji przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń, Wykonawca zezwala Zamawiającemu

na korzystanie z Dokumentacji na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 powyżej, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wystąpienia konieczności korzystania z Dokumentacji na innych niż wymienione powyżej polach eksploatacji, przeniesie autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji w drodze osobnej umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
8. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego oraz nośników, na których utrwalono Dokumentację.

II Licencje na oprogramowanie standardowe

Licencje na Oprogramowanie Standardowe i jego aktualizacje

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, udziela Zamawiającemu, niewyłącznej, rozciągającej się na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nieograniczonej czasowo (na czas nieoznaczony) licencji na korzystanie z Oprogramowania Standardowego, którego producentem jest Wykonawca, oraz jego aktualizacji, wraz z niezbędną do korzystania z nich dokumentacją, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji, w tym wykorzystywanie Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji w celu zbierania, przesyłania, udostępniania i usuwania danych;
 - 2) rozpowszechniania i korzystania przez nielimitowaną liczbę użytkowników jednocześnie oraz dysponowania Oprogramowaniem Standardowym i jego aktualizacjami, w tym użyczenia lub najmu Oprogramowania Standardowego lub jego aktualizacji lub ich kopii;
 - 3) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym, w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
 - 4) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian i modyfikacji w Oprogramowaniu Standardowym i jego aktualizacjach, łącznie z jego rozbudową przez Zamawiającego, lub osoby trzecie;
 - 5) wprowadzania Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji do sieci, w tym sieci Internet i Intranet.
2. W ramach wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kodów źródłowych Oprogramowania Standardowego, którego jest producentem i jego aktualizacji. Przekazanie kodów źródłowych i udzielenie licencji do Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji nastąpi z chwilą podpisania Protokołu Odbioru
3. Licencja na Oprogramowanie Standardowe, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy i jego aktualizacje jest udzielana na warunkach i polach eksploatacji określonych w ust. 1 powyżej, a ponadto musi zapewniać prawo swobodnej modyfikacji kodów źródłowych Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji przez Zamawiającego, oraz podmioty trzecie, działające na zlecenie Zamawiającego. Ponadto, w ramach wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do dokonanych modyfikacji Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji w przypadkach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy oraz upoważnia Zamawiającego do zlecania osobom trzecim wykonywania tych praw zależnych.
4. Licencja na korzystanie z Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w ust. 1 powyżej, i jego aktualizacje podlega wypowiedzeniu z zachowaniem 10 – letniego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego tylko w przypadku istotnego naruszenia warunków

licencji przez Zamawiającego. Ponadto, Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w przypadku wypowiedzenia licencji Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w ust. 1, odpowiadać będzie za wynikłą z tego tytułu szkodę oraz w ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy oraz zapewni Oprogramowanie Standardowe niezbędne dla prawidłowego wykonania Umowy.

