

ZAPYTANIE OFERTOWE
spr. nr 98/BF/ZP/16/EB

1. **Zamawiający:** Komenda Główna Policji, 02-624 Warszawa ul. Puławska 148/150.
2. **Przedmiotem zamówienia** jest „Szkolenie operatorskie z centrali Hicom I stopnia” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
3. **Termin realizacji usługi:** do ustalenia jednak nie później niż do 15.12.2016 r.
4. **Kryteria wyboru ofert:** cena – 100%
5. **Sposób uzyskania dodatkowych informacji:** Ewa Brzezińska – Biuro Finansów KGP tel. (022) 60 118 94, e-mail: ewa.brzezinska@policja.gov.pl
6. **Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia publicznego, w zakresie wymaganych dokumentów i oświadczeń (np. zezwolenia, koncesje, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego).**
 - a) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru,
 - b) oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia określonego w załączniku nr 1.
7. **Sposób przygotowania oferty:**
 - a) pisemnie w języku polskim,
 - b) Zamawiający zastrzega, że oferty cenowe w innej walucie niż złoty polski nie będą brane pod uwagę.
8. **Istotne postanowienia:**
 - a) Zamawiający opłaci należność za wykonanie usługi w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury za wykonanie całości usługi.
 - b) Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez Bank rachunku Zamawiającego.
 - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji w zakresie oferty złożonej przez Wykonawcę.
9. **Miejsce i termin złożenia ofert:** Oferty należy przesłać do Biura Finansów Komendy Głównej Policji pocztą elektroniczną na adres: ewa.brzezinska@policja.gov.pl w terminie **do 15.09.2016 r.** do końca dnia.

ZASTĘPCA NACZ.
Wydział Zamówień Publicznych i Finansów
Biura Finansów
Komendy Głównej

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi szkolenia: „Szkolenie operatorskie z central Hicom I stopnia”

Szczegóły zakresu usługi:

1. Szkolenie powinno być przeprowadzone w 2016r.
2. Szkolenie powinno obejmować wykłady oraz ćwiczenia praktyczne w zakresie zarządzania i administrowania centralami Hicom350 E a w szczególności:
 - budowa, konfiguracja systemu, elementy składowe (karty, moduły itp.), możliwości systemu, usługi, urządzenia końcowe stacjonarne,
 - podstawy zarządzania centralami,
 - zarządzanie abonentami - analogowymi, systemowymi i ISDN oraz układy Sekretarsko - Dyrektorskie,
 - łącza i kierowaniem ruchu – łącza cyfrowe,
 - analiza błędów i alarmów
3. Wykonawca w ciągu 10 dni roboczych od podpisania Umowy przedstawi do zatwierdzenia koordynatorowi zamawiającego szczegółowy plan szkolenia zawierający zagadnienia.
4. Usługa szkoleniowa zostanie przeprowadzona w siedzibie Wykonawcy usługi.
5. Usługa szkolenia obejmuje przeszkolenie jednej grupy składającej się z 5 osób w czasie co najmniej 5 dni po co najmniej 8 godz. dziennie
6. Szkolenie będzie prowadzone w języku polskim, w formie wykładu oraz warsztatów (ćwiczeń praktycznych) na systemie Wykonawcy usługi.
7. Wykonawca zapewni materiały dydaktyczne dla każdego uczestnika szkolenia. W przypadku wersji elektronicznej przesłana na 3 dni przed szkoleniem do koordynatora.
8. Wykonawca wystawi uczestnikom szkolenia certyfikaty ukończenia szkolenia.
9. Wykonawca zapewni wykwalifikowaną kadrę szkoleniową, posiadającą wiedzę teoretyczną i praktyczną w zakresie przedmiotu zamówienia.
10. W przypadku szkolenia na terenie Warszawy Wykonawca zapewni każdego dnia szkolenia przerwy kawowe oraz obiad.
11. W przypadku szkolenia poza Warszawą Wykonawca zapewni przerwy kawowe, noclegi i wyżywienie.
12. Zamawiający oświadcza, że przedmiot umowy jest finansowany ze środków publicznych w 100% i jest zwolniony z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29 lit. c Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r..