5. W przypadku Oprogramowania Standardowego, którego producentem nie jest Wykonawca, w ramach wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca zapewnia Zamawiającemu prawo do korzystania z Oprogramowania Standardowego oraz jego aktualizacji, wraz z niezbędną do korzystania z nich dokumentacją, na podstawie niewyłącznej, rozciągającej się na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nieograniczonej czasowo (na czas nieoznaczony) licencji udzielonej przez producenta tego Oprogramowania. Wykonawca dostarcza to Oprogramowanie Standardowe i jego aktualizacje wraz z licencją producenta. Warunki licencji muszą zapewniać możliwość korzystania z Oprogramowania Standardowego i aktualizacji co najmniej na polu eksploatacji:
 - 1) trwale lub czasowe zwielokrotnianie Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji niezbędne jest jego zwielokrotnienie.
6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w przypadku Oprogramowania Standardowego, którego nie jest producentem, uzyskał zgodę producenta lub podmiotu upoważnionego przez producenta, na korzystanie z Oprogramowania Standardowego oraz jego aktualizacji przez podmioty i na zasadach określonych w Umowie, w tym na przekazywanie dokumentów zawierających warunki licencji.
7. Z chwilą udzielenia licencji na korzystanie z Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji, własność nośników, na których utrwalono Oprogramowanie Standardowe i jego aktualizacje przechodzi na Zamawiającego.
8. Udzielenie Zamawiającemu licencji na korzystanie z Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji następuje bezwarunkowo w chwili podpisania przez Strony Protokołu Odbioru.
9. W okresie od dnia dostarczenia Oprogramowania Standardowego lub jego aktualizacji, którego producentem jest Wykonawca, do momentu, o którym mowa w ust. 7 powyżej, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie (licencja) z Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji, wraz z dotyczącą ich dokumentacją, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1 pkt 1 powyżej, w ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. W okresie od dnia dostarczenia Oprogramowania Standardowego lub jego aktualizacji, którego producentem nie jest Wykonawca, do dnia, o którym mowa w ust. 7 powyżej, w ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, Wykonawca zapewni Zamawiającemu korzystanie z Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji wraz z dotyczącą ich dokumentacją na warunkach licencji.
10. Licencja na korzystanie z Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w II ust. 1 i 4 powyżej, i jego aktualizacje podlega wypowiedzeniu z zachowaniem 10 – letniego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego tylko w przypadku istotnego naruszenia warunków licencji przez Zamawiającego. Ponadto, Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w przypadku wypowiedzenia licencji Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w II ust.1, ust. 4 powyżej (w tym przez inny niż Wykonawca podmiot) odpowiadać będzie za wynikłą z tego tytułu szkodę oraz w ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy zapewni Oprogramowanie Standardowe niezbędne dla prawidłowego i pełnego korzystania z Systemu oraz licencje producenta, odpowiadające warunkom zawartym w Umowie i Załączniku nr 1 do Umowy.
11. W ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy Zamawiający mają prawo do udzielania sublicencji na korzystanie z Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji, którego producentem jest Wykonawca oraz prawo do udzielania sublicencji na korzystanie z Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji. Zamawiający ma prawo przeniesienia licencji do Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji, którego producentem jest Wykonawca oraz licencji do Oprogramowania Standardowego i jego aktualizacji na inny podmiot administracji państwowej.

Licencje na korzystanie z dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy oraz jej aktualizacji

12. Wykonawca w ramach wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy udziela Zamawiającemu niewyłącznej, rozciągającej się na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nieograniczonej czasowo (na czas nieoznaczony) licencji na korzystanie z dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy oraz jej aktualizacji na następujących polach eksploatacji:
- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy oraz jej aktualizacji – wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy oraz jej aktualizacji utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) dowolnego wykorzystywania dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy oraz jej aktualizacji lub ich dowolnych części, w szczególności do prezentacji, łączenie fragmentów z innymi utworami, sporządzanie wersji obcojęzycznych;
 - 4) wprowadzanie dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy oraz jej aktualizacji do pamięci komputera lub do sieci multimedialnej, w tym do Internetu i Intranetu;
 - 5) dowolnego przetwarzania dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, oraz jej aktualizacji, w tym adaptacji, modyfikacji, wykorzystywania ich jako podstawę lub materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
13. W przypadku dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy, którego producentem nie jest Wykonawca, w ramach wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca zapewnia udzielenie Zamawiającemu niewyłącznej, rozciągającej się na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nieograniczonej czasowo (na czas nieoznaczony) licencji na korzystanie z dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy oraz jej aktualizacji przez producenta oraz dostarczą tą dokumentację wraz z licencją producenta. Warunki licencji muszą zapewniać możliwość korzystania z dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy oraz jej aktualizacji na polach eksploatacji wskazanych w ust. 12 powyżej.
14. Wykonawca w ramach wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy zobowiązany jest do zapewnienia zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do dokonanych modyfikacji dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy oraz jej aktualizacji oraz upoważnia Zamawiającego do zlecenia osobom trzecim wykonywania tych praw zależnych.
15. Udzielenie Zamawiającemu licencji na korzystanie z dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania przez Strony, odpowiedniego Protokołu Odbioru, na podstawie którego Oprogramowanie będzie przez Zamawiającego odbierane, a w odniesieniu do aktualizacji tej dokumentacji – z chwilą dostarczenia aktualizacji Oprogramowania Standardowego do Zamawiającego.
16. W okresie od dnia dostarczenia dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy lub jej aktualizacji do momentu, o którym mowa w ust. 15 powyżej, Wykonawca zapewnia Zamawiającemu korzystanie z nich na polach eksploatacji wskazanych w

ust. 12 powyżej, w ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

17. Licencja na korzystanie z dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy lub jej aktualizacji podlega wypowiedzeniu z zachowaniem 10 – letniego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego tylko w przypadku istotnego naruszenia warunków licencji przez Zamawiającego. Ponadto, Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w przypadku wypowiedzenia licencji na korzystanie z dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy lub jej aktualizacji (w tym przez inny niż Wykonawca podmiot) odpowiadać będzie za wynikłą z tego tytułu szkodę oraz w ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy zapewni dokumentację do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy lub jej aktualizacji niezbędne dla prawidłowego i pełnego korzystania z Systemu oraz licencji, odpowiadające warunkom zawartym w Umowie i Załączniku nr 1 do Umowy.
18. Z chwilą udzielenia licencji na korzystanie z dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy oraz jej aktualizacji własność nośników, na których je utrwalono przechodzi na Zamawiającego.
19. W ramach wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy Zamawiający mają prawo do udzielania sublicencji na korzystanie z dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy oraz jej aktualizacji. Zamawiający ma prawo przeniesienia licencji do dokumentacji do Oprogramowania Standardowego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy oraz jej aktualizacji na inny podmiot.

§ 7

Gwarancja

Szczegółowe warunki świadczenia serwisu pogwarancyjnego zawiera Załącznik nr 3 do Umowy.

§ 8

Kary

1. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu Umowy, chyba że szkoda została spowodowana działaniem siły wyższej, wyłączną winą Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
 - 1) 10% wartości brutto Przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - 2) 10% wartości brutto Przedmiotu umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - 3) 0,15 % wartości brutto Przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu umowy,
 - 4) 0,05 % wartości brutto Przedmiotu umowy z tytułu przekroczenia wymaganego czasu usunięcia awarii, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
 - 5) 0,05 % wartości brutto Przedmiotu umowy w przypadku niezyskania przez Zamawiającego konsultacji,
 - 6) 0,10 % wartości brutto Przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia trwania procedur zastępczych.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa w par. 8 ust. 2 – 6 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu umowy.
4. Prawo naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie ma zastosowania w przypadku gdy opóźnienie wynika z winy Zamawiającego.

5. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Kary umowne podlegają łączeniu.
7. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy. Doręczenie Wykonawcy wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, w której określono: kwotę naliczonych kar umownych, podstawę ich naliczenia oraz wprowadzono oświadczenie o ich potrąceniu z wynagrodzenia, zastępuje wezwanie do zapłaty oraz oświadczenie Zamawiającego o potrąceniu kar umownych.
8. W przypadku, gdy łączna wartość kar umownych przekroczy 100% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach bez wyznaczenia dodatkowego terminu.
9. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem „Siły Wyższej”.
10. W rozumieniu Umowy, „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
11. Za „Siłę Wyższą” nie uznaje się niedotrzymania zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy.
12. W przypadku zaistnienia okoliczności „Siły Wyższej”, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
13. W razie zaistnienia „Siły Wyższej” wpływającej na termin realizacji Umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 12, ustalić nowy termin wykonania Umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy za porozumieniem Stron.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w szczególności w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
 - 2) opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu umowy trwającego dłużej niż 20 Dni Roboczych;
 - 3) powierzenia bez zgody Zamawiającego wykonania Umowy osobie trzeciej;
 - 4) prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach skutkujących możliwością odstąpienia od Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) gdy opóźnienie Wykonawcy w stosunku do terminu świadczenia usług Serwisu gwarancyjnego określonego w Załączniku nr 3 w pkt. 9 przekroczy 10 dni;
 - 2) trzykrotnego zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wadliwym wykonywaniu usług;
 - 3) bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania Umowy, w przypadku gdy Wykonawca będzie wykonywał prace lub świadczył usługi w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową;

- 4) jeżeli suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy przekroczy wartość wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 5) braku możliwości wywiązania się przez Zamawiającego z zobowiązań wynikających z Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
 - 6) w innych przypadkach, jeżeli Umowa to przewiduje.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kar umownych powstałych w czasie obowiązywania umowy (w tym roszczenia o zapłatę kary umownej z powodu odstąpienia od umowy).
 4. Odstąpienie lub wypowiedzenie od umowy powinno nastąpić poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie lub wypowiedzenie wywołuje skutki z chwilą doręczenia, z tym, że dla zachowania terminu na odstąpienie wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu przesyłką rejestrowaną na adres Strony przeciwnej wskazany w komparycji umowy albo na aktualny adres KRS.

§ 11 Zmiany Umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji gdy:
 - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu umowy;
 - 2) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu oprogramowania w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem, że program będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu oprogramowania i nie spowoduje podwyższenia ceny;
 - 3) po zawarciu Umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
 - 4) wystąpiła zależność realizacji Przedmiotu umowy z wynikami innych projektów teleinformatycznych; w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji Umowy;
 - 5) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w tym terminu realizacji Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

§ 12 Inne postanowienia

1. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu umowy obowiązywać będzie forma pisemna.
2. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem z pisemnym potwierdzeniem ich otrzymania.
3. Ustala się następujące adresy, numery faksów i telefonów:
 - 1)
 -
 -
 - 2) **Biuro Łączności i Informatyki KGP**
02-520 Warszawa, ul. Wiśniowa 58
tel. /22/ 60-141-90, fax./22/ 60-158-73

§ 13 Postanowienia końcowe

§ 13
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z Umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przelane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy prawo autorskie i prawa pokrewne.
3. W przypadku zaistnienia sporu, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni od daty jego zaistnienia, rozstrzygnąć spór w sposób polubowny. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, sprawa zostanie poddana rozpoznaniu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach do Umowy a warunkami ustalonymi w Umowie, wiążące są postanowienia Umowy.
5. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający, 1 (jeden) egzemplarz Wykonawca.
6. Integralną częścią Umowy są:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy;
Załącznik nr 2 – Specyfikacja ilościowo-cenowa;
Załącznik nr 3 – Wymagania gwarancyjne i serwisowe;
Załącznik nr 4 – Wymagania w zakresie dokumentacji;
Załącznik nr 5 – Szczegółowe zasady odbioru Przedmiotu umowy;
Załącznik nr 6 – Protokół odbioru jakościowego (wzór);
Załącznik nr 7 – Protokół odbioru ilościowego (wzór);
Załącznik nr 8 – Protokół odbioru dokumentacji (wzór);
Załącznik nr 9 – Protokół odbioru produktu (wzór);
Załącznik nr 10 – Oświadczenie o zachowaniu poufności (wzór).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SPECYFIKACJA ILOŚCIOWO-CENOWA
[w zł]

Lp.	Produkt	Ilość	VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1.						
...						
RAZEM:						

WYMAGANIA GWARANCYJNE I SERWISOWE

1. Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę urządzenia muszą być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji, tzn. będą wyprodukowane nie wcześniej niż 4 miesiące od daty podpisania Umowy.
2. Wykonawca wraz z dostawą urządzeń przekaże warunki gwarancyjne i serwisowe Sprzętu, w tym procedury zgłaszania awarii, dostępne kanały komunikacyjne z serwisem producenta.
3. Wymagania gwarancyjne dla zadania nr 1:
 - 1) Wykonawca w ramach realizacji Umowy zapewni Zamawiającemu prawo do pobierania nowych wersji i aktualizacji środowiska wirtualnego przez okres 36 miesięcy od podpisania protokołu odbioru produktu, w tym między innymi:
 - a) dostęp do pomocy technicznej producenta,
 - b) dostęp do poprawek i nowych wersji środowiska wirtualnego,
 - 2) gwarancją producenta muszą zostać objęte wszystkie dostarczone w ramach zadania 1 urządzenia przez okres 36 miesięcy, przy czym bieg okresu gwarancji rozpocznie się z chwilą podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru produktu. Do dostarczonego sprzętu będą dołączone karty gwarancyjne zawierające numery seryjne produktu, numery seryjne oprogramowania, termin i warunki ważności gwarancji (zgodnie z umową), adresy i numery telefonów punktów serwisowych świadczących usługi gwarancyjne.
4. Wymagania gwarancyjne dla zadania nr 2.

Okres gwarancji na wytworzony „System DNS” będzie trwał 12 miesięcy, na oprogramowanie standardowe związane z bezpośrednią prawidłową pracą systemu DNS. Dostawca w ramach realizacji Umowy zapewni Zamawiającemu prawo do pobierania nowych wersji i aktualizacji oprogramowania przez okres 12 miesięcy od podpisania protokołu odbioru, z zasobów własnych lub ze stron producenta.
5. Do zadania 1 i 2 muszą zostać dostarczone procedury zgłaszania awarii w formie dokumentów drukowanych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń o awariach 24 godziny / 7 dni tygodnia / 365(6) dni w roku – pod jednym numerem telefonicznym, faksowym lub adresem mailowym. Za ewentualne przekierowania informacji na właściwą osobę odpowiedzialny jest Wykonawca. Zgłoszenia nieprawidłowości dokonywane będą przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego, będących tzw. pierwszą linią dla problemów wynikających z błędnego działania systemu.
7. Do kontaktów/zgłoszeń Wykonawca udostępnia:
 - numer telefonu – _____ (infolinia bezpłatna), _____ (dla telefonów komórkowych i z zagranicy);
 - numer faksu - _____;
 - e-mail - _____
8. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług gwarancyjnych w trybie NBD (następny dzień roboczy) zgłoszenia zamawiającego dokonane po godz. 16:00 i w dni wolne od pracy będą traktowane jako zgłoszenia dokonane następnego dnia roboczego.
9. Zamawiający wymaga, aby awaria została usunięta następnego dnia roboczego od chwili jej zgłoszenia jednak nie dłużej niż 72 godziny.
10. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy w terminie podanym wyżej, Wykonawca na okres przedłużającej się naprawy bądź usuwania awarii, dostarczy użytkownikowi końcowemu sprzęt zastępczy, równoważny funkcjonalnie jednakże czas naprawy nie może przekroczyć 30 dni. Po zakończeniu naprawy sprzęt zastępczy zostanie zwrócony Wykonawcy z wyłączeniem nośników danych.
11. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę na czas naprawy sprzętu zastępczego Zamawiający ma prawo wypożyczyć na koszt Wykonawcy Urządzenie o nie gorszych parametrach,

zachowując jednocześnie prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt. 6

12. W przypadku jeżeli Wykonawca nie dokona naprawy Przedmiotu umowy w terminach i na zasadach wskazanych powyżej, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcia wady lub usterki osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez potrzeby odrębnego wezwania i bez utraty gwarancji, zachowując jednocześnie prawo do naliczenia kary umownej, na zasadach określonych w § 8 ust. 2 pkt.6. **(wykonanie zastępcze)**
- 13.
14. Uszkodzone elementy sprzętu będą wymienione przez Wykonawcę na nowe, wolne od wad i o parametrach nie gorszych od uszkodzonych.
15. W okresie gwarancji, w przypadku awarii dysku twardego lub innego nośnika danych, będzie on wymieniony przez gwaranta na nowy bez konieczności zwrotu uszkodzonego dysku twardego lub innego nośnika danych przez Zamawiającego i dokonywania ekspertyzy dysku poza siedzibą Zamawiającego.
16. Fakt awarii, naprawy i ewentualnie wymiany sprzętu na nowy będzie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej.
17. Ilekroć w treści niniejszego dokumentu jest mowa o awarii rozumie się taki stan sprzętu i oprogramowania, który uniemożliwia korzystanie z dostarczonego sprzętu.
18. Przez usunięcie awarii należy rozumieć przywrócenie pierwotnej funkcjonalności sprzętu i systemu operacyjnego sprzed wystąpienia awarii.
19. Wykonawca zobowiązuje się do reinstalacji i konfiguracji systemu operacyjnego po usunięciu awarii sprzętowej, jeżeli zachodzi taka konieczność.
20. Po usunięciu awarii, Wykonawca zobowiązuje się do doprowadzenia całego sprzętu oraz systemu operacyjnego do stanu integralnej całości jak przed awarią, w rozumieniu poprawnego działania wszystkich zainstalowanych komponentów.
21. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.
22. Z tytułu świadczenia przez Wykonawcę usługi serwisu gwarancyjnego Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo bez utraty gwarancji do instalacji na sprzęcie dodatkowego oprogramowania Zamawiającego.
24. Zamawiający oczekuje elastyczności w rozbudowie. Wymaga aby zaproponowany pakiet serwisowy pozwalał i to bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy czy Producenta, na rozbudowę posiadanych urządzeń o kolejne moduły rozszerzeń. Taka rozbudowa nie może powodować utraty praw serwisowych do istniejącej i rozszerzonej konfiguracji danego urządzenia.

WYMAGANIA W ZAKRESIE DOKUMENTACJI

1. W ramach realizacji umowy Wykonawca opracuje dokumentację związaną z Przedmiotem umowy (wymagania dotyczą zadania 1 i 2):
 - 1) Harmonogram realizacji Umowy,
 - 2) Dokumentację projektową,
 - 3) Dokumentację powykonawczą.
 - 4) Dokumentację eksploatacyjną,
2. Dokumentacja związana z Przedmiotem umowy, którą Wykonawca jest zobowiązany sporządzić i przedstawić Zamawiającemu do akceptacji zawierać będzie:
 - 1) Harmonogram realizacji Umowy,
 - 2) Dokumentację projektową zawierającą, co najmniej następujące informacje:
 - a) schemat logiczny wdrażanej infrastruktury,
 - b) schemat fizyczny wdrażanej infrastruktury,
 - c) specyfikacją sprzętu i oprogramowania,
 - d) wymagania na adresację IP, rodzaj wykorzystywanego ruchu sieciowego, wymagania na przepływności.
 - 3) Zaktualizowaną dokumentację powykonawczą zawierającą ujednoliconą dokumentację w zakresie:
 - a) uaktualnioną dokumentację projektową o rzeczywiste użyte parametry i opcje konfiguracyjne;
 - b) uaktualnioną dokumentację projektową o rzeczywiste zrealizowane połączenia fizyczne w infrastrukturze Zamawiającego;
 - 4) Dokumentację eksploatacyjną zawierającą uaktualnienie dokumentacji w zakresie procedur eksploatacji systemu:
 - a) procedury poprawnego włączania, wyłączenia oraz restartu systemu;
 - b) procedury konserwacji systemu;
 - c) procedury aktualizacji systemu;
 - d) procedury backup systemu.
3. Zamawiający wymaga, a Wykonawca zapewnia, że dokumentacja wymieniona w ust. 1, charakteryzować się będzie:
 - 1) spójnością oraz taką formą i szczegółowością, aby możliwe było dokonanie jej oceny przez inny niezależny podmiot o odpowiednich kompetencjach technicznych pozwalających na zrozumienie ogólnie przyjętych pojęć z branży TI, w szczególności technologii użytej do realizacji Umowy;
 - 2) opisem zgodnym ze stanem faktycznym i przyjętymi rozwiązaniami technicznymi, i funkcjonalnymi;
 - 3) czytelną i zrozumiałą strukturą zarówno poszczególnych dokumentów jak i całej dokumentacji z podziałem na działy, rozdziały, podrozdziały i sekcje;
 - 4) jednoznacznością opisów wszystkich elementów Przedmiotu umowy;
4. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i dostarczenia dokumentacji w terminach określonych w zaakceptowanym Harmonogramie realizacji Umowy, opracowanym w trybie i na zasadach określonych w Umowie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji w języku polskim i przekazania jej Zamawiającemu w jednym egzemplarzu w formie drukowanej oraz niezabezpieczonej przed edycją wersji elektronicznej (płyta CD lub DVD) w formacie MS Word – DOC i Adobe Acrobat – PDF, a w przypadku plików WSDL w formacie XML, w terminach określonych w Harmonogramie. Wersje dokumentacji zgłaszane do odbioru będą dostarczane w wersji elektronicznej w formacie MS Word – DOC. W przypadku uaktualnień dokumentów, zostaną one dostarczone do odbioru w trybie śledzenia zmian.

6. Wykonawca zobowiązany jest do nanoszenia na bieżąco do dokumentacji powykonawczej i eksploatacyjnej wszelkich zmian wprowadzonych w okresie gwarancji przez Wykonawcę w elementach systemów zmodyfikowanych lub zbudowanych w ramach Umowy oraz przekazania pełnej, zaktualizowanej dokumentacji Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od wprowadzenia zmiany – w liczbie i formie określonych w punkcie 5.
7. Odbiór dokumentacji określonej powyżej zostanie przeprowadzony zgodnie z Załącznikiem nr 8 do Umowy.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. O przygotowaniu Przedmiotu umowy do odbioru Przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi Koordynatora projektu ze strony Zamawiającego faksem na numer z co najmniej trzy (2) dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem, podając:
 - 1) numer Umowy,
 - 2) planowaną datę przystąpienia do odbioru
 - 3) listę elementów dostarczonych w ramach Przedmiotu umowy.
2. Zamawiający przystąpi do odbioru Przedmiotu umowy w ciągu trzech (2) dni roboczych od otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. Odbiór zostanie przeprowadzony w obiekcie Zamawiającego przy ul. Olszewska 6 w Warszawie w obecności przedstawicieli Wykonawcy w godz. 8:15-16:15.
4. Odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego (Komisja do odbioru przedmiotu zamówienia) i Wykonawcy Protokołu odbioru produktu, którego wzór stanowi Załącznik nr 9 do Umowy.
5. Przedmiot umowy podlega odbiorowi jakościowemu, odbiorowi ilościowemu, odbiorowi dokumentacji i odbiorowi produktu a w szczególności:
 - 1) zadanie nr 1 – odbiór ilościowy, odbiór jakościowy, odbiór dokumentacji i odbiór produktu;
 - 2) zadanie nr 2 – odbiór jakościowy, odbiór produktu, odbiór dokumentacji;
 - 3) zadaniu nr 3 – odbiór ilościowy, odbiór jakościowy;
 - 4) zadanie nr 4 – odbiór jakościowy i odbiór produktu;
7. Wykonawca przed przystąpieniem do odbioru zobowiązany jest do wypełnienia i dostarczenia Zamawiającemu protokołów, o których mowa w Załączniku nr 6 – 9 ilościowy, jakościowy, produktu, dokumentacji do umowy.
8. Czynności związane z odbiorami muszą się zakończyć w terminie realizacji Umowy określonym w § 3 Umowy.
9. Wszystkie protokoły, sporządzone zostaną w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

Odbiór ilościowy

1. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru ilościowego jest sprawdzenie kompletności dostarczonego przedmiotu umowy i potwierdzenie zgodności z ilością określoną w umowie.
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny za dostarczenie i zaprezentowanie dostarczonego Przedmiotu Umowy.
3. Pozytywny wynik odbioru ilościowego zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru ilościowego, którego wzór określa Załącznik nr 7 do umowy.

Odbiór jakościowy

Dla zadania 1.

1. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru jakościowego jest sprawdzenie wszystkich wymagań funkcjonalnych i potwierdzenie zgodności ze szczegółowym opisem przedmiotu Umowy, wyszczególnionym w Załączniku nr 7 do Umowy.
2. Podstawą dokonania odbioru jakościowego jest przeprowadzenie z pozytywnym skutkiem zaakceptowanych przez Zamawiającego Testów akceptacyjnych dla produktów dostarczanych w ramach Umowy dla Zadań 1 to znaczy poprawnie działającego systemu wirtualizacji uruchomionego na dostarczonej infrastrukturze.
3. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru jest sprawdzenie kompletności dostarczonych licencji i potwierdzenie zgodności z ilością określoną w umowie.

4. W trakcie odbioru Wykonawca prześle Zamawiającemu dokument sporządzony w języku polskim/angielskim, potwierdzający nabycie przez Zamawiającego oprogramowania wraz z licencjami/kluczy licencyjnymi/kodów/hasł do oprogramowania, nośniki CD lub DVD w formie instalacyjnej wymienionej w Załączniku nr 1. Na dostarczonym dokumencie (licencji/kluczy) będzie określony zakres usługi wsparcia oraz termin jej obowiązywania.
5. Pozytywny wynik odbioru jakościowego zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru jakościowego, który stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.

Dla zadania nr 2.

1. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru jest sprawdzenie poprawności działania systemu DNS uruchomionego dla zarezerwowanej domeny oraz dla użytkowników wewnętrznych poprzez testy zapytań DNS.
2. Z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru Produktu bez uwag, na Zamawiającego przechodzi prawo własności i użytkowania domeny oraz dostarczonego oprogramowania.

Dla zadania nr 3.

1. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru jest sprawdzenie poprawności działania dostarczonych materiałów szkoleniowych

Dla zadania nr 4.

2. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru jest sprawdzenie poprawności dostarczonego certyfikatu

Odbiór dokumentacji

1. Dokumentacja zostanie sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 4 do umowy.
2. Odbiór dokumentacji zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru dokumentacji, którego wzór określa Załącznik nr 8 do umowy.

Odbiór produktu

1. Odbiór produktu kończy procedurę odbioru Przedmiotu Umowy.
2. Protokół Odbioru Produktu, stanowiący Załącznik nr 9 do Umowy, zostanie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy po dokonaniu odbioru jakościowego, odbioru ilościowego i odbioru dokumentacji wszystkich zadań z wynikiem pozytywnym.

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO - wzór
do umowy nr z dnia.....r.

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(przedstawiciel wykonawcy)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Komisja do obioru przedmiotu zamówienia w składzie:

.....

.....

.....

.....

powołana na mocy Decyzji nr z dnia r. przeprowadziła czynności kontrolne na podstawie zatwierdzonego przez Strony planu testów akceptacyjnych i potwierdza zgodność/niezgodność* jakości dostarczonego produktu z parametrami/funkcjonalnością zawartą w opisie dot. Przedmiotu Umowy.

Wynik odbioru jakościowego:

- Pozytywny*
- Negatywny*

Uwagi:

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

1

1

2

2

3

3

(Członkowie komisji Zamawiającego)

(Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO - wzór
do umowy nr z dnia.....r.

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(przedstawiciel wykonawcy)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Komisja do odbioru przedmiotu zamówienia w składzie:

.....

.....

.....

.....

Przedmiotem odbioru ilościowego przeprowadzonego w ramach umowy jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu	j.m.	Ilość	Nr seryjny	Cena jednostkowa [netto] (w zł)	Wartość [brutto] (w zł)	Dokumentacja techniczna/ instrukcja obsługi/świadectwo jakości	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
Razem:								

Przedstawiciele Zamawiającego potwierdza/nie potwierdza* kompletność dostarczonego przedmiotu umowy.

Uwagi** :

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

1

1

2

2

3

3

(Członkowie komisji Zamawiającego)

(Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

** wypełnić w przypadku negatywnego odbioru, podając jego szczegółowe przyczyny

PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI - wzór
do umowy nr z dnia.....r.

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(przedstawiciel wykonawcy)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Ze strony Zamawiającego Komisja do odbioru przedmiotu umowy powołana przez

.....

(nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji)

na mocy z dnia

Przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego dokonali odbioru dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę i potwierdzają/nie potwierdzają* kompletność i wymagany w umowie poziom jakości:

Lp.	Nazwa Dokumentacji	Ilość	Uwagi

Uwagi** :

Zamawiający

Wykonawca

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

1.

2.

3.

(Członkowie komisji Zamawiającego)

1.

2.

3.

(upowazniony Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

**wypełnić w przypadku negatywnego odbioru, podając jego szczegółowe przyczyny

PROTOKÓŁ ODBIORU PRODUKTU - wzór
do umowy nr z dnia.....r.

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(przedstawiciel wykonawcy)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Ze strony Zamawiającego Komisja do odbioru przedmiotu umowy powołana przez:

.....

(nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji)

na mocy z dnia

Komisja w składzie:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

na podstawie przeprowadzonych czynności sprawdzających oraz protokołów: odbioru jakościowego / odbioru ilościowego / odbioru instruktażu / odbioru dokumentacji* potwierdza / nie potwierdza* wykonanie zamówienia zgodne z warunkami zawartymi w umowie.

Uwagi** :

Zamawiający

Wykonawca

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

1.
2.
3.

(Członkowie komisji Zamawiającego)

1.
2.
3.

(upoważniony Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

** wypełnić w przypadku negatywnego odbioru, podając jego szczegółowe przyczyny

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejsce zatrudnienia)

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że zobowiązuję się do nie przekazywania, nie ujawniania oraz nie wykorzystywania bez zgody Dyrektora Biura Łączności i Informatyki KGP wiadomości udostępnionych przez pracowników i funkcjonariuszy BLiI KGP oraz uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy nr/...../BLiI/16/..... z dnia zawartej pomiędzy Komendantem Głównym Policji a, a nie podlegających wykluczeniu na podstawie poniższych zapisów:

- 1) jeżeli informacja została ujawniona publicznie przez stronę, będącą właścicielem informacji chronionej;
- 2) jeżeli ujawnienia informacji żąda sąd lub organ ścigania w toku prowadzonych czynności na podstawie stosownych przepisów;
- 3) jeżeli właściciel informacji chronionej wyrazi na to uprzednio zgodę pisemną;
- 4) jeżeli informacja została uzyskana od osób trzecich bez naruszenia prawnych zobowiązań o poufności informacji.

.....
(podpis)